

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.12.2024 16:46:19
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Приложение № 2 к приказу
от 07.03.23 № 439

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АКАТОВСКОЙ АГРОБИОСТАНЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Московская область
г. Мытищи
2023

I. Общие положения

1. Положение об Акатовской агробстанции организационно-эксплуатационного управления (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности Акатовской агробстанции организационно-эксплуатационного управления.

2. Акатовская агробстанция организационно-эксплуатационного управления (далее – Биостанция) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения» (далее – Университет), входящим в состав организационно-эксплуатационного управления. Целью создания и деятельности Биостанции является создание необходимых условий для организации образовательной деятельности, а также прохождения обучающимися Университета учебной и производственной практики.

3. В своей деятельности Биостанция руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4. Руководство Биостанцией осуществляет заведующий, назначаемый на должность приказом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Биостанция находится в непосредственном подчинении начальника организационно-эксплуатационного управления.

5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и других работников Биостанции регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

6. Создание, реорганизация или ликвидация Биостанции производится на основании приказа Университета в установленном порядке.

II. Структура

7. Структура и штатное расписание по Биостанции утверждаются ректором по представлению начальника организационно-эксплуатационного управления, согласованному с проректором по обеспечению безопасности и административно-хозяйственным вопросам, в установленном порядке.

III. Основные задачи, функции

8. Основными задачами Биостанции являются:

8.1. Обеспечение образовательного процесса условиями для проведения опытнической работы обучающихся и научно-исследовательской работы преподавателей Университета.

8.2. Создание научной базы для учебной и производственной практики обучающихся Университета.

8.3. Создание опытной базы для проведения научно-исследовательской

работы преподавателей, аспирантов Университета.

9. Для реализации поставленных задач на Биостанцию возлагаются следующие функции:

9.1. Подготовка территории Биостанции для постановки научных опытов и наблюдений во время прохождения учебной и производственной практики обучающимися Университета.

9.2. Создание нормальных санитарно-бытовых условий для организации учебной и производственной практики на Биостанции с выполнением требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

9.3. Определение границ экологических площадок для проведения на Биостанции учебной и производственной практики обучающихся Университета.

9.4. Создание условий на Биостанции для гнездовья разных видов птиц.

9.5. Создание и поддержание на Биостанции условий для развития и сохранения представителей флоры и фауны.

9.6. Создание условий на Биостанции по сбору практического материала для подготовки дипломных работ обучающимися Университета.

9.7. Содействие в подготовке и проведении на Биостанции научных конференций студенческого научного общества Университета, научных форумов, симпозиумов, мастер-классов и других научных мероприятий, организуемых сотрудниками Университета.

9.8. Оказание помощи в практической подготовке научных кадров.

9.9. Оказание помощи в прохождении учебных и производственных практик обучающимися Университета на Биостанции.

9.10. Оказывать помощь сотрудникам Университета с соответствующими компетенциями при проведении исследовательской работы.

IV. Права

10. Биостанция для решения поставленных задач имеет право:

10.1. Вносить предложения начальнику организационно-эксплуатационного управления по совершенствованию деятельности Биостанции.

10.2. Запрашивать и получать от других структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Биостанцию задач и функций.

11. Биостанция имеет иные права, необходимые для реализации возложенных на нее задач в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

V. Ответственность

12. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Биостанцию задач и функций несет заведующий Биостанцией.

13. Степень ответственности других работников Биостанции устанавливается их должностными инструкциями.

14. Работники Биостанции несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

VI. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

15. В процессе деятельности Биостанция осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся деятельности Биостанции.