

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.11.2024 15:30:02
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Приложение к приказу
от «01» 02 2023 г. № 224

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-образовательном центре в г. Пущино медико-
биологического института

Московская область
г. Мытищи
2023

I. Общие положения

1.1. Положение о Научно-образовательном центре в г. Пушкино медико-биологического института (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности Научно-образовательного центра в г. Пушкино медико-биологического института (далее – НОЦ).

1.2. НОЦ является структурным подразделением Университета, входящим в состав медико-биологического института.

1.3. Целью создания НОЦ является развитие научной и образовательной базы для подготовки специалистов всех уровней в области биотехнологии и биомедицины, в рамках реализации в Университете научных и образовательных программ.

1.4. В своей деятельности НОЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5. Руководство НОЦ осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Университета, в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации. НОЦ находится в непосредственном подчинении директора медико-биологического института.

1.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников НОЦ регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

1.7. Создание, реорганизация или ликвидация НОЦ производятся на основании приказа ректора Университета в установленном порядке.

II. Структура

2.1. Структура и штатное расписание НОЦ утверждается ректором Университета по представлению директора медико-биологического института в установленном порядке.

2.2. Для осуществления деятельности НОЦ могут создаваться временные творческие коллективы, состоящие из научных сотрудников, инженерно-технического персонала, аспирантов и студентов Университета, а также работников других учреждений и организаций.

III. Основные задачи, функции, направления деятельности

3.1. Основными задачами НОЦ являются:

3.1.1. Повышение качества подготовки бакалавров, магистров и аспирантов в области клеточной биологии, биохимии и молекулярной биологии.

3.1.2. Привлечение молодежи в сферу науки, образования и инноваций и закрепление ее в этой сфере.

3.1.3. Повышение качества образовательной деятельности и укрепление органического единства (интеграции) научной и образовательной деятельности.

3.2. Для реализации поставленных задач на НОЦ возлагаются следующие функции:

3.2.1. Объединение и координация усилий по осуществлению фундаментальных и прикладных исследований в области клеточной биологии, биохимии и молекулярной биологии.

3.2.2. Совмещение выполняемых фундаментальных и прикладных исследований с образовательным процессом для повышения качества подготовки молодых специалистов и научных кадров.

3.2.3. Нацеленность на коммерциализацию результатов исследований, их ориентация на потребности реального сектора экономики и социальной сферы.

3.3. Научная деятельность НОЦ проводится в рамках:

3.3.1. Тематического плана научно-исследовательских работ Университета.

3.3.2. Проектов, поддержанных Российским центром научной информации (РЦНИ).

IV. Права НОЦ

4.1. НОЦ для решения поставленных задач имеет право:

4.1.1. Осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением.

4.1.2. Формировать научные, научно-образовательные и инновационные планы своей деятельности исходя из перспектив развития научных направлений Университета.

4.1.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности НОЦ.

V. Ответственность НОЦ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на НОЦ задач и функций несет директор НОЦ.

5.2. Степень ответственности других работников НОЦ устанавливается их должностными инструкциями.

5.3. Работники НОЦ несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

VI. Взаимодействие со структурными подразделениями

6.1. В процессе деятельности НОЦ осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся деятельности НОЦ.