

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.11.2024 17:16:00  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Приложение № 2  
к приказу от 31.11 2023 г. № 182

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ  
УПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ  
И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Московская область  
г. Мытищи  
2023

## **I. Общие положения**

1. Положение об отделе организационно-методического сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности отдела организационно-методического сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы (далее – Отдел).

2. Отдел является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» (далее – Университет), входящим в состав управления воспитательной и социальной работы (далее – Управление). Целью создания и деятельности Отдела является организационно-методическая организация деятельности воспитательной и социальной работы.

3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными правовыми актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4. Руководство Отделом осуществляет начальник, назначаемый на должность приказом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отдел находится в непосредственном подчинении начальника Управления.

5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Отдела регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

6. Создание, реорганизация или ликвидация Отдела производятся на основании приказа Университета в установленном порядке.

## **II. Структура**

7. Структура и штатное расписание по Отделу утверждаются ректором по представлению начальника Управления, согласованному с проректором по воспитательной работе и молодежной политике, в установленном порядке.

## **III. Основные задачи и функции**

8. Основными задачами Отдела являются:

8.1. Формирование плана по воспитательной работе, молодежной политике и социально-психологического сопровождения обучающихся.

8.2. Обеспечение перспективного и текущего планирования воспитательной работы и ее реализация на факультетах (институтах), в Университете.

8.3. Организационно-методическое сопровождение мероприятий по воспитательной и социальной работе.

8.4. Разработка нормативной документации и методических материалов по воспитательной работе и социально-психологического сопровождения обучающихся.

8.5. Мониторинг качества воспитательного процесса.

8.6. Осуществление в пределах своей компетенции иных задач в соответствии с целями и задачами развития Университета.

9. Для реализации поставленных задач на Отдел возлагаются следующие функции:

9.1. Организация работы заместителей деканов по воспитательной работе и кураторов академических групп.

9.2. Осуществление проведения необходимого учета и составление установленной отчетности по воспитательной работе и социально-психологического сопровождения обучающихся.

9.3. Организация советов по воспитательной работе.

9.4. Оказание консультативной, методической и практической помощи структурным подразделениям Университета по воспитательной и социальной работе.

#### **IV. Права**

10. Отдел для решения поставленных задач имеет право:

10.1. Планировать свою деятельность в соответствии с основными задачами Отдела.

10.2. Запрашивать и получать сведения, справочные и другие материалы от всех структурных подразделений Университета, необходимые для осуществления деятельности Отдела.

10.3. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором.

10.4. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

10.5. Давать работникам отдела обязательные для исполнения указания и поручения.

10.6. На материально-техническое снабжение.

10.7. Участвовать в совещаниях, семинарах, проводимых руководством Управления по вопросам, относящимся к деятельности Отдела.

10.8. Разрабатывать проекты приказов, распоряжений, положений, инструкций и других нормативных актов по воспитательной и социальной работе, другие необходимые документы, вести в установленном порядке деловую переписку по вопросам, относящимся к деятельности Отдела.

#### **V. Ответственность**

11. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник Отдела.

12. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

13. Работники Отдела несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

## **VI. Взаимодействие с иными структурными подразделениями**

14. В процессе деятельности Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся деятельности Отдела.

## П Р И К А З

г. Мытищи

«24» 03 2023

№ 599

### **О внесении изменений в Положения об управлении воспитательной и социальной работы и о входящих в его состав структурных подразделениях, утвержденные приказом от 31.01.2023 № 182**

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об управлении воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 31.01.2023 № 182, следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» заменить словами «ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения».

1.2. В пункте 4, подпункте 10.7 пункта 10 слова «проректора по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первого проректора».

1.3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Структура и штатное расписание Управления утверждаются ректором по представлению начальника Управления, согласованному с первым проректором.».

1.4. В подпункте 10.8 пункта 10 слова «проректором по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первым проректором».

1.5. В подпункте 10.10 пункта 10 слова «проректору по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первому проректору».

2. Внести в Положение об отделе развития молодежной политики управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 31.01.2023 № 182, следующие изменения:

2.1. В пункте 2 слова «ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» заменить словами «ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения».

2.2. В пункте 7 слова «проректором по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первым проректором».

3. Внести в Положение об отделе информационного сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 31.01.2023 № 182, следующие изменения:

3.1. В пункте 2 слова «ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» заменить словами «ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения».

3.2. В пункте 7 слова «проректором по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первым проректором».

4. Внести в Положение об отделе развития молодежной политики управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 31.01.2023 № 182, следующие изменения:

4.1. В пункте 2 слова «ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» заменить словами «ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения».

4.2. В пункте 7 слова «проректором по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первым проректором».

5. Внести в Положение об отделе социального обеспечения управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 31.01.2023 № 182, следующие изменения:

5.1. В пункте 2 слова «ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» заменить словами «ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения».

5.2. В пункте 7 слова «проректором по воспитательной работе и молодежной политике» заменить словами «первым проректором».

6. Канцелярии (Александров А.А.) довести настоящий приказ до сведения первого проректора, начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения, начальника управления воспитательной и социальной работы.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А. Кокоева