

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.04.2026 15:11:10
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803d4b0c57d4e

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

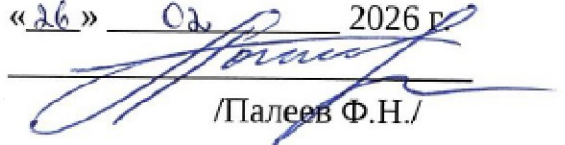
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Медицинский факультет

Согласовано:

Руководитель программы
ординатуры

«26» 02. 2026 г.



/Палеев Ф.Н./

Рабочая программа
Научно-исследовательская работа

Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации

Специальность
31.08.49 Терапия

Форма обучения
Очная

Согласовано с учебно-методической комиссией медицинского факультета: Рекомендовано кафедрой терапии

Протокол от «26» 02.26 № 7 Протокол от «12» 02.26 № 6

Председатель УМКом _____ Заведующий кафедрой _____

/Максимов А.В./

/Палеев Ф.Н./

г. Москва
2026 г.

Авторы-составители:

Палеев Ф.Н., д.м.н., профессор, член-корр. РАН заведующий кафедрой терапии
Пивоварова О.А., д. м. н, профессор кафедры терапии
Шехян Г.Г., к.м.н., профессор кафедры терапии
Котова А.А., к.м.н., доцент кафедры терапии
Куликов Д.А., д.м.н., доцент кафедры фундаментальных медицинских дисциплин

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.49 Терапия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.01.2023 № 15

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной для изучения.

Оглавление

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения.....	5
2. Объем и структура практики, организация проведения практики	7
3. Формы отчетности по практике.....	8
4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
5. Учебно-методическое обеспечение практики	8
6. Материально-техническое обеспечение практики.....	13
Приложение 1 к программе производственной практики	14

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения

Цель прохождения практики

Приобретение знаний и практических навыков к самостоятельной научно-исследовательской работе, а также к проведению научных исследований в составе проектной группы и формирование личностных качеств и умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности врача терапевта в медицинской сфере.

Задачи прохождения практики

1. Совершенствование умений и навыков по определению целей, задач научно-исследовательской работы и выбору методов их реализации.
2. Совершенствование умений и навыков по анализу современной научной литературы по определенной тематике.
3. Совершенствование умений и навыков по работе с электронными базами медицинских данных.
4. Совершенствование умений и навыков анализа полученных результатов и формулировки выводов проделанной научно-исследовательской работы.
5. Совершенствование умений и навыков по публичному представлению и защите полученных результатов в ходе научно-исследовательской работы.

Требования к результатам освоения

Формирование универсальных и профессиональных компетенций у обучающихся в ходе прохождения практики осуществляется за счет выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Основные виды источников научно-медицинской и научно-фармацевтической информации; – Критерии оценки надежности источников медицинской и фармацевтической информации; – Этапы работы с различными информационными источниками; – Методологию системного подхода при анализе достижений в области медицины и фармации; – Основные и дополнительные источники информации и публичные ресурсы, в том числе, печатные и интернет-ресурсы по специальности «Терапия» и по смежным специальностям.
	Уметь	– Формулировать запрос для поиска информации, систематизировать полученные данные; – Сопоставлять данные публичных ресурсов с личным опытом; – Системно анализировать достижения в области медицины и фармации;

		– Оценивать надежность различных (профессиональных) источников информации при решении задач научного исследования;
	Владеть	– Методами систематизации материала, сопоставлением данных из разных источников и поиском альтернативной информации, сбора и формирования баз данных.
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Актуальные клинические рекомендации по специальности «Терапия» и смежным специальностям; – Законодательство РФ в сфере общей врачебной практики; – Новые технологии в общей врачебной практики.
	Уметь	– Оценить степень готовности той или иной современной медицинской технологии в клинической практике врача на основании доступных разрешительных документов.
	Владеть	– Методами анализа данных, полученных в результате системного поиска информации об эффективности и безопасности тех или иных медицинских технологий, материалов, устройств, фармакологических препаратов.
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им		
УК-2.1 Участвует в разработке и управлении проектом	Знать	– Статистические методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; – Методы и принципы постановки задач (конкретная, измеримая, достижимая, значимая, ограниченная во времени) и способы их реализации; – Основные подходы к организации проектной деятельности.
	Уметь	– Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам; – Применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией; – Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам; – Вести деловые переговоры с целью согласования взаимных интересов участников проекта; – Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта; – Принимать решения при разработке и реализации проекта; – Выполнять проектные работы; – Оценивать результаты реализации проектной деятельности.
	Владеть	– Навыком сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта; – Навыком определения соответствия целей и задач проекта; – Методами и принципами организации проектной деятельности.
УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач	Знать	– Процессы и методы управления проектами; – Методы определения сроков реализации проектов.
	Уметь	– Осуществлять планирование проекта; – Управлять процессом реализации проекта.
	Владеть	– Навыками планирования проекта; – Навыками управления процессом реализации проекта.
ПК-3. Способен к участию в научно-исследовательской и педагогической деятельности на основе полученных научных знаний		
ПК-3.1 Планирует научно-исследовательскую деятельность	Знать	– Основные приемы и принципы планирования и протоколирования научных исследований
	Уметь	– Планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс
	Владеть	– Навыком проектирования научно-исследовательской деятельности;

		– Технологиями поиска информации в информационных системах, ее хранения и систематизации
ПК-3.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность	Знать	– Методы проведения научных исследований; – Основные принципы подготовки и представления научных докладов, подготовки и оформления научной публикации
	Уметь	– Применять на практике основные положения по планированию и организации научных исследований; – Проводить научные исследования
	Владеть	– Оценкой результата научного исследования; – Навыком оформления научно-исследовательской работы

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой ординатуры объем и продолжительность практики составляет: 3 зачетные единицы, 108 часов, 2 недели.

Содержание практики по разделам (выполнение работ, соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) приведено в таблице 2.

Таблица 2

Содержание практики (выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки (продолжительность) работ		Код индикатора
	Нед.	Час.	
Полугодие 3	2	108	-
Раздел 1. Планирование и выполнение НИР	0,5	27	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
1.1 Определение темы НИР с обоснованием ее актуальности, цели, задач исследования и этапов его выполнения			
1.2 Работа с источниками информации, в том числе зарубежными			
1.3 Набор клинического материала по теме НИР			
Раздел 2. Анализ полученных данных	1	54	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
2.1 Статистическая обработка полученных результатов			
2.2 Формулировка выводов и определение вопросов для дискуссии			
Раздел 3. Представление и защита НИР	0,5	27	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
3.1 Подготовка презентации по НИР			

Форма проведения практики: концентрированная.

Научно-исследовательская работа является разделом программы ординатуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся в соответствии с видами деятельности, на который направлена программа ординатуры.

Практическая подготовка осуществляется на базе кафедр Университета.

Обучающиеся в период прохождения практики:

–ведут дневники практики;

–соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой производственной практики.

3. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценивание практики осуществляется в ходе:

–текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

–промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практической подготовки от Университета в период, предусмотренный календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом.

Оценка о прохождении практики выставляется в аттестационный лист (зачетную ведомость).

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики представлены в Приложении 1 и являются неотъемлемой частью настоящей программы.

5. Учебно-методическое обеспечение практики

Таблица 3

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Арутюнов, Г.П. Внутренние болезни [Текст] : избр.лекции: учеб. пособие для вузов / Г. П. Арутюнов, А. Г. Арутюнов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 528с. - 880-00.	25
2.	Внутренние болезни [Текст] : ключевые моменты: прак.руководство / Кобалава Ж.Д.,ред. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 656с. - 2790-00(2).	30
3.	Внутренние болезни по Дэвидсону [Текст] : в 5-ти томах. т. 1 : кардиология, пульмонология, ревматология и заболевания опорно-двигательного аппарата, нефрология и урология / Рэлстон С.Г.,ред. - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544с. - 3300-00(2)	5
4.	Внутренние болезни по Дэвидсону [Текст] : в 5-ти томах. т. 2 : гастроэнтология, эндокринология, дерматология / Рэлстон С.Г.,ред. - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 536с. - 2670-00(2).	5
5.	Внутренние болезни по Дэвидсону [Текст] : в 5-ти томах. т. 3 : онкология, гематология, клиническая биохимия, возраст и болезни / Рэлстон С.Г.,ред. - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 416с. - 2180-00.	5

6.	Внутренние болезни по Дэвидсону [Текст] : в 5-ти томах. т. 4 : неврология, психиатрия, офтальмология, инсульт / Рэлстон С.Г.,ред. - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 248с. - 1340-00(2).	5
7.	Внутренние болезни по Дэвидсону [Текст] : в 5-ти томах. т. 5 : инфекции, иммунология, эпидемиология, неотложные состояния / Рэлстон С.Г.,ред. - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 464с. - 2420-00(2).	5
8.	Внутренние болезни: [Электронный ресурс] в 2 т.: учебник : в 2 т. / под ред. А. И. Мартынова, Ж. Д. Кобалава, С. В. Моисеева. - 4-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - Текст: электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472316.html https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472323.html	Удаленный доступ
9.	Общая врачебная практика в 2-х т.: [Электронный ресурс] национальное руководство / под ред. О. Ю. Кузнецовой, О. М. Лесняк, Е. В. Фроловой. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. -- Текст: электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455203.html https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455210.html	Удаленный доступ
10.	Интенсивная терапия: [Электронный ресурс] национальное руководство. - Т. 1. . / под ред. И. Б. Заболотских, Д. Н. Проценко. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст: электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471906.html https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471913.html	Удаленный доступ
11.	Чучалин, А. Г. Клиническая диагностика : учебник / Чучалин А. Г. , Бобков Е. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 736 с. - ISBN 978-5-9704-4836-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448366.html	Удаленный доступ
12	Симптомы и синдромы в клинической практике [Электронный ресурс] / под ред. Ослопова В.Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462829.html	
13	Шляхто, Е. В. Кардиология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Е. В. Шляхто. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-7537-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475379.html	Удаленный доступ
14	Ревматология [Текст] : учеб.пособие для вузов / Усанова А.А.,ред. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408с. - 720-00(2).	20
15.	Ревматология : учебное пособие / А. А. Усанова [и др.] ; под ред. А. А. Усановой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408 с. - ISBN 978-5-9704-7448-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474488.html	Удаленный доступ
16	Мухин, Н. А. Нефрология. Национальное руководство. Краткое издание / гл. ред. Н. А. Мухин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5702-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457023.html	Удаленный доступ
17	Рукавицын, О. А. Гематология : национальное руководство / под ред. О. А. Рукавицына - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 784 с. - ISBN 978-5-9704-4199-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441992.html	Удаленный доступ
18	Хайтов, Р. М. Аллергология и иммунология / под ред. Р. М. Хайтова, Н. И. Ильиной - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 656 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-2830-6. - Текст :	Удаленный доступ

	электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428306.html	
Дополнительная литература		
1	Амбулаторно-поликлиническая терапия. [Электронный ресурс] Стандарты медицинской помощи. Критерии оценки качества. Фармакологический справочник / сост. А. И. Муртазин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 624 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457573.html	Удаленный доступ
2	Арутюнов, Г. П. Внутренние болезни: избранные лекции : [Электронный ресурс] учебное пособие / Г. П. Арутюнов, А. Г. Арутюнов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 528 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464076.html	Удаленный доступ
3	Ахмедов, В. А. Диагноз при заболеваниях внутренних органов. [Электронный ресурс] Формулировка, классификации / В. А. Ахмедов [и др.] . - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 256 с. - Текст : электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447321.html	Удаленный доступ
4	Госпитальная терапия: в 5 ч. : учебное пособие для вузов / под ред. С. С. Якушина - Рязань: ООП УИТТиОП, 2018. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ryazgmu_028.html	Удаленный доступ
5	Ларина, В. Н. Клинические нормы. [Электронный ресурс] Терапия. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256с.--Текст: электронный . - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462973.html	Удаленный доступ
6	Поликлиническая терапия: учебник[Электронный ресурс] / под ред. Лариной В. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 648 с. - Текст : электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465288.html	Удаленный доступ
7	Нечаев, В. М. Лечение пациентов терапевтического профиля : [Электронный ресурс] учебник / В. М. Нечаев, Л. С. Фролькис, Л. Ю. Игнатюк [и др.] . - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 864 с.- Текст:электронный. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970445457.html	Удаленный доступ
8	Клиническая генетика : учебник / Н. П. Бочков, В. П. Пузырев, С. А. Смирнихина ; под ред. Н. П. Бочкова. - 4-е изд. , доп. и перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-7934-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479346.html	Удаленный доступ

6. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Государственного университета просвещения, доска, проектор подвесной;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения.

Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система ГАРАНТ, система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru www.edu.ru;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система ГАРАНТ, система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru www.edu.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета. Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Государственного университета просвещения, доска, проектор подвесной.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Специальность
31.08.49 Терапия

Направленность (профиль) программы
Терапия

Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации

Мытищи, 2023 г.

1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основные виды источников научно-медицинской и научно-фармацевтической информации; – Критерии оценки надежности источников медицинской и фармацевтической информации; – Этапы работы с различными информационными источниками; – Методологию системного подхода при анализе достижений в области медицины и фармации; – Основные и дополнительные источники информации и публичные ресурсы, в том числе, печатные и интернет-ресурсы по специальности «Терапия» и по смежным специальностям.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формулировать запрос для поиска информации, систематизировать полученные данные; – Сопоставлять данные публичных ресурсов с личным опытом; – Системно анализировать достижения в области медицины и фармации; – Оценивать надежность различных (профессиональных) источников информации при решении задач научного исследования;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методами систематизации материала, сопоставлением данных из разных источников и поиском альтернативной информации, сбора и формирования баз данных.
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Актуальные клинические рекомендации по специальности «Терапия» и смежным специальностям; – Законодательство РФ в сфере общей врачебной практики; – Новые технологии в общей врачебной практики.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Оценить степень готовности той или иной современной медицинской технологии в клинической практике врача на основании доступных разрешительных документов.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методами анализа данных, полученных в результате системного поиска информации об эффективности и безопасности тех или иных медицинских технологий, материалов, устройств, фармакологических препаратов.
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им		
УК-2.1 Участвует в разработке и управлении проектом	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Статистические методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; – Методы и принципы постановки задач (конкретная, измеримая, достижимая, значимая, ограниченная во времени) и способы их реализации; – Основные подходы к организации проектной деятельности.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам; – Применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией; – Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам;

		<ul style="list-style-type: none"> – Вести деловые переговоры с целью согласования взаимных интересов участников проекта; – Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта; – Принимать решения при разработке и реализации проекта; – Выполнять проектные работы; – Оценивать результаты реализации проектной деятельности.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыком сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта; – Навыком определения соответствия целей и задач проекта; – Методами и принципами организации проектной деятельности.
УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Процессы и методы управления проектами; – Методы определения сроков реализации проектов.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять планирование проекта; – Управлять процессом реализации проекта.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками планирования проекта; – Навыками управления процессом реализации проекта.
ПК-3. Способен к участию в научно-исследовательской и педагогической деятельности на основе полученных научных знаний		
ПК-3.1 Планирует научно-исследовательскую деятельность	Знать	– Основные приемы и принципы планирования и протоколирования научных исследований
	Уметь	– Планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыком проектирования научно-исследовательской деятельности; – Технологиями поиска информации в информационных системах, ее хранения и систематизации
ПК-3.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Методы проведения научных исследований; – Основные принципы подготовки и представления научных докладов, подготовки и оформления научной публикации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Применять на практике основные положения по планированию и организации научных исследований; – Проводить научные исследования
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Оценкой результата научного исследования; – Навыком оформления научно-исследовательской работы

2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости оценивается выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных программой производственной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практической подготовки, о чем делается отметка (подпись) в соответствующем столбце дневника практики.

Промежуточная аттестация проводится в период, предусмотренный календарным учебным графиком. Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в ходе защиты отчета о прохождении практики и ответов на вопросы.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать.

Оценка «не зачтено» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Ординатору, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком период, выставляется оценка «не зачтено».

3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 2

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание	Код индикатора
Полугодие 3			
Раздел 1	Планирование и выполнение НИР	Контрольное задание: 1. Какие источники информации, базы данных Вы использовали во время проведения НИР? 2. Какие интернет-ресурсы использовались для подготовки литературного обзора? 3. Перечислите клинические рекомендации по теме научного обзора. 4. Назовите технологию планирования НИР. 5. Назовите алгоритм оценки результатов НИР. 6. Какие этапы проведения научного исследования вы знаете? 7. Методы исследования, применяемы в ходе проведения НИР. 8. Методы статистического анализа, используемые при выполнении данной НИР? 9. Какие методы визуализации данных Вы использовали во время НИР? 10. Опишите правила подготовки доклада в форме презентации. 11. Перечислите разделы доклада по теме научного исследования. 12. Как взаимосвязаны формулировка задач и выводов научного исследования?	УК-1.1
Раздел 2	Анализ полученных данных		УК-1.2
Раздел 3	Представление и защита НИР		УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций и защитить его.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

Примерная структура отчета о прохождении практики:

1. Введение;
2. Два-три раздела;
3. Заключение;
4. Список использованных источников;
5. Приложения (при необходимости).

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практики, являются следующие:

– во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных достигнутых результатов в период прохождения практики в соответствии с программой практики. В случае невыполнения (неполного выполнения) программы практики в отчете отразить причины невыполнения.

– в заключении описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета о прохождении практики, являются следующие:

– отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 10-30 страниц машинописного текста;

– в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);

– качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

– фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;

– страницы отчета нумеруют;

– схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;

– титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;

– расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе.

Наиболее общими недостатками при составлении отчета о прохождении практики являются:

- нарушение правил оформления отчета о прохождении практики;
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;
- невыполнение программы практики;
- расплывчатость заключений обучающегося в отчете о прохождении практики;
- отсутствие списка использованных источников.