

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.05.2025 15:01:16  
Уникальный идентификатор документа:  
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b5585c69e2

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет романо-германских языков  
Кафедра методики преподавания иностранных языков

Согласовано  
деканом факультета романо-германских  
языков  
«20» марта 2025 г.

  
/Шабанова В.И./

**Рабочая программа производственной практики**  
**(педагогической практики)**

**Направление подготовки**  
45.03.02 Лингвистика

**Профиль:**

Иностранный язык и межкультурная коммуникация  
(английский язык + немецкий/ французский/ итальянский/ арабский  
языки)

**Квалификация**

Бакалавр

**Форма обучения**

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией  
факультета романо-германских языков  
Протокол «19» марта 2025 г. № 5  
Председатель УМКом \_\_\_\_\_

/Сорокина Ю.С./

Рекомендовано кафедрой методики  
преподавания иностранных языков  
Протокол от «26» февраля 2025 г. № 11  
И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_

/Орешкова Н.Л./

Москва  
2025

Авторы-составители:

Акимова Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент  
Четвернина Маргарита Ивановна, кандидат педагогических наук, доцент  
Орешкова Надежда Леонидовна, кандидат педагогических наук

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утверждённого приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020., № 969.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки( по учебному плану) 2025

## Содержание

1. Вид, тип, объём практики, способы её проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы .....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Формы отчётности по практике.....	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы.....	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	20
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	24
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	24

## **1. Вид, тип, объём практики, способы её проведения**

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика

Способ проведения – стационарно

Форма проведения - концентрированно

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объём практики: 6 з.е., 216 часов

По **очной** форме обучения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачётных единиц (216 часов), в том числе, контактная работа с преподавателем – 4, 2 часа, самостоятельная работа 204 часа, в том числе 204 часов в форме практической подготовки, контроль - 7.8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой в 7 семестре.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **2.1. Цель и задачи практики**

**Цель практики** - закрепление и комплексное развитие на практике профессионально значимых знаний, навыков и умений студента, сформированных у него в процессе обучения в вузе и призванных обеспечить ему успешность в профессиональной деятельности и способность самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию.

#### **Задачи практики:**

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний и умений, сформированных в процессе теоретического обучения;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в профильной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем); ознакомление с инновационной деятельностью организаций; изучение разных сторон профессиональной деятельности;
- анализировать конкретные условия класса, в котором им предстоит давать уроки и проводить воспитательную работу;
- работать с педагогическими и методическими комплексами и другими педагогическими пособиями, применяющимися в современной школе;
- планировать и проводить педагогическую и внеклассную работу.

### **2.2. Планируемые результаты обучения и прохождения практики**

В результате прохождения практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-6.Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- ОПК-2. Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам
- ДПК-1. Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам и межкультурной коммуникации в образовательных учреждениях дошкольного, общего, начального и среднего профессионального, а также дополнительного лингвистического образования, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (педагогическая практика) входит в часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Прохождению практики предшествует изучение дисциплин: «Методика преподавания иностранных языков, «Практический курс первого иностранного языка(английский)», а также ряд языковых дисциплин: «Лексикология», «Теоретическая фонетика», «Теоретическая грамматика», «Введение в языкознание». А также дисциплин, обеспечивающих базовую лингвистическую и педагогическую подготовку: «Практический курс второго иностранного языка(немецкий, французский, итальянский, арабский)»; «Основы теории межкультурной коммуникации»; «Основы научных исследований иностранного языка»; «Основы теории второго иностранного языка(немецкий, французский, итальянский, арабский)»; «Страноведение»; «Информационные технологии в лингвистике»; «Консультативная деятельность в области иностранных языков и культур»; «Сопоставительная лингвокультурология»; «Педагогическая антропология» и др.

Таким образом, к началу производственной практики( педагогической практики) студенты владеют не только иностранным языком как объектом преподавания, но и определенными знаниями, опытом и профессиональным мышлением в следующих областях:

- современные методики обучения иностранным языкам
- особенности построения УМК, созданных в рамках различных методов обучения иностранным языкам
- концепция современных образовательных стандартов
- содержание и принципы обучения иностранным языкам в современных педагогических программах и требования к результатам освоения данных программ
- виды контроля, критерии оценки, способы исправления ошибок
- закономерности психофизического и социального развития школьников
- особенности развития языков и культур
- основы лингвистики, лингвострановедения и страноведения
- критерии анализа и оценки современных УМК по иностранному языку
- формы контрольных заданий для проверки уровня сформированности речевых навыков и умений, а также лингвострановедческих знаний
- тематическое и поурочное планирование
- виды уроков, технология их подготовки, проведения и анализа

### 4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
--------------------------	---	------------------

Подготовительный этап	<p>Установочная лекция.</p> <p>Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики</p> <p>Формулировка индивидуального задания на практик и составление плана практики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сообщение факультетского руководителя о задачах практики и режиме работы студентов в период ее проведения;</li> <li>• о формах участия студентов в воспитательной работе школы и формах отчетности о проделанной работе;</li> <li>• распределение студентов по группам и школам.</li> </ul>	<p>Инструктаж</p> <p>Дневник практики</p> <p>Индивидуальное задание по практике</p>
Производственный этап	<p>Посещение уроков прикрепленного преподавателя</p> <p>Подготовка планов собственных уроков и обсуждение их с методистом</p> <p>Подготовка внеклассного мероприятия</p> <p>Проведение 3-4 уроков.</p> <p>Посещение уроков преподавателей школы и коллег-практикантов с последующим их обсуждением.</p> <p>Проведение внеклассного мероприятия</p> <p>Выполнение индивидуального задания</p>	<p>Ведение дневника практики</p> <p>Индивидуальное задание по практике</p>
Заключительный этап	<p>Заключительная лекция.</p> <p>Подготовка отчётных документов. Обсуждение итогов практики</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчёт о практике</p> <p>Индивидуальное задание по практике</p>

## 5. Формы отчётности по практике

1. Дневник по практике ( приложение 1)
2. Отчёт по практике ( Приложение 3)
3. Индивидуальное задание по практике ( Приложение 2)

## 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-2. Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-1. Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам и межкультурной коммуникации в образовательных учреждениях дошкольного, общего, начального и среднего профессионального, а также дополнительного лингвистического образования, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Умеет: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм;	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
	Продвинутой	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Умеет: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм; Владеет: навыками организовывать деятельность обучающихся с целью развития у них познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей при проектной деятельности	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Умеет: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выразить гражданскую позицию.	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по



		ьный этап			практике
	Продвинуты й	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Умеет: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выразить гражданскую позицию. Владеет: основами коллективной работы на основе общепринятых моральных норм в социуме	Дневник по практике, отчёт по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчёта по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
ОПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основные психолого-педагогические закономерности современного иноязычного образования Умеет: интегрировать теоретические знания в практические действия по организации учебного процесса обучения иностранному языку	Дневник по практике, отчёт по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчёта по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
	Продвинуты й	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основные психолого-педагогические закономерности современного иноязычного образования Умеет: интегрировать теоретические знания в практические действия по организации учебного процесса обучения иностранному языку Владеет: теоретическими основами обучения иностранным языкам с учетом психолого-педагогических основ	Дневник по практике, отчёт по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчёта по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
УК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап	Знать: методы самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития Уметь: самостоятельно совершенствовать свою квалификацию, контролировать и оценивать свое мастерство.	Дневник по практике, отчёт по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчёта по практике Шкала оценивания

		3. Заключительный этап			индивидуального задания по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: методы самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития Уметь: самостоятельно совершенствовать свою квалификацию, контролировать и оценивать свое мастерство. Владеть: методикой самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
ДПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает теоретические основы обучения иностранным языкам Умеет организовывать учебную деятельность на разных этапах обучения	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает теоретические основы обучения иностранным языкам Умеет организовывать учебную деятельность на разных этапах обучения Владеет теоретическими и практическими основами обучения иностранным языкам и межкультурной коммуникации в образовательных учреждениях дошкольного, общего, начального и среднего профессионального, а также дополнительного лингвистического образования, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Дневник по практике, отчет по практике, индивидуальное задание по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания по практике

## Описание шкал оценивания

### Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	<b>11-20</b>
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	<b>6-10</b>
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	<b>0-5</b>
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	<b>0</b>

### Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	<b>11-20</b>
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	<b>6-10</b>
Выставляется, если отчет содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	<b>0-5</b>
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	<b>0</b>

### Шкала оценивания индивидуального задания по практике

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено в полном объеме: представлены качественно выполненные конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, подготовленные учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	40-30
Задание в целом выполнено, однако в представленных конспектах, планах и учебно-методических материалах обнаруживаются отдельные недочеты	29-20
В недостаточном объеме представлены конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	19-11
Имеется значительное количество ошибок либо не представлены большая часть конспектов посещенных занятий, планов проведенных занятий, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов	0-10

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Примерный перечень индивидуального задания Сценарий урока

УМК

(название) \_\_\_\_\_

Авторы \_\_\_\_\_

Год и место издания

Тема урока

Цели урока:

1. Практическая \_\_\_\_\_
2. Образовательная \_\_\_\_\_
3. Воспитательная \_\_\_\_\_
4. Развивающая \_\_\_\_\_

№	Этап урока	Методическая задача	Содержание		Время	Организационные формы работы	Средства обучения
			Речь учителя	Ответы ученика/ - ов			
1.							

Оценка \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Анализ образовательной среды

1. Общая характеристика учреждения: тип учебного заведения; количество учителей и учащихся (в том числе отдельно учителей иностранного языка и учащихся, изучающих конкретный иностранный язык); порядок работы учебного заведения.

2. Особенности материально-технической базы: наличие кабинета иностранных языков, его техническое оснащение, наличие в библиотеке и в кабинете справочной, художественной и др. литературы на иностранном языке, наличие современных УМК по иностранным языкам и др.

3. Особенности учебной работы: анализ учебного плана и расписания (количество часов по классам, соответствие ФГОС и примерным программам, соответствие учебного процесса санитарно-гигиеническим требованиям); наличие авторских программ; количество изучаемых иностранных языков и сроки их изучения, взаимодействие с другими учебными дисциплинами; характер текущего, промежуточного и итогового контроля, профили, элективные курсы, система дополнительных занятия по иностранным языкам; характер общения учителей с различными группами учащихся. и др.).

4. Анализ методической работы в школе (план работы методобъединения школы и участие в его работе учителей иностранного языка<sup>1</sup>; наличие у учителей профессиональных портфелей; связь школы с методической службой муниципалитета; наличие ресурсного

<sup>1</sup> Если планы работы на текущий учебный год не утверждены, то можно проанализировать планы и отчеты о мероприятиях предыдущего года.

центра и участие учителей иностранного языка в его работе; участие учителей в конференциях, семинарах; наставничество; обмен опытом и др.).

5. Анализ системы обучения иностранным языкам: изучаемые иностранные языки (первый и второй), используемые (наличествующие) УМК, дидактические и компьютерные материалы; школьный обмен; анализ плана воспитательной работы школы по иностранным языкам и др.

6. Характеристика учащихся одной из учебных групп (успеваемость, интересы и увлечения каждого учащегося, мотивация к изучению иностранного языка, дисциплина и др.) – на основе личных наблюдений, бесед с учителем, классным руководителем, опросов)

### Портрет идеального учителя ИЯ

Необходимое образование. квалификация	
Профессионально-значимые качества	
Личностные качества	
Профессиональные связи учителя ИЯ с педагогическим коллективом школы	
Функции учителя ИЯ	
Функции классного руководителя	
Оценка собственной личности (какими качествами обладаете, какие необходимо выработать)	

### Анализ УМК

3. Название УМК, ФИО авторов, издательство, место и год издания.
4. Структура УМК (Существуют ли для учебника книга для учителя, рабочая тетрадь, книга для чтения, аудиокассеты, видеокассеты, приложения к учебнику?).
5. Разделы учебника, предназначение каждого раздела.
6. Социокультурный контекст учебника (ориентация на страну изучаемого языка или на страну, где проживает учащийся, или на диалог культур).
7. Структура урока (параграфа), задачи каждого структурного компонента).
8. Методическая организация материала в учебнике (тематическая, ситуативно-тематическая и др.).
9. Наличие заданий для самостоятельной работы и самооценки (примеры с указанием страниц).
10. Характер и роль наглядности (примеры с указанием страниц).
11. Характер и особенности текстов (аутентичность, предназначение).
12. Реализация учебником принципов:

- а) воспитывающего обучения иностранным языкам;
- б) активности учащихся;
- в) коммуникативной направленности обучения иностранным языкам;
- г) взаимосвязанного и дифференцированного обучения видам речевой деятельности.

#### Отчёт о помощи учителю за месяц

	<b>В помощь учителю была выполнена следующая работа<sup>2</sup>:</b>	<b>Пояснения</b>	<b>Подпись учителя</b>
1	Разработаны индивидуальные задания для учащихся		
2	Проведена работа с одарёнными учащимися		
3	Проведена работа с отстающими учащимися		
4	Систематизированы пособия / материалы учителя		
5	Оцифрованы аудиозаписи/ видеозаписи / изображения		
6	Подготовлен и проведён классный час		
7	Подготовлено и проведено внеклассное мероприятие		
8	Оказана помощь в проведении экскурсии		
9	Проверены контрольные / самостоятельные работы		
10	Проведена работа над ошибками		
11	Подготовлена презентация		
12	Подготовлены раздаточные материалы		
13	Адаптированы тексты для учащихся		
14	Осуществлялась систематическая помощь на уроках		
15	(другое)		

#### Психолого-педагогический портрет класса

##### 1. Общие сведения о классе.

История его формирования, состав по возрасту и полу учащихся. Социальная характеристика семей учащихся. Общая характеристика успеваемости класса, дисциплина, характеристика общественных поручений учащихся класса.

##### 2. Направленность деятельности класса.

Какие мотивы, цели, потребности преобладают в жизни и делах класса. Место и роль класса в жизни школы. Особенности общественной активности класса в целом и отдельных его

<sup>2</sup> удалить ненужное

членов: отношение к общественным поручениям, мотивы выполнения, потребность в общественной деятельности.

### 3. Организационная структура классной группы.

Анализ результатов социометрического исследования структуры взаимоотношений в группе. Авторитет актива, его умение организовать класс на решение учебных и общественных задач. Неофициальный актив класса, его участие в жизни класса. Психологические особенности учащихся, положительно или отрицательно влияющих на класс, но не входящих в выборочный актив класса.

### 4. Характеристика учебной и трудовой деятельности класса.

Отношение учащихся к учебе в целом, и к отдельным предметам. Результативность, опыт совместного участия класса в общественно-полезном труде. Есть ли заинтересованность в успехе совместной деятельности? Профессионально-трудовая направленность учащихся класса.

5. Особенности межличностных отношений внутри класса. Товарищество и дружба в классе. Дружба мальчиков и девочек. Краткая характеристика дружеских группировок в классе: мотивы, объединяющие ребят, лидерство в группировках, отношения между группировками, причины изоляции.

### 6. Общий психологический климат в классе.

Какие настроения, переживания, эмоции преобладают в классе, каков характер отношений учащихся друг к другу, и к учителям. Удовлетворенность учащихся общением в классе. Кому и в чем подражают в классе. Каково самочувствие каждого учащегося в классе.

### 7. Состояние общественного мнения.

Имеется ли в классе единое мнение по наиболее важным вопросам. Насколько развиты критика и самокритика. Насколько класс быстро находит общий язык при решении общегрупповых задач. Какова интеллектуальная атмосфера в классе.

### 8. Индивидуальные и возрастные особенности учащихся класса.

Любимцы класса, общественники, отличники, инициаторы. Дезорганизаторы, "трудные" учащиеся, их влияние на товарищей. Причины, вызывающие трудности в поведении учащихся. Как в классе проявляются психологические особенности возраста.

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ В КЛАССЕ:

### Анализ урока

Учитель:

Дата: \_\_\_\_\_ Время: \_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_

УМК:

Тема урока:

#### 1. Организация урока:

- Какое место занимает данный урок в рамках параграфа, темы, раздела, курса в целом?
- Как этот урок связан с предыдущими уроками и как он «работает» на последующие?
- В чем специфика этого урока?
- Каков его тип?

13. Соответствовал ли урок интересам учащихся?
14. Какова была атмосфера на уроке, динамика происходящих на уроке событий?
15. Были ли в процессе обучения достигнуты цели, поставленные учителем?
16. Готовы ли учащиеся применять полученные на уроке знания не только в искусственно созданной учителем ситуации, но и на практике, в обычной жизни?

## **2. Цель и задачи урока:**

- Какова триединая дидактическая цель урока? (обучающий, развивающий, воспитательный аспекты)?
- Была ли обеспечена их комплексность и взаимосвязь?
- Какие задачи были главными, стержневыми?
- Как учитывались особенности класса, отдельных групп школьников при определении задач урока?
- Какова структура урока (его этапы), насколько рационально было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами урока?
- Как были использованы воспитательные возможности учебного материала в целях всестороннего развития личности учащегося?

## **3. Деятельность учащихся:**

17. В каком соотношении была активность учителя и учащихся?
18. Все ли учащиеся работали на уроке и как они работали?
19. Насколько активны были учащиеся?
20. Какие организационные формы работы использовались на уроке?
21. Привела ли активность учащихся к достижению поставленных учителем целей?
22. Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока?
23. Какова характеристика реальных учебных возможностей учащихся? Необходим ли был дифференцированный подход к учащимся? Как он осуществлялся и почему?
24. Какие группы учащихся по уровню овладения программным материалом можно выделить?
25. Какова степень сложности темы/проблемы, какие трудности испытывал весь класс/группа или отдельные ученики?

## **3. Деятельность учителя (поведение, приемы обучения и т.д.):**

- Соответствовали ли приемы, используемые на уроке, задачам урока и психологическим особенностям учащихся?
- Создавал ли учитель на уроке атмосферу общения на изучаемом языке, если да, то каким образом он поддерживал ее на уроке?
- Какие приемы, формы работы и коммуникативные средства обучения использовались для активизации деятельности учащихся (страховка от ошибок, обеспечение опорам и т. д.)

## **4. Речевое поведение учителя:**

- Ведется ли урок на иностранном языке, говорит ли учитель на уроке меньше чем ученики?



- Характеристика речи учителя (дать аргументируемую оценку)...:
  - доступна и понятна
  - соответствует нормам языка
  - адаптивна к уровню языковой подготовки учащихся (темп, словарный запас, произношение)
  - соответствует целям и интересам учащихся
  - адекватна теме и содержанию урока
- Каким образом учитель обеспечивал учащимся возможность ощущать успешность обучения, создавал мотивацию успешности обучения? Чувствовалась ли психологическая поддержка усилий учеников со стороны учителя?
- Стимулировал ли учитель речевую активность учащихся?

#### **5. Перечевое поведение учителя** (дать аргументированную оценку):

- взаимодействие учителя и учащихся (отношение учителя к учащимся, реакция на вопросы, высказывания, непредвиденные обстоятельства и т.д.)?
- манера обращения и поведения учителя (например, дружелюбная, открытая, терпеливая, мотивирующая к каким-либо действиям, угнетающая и т.д.)?
- отношение учителя к проводимому им уроку и к самим учащимся?
- адекватность тембра голоса, мимики, жестов, поз; движение учителя по классу.

#### **6. Компетенция учителя:**

- Какими приемами семантизации новой лексики владеет учитель?
- Умеет ли он/она кратко и понятно формулировать задания?
- Как учитель организует самостоятельную, в т.ч. поисковую работу учащихся?
- Дает ли он/она краткие и понятные пояснения?
- Осмысленно ли он/она использует учебные средства (учебно-методический комплект, магнитофон, видео, доску, проектор, рабочие листы, картинки, игрушки и т.д.)

### **Анализ внеклассного мероприятия по иностранному языку**

#### **I. Общие сведения**

1. Название мероприятия классного часа: \_\_\_\_\_
2. Дата проведения, класс: \_\_\_\_\_
3. Организатор мероприятия: \_\_\_\_\_
4. Состав группы учащихся: \_\_\_\_\_
5. Тема: \_\_\_\_\_
6. Цель проведения мероприятия: \_\_\_\_\_
7. Задачи мероприятия \_\_\_\_\_

**II. Анализ подготовки мероприятия** (как проходила подготовка, какие информационные ресурсы были использованы, были ли задействованы технические средства и т.п., вывод о

том, достаточной ли казалась подготовка или возникли некоторые проблемы, информационные пробелы и др.)

**III. Анализ хода мероприятия** (перечисление этапов, затраченного времени, вывод о соответствии поставленным целям)

**IV. Общая оценка воспитательного мероприятия** (удалось ли достичь поставленную цель, все ли задачи оказались решёнными возникшие затруднения и предложения по их устранению в будущем).

### **План внеклассного мероприятия по иностранному языку**

1. Название мероприятия классного часа:
2. Дата проведения, класс:
3. Организатор мероприятия:
4. Состав группы учащихся:
5. Тема:
6. Цель проведения мероприятия:
7. Задачи мероприятия
8. Этапы

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Требования к отчету и дневнику по практике**

В течение прохождения производственной практики (педагогической практики) обучающийся должен полностью выполнить все задания предусмотренные содержанием практики: выполнить индивидуальные задания, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

После завершения практики обучающийся составляет отчет о ее прохождении и представляет по форме выполненное индивидуальное задание (Приложение 2).

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщенной форме выводы о проделанной работе.

Отчет должен составляться следующим образом (Приложение 3):

- 1) титульный лист отчета;
- 2) отчет не менее 2-х страниц;
- 3) дневник практики (Приложение 1);

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:

– положительные стороны работы, проделанной на практике, указав в какой мере практика, способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков научно-исследовательской работы, что нового практика дала

студенту;

- какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;
- недостатки в проведении практики, удалось ли и в каком объеме удалось собрать материал для выпускной квалификационной работы;
- общие выводы к аналитической части отчета.

Общее количество баллов – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Промежуточная аттестация проводится устно по вопросам в форме зачета с оценкой. Максимальное число баллов, которые выставляются обучающемуся по итогам зачета с оценкой – 30 баллов.

### **Шкала оценивания зачета с оценкой**

Владение терминологическим аппаратом (0-3 балла)

- 0 – не владеет;
- 1 – допускает серьезные ошибки при использовании терминологии
- 2 – имеются неточности в использовании терминологии
- 3 – терминология используется верно

Понимание предмета исследования (0-2 балла)

- 0 – не понимает специфику предмета исследования;
- 1 – допускает серьезные ошибки при определении специфики предмета исследования
- 2 – демонстрирует точное понимание предмета исследования

Умение подкреплять примерами (0-3 балла)

- 0 – примерами не подкрепляет;
- 1 – приводимые примеры не иллюстрируют сказанное
- 2 – примеры подкрепляют высказывания, но их недостаточно
- 3 – терминология используется верно, в достаточном количестве

Общая эрудиция студента (0-2 балла)

- 0 – ответы студента не позволяют сделать вывод об общей эрудиции отвечающего
- 1 – знания студента по предмету ограничены
- 2 – студент демонстрирует достаточный уровень осведомленности в теоретических вопросах

Логика, структура и грамотность изложения (0-5 баллов)

- 0 – ответ отсутствует
- 1 – логика изложения нарушается, нарушается стилистическое оформление текста /

грамматические нормы

- 2 – студент отступает от логики изложения, речь сбивчивая
- 3 – логика изложения нарушается, структура ответа не прослеживается.
- 4 – ответ структурирован, но встречаются неточности
- 5 – ответ логичен, структурирован, стилистически верно оформлен

Теоретическая подготовленность и осведомленность (0-5 баллов)

- 0 – ответ отсутствует
- 1 – студент демонстрирует полное непонимание предмета беседа
- 2 – студент неверно использует терминологию, демонстрирует непонимание предмета беседы
- 3 – логика изложения нарушается, структура ответа не прослеживается, присутствуют терминологические неточности.

4 – ответ демонстрирует понимание студентом предмета беседы, но встречаются неточности терминологического характера, недостаточная эрудированность по теме беседы

5 – ответ логичен, структурирован, студент демонстрирует точное понимание специфики вопроса, аргументированно доказывает свою позицию, подкрепляет примерами.

### **Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики**

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	Не удовлетворительно

## **7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **7.1 Основная литература**

1. Методика обучения иностранному языку: учебник и практикум для вузов / Трубицина О.И.,ред. - М. : Юрайт, 2020. - 384с.  
Методика обучения иностранному языку: учебник и практикум для вузов / О. И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О. И. Трубициной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511673> (дата обращения: 26.05.2023).
2. Щерба, Л.В. Преподавание иностранных языков в школе / Л. В. Щерба. - М. : Юрайт, 2020. - 148с. – Текст: непосредственный.  
Щерба, Л. В. Преподавание иностранных языков в школе / Л. В. Щерба. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12526-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519019> (дата обращения: 26.05.2023).
3. Беляева, Л.А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска: учеб.пособие для вузов / Л. А. Беляева. - М. : Юрайт, 2020. - 157с. – Текст: непосредственный.  
Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10853-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494601> (дата обращения: 26.05.2023).

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Вишняков, С.А. Иноязычная вербальная коммуникация : преподавание, изучение, освоение в контексте теории средового подхода: моногр. / С. А. Вишняков, Л. А. Дунаева. - М. : Флинта, 2017. - 168с. - - Текст: непосредственный
2. Вопросы лингвистики и раннего лингвистического образования: сб.науч.трудов / Кабалина О.И.,ред. - М. : МГОУ, 2017. - Текст: электронный
3. Гальскова, Н.Д. Методика обучения иностранным языкам : учеб.пособие для вузов / Н. Д. Гальскова, А. П. Василевич, Н. В. Акимова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. - 350с. - - Текст: непосредственный
4. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам : лингводидактика и методика: учеб.пособие для вузов / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 8-е изд.,доп. - М. : Академия, 2015. - 368с. - Текст: непосредственный
5. Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков: учебник для вузов / А. Н. Щукин, Г. М. Фролова. - М. : Академия, 2015. - 288с. - Текст: непосредственный

6. Особенности преподавания иностранного языка в условиях новой парадигмы образования : (внедрение ФГОС нов.поколения в практику обуч.иностран.яз.) : учеб.пособе / Сарычева Л.В.[и др.]. - М. : МГОУ, 2014. - 162с. - Текст: непосредственный
7. Колкова, М. К. Методика обучения иностранным языкам в средней школе / Колкова М. К. - Санкт-петербург : КАРО, 2008. - 224 с. - ISBN 978-5-9925-0057-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992500578.html> (дата обращения: 26.05.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Иванченко, А. И. Практическая методика обучения иностранным языкам / Иванченко А. И. - Санкт-петербург : КАРО, 2016. - 256 с. - ISBN 978-59925-1138-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511383.html> (дата обращения: 26.05.2023). - Режим доступа : по подписке.

## Список учебников федерального перечня по иностранным языкам

### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК:

1. Английский язык. 2 класс: учебник: в 2 частях; 15-е издание, переработанное. Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
2. Английский язык. 3 класс: учебник: в 2 частях; 13-е издание, переработанное. Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
3. Английский язык. 4 класс: учебник: в 2 частях; 18-е издание, переработанное. Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
4. Английский язык. Второй иностранный язык. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
5. Английский язык: 2-й класс: углубленный уровень: учебник: в 2 частях; 14-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
6. Английский язык: 3-й класс: углубленный уровень: учебник: в 2 частях; 13-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
7. Английский язык: 4-й класс: углубленный уровень: учебник: в 2 частях; 12-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
8. Английский язык: 5-й класс: углубленный уровень: учебник; 13-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
9. Английский язык: 5-й класс: учебник; 15-е издание, переработанное. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
10. Английский язык: 6-й класс: углубленный уровень: учебник; 12-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
11. Английский язык: 6-й класс: учебник; 14-е издание, переработанное. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
12. Английский язык: 7-й класс: углубленный уровень: учебник; 11-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

13. Английский язык: 7-й класс: учебник; 15-е издание, переработанное. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
14. Английский язык: 8-й класс: углубленный уровень: учебник; 11-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
15. Английский язык: 8-й класс: учебник; 14-е издание, переработанное. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
16. Английский язык: 9-й класс: углубленный уровень: учебник; 14-е издание, переработанное. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
17. Английский язык: 9-й класс: учебник; 14-е издание, переработанное. Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
18. Английский язык: второй иностранный язык: 10 класс: базовый уровень: тетрадь-тренажер: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником. Дули Д., Эванс В., Цыбанева В.А. 1-е издание; Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
19. Английский язык: второй иностранный язык: 11 класс: базовый уровень: тетрадь-тренажер: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником. Дули Д., Эванс В., Цыбанева В.А. 1-е издание; Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
20. Английский язык: второй иностранный язык: 5-й класс: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
21. Афанасьева О.В., Баранова К.М., Михеева И.В. Английский язык (в 2 частях). Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
22. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие. Английский язык. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
23. Афанасьева О.В., Михеева И.В. Английский язык (в 2 частях). Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
24. Афанасьева О.В., Михеева И.В. Английский язык. Второй иностранный язык. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
25. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие. Английский язык; углубленное обучение. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
26. Английский язык: второй иностранный язык: 6-й класс: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
27. Английский язык: второй иностранный язык: 7-й класс: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
28. Английский язык: второй иностранный язык: 8-й класс: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
29. Английский язык: второй иностранный язык: 9-й класс: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
30. Английский язык: второй иностранный язык: 10 класс: базовый уровень: учебник; 6-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
31. Английский язык: второй иностранный язык: 11 класс: базовый уровень: учебник; 5-е издание, переработанное. Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

### **НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК:**

1. Немецкий язык. 2 класс: учебник: в 2 частях; 22-е издание, переработанное. Бим И.Л., Рыжова Л.И. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
2. Немецкий язык. 3 класс: учебник: в 2 частях; 21-е издание, переработанное. Бим И.Л., Рыжова Л.И., Фомичева Л.М. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
3. Немецкий язык. 4 класс: учебник: в 2 частях; 19-е издание, переработанное. Бим И.Л., Рыжова Л.И. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
4. Немецкий язык: 5-й класс: учебник; 14-е издание, переработанное. Бим И.Л., Рыжова Л.И. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
5. Немецкий язык: 6 класс: учебник: в 2 частях; 17-е издание, переработанное. Бим И.Л., Садова Л.В., Санникова Л.М. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
6. Немецкий язык: 7 класс: учебник; 14-е издание, переработанное. Бим И.Л., Садова Л.В., Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
7. Немецкий язык: 8 класс: учебник; 24-е издание, переработанное. Бим И.Л., Садова Л.В., Крылова Ж.Я. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
8. Немецкий язык: 9 класс: учебник; 13-е издание, переработанное. Бим И.Л., Садова Л.В., Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
9. Немецкий язык: 6-й класс: базовый и углубленный уровни: учебник; 5-е издание, переработанное. Радченко О.А., Конго И.Ф., Зайферт К. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
10. Немецкий язык: 7-й класс: базовый и углубленный уровни; 5-е издание, переработанное. Радченко О.А., Конго И.Ф., Хебелер Г. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
11. Немецкий язык: 8-й класс: базовый и углубленный уровни: учебник; 5-е издание, переработанное. Радченко О.А., Конго И.Ф., Гертнер У. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
12. Немецкий язык: 9-й класс: базовый и углубленный уровни: учебник; 5-е издание, переработанное. Радченко О.А., Цойнер К.Р., Билер К.Х. и другие. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

### **ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК:**

1. Французский язык: 8-й класс: углубленный уровень: учебник; 8-е издание, переработанное. Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
2. Французский язык: 9-й класс: углубленный уровень: учебник; 8-е издание, переработанное. Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
3. Французский язык: второй иностранный язык: 6-й класс: учебник: в 2 частях; 13-е издание, переработанное. Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
4. Французский язык: второй иностранный язык: 7-й класс: учебник; 6-е издание, переработанное. Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
5. Французский язык: второй иностранный язык: 8-й класс: учебник; 6-е издание, переработанное. Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
6. Французский язык: второй иностранный язык: 9-й класс: учебник; 10-е издание, переработанное. Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".
7. Французский язык: второй иностранный язык: 10 класс: базовый уровень: учебник; 6-е издание, переработанное. Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю., Лисенко М.Р. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

8. Французский язык: второй иностранный язык: 11 класс: базовый уровень: учебник; 6-е издание, переработанное. Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю., Лисенко М.Р. Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

### **7.3.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы <http://www.libfl.ru>
- Государственная научная педагогическая библиотека им К.Д.Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
- Издательство «Просвещение» <http://www.prosv.ru/>

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

<http://www.zavuch.info/metodichka/inostrann>

<http://www.englishfirst.ru/methods/>

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

#### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

#### **Профессиональные базы данных:**

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru) – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

[pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) - Официальный интернет-портал правовой информации

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный портал Российское образование

#### **Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков  
Кафедра методики преподавания иностранных языков

**ДНЕВНИК**

**по производственной практике(педагогической практике)**

Студент(-ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
программа подготовки

направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(тип практики)

в (на) \_\_\_\_\_  
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись и ФИО)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись, ФИО)

Цели и задачи

практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Индивидуальные задания на практику

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

( Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

( Ф.И.О.)

### График прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность и сроки (в днях)
<i>Итого</i>			

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
( Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
( Ф.И.О.)

### Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Форма отчетности	Отметки руководителя практики от организации	Отметка руководителя практики от Университета

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
( Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
( Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков

Кафедра методики преподавания иностранных языков

Индивидуальное задание

Вид/тип практики \_\_\_\_\_  
 Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 Профиль/программа \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Форма обучения \_\_\_\_\_

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил \_\_\_\_\_

Задание проверено руководителем практики от Университета \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет романо-германских языков  
Кафедра методики преподавания иностранных языков

**Отчет о прохождении практики обучающегося  
ФИО студента**

Наименование практики \_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
Профильная организация \_\_\_\_\_  
Сроки практики \_\_\_\_\_

Отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

сдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО,

должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

Москва  
20\_

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

\_\_\_\_\_

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ /  
 (подпись)

\_\_\_\_\_ /  
 (ФИО, должность)