

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 13:49:27
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da1b0639f019e1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

УТВЕРЖДЕН

На заседании кафедры конституционного и
гражданского права

Протокол от «07» марта 2025 г. № 7

Зав. кафедрой


/Ермолаева Е.В./

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Административное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:
Гражданско-правовой, государственно-правовой, уголовно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Москва
2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание Показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-2.	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: проявления коррупционного поведения; нормативно-правовое регулирование осуществления профессиональной деятельности; правила взаимодействия с гражданами и организациями. Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам; правильно составлять и оформлять юридические документы.	Доклад, тестирование	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестирования
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: проявления коррупционного поведения; нормативно-правовое регулирование осуществления профессиональной деятельности; правила взаимодействия с гражданами и организациями.	Устный опрос, доклад, тестовое задание	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания

			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам; правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: приемами формирования антикоррупционного поведения и правильной гражданской позиции в сфере профессиональной деятельности		доклада, шкала оценивания тестового задания
ОПК-4.	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: основы правового регулирования профессиональной деятельности; методологию проектирования правовых норм. Уметь: толковать правовые нормы; осуществлять нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности.	Доклад, тестирование	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестирования
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: основы правового регулирования профессиональной деятельности; методологию проектирования правовых норм. Уметь: толковать правовые нормы; осуществлять нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления нормотворческой деятельности; навыками толкования норм права; методологией проектирования нормативных правовых актов.	Устный опрос, доклад, тестовое задание	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестового задания

Шкала оценивания устного ответа

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала оценивания тестового задания

Количество правильных ответов	Отметка	Количество баллов
17-20	отлично	8–10
13-16	хорошо	5–7
7-12	удовлетворительно	2–4
0 -6	неудовлетворительно	0–1

Шкала и критерии оценивания написания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию.	2-4

	Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0-1

3. Контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Знать: проявления коррупционного поведения; нормативно-правовое регулирование осуществления профессиональной деятельности; правила взаимодействия с гражданами и организациями.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права.
2. Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти. Правовые акты управления.
3. Административно-правовые методы государственного управления. Убеждение и принуждение в системе методов управленческих действий.
4. Административная ответственность. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.

Тестовые задания:

Дело об административном правонарушении рассматривается судом в течении:

- 1) 14 дней;
- 2) 10 дней;
- 3) 2 месяцев;
- 4) 1 месяца

Что выносится по результатам рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении:

- 1) решение;
- 2) постановление;
- 3) определение;
- 4) заключение

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Виды административных наказаний.
2. Производство по делам об административных правонарушениях.
3. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
4. Административные процедуры.

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте понятие административного права как отрасли права, как науки и учебной дисциплины.
2. В чем состоит предмет и метод административного права как отрасли права?
3. Какой предмет, метод и источники административного права как науки и учебной дисциплины?
4. Раскройте понятие государственного управления и исполнительной власти и их соотношение.
5. Какие характерные черты и функции государственного управления?

Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Законность в сфере государственного управления.
2. Государственное управление в экономической сфере.
3. Государственное управление в административно-политической сфере.
4. Государственное управление в социально-культурной сфере.
5. Административное право зарубежных стран.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Система государственной службы в Российской Федерации.
2. Государственная гражданская служба в РФ.
3. Прохождение государственной гражданской службы.
4. Военная служба и воинская обязанность в РФ.
5. Служба в органах внутренних дел, таможенная служба и иные виды государственной службы.

Тестовые задания:

К предмету парламентского расследования не относится:

- 1) обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных ситуаций техногенного характера;
- 2) факты нарушения должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления Конституции Российской Федерации;
- 3) обстоятельства, связанные с негативными последствиями чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 4) факты грубого нарушения финансовой дисциплины, выразившиеся в несвоевременном исполнении доходных и (или) расходных статей федерального бюджета.

Какой документ заключается при поступлении на гражданскую службу с гражданским служащим:

- 1) трудовой договор;
- 2) контракт о поступлении на гражданскую службу;
- 3) контракт о прохождении

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте понятие исполнительной власти.
2. Какую роль играет исполнительная власть в системе разделения властей: цели и признаки.
3. Какие функции исполнительной власти Российской Федерации?
4. Какие принципы организации исполнительной власти?

5. В чем особенность административно-правовых норм?
6. Дайте классификация административно-правовых норм.

Владеть: приемами формирования антикоррупционного поведения и правильной гражданской позиции в сфере профессиональной деятельности

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Исполнительная власть в системе разделения властей.
2. Правительство РФ. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
3. Исполнительная власть в субъектах РФ.
4. Административно-правовой статус граждан РФ.
5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тестовые задания:

Какой документ заключается при поступлении на гражданскую службу с гражданским служащим:

- 1) трудовой договор;
- 2) контракт о поступлении на гражданскую службу;
- 3) контракт о прохождении гражданской службы;
- 4) служебный контракт

Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

- 1) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований;
- 2) использования должностных полномочий в интересах политических партий;
- 3) занятия предпринимательской деятельностью;
- 4) публичных высказываний, суждений и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов

Вопросы для устного опроса:

1. В чем особенность административно-правовых отношений?
2. В чем отличие вертикальных и горизонтальных административно-правовых отношений?
3. Как реализуются административно-правовые нормы?
4. Какие источники административного права?
5. Что может выступать в качестве юридических фактов в административном праве?
6. Какие органы исполнительной власти осуществляют управление административно-политической сферой?
7. Назовите органы, обеспечивающие государственное управление в социально-культурной сфере.
8. Дайте характеристику административному праву зарубежных стран.

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.

Знать: основы правового регулирования профессиональной деятельности; методологию проектирования правовых норм.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Административные процедуры.
2. Законность в сфере государственного управления.
3. Государственное управление в экономической сфере.

Тестовые задания:

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Военная служба и воинская обязанность в РФ.
2. Служба в органах внутренних дел, таможенная служба и иные виды государственной службы.

Тестовые задания:

Дело об административном правонарушении рассматривается судом в течении:

- 1) 14 дней;
- 2) 10 дней;
- 3) 2 месяцев;
- 4) 1 месяца

Что выносится по результатам рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении:

- 1) решение;
- 2) постановление;
- 3) определение;
- 4) заключение

Вопросы для устного опроса:

1. В чем особенность субъектов административного права?
2. Что такое административная правосубъектность?
3. Раскройте содержание административно-правового статуса граждан.
4. Какие права и обязанности граждан закреплены в сфере государственного управления?
5. Какими способами обеспечивается законность в сфере государственного управления?
6. В чем суть президентского контроля?
7. Как осуществляется парламентский контроль?
8. Какая роль Прокуратуры и судебных органов в обеспечении законности?
9. Дайте характеристику контрольным полномочиям исполнительной власти.
10. Как осуществляется управление экономической сферой?

Уметь: толковать правовые нормы;

осуществлять нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Государственная гражданская служба в РФ.
2. Прохождение государственной гражданской службы.
3. Военная служба и воинская обязанность в РФ.
4. Служба в органах внутренних дел, таможенная служба и иные виды государственной службы.

Тестовые задания:

Какой из видов наказаний относится к административным наказаниям:

- 1) штраф;
- 2) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
- 3) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 4) исправительные работы.

Мера обеспечения, применяемая в возможно короткий срок это:

- 1) доставка;
- 2) административное задержание;
- 3) административный арест;
- 4) досмотр транспортного средства

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти. Правовые акты управления.
2. Административно-правовые методы государственного управления. Убеждение и принуждение в системе методов управленческих действий.
3. Административная ответственность. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.
4. Виды административных наказаний.
5. Производство по делам об административных правонарушениях.

Тестовые задания:

1. Как назначается Председатель Правительства Российской Федерации:

- 1) с согласия Государственной Думы;
- 2) после утверждения его кандидатуры Государственной Думой;
- 3) с согласия Совета Федерации;
- 4) он не назначается, а избирается из числа членов Правительства РФ.

2. Какую функцию не осуществляет Министерство просвещения РФ:

- 1) функцию по выработке и реализации государственной политики в сфере общего образования;
- 2) функцию по нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- 3) функцию по контролю и надзору в сфере общего образования;
- 4) функцию по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере общего образования.

Вопросы для устного опроса:

1. Какие существуют организационно-правовые гарантии соблюдения прав граждан в сфере государственного управления?
2. Что означает право граждан на обращение в органы государственной власти?
3. Какие условия и порядок административного обжалования незаконных действий и решений органов исполнительной власти?
4. Какие условия и порядок оспаривания в суде незаконных действий и решений органов исполнительной власти?
5. Какие особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства?
6. Дайте характеристику доставлению, административному задержанию и приводу как мерам обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
7. Как проводятся такие меры обеспечения как личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, осмотр помещений и территорий, принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю?
8. Дайте характеристику мерам обеспечения: освидетельствование на состояние алкогольного опьянения и медицинское освидетельствование на состояние опьянения, отстранение от управления транспортного средства, задержание транспортного средства.
9. В каких случаях применяются изъятие вещей и документов, арест товаров, транспортных средств и иных вещей, временный запрет деятельности?

Владеть: навыками осуществления нормотворческой деятельности; навыками толкования норм права; методологией проектирования нормативных правовых актов.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-2 на продвинутом уровне

Темы докладов:

1. Исполнительная власть в субъектах РФ.
2. Административно-правовой статус граждан РФ.
3. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Система государственной службы в Российской Федерации.

Тестовые задания:

К формам парламентского контроля не относится:

- 1) направление представителей палат Федерального Собрания Российской Федерации в организации, создаваемые Российской Федерацией на основании федеральных законов, и их отзыв из данных организаций;
- 2) проведение парламентских слушаний;
- 3) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека;
- 4) приглашение членов Правительства Российской Федерации и иных должностных лиц на заседания комитетов и комиссий палат Федерального Собрания Российской Федерации

К предмету парламентского расследования не относится:

- 1) обстоятельства, связанные с возникновением чрезвычайных ситуаций техногенного характера;
- 2) факты нарушения должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления Конституции Российской Федерации;
- 3) обстоятельства, связанные с негативными последствиями чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 4) факты грубого нарушения финансовой дисциплины, выразившиеся в несвоевременном исполнении доходных и (или) расходных статей федерального бюджета.

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте определение государственной службы.
2. Что означает система государственной службы?
3. Какие виды государственной службы существуют в РФ?
4. Дайте определение государственному служащему как субъекту административного права?
5. Что такое государственная должность?
6. Дайте понятие государственной гражданской службы.
7. Какие существуют категории и группы должностей государственной гражданской службы?
8. Какие ограничения и запреты, связаны с государственной гражданской службой?
9. В чем особенность поступления и прохождения государственной гражданской службы?
10. Какие поощрения и наказания, применяются к государственным гражданским служащим?
11. Что такое военная служба?

Промежуточная аттестация

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Знать: проявления коррупционного поведения; нормативно-правовое регулирование осуществления профессиональной деятельности; правила взаимодействия с гражданами и организациями.

Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть: приемами формирования антикоррупционного поведения и правильной гражданской позиции в сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.

Знать: основы правового регулирования профессиональной деятельности; методологию проектирования правовых норм.

Уметь: толковать правовые нормы;

осуществлять нормативное правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности.

Владеть: навыками осуществления нормотворческой деятельности; навыками толкования норм права; методологией проектирования нормативных правовых актов.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие административного права как отрасли права, отрасли законодательства, юридической дисциплины, юридической науки.
2. Место административного права в системе российского права.
3. Предмет и метод административного права.
4. Система и источники административного права.
5. Понятие государственного управления. Соотношение государственного управления с исполнительной властью. Субъекты и объекты государственного управления.
6. Понятие и признаки исполнительной власти.
7. Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм.
8. Административно-правовые отношения. Структура административных правоотношений.
9. Понятие и виды субъектов административного права.
10. Административно-правовой статус граждан как субъектов административного права.
11. Коллективные субъекты административного права: понятие, виды и общая характеристика.
12. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий, учреждений.
13. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права и их административно-правовой статус.
14. Понятие, принципы государственной службы.
15. Виды государственной службы Российской Федерации.
16. Группы государственных должностей федеральной гражданской службы. Классные чины.
17. Понятие и виды государственных должностей и государственных служащих.
18. Административно-правовой статус государственных служащих.
19. Понятие и виды правовых актов управления.
20. Процедура подготовки, принятия нормативных правовых актов.
21. Требования законности нормативных правовых актов.
22. Государственная регистрация нормативных правовых актов.
23. Понятие и виды форм государственного управления.
24. Понятие и виды методов государственного управления.

Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие административного права как отрасли права, отрасли законодательства, юридической дисциплины, юридической науки.
2. Место административного права в системе российского права.
3. Предмет и метод административного права.
4. Система и источники административного права.

5. Понятие государственного управления. Соотношение государственного управления с исполнительной властью. Субъекты и объекты государственного управления.
6. Понятие и признаки исполнительной власти.
7. Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм.
8. Административно-правовые отношения. Структура административных правоотношений.
9. Понятие и виды субъектов административного права.
10. Административно-правовой статус граждан как субъектов административного права.
11. Коллективные субъекты административного права: понятие, виды и общая характеристика.
12. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий, учреждений.
13. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права и их административно-правовой статус.
14. Понятие, принципы государственной службы.
15. Виды государственной службы Российской Федерации.
16. Группы государственных должностей федеральной гражданской службы. Классные чины.
17. Понятие и виды государственных должностей и государственных служащих.
18. Административно-правовой статус государственных служащих.
19. Понятие и виды правовых актов управления.
20. Процедура подготовки, принятия нормативных правовых актов.
21. Требования законности нормативных правовых актов.
22. Государственная регистрация нормативных правовых актов.
23. Понятие и виды форм государственного управления.
24. Понятие и виды методов государственного управления.
25. Понятие административного правонарушения.
26. Административное принуждение: понятие, признаки.
27. Юридический состав административного правонарушения.
28. Виды административных правонарушений.
29. Понятие и признаки административной ответственности.
30. Условия наступления административной ответственности.
31. Административная ответственность юридических лиц.
32. Административная ответственность должностных лиц.
33. Понятие административного наказания. Виды административных наказаний.
34. Общие правила назначения административного наказания.
35. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключаящие административную ответственность
36. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
37. Правовой статус участников производства по делам об административных правонарушениях.
38. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях..
39. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
40. Понятие законности и способов ее обеспечения в государственном управлении.
41. Государственный контроль как способ обеспечения законности.
42. Административный надзор как способ обеспечения законности.
43. Прокурорский надзор как способ обеспечения законности.
44. Обжалование незаконных действий и решений как способ обеспечения законности.
45. Управление экономической сферой: задачи, субъекты, основные направления.
46. Правовые основы и система органов управления экономикой страны.
47. Управление в социально-культурной сфере: сущность, основные направления.
48. Правовые основы и система органов управления образованием.
49. Правовые основы и система органов управления в области науки.
50. Правовые основы и система органов управления в области культуры.

51. Правовые основы и система органов управления здравоохранением.
52. Правовые основы и система органов управления в области труда и социальной защиты.
53. Управление в административно-политической сфере: сущность, основные направления.
54. Правовые основы и система органов управления в области обороны.
55. Правовые основы и система органов управления в области внутренних дел.
56. Правовые основы и система органов управления в области иностранных дел.
57. Правовые основы и система органов управления юстицией.
58. Правовые основы и система органов управления в области национальной безопасности.
59. Правовые основы и система органов управления в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.
60. Административно-правовой статус общественных объединений.
61. Понятие правового иммунитета. Субъекты, защищенные правовым иммунитетом и особенности несения ими административной ответственности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания зачёта

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	15-20
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	9-14
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-8
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0-1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
41-100	Зачтено

0-40	Не зачтено
------	------------

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0-1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно