

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.08.2026 16:22:54
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559069e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

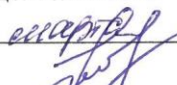
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет безопасности жизнедеятельности

Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения

Согласовано

деканом факультета безопасности
жизнедеятельности

«14»  2026 г.

/Ковалев П.А./

**Рабочая программа производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Управление в сфере детского отдыха и оздоровления

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности

Протокол «24» марта 2026 г. № 7

Председатель УМКом

/Ковалев П.А./

Рекомендовано кафедрой безопасности
жизнедеятельности и методики обучения

Протокол «02» марта 2026 г. № 7

Зав. кафедрой

/Махонин Е.В./

Москва

2026

Автор-составитель:

Ковалев П.А., кандидат психологических наук,
декан факультета безопасности жизнедеятельности

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 126.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной для прохождения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	10
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	11
Приложения	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистр

Объем практики:

По очно-заочной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 8 з.е. (288 часов (280)¹), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 (4)² ч., самостоятельная работа – 276 (276)³ ч., из них 276 часа реализуется в формате практической подготовки, контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой во 4 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающихся является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций на основе изучения работы организаций отдыха детей и их оздоровления.

Задачи практики:

получение навыков проектной работы в сфере отдыха детей и их оздоровления.

организация и проведение практической работы по планированию, подготовке и организации проектов (мероприятий) в сфере отдыха детей и их оздоровления;

проведение элементов социологического исследования проблем в сфере отдыха детей и их оздоровления;

освоение умений оформления и ведения документации организации отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ДПК-1. Способен определять стратегические направления развития организации отдыха детей и их оздоровления;

ДПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности организации отдыха детей и их оздоровления;

ДПК-3. Способен разрабатывать и руководить проектами, направленными на развитие и повышение конкурентоспособности и качества деятельности организации отдыха детей и их оздоровления;

ДПК-4. Способен руководить проектированием содержания воспитательного процесса, включающего культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную, физкультурно-спортивную деятельность, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной для прохождения.

Практика связана с изучением следующих дисциплин: «Программно-методическое обеспечение деятельности организации отдыха детей и их оздоровления», «Нормативные правовые основы организации отдыха детей и их оздоровления в Российской Федерации», «Проектирование воспитательной среды в организациях отдыха детей и их оздоровления», «Стратегический менеджмент в организации отдыха детей и их оздоровления», «Организация оздоровительной деятельности и медицинского обслуживания детей», «основы комплексной безопасности организации отдыха детей и их оздоровления».

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Инструктаж; Индивидуальное задание Дневник практики
Производственный этап	Подготовка предложения по организации разработки, проектирования комплексного проекта и (программы, мероприятия) в сфере молодежной политики; Подготовка предложения по организации разработки проекта (программы) в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями; Подготовка проектного предложения по сбору и анализу информации о проблеме в сфере молодежной политики, определяемой заданием по практике в организации, с целью последующего внедрения полученных результатов в технологическом процессе организации.	Индивидуальное задание Дневник практики
Заключительный этап	Заключительная лекция. Защита результатов практики, предоставление отчетной документации, результатов выполнения индивидуального задания.	Отчет о прохождении практики обучающегося Дневник практики Индивидуальное задание

5. Формы отчетности по практике

По окончании производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

– дневник практики (приложение № 1);

- индивидуальное задание (приложение № 2);
- отчет о прохождении практики (приложение № 3).

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-1. Способен определять стратегические направления развития организации отдыха детей и их оздоровления;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности организации отдыха детей и их оздоровления;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-3. Способен разрабатывать и руководить проектами, направленными на развитие и повышение конкурентоспособности и качества деятельности организации отдыха детей и их оздоровления;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ДПК-4. Способен руководить проектированием содержания воспитательного процесса, включающего культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную, физкультурно-спортивную деятельность, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: способы определения и формулирования проблем, на решение которых направлен проект Умеет: определять оптимальные способы решения проблемы и достижения цели проекта; критически оценивает результативность выполненного проекта	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: способы определения и формулирования проблем, на решение которых направлен проект Умеет: определять оптимальные способы решения проблемы и достижения цели проекта; критически оценивает результативность выполненного проекта Владеет: навыком анализа и правильно оценивает имеющиеся ресурсы, ограничения и препятствия для достижения цели проекта	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания, дневник практики	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника практики

ДПК-1	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основные направления государственной политики в сфере организации отдыха детей и их оздоровления; основы стратегического планирования; Умеет: определять приоритетные направления развития; формировать систему целевых показателей развития организации отдыха детей и их оздоровления;	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основные направления государственной политики в сфере организации отдыха детей и их оздоровления; основы стратегического планирования; Умеет: определять приоритетные направления развития; формировать систему целевых показателей развития организации отдыха детей и их оздоровления; Владеет: навыком принятия управленческих решений; разработкой локальных актов и стратегических документов.	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания, дневник практики	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника практики
ДПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: формы и методы контроля и оценки эффективности деятельности организации; качества труда работников Умеет: применять мониторинговые технологии, обеспечивать внутреннюю и внешнюю (независимую) оценку качества услуг	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: формы и методы контроля и оценки эффективности деятельности организации; качества труда работников Умеет: применять мониторинговые технологии, обеспечивать внутреннюю и внешнюю (независимую) оценку качества услуг Владеет: навыком контроля выполнения планов и программ организации; стандартов оказания услуг	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания, дневник практики	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника практики
ДПК-3	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основы проектного менеджмента; теории конфликтологии и психологии управления; Умеет определять необходимость и возможности изменений в стратегии управления; оценивать эффективность реализации проектов; в том числе оценивать эффективность деятельности лагеря	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: основы проектного менеджмента; теории конфликтологии и психологии управления; Умеет определять необходимость и возможности изменений в стратегии управления; оценивать эффективность реализации проектов; в том числе оценивать эффективность деятельности лагеря	отчет о прохождении практики обучающегося, выполнение индивидуального задания, дневник практики	Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания индивидуального задания

			Владеет навыком планирования, разработки проектов и контроля внедрения новых практик, в том числе экономических нововведений		Шкала оценивания дневника практики
ДПК-4	Пороговый	1.Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знает: приоритеты развития воспитан- ния, основы управления воспитатель- ным процессом и проектирования со- держания воспитания в организации от- дыха детей и их оздоровления Умеет: применять методики педагогической диагностики, применять педаго- гические методы работы с работниками и детским коллективом по разработке и реализации программ воспитания	отчет о про- хождении практики обу- чающегося, выполнение индивидуаль- ного задания	Шкала оцени- вания отчета о прохождении практики обу- чающегося Шкала оцени- вания индиви- дуального за- дания
	Продвину- тый	1.Подготовительный этап 2. Производствен- ный этап 3. Заключитель- ный этап	Знает: приоритеты развития воспита- ния, основы управления воспитатель- ным процессом и проектирования со- держания воспитания в организации от- дыха детей и их оздоровления Умеет: применять методики педагогической диагностики, применять педаго- гические методы работы с работниками и детским коллективом по разработке и реализации программ воспитания Владеет: навыком руководства проекти- рованием культурно-досуговой, турист- кой, краеведческой, экскурсионной и физкультурно-досуговой деятельности в организации отдыха детей и их оздо- ровления	отчет о про- хождении практики обу- чающегося, выполнение индивидуаль- ного задания, дневник прак- тики	Шкала оцени- вания отчета о прохождении практики обу- чающегося Шкала оцени- вания индиви- дуального за- дания Шкала оцени- вания днев- ника практики

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Дневник о практики полностью соответствует требованиям.	10
Дневник о практики не полностью соответствует требованиям	5
Дневник о практики не соответствует требованиям	0

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Индивидуальное задание в ходе практики обучающегося своевременно выполнено в полном объеме и в соответствии с требованиями; студент грамотно описы- вает и аргументирует результат выполненного задания, использует профес- сиональную терминологию	30
Индивидуальное задание в ходе практики обучающегося выполнено своевре- менно в полном объеме, но с незначительными неточностями; студент аргу- ментирует результат выполненного задания, частично использует профессио- нальную терминологию	20
Индивидуальное задание в ходе практики обучающегося выполнено своевре- менно, но студент продемонстрировал низкий уровень результата	15
Индивидуальное задание в ходе практики обучающегося своевременно не предоставлено, студент продемонстрировал низкий уровень результата	5

Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

Критерии оце- нивания	Баллы
-----------------------	-------

Отчет о прохождении практики обучающегося своевременно выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; студент грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике	30
Отчет о прохождении практики обучающегося выполнен своевременно в полном объеме, но с незначительными неточностями	20
Отчет о прохождении практики обучающегося предоставлен своевременно, но студент продемонстрировал низкий уровень оформления документации по практике	15
Отчет о прохождении практики обучающегося своевременно не предоставлен, студент продемонстрировал низкий уровень оформления документации по практике	5

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные индивидуальные задания

1. Изучить цели, задачи, функции и структуру организации (структурного подразделения) отдыха детей и их оздоровления;
2. Изучить основные направления деятельности организации (структурного подразделения) отдыха детей и их оздоровления;
3. Изучить организацию делопроизводства, основные правила организации документооборота, порядок подготовки и оформления управленческих решений;
4. Готовить проекты ответов на заявления и обращения граждан;
5. Участвовать в подготовке и осуществлении плановых мероприятий;
6. Выполнять служебные задания (поручения) руководителя практики;
7. Собрать, обобщить и систематизировать методические и аналитические материалы в помощь специалисту по организации отдыха детей и их оздоровления;
8. Составлять планы и отчеты о работе специалиста по организации отдыха детей и их оздоровления;
9. Подготовить предложения по совершенствованию деятельности организации (структурного подразделения) отдыха детей и их оздоровления;
10. Подготовить предложения по совершенствованию управления в организации (структурного подразделения) отдыха детей и их оздоровления.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В течение прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся должен полностью выполнить все задания, предусмотренные содержанием практики и составить дневник и отчет о прохождении по практике обучающегося.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, который проходит в форме защиты отчета о прохождении по практике.

Максимальное количество баллов, которые обучающийся может получить на зачете с оценкой равняется 30 баллам.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
-------	---------------------

30	Индивидуальное задание и программа практики выполнены в полном объеме, без замечаний; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; компетенции сформированы в полном объеме
20	Индивидуальное задание и программа практики выполнены в полном объеме, но с незначительными замечаниями; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; компетенции сформированы в полном объеме
10	Индивидуальное задание и программа практики выполнены не в полном объеме; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; компетенции сформированы частично
0	Индивидуальное задание и программа практики не выполнены, компетенции не сформированы

Итоговая шкала выставления оценки по практике

Итоговая оценка выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки учитываются результаты работы в семестре, а также результаты защиты отчета о прохождении практики обучающегося.

Баллы набранные в ходе прохождения практики	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038>

2. Куприянов Б.В., Миновская О. В. Технология и методика работы вожатого в лагере: учебное пособие. – Кострома: Издательство «Авантитул», 2024. – 208 с.

3. Рожков М.И. Теория и методика воспитания: учебник-практикум для академического бакалавриата / М.И. Рожков, Л.В. Бейбородова; ред.: А.В. Волохов, В.М. Басова. - М.: Юрайт, 2019. - 331 с.

4. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: монография. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. 300с.
<https://znanium.com/catalog/document?id=378908>

5. Яковлева Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении Издательство: Флинта, 2019. 144 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=344477>

7.2. Дополнительная литература

1. Захарова Т. И. Государственная служба и кадровая политика: учебное пособие / Т. И. Захарова. — М.: Изд. центр ЕАОИ, 2011. — 312 с. — ISBN 978-5-374-00365-9. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система БиблиоТех : [сайт]. <https://psu.bibliotech.ru/Reader/Book/7554>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <https://e.lanbook.com> - ЭБС «Лань»
3. www.studentlibrary.ru - ЭБС «Консультант студента»
4. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт»

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Москва
20__

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет _____
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Москва
20__

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от ГУП:

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)