


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.06.2021 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области**  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**(МГОУ)**

Экономический факультет  
кафедра управления организацией

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
Протокол от «15» июня 2021г., №14  
Зав. кафедрой  /Власова Т.И./

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**По дисциплине**  
Документирование процесса управления проектом

**Направление подготовки**  
38.03.02 Менеджмент

**Профиль**  
Управление проектом

**Квалификация**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
Очная

Мытищи  
2021

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК – 2 «владение навыками анализа информации о функционировании системы документооборота проекта и организации, обеспечение и осуществление документирования процессов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, формирование информационного обеспечения участников и заинтересованных сторон проекта»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия по темам 1-12 курса) 2. Самостоятельная работа

### 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК - 2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции: Тема 2-4, 8-12) 2. Самостоятельная работа (тесты, реферат) 3. Разбор и анализ практических ситуаций их коллективное обсуждение.	Знать: - основные теории и подходы к формированию документационного обеспечения управления проектом; - принципы и методы формирования информационного обеспечения участников и заинтересованных сторон проекта; Уметь:	Реферат / контрольная работа Опрос Тест Кейс Зачет	41-60 баллов

			-анализировать информацию о функционировании системы документооборота проекта и организации		
	Продвинутый	1. Работа на лекционных и практических занятиях 2. В ходе самостоятельной работы студентам предлагается находить подходы к принятию решений по формированию и развитию документационного обеспечения управления проектом в организациях.	Знать: -основные теории и подходы к формированию документационного обеспечения управления проектом; -принципы и методы формирования информационного обеспечения участников и заинтересованных сторон проекта; Уметь: -анализировать информацию о функционировании системы документооборота проекта и организации; Владеть: -навыками сбора, обработки и анализа информации о системе документирова	Реферат / контрольная работа Опрос Тест Кейс Зачет	61-100 баллов

			ния управления проектом для организации эффективной командной работы.		
--	--	--	---	--	--

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Документирование процесса управления проектом»»**

**ВАРИАНТ 1**

1. При разработке структуры разбиения работ могут быть использованы:

- А) структура продукции проекта;
- Б) структура ресурсов;
- В) структура функций управления проектом;
- Г) структура документации по управлению проектом;
- Д) структура жизненного цикла проекта.

2. Чтобы получить матрицу ответственности структуру разбиения работ необходимо соединить:

- А) с деревом работ;
- Б) с деревом целей;
- В) со структурой ресурсов;
- Г) со структурой затрат;
- Д) с организационной структурой управления проектом.

3. Для создания структуры разбиения работ необходимы:

- А) структура целей;
- Б) дерево работ;
- В) укрупненное содержание проекта;
- Г) сетевой график;
- Д) структура стоимости проекта.

4. Простейшим элементом структуры разбиения работ является:

- А) комплекс работ;
- Б) операция;
- В) пакет работ;
- Г) задача;
- Д) единичная работа.

5. Ключевая ориентация структуры разбиения работ – это:

- А) сроки;
- Б) стоимость;
- В) создаваемые результаты;
- Г) цели;
- Д) ресурсы.

6. Для согласования структуры разбиения работ и системы учета необходимо:

- А) добиваться максимальной детализации представления проекта;
- Б) достигать оптимального уровня детализации, на котором возможна оценка и анализ выполнения работ;
- В) стремление максимально укрупнить работы для достижения интегральных показателей по проекту.

## ВАРИАНТ 2

1. Главным объектом процессно-ориентированного подхода являются следующие связи между операциями и работами:

- А) функциональные;
- Б) административные;
- В) технологические.

2. Вертикальные области ответственности отдельных исполнителей выделяют на:

- А) блок-схема;
- Б) сетевых матрицах;
- В) логико-информационных схемах;
- Г) межфункциональных схемах.

3. Области ответственности в виде горизонтальных коридоров изображаются на:

- А) межфункциональных схемах;
- Б) диаграммах взаимодействия;
- В) сетевых матрицах;
- Г) матрицах РАЗУ;
- Д) матрицах Эйнштейна.

4. Работа по построению информационно-технологической модели управления начинается:

- А) с установления связей;
- Б) со сбора информации о процессе;
- В) с издания директивных документов.

5. Промежуточным документом при построении информационно-технологической модели является:

- А) контрольный лист;
- Б) список публикаций;
- В) паспорт проекта;
- Г) информационная таблица;
- Д) ничего из перечисленного.

6. Нормаль управления – это:

- А) изображаемая с помощью горизонтальной линии связь между всеми работами проекта;

Б) изображаемая с помощью вертикальной линии связь между различными элементами операции;

В) логическая связь между работами.

### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ:**

1. Основные группы процессов управления проектами
2. Сущность содержания проекта
3. Взаимосвязь процессов определения содержания, определения состава работ и разработка бюджета проекта
4. Сущность и содержание управления ожиданиями заинтересованных сторон
5. Роль документирования в управлении проектом
6. Управление и документирование неопределенностей проекта
7. Выгоды документирования управления проектом

### **Примерные вопросы к Зачету:**

1. Понятие структуры разбиения работ
2. Разработка структуры разбиения работ
3. Подходы к построению структуры разбиения работ
4. Шаблоны структур разбиения работ
5. Инструменты моделирования информационно-технологических связей работ по проекту
6. Общее представление о матрицах ответственности
7. Разновидности матрицы ответственности
8. Матрица разделения административных задач управления
9. Понятие организационной структуры управления проектом
10. Принципы выбора организационной структуры управления проектом
11. Методологии информационно-технологического моделирования процессов
12. Процессы управления качеством проекта
13. Функционально-стоимостный анализ
14. Анализ затрат и доходов
15. Методы контроля качества
16. Концепция управления поставками в проекте
17. Планирование поставок
18. Выбор поставщиков
19. Администрирование контрактов
20. Анализ и оценка рисков проектов
21. Разработка плана реагирования на риски
22. Мониторинг и контроль рисков
23. Контроль коммуникаций проекта
24. Определение содержания проекта
25. Определение иерархической структуры проекта
26. Документирование объемов работ по проекту
27. Документирование команды проекта
28. Документирование длительности проекта

29.Документирование бюджета проекта

30.Документирование контрольных функций проекта

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Основными формами текущего контроля являются опрос, тест, кейс, реферат, зачет в 8 семестре для очной формы обучения.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче зачета.

##### **Соотношение оценки и баллов в рамках процедуры оценивания**

<b>«Оценка»</b>	<b>Соответствие количеству баллов</b>
<b>Отлично</b>	<b>81-100</b>
<b>Хорошо</b>	<b>61-80</b>
<b>Удовлетворительно</b>	<b>41-60</b>
<b>Неудовлетворительно</b>	<b>0-40</b>

##### **Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания**

<b>Вид работы</b>	<b>количество баллов</b>
Опрос	до 10 баллов
Кейс	до 15 баллов
Тест	до 15 баллов
Реферат	до 20 баллов
Зачет	до 40 баллов

##### 4.1. Шкала оценки посещаемости:

<b>посещаемость, %</b>	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
<b>в баллах</b>	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

4.2.Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 13-15 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на

удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

4.3. Написание *реферата* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата*: 17-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата</i>	0-4

4.4. Выполнение *кейса* оценивается от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата выполнения *кейса*: 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	0-4
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на	0-4



поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	0-4
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-3

4.5 *Опрос* оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *опроса*: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-2
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-3
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-3

#### 4.6 Шкала оценивания *Зачета*:

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-40
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 40). При неудовлетворительной сдаче *зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

2.4. При пересдаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1

Таблица 1 (для очной формы обучения)

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре					ИТОГ О 100 баллов
		Опрос до 10 баллов	Кейс до 15 баллов	Тест до 15 баллов	Рефера т до 20 баллов	Зачет до 40 баллов	
1	2	3	4	6	7	8	9
1							