

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559a69e2

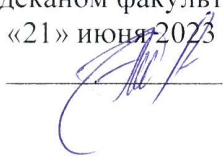
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра технологии профессионального образования

Согласовано

деканом факультета

«21» июня 2023 г.

 /Фонина Т.Б./

**Рабочая программа производственной практики (преддипломной
практики)**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Технологическое и экономическое образование

Квалификация

Бакалавр

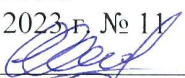
Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «20» июня 2023 г. № 11

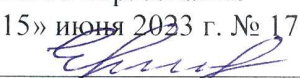
Председатель УМКом


/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой технологии
профессионального образования

Протокол от «15» июня 2023 г. № 17

Зав. кафедрой


/Ершова Е.С./

Мытищи
2023

Автор-составитель:

Корецкий М.Г. , кандидат педагогических наук, доцент
Хаулин А.Н., кандидат педагогических наук, доцент
Гуляев А.А., доктор технических наук, профессор
Свистунова Е.Л., кандидат технических наук, доцент
Шпаков Н.П. кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22.02.2018 г. № 125.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Содержание практики.....	6
5. Формы отчетности по практике.....	8
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	9
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	19
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	20
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	21
10. Приложения	

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения – непрерывно, дискретно.

Место проведения - практика проходит с отрывом студентов от аудиторных занятий в вузе и реализуется в следующей форме - работа студента в учебных или производственных мастерских в образовательных организациях Московской области.

Объем практики:

По очной форме обучения – 216 ч.

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7,8.

Форма промежуточной аттестации – зачет в А семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью производственной практики (преддипломной практики) является содействие становлению профессиональной компетентности бакалавра в области решения профессиональных задач в условиях избранной профессиональной деятельности в сфере образования; обеспечение условий креативного решения поставленных задач выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), подготовка бакалавра к практической работе в системе образования, приобретение опыта самостоятельной разработки дидактического материала в соответствии с выбранной темой работы.

Задачи практики

Задачами практики являются:

- овладение методиками наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта, проведения исследовательской работы в области педагогических наук, отбора материалов для информационного банка данных передового педагогического опыта;
- проведение научно-педагогической работы по заданию выпускающих кафедр экономического факультета;
- сбор и анализ необходимых материалов для выпускной квалификационной работы по выбранной теме;
- развитие личности бакалавра, специализирующегося в области педагогической деятельности.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» и является обязательной.

Содержание практики базируется на использовании знаний студентами следующих дисциплин таких как: «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний», «Педагог будущего: введение в профессию», «Педагогика», «Практика речевой коммуникации на русском языке», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», «Технологии, формы и методы работы с одаренными детьми», «Организация проектной деятельности школьников», «Профессиональное самоопределение школьников».

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Формы отчетности
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция, знакомство с образовательной организацией, с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения. <i>Задача:</i> Формирование компетентностной базы и профессионально значимых качеств личности будущего педагога. <i>Содержание:</i> Постановка проблемы, цели, задачи производственной практики (педагогической практики). Знакомство с требованиями к оформлению отчетной документации. Планирование дальнейшей деятельности в соответствии с уже имеющимися теоретическими и методическими наработками в соответствии с программой практики.	Дневник по практике, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики
2.	Производственный этап	Прохождение практики в образовательном учреждении. <i>Задача:</i> Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями предметной подготовки, встречи и беседы с	Дневник по практике, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики

		ведущими преподавателями, изучение их опыта научно-педагогической деятельности. <i>Содержание:</i> Данный этап практики строится по типу непрерывной практики, предполагает работу студента в качестве стажера. Предполагает: - отбор или разработка диагностических заданий в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; - проведение диагностического исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; - изучение психолого-педагогической и специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы; - проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы.	
3.	Заключительный этап	Обобщение результатов прохождения практики в образовательном учреждении. <i>Задача:</i> обобщить и систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования, приобретенные в процессе прохождения практики. <i>Предполагает:</i> - оформление отчетной документации по результатам прохождения практики; - участие в заключительной лекции; - защиту результатов практики (зачет).	Дневник по практике, рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, отчет о прохождении практики

5. Формы отчетности по практике

1. Дневник по практике
2. Рабочий график (план) проведения практики
3. Индивидуальное задание
4. Отчет о прохождении практики

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики
ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	1.Подготовительный этап практики 2.Производственный этап практики 3.Заключительный этап практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знание основ поиска, критического	Знание о поиске, критическом анализе и синтезе информации,	41-70

		анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	применении системного подход для решения поставленных материаловедческих задач	
	продвинутый	системного подхода для решения поставленных задач	Четкое и полное знание о поиске, критическом анализе и синтезе информации, применении системного подход для решения поставленных материаловедческих задач	71 - 100
Операционный	пороговый	Умение осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Уверенное умение поиска, критического анализа и синтеза информации, применению системного подхода для решения поставленных материаловедческих задач	41-70
	продвинутый	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осознанное умение поиска, критического анализа и синтеза информации, применению системного подхода для решения поставленных материаловедческих задач	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение приемами поиска, критического анализ и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Уверенное умение владеть навыком поиска, критического анализа и синтеза информации, применению системного подхода для решения поставленных материаловедческих задач	41-70
	продвинутый	системного подхода для решения поставленных задач	Осознанное владение навыком поиска, критического анализа и синтеза информации, применению системного подхода для решения поставленных материаловедческих задач.	71 - 100

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знание основ осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Всесторонние знания в области осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	41-60
	продвинутый		Всесторонние знания основ осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	81 - 100
Операционный	пороговый	Умение в осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Достаточный уровень сформированности умений в осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	41-70
	продвинутый		Высокий уровень сформированности умений в осуществлении деловой	71 - 100

			коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
Деятельностный	пороговый	Владение первоначальным опытом осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Накопление полезного опыта осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	41-70
	продвинутый		Накопление широкого опыта осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	71 - 100

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	создает безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия	Имеет поверхностное представление об использовании методов организации конструктивного социального взаимодействия	41-60

	продвинутый		Самостоятельно, комплексно использует методы организации конструктивного социального взаимодействия	81 - 100
Операционный	пороговый	Способен организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников	Имеет поверхностное представление об организации и управлении ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников	41-70
	продвинутый		Самостоятельно, комплексно использует методы организации и управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников	71 - 100
Деятельностный	пороговый	современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации	Имеет поверхностное представление о современных технологиях взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий,	41-70

		личности	особенностей социализации личности	71 - 100
	продвинутый		Самостоятельно определяет современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. Владеет дополнительной информацией.	

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знание основ осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Всесторонние знания в области осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	41-70

	продвинутый		Всесторонние знания основ осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	71 - 100
Операционный	пороговый	Умение в осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Достаточный уровень сформированность и умений в осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	41-70
	продвинутый	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Высокий уровень сформированность и умений в осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение первоначальным опытом осуществления деловой коммуникации в устной и письменной	Накопление полезного опыта осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на	41-70

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
	продвинутый		Накопление широкого опыта осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	71 - 100

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знает методы эффективного планирования времени	демонстрирует некоторые способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, необходимых для успешного построения траектории саморазвития	41-70
	продвинутый		демонстрирует большинство способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, необходимых для успешного	71 - 100

			построения траектории саморазвития	
Операционный	пороговый	Умеет определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов	частично выстраивает образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами Задания выполнены частично	41-70
	продвинутый		полностью выстраивает образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владеет приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности	частично владеет отдельными способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности Задания	41-70

			выполнены частично	
	продвинутый		полностью владеет отдельными способами выявления и оценки индивидуально- личностных и профессионально- значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности Все требования, предъявляемы е к заданию выполнены	71 - 100

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Имеет общие представление о	Систематические знания основ экономики в различных областях жизнедеятельности	41-70
	продвинутый	принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Всесторонние, аргументированные и систематические знания основ экономики в различных областях жизнедеятельности	71 - 100
Операционный	пороговый	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях	В целом сформированное и систематическое умение принимать экономические решения	41-70

		жизнедеятельности	в различных областях жизнедеятельности	
	продвинутый		Успешное, систематическое и обоснованное умение принимать экономические решения в различных областях жизнедеятельности	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Целенаправленное и грамотное владение принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности	41-70
	продвинутый		Уверенное владение способностью принимать экономические решения в различных областях жизнедеятельности	71 - 100

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знание основ формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Детальное знания основ формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	41-70
	продвинутый		Четкое и уверенное знание формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых	71 - 100

			учебных предметов	
Операционный	пороговый	Умение использовать основы формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Уверенное умение использовать основы формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	41-70
	продвинутый		Осознанное умение использовать основы формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владения способностями формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Достаточно уверенное владение базовыми навыками по формированию развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	41-70
	продвинутый		Осознанное владение базовыми навыками по формированию развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	71 - 100

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знает методы ведения целенаправленной воспитательной деятельности	Знает развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	41-70
	продвинутый		Знает образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	71 - 100
Операционный	пороговый	Умеет формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения	Умеет использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	41-70

	продвинутый	средствами преподаваемых учебных предметов	Умеет организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	71 - 100
Деятельностны й	пороговый	Владеет теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками в предметной области при решении профессиональных задач	Владеет индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельностью обучающихся в соответствующей предметной области	41-70
	Продвинутый		Владеет образовательным процессом с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	71 - 100

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знание основ осваивания и использования теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении	Наличие самых общих знаний по освоению и использованию теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	41-70

	продвинутый	профессиональных задач	Наличие фундаментальных теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	71 - 100
Операционный	пороговый	Умение осуществлять освоение и использование теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	Умение осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	41-70
	продвинутый		Осознанное умение осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владение приемами освоения и использования теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	Владение навыками освоения и использования теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	41-70
	Продвинутый		Осознанное владениями навыками теоретических знаний и практических умений и навыков в предметной области при решении профессиональных задач	71 - 100

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Знает основные положения личностноориентированной парадигмы обучения и деятельностного подхода	Знает современные эффективные педагогические технологии обучения (проблемный подход, проектный метод, модульная технология)	41-70
	продвинутый		Знает основные положения концепции «Образование 2.0»	71 - 100
Операционный	пороговый	Умеет выбирать соответствующие целеполаганию наиболее эффективные современные педагогические технологии для организации учебного процесса	Умеет проектировать реализацию деятельностного подхода и концепции «Образование 2.0.» в обучении	41-70
	продвинутый		Умеет проектировать обучение с применением проблемного подхода и модульной технологии	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Владеет навыками отбора современных педагогических технологий в соответствии с целеполаганием в обучении	Владеет навыками проектирования учебного процесса с применением проблемного подхода,	41-70

			модульной технологии	
	продвинутый		Владеет навыками разработки плана реализации проекта и пр	71 - 100

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Когнитивный	пороговый	Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями	Знает: современные методические направления, отечественные и зарубежные технологии обучения и воспитания, в том числе дистанционные.	41-70
	продвинутый		Владеет: инструментарием профессиональной педагогической деятельности.	71 - 100
Операционный	пороговый	Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса	Умеет: методы, приемы и средства контроля и оценки результатов обучения	41-70
	продвинутый		Владеет: навыками отбора методов, приемов и средств контроля и оценки результатов обучения.	71 - 100
Деятельностный	пороговый	Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых	Знает: приемы коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых	41-70

		мероприятий	мероприятий.	
	продвинутый		Владеет: навыками организации работы над ошибками с учетом результатов диагностических и мониторинговых мероприятий.	71 - 100

Шкала оценивания дневника по практике

Баллы	Критерии оценивания
от 25 до 18 баллов	Представленный дневник практики составлен грамотно, оформлен качественно, содержательная часть представляет собой рефлексивный анализ деятельности. Оценка, выставленная по месту прохождения практики не ниже «отлично».
от 17 до 15 баллов	Представленный дневник практики составлен грамотно, оформлен качественно, содержательная часть представляет собой рефлексивный анализ деятельности. Оценка, выставленная по месту прохождения практики не ниже «хорошо».
от 14 до 10 баллов	Представленный дневник практики оформлен небрежно, содержательная часть носит описательный характер / оценка, выставленная по месту прохождения практики «удовлетворительно».
от 9 до 0 баллов	Представленный дневник практики составлен крайне небрежно, содержательная часть представляет собой рефлексивный анализ деятельности / оценка, выставленная по месту прохождения практики «неудовлетворительно».

Шкала оценивания отчета по практике

Баллы	Критерии оценивания
от 25 до 18 баллов	Представленный отчет практики составлен грамотно, оформлен качественно, содержательная часть отчета представляет собой рефлексивный анализ деятельности. Оценка, выставленная по месту прохождения практики не ниже «отлично».
от 17 до 15 баллов	Представленный отчет практики составлен грамотно, оформлен качественно, содержательная часть отчета представляет собой рефлексивный анализ деятельности. Оценка, выставленная по месту прохождения практики не ниже «хорошо».
от 14 до 10 баллов	Представленный отчет практики оформлен небрежно, содержательная часть отчета носит описательный характер / оценка, выставленная по месту прохождения практики «удовлетворительно».
от 9 до 0 баллов	Представленный отчет практики составлен крайне

	небрежно, содержательная часть отчета представляет собой рефлексивный анализ деятельности / оценка, выставленная по месту прохождения практики «неудовлетворительно».
--	---

Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики

Критерии оценивания	Баллы
1. Точность и регулярность отражения практической деятельности практиканта в процессе выполнения программы практики	0-20
2. Структурированность материала	0-4
3. Оформление текста	0-6

Шкала оценивания индивидуального задания

Индивидуальное задание оценивается по шкале от 0 до 10 баллов.

Критерии оценивания	Баллы
Наличие индивидуального задания	10
Отсутствие индивидуального задания	0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная форма составления плана-конспекта урока, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

План-конспект занятия

Дата:
Класс:
Занятие № (из календарно-тематического плана)
Тема урока:
Цель:
Технические сведения:
Трудовые приемы и операции:
Технические задачи:
Объект работы:
Оборудование:
Материалы:
Продолжительность занятия:

Ход занятия

1. Организация учащихся (...мин.).
2. Повторение пройденного материала (...мин.).
3. Изложение нового теоретического материала (...мин.).
4. Вводное инструктирование учащихся и пробное выполнение работы учащимися (...мин.).
5. Практическая работа учащихся и формы текущего инструктирования (...мин.).
6. Подведение итогов занятия (заключительный инструктаж) (...мин.).
7. Уборка рабочих мест и помещения мастерской (...мин.).

Примерная форма составления плана-конспекта воспитательного мероприятия, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

Дата:
Класс:
Вид проведения занятия
Тема занятия:
Цель:

Задачи:

Ход занятия

1. Организация учащихся (...мин.).
2. Изложение материала (...мин.).
3. Подведение итогов занятия (...мин.).

В отчете о проведении воспитательного мероприятия должны быть отражены выводы о результатах его проведения (интерес, сформированность ценностных отношений и качеств воспитанников, сплоченность класса и т.п.), а также причины успешного или неуспешного его проведения.

Форма отчета – произвольная (объем: 1-1,5 стр.).

Примерная форма составления листа наблюдения и оценки открытого занятия, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

Дата

занятия _____ класс _____ Преподаватель _____

Тема занятия:

Показатели	Критерии	Количество баллов					Примечание
		5	4	3	2	1	
1. Тема занятия	Актуальность, соответствие современному состоянию науки об изучаемом предмете						
2. Цель деятельности преподавателя	Соответствие цели деятельности на занятии цели компетентностной модели выпускника						
3. Форма образовательного процесса	Адекватность выбранной формы занятия поставленной цели деятельности и формируемым компетенциям						
4. Норма времени	Оптимальность трудозатратности						
5. Планируемые конкретные учебные результаты занятия	Степень результативности занятия. Степень достижения конкретных образовательных результатов. Определение уровня образовательных достижений учащихся						
6. Методы обучения	Адекватность выбранных методов обучения поставленной цели деятельности						
7. Ход и содержание занятия	Мотивация обучающихся к изучению темы, связь с потребностями, с реальной жизнью, практикой будущей профессии Побуждение к достижению конкретного результата. Обеспечение условий для деятельности на занятии. Обеспечение самоорганизации деятельности учащихся. Обеспечение самоконтроля.						

	Актуализация внутрипредметных связей. Осуществление межпредметных связей. Создание проблемной ситуации. Решение учебной задачи и определение действий для её решения. Демонстрация принципов поиска решения задачи. Интенсивное межличностное общение, сотрудничество. Использование диалога как формы и средства обмена информацией, личностными смыслами и ценностями						
8. Организация опережающей самостоятельной деятельности	Воспитание чувства ответственности за формирование отношения учащихся к своему образованию и развитию мышления						
9. Рефлексивный анализ деятельности	Сопоставление полученного результата с целью деятельности по заранее установленным критериям. Анализ процесса изменения деятельности. Оценка уровня достижения планируемых результатов						
10. Посещаемость занятия учащимися							

ФИО студента, подпись _____

Примерная форма составления листа экспертной оценки образовательной деятельности организации, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

Показатели	Критерии	Количество баллов					Примечание
		5	4	3	2	1	
1. Образовательные технологии	Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук						
	Степень результативности применения образовательных технологий						
2. Методы обучения	Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук						
	Степень результативности применения методов обучения						
3. Средства обучения	Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук						
	Степень результативности применения средств обучения						

4. Формы образовательной деятельности	Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук						
	Степень результативности применения форм образовательной деятельности						
5. Планируемые результаты образовательной деятельности	Соответствие планируемых результатов образовательной деятельности поставленным целям						
	Степень достижения планируемых результатов образовательной деятельности						
6. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	Уровень владения современными педагогическими технологиями, методами, средствами и формами обучения						
	Уровень профессионализма и педагогического мастерства						

Примерная форма составления комплексного дидактического анализа урока, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

Примерная схема комплексного анализа.

Готовность учителя и учащихся к уроку (внешняя); внутренняя психологическая готовность учащихся к уроку; организационные действия учителя (при необходимости); Планирование учителем и сообщении учащимся образовательных, воспитательных и развивающих задач урока; актуализация знаний и способов деятельности учащихся;

Какие методы проблемного обучения использовались учителем (поисковые, исследовательские, проблемное изложение и т.д.); применение проблемных методов в учении школьников;

Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся (объем деятельности учителя и учащихся на уроке данного типа должен быть равным); объем и характер самостоятельных работ учащихся и соотношение репродуктивных и продуктивных самостоятельных работ (объем продуктивных работ должен преобладать);

Учет учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития (в отличие от традиционного обучения, здесь равнение идет на «сильного» ученика, а не на среднего);

Подходы к повышению у учащихся положительной мотивации учения; постановка учителям проблемных вопросов, создание проблемных ситуаций, показ их разрешения;

Владение учителем способами создания проблемных ситуаций; соблюдение правил постановки учебной проблемы;

Использование учебника, соотношение репродуктивной и частично поисковой работы с ним;

Требования проблемного обучения;

Формирование специальных и общих учебных умений учащихся; наличие у учащихся познавательных умений: формулировка проблемы, выдвижение и обоснование гипотезы нахождение путей доказательства (опровержения) гипотезы, проверка правильности ее решения; умения учащихся осуществлять, логические операции;

Развитие познавательных способностей учащихся на каждом этапе урока;

Затруднения, возникшие у учащихся всего класса, у отдельных школьников, их причины, как они были устроены;

Соблюдение требований проблемно развивающего обучения к домашней работе учащихся: какие задачи были предложены (на продолжение исследования, начатого на уроке, решение новой, нетиповой задачи, на актуализацию опорных знаний и умений, на применение знаний и умений в новой ситуации, на самостоятельное теоретическое осмысление);

Особенности применения дифференцированных заданий;

Что дал урок для развития у учащихся воли, интеллекта, эмоций, познавательных интересов, речи, памяти, самостоятельного мышления; общая результативность урока.

Примерная форма составления листа наблюдения и оценки открытого занятия, представленного в материалах выпускной квалификационной работы

Предмет: _____

Тема: _____

Класс _____ дата _____

Ф.И.О.

посетившего _____

Ф.И.О.

преподавателя _____

Цель

занятия: _____

Задачи: _____

—

Показатели	Критерии	Количество баллов					Примечание
		5	4	3	2	1	
1. Оценка цели занятия	степень конкретности, чёткости, лаконичности формулировки цели						
	реальность, целесообразность, сложность достижения цели						
	сообщены ли цель и задачи учащимся						
2. Подготовленность к занятию	наличие у преподавателя плана занятия						
	подготовленность к занятию учащихся						
3. Оценка содержания занятия	соответствие содержания занятия (темы и раскрывающих ее вопросов) рабочей программе дисциплины						
	научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала						
	оптимальность объёма материала, предложенного для усвоения						
	освещение истории вопроса, показ различных концепций						
	использование примеров, ярких фактов из практики						
4. Методика проведения занятия	соблюдение внешнего и внутреннего регламента занятий (начало, конец, разделы)						

	четкая структура и логика изложения темы					
	доступность разъяснения новых терминов и понятий					
	доказательность и аргументированность					
	выделение главных мыслей и выводов					
	использование приёмов закрепления: повторение, подведение итогов в конце вопроса и всего занятия					
5. Руководство деятельностью учащихся	акцентированное изложение материала (выделение темпом, голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации)					
	предоставление пауз для записи, конспектирования					
	организация зрительного восприятия материала (записи на доске, демонстрация иллюстративного материала, использование информационных технологий)					
	использование приёмов поддержания внимания (риторические вопросы, шутки, ораторские приемы)					
	разрешение задавать вопросы (когда и в какой форме)					
	контроль усвоения содержания материала					
	активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и решения противоречий в ходе занятия					
	поддержание дисциплины на занятии					
6. Лекторские данные	культура речи (соблюдение норм ударения, произношения, отсутствие жаргонизмов и пр., стиль изложения, адекватный материалу)					
	лекторское мастерство: внятность речи, чёткость артикуляции, слышимость на последних партах					
	экспрессивность речи (эмоциональность, интонационное богатство, увлеченность предметом)					
	ораторское искусство (главный индикатор –					

	формирование интереса у аудитории)					
	педагогический такт (уважительное отношение к учащимся, отсутствие оскорблений, признание своих возможных ошибок)					
	умение установить контакт с аудиторией					
7. Результативность занятия	информационная ценность					
	уровень формирования компетенций					
	достижение дидактических целей					

Выводы _____

Рекомендации _____

ФИО студента, подпись _____

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	Количество баллов
Дневник по практике	до 25 баллов
Отчет о прохождении практики	до 25 баллов
Индивидуальное задание	до 10 баллов
Рабочий график (план) проведения практики	до 20 баллов
Зачёт с оценкой	до 20 баллов

Шкала оценивания зачета

16-20 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на продвинутом уровне.

11-15 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на базовом уровне.

6-10 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на пороговом уровне.

5-1 баллов ставится в том случае, если студентом представлены материалы, отражающие содержание практики не в полном объеме, и/или оформленные не в соответствии с предъявляемыми требованиями, и/или свидетельствующие, что он не достиг порогового уровня освоения оцениваемых компетенций.

Итоговая шкала оценивания по практике

При выставлении итоговой оценки учитывается работа студента в течение всего срока практики, а также баллы, полученные на промежуточной аттестации.

Выражение в баллах БРС	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
81 - 100	зачтено	Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-9, ПК-3, ПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-8.
61 - 80	зачтено	Освоен повышенный уровень всех составляющих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-9, ПК-3, ПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-8.
41 - 60	зачтено	Освоен базовый уровень всех составляющих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-9, ПК-3, ПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-8.
до 40	не зачтено	Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-9, ПК-3, ПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-8.

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 549 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=388438>
2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 437 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/494064>
3. Околелов, О. П. Искусственный интеллект и инновационные педагогические средства в образовании. – Москва: Директ-Медиа, 2020. – 182 с. – Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572444>

7.2. Дополнительная литература

1. Интеграция медиаобразования в условиях современной школы / сост. А. А. Демидов. – Москва: Директ-Медиа, 2020. – 212 с. – Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572432>
2. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб. пособие. — Москва : ФОРУМ, 2022. — 400 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=385365>
3. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 167 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=379993>
4. Полуэктова, Н.Р. Разработка веб-приложений : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2022. — 204 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/496682>
5. Попова, С.А. Цифровая образовательная среда: исходные понятия и концептуальное проектирование. – Москва : ИМИЦ, 2021. – 252 с. – Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622032>
6. Потемкина, Т.В. Педагогическое проектирование в цифровой образовательной среде : учеб. пособие. - Москва : МИСиС, 2021. - 72 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907227293.html>
7. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2022. — 92 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/493618>

8. Старжинский, В.П. Методология науки и инновационная деятельность : пособие для вузов. / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 327 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=333182>

9. Цифровая педагогика: технологии и методы : учеб. пособие / Н. В. Соловова, Д. С. Дмитриев, Н. В. Суханкина, Д. С. Дмитриева. – Самара : Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева (Самарский университет), 2020. – 128 с. –Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611255>

10. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=367504>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Государственная публичная научно-техническая библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/> - 20.09.2016

2. Российская государственная библиотека. Официальный сайт. [Электронный ресурс] Режим доступа : <http://www.rsl.ru/> - 20.09.2016

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

MicrosoftWindows

MicrosoftOffice

KasperskyEndpointSecurity

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей),

7-zip,

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра технологии профессионального образования

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Студент(-ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

программа подготовки _____

направляется на _____ практику
(тип практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

Декан факультета (директор института) _____

(личная подпись и ФИО)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цели и задачи практики _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра технологии профессионального образования

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки /специальность _____
Профиль\программа подготовки\специализация _____
Курс _____
Форма обучения _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Планируемые результаты практики _____
Сроки прохождения практики _____
Руководитель практики от *Университета* _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от *Университета* _____
(подпись) (ФИО)

Согласовано:

Руководитель практики
от *профильной организации* _____
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки /специальность _____
Профиль\программа подготовки\специализация _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра технологии профессионального образования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки\специальность _____
Профиль/программа подготовки\специализация _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от Университета

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)