

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2025 10:50:13
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Физико-математический факультет
Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

Согласовано
деканом физико-математического факультета
«19» марта 2025 г.

/Кулешова Ю.Д./

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Математика и информатика

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
физико-математического факультета
Протокол от «19» марта 2025 г. № 7
Председатель УМКом _____

/Кулешова Ю.Д./

Рекомендовано кафедрой высшей
алгебры, математического анализа и
геометрии

Протокол от «18» января 2025 г. № 5
Зав. кафедрой _____

/Кондратьева Г.В./

Москва
2025

Авторы – составители:

Забелина Светлана Борисовна, кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22.02.2018 г. № 125.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	4
4.	Содержание практики	5
5.	Формы отчетности по практике	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	16
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
10.	Приложения	18

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится обучающийся или на кафедрах Университета.

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой во 2 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, подготовка к усвоению методологии и технологии решения профессиональных задач, а также пропедевтика приобретения опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Так же она заключается в освоении будущими преподавателями системы профессиональных и этических взглядов.

В частности, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) студентов, обучающихся направлена на реализацию следующих задач:

- формирование культуры педагогического общения будущего учителя с учащимися;
- выработка умений практического анализа собственной деятельности, деятельности коллег;
- формирование навыков диагностики и исследования основных параметров учебного процесса (задачный материал).

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) осуществляет междисциплинарную связь дисциплин, входящих в различные модули и факультативы учебного плана. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) базируется на изучении психолого-педагогического модуля

(психология и педагогика); здоровье и безопасность жизнедеятельности (основы медицинских знаний и здорового образа жизни, возрастная анатомия и гигиена); цифровая образовательная среда; дисциплин физико-математического цикла (элементарная математика, математический анализ, геометрия, алгебра).

Логическая взаимосвязь учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) с другими частями учебного плана прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ).

Основу содержательно-методической взаимосвязи практики с другими частями учебного плана высшего образования составляет формирование профессиональных компетенций, перечисленных в задачах практики.

Для успешного прохождения практики студенты должны усвоить предшествующую часть ОП ВО и владеть «входными» знаниями:

- психолого-педагогические основы обучения и воспитания;
- закономерности и принципы, технологии, формы и методы обучения;
- применение информационных технологий;
- электронные образовательные ресурсы.

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу.	Формы отчетности
<i>Подготовительный этап</i>	Установочная лекция Знакомство с целями, задачами и содержанием практики. Получение консультации по ведению документации. Инструктаж по технике безопасности.	Отчет по практике

<i>Производственный этап</i>	Выполнение индивидуального задания Изучение задачного материала учебников из федерального перечня, с помощью теоретических знаний данного класса (10-11 класс) Оформление дневника практики. Изучение литературы; составление вопросов к теме и эталонов ответов к ним. Составление глоссария и опорного конспекта. Составление тестовых вопросов и эталонов ответов к ним. Подбор и составление задач, построение системы задач. Создание материалов презентаций. Составление кроссвордов по выбранной теме и ответов к ним.	Индивидуальное задание Дневник по практике
<i>Заключительный этап</i>	Заключительная лекция Представление отчетной документации об осуществленной деятельности. Выступление с отчетом о прохождении практики	Дневник по практике Отчет по практике

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- Дневник по практике (Приложение 1)
- Индивидуальное задание (Приложение 2)
- Отчет по практике (Приложение 3)

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.

отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знает действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знает действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения. Владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике

УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знать, как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знать, как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Владеть навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знает теоретические основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап.	Знает теоретические основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания

		этап. 3. Заключите льный этап.	Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации Владеет способностью проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации		индивидуа льного задания Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-7	Порого вый	1. Подготови тельный этап. 2. Производс твенный этап. 3. Заключите льный этап.	Знает, как реализовывать образовательные программы и как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках их реализации. Умеет организовывать взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Дневник по практике Индивидуа льное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуа льного задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продви нутый	1. Подготови тельный этап. 2. Производс твенный этап. 3. Заключите льный этап.	Знает, как реализовывать образовательные программы и как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках их реализации. Умеет организовывать взаимодействие с участниками образовательных	Дневник по практике Индивидуа льное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуа льного задания Шкала оценивания отчета по практике

			отношений в рамках реализации образовательных программ. Владеет способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
ОПК-9	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знает, как понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3. Заключительный этап.	Знает, как понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной	Дневник по практике Индивидуальное задание Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета по практике

			деятельности		
--	--	--	--------------	--	--

**Описание шкал оценивания:
Шкала оценивания дневника практики**

Критерии оценивания	Количество баллов
Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы и обобщения по ним.	15-20
Студент достаточно самостоятельно и последовательно излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности.	11-14
Студент излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам деятельности.	6-10
Студент излагает материалы практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.	0-5

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Количество баллов
В отчете полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе.	13-20
В отчете достаточно полно раскрыты основные этапы прохождения практики.	5-12
В отчете частично раскрыто содержание практики.	0-4

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерий оценивания	Баллы
Индивидуальное задание выполнено полностью, тема раскрыта, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	21-30
Индивидуальное задание подготовлено полностью, тема раскрыта, но есть неточности в изложении материала, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	14-20
Индивидуальное задание подготовлено, тема раскрыта в основном, есть неточности в изложении материала, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	6-13
Индивидуальное задание подготовлено, тема раскрыта в основном, есть значимые неточности в изложении материала, библиографический список	3-5

в основном соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	
Индивидуальное задание подготовлено, тема нераскрыта, есть грубые ошибки в изложении материала, библиографический список не соответствует теме, регламент не выдержан	1-2
Индивидуальное задание не выполнено	0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика индивидуальных заданий.

1. Постановка и проведение кружковых занятий с учащимися. Разработка одного из занятий кружка.
2. Роль занимательных заданий, упражнений, текстов в изучении теорем и правил.
3. Дифференцированные задания в обучении учащихся решению задач.
4. Дидактические игры в обучении математики. Их практическое применение на уроке или на внеклассном занятии по математике. Тестовые задания как средство контроля качества математического образования учащихся.
5. Анализ заданий из учебников математики, способствующих формированию у школьников следующих логических умений:
 - выделение существенных свойств математического объекта;
 - классификация;
 - построение определений;
 - построение умозаключений.
6. Пути и средства создания и реализации проблемных ситуаций на уроке математики.
7. Дифференцированные задания по обучению учащихся решению текстовых задач и методика работы с ними.
8. Применение различных видов наглядных пособий:
 - на разных этапах урока (актуализации знаний, постановке учебной проблемы, изучении нового материала, закрепление, обобщение);
 - на уроках разных типов (изучение нового материала, комбинированный и т. д.).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Организация и проведение учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) направлены на совершенствование качества профессиональной подготовки будущего специалиста, выработку у него умений и навыков работы по специальности, укрепление связей обучения с практической деятельностью. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом, программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Эффективно организованная учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) сокращает разрыв между академическим обучением и практической деятельностью специалистов. В процессе прохождения практики развиваются профессиональные компетенции будущих учителей. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в имитации реальных условий, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Студент имеет право:

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей практики с кафедры высшей алгебры, элементарной математики и методики преподавания математики;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и декану факультета.

Студент-практикант обязан:

- своевременно прибыть на место практики, пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации - базы практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- принимать участие в конференциях по практике и консультациях в институте по вопросам практики;
- при возникновении трудностей и препятствий по выполнению программы обращаться к руководителям практики и на кафедру;
- выполнять в полном объеме все требования программы практики;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- полностью выполнить определенное руководителем индивидуальное задание на практику;
- выполнять отдельные разовые и постоянные поручения руководителей в соответствии со спецификой, функциями, задачами и полномочиями объекта практики;
- выполнять указания руководителей практики;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы (данные о сроках и характере выполненных работ);
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета о практике;
- отчитываться перед руководителем практики от кафедры о ходе выполнения работ, предусмотренных индивидуальным заданием и календарным планом практики;
- научиться применять на практике полученные знания по базовым и профессиональным дисциплинам;
- подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с выданным заданием.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия, должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива.

Отсутствие студента-практиканта считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% времени, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) студенту не засчитывается.

Студенты, не выполнившие программу практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета отчисляются за академическую неуспеваемость. По решению декана факультета студентам может назначаться повторное прохождение практики в рамках регламента учебной деятельности.

В случае уважительной причины студенты, не получившие зачет по практике, направляются на повторное прохождение практики.

При реализации программы учебной практики используются различные образовательные технологии – во время аудиторных занятий проводятся лекции с использованием ПК и мультимедийного проектора и практические занятия в компьютерном классе с использованием игровых программ, самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателей (консультации и помощь при выполнении домашних заданий) и индивидуальную работу студента в компьютерном классе или библиотеке.

Методы обучения, применяемые при изучении дисциплины способствуют закреплению и совершенствованию знаний, овладению умениями и получению навыков в практической работе. Содержание учебного материала диктует выбор методов обучения:

информационно-развивающие – лекция, объяснение, демонстрация, самостоятельная работа с рекомендуемой литературой;

проблемно-поисковые и исследовательские – самостоятельная проработка предлагаемых проблемных вопросов по закрепленным темам.

На зачет с оценкой выносятся все выполненные формы отчетности.

Оценка за учебную практику студентов выставляется с учетом следующих нормативов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
30-21	Полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе. Отвечая на вопросы, может быстро и без ошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.
20-11	Достаточно полно раскрыты основные этапы прохождения практики. Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах.
10-6	Частично раскрыто содержание практики. Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов учебной практики только при наводящих вопросах
5-0	Частично раскрыто содержание практики. Слабо владеет специальной терминологией. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы учебной практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал примерами.

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, который выставляется руководителем практики по сумме набранных магистрантом баллов в процессе прохождения практики, а также с учетом баллов, полученных на защите отчета по практике.

Баллы, полученные по практике	Оценка в традиционной системе
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0 – 40	Неудовлетворительно

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1. Основная литература

1. Новиков А.М. Методология / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: СИНТЕГ, 2011 – 668 с.
2. Учебники и учебно-методические пособия по математике для школ; журналы: «Математика в школе»; приложение к газете «1 сентября» «Математика»; «Математическое образование»; «Квант».

7.2. Дополнительная литература

1. Гаврилова М.А. Подготовка будущих учителей математики к использованию современных технологий обучения: Учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов педагогических вузов и учителей общеобразовательных учреждений. - Пенза, 2007. - 86с.
2. Гаврилова М.А. Теория и практика методической подготовки учителей математики - Пенза: Изд-во ПГПУ им. В.Г.Белинского, 2009. — 200с.
3. Методика обучения геометрии /под редакцией Гусев В.А., Орлов В.В. и др. – Москва, 2008.
4. Методика и технология обучения математике. Курс лекций: пособие для вузов /под редакцией Н.Л. Стефановой, Н.С. Подходовой. – М.: Дрофа, 2010. – 416 с.
5. Полат Е.С., Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб.пособие для вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина. - М. : Академия, 2009. - 368с.
6. Рогановский Н.М. Методика преподавания математики в средней школе [Текст] : Н.М. Рогановский., Е.Н Рогановская. - М.: МГУ им А.А. Кулешова, 2010. - 312с.
7. Родионов М.А. Современные средства оценивания результатов обучения/Родионов М.А., Гаврилова М.А., Шалаева Г.Н., Шипанова Е.В./ - Пенза, изд-во ПГПУ, 2009. - 220 с.
8. Саранцев Г.И. Упражнения в обучении математике. - М., 2010
9. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. - М.: Народное образование, 2009.-256с.
10. Темербекова А.А., Чугунова И.В., Байгонакова Г.А. Методика обучения математике: Учебное пособие. — СПб.: Издательство «Лань», 2015.- 512с.:ил.— (Учебники для вузов. Специальная литература).

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российский портал открытого образования: <http://www.openet.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Непрерывная подготовка преподавателей»: <http://www.neo.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
4. Российский общеобразовательный портал: <http://www.school.edu.ru/>
5. Официальный информационный портал единого государственного экзамена <http://ege.edu.ru/>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
8. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
9. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

10. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
11. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
12. Мировая цифровая библиотека <http://wdl.org/ru/>
13. Публичная Электронная Библиотека <http://lib.walla.ru/>
14. Электронная библиотека IQlib <http://www.iqlib.ru/>
15. ГОСТы: <http://rgost.ru>.
16. Энциклопедии & Словари: <http://enc-dic.com>.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Физико-математический факультет
Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(ФИО)

_____ форма обучения _____ курс _____ группа

Направление подготовки _____

Профиль _____

Квалификация _____

Направляется на _____ практику
(указать тип практики)

в (на) _____

(организация, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ГУП

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Цель
практики: _____

Задачи
практики: _____

Индивидуальное задание на
практику: _____

Руководитель практики _____ / _____ /
(ФИО)

График (этапы) прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Наименование организации	Сроки прохождения

Руководитель практики _____ / _____ /
(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Физико-математический факультет
Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание _____ проверено _____ руководителем _____ практики _____ от _____ университета _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Физико-математический факультет
Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ФИО студента

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Москва
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от
университета

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)