

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2025 12:19:16
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fcb9e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет
Кафедра индоевропейских и восточных языков

Согласовано
деканом лингвистического факультета
« 14 » марта 2024 г.
/Вековищева С.Н./

**Рабочая программа учебной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:
Иностранный язык (английский) (китайский или испанский языки)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
лингвистического факультета
Протокол «14» марта 2024 г. № 5
Председатель УМКом
/Горбачева О.А./

Рекомендовано кафедрой
индоевропейских и восточных языков
Протокол от «22» февраля 2024 г. № 7
Зав. кафедрой
/Харитонов Е.Ю./

Мытищи
2024

Авторы-составители:

Фильчакова Е.М., старший преподаватель кафедры индоевропейских и восточных языков
Харитонов Е.Ю., кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 121.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание практики	5
5.	Формы отчетности по практике	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	13
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	14
	Приложения	15

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится на кафедрах лингвистического факультета или в других организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 часа, самостоятельная работа – 204 часа (в том числе 204 часа в форме практической подготовки), контроль – 7.8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой во 2 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики - подготовка к выполнению функций преподавателя в работе со школьными организациями, а также формирование и развитие формирования и развитие у будущих учителей педагогических умений, навыков и профессионально значимых качеств.

Задачи практики:

- ✓ ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ✓ ознакомление с инновационной деятельностью организаций;
- ✓ овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- ✓ выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на учебную практику, календарным планом, формой представления отчетных материалов;
- ✓ оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- ✓ подготовка и проведение защиты полученных результатов.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) опирается на компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплин: «Практический курс первого иностранного языка (английский язык)», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Психология», «Технологии цифрового образования», «Педагог будущего: введение в профессию» и др.

4. Содержание практики

По очной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Сообщение целей, задач и сроков практики. Ознакомление с задачами практики и требованиями к оформлению отчетной документации. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику, составление плана практики и его согласование с руководителем практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	Инструктаж Индивидуальное задание (приложение 1) рабочий график (план) проведения практики (приложение 2) Дневник по практике (приложение 3)
Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> Анализ сайта образовательной организации Посещение уроков учителя-куратора Помощь учителю Ведение дневника практики 	Дневник по практике Индивидуальное задание
Заключительный этап	Заключительная лекция. Написание отчета. Обобщение проделанной работы, самооценка уровня сформированности компетенций. Оформление отчетной документации. Защита результатов практики.	Дневник по практике Отчет по практике (приложение 4)

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- дневник по практике;
- рабочий график (план) проведения практики
- отчет по практике;
- индивидуальное задание;

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
--------------------------------	--------------------

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<i>Знать:</i> способы обоснования решения проблемной ситуации <i>Уметь:</i> - анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие; - осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутой	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	<i>Знать:</i> способы обоснования решения проблемной ситуации <i>Уметь:</i> - анализировать задачи, выделяя их базовые	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике, отчет по практике,	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания рабочего

			<p>составляющие;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами критического анализа, адекватными проблемной ситуации. 		<p>графика (плана) проведения практики</p> <p>Шкала оценивания дневника по практике</p> <p>Шкала оценивания отчета по практике</p>
УК-2	Пороговый	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Производственный этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения, определяющие планирование и реализацию проекта</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта; - разрабатывать план реализации проекта 	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике	<p>Шкала оценивания индивидуального задания</p> <p>Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики</p> <p>Шкала оценивания дневника по практике</p>
	Продвинутой	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Производственный этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения, определяющие планирование и реализацию проекта</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта; - разрабатывать план реализации проекта <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами 	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике, отчет по практике,	<p>Шкала оценивания индивидуального задания</p> <p>Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики</p> <p>Шкала оценивания дневника по практике</p> <p>Шкала оценивания отчета о</p>

			планирования проекта.		прохожден ии практики
ОПК-2.	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества Уметь классифицировать образовательные системы и образовательные технологии	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики , дневник по практике	Шкала оценивани я индивидуа льного задания Шкала оценивани я рабочего графика (плана) проведени я практики Шкала оценивани я дневника по практике
	Продвинуты й	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества Уметь классифицировать образовательные системы и образовательные технологии Владеть приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательн ой программы	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике, отчет по практике,	Шкала оценивани я индивидуа льного задания Шкала оценивани я рабочего графика (плана) проведени я практики Шкала оценивани я дневника по практике Шкала оценивани я отчета по практике
ОПК-7	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: объект, предмет и структуру современной психологии; основные понятия, категории и законы психологии;	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики , дневник по практике	Шкала оценивани я индивидуа льного задания Шкала оценивани я рабочего графика (плана)

			<p>основные концепции психологии, положенные в основу научных представлений о природе и детерминации психики и сознания; психические процессы, состояния, свойства, индивидуально-типологические особенности личности; психологические методы познания и самопознания. Уметь: использовать общепсихологические знания для решения профессиональных задач, совершенствования и личностного роста; подбирать и применять адекватную теоретическую модель для решения конкретной прикладной задачи.</p>		<p>проведения практики Шкала оценивания дневника по практике</p>
	Продвинутый	<p>1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап</p>	<p>Знать: объект, предмет и структуру современной психологии; основные понятия, категории и законы психологии; основные концепции психологии, положенные в основу научных представлений о</p>	<p>Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике, отчет по практике,</p>	<p>Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики Шкала оценивания дневника</p>

			<p>природе и детерминации психики и сознания; психические процессы, состояния, свойства, индивидуально- типологические особенности личности; психологические методы познания и самопознания. Уметь: использовать общепсихологи- ческие знания для решения профессиональ- ных задач, совершенствован- ия и личностного роста; подбирать и применять адекватную теоретическую модель для решения конкретной прикладной задачи. Владеть: навыками практического применения совокупности методов исследования, закономерностей и особенностей проявления психических явлений в целях решения задач психологического обеспечения жизнедеятельност и учебных коллективов.</p>		<p>по практике Шкала оценивани я отчета по практике</p>
ОПК-9	Пороговый	<p>1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный</p>	<p>Знать: основы работы с различными носителями</p>	<p>Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения</p>	<p>Шкала оценивани я индивиду- ального</p>

		этап	информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями	практики , по дневник практике	задания Шкала оценивани я рабочего графика (плана) проведени я практики Шкала оценивани я дневника по практике
Продвинуты й	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап	Знать: основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями Владеть: навыками безопасной и эффективной работы с глобальными компьютерными сетями, различными носителями информации, распределенными базами данных.	Индивидуальное задание, рабочий график (план) проведения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивани я индивидуального задания Шкала оценивани я рабочего графика (плана) проведени я практики Шкала оценивани я дневника по практике Шкала оценивани я отчета по практике	

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено в полном объеме: представлены качественно выполненные аналитические материалы по пунктам индивидуального задания	11 баллов
Задание в целом выполнено, однако в представленных аналитических материалах по пунктам индивидуального задания обнаруживаются отдельные недочеты	10 баллов
В недостаточном объеме представлены аналитические материалы по пунктам индивидуального задания	8 баллов
Имеется значительное количество ошибок либо не представлена большая часть аналитических материалов по пунктам индивидуального задания	5 баллов

Шкала оценивания графика (плана) проведения практики

Критерии оценивания	Баллы
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, замечаний руководителя практики нет	24 балла
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеются незначительные замечания руководителя практики	20 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеется ряд замечаний руководителя практики	15 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания с нарушением сроков, имеются многочисленные замечания руководителя практики	10 баллов

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	24 балла
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	20 баллов
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	15 баллов
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	10 баллов

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	11 баллов
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	10 баллов
Выставляется, если отчет содержит фактические	7 баллов

смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	5 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание на учебную практику (технологическую (проектно-технологическую)) может включать следующие элементы:

1. Подготовить анализ сайта образовательной организации.
2. Подготовить профессиональный портрет учителя иностранного языка
3. Подготовить отчет о наблюдении за работой методического объединения учителей ИЯ.
4. Подготовить планы-конспекты посещенных уроков преподавателей иностранного языка.
5. Подготовить отчет о помощи учителю, характеризующий виды деятельности.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оформление отчетных документов рабочего графика(плана) проведения практики, дневник по практике, отчета по практике , индивидуального задания должно происходить в соответствии с Приложениями 1, 2 ,3, 4.

Общее количество баллов по практике – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам. Максимальное число баллов, которые выставляются обучающемуся по итогам зачета с оценкой, – 30 баллов

Промежуточная аттестация проводится устно в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой выставляется на основании защиты отчета по практике.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Студент дает ответы на все заданные вопросы, представленная документация полностью соответствует предъявляемым нормативным требованиям	30-21 баллов
Студент дает ответы на большинство из заданных вопросов, представленная документация в целом соответствует предъявляемым нормативным требованиям (допускаются 2-3 ошибки)	20-16 баллов
Студент затрудняется с ответами на некоторые из заданных вопросов, представленная документация находится в удовлетворительном состоянии	15-11 баллов
Студент затрудняется с ответами на большинство заданных вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии	10-0 баллов

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Ариян, М.А. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теорет.и практ.аспекты: учеб.пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шамов. - М.: Флинта, 2018. - 224с. – Текст: непосредственный.
2. Арнольд, И.В. Основы научных исследований в лингвистике : учеб.пособие. - М. : Флинта, 2018. - 176с. – Текст: непосредственный
3. Комарова, З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учеб.пособие для вузов. - 6-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 820с. – Текст: непосредственный
4. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учеб.- практ. пособие. - М. : КНОРУС, 2018. - 256с. – Текст: непосредственный

7.2. Дополнительная литература

1. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Юрайт, 2023. — 184 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519476>
2. Кабакчи, В.В. Введение в интерлингвокультурологию: учеб.пособие для вузов / В. В. Кабакчи, Е. В. Белоглазова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 250с. – Текст: непосредственный
3. Комарова, З.И. Технология научных исследований в системной методологии современной лингвистики: учеб. пособие для вузов. - 6-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 820с. – Текст: непосредственный
4. Котик-Фридгут, Б. С. Психология обучения иностранным языкам: как учить язык, чтобы выучить : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 145 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519935>
5. Марков, Б.В. Философия языка и коммуникации: учебник в 2-х т: техники и медиакоммуникации. - М. : Русайнс, 2021. – Текст: непосредственный
6. Мильруд, Р. П. Теория обучения иностранным языкам. Английский язык : учебник для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 406 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/518635>
7. Организация обучения иностранным языкам в школе. Нормативное обеспечение / сост. И. А. Казачихина, Е. В. Винник. - Новосибирск : НГТУ, 2021. - 207 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778243699.html>
8. Солонцова, Л. П. Методика обучения иностранным языкам. В 3 частях. Часть 2 : Методические теории : учебник для вузов. - Москва : ВЛАДОС, 2018. - 159 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907101197.html>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Полнотекстовые базы данных

Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа [<http://www.elibrary.ru>].
 Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [<http://www.rucont.ru/>].
 Университетская библиотека он-лайн. Режим доступа [<http://www.biblioclub.ru/>].
 Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ). Режим доступа [<http://www.uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>]

Электронная библиотечная система издательства "ИНФРА-М". Режим доступа [http://www.znaniium.com].

Ресурсы сети Интернет

<http://www.rahul.net/lai/companion.html>

<http://www.translation.net/>

<http://www.translationzone.com/>

<http://www.webtranslators.com/>

http://dir.yahoo.com/Translation_Studies

www.routledge.com/textbooks/baker

<http://books.kudits.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет

Кафедра _____

(наименование кафедры)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

--	--	--

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет

Кафедра _____

(наименование кафедры)

График (план) проведения практики

студента __ курса _____ факультета

по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Иностранный язык (английский) (китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий	Заключение и оценка руководителя
1	2	3	4

Руководитель практики _____

(ученая степень, звание, должность, ФИО)

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет

Кафедра _____

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

студента __ курса _____ факультета

по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Иностранный язык (английский) (китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

Период практики с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____

Руководитель практики _____

(ученая степень, звание, должность, ФИО)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполнения работ	Оценка	Подпись руководителя
Итого зачетных единиц/баллов за практику				

Руководитель практики _____

(ученая степень, звание, должность, ФИО)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
)

Лингвистический факультет
Кафедра _____
(наименование кафедры)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки/специальность _____
Профиль/программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики

от профильной организации _____ / _____

(подпись)

(ФИО, должность)

г. Мытищи

20__

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО, должность)

