

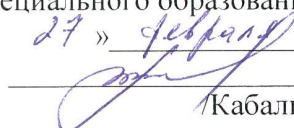
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2025 17:47:28
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b9597c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической
реабилитации

Согласовано
деканом факультета дошкольного, начального и
специального образования

« 27 » февраля 2024 г.


/Кабалина О.И./

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики)

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль:

Дефектология и нейропсихология

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования

Протокол «27» февраля 2024 г. № 6

Председатель УМКом


/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой специальной
педагогической и комплексной психолого-
педагогической реабилитации

Протокол от «22» февраля 2024 г. № 7

Зав. кафедрой


/Утенкова С.Н./

Мытищи

2024

Автор-составитель

Рукавицина Елена Дмитриевна, старший преподаватель

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИРОССИИ от 22.02.2018 г., №123.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.1. Цель практики и задачи практики.....	4
2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	5
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики.....	6
5. Формы отчетности по практике	7
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	7
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	7
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	9
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	14
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.....	19
7.1. Основная литература.....	19
7.2. Дополнительная литература	19
7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	20
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	20
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	21
Приложения.....	22

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики—ознакомительная практика

Способ проведения практики – стационарная

Форма проведения практики—непрерывная

Место проведения практики – на базе образовательных (социальных, медицинских) организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Объем практики: 9 з.е., 324 часа

По **заочной** форме обучения:

Общая трудоёмкость составляет 9 з.е., (324 часа(324)¹), в том числе контактная работа с преподавателем – $4,2(4)^2(0.2)^3$ часа, самостоятельна работа– $312(312)^4$ часов, контроль– $7,8(7.8)^5$ часа.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой в 3 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель практики и задачи практики

Учебная практика (ознакомительная практика) имеет основополагающее значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущих бакалавров, комплексного формирования системы специальных (дефектологических) знаний и организационно-педагогических умений, что сможет в дальнейшем обеспечить становление профессиональных компетенций будущего бакалавра по работе с детьми с нарушениями развития.

Целью учебной практики (ознакомительной практики) является формирование представлений о профессиональном поле дефектолога, актуализация и развитие отдельных универсальных и общепрофессиональных компетенций при получении первоначального опыта исследовательской деятельности

Задачи практики

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) являются:

1. Изучить нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность дефектологов в образовательных организациях, учреждениях здравоохранения и социальной защиты.

2. Познакомиться с деятельностью специалистов коррекционных образовательных организаций (объект, направления, виды деятельности), их правами и обязанностями, организацией рабочего места и режима работы.

3. Развивать способность к актуализации и применению полученных в ходе обучения теоретических знаний в соответствии с условиями практической деятельности дефектолога в рамках его участия в организации коррекционно-образовательной среды с учётом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с особыми образовательными потребностями.

4. Научиться организовывать собственную исследовательскую деятельность и оформлять её результаты в виде дневника практики и отчёта, проводить самоанализ деятельности.

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

5. Развивать способность к взаимодействию с участниками образовательных отношений.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики) у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока2 «Практика» и является обязательной.

Базируется на изучении дисциплин модуля «Медико-биологические основы профессиональной деятельности» в части понимания этиологии и характера нарушений развития: «Возрастная анатомия, физиология и патология развития», «Основы генетики и наследственные нарушения развития», «Основы невропатологии», «Эмбриология и патология беременности»; модуля «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности»: «Введение в профессиональную деятельность», «Психология», «Специальная психология», «Педагогика». Учебная практика (ознакомительная практика) формирует базу и актуализирует ранее изученный теоретический материал для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов», «Основы финансово-экономической грамотности», «Методы исследований в дефектологии», «Основы правоведения и противодействия коррупции», «Информационные технологии в коррекционной педагогике», «Психопатология», «Специальная педагогика», «Теория и практика инклюзивного образования», «Адаптированные образовательные программы», «Организация тьюторского сопровождения лиц с нарушениями развития», «Основы сурдопсихологии и сурдопедагогике», «Основы тифлопсихологии и тифлопедагогике», «Психолого-педагогические основы обучения и воспитания лиц с расстройствами эмоционально-волевой сферы и поведения», «Психолого-педагогические основы обучения и воспитания лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата», «Психолого-педагогические основы обучения и воспитания лиц с нарушениями интеллектуального развития», «Психолого-педагогические основы обучения и воспитания детей с задержкой психического развития», «Клиническая психология», дальнейшего прохождения практик и подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Организационный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охра-	Инструктаж, индивидуальное задание, дневник по практике

	ны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	
<i>Подготовительный этап</i>	Формулировка индивидуальных заданий; получение инструкций и заданий от руководителя практики. Подбор материала для проведения анализа нормативно-правовой документации, сбор информации о сайтах учреждений	Индивидуальное задание, дневник по практике
<i>Основной этап</i>	Работа с нормативно-правовой базой образовательных учреждений (учреждений здравоохранения, социальных учреждений), позволяющей организовать и оптимизировать работу дефектолога с детьми с различными нарушениями развития. Выполнение индивидуальных заданий	Индивидуальное задание, дневник по практике
<i>Заключительный этап</i>	Заключительная лекция Оформление отчетной документации Составление отчета по результатам практики и его защита. Презентация отчета	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося

5. Формы отчётности по практике

1. Индивидуальное задание
2. Отчет о прохождении практики обучающегося
3. Дневник по практике.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап</i>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап</i>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап</i>
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап</i>

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормам и профессиональной этики	<i>Организационный этап</i> <i>Подготовительный этап</i> <i>Основной этап</i> <i>Заключительный этап</i>
--	---

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	пороговый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: основные источники информации, позволяющие дефектологу решать поставленные задачи; Уметь: осуществлять системный поиск информации для решения поставленных задач;	Индивидуально задание Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания индивидуального задания, Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
	продвинутый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: различные варианты источников информации, позволяющие дефектологу решать поставленные задачи; Уметь: осуществлять системный поиск информации для решения поставленных задач; Владеть: навыками работы с информационными базами данных; умением принимать обоснованные решения в рамках поставленных задач; давать аргументированную оценку получаемой информации;	Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания индивидуального задания, Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
УК-3	пороговый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: основные правила командной работы; Уметь: планировать свою деятельность, выстраивать траекторию профессионального развития;	Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося

	продвинутый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: правила и принципы командной работы со специалистами базы практики; Уметь: планировать свою деятельность для достижения заданного результата и осуществлять обмен информацией с другими членами команды; Владеть: навыками командной работы;	Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
УК-4	пороговый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: правила межличностного и межкультурного общения; Уметь: терминологически грамотно выстраивать свою речь (устную и письменную);	Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
	продвинутый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: правила построения диалогической речи, нормы межличностного и межкультурного общения; Уметь: грамотно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения; использовать профессиональную терминологию; Владеть: способностью находить, воспринимать и использовать информацию на русском и иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач;	Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
УК-5	Пороговый	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Знать: особенности взаимодействия с представителями различных социальных групп; Уметь: находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;	Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося

	продвинутый	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Знать: своеобразие и особенности взаимодействия с представителями различных социальных групп; Уметь: находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; Владеть: навыками соблюдения требований уважительного отношения к культурным традициям различных социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;	Отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося
ОПК-1	Пороговый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: основы законодательства в области специального (дефектологического) образования, защиты прав детей и лиц с особыми образовательными потребностями; основы семейного права; Уметь: оперировать знаниями о нормативно-правовых основах образовательной деятельности в профессиональной деятельности; анализировать документы и правовую политику в области образования и воспитания лиц с особыми образовательными потребностями;	Отчет о прохождении практики обучающегося Дневник по практике	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: основы законодательства в области специального (дефектологического) образования и защиты прав детей и лиц с особыми образовательными потребностями, нормы профессиональной этики; основы семейного права; Уметь: оперировать знаниями о нормативно-правовых основах образовательной деятельности в профессиональной деятельности; анализировать документы и правовую политику в области образования и воспитания лиц с особыми	Отчет о прохождении практики обучающегося Дневник по практике	Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося Шкала оценивания дневника по практике

			<p>образовательными потребностями;</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения нормативно-правовой базы при работе с лицами с особыми образовательными потребностями; профессиональной этикой;</p>		
--	--	--	--	--	--

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания индивидуального задания:

9-10 баллов: Тема индивидуальной работы актуальна. В индивидуальном плане в развёрнутом виде представлены все формы работы. Индивидуальное задание выполнено в полном объёме: все поставленные задачи выполнены. Результаты работы подтверждают получение студентом необходимых компетенций в полном объёме. Отзывы со стороны принимающей организации положительные.

6-8 баллов: Тема индивидуальной работы соответствует типу практики. Индивидуальный план недостаточно полно представляет этапы прохождения практики. Индивидуальное задание выполнено с отдельными замечаниями. Результаты работы подтверждают получение студентом необходимых компетенций в полном объёме или частично с замечаниями. Отзывы со стороны принимающей организации положительные.

3-5 баллов: Тема индивидуальной работы не согласована с руководителем практики или существуют замечания к формулировке темы индивидуальной работы. Индивидуальный план недостаточно полно представляет этапы прохождения практики или лишь копирует график. Индивидуальное задание выполнено с замечаниями. Результаты работы частично подтверждают получение студентом необходимых компетенций. Отзывы со стороны принимающей организации содержат замечания или рекомендации о необходимости дополнительной проверки получаемых студентом в рамках практик и компетенций.

0-2 баллов: Принципиальные замечания к формулировке темы индивидуальной работы. Индивидуальный план не соответствует требованиям. Представленные результаты работы подтверждают частично или не подтверждают получение студентом необходимых компетенций. Отзывы со стороны принимающей организации негативные.

Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

23-30 баллов: При оформлении отчёта по практике соблюдены все требования к оформлению (включая форматирование). Работа над заданиями проведена грамотно, представленные результаты в полной мере раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Присутствуют результаты по всем заданиям. В отчёте просматривается общая логика проделанной работы, раскрыта сущность всех приобретённых в ходе практики компетенций, сделан адекватный поставленным задачам вывод, отчёт оформлен правильно, присутствует иллюстративный сопроводительный материал.

13-22 баллов: При оформлении отчёта по практике требования к оформлению (включая форматирование) соблюдены не в полной мере. Работа над заданиями проведена грамотно, представленные результаты в общих чертах раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Присутствуют результаты по всем заданиям с отдельными замечаниями. В отчёте просматривается общая логика проделанной работы, раскрыта сущность всех приобретённых в ходе практики компетенций, сделан адекватный поставленным задачам вывод, отчёт оформлен правильно.

6-12 баллов: Имеются замечания по оформлению отчёта практики. Работа над заданиями проведена не полностью, представленные результаты частично раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Имеются замечания по содержанию отчёта и его оформлению.

0-5 баллов: При оформлении отчёта по практике допущены грубые ошибки в представлении результатов практики и в оформлении либо отчёт не представлен.

Шкала оценивания дневника по практике:

23-30 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист, индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть отражает полное выполнение всех заданий практики и заканчивается логичными, адекватными поставленным задачам выводами, отражающими приобретение заявленных компетенций.

13-22 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист,

индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть отражает частичное выполнение всех заданий практики и заканчивается выводами, отражающими приобретение основных заявленных компетенций. К содержанию дневника имеются вопросы со стороны руководителя.

6-12 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист, индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть представлена с нарушениями, частично или полностью и не соответствует требованиям; сделаны выводы, которые полностью или частично не соответствуют заявленным компетенциям. К содержанию дневника имеются вопросы со стороны руководителя.

0-5 баллов: Дневник не представлен или к его содержанию и структуре имеются существенные претензии со стороны руководителя практики. Содержание дневника не отражает приобретение практикантом необходимых компетенций.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика вопросов для промежуточной аттестации

1. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Конвенции ООН о правах ребёнка.
2. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12.2006 г.
3. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Конституции Российской Федерации на предмет образования людей с ограниченными возможностями здоровья.
4. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 29.07.2018 г.).
5. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приказ № 1155 от 17.10.2013 г.).
6. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ № 1598 от 19.12.2014 г.).
7. Анализ нормативно правовой базы для организации процесса комплексного сопровождения детей с ОВЗ и их семей на примере Положения о Психолого-медико-педагогическом консилиуме (Распоряжение Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации")
8. Структура поиска, критического анализа и синтеза информации, а также применения системного подхода, применяемых анализе информации об оказании коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями в административных образованиях.
9. Способы определения социального статуса лиц с нарушениями развития на основе нормативно-правовых актов и при анализе информации об оказании коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями в административных образованиях.
10. Этические основы осуществления деловой коммуникации в ситуации необходимости уточнения информации о видах оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями в административных образованиях.
11. Способы осуществления социального взаимодействия с лицами, участвующими в процессе оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями в административных образованиях.
12. Способы реализации свою роль в команде в рамках организации коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями в административных образованиях.

Примерные варианты индивидуальных заданий

1. Анализ системы оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и их семьям на примере Одинцовского района Московской области

2. Анализ системы оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и их семьям на примере Щёлковского района Московской области
3. Анализ системы оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и их семьям на примере Пушкинского района Московской области
4. Анализ системы оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и их семьям на примере Наро-Фоминского района Московской области
5. Анализ системы оказания коррекционной помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и их семьям на примере Сергиево-Посадского района Московской области

Алгоритм работы в рамках практики:

1. Получите рекомендации руководителя практики и составьте индивидуальный план учебной практики (ознакомительной практики) по следующему шаблону:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ*

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
Организационный			
Подготовительный			
Основной			
Заключительный			
		ИТОГО:	

*Индивидуальный план практики составляется на основе графика (плана) практики, составляемого и представляемого руководителем практики:

Тема индивидуальной работы (или индивидуальное задание): _____

2. Заполните бланк (шаблон бланка индивидуального задания приведён в Приложении I) с содержанием работы каждого этапа выполнения индивидуального задания, согласуйте его с

руководителем практики.

3. Проведите анализ нормативно-правовой базы, необходимой для организации работы учреждения образовательной направленности (учреждения здравоохранения, социально защиты), позволяющей ему осуществлять коррекционную деятельность с детьми и подростками с различными видами нарушений развития.

Рекомендуется проанализировать: Конвенцию ООН о правах ребёнка, Конституцию Российской Федерации на предмет образования людей с ограниченными возможностями здоровья, Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 29.07.2018 г.), Закон РФ «Об образовании», Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ № 1155 от 17.10.2013 г.), Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ № 1598 от 19.12.2014 г.), Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20) https://fgosreestr.ru/sanitary_standard/sanitarno-epidemiologicheskie-trebovaniia-k-organizatsiiam-vozpitanii-i-obuchenii-otdykha-i-ozdorovlenii-detei-i-molodezhi-sp-2-4-3648-20 Положение о Психолого-медико-педагогическом консилиуме, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

4. Проанализируйте сайт организации (структура сайта, навигация, содержание основных страниц)

5. Составьте портрет организации:

- Название ОО;
- История организации;
- Реализуемые АООП;
- Режим работы (организации деятельности);
- Материальная база ОО;
- Состав работников ОО;
- Анализ содержания Устава организации
- Место и роль учителя-дефектолога (специального психолога) в структуре работы организации (проанализируйте функциональные обязанности учителя-дефектолога (специального психолога)).

6. Проанализируйте работу дефектолога (специального психолога) учреждения, а рамках которого укажите:

- перечень нормативно-правовых документов, на которые опирается в своей деятельности специальный психолог;
- направления его деятельности;
- составьте циклограмму деятельности педагога-дефектолога (специального психолога);
- создайте буклет (персональную страничку для сайта), отражающую направления и содержание деятельности педагога-дефектолога (специального психолога).

7. Приведите примеры оформления рабочего места дефектолога (специального психолога) и перечень используемых в работе методик.

8. Создайте проект «Классного кабинета», «Групповой комнаты» «Кабинета специалиста» на основе соответствия требованиям ФГОС ДО, СанПиН;

9. Составьте схему взаимодействия специалистов ОО, укажите основные направления работы специалистов.

10. Сформулируйте выводы по итогам прохождения практики.

11. Подготовьте, в соответствии с требованиями (шаблон титульного листа и структура отчёта приведены в приложении II), отчётные формы для группового подведения итогов в практики

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к отчету о прохождении практики обучающегося

Отчет о прохождении практики - документ, в котором студент, в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики.

Структура отчета включает:

1. титульный лист с информацией о месте и времени прохождения практики, оценка за практику (с подписью руководителя практики)
2. краткий отчет о проделанной работе.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,5 в таблицах Шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

Требования к дневнику по практике

Дневник практики – является отчётным документом студента по практике. В дневнике студенты-практиканты фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики, ФИО и должности руководителей практики; (с подписью руководителя практики);
2. цели и задач практики;
3. индивидуальный план (этапы) прохождения практики с указанием сроков прохождения практики и фиксацией краткого содержания этапов практики;
4. описание хода практики, который раскрывает и описывает содержание выполненной работы студентом-практикантом;
5. итоги индивидуальной работы по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции).

Дневник по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,5 в таблицах Шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

В качестве текущего контроля успеваемости выступает устный отчет руководителя практики в образовательной организации.

В период прохождения практики студент обязан:

- выполнить программу практики;
- выполнять административные, производственные, научно-исследовательские указания руководителя практики на базе практики, обеспечить высокое качество выполняемых работ и соблюдать предусмотренные меры безопасности;
- соблюдать установленные на производстве порядок и дисциплину;
- провести (в соответствии с задачами практики) необходимые исследования, наблюдения и сбор эмпирического материала для выполнения курсовой работы;

- ежедневно вести рабочие записи, в которых отражать проделанную в течение дня работу, накапливая, таким образом, материал для выполнения отчета о практике;
- перед окончанием практики получить письменную характеристику выполненной работы от руководителя практики в учреждении, организации.

Руководитель практики проверяет отчетную документацию.

После окончания практики студенты сдают письменный отчет, где предоставляют необходимые формы отчетности, обозначенные в данной рабочей программе.

Промежуточная аттестация по учебной практике (ознакомительной практики) представляет собой проверку и анализ представленной студентом документации по практике (индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике), публичную защиту отчета (выступление с докладом и презентацией).

Оценка деятельности студентов осуществляется руководителем практики от университета и руководителем практики от учреждения с учетом следующих критериев:

- отношение к учебной практике, наличие интереса к профессиональной деятельности (участие в установочной и итоговой лекциях, регулярное посещение образовательной организации, отсутствие опозданий, подготовка к проведению мероприятий, умение общаться с детским и педагогическим коллективом, систематичность работы, самостоятельность и творчество);
- качество выполнения отдельных видов деятельности, представленных в программе;
- уровень анализа и само анализа деятельности в ходе практики;
- знание педагогической литературы и её творческое использование в процессе работы;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

Критерии оценивания отчета о прохождении практики.

1. Обоснованность и точность формулировок цели и задач.
2. Логичность и структурированность текста отчета.
3. Качество анализа и решения поставленных задач.
4. Качество выбора методов решения, адекватность применяемых подходов.

Критерии оценивания защиты отчета о прохождении практики обучающегося

1. Презентация работы – умение представить работу, изложив основные задачи и полученные результаты в отведенное время.
2. Полнота и точность ответов на вопросы.

Для оценки результатов учебной практики(ознакомительной) используются следующие методы:

- Наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- Беседы с руководителем практики от учреждения, студентами;
- Анализ характеристик студентов, написанных руководителями от учреждения и заверенных администрацией учреждения;
- Анализ результатов творческой работы студентов, самооценки студентами степени своей подготовленности к деятельности;
- Анализ документации студентов по учебной практике (дневников по практике отчетов по выполненной работе).

Оценка является дифференцированной и учитывает полноту и качество выполнения задания, а также точность и информационную насыщенность представленных отчетных форм.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Полнота и корректность индивидуального плана	5 баллов
Отражение в дневнике и отчёте всех данных, отражающих ход и результаты выполнения индивидуального задания	20 баллов
Представление результатов работы	5 баллов

Итоговая шкала оценивания по практике

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Баллы по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Глухов, В.П. Специальная педагогика и специальная психология: учебник для вузов. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 323с. – Текст: непосредственный.
2. Лапп, Е.А. Коррекционная педагогика: проектирование и реализация педагогического процесса: учеб. пособие для вузов / Е. А. Лапп, Е. В. Шипилова. - М. : Юрайт, 2018. - 147с.- Текст: непосредственный.
3. Специальная психология в 2 т. : учебник для вузов / В. И. Лубовский [и др.]. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510260>
<https://urait.ru/bcode/510261>

7.2. Дополнительная литература

1. Ковалева, А. С. Специальная педагогика и психология: аспекты воспитания толерантности в условиях инклюзии : учебное пособие. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 105 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102780.html>
2. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика : учебное пособие для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 176 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/512963>
3. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 215 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/512965>
4. Неретина, Т.Г. Специальная педагогика и коррекционная психология. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 376с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501270.html>
5. Новгородцева, И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 378 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512801.html>
6. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / под ред. Л. В. Байбородовой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 241 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/491196>
7. Педагогика инклюзивного образования : учебное пособие / А. Н. Жолудова, О. В. Полякова, Е. Н. Соколова, О. А. Федосова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2019. - 171 с. - Текст :

электронный. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html

8. Педагогика, которая лечит. Опыт работы с особыми детьми / сост. М. С. Дименштейн - Москва : Теревинф, 2019. - 241 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421205616.html>

9. Специальная педагогика : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] . — Москва : Юрайт, 2023. — 448 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510643>

10. Филатов, С. А. Специальная педагогика. Компьютерно-музыкальное моделирование : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 258 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/472820>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Дмитриев, А.А. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью : учеб. пособие. - М.: МГОУ, 2017. - 260с. – Текст: непосредственный.

2. Михальчи, Е.В. Инклюзивное образование: учебник и практикум для вузов. - М.: Юрайт, 2020. – 177с. – Текст: непосредственный.

3. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учеб. пособие для вузов / Микляева Н.В., ред. - М. : Юрайт, 2020. – 362с. – Текст: непосредственный.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Mi-

crosoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации www.edu.ru –

Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

GoogleChrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической реабилитации

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
студента(ки) _____

Вид практики: учебная практика

Тип практики: ознакомительная практика

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Направление подготовки _____

Профиль: _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения: _____

Профильная организация: _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Тема: _____

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
Организационный этап		
Подготовительный этап		
Основной этап		
Заключительный этап		

Задание выполнила: _____

Фамилия И.О.

Задание проверено руководителем практики

от Государственного университета просвещения: _____

Фамилия И.О.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической реабилитации

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль /программа _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики сдан
(вид практики)

«_____» _____ 20____ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Государственного
университета просвещения _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Мытищи
20__

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической реабилитации

**ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)**

Студент(ка) _____
(ФИО)
(за)очной формы обучения 2 курса группы _____

Направление подготовки

Профиль:

Квалификация:

направляется на учебную практику (ознакомительную практику) в
_____ (г. _____)

Период практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____
(должность, ФИО.)

Кафедра _____

Телефон: _____

e-mail: _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

Должность _____ / Фамилия И.О.

Мытищи
20__

Целью практики является _____

Задачи практики _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Этап прак- тики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
Организа- ционный			
Подготови- тельный			
Основной			
заключи- тельный			
		ИТОГО:	

Тема индивидуальной работы: _____

ХОД ПРАКТИКИ⁶:

Заполняется ежедневно – приводятся сведения о выполняемой в течение дня работе и основных результатах (если таковые имеются).

...
...
...

ОТЧЁТ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЕ⁷:

Приводится информация об основных этапах выполнения индивидуальной работы и её результатах.

Список литературы⁸:

1.
2.
3.
...

Отметки о выполнении работы

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении работы

Руководитель практики _____
(подпись)

(ФИО)

⁶ Раздел дневника «Ход практики» заполняется с новой страницы

⁷ Раздел дневника «Отчёт по индивидуальной работе» заполняется с новой страницы

⁸ Раздел дневника «Список литературы» заполняется с новой страницы