

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.08.2026 09:46:17
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

УТВЕРЖДЕН

На заседании кафедры конституционного
и гражданского права

Протокол от «10» марта 2026 г. № 7

Зав. кафедрой


/Ермолаева Е.В./

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Налоговое регулирование деятельности корпораций

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Корпоративный юрист

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Москва
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: порядок и нормативные основы регулирования налоговых правоотношений с участием корпораций Уметь: толковать нормы налогового права, осуществлять консультирование корпораций по вопросам налогового регулирования;	конспект, устный опрос, доклад	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: порядок и нормативные основы регулирования налоговых правоотношений с участием корпораций Уметь: толковать нормы налогового права, осуществлять консультирование корпораций по вопросам налогового регулирования; Владеть: Навыками консультирования и дачи правовых заключений по вопросам применения норм налогового права	конспект, устный опрос, доклад, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания доклада, шкала оценивания решения задач
УК-6	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: Порядок и формы налогового регулирования Уметь: Правильно квалифицировать налоговые правонарушения	конспект, устный опрос, доклад	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания доклада

Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: Порядок и формы налогового регулирования Уметь: Правильно квалифицировать налоговые правонарушения Владеть: навыками составления документов, необходимых для прохождения налогового контроля, определять приоритеты при планировании прохождения налогового контроля	конспект, устный опрос, доклад, решение задач	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания доклада, шкала оценивания решения задач
-------------	--	--	---	---

Шкала оценивания устного опроса

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала оценивания конспекта

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

Шкала оценивания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию.	8-10

	Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0-1

Шкала оценивания решения задач

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; ответы на вопросы задания аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные, однако ответы на вопросы задания не всегда аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов;	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	При решении задач даны ответы не на все вопросы; некорректно используется терминологический аппарат; однако отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Задачи решены с принципиальными ошибками либо не решены в полном объеме; имеются логические ошибки.	0-1

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для устных опросов

1. Перечислите источники налогового права. Какие нормативные акты применяются для регулирования налоговых правоотношений корпораций?
2. Каковы основные принципы налогового права?
3. Каковы принципы действия законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени?
4. Раскройте историю становления обязательных платежей.
5. Понятие налоговой политики.
6. Соотношения налоговой политики и налоговой системы Российской Федерации.
7. Раскройте элементы системы налогов и сборов.
8. Соотношение категорий «система налогов и сборов» и «налоговая система».
9. Понятие и признаки налоговых правоотношений в Российской Федерации.
10. Структура и состав налоговых правоотношений.

Темы докладов

1. Понятие системы налогов и сборов. Соотношение категорий «система налогов и сборов» и «налоговая система».
2. Понятие и признаки налоговых правоотношений в Российской Федерации. Структура и состав налоговых правоотношений.
3. Объекты налоговых правоотношений. Юридическое содержание налоговых правоотношений.
4. Субъекты налоговых правоотношений и их основные виды. Другие участники налоговых правоотношений. Представительство в налоговых правоотношениях.
5. Определение и виды субъектов налогового права: Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Сборщики налогов и сборов.

Перечень задач

Задача № 1.

Решите задачу и составьте письменный ответ (отзыв) ООО «Рыба+» на иск налогового органа

ООО «Рыба+» имеет в собственности земельный участок, однако земельный налог ни разу не уплачивало. Налоговый орган обратился в суд с иском к дочерней компании ООО «Рыба+» с требованием уплатить налог и привлечь к ответственности либо ООО «Рыба+», либо его дочернюю компанию.

Возможно ли привлечение данных лиц к ответственности? Если да, то к какой? Какая ответственность предусмотрена за нарушение законодательства о налогах и сборах? Дайте характеристику налоговой ответственности.

Задача № 2.

Решите задачу, опишите элементы налога на доходы физических лиц. Исчислите размер налога, подлежащего уплате в данном случае, с учетом того, что Матвеев К. женат и имеет двоих детей в возрасте 3 и 10 лет.:

Гражданину Матвееву К. по месту работы в ООО «МАКС» в течение прошедшего года начисляли заработную плату в размере 10 000 рублей ежемесячно, из которых удерживался налог на доходы физических лиц по ставке 13%. В этом же году Матвеев К. прошел лечение у стоматолога на сумму 20 000 руб., о чем у него сохранились подтверждающие документы.

Может ли Матвеев К. воспользоваться каким-либо налоговым вычетом, если да, то в каком порядке? Является ли субъектом налоговых правоотношений ООО «МАКС»?

Задача № 3.

Решите задачу и оцените ситуацию. Правомерен ли отказ налогового органа?

Составьте письменный ответ.

Юрист ООО «Мечта» обратился в налоговую инспекцию с письменным запросом (который был составлен в произвольной форме) о представлении справки о состоянии расчетов по налогам и штрафам. Запрос был отправлен заказным письмом по почте. В запросе содержалась просьба предоставить такую информацию заявителю по электронной почте. Через 20 дней после отправки письма по почте был получен ответ, содержащий отказ в предоставлении справки. Отказ был обоснован несколькими причинами: в запросе отсутствовал ИНН организации; юристом не были представлены документы, подтверждающие его полномочия; запрос был составлен не в установленной, а в произвольной форме шариковой ручкой; данная информация может быть получена только при личном обращении и при условии уплаты государственной пошлины.

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие налогового права, его место в российской правовой системе.
2. Предмет налогового права. Понятие, особенности и содержание налогового правоотношения.
3. Метод правового регулирования налоговых отношений.
4. Источники налогового права.
5. Основные принципы налогового права.
6. Понятие и система законодательства о налогах и сборах. Действие законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени.
7. История становления обязательных платежей.
8. Понятие налоговой политики. Соотношения налоговой политики и налоговой системы Российской Федерации.
9. Понятие системы налогов и сборов. Соотношение категорий «система налогов и сборов» и «налоговая система».
10. Понятие и признаки налоговых правоотношений в Российской Федерации. Структура и состав налоговых правоотношений.
11. Объекты налоговых правоотношений. Юридическое содержание налоговых правоотношений.
12. Субъекты налоговых правоотношений и их основные виды. Другие участники налоговых правоотношений. Представительство в налоговых правоотношениях.
13. Определение и виды субъектов налогового права: Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Сборщики налогов и сборов.
14. Налоговые и иные органы, обладающие налоговой правосубъектностью. Лица, участвующие в проведении мероприятий налогового контроля. Иные субъекты, содействующие уплате налогов и сборов.
15. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей.
16. Обязанность по уплате налогов и сборов: понятие и основания возникновения, приостановления и прекращения. Добровольное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
17. Порядок исчисления налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Сроки уплаты налогов и сборов.
18. Общие положения о принудительном исполнении обязанности по уплате налогов и сборов.

19. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.
20. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов. Изменение срока уплаты налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов: понятие, виды, общая характеристика.
21. Понятие, задачи и виды налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Органы, осуществляющие налоговый контроль. Учет налогоплательщиков: цели, порядок постановки на налоговый учет.
22. Налоговая декларация: понятие, значение и роль в налоговых правоотношениях.
23. Налоговый учет. Идентификационный номер налогоплательщика.
24. Налоговая проверка: понятие, виды, порядок проведения. Акт налоговой проверки: значение, порядок составления, содержание, реквизиты.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие налогового права, его место в российской правовой системе.
2. Предмет налогового права. Понятие, особенности и содержание налогового правоотношения.
3. Метод правового регулирования налоговых отношений.
4. Источники налогового права.
5. Основные принципы налогового права.
6. Понятие и система законодательства о налогах и сборах. Действие законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени.
7. История становления обязательных платежей.
8. Понятие налоговой политики. Соотношения налоговой политики и налоговой системы Российской Федерации.
9. Понятие системы налогов и сборов. Соотношение категорий «система налогов и сборов» и «налоговая система».
10. Понятие и признаки налоговых правоотношений в Российской Федерации. Структура и состав налоговых правоотношений.
11. Объекты налоговых правоотношений. Юридическое содержание налоговых правоотношений.
12. Субъекты налоговых правоотношений и их основные виды. Другие участники налоговых правоотношений. Представительство в налоговых правоотношениях.
13. Определение и виды субъектов налогового права: Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Сборщики налогов и сборов.
14. Налоговые и иные органы, обладающие налоговой правосубъектностью. Лица, участвующие в проведении мероприятий налогового контроля. Иные субъекты, содействующие уплате налогов и сборов.
15. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей.
16. Обязанность по уплате налогов и сборов: понятие и основания возникновения, приостановления и прекращения. Добровольное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
17. Порядок исчисления налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Сроки уплаты налогов и сборов.
18. Общие положения о принудительном исполнении обязанности по уплате налогов и сборов.
19. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.
20. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов. Изменение срока уплаты налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов: понятие, виды, общая характеристика.
21. Понятие, задачи и виды налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Органы, осуществляющие налоговый контроль. Учет налогоплательщиков: цели,

- порядок постановки на налоговый учет.
22. Налоговая декларация: понятие, значение и роль в налоговых правоотношениях.
 23. Налоговый учет. Идентификационный номер налогоплательщика.
 24. Налоговая проверка: понятие, виды, порядок проведения. Акт налоговой проверки: значение, порядок составления, содержание, реквизиты.
 25. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
 26. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах: понятие, признаки и виды. Юридический состав налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
 27. Административные правонарушения в сфере налогообложения.
 28. Уголовные преступления в сфере налогообложения.
 29. Понятие и виды федеральных налогов и сборов.
 30. Налог на добавленную стоимость: общие положения, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период и налоговая ставка, порядок исчисления НДС и налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты НДС в бюджет, порядок возмещения НДС.
 31. Акцизы:
 32. Налог на прибыль организаций.
 33. Налог на имущество организаций.
 34. Государственная пошлина.
 35. Понятие и виды региональных налогов. Налог на имущество организаций:
 36. Транспортный налог
 37. Земельный налог
 38. Понятие и виды специальных налоговых режимов. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговый период и налоговая ставка.
 39. Упрощенная система налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты.
 40. Патентная система: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала	15-20

Критерии оценивания	Баллы
курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	9-14
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-18
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 1

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
41-100	зачтено
0-40	Не зачтено

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0-1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
-------------------	------------------------------

81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно