Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра Логопедии

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры логопедии
Протокол от «13» февраля 2024 г., № 7
Зав. кафедрой _____ Пантелеева Л.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Методология и методы устранения дизорфографии в рамках образовательного процесса

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образования
Уровень высшего образования
магистратура

Профиль подготовки

"Интегративный подход к обучению детей с речевыми нарушениями с ДОТ"

Формы обучения: заочная

Мытищи 2024

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	*знать:* уровни образования; особенности учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях; определение, этиологию, симптоматику и механизмы дизорфографии; *уметь:* анализировать специальную литературу; пользоваться специальными терминами;	Опрос, доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	*знать:* методологию и методы устранения дизорфографии *уметь:* составлять план обследования ребенка и коррекции дизорфографии; устранять	Опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания опроса, Шкала оценивания доклада, Шкала

			дизорфографию. *Владеть:* навыками разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования; методами профилактики дизорфографии		оценивания презентации

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень тем докладов

1. Механизмы нарушений при дизорфографии.
2. Особенности овладения орфографией и нарушения письменной речи при ОНР.
3. Методы обследования ребенка на предмет выявления дизорфографии.
4. Обследования речевых и неречевых функций у младших школьников с дизорфографией.
5. Этапы и направления работы по преодолению дизорфографии.
6. Основные направления логопедической работы по устранению дизорфографии.
7. Методические подходы диагностики дизорфографии.
8. Симптоматика дизорфографии.

Примерный перечень тем презентаций

1. Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи.
2. Формирование лексического компонента языковой способности.
3. Дифференциация категориального значения различных частей речи.
4. Уточнение грамматического значения слов.
5. Формирование морфологических обобщений и парадигмы словоизменения.
6. Формирование словообразовательных моделей-типов и парадигмы словообразования.
7. Дифференциация родственных слов.
8. Развитие морфемного и морфологического анализа.
9. Формирование синтаксического компонента языковой способности.
10. Формирование орфографической зоркости, орфографических знаний, умений и навыков.
11. Развитие когнитивной деятельности.
12. Усвоение взаимосвязи фонематической, морфологической, синтаксической, словообразовательной компетенции и орфографических знаний, умений и навыков

Примечание: на выполнение заданий по самостоятельной работе отводится 14 дней.

Форма представления отчета: Обучающийся должен отчитаться по заданиям, загрузив презентацию по теме в ЭОС.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Сравнительно-исторический анализ обучения правописанию в школе.
2. Психологические особенности формирования орфографического навыка у младших школьников.
3. Лингвистические основы обучения орфографии. Состав русских орфограмм. Свойства русского правописания.
4. Методы обучения орфографии младших школьников. Орфографические упражнения в начальной школе и требования к их организации. Орфографический навык и ступени его формирования.
5. Симптоматика и виды дизорфографии.
6. Методика выявления дизорфографии.
7. Формирование гностико-практических функций. Развитие зрительного гнозиса, анализа и синтеза, оптико-пространственного гнозиса и праксиса.
8. Формирование гностико-практических функций. Развитие речезрительных функций, восприятия и воспроизведения ритма, зрительной, речеслуховой и речедвигательной памяти.
9. Развитие имитации серий слогов с меняющимся ударением: серий из двух слогов, из трех слогов.
10. Развитие фонематического восприятия (дифференциация фонем). Логопедическая работа над ударением.
11. Анализ и синтез предложений на слова.
12. Развитие слогового анализа и синтеза. Развитие фонематического анализа и синтеза.
13. Развитие словоизменения и словообразования. Дифференциация имен существительных, имен прилагательных и глаголов.
14. Развитие предпосылок усвоения грамматического значения слова в связи с его формальными признаками.
15. Обогащение и развитие лексики.
16. Логопедическая работа над связной речью.
17. Принцип квантования.
18. Последовательность усвоения квантов, предложенная О.И. Азовой.
19. Содержание квантов (1-6).
20. Содержание квантов (7-12).

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Предметная страница курса в ЭОС МГОУ включает материал лекционного содержания, задания для индивидуального выполнения, форум для обсуждения, информационно-методические ресурсы в форме размещенных файлов и ссылок на интернет-ресурсы.

Основными формами текущего контроля являются, устный опрос, а также выполненные задания, по темам дисциплины, представленные в виде доклада и презентации, в которых студент демонстрирует навыки анализа и синтеза полученных знаний, способность к обобщению.

Устный опрос реализуется в процессе занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Презентации размещаются в ЭОС МГОУ для проверки преподавателем. Сроки размещения выполненных материалов определяет и указывает на странице курса преподаватель.

Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к **докладам** студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Информацию по теме занятия магистры представляют **в виде презентации** с использованием современных технических возможностей.

Методические рекомендации по составлению презентаций

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют аналитический материал, так и результаты самостоятельной практической деятельности по теме исследования.

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы. На заключительный слайд выносится самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт. Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должен быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние ¾ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

В ходе освоения дисциплины магистрантам необходимо активно участвовать в опросах на практических занятиях, подготовить два доклада и две презентации.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в ходе которого оценивается уровень сформированности компетенций.

Требования к экзамену

1. для подготовки к ответам на вопросы магистрант должен использовать не только курс лекций и основную литературу, но и дополнительную литературу, показать умение давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

2. ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы.

3. в ответах желательно привести примеры из практики.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовку к экзамену необходимо начать с проработки основных вопросов по дисциплине, изучаемых в процессе обучения. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине. Особое внимание при подготовке к экзамену необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности.

Экзамен проводится по билетам, в каждый из которых включены: 2 теоретических вопроса.

Экзамен проходит в следующем порядке:

Экзамен проводиться дистанционно в формате онлайн-встречи, каждый из обучающихся получает вопросы и готовится к ответу. Камера и микрофон находятся во включенном состоянии.

Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, экзаменатор может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса билета. При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания экзамена

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Экзамен	Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.	16-20
	Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при формулировке понятий, не все теоретические	10-15

	положения может подтвердить соответствующим примером.	
	Студент имеет общее представление о методологии и методах научных исследований, дает неточные формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют.	5-9
	Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют	0-4

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка докладов, подготовка презентаций, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе	
96 - 100	«5»	отлично
90 – 95	«4»	хорошо
85 - 89	«3»	удовлетворительно
0 - 84	«2»	неудовлетворительно