

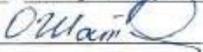
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.03.2024 19:57:11
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Согласовано
деканом факультета русской филологии

« 26 » марта 2024 г.

/Шаталова О.В./

**Рабочая программа учебной практики
(ознакомительной практики)**

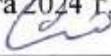
Направление подготовки
45.04.01 Филология

Программа подготовки:
Русская словесность

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета русской филологии
Протокол «18» марта 2024 г. № 4
Председатель УМКом 
/Логинова Н.В./

Рекомендовано кафедрой русского языка как
иностранного
Протокол от «11» марта 2024 г. № 7
Зав. кафедрой 
/Степаненко В.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Злобина Надежда Федоровна, доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка как иностранного

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020г. № 980.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4.	Содержание практики.....	5
5.	Формы отчетности по практике.....	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы (при необходимости).....	6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	14
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	21
	Приложения.....	22

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится на кафедре русского языка как иностранного, соответствующей типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистрант.

Объем практики: 3 з.е., 108 часов.

По **очной** форме обучения.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., из них практическая подготовка – 96 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет в 1 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики – углубить и систематизировать представления студентов о методах, приемах и содержании обучения русскому языку как иностранному, освоить набор актуальных учебных пособий по русскому языку как иностранному и сформировать навыки составления учебных материалов.

Задачами практики являются:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения методике преподавания русского языка как иностранного;
- ознакомление с опытом работы методистов РКИ;
- ознакомление с существующими учебными пособиями по русскому языку как иностранному издательств «Златоуст», «Русский язык. Курсы», «Дрофа», «Флинта», типовыми упражнениями на разные виды речевой деятельности;
- формировать и закреплять навыки анализа языкового материала для обеспечения преподавания;
- развивать педагогические умения и навыки с использованием разнообразных форм, средств, методов и приемов обучения и воспитания;
- развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа/самоанализа учебных занятий;
- формирование у практикантов навыков педагогических исследований, касающихся содержания учебного материала, его интерпретации в практике преподавания в высшей школе, поисков наиболее эффективных методов и приемов обучения студентов;
- развивать умения разрабатывать и проводить внеаудиторные мероприятия по русскому языку;
- выработка стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства;
- развитие интереса к труду преподавателя, стремление готовить себя к творческому решению задач по обучению студентов, привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приёмов филологической работы с различными типами текстов.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной. Практика проводится на первом курсе во втором семестре.

Практика базируется на освоении знаний, умений и навыков, сформированных при изучении дисциплин «Практический курс русского языка», «Современный русский язык», а также «Теории и методики преподавания русского языка как иностранного», освоенных на уровне бакалавриата («входные» знания).

Параллельно с данной практикой («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины «Функциональная фонетика», «Теория и практика речевой коммуникации», «Русская культура», «Художественный текст в иноязычной аудитории» и «Корректировочный курс русского языка».

4. Содержание практики

По очно-заочной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление рабочего графика(плана) проведения практики Ознакомление с отчетными документами практики.	Дневник по практике Инструктаж Индивидуальное задание
Основной этап	Ознакомление с существующими учебными пособиями по русскому языку как иностранному издательств «Златоуст», «Русский язык. Курсы», «Дрофа», «Флинта» для элементарного, базового, первого и второго квалификационного уровня владения языком; типовыми упражнениями на разные виды речевой деятельности. Знакомство с опытом работы преподавателя, посещение занятий по лингвистическим дисциплинам, их анализ.	Выполнение индивидуальных заданий. (анализ фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала)) Дневник по практике

	Подбор языкового материала к занятиям; составление текстов самостоятельных, контрольных работ, тестов. Составление учебно-методических материалов для занятий по РКИ, мультимедийных презентаций и раздаточных материалов.	
Заключительный этап	Проведение заключительной лекции; подведение итогов практики с обсуждением деятельности студентов; проверка выполнения индивидуального задания; предварительная оценка деятельности студента в период практики; подготовка и оформление отчётной документации.	Отчет по практике. Индивидуальные задания (анализ фрагмента занятия, письменные задания (подбор языкового материала)). Дневник по практике

5. Формы отчетности по практике

Отчет по практике

Дневник по практике

Индивидуальные задания анализ фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала))

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы (при необходимости)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	1. Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап практики
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	1. Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап практики
ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приёмов филологической работы с различными типами текстов.	1. Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап практики	<p>Знать: понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; деятельность; основные коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной</p>	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальные задания анализ фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала)	Шкала оценивания индивидуального задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор языкового материала). Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета.

			<p>цели; демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение; осуществлять коммуникацию в разных сферах социальной и профессиональной деятельности с применением основных коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов в соответствии с принципами толерантности, диалога и сотрудничества.</p>		
Продвинутый	<p>1.Подготовительный этап практики 2.Основной этап практики 3.Заключительный этап практики</p>	<p>Знать: понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; деятельности; основные коммуникативные стратегии и тактики,</p>	<p>Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальные задания анализ фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала))</p>	<p>Шкала оценивания индивидуального задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор языкового материала).</p>	

			<p>риторические, стилистические и языковые нормы и приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>Уметь:</p> <p>учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей;</p> <p>устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели;</p> <p>демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели,</p> <p>контролирует их выполнение;</p> <p>осуществлять коммуникацию в разных сферах социальной и профессиональной деятельности с применением основных коммуникативны</p>	<p>Шкала оценивания дневника практики.</p> <p>Шкала оценивания отчета.</p>
--	--	--	---	--

			<p>х стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов в соответствии с принципами толерантности, диалога и сотрудничества.</p> <p>Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в том числе участвуя в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды, соблюдения этических норм взаимодействия</p>		
УК-6	Пороговый	<p>1.Подготовительный этап практики\</p> <p>2.Основной этап практики</p> <p>3.Заключительный этап практики</p>	<p>Знать: понимать способы саморазвития, способы самоорганизации, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>Уметь: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности для её совершенствования.</p>	<p>Отчет по практике</p> <p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальные задания анализа фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала))</p>	<p>Шкала оценивания индивидуального задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор языкового материала). Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания</p>

	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2.Основной этап практики 3. Заключительный этап практики	<p>Знать: понимать способы саморазвития, способы самоорганизации, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>Уметь: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности для её совершенствования.</p> <p>Владеть: навыками самоорганизации и методами саморазвития для совершенствования собственной деятельности</p>	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальные задания анализа фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала))	отчета. Шкала оценивания индивидуального задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор языкового материала). Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета.
ОПК-3	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2.Основной этап практики 3. Заключительный этап практики	<p>Знать (понимать): основные положения антропоцентрического подхода к изучению языка; анализирует современные научные методики, разрабатываемые в рамках структурно-семантической и когнитивной лингвистики; выявлять специфику</p>	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальные задания анализа фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового материала))	Шкала оценивания индивидуального задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор языкового материала). Шкала оценивания

			<p>функционировани я дискурсивных картин мира (их фрагментов); работает с филологическим материалом разного функционального , стилистического формата. Уметь: ориентироваться в современных направлениях филологии и представляет себе общую структуру филологической науки; сравнивать современные научные парадигмы в области филологии: сравнительно- историческую, системно- структурную, генеративной, функциональной, коммуникативну ю, когнитивную, когнитивно- дискурсивная.</p>		<p>дневника практики. Шкала оценивания отчета.</p>
Продвинут ый	<p>1.Подготовительный этап практики 2.Основной этап практики 3. Заключительный этап практики</p>	<p>Знать (понимать): основные положения антропоцентричес кого подхода к изучению языка; анализирует современные научные методики, разрабатываемые в рамках структурно- семантической и</p>	<p>Отчет по практике Дневник по практике Индивидуал ьные задания анализ фрагмента занятия, выполнение письменных заданий (подбор языкового</p>	<p>Шкала оценивания индивидуаль ного задания (шкала оценивания анализа фрагмента занятия, шкала оценивания выполнения письменных заданий (подбор</p>	

			<p>когнитивной лингвистики; выявлять специфику функционирования дискурсивных картин мира (их фрагментов); работает с филологическим материалом разного функционального, стилистического формата.</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных направлениях филологии и представляет себе общую структуру филологической науки; сравнивать современные научные парадигмы в области филологии: сравнительно-историческую, системно-структурную, генеративной, функциональной, коммуникативную, когнитивную, когнитивно-дискурсивная.</p> <p>Владеть: формулировать задачи профессиональной деятельности, для решения которых используются современные методологические приёмы филологических</p>	<p>материала))</p>	<p>языкового материала). Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета.</p>
--	--	--	---	--------------------	---

			исследований.		
--	--	--	---------------	--	--

**Шкала оценивания индивидуального задания
(оценка зависит от суммы результатов оценивания анализа фрагмента занятий и выполнения письменных заданий (подбор языкового материала))**

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено отлично, все требования соблюдены, работа выполнена качественно и полно	50
Задание выполнено в целом хорошо, основные требования соблюдены, есть незначительные недочеты.	35
Задание выполнено, но присутствуют недостатки, неточности, не все требования соблюдены.	25
Задание выполнено некачественно, не соответствует требованиям, содержит грубые ошибки.	0

Шкала оценивания анализа занятия

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптим. уровень	Удовл. уровень	Неудовл. уровень
Обоснование работы по повторению ранее изученного материала	2	1,5	1,5	0
Обоснование предлагаемых упражнений	2	1,5	1	0
Содержание учебного занятия	3	1,5	1	0
Методика проведения учебного занятия	2	1,5	1	0
Обоснование выбора домашнего задания	2	1,5	1	0
Характеристика педагогического общения и поведения учащихся на занятии:	2	1,5	1	0
Результативность занятия	2	1	1	0
	15	10	7,5	0

**Шкала оценивания письменных заданий
(составление языкового материала: упражнений, заданий, наглядных материалов)**

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Содержание: 1) соответствие предполагаемым ответам; 2) правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); 3) логика рассуждений; 4) неординарность подхода к решению.	10	5	4	0
Соблюдение требований к оформлению: 1) культура изложения; 2) владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; 3)	5	5	3	0

соблюдение требований к объему.				
Грамотность изложения: 1) отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 2) отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых.	5	5	3	0
	20	15	10	0

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
<p>Дневник заполнен аккуратно, грамотно и своевременно, без ошибок и исправлений.</p> <p>Все записи четко и подробно описывают выполненные работы, включая задачи, сроки, результаты и личный вклад.</p> <p>Дневник содержит все необходимые разделы и приложения, предусмотренные программой практики.</p> <p>Характеристика от руководителя практики положительная, с конкретными примерами достижений и развития студента</p>	15 баллов
<p>Дневник заполнен достаточно аккуратно и грамотно, могут быть небольшие замечания по оформлению.</p> <p>В целом, содержание дневника соответствует требованиям программы, но не все записи могут быть достаточно подробными или конкретными.</p> <p>Характеристика от руководителя практики положительная, но без особых акцентов на выдающихся достижениях</p>	10 баллов
<p>Дневник заполнен с незначительными ошибками и недочетами в оформлении.</p> <p>Содержание дневника отражает основные виды работ, но не всегда достаточно полно и подробно.</p> <p>Характеристика от руководителя практики может содержать замечания по работе студента</p>	7 баллов
<p>Дневник заполнен неаккуратно, с большим количеством ошибок и исправлений.</p> <p>Содержание дневника не соответствует требованиям программы, многие разделы пропущены или не заполнены.</p> <p>Характеристика от руководителя практики отрицательная или отсутствует.</p>	0 баллов

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
<p>Отчет защищен на заключительной конференции. В процессе защиты отчета полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закрепленные навыки, раскрыто содержание ВКР, сформулированы выводы. Выступление сопровождалось презентацией.</p>	До 15 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Методика анализа занятий (по различным аспектам)

Анализ фрагмента занятия по формированию слухо-произносительных навыков

1. Какие типичные ошибки в слухо-произносительной стороне речи Вы заметили на занятии?
2. Каковы, на Ваш взгляд, их причины? Обоснуйте их.
3. Какие приемы преодоления или предупреждения ошибок Вы можете предложить?
4. Назовите специальные упражнения по работе над слухо-произносительной стороной речи на данном занятии.
5. Обоснуйте их адекватность/неадекватность задачам урока и реальным потребностям обучающихся.
6. Проследите за организацией и содержанием фонетического фрагмента занятия.
7. Оцените пути и приемы введения нового фонетического материала.
8. Оцените работу над новым лексико-грамматическим материалом с позиции формирования слухо-произносительных навыков.
9. Назовите неспециальные упражнения, работающие на улучшение слухо-произносительной стороны речи обучающихся на данном занятии.
10. Определите возможности использования фономатериалов и звукотехники для работы над слухо-произносительной стороной речи.

Анализ фрагмента занятия по формированию лексических навыков русской речи и чтения

1. Назовите специальные упражнения по работе над лексической стороной речи, которые вы наблюдали на занятии.
2. Обоснуйте их адекватность/неадекватность задачам занятия и реальным потребностям обучающихся.
3. Определите вводимые лексические единицы и их количество.
4. Вычленили трудности усвоения во вводимом словаре при семантизации.
5. Обоснуйте правильность и эффективность выбора путей и приемов семантизации лексического материала.
6. Обоснуйте эффективность выбранных упражнений для усвоения лексических единиц на данном занятии.
7. Проследите за тем, как:
 - а) сочетается работа над новым материалом с повторением ранее пройденного;
 - б) проводится работа над синтагматическими связями лексических единиц;
 - в) осуществляется связь с другими сторонами речи.
8. Что Вы можете предложить по повышению эффективности работы над лексической стороной речи на занятии?

Анализ фрагмента занятия по формированию грамматических навыков русской речи и чтения

1. Назовите специальные упражнения по работе над грамматической стороной речи на занятии.

2. Выделите трудности усвоения новой грамматической структуры (наличие внутри- и межязыковой интерференции).
3. Определите, учтены ли эти трудности в способах организации учебного материала.
4. Определите адекватность созданных ситуаций для презентации и автоматизации грамматических структур.
5. Проанализируйте последовательность при презентации грамматического материала.
6. Определите место и характер:
 - а) пояснений-инструкций и обобщения при введении грамматических структур;
 - б) различных подкреплений;
 - в) использование наглядных пособий;
 - г) связи нового материала со старым;
 - д) лексического наполнения структур.
7. Обоснуйте эффективность выбранных упражнений для автоматизации грамматических навыков и использования различных опор.
8. Выявите специфику работы над данным грамматическим явлением в зависимости от вида речевой деятельности, в котором оно функционирует, и уровня владения русским языком.
9. Что Вы можете предложить по повышению эффективности работы на занятии?

Анализ фрагмента занятия по обучению аудированию на русском языке как иностранном

1. Вычлените этапы занятия, связанные с обучением аудированию, и обоснуйте их место.
2. Проанализируйте материал, предъявляемый для аудирования (его информативность, доступность, объем, способ подачи).
3. Назовите специальные и неспециальные упражнения в аудировании и дайте им методическую характеристику.
4. Проследите за стимулированием понимания предваряющими заданиями.
5. Выявите трудности аудирования, которые испытывали обучающиеся на данном занятии, назовите их причины и пути преодоления.
6. Охарактеризуйте последовательность работы над аудированием на занятии с позиций эффективности.
7. Выявите возможности использования фономатериалов и технических средств для развития умения аудирования.
8. Оцените, как сочеталась работа над аудированием с другими видами речевой деятельности.
9. Определите упражнения, которые являются показателем достижения задачи занятия.
10. Какие более эффективные приемы Вы можете предложить?

Анализ фрагмента занятия по обучению диалогической речи на русском языке как иностранном

1. Определите исходные единицы (и их виды) обучения диалогической речи (диалогические единства, образцы микродиалогов, макродиалоги).
2. Охарактеризуйте последовательность (этапы) работы над диалогической речью обучающихся (от диалогического единства до тематически связанного двустороннего макродиалога).
3. Оцените упражнения и характер речевых опор при их выполнении:
 - а) на обучение речевому реагированию;
 - б) на обучение инициативной речи (начинать диалог, стимулировать собеседника к продолжению диалога);
 - в) на обучение двусторонней речевой активности (переход от речевого реагирования к стимулированию и обратно).
4. Оцените языковой материал диалогических упражнений: его ситуативная обусловленность, наличие формул и т.д.

5. Выявите возможность и необходимость использования аудиовизуальных средств обучения на данном занятии (для стимулирования начала диалога, прогнозирования его содержания и отношений между собеседниками), а также примерную последовательность логического развития темы и т.п.

6. Определите критерии оценки диалогической речи обучающихся (количество реплик, характер их логической связи, двусторонность речевой активности участников, коммуникативная обращенность и эмоциональная окрашенность реплик, темп речи и др.).

7. Оцените, как сочеталась работа над диалогической речью с другими видами речевой деятельности.

8. Определите показатели достижения задачи занятия.

9. Какие более эффективные приемы Вы предлагаете?

Анализ фрагмента занятия по обучению монологической речи на русском языке как иностранном

1. Назовите этапы занятия, связанные с обучением монологической речи, обоснуйте их место.

2. Оцените последовательность работы над монологической речью на специальном этапе.

3. Охарактеризуйте упражнения в подготовленной и неподготовленной (творческой) монологической

речи (их коммуникативность, ситуативность, мотивированность, направленность, логическая последовательность) и соотношение.

4. Установите соотношение внешних и внутренних стимулов при работе над монологическими высказываниями.

5. Выявите возможность использования аудиовизуальных средств при проведении различных упражнений в монологической речи.

6. Проследите за исправлением ошибок в монологических высказываниях обучающихся.

7. Оцените, как сочеталась работа над монологической речью с другими видами речевой деятельности.

8. Определите показатели достижения задачи занятия.

9. Какие более эффективные приемы Вы можете предложить?

Примерный перечень письменных заданий для подготовки языкового учебного материала

1. Разработайте информативные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».
2. Разработайте имитативные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».
3. Разработайте трансформационные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».
3. Разработайте репродуктивные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».
5. Разработайте репродуктивные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».
5. Разработайте мотивационные языковые упражнения по теме «Грамматические категории имени существительного в русском языке: род, число, падеж и одушевленность/неодушевленность».

Типы упражнений:

1. **Информационные языковые упражнения** (обеспечивают осмысление и усвоение материала, т. е. закрепляют необходимую информацию о нем):

- упражнения на семантическое наблюдение, анализ и осмысление языковых единиц (например: *Впишите данные слова в таблицу, распределив их по семантическим классам, или Используя слова для справок, распределите их по семантическим классам письменно. Обратите внимание на формальные признаки у предметных, у признаковых и у событийных существительных, или Определите тематические группы и род у подчеркнутых имен существительных и впишите их в таблицу в единственном числе именительном падеже. Подчеркните родовые признаки существительных, или Какое слово лишнее и почему?* и др.).
- Упражнения на построение словосочетаний из предложенных компонентов при употреблении родовой принадлежности существительных (например: *Составьте словосочетания прил. + сущ. из следующих групп слов. Обратите внимание на согласование в роде и др.*).
- Упражнения в сознательном выборе при употреблении родовой принадлежности существительных (например: *Дополните предложения, используя для этого слова из правого столбика в нужной форме и др.*).

2. **Операционные, предречевые упражнения** (закрепление операций с материалом):

- **Имитативные упражнения** отрабатывают автоматизацию навыков использования грамматической формы. Их выполнение предусматривает многократное повторение готовых образцов. Наиболее распространенным видом имитативных упражнений являются вопросно-ответные задания, которые обеспечивают подражание без изменения грамматической формы (например: *Дайте утвердительный ответ на вопрос, используя слова для справок. При выполнении подстановочных упражнений учащийся подставляет лексические единицы в заданную структуру (например: Запишите полученные предложения и задайте уточняющий вопрос. Запомните, что в словосочетании прил. + сущ. от рода существительного зависит форма прилагательного).*
- **Трансформационные упражнения** предполагают комбинирование, замену, сокращение или расширение заданных речевых образцов, когда учащийся изменяет структуру, порядок слов или грамматические формы заданного материала в соответствии с речевым заданием и ситуацией (например: *Измените словосочетания по образцу. Следите за формой имени прилагательного, которая зависит от рода существительного, или: Подберите антонимы к выделенным словам, используя слова для справок. Вспомните, что в словосочетании прил. + сущ. от рода существительного зависит форма прилагательного, или Замените глагольные словосочетания именными по образцу. Объясните, что существительные со значением действия, процесса образуются от основ глаголов с помощью специальных суффиксов: -ени(е), -ани(е)).*
- **Репродуктивных упражнения:** учащиеся сами продуцируют высказывание с использованием тренируемой формы (например: *Запишите данные существительные, заменяя их местоимениями. Обратите внимание на то, что существительные мужского рода заменяются местоимением он, женского – она, среднего – оно).*

3. **Мотивационные** (совершенствование речевых умений): здесь проверяется сформированность лексико-грамматических навыков говорения в области профессиональной речи. Речевые упражнения связаны с развитием и совершенствованием умения осуществлять речевые поступки в условиях, приближенных к реальным (например: *Составьте диалог, который может произойти между студентом и преподавателем на занятии по анатомии на тему «Названия частей тела». Работайте в парах).*

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Требования к выполнению индивидуального задания

Индивидуальное задание включает в себя следующие виды самостоятельной работы: наблюдение за методикой работы преподавателя русского языка как иностранного, анализом фрагментов занятий преподавателей РКИ; разработкой заданий и упражнений разных типов (подбор языкового материала на заданные грамматические темы).

Требования к оформлению дневника

Дневник практики должен содержать записи о проделанной работе за каждый день, оформленные в виде таблицы, с указанием даты, краткого описания деятельности и результатов. Записи должны быть четкими, краткими и отражать суть работы. Заполняется дневник ежедневно.

Требования к отчету по практике

Во время практики студент в отчете по практике фиксирует фактическую информацию о своей деятельности:

- ознакомление с существующими учебными пособиями по русскому языку как иностранному издательств «Златоуст», «Русский язык. Курсы», «Дрофа», «Флинта» для элементарного, базового, первого и второго квалификационного уровня владения языком; типовыми упражнениями на разные виды речевой деятельности;
- посещение занятий преподавателей РКИ (наблюдение за использованием преподавателем методов обучения на различных этапах организации учебно-познавательной деятельности обучающихся);
- анализ фрагментов занятий преподавателей РКИ;
- подбор языкового материала к занятиям; составление текстов самостоятельных, контрольных работ, тестов;
- составление мультимедийных презентаций и раздаточных материалов. для занятий по РКИ.

Также в отчете по практике студентов указываются проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка.

Приложения к отчету:

1. Анализ фрагментов занятий (2).
2. Письменные задания (языковой материал)

ЗАЩИТА ОТЧЕТА

Защита отчета по практике состоится в ходе заключительной лекции. К защите допускаются студенты, сдавшие полный комплект отчетной документации.

В процессе защиты отчета о прохождении практики должны быть кратко освещены следующие положения:

1. Информация о реализации всех этапов прохождения практики.
2. Представление конспектов анализа фрагментов занятий преподавателей РКИ.
3. Предоставление разработанных письменных заданий (языковой материал).
4. Успешные результаты, достигнутые в ходе практики.
5. Трудности при прохождении практики.
6. Субъективная оценка своей деятельности во время практики.

Продолжительность выступления студента – 10 минут, время на ответы на вопросы руководителя практики – 5 минут.

Промежуточная аттестация по практике учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы студента, дисциплинированность, самостоятельность. При прохождении практики используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

В 1 семестре:

- 1) результаты самостоятельной подготовки (max = 80 баллов):
 - выполнение индивидуального задания (max = 50 баллов):
 - подготовка анализа фрагмента занятий (max = 30 баллов);
 - подготовка письменных заданий (max = 20 баллов).
 - подготовка дневника практики (max = 15 баллов).
 - подготовка отчета по практике (max = 15 баллов).
- 2) зачет (20 баллов).

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания зачета

Оценка	Баллы	Показатели
Зачтено	11-20	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой практики, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Студент в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчетная документация представлена в срок в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя положительный.
Не зачтено	0-10	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Студент не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена.

Итоговая шкала выставления оценки по практике

Итоговая оценка по практике выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока практики, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентами в течение прохождения практики	Оценка по практике
81-100	зачтено
61-80	зачтено
41-60	зачтено

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература:

1. Власова Н.С. Методика преподавания РКИ: учебное пособие. — 3-е изд., перераб. / Н.С. Власова. - Москва : Флинта, 2022. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-4644-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380442/reading> (дата обращения: 26.12.2024). - Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература:

1. Азимов Э.Г., Щукин А.Н. Словарь методических терминов (Теория и практика преподавания языков). – СПб., 1999.
2. Балыхина Т.М., Харитоновна О.В. Коммуникативный портрет преподавателя русского языка: профессионально-педагогическая речь как лингводидактический дискурс: Учебное пособие. – М.: РУДН, 2006.
3. Крючкова Л.С., Мощинская Н.В. Практическая методика обучения русскому языку как иностранному. – М.: Флинта-Наука. 2017. – 486 с.
4. Маркова Е.М. Методические рекомендации по обучению русскому языку как неродному. – Изд-е 2. – МГОУ, 2012.
5. Мещеряков В.Н. Учимся начинать и заканчивать текст. Учебное пособие. – М.: Флинта-Наука, 2004. – 280 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.gramota.ru>

<http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка.

<http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».

<http://www.jazyki.ru>

<http://www.philology.ru>

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

<http://www.znaniy.com> – электронная библиотечная система (ЭБС)

<http://www.biblioclub.ru> – электронная библиотечная система (ЭБС)

<http://www.gnpbu.ru>. – научная педагогическая библиотека им. Ушинского РАО
www.biblioclub.ru

www.znaniy.com

<http://www.ebiblioteka.ru/> или <http://dlib.eastview.com>

<http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система "Консультант Плюс"

www.ed.gov.ru – документы и материалы деятельности федерального агентства по образованию

<http://www.russianedu.ru> – журнал «Русский язык за рубежом».

<http://www.mir-russkogo-slova> – журнал «Мир русского слова»

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - [Официальный интернет-портал правовой информации](http://pravo.gov.ru)

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Форма обучения _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Планируемые результаты практики _____
Сроки прохождения практики _____
Руководитель практики _____

Этап	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики _____ / _____./
(подпись) (ФИО)

Приложение 2

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Дневник по практике

Студент(-ка) _____

очная форма обучения ____ курса _____ группы
направление подготовки _____
профиль _____

направляется на учебную практику (ознакомительную практику)

в (на) кафедру русского языка как иностранного ГУЦ, ул. Радио, 10 А
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики:

профессор кафедры русского языка как иностранного _____ Н.Ф. Злобина

Кафедра русского языка как иностранного

Телефон +7(926) 185 45 68 _____ e-mail rkirkn@mgou.ru

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

русского языка как иностранного _____ В.А. Степаненко
(должность) (личная подпись, ФИО)

Цель и задачи практики

Целью практики является _____

Задачи практики:

Дата	Краткое описание деятельности	Результаты выполненной работы

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) ФИО

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнила _____

Задание проверено руководителем практики _____ / _____./

Приложение 4

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении учебной практики
сдан « ____ » _____ 2025 г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись)

Мытищи
2024

	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжи- тельность (в часах)
	Итого часов/зачетных единиц за практику	

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты,
их оценки и самооценки

Руководитель практики _____ / _____ / _____
(подпись) (ФИО) (должность)

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Отчет руководителя практики

Вид/тип практики _____

Срок прохождения практики _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Даты проведения установочной и заключительной лекции _____ установочная
лекция; _____ – заключительная лекция.

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

База практики

№	Адрес	Наименование предприятия
1	Ул. Радио, д.10	Кафедра русского языка как иностранного ГУП

Заключение руководителя практики

(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практик)

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись)

Отчёт рассмотрен на заседании кафедры русского языка как иностранного

«_» _____ 20____ г., протокол № ____.

Зав. кафедрой _____ / _____ /
(подпись)