

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталья Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

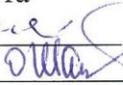
Факультет русской филологии

Кафедра славянской филологии и культуры коммуникации

Согласовано

деканом факультета

« 26 » июня 2023 г.


/Шаталова О.В./

Рабочая программа дисциплины

Культура речевого поведения журналиста

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Профиль:

Журналистская деятельность и публицистика

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

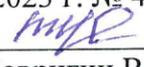
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией

Историко-филологического института

Протокол от «26» июня 2023 г. № 4

Председатель УМКом


/Ковригин В.В./

Рекомендовано кафедрой славянской

филологии и культуры коммуникаций

Протокол от «13» июня 2023 г. № 12

Зав. кафедрой


/Папуша И.С./

Мытищи

2023

Автор-составитель:

Светлана Владимировна Боброва, кандидат педагогических наук,
доцент

Рабочая программа дисциплины «Культура речевого поведения журналиста» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 986.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....
3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Культура речевого поведения журналиста» является формирование общекультурных компетенций, развитие коммуникационных и психологических качеств, формирование представлений о специфике дисциплины «Культура речевого поведения журналиста», формирование у студентов цельных научных представлений о коммуникативной сущности языка и его функционировании в обществе в письменной коммуникации с позиции автора высказывания, формирование навыков уверенной и грамотной письменной коммуникации. Курс «Культура речевого поведения журналиста» направлен на расширение общекультурного, профессионального и филологического кругозора студентов, призван способствовать реализации их интеллектуальной, речемыслительной, общественно-коммуникативной и творческой активности.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о теории целесообразного, гармонизирующего, эффективного речевого поведения в ситуациях и сферах речевого общения;
- стандартизировать речевое поведение и, одновременно, сформировать речевую индивидуальность и чувство уверенности в конструировании коммуникативных дискурсов любого типа (устный, письменный, презентативный, манипуляционный, конвенциальный и др.);
- сформировать навыки и выработать умение выбора эффективных приемов для организации речевого поведения в зависимости от поставленных задач и в соответствии с обстоятельствами (создание монолога, ведение диалога и управление им, управление системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции);
- развить умение готовить публичные выступления разных жанров и стилей на этапах: инвенции (замысла), диспозиции (расположения смысловых моделей и речевых действий), элокуции (словесного оформления);
- развить умение конструировать убеждающий дискурс, повысить действенность и эффективность речевого поведения, сформировать мастерство (технику) изобретения идей;
- развить навыки уверенной и грамотной письменной коммуникации – умения создавать письменные тексты различных жанров, стилей, в различных коммуникативных условиях;
- развить способность реализовывать речемыслительные и речеповеденческие возможности студентов.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК–4. способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

Находясь в кругу дисциплин языкового направления, дисциплина «Культура речевого поведения журналиста» должна дать студентам систематизированные знания по вопросам,

связанным с коммуникативной функцией языка, речевым поведением человека, с влиянием социальных, этнических и различных культурных факторов на те или иные участки языковой системы в коммуникативном аспекте.

Дисциплина «Культура речевого поведения журналиста» взаимодействует с такими дисциплинами как: «Культура речи», «Современный русский язык», «Практикум по эффективности письменной коммуникации» и должна углубить компетенции студентов в области теории культуры речи, научить их достигать успеха в устной и письменной коммуникации путём правильного выбора и уместного использования средств современного русского литературного языка, формул речевого этикета с учётом социокультурного и психологического факторов, умело (выразительно и действенно) формулировать информацию официального характера и составлять документы различных жанров.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	38,3
Лекции	10
Практические занятия	26
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации- экзамен в 6 семестре

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Речевое поведение журналиста и его особенности. Язык и речь. Знак и значение. Знаковая система и язык. Язык в его отношении к речи. Понятие речевой коммуникации. Речевая деятельность и ее формы. Структура речевого сообщения. Виды и формы речевой информации. Механизм передачи речевой информации. Формы и типы речевой коммуникации. Принципы коммуникативного сотрудничества в речевом поведении. Понятие коммуникативного акта. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.	2	4
Тема 2. Коммуникативные качества хорошей речи. Прагмалингвистический подход к речевому общению. Речевой акт и его компоненты. Речь и высказывание. Речевая ситуация. Адресант и адресат как участники межличностного взаимодействия. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания. Лингвopsихологические параметры диалога. Речевое взаимодействие и речевое воздействие. Коммуникативные неудачи. Речевые стереотипы. Прагматические клише.		4

<p>Культура звучащей речи оратора: голос как инструмент общения (тембр, высота тона, сила голоса и др.), интонационная выразительность, темп, ритм речи, логическое ударение, логическая пауза и др.</p> <p>Правильность речи как коммуникативное качество речи. Орфоэпические нормы, акцентологические нормы. Дикция. Работа над дикцией. Взаимодействие партнеров в невербальном общении, невербальный контакт оратора с аудиторией.</p>		
<p>Тема 3. Психотехника речи</p> <p>Психотехника речи. Позиция «говорящий – слушающий» в современном речевом пространстве: общение как обмен информацией. Этапы передачи информации. Культура речи и её основные слагаемые: словарный запас, точная передача мысли посредством слова, чистота речи, правильное произношение слов, выразительность речи, паралингвистические составляющие, экстралингвистические составляющие. Позиция говорящего. Умение говорить. Правила для говорящего. Позиция слушающего. Умение слушать. Стили слушания в зависимости от пола, психического склада личности, занимаемого социального положения, профессии. Виды слушания. Нереплексивное (пассивное) слушание. Реплексивное (активное) слушание. Приемы активного слушания: перефразирование, резюмирование, отражение чувств, побуждение и др. Речь и личность. Риторические эффекты в общении. Речевой этикет. «Ты» и «Вы» в общении.</p>	2	2
<p>Тема 4. Невербальные средства коммуникации.</p> <p>Специфика невербальных средств коммуникации. Их роль и значение в речевой коммуникации. Основы проксемики, такесики, кинесики. Невербальные способы коммуникации и экспрессии: физический контакт, дистанция общения, расположение относительно собеседника, поза и жесты, взгляд, мимика, манипуляции с предметами. Характеристика основных зон межличностного общения (интимной, личной, социальной, публичной). Искусство программировать пространство собеседника. Рефлекторная природа языка жестов и телодвижений. Лицо как главный источник психологической информации. Основы фоносемантики. Умение говорить взглядом. Специфика делового, светского и интимного взгляда. Общие понятия о языке жестов. Умение понимать ложные (притворные) жесты. Соотношение жестов и статуса человека. Характеристика основных групп популярных жестов. Понятие адекватной формы общения. Национальная специфика жеста и мимики. Индивидуальные</p>	2	4

особенности невербалики. Искусство невербальной коммуникации.		
<p>Тема 5. Личность в процессе общения.</p> <p>Типовые схемы формирования первого впечатления. Действие фактора превосходства при формировании первого впечатления. Действие факторов привлекательности и отношения к нам при формировании первого впечатления. Механизмы преодоления ошибок первого впечатления. Искажения в процессе оценки причин поведения партнера. Самоподача превосходства, привлекательности и отношения к нам. Самоподача актуального состояния и причин поведения. Барьеры непонимания. Смысловой барьер. Внутренние барьеры избегания, снижения авторитетности и непонимания.</p> <p>Барьеры темперамента, характера, манеры общения и отрицательных эмоций. Барьер акцентуации характера. Манипулятивное общение. Классификации позиций, занимаемых партнерами в общении. Теория транзактного анализа Э. Берна. Психогометрическая концепция С. Деллингер.</p>	2	4
<p>Тема 6. Проблемы современной коммуникации.</p> <p>Оптимальная коммуникация. Речевой и коммуникативный идеал. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации. Особенности современной речевой коммуникации. Способы проявления речевой агрессии. Языковые средства проявления речевой агрессии.</p>	2	4
<p>Тема 7. Речевой этикет журналиста.</p> <p>Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации. Роль обращения в межличностной коммуникации. Специфика ментального фактора при выборе обращений. Универсальное обращение. Проблема универсального обращения в современной коммуникации. Проксемические зоны Э. Холла и выбор обращения.</p>		4
Итого	10	26

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
<p>Тема 1. Речевое поведение журналиста и его особенности.</p>	<p>Язык и речь. Знак и значение. Знаковая система и язык. Язык в его отношении к речи. Понятие речевой коммуникации. Речевая деятельность и ее формы. Структура речевого сообщения. Виды и формы речевой информации. Механизм передачи речевой информации. Формы и типы речевой коммуникации. Принципы коммуникативного сотрудничества в речевом поведении. Понятие коммуникативного акта. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.</p>	2	<p>Реферирование, конспект литературы по дисциплине.</p>	<p>Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии</p>	<p>Конспект, устный опрос</p>
<p>Тема 2. Коммуникативные качества хорошей речи.</p>	<p>Прагмалингвистический подход к речевому общению. Речевой акт и его компоненты. Речь и высказывание. Речевая ситуация. Адресант и адресат как</p>	4	<p>Реферирование, конспект литературы по дисциплине.</p>	<p>Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии</p>	<p>Конспект, устный опрос</p>

	<p>участники межличностного взаимодействия. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания. Лингвopsихологические параметры диалога. Речевое взаимодействие и речевое воздействие. Коммуникативные неудачи. Речевые стереотипы. Прагматические клише.</p> <p>Культура звучащей речи оратора: голос как инструмент общения (тембр, высота тона, сила голоса и др.), интонационная выразительность, темп, ритм речи, логическое ударение, логическая пауза и др.</p> <p>Правильность речи как коммуникативное качество речи. Орфоэпические нормы, акцентологические нормы. Дикция. Работа над дикцией. Взаимодействие партнеров в</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>невербальном общении, невербальный контакт оратора с аудиторией.</p>				
<p>Тема 3. Психотехника речи</p>	<p>Психотехника речи. Позиция «говорящий – слушающий» в современном речевом пространстве: общение как обмен информацией. Этапы передачи информации. Культура речи и её основные слагаемые: словарный запас, точная передача мысли посредством слова, чистота речи, правильное произношение слов, выразительность речи, паралингвистические составляющие, экстралингвистические составляющие. Позиция говорящего. Умение говорить. Правила для говорящего. Позиция слушающего. Умение слушать. Стили слушания в зависимости от</p>	4	Подготовка доклада.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Доклад

	<p>пола, психического склада личности, занимаемого социального положения, профессии. Виды слушания. Нереплексивное (пассивное) слушание. Реплексивное (активное) слушание. Приемы активного слушания: перефразирование, резюмирование, отражение чувств, побуждение и др. Речь и личность. Риторические эффекты в общении. Речевой этикет. «Ты» и «Вы» в общении.</p>				
<p>Тема 4. Невербальные средства коммуникации.</p>	<p>Специфика невербальных средств коммуникации. Их роль и значение в речевой коммуникации. Основы проксемики, такесики, кинесики. Невербальные способы коммуникации и экспрессии: физический контакт, дистанция общения, расположение относительно собеседника, поза и</p>	4	Подготовка доклада.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Доклад

	<p>жесты, взгляд, мимика, манипуляции с предметами. Характеристика основных зон межличностного общения (интимной, личной, социальной, публичной). Искусство программировать пространство собеседника. Рефлекторная природа языка жестов и телодвижений. Лицо как главный источник психологической информации. Основы фоносемантики. Умение говорить взглядом. Специфика делового, светского и интимного взгляда. Общие понятия о языке жестов. Умение понимать ложные (притворные) жесты. Соотношение жестов и статуса человека. Характеристика основных групп популярных жестов. Понятие адекватной формы общения. Национальная специфика жеста и мимики. Индивидуальные особенности невербалики. Искусство невербальной</p>				
--	---	--	--	--	--

	коммуникации.				
Тема 5. Личность в процессе общения.	<p>Типовые схемы формирования первого впечатления. Действие фактора превосходства при формировании первого впечатления. Действие факторов привлекательности и отношения к нам при формировании первого впечатления. Механизмы преодоления ошибок первого впечатления. Искажения в процессе оценки причин поведения партнера. Самоподача превосходства, привлекательности и отношения к нам. Самоподача актуального состояния и причин поведения. Барьеры непонимания. Смысловой барьер. Внутренние барьеры избегания, снижения</p>	2	Реферирование, конспект литературы по дисциплине.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Конспект, устный опрос

	<p>авторитетности и непонимания. Барьеры темперамента, характера, манеры общения и отрицательных эмоций. Барьер акцентуации характера. Манипулятивное общение. Классификации позиций, занимаемых партнерами в общении. Теория транзактного анализа Э. Берна. Психометрическая концепция С. Деллингер.</p>				
<p>Тема 6. Проблемы современной коммуникации.</p>	<p>Оптимальная коммуникация. Речевой и коммуникативный идеал. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации. Особенности современной речевой коммуникации. Способы проявления речевой агрессии. Языковые средства проявления речевой агрессии.</p>	4	<p>Реферирование, конспект литературы по дисциплине.</p>	<p>Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии</p>	<p>Конспект, устный опрос</p>

<p>Тема 7. Речевой этикет журналиста.</p>	<p>Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации. Роль обращения в межличностной коммуникации. Специфика ментального фактора при выборе обращений. Универсальное обращение. Проблема универсального обращения в современной коммуникации. Проксемические зоны</p>	<p>2</p>	<p>Подготовка доклада.</p>	<p>Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии</p>	<p>Доклад</p>
<p>Итого</p>		<p>24</p>			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Культура речи» студент должен овладеть следующими компетенциями УК-4.3.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК–4. способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1. Работа на учебных занятиях . 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК -4.3.	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях . 2. Самостоятельная работа	<i>Знать:</i> - основное содержание тем занятий; - теоретические сведения раздела - общие принципы создания текста; - основные коммуникативные параметры текста; - коммуникативная цель, адресат, коммуникативная ситуация, жанр и др.; - условия успешного общения. -причины коммуникативных неудач. - понятие о коммуникативных стратегиях. - структурные единицы и функции текста; <i>Уметь:</i> воспринимать	Устный опрос, тест , доклад, конспект	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания теста Шкала оценивания конспекта

			<p>информацию; использовать дополнительные источники информации; эффективно работать самостоятельно; интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем; описать и систематизировать основные категории; охарактеризовать функциональный потенциал языковой единицы в конкретном тексте.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками функционального анализа языковой единицы; навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой; методикой научных исследований, навыками организации и ведения самостоятельной научно-методической работы; навыками работы с научными монографиям</p>		
Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях .</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>теоретические сведения; роль грамматики и ее механизмов в порождении текстов; о функциях языка и</p>	<p>Устный опрос, тест , доклад, конспект</p>	<p>Шкала оценивания устного опроса</p> <p>Шкала оценивания доклада</p>	

			<p>функции языковых единиц;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства; описать и систематизировать основные категории функциональной лингвистики.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации; методикой научных исследований, подготовить к организации и ведению в будущем самостоятельной работы.</p>		<p>Шкала оценивания теста</p> <p>Шкала оценивания конспекта</p>
--	--	--	---	--	---

Описание шкал оценивания

№	Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
1	Устный опрос	Балл	
	ответы на всех практических занятиях		20 баллов
	ответы не менее, чем на 75% практических занятий		15 баллов
	ответы не менее, чем на 50% практических занятий		10 баллов
2	Доклад	Балл	
	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)		20 баллов

	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой		15 баллов
	доклад, отражающий отдельные аспекты темы		10 балла
3	Тест	Балл	
	правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов		10 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		5 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		2 балла
4	Конспекты	Балл	
	свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на вопросы без помощи конспекта		15 баллов
	свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на все вопросы преподавателя при помощи конспектов		10 баллов
	наличие конспектов с выделенными основными идеями книг и статей, ответы на вопросы по принадлежности определенных мыслей конкретным ученым		5 баллов
	отсутствие конспектов		0 баллов

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы докладов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.
4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).
9. Культура речи и речевой этикет.
10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.
11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).
12. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
13. Этикетные формулы в речевой коммуникации.
14. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.
15. Коммуникативные роли языковой личности.
16. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.
17. Молодежная культура и моя индивидуальность.
18. Интересная тема в ю-тубе.

19. Герой нашего времени. Кто он?
20. Любимое слово в родном языке.

Примерные вопросы к устному опросу

1. Что называется речевой коммуникацией?
2. Что такое коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика?
3. Какой подход к речевому общению называется прагмалингвистическим?
4. Назовите речевой акт и его компоненты.
5. Какая ситуация называется речевой?
6. Какова структура ситуации речевого общения?
7. Каковы лингвopsихологические параметры диалога?
8. Что называется коммуникативными неудачами?
9. Дайте определение речевым стереотипам.
10. Какая коммуникация называется оптимальной?
11. Какова роль историко–культурных и ментальных факторов в коммуникации?
12. Перечислите особенности современной речевой коммуникации.
13. Назовите способы проявления речевой агрессии.
14. Назовите языковые средства проявления речевой агрессии.
15. Каковы причины возникновения конфликтной коммуникации?
16. Перечислите речевые средства, провоцирующие конфликтное общение.
17. Перечислите речевые средства, способствующие выходу из конфликтного общения.
18. Что такое речевой этикет?
19. Какова роль обращения в межличностной коммуникации?

Примерные темы конспектов

- Тема 1. Речевое поведение журналиста и его особенности
- Тема 2. Коммуникативные качества хорошей речи
- Тема 6. Проблемы современной коммуникации.
- Тема 5. Личность в процессе общения

Примерные тестовые задания

1. Какие из перечисленных ниже параметров не относятся к характеристике речи (являются параметрами языка):
 1. Материальность (аудиальное, акустическое восприятие)
 2. Линейность (горизонтальная последовательность слов, актуализированное устройство)
 3. Не соотносится с понятием истинное/ ложное (не соотносится с объективной действительностью)
 4. Субъективность и произвольность
 5. Ситуативность
 6. Отражает опыт всего языкового коллектива
2. Определите типы следующих речевых актов в соответствии с классификацией Дж. Серля:
 1. Лекция переносится на понедельник.
 2. Я дам Вам эту книгу.
 3. Извините меня за причинённые Вам неприятности.
 4. Я объявляю собрание закрытым.
 5. Переведите этот текст на английский язык.
 6. К какой семье относится карельский язык?

Варианты ответов: а) констатив, б) комиссив; в) директив;
г) интеррогатив; д) экспрессив; е) декларатив.

3. Какому термину соответствует следующее определение:

«Высказывание (речевое действие) или совокупность высказываний (речевых действий), совершаемых одним говорящим с учетом другого».

Варианты ответов:

1. Предложение. 3. Диалог. 2. Речевой акт. 4. Дискурс. 5. Речевое поведение.

4. Какие определения соответствуют следующим терминам: 1. Коммуникативная цель

2. Коммуникативная компетенция

3. Коммуникативная стратегия

4. Коммуникативная тактика

5. Речевое поведение

Варианты ответов:

а) совокупность конвенциональных (осуществляемых в соответствии с принятыми правилами) и неконвенциональных (осуществляемых по собственному произволу) речевых поступков, совершаемых индивидами;

б) стратегический результат, на который направлен коммуникативный акт (изменение действительности, желаемые последствия в реальности);

в) коммуникативный опыт индивида, его представления об успешных или неуспешных тактиках коммуникации;

г) план коммуникации;

д) совокупность практических ходов в процессе реального речевого взаимодействия.

5. Что не является компонентом структуры коммуникативного акта:

1) адресант, 4) адресат, 2) референт, 5) код, 3) интенция,

6. Определите способ проявления речевой агрессии в следующих высказываниях:

1. Ты кто такой, чтобы так с учителем разговаривать?

2. Родителей вызову!

3. Ты пока никто, ничто и звать никак!

4. Президенту напишу!

5. Тебя не спрашивают!

6. Послушай женщину и сделай наоборот!

7. Директору пожалуюсь!

8. Всякие чурки мне будут указывать!

9. Тебе слова не давали!

Варианты ответов:

А. Подчеркивание в речи неравенства. Б. Увеличение весовой категории.

В. Вычеркивание.

7. Какие из указанных коммуникативных приемов способствуют выходу из коммуникативного конфликта?

1. Неожиданная для адресата оценка ситуации.

2. «Вычеркивание» или лишение слова.

3. Тактика речевого контраста.

4. Смена референта (или смена фрейма)

5. Использование конструкций с противопоставлением (мы... – они, я..., а ты...).
6. Императивная модальность (приказ).
7. Использование формул речевого этикета.

8. В каких этикетных ситуациях предполагается непосредственное эмоциональное воздействие на собеседника при помощи речевых средств?

1. Приглашение.
2. Приветствие.
3. Compliment.
4. Прощание.
5. Знакомство.
6. Поздравление.
7. Соболезнование.
8. Извинение.
9. Пожелание.

9. Какие из указанных ниже параметров не позволяют следующим обращениям стать универсальными:

1. Дама.
2. Сударь.
3. Товарищ.
4. Господин.
5. Гражданин.
6. Женщина.

Варианты ответов:

- а) дифференцированность по социальному признаку;
- б) отсутствие варианта для дифференциации лица по половому признаку (пан –пани);
- в) наличие дополнительных значений и функций;
- г) стилистическая окраска (ограниченная сфера употребления данного слова в качестве обращения);
- д) несоответствие современному состоянию языка.

10. Определите, для какого гендерного типа речи характерны следующие особенности.

А. Для мужской речи. Б. Для женской речи.

1. Концентрический способ изложения: каждая мысль прокручивается несколько раз в разном словесном оформлении, под разным углом, с новыми аргументами и фактами.
2. Активное употребление обращений не только в начале коммуникации, но и в ходе коммуникации.
3. Употребление вопросов, фиксирующих обратную реакцию собеседника.
4. Структурно неполные, но логически законченные предложения – неполные, односоставные, эллиптические предложения.
5. Последовательное изложение речевого материала: последовательная отработка информационных блоков.
6. Использование синонимических рядов и градационных повторов.
7. Использование пояснительных конструкций (растолковывание): то есть, иначе говоря, иными словами и т.д.).
8. Кросс–референция разворачивается от конкретного к абстрактному (своего рода кинематографический прием камера отъезжает»);

Ключи к тестам.

1. 3,6.

2. 1а; 2б; 3д; 4е; 5в; 6г
3. 2
4. 1 б; 2в; 3г; 4д; 5а
5. 3) интенция
6. А – 1, 3, 6, 8; Б – 2,4,7; В – 5, 9 7. 1,3,4, 7
8. 1,3, 6, 7, 9.
9. 1а, б; 2 д; 3 б, в; 4 а; 5 в; 6в, г
10. А. – 4, 5, 8; Б – 1, 2, 3, 6,7.

Примерный перечень вопросов для экзамена

1. Понятие речевой коммуникации.
2. Коммуникация в системе социальных процессов и культуры
3. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.
4. Прагмалингвистический подход к речевому общению.
5. Речевой акт и его компоненты.
6. Речевая ситуация. Адресант и адресат как участники межличностного взаимодействия.
7. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания.
8. Речь и высказывание. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания.
9. Лингвopsихологические параметры диалога.
10. Речевое взаимодействие и речевое воздействие.
11. Коммуникативные неудачи.
12. Речевые стереотипы. Прагматические клише.
13. Оптимальная коммуникация.
14. Речевой и коммуникативный идеал.
15. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации.
16. Особенности современной речевой коммуникации.
17. Способы проявления речевой агрессии.
18. Языковые средства проявления речевой агрессии.
19. Причины возникновения конфликтной коммуникации.
20. Речевые средства, провоцирующие конфликтное общение.
21. Речевые средства, способствующие выходу из конфликтного общения.
22. Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации.
23. Речевой этикет как средство предотвращения конфликтного общения.
24. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях.
25. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации.
26. Роль обращения в межличностной коммуникации.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: устный вопрос, доклад, тестирование, конспект

Требования к докладу

При написании доклада студенту необходимо:

- 1) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования;
- 2) составить план доклада, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива

дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, лексикографических источников; приложение* (словник, картотека, таблицы, схемы и т. п.).

3) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения;

4) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу;

5) если доклад предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы;

6) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический;

7) в заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Требования к тесту

Длина тестового задания может варьироваться от 20 до 25 тестовых заданий. Суммарное время тестирования – не более 45 минут. На выполнение одного тестового задания отводится 1-3 минуты. Предусмотрены следующие формы тестовых заданий: закрытые тесты – с одним или несколькими выбором, открытые тесты, тесты на установление правильной последовательности, тесты на соответствие.

Устный опрос – форма контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса.

Требования к индивидуальному собеседованию и опросу:

– овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы;

– умение оперировать научными терминами и понятиями;

– умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала

Требования к экзамену

Формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является **экзамен в 6 семестре**. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса.

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента. Общий балл формируются на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. В результате контроля текущей аудиторной, самостоятельной работы и промежуточной аттестации по дисциплине студент может набрать до 100 баллов. Форма проведения экзамена – устная. Экзамен оценивается в 30 баллов. Максимальная сумма баллов по текущему контролю равняется 70 баллов

Шкала оценивания экзамена

Баллы	Критерии оценивания
30 баллов	Полное усвоение материала, умение выделить главное, сделать обобщающие выводы, исчерпывающее, грамотное и ясное изложение, умение применить свои знания на практике, творческий репродуктивный уровень усвоения материала, полные ответы на дополнительные вопросы
20 баллов	Умение выделять главное, делать выводы, грамотное изложение материала, отсутствие неточностей, умение применять свои знания на практике, знание основных

	понятий литературоведения, ответы на дополнительные вопросы
10 баллов	Общее знание основного материала, неточная формулировка основных понятий, умение применить свои знания на практике с допущением ошибок, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.
5 баллов	Фрагментарные знания по дисциплине, допущены грубые ошибки при ответе, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.

Итоговая шкала оценивания по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2023. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19927. - ISBN 978-5-16-012074-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129> (дата обращения: 15.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
Гойхман, О.Я. Речевая коммуникация: учебник для вузов / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 2-е изд. - М. : Инфра-М, 2013. - 272с. – Текст: непосредственный.
2. Кашкин В.Б. Введение в теорию коммуникации: учеб.пособие для вузов / В. Б. Кашкин. - 4-е изд., доп. - М. : Флинта, 2013. - 224с. – Текст: непосредственный.

6.2.Дополнительная литература

1. Клюев, Е.В. Речевая коммуникация : Успешность речевого взаимодействия : учеб. пособие для ун-тов и ин-тов / Е. В. Клюев. – Москва : РИПОЛ Классик, 2002. – 316. – Текст: непосредственный.
2. Арутюнова Н.Д. Язык и мир человека. Гл. 7 «Проблемы коммуникации». М.: Языки русской культуры, 1999. – 896 с.
3. Богданов В.В. Речевое общение: Прагматические и семантические аспекты. Л. : ЛГУ, 1990. – 87 с.
4. Винокур, Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения – М. : Наука, 1993. – 173 с.
5. Гордон Д., Лакофф Дж. Постулаты речевого общения.// Новое в зарубежной лингвистике. – М. : Прогресс, 1985. – Вып.16: Лингвистическая прагматика. – С. 376–302.

6. Зарецкая Е. Н. Риторика: теория и практика речевой коммуникации / Е. Н. Зарецкая. - 3-е изд., испр. - М. : Дело, 2001. - 480с. – Текст: непосредственный.
Иссерс О.С. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи. – М: УРСС, 2002. - 284с .
7. Иссерс, О. С. Речевое воздействие : учеб. пособие / О. С. Иссерс. - 6-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-9765-0766-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765076610921.html> (дата обращения: 19.06.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Серль, Дж. Классификация иллокутивных актов // Новое в зарубежной лингвистике. – М. : Прогресс, 1986. – Вып. 17 : Теория речевых актов. – С. 175–194.
9. Стернин, И.А. Введение в речевое воздействие. – Воронеж: Истоки, 2001. – 252 с.
10. **Стернин, И.А.** Практическая риторика: учеб. пособие для вузов / И. А. Стернин. - 8-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2014. - 272с.- Текст: непосредственный.
11. Шунейко, А. А. Теория и практика эффективной коммуникации : учебное пособие / А. А. Шунейко, И. А. Авдеенко. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 360 с. — ISBN 978-5-9765-2466-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72714> (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

К средствам обучения дисциплине относятся:

- специально оборудованная аудитория и компьютерный класс;
- выход в сеть Интернет:

[http:// www.edu.km.ru](http://www.edu.km.ru) — сайт Отдела образовательных проектов компании «Кирилл и Мефодий».

[http:// www.ruscorpa.ru](http://www.ruscorpa.ru) – Национальный корпус русского языка.

[http:// www.filologia.ru](http://www.filologia.ru) – научные филологические труды «Филология».

<http://www.jazyki.ru>

<http://www.philology.ru>

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.