

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
Должность: Ректор

Дата подписания: 01.12.2025 11:53:17

Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права  
Кафедра всеобщей истории

Согласовано  
деканом факультета истории,  
политологии и права  
«21 » 03 2024 г.  
Багдасарян В.Э.

## Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика)

### Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

### Профиль:

История и общественно-политические дисциплины

### Квалификация

Бакалавр

### Формы обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией  
факультета истории, политологии и права  
Протокол «21 » 03 2024 г. № 6  
Председатель УМКом Куренкова Е.А.

Рекомендовано кафедрой всеобщей  
истории

Протокол от «14 » 03 2024 г. № 9  
И.о. зав. кафедрой Клемешов А.С.

Мытищи  
2024

Автор-составитель:  
Сухов В.В., доцент

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилиями), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. приказ №125.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

## Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Форма отчетности по практике.....	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике...	8
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики..	30
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).32	
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	32

## **1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)**

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно (по периодам проведения).

Место проведения практики – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится обучающийся или на кафедрах Университета.

Объем практики: 36 з.е., 864 часа

*По очной, очно-заочной, заочной форме обучения:*

Общая трудоемкость практики составляет 36 зачетных единиц (864 часа), в том числе контактная работа с преподавателем 25,2 часа, самостоятельная работа 792 часов, контроль – 46,8 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет в 4,5,6 семестрах и зачет с оценкой в 7,8,9 семестрах.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **2.1. Цель и задачи практики**

#### **Цель практики:**

Целью производственной практики (педагогической практики) является формирование профессиональных компетенций, формируемых в рамках исторических и методических дисциплин учебного плана соответствующей ОП ВО, подготовка к целостному выполнению функций учителя истории и литературы и классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися в общеобразовательных организациях.

#### **Задачи практики:**

Задачами производственной практики (педагогической практики) являются

- закрепление и расширение знаний, полученных студентами университета по профильным дисциплинам, в ходе практической деятельности;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков для успешного проведения учебно-воспитательной работы;
- воспитание любви и уважения к профессии учителя.

### **2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении**

В результате прохождения производственной практики (педагогической практики) у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (педагогическая практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика», и является обязательной.

В ходе производственной практики (педагогической практики) формируются основные профессиональные умения и навыки, компетентностный подход. Весь спектр осваиваемого теоретического материала по другим образовательным программам может быть полноценно усвоен лишь в плоскости практического применения в педагогической работе. Производственная практика (педагогическая практика) связана с такими дисциплинами учебного плана, как «История России», «Русский язык и культура речи», «Педагогика», «Психология», «Философия», «Основы российской государственности», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Методы исследовательской и проектной деятельности», «История средних веков», «История Древнего мира» и др. Не менее важно, что в результате практики соединяются навыки, полученные в ходе учебной практики (ознакомительной), учебной практики (технологической (проектно- технологической) практики).

### **4. Содержание практики**

<b>№</b>	<b>Разделы(этапы) практики</b>	<b>Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов</b>	<b>Формы отчетности</b>
----------	--------------------------------	--	-------------------------

	<p>1 Подготовительный этап</p> <p>Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики.</p> <p>Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья, об общих правилах поведения студентов-практикантов в образовательном учреждении.</p> <p>Объяснение заданий по педагогике и психологии.</p> <p>Самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий.</p> <p>Знакомство с фондами школьной библиотеки, медиацентра, методического кабинета, кабинетов учителей-предметников. Работа с методической документацией по преподаванию истории, обществознания (знакомство с правилами составления и оформления методических текстов; обсуждение подготовленных материалов с руководителем)</p> <p>Знакомство с учащимися разных классов. Составление «портрета» класса для разработки плана работы в соответствии со спецификой индивидуальных возможностей и потребностей детей.</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике</p>	
	<p>2 Основной этап.</p> <p>Выполнение индивидуального задания по практике (конспекты 3-х зачетных уроков; проведение зачётных уроков с последующим самоанализом их структуры и содержания;</p> <p>, проверка под руководством учителя - наставника рабочих тетрадей по истории, обществознанию, конспект классного часа).</p> <p>Посещение уроков студентов группы. Анализ и обсуждение уроков.</p> <p>Консультации, беседы с учителем-наставником, групповым руководителем.</p> <p>Написание индивидуального проекта «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность».</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Дневник по практике Отчет по практике</p>	
	<p>3 Заключительный этап</p> <p>Заключительная лекция. Формирование навыков методической рефлексии собственной деятельности и деятельности учителей.</p> <p>Подготовка в составе студенческой группы отчёта по педпрактике.</p> <p>Индивидуальный проект по теме «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность». Выступление с проектом.</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике</p>	

## 5. Форма отчетности по практике

1. Отчет по практике (приложение №1)

2. Дневник по практике (приложение №2)

3. Индивидуальное задание (конспекты 3-х зачетных уроков; проведение зачётных уроков с последующим самоанализом их структуры и содержания; проверка под руководством учителя-наставника рабочих тетрадей по истории, обществознанию, конспект классного часа; индивидуальный проект «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность» (приложение № 3).

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<i><b>Код и наименование компетенции</b></i>	<i><b>Этапы формирования</b></i>
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап

ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
---	---

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Коды компетенций	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: нормативные правовые акты в сфере образования Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: нормативные правовые акты в сфере образования Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики Владеть: навыками учета знаний нормативных правовых актов в сфере образования при планировании профессиональной педагогической деятельности	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-2	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: правила и особенности разработки основных и дополнительных программ Уметь: разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных программ	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: правила и особенности разработки основных и дополнительных программ Уметь: разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных программ Владеть: навыками работы с компьютерными	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуально

			программами по составлению программ		го задания
ОПК-5	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: принципы организации и проведения разного вида контроля; специфики заданий ВПР, ГИА (для 9 и 11 классов). Уметь: использовать свои знания для разработки уроков контроля-коррекции знаний; разработки заданий с учетом возраста и особенностей учащихся	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: принципы организации и проведения разного вида контроля; специфики заданий ВПР, ГИА (для 9 и 11 классов). Уметь: использовать свои знания для разработки уроков контроля-коррекции знаний; разработки заданий с учетом возраста и особенностей учащихся Владеть: навыками обработки контрольно-измерительных материалов	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-6	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Уметь: использовать психолог педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики

	Продвинутый	<p><b>Подготовительный этап</b></p> <p><b>Основной этап</b></p> <p><b>Заключительный этап</b></p>	<p>Знать: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Уметь: использовать педагогические технологии и психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Владеть: навыками индивидуальной и совместной работы</p>	<p>Отчет по практике</p> <p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>	<p>Шкала оценивания дневника практики</p> <p>Шкала оценивания отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p>
ОПК-7	Пороговый	<p><b>Подготовительный этап</b></p> <p><b>Основной этап</b></p> <p><b>Заключительный этап</b></p>	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	Дневник по практике	<p>Шкала оценивания дневника практики</p>
	Продвинутый	<p><b>Подготовительный этап</b></p> <p><b>Основной этап</b></p> <p><b>Заключительный этап</b></p>	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Отчет по практике</p> <p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p>	<p>Шкала оценивания дневника практики</p> <p>Шкала оценивания отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p>

ОПК-8	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных теорий. Владеть: традиционными и инновационными методиками преподавания	Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ПК-3	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Владеть: инновационными методами преподавания	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ПК-7	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики

	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: специфику преподаваемых предметов, методику преподавания предметов Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Владеть: навыками организации образовательного процесса	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ПК-8	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать правила разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. Уметь формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать правила разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. Уметь формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса. Владеть навыками разработки плана коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ПК-9	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать базовые понятия осуществления образовательной деятельности, способы анализа образовательной среды, цели деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения. Уметь планировать деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно- правовых документов.	Дневник по практике	Шкала оценивания дневника практики

	Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать базовые понятия осуществления образовательной деятельности, способы анализа образовательной среды, цели деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения. Уметь планировать деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов. Владеть технологиями управления коллективом учащихся, формирования учебно-познавательной мотивации обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, совместной деятельности.	Отчет по практике Дневник по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
--	-------------	---	--	--	---

#### Описание шкал оценивания:

##### Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Высокий	Очень хороший	Удовлетворительно	Недостаточно	Низкий
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2	1
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2	1
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2	1
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2	1

##### Шкала оценивания отчёта практики

Критерии оценивания	Высокий	Очень хороший	Удовлетворительно	Недостаточно	Низкий
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2	1

Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2	1
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2	1
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2	1

**Шкала оценивания тестов  
(проверочный тест по «Сферум- цифровая среда образования»)**

Показатель	Балл
Задание выполнено полностью, количество ошибок – не более 5%	10-9
Задание выполнено практически полностью, количество ошибок – не более 10%	8-7
Задание выполнено частично, количество ошибок – не более 30%.	6-5
Задание выполнено, но содержит множество ошибок – более 50%.	4-0

**Шкала оценивания практического задания  
(по «Сферум- цифровая среда образования»)**

Критерии оценивания	баллы
Задание выполнено полностью, количество ошибок в тестах – не более 5%, задание с развернутым ответом не содержит серьезных замечаний и сравнимо с эталоном	10-9
Задание выполнено полностью, количество ошибок в тестах – не более 10%, задание с развернутым ответом содержит одно замечание и с его учётом сравнимо с эталоном	8-7
Задание выполнено частично, количество ошибок в тестах – не более 30%, задание с развернутым ответом содержит несколько серьезных замечаний и не может быть сравнимо с эталоном	6-5
Задание выполнено частично, количество ошибок в тестах – более 30%, задание с развернутым ответом содержит серьезные замечания и не сравнимо с эталоном в принципе	4-0

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы к зачету:**

1. Какие цели и задачи стояли перед вами в ходе педагогической практики по преподаванию истории?
2. Опишите структуру и содержание одного из проведённых вами уроков истории.
3. Как вы осуществляли анализ урока до и после его проведения?
4. Какие методы и приёмы вы использовали для активизации познавательной деятельности учащихся?
5. Как вы готовились к уроку: какие этапы планирования вы проходили?
6. Как вы учитывали возрастные и индивидуальные особенности учащихся при подготовке занятий?
7. Какие формы взаимодействия с классом вы применяли (фронтальная, групповая, индивидуальная работа)?
8. Как вы организовывали работу с историческими источниками на уроке?
9. С какими трудностями вы столкнулись в ходе практики и как их преодолевали?
10. Как вы обеспечивали дисциплину и поддерживали благоприятную атмосферу на уроке?
11. Какие формы контроля и оценивания знаний вы использовали?
12. Как вы работали с учащимися, испытывающими трудности в усвоении материала по

истории?

13. Какие цифровые и технические средства вы применяли в ходе уроков?
14. Как вы использовали краеведческий материал в своей педагогической практике?
15. Опишите опыт проведения внеурочного мероприятия по истории (если проводили).
16. Как вы взаимодействовали с руководителем практики от школы и от вуза?
17. Как вы участвовали в жизни школы помимо проведения уроков (классное руководство, мероприятия и др.)?
18. Какие выводы о своей профессиональной готовности вы сделали по итогам практики?
19. Какие рекомендации дал вам учитель-наставник, и как вы их учли?
20. Как педагогическая практика повлияла на ваше понимание профессии учителя истории?

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Охарактеризуйте класс, в котором вы проходили практику: возраст, уровень подготовки, особенности восприятия исторического материала. Как вы адаптировали содержание уроков под этот контингент?
2. Приведите пример урока, который вы спланировали самостоятельно. Обоснуйте выбор темы, целей, методов и форм работы.
3. Как вы формулировали дидактические, развивающие и воспитательные цели урока в соответствии с ФГОС?
4. Продемонстрируйте умение составлять технологическую карту урока истории. Какие этапы вы включали и почему?
5. Какие методы вы использовали для формирования исторического мышления у учащихся? Приведите конкретные примеры.
6. Опишите, как вы организовывали работу с историческими источниками на уроке. Какие источники использовали и как обучали их анализу?
7. Как вы применяли интерактивные и активные методы обучения (дискуссии, проекты, кейсы, ролевые игры) на практике?
8. Приведите пример использования цифровых технологий (презентации, онлайн-карты, образовательные платформы) на уроке истории. Какова была их педагогическая эффективность?
9. Как вы осуществляли дифференцированный подход при обучении истории? Приведите примеры заданий для разных групп учащихся.
10. Какие формы текущего контроля знаний вы применяли? Как вы оценивали устные ответы, письменные работы, участие в обсуждении?
11. Как вы обеспечивали обратную связь учащимся? Как реагировали на ошибки и недопонимание материала?
12. Опишите случай, когда урок прошёл не так, как вы планировали. Какие выводы вы сделали и что изменили в последующих занятиях?
13. Как вы поддерживали дисциплину и мотивацию учащихся в ходе урока? Какие приёмы управления классом вы использовали?
14. Как вы использовали краеведческий или локальный исторический материал в своей практике? С какой целью?
15. Расскажите об опыте проведения внеклассного мероприятия по истории (урок-экскурсия, викторина, дебаты и др.). Каковы были цели и результаты?
16. Как вы взаимодействовали с наставником (учителем-предметником)? Какие рекомендации вы получали и как их реализовывали?
17. Как вы участвовали в жизни школы помимо уроков (родительские собрания, мероприятия, классное руководство и т.д.)?
18. Как вы анализировали собственные уроки? Какие критерии использовали для самооценки?

19. Приведите пример корректировки плана урока на основе обратной связи от учащихся или наставника.
20. Как вы готовили учащихся к решению заданий в формате ОГЭ/ЕГЭ по истории? Какие типичные ошибки вы выявляли?
21. Как вы формировали у учащихся ценностное отношение к историческому наследию и патриотизм? Приведите пример.
22. Какие этические дилеммы возникали у вас при освещении сложных или спорных исторических тем? Как вы их разрешали?
23. Какие профессиональные качества учителя истории, по вашему мнению, вы уже развили, а над чем ещё предстоит работать?
24. Как практика повлияла на ваше понимание целей и смысла профессии учителя истории?
25. Какие выводы вы сделали по итогам педагогической практики? Какие рекомендации вы бы дали будущим студентам, идущим на практику?

### **Индивидуальное задание по практике** **7 семестр**

#### **1. Планы-конспектов уроков**

Развернутые конспекты 3-х (зачётного) классных часов разного типа в соответствии с ФГОС сдаются вместе с отчетом.

Приступая к подготовке урока, студент должен помнить, что к современному классному часу предъявляется ряд требований:

- соответствие содержания уровню развития исторической науки;
  - отбор содержания урока в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, учебными тематическими планированиями;
  - организация самостоятельной деятельности учащихся в рамках реализации системно-деятельностного подхода в обучении;
  - обоснованный, целесообразный выбор средств и методических приемов для каждой части урока;
- написание плана-конспекта урока по новой матрице

#### **2. Индивидуальный проект «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность»**

#### **3. Представление конспекта классного часа**

В течение производственной практики (педагогической практики) бакалавры представляют конспекты 10 и более классных часов.

- Этапы планирования классного часа и подготовка к нему учителя
- Определение образовательных, развивающих, воспитательных задач урока на основе программы, школьного учебника, методических пособий и дополнительной литературы; требований к результатам обучения по теме.
- Отбор оптимального содержания материала классного часа, расчленение его на ряд опорных знаний, дидактическая обработка.
- Определение содержания мотивационного компонента на уроке, определение способов создания мотивации к действиям на уроке.
- Планирование способов формирования УУД.

### **8 семestr**

#### **4. Планы-конспектов уроков**

Развернутые конспекты 3-х (зачётного) классных часов разного типа в соответствии с ФГОС сдаются вместе с отчетом.

Приступая к подготовке урока, студент должен помнить, что к современному классному часу предъявляется ряд требований:

- соответствие содержания уровню развития исторической науки;
  - отбор содержания урока в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, учебными тематическими планированиями;
  - организация самостоятельной деятельности учащихся в рамках реализации системно-деятельностного подхода в обучении;
  - обоснованный, целесообразный выбор средств и методических приемов для каждой части урока;
- написание плана-конспекта урока по новой матрице

## 5. Индивидуальный проект «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность»

### 6. Представление конспекта классного часа

В течение производственной практики (педагогической практики) бакалавры представляют конспекты 10 и более классных часов.

- Этапы планирования классного часа и подготовка к нему учителя
- Определение образовательных, развивающих, воспитательных задач урока на основе программы, школьного учебника, методических пособий и дополнительной литературы; требований к результатам обучения по теме.
- Отбор оптимального содержания материала классного часа, расчленение его на ряд опорных знаний, дидактическая обработка.
- Определение содержания мотивационного компонента на уроке, определение способов создания мотивации к действиям на уроке.
- Планирование способов формирования УУД.
- Разработка структуры урока, определение его типа и наиболее целесообразных методов и приёмов обучения.
- Планирование всех действий учителя и учащихся на всех этапах урока, и прежде всего, при овладении новыми знаниями, а также при применении их в новых учебных ситуациях.

## 9 семестр

### 7. Планы-конспектов уроков

Развернутые конспекты 3-х (зачётного) классных часов разного типа в соответствии с ФГОС сдаются вместе с отчетом.

Приступая к подготовке урока, студент должен помнить, что к современному классному часу предъявляется ряд требований:

- соответствие содержания уровню развития исторической науки;
  - отбор содержания урока в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, учебными тематическими планированиями;
  - организация самостоятельной деятельности учащихся в рамках реализации системно-деятельностного подхода в обучении;
  - обоснованный, целесообразный выбор средств и методических приемов для каждой части урока;
- написание плана-конспекта урока по новой матрице

## **8. Индивидуальный проект «Современный учитель: уроки и внеурочная деятельность»**

### **9. Представление конспекта классного часа**

В течение производственной практики (педагогической практики) бакалавры представляют конспекты 10 и более классных часов.

- .Этапы планирования классного часа и подготовка к нему учителя
- Определение образовательных, развивающих, воспитательных задач урока на основе программы, школьного учебника, методических пособий и дополнительной литературы; требований к результатам обучения по теме.
- Отбор оптимального содержания материала классного часа, расчленение его на ряд опорных знаний, дидактическая обработка.
- Определение содержания мотивационного компонента на уроке, определение способов создания мотивации к действиям на уроке.
- Планирование способов формирования УУД.
- Разработка структуры урока, определение его типа и наиболее целесообразных методов и приёмов обучения.
- Планирование всех действий учителя и учащихся на всех этапах урока, и прежде всего, при овладении новыми знаниями, а также при применении их в новых учебных ситуациях.
- Планирование форм устного и письменного опроса.
- Подбор дидактических материалов по теме урока (иллюстраций, плакатов, репродукций, карточек, схем, справочной литературы, словарей, аудио-, видеоматериалов).
- Проверка оборудования и технических средств обучения.
- Планирование записей на интерактивной доске.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.**

#### **Требования к зачету.**

На зачет выносится материал учебной практики, позволяющий объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала. Зачет проводится в форме устного опроса. На подготовку к ответу студенту предоставляется 30 минут.

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Шкала оценивания зачета**

Баллы	Критерии оценивания
16-20	Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
11-15	Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.

6-10	Студент недостаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
0-5	Студент не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

### **Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

#### **Требования к зачету с оценкой.**

На зачет с оценкой выносится материал учебной практики, позволяющий объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала. Зачет с оценкой проводится в форме устного опроса. На подготовку к ответу студенту предоставляется 30 минут.

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Шкала оценивания зачета с оценкой**

Критерии оценивания	Баллы
выставляется, если студент глубоко и прочно знает весь материал по направлению подготовки, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с практикой в соответствующей предметной области, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими вопросами, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;	16-30
выставляется, если студент твердо знает материал по направлению подготовки, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при ответах на практические вопросы;	11-15
выставляется, если студент знает только основной материал по направлению подготовки, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при ответах на практические вопросы;	6-10
выставляется, если студент не знает значительной части программы по направлению подготовки, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает на практические вопросы.	0-5

## **Итоговая шкала оценивания практики**

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

### **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

#### **7.1. Основная литература**

1. Киселева Л.С. Инноватика в научно-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Киселева. - Москва : Проспект, 2017. - 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392247127.html>.
2. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 163 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/76A17743-ABF9-4E94-A630-3964124ACB79](http://www.biblio-online.ru/book/76A17743-ABF9-4E94-A630-3964124ACB79).
3. Сальникова О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс]: конспекты лекций; тренинги / Сальникова О.А.-М.:ФЛИНТА, 2011.  
-  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511149.html>.

#### **7.2. Дополнительная литература**

1. Абдулаев Э.Н., Артемов В.В. История России с древнейших времен до конца XVI в. 6 класс. Поурочные разработки. М.: Просвещение, 2013
2. Методические рекомендации, поурочные разработки к учебникам по истории России, обществознанию. М., 2009-2013.
3. Морозов А. В., Абдулаев Э. Н. Тематическая рабочая тетрадь по истории России с древнейших времен до конца XIX века. М., 2009.
4. Морозов А.В., Абдулаев Э.Н. Тематическая рабочая тетрадь по истории России XX начало XXI века задания уровня А, В. М., 2009.
5. Педагогика [Текст] : учеб. пособие для вузов / ред. П.И. Пидкасистый. – 2-е изд., доп. – М. : Юрайт, 2011. – 502 с.
6. Педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. И. Пидкасистый [и др.] ; под ред. П. И. Пидкасистого. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 408 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/110FA80B-6141-4C13-A739-F6DA9121A7D6](http://www.biblio-online.ru/book/110FA80B-6141-4C13-A739-F6DA9121A7D6).
7. Шапарина О.Н. История России. XVII-XVIII вв. 6,7,8,9,10 классы. Методические пособия к учебникам А.Ф. Киселева, В.П. Попова. М.: Дрофа, 2012-2014.
8. Шапарина О.Н. Оформление стендов в школьном кабинете истории. // Преподавание истории в школе. 2008. №3.
9. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования [Электронный ресурс]

URL: <http://минобрнауки.рф/документы>.

10. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Б. Соболева [и др.] ; под ред. О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 474 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB>.
11. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калуцкая. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 274 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/2A5A0E00-9A38-403D-900F-0BC1CBA7CA22#page/1>.
12. Боголюбов Л.Н. Методика преподавания обществознания. М.: Дрофа, 2008
13. Боголюбов Л.Н. и др. Дидактические материалы по курсу Введение в обществознание. 8-9 класс. Пособие для учителя. Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
14. Бахмутова Л.С. Методика преподавания обществознания. В 2-х ч. М.: ВЛАДОС, 2001.
15. Кочетов Н.С. Обществознание. 6 класс: поурочные планы по учебнику Кравченко А.И., Певцовой Е.А. Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
16. Маллаев Д.М. Методика преподавания прав ребенка. Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
17. Певцова Е.А. Теория и методика обучения праву. Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
18. Сапогов, В.М. Поурочные методические разработки к учебнику Е.А. Певцовой «Право. Основы правовой культуры». Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
19. Современные образовательные технологии [Текст] : учебное пособие / под ред. Н. В. Бордовской. – 3-изд. – М.: КноРус, 2013. – 432 с.
20. Фетюхин М.И. Права человека: Учебно-методическое пособие. Электронный ресурс: <http://rmo.59321s009.edusite.ru/p2aa1.html>
21. Шкарлупина Г.Д. Преподавание истории и обществознания.- Ростов - на - Дону, Феникс,2005

### 7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральные государственные стандарты - <http://standart.edu.ru/>
2. Научная библиотека - <http://www.portalus.ru/>
3. УМК по ФГОС и ИКС издательства «Дрофа»// Электронный ресурс: <http://drofa-ventana.ru/>
4. УМК по ФГОС и ИКС издательства «Просвещение»// Электронный ресурс: <http://www.prosv.ru/subject/history.html>
5. УМК по ФГОС и ИКС издательства «Русское слово»// Электронный ресурс: [http://xn--dtbhthpbkkaet.xn--p1ai/History\\_rus/History\\_rus.php](http://xn--dtbhthpbkkaet.xn--p1ai/History_rus/History_rus.php)
6. Информационно-справочные системы Сайт «Видеуроки». [Электронный ресурс]: URL: <http://interneturok.ru/> Сайт исторического факультета МГУ [Электронный ресурс]: URL: <http://www.hist.msu.ru/>
7. Сайт «Из архивов русской революции» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.magister.msk.ru/library/revolt/>
8. Сайт «Хронос – всемирная история в Интернете» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.hrono.ru/>
9. Сайт «Учительская копилка» [Электронный ресурс]: URL: <http://uchkopilka.ru/all-predmety>
10. Библиотека «Исторические материалы» [Электронный ресурс]:

URL: <http://istmat.info/library>

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft  
Windows  
Microsoft Office  
Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ  
Система «КонсультантПлюс»

**Профессиональные базы данных:**

[fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования](http://fgosvo.ru)  
[право.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации](http://pravo.gov.ru)  
[www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование](http://www.edu.ru)

**Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) 7-zip  
Google Chrome

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты; учебно-наглядные пособия: учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам», материально-техническая база общеобразовательных учреждений (базы практик).

**Приложение № 1.**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Наименование практики\_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_

Профиль\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_

Форма обучения\_\_\_\_\_

Профильная организация\_\_\_\_\_

Сроки практики\_\_\_\_\_

Отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

сдан «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
Государственного университета просвещения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)  
должность) \_\_\_\_\_ (ФИО,  
должность)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)  
(ФИО,  
должность)

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения специалиста / бакалавра/магистра

Индивидуальное задание по физиологии по профилю обучения специалиста / бакалавра

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики от

Государственного университета просвещения: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 должность)

(ФИО,

**Приложение № 2**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет истории, политологии и права  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ Направление подготовки (специальности)  
квалификации(степени) \_\_\_\_\_

направляется на \_\_\_\_\_

в (на) \_\_\_\_\_  
(вид  
пра  
кти  
ки)

(ор  
ган  
иза  
ция  
,,  
пре  
дпр  
ия  
тие  
,,  
адр  
ес)

Период практики

с « » \_\_\_\_\_ 20 г.

по « » \_\_\_\_\_ 20 г.

Преподаватель-руководитель практики \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)**

Прибыл в организацию « » \_\_\_\_\_ 20

г. Выбыл из организации «» \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(личная подпись, ФИО)

## **Цели и задачи практики**

**Целью практики является** \_\_\_\_\_  
**Задачи практики:**

**Индивидуальные задания  
производственной практики (педагогической практики)**

ФИО	
Группа	
Курс	
Направление подготовки	
Профиль	
Сроки прохождения практики	

Содержание индивидуальных заданий

Этапы практики	Вид деятельности	Формы отчетности

Руководитель практики |

**График (этапы)  
прохождения производственной практики (педагогической практики)**

№ п/п	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /ФИО/

Отметки о выполнении работы

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении работы

--	--	--

--	--	--

Отчет о прохождении практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /ФИО/

**Приложение № 3**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)  
Факультет истории, политологии и права  
Кафедра \_\_\_\_\_

**Индивидуальное задание**

ФИО \_\_\_\_\_

Вид/тип практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ Профильная организация \_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ**

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил \_\_\_\_\_ ФИО студента, подпись

Задание проверено руководителем практики от ГУП

\_\_\_\_\_ ФИО группового руководителя, подпись

