

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.03.2024 13:08:46

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Согласовано
деканом факультета русской филологии
«18» марта 2024 г.


/Шаталова О.В./

**Рабочая программа учебной практики
(научно-исследовательской работы (получения первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:
Русский язык как иностранный

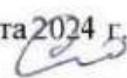
Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета русской филологии
Протокол «18» марта 2024 г. № 4
Председатель УМКом


/Логинова Н.В./

Рекомендовано кафедрой русского языка как
иностранного
Протокол от «11» марта 2024 г. № 7
Зав. кафедрой


/Степаненко В.А./

Мытищи

2024

Автор-составитель:

Степаненко Вера Александровна, доктор педагогических наук, доцент, заведующая кафедрой русского языка как иностранного

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018г. № 121.

Учебная практики (научно-исследовательская работа (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в обязательную часть, Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4.	Содержание практики.....	6
5.	Формы отчетности по практике.....	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы (при необходимости).....	6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	21
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	24
10.	Приложения.....	25

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится на кафедре русского языка как иностранного, соответствующей типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр.

Объем практики: 3 з.е., 108 часов.

По **очной** форме обучения.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 3 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Основной целью учебной практики (научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)) является обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными компетенциями и опытом в научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики

- создать условия для изучения способов диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;
- создать условия для осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;
- подготовить обучающихся к осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;
- сформировать у бакалавров на основе практической деятельности способность к научному творчеству, решению исследовательских задач в области образования;
- сформировать у обучающихся способность к постановке исследовательских задач в профессиональной педагогической деятельности;
- научить обучающихся планированию и проведению самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием научно-обоснованных методов и методик;
- сформировать навыки количественного и качественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов;
- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения) и письменной (рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, курсовые работы, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, статьи, выпускные квалификационные работы и т.д.) форме.
- сформировать навыки проведения библиографической работы;
- сформировать умение организовать и руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в обязательную часть, Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения. Практика проводится на 2 курсе в третьем семестре.

Для прохождения практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении дисциплины «Введение в специальность» (входные знания).

Параллельно с данной практикой («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины «Фонетика в аспекте преподавания русского языка как иностранного», «Методы исследовательской и проектной деятельности».

Дисциплинами, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее, являются «Лексика словообразование в аспекте преподавания русского языка как иностранного», «Морфология в аспекте преподавания русского языка как иностранного», «Синтаксис в аспекте преподавания русского языка как иностранного», «Теория и методика преподавания русского языка», «Теория и методика преподавания русского языка», «Педагогика», «Проектная деятельность в области русского языка как иностранного».

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Дневник практики Индивидуальное задание. Инструктаж.
Научно-исследовательский этап	Написать теоретический анализ проблемы исследования; оформить список литературы (до 15 источников);	Индивидуальное задание Дневник практики

	Составить методологическую часть исследования (проблема, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза); Составить план исследования; Осуществить выбор эмпирических методов сбора информации. Провести диагностику по теме исследования согласно плану; систематизировать полученные диагностические данные; осуществить первичную обработку эмпирического материала. Осуществить обработку, анализ и интерпретацию результатов исследования.	
Аналитический этап	Оформить научное исследование; написать доклад. Обобщить материалы практики; подготовить отчет по итогам практики	Индивидуальное задание Доклад Отчет по практике
Заключительный этап	Участие в заключительной лекции. Сдача отчета.	Дневник практики Отчет по практике Индивидуальное задание Доклад

5. Формы отчетности по практике

Дневник практики

Индивидуальное задание

Доклад

Отчет по практике

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы (при необходимости)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап

	3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.	Индивидуальное задание	Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутой	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. Уметь: получать новые знания на	Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада Шкала оценивания

		этап	<p>основе анализа, синтеза и др.;</p> <p>собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</p>		<p>я отчета по практике</p> <p>Шкала оценивания дневника практики</p>
УК-2	Пороговый	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Научно-исследовательский этап</p> <p>3. Аналитический этап</p> <p>4. Заключительный этап</p>	<p>Знать:</p> <p>правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Уметь:</p> <p>обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать</p>	Индивидуальное задание	<p>Шкала оценивания индивидуального задания</p> <p>.</p>

			<p>профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.</p>		
Продвинутый	<p>1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап</p>	<p>Знать: правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Уметь: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию. Владеть: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми</p>	<p>Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике Дневник практики</p>	<p>Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики</p>	

			нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности.		
УК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений. Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	Индивидуальное задание	Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутой	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап	Знать: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений;	Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания

		<p>3. Аналитический этап 4. Заключительный этап</p>	<p>теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений. Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. Владеть: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</p>	<p>Дневник практики</p>	<p>Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики</p>
--	--	---	---	-------------------------	--

ОПК-8	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Индивидуальное задание	Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Уметь: осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний Владеть: навыками и осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики
ОПК-9	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: современные информационные технологии для решения поставленных задач. Уметь: применять современные информационные технологии для решения поставленных задач; осуществлять выбор информационных технологий и прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач	Индивидуальное задание	Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап	Знать: современные информационные технологии для решения поставленных задач. Уметь: применять современные	Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания

		3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	информационные технологии для решения поставленных задач; осуществлять выбор информационных технологий и прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач	Дневник практики	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики
ПК-5	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: принципы продуктивного взаимодействия с различным контингентом обучающихся и способности к взаимодействию с другими специалистами в целях разработки программ индивидуального развития учащегося; Уметь: осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися.	Индивидуальное задание	Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутой	1. Подготовительный этап 2. Научно-исследовательский этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап	Знать: принципы продуктивного взаимодействия с различным контингентом обучающихся и способности к взаимодействию с другими специалистами в целях разработки программ индивидуального развития учащегося; Уметь: осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с	Индивидуальное задание, доклад, отчет по практике Дневник практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника практики

			обучающимся Владеть: инструментарием и методами диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития учащегося		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Задание выполнено в полном объеме: представлены качественно выполненные конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, подготовленные учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	8	6	4	0
Понимает содержание изучаемого материала. Задание в целом выполнено, однако в представленных конспектах, планах и учебно-методических материалах обнаруживаются отдельные недочеты	6	4	3	0
В недостаточном объеме представлены конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	4	3	2	0
Имеется значительное количество ошибок либо не представлены большая часть конспектов посещенных занятий, планов проведенных занятий, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов	2	2	1	0
	20	15	10	0

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетвор. уровень
Наличие обоснования выбора темы, ее актуальности; наличие	8	3	2	0

сформулированных целей и задач работы; наличие краткой характеристики первоисточников				
Структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам; соответствие содержания материала теме доклада	6	3	2	0
Проблемность и разносторонность в изложении материала; выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование; наличие примеров, иллюстрирующих теоретические положения; наличие выводов по результатам анализа; выражение своего мнения по проблеме	4	2	2	0
Презентация доклада: свободное владение материалом, качество ответов на вопросы	2	2	1	0
	20	10	7	0

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетвор. уровень
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	6	5	4	0
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	5	4	3	0
Выставляется, если отчет содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	5	4	2	0
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	4	2	1	
	20	15	10	0

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит	8-10

полную информацию о прохождении практики	
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	5-7
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	4-6
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	0-3

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерный вариант индивидуальных заданий по практике

1. Изучить методики диагностики (по выбранной теме).
2. Разработать программу педагогического эксперимента.
3. Провести пилотажное исследование (по выбранной теме)
4. Знакомство с представителями места проведения практики, с условиями проведения и организацией учебной практики,
5. Изучить опыт исследовательской работы образовательной организации.
6. Изучить технологии сбора и классификации языкового материала по теме исследования.
7. Знакомство с традиционными источниками языкового материала и инновационными источниками языкового материала.
8. Изучить современные технологии использования интерактивных досок, мультимедийных проекторов и другого оборудования для образовательной деятельности и подготовить рекомендации по их применению.
9. Изучить опыт использования игровых методов в образовательной деятельности и предложить новый набор игр и упражнений для иностранных учащихся элементарного и базового уровня владения языком.
10. Провести поисково-исследовательской работы, отражающую специфику избранной области лингводидактических исследований.
11. Проанализировать и обобщить ранее полученных результатов по теме исследования.
12. Подбор примеров для практической части исследования.
13. Разработка критериев оценки ожидаемых результатов.
14. Оценить эффективность использования цифровых технологий в образовательной деятельности и разработать рекомендации по их использованию с целью повышения качества образования.
15. Оценить возможности внеурочной деятельности в развитии иностранных учащихся элементарного и базового уровня владения языком

Примерные темы доклада

1. Методы научного исследования, применяемые в методике.
2. Профили обучения и их характеристика.
3. Понятие системы обучения. Элементы системы обучения и их взаимосвязь. Цели обучения. Коммуникативная компетенция и ее уровни.
4. Характеристика прямых методов обучения иностранному языку.
5. Характеристика грамматико-переводного метода обучения иностранному языку.

6. Характеристика сознательно-практического метода обучения РКИ.
7. Характеристика аудиолингвального и аудиовизуального методов обучения иностранному языку.
8. Характеристика коммуникативного и интенсивных методов обучения РКИ.
9. Общепедагогические принципы обучения. Типология и характеристика.
10. Психологические принципы обучения. Типология и характеристика.
11. Лингвистические принципы обучения. Типология и характеристика.
12. Методические принципы обучения. Типология и характеристика.
13. Понятие навыка. Стадии формирования навыка.
14. Типы упражнений по формируемому навыку и по способу выполнения. Понятие системы упражнений. Принципы разработки системы упражнений.
15. Способы объяснения нового материала. Достоинства и недостатки каждого способа. Условия использования.
16. Лексика как аспект обучения РКИ. Понятие активного и пассивного запаса. Принципы отбора лексических единиц для урока.
17. Понятие лексического минимума. Принципы отбора материала для составления лексического минимума. Этапы лексической работы.
18. Способы семантизации лексики. Условия выбора способа семантизации. Иллюстрация использования каждого способа семантизации.
19. Методические особенности организации работы по формированию грамматического навыка использования падежных форм на занятии по РКИ. Мотивированный и немотивированный падеж.
20. Типы планирований: тематическое планирование, расширенное планирование системы уроков, план урока. Развернутый план урока. Конспект урока. Задачи и особенности разработки.
21. Виды речевой деятельности. Типологии видов РД и трудности, связанные с принадлежностью видов РД к определенному типу.
22. Технология реализации принципа комплексного развития видов речевой деятельности в процессе преподавания РКИ.
23. Характеристика аудирования как вида речевой деятельности. «Чистое» аудирование и аудирование в непосредственном коммуникативном процессе. Содержание обучения аудированию на разных уровнях владения РКИ.
24. Психолингвистические механизмы аудирования.
25. Материал для обучения аудированию: источники и принципы отбора для разных уровней владения РКИ. Понятие аудитивного навыка, его характеристика. Эффективные упражнения на формирование аудитивных навыков.
26. Методика разработки урока обучения аудированию: цели, этапы, характеристика каждого этапа.
27. Связь постаудитивного этапа работы на уроке обучению навыкам аудирования с формированием навыков в других видах РД.
28. Виды чтения и лингводидактическая характеристика. Понятие аутентичного и адаптированного текста, условия использования на занятии по РКИ,
29. Требования к текстам в соответствии с уровнями РКИ. Принципы отбора текстов. Адаптация текстов: цели, приемы (продемонстрировать на примере любого текста).
30. Методика развития навыков чтения: цели, этапы, характеристика каждого этапа, Типология предтекстовых упражнений.
31. Типология послетекстовых заданий. Связь послетекстового этапа работы на уроке обучения навыкам чтения с формированием навыков в других видах РД.
32. Теоретические основы обучения говорению: содержание понятий «коммуникативная ситуация», «социальная роль говорящего». Лингводидактическая характеристика говорения как вида РД.

33. Письмо как вид речевой деятельности. Понятие речевого жанра. Каталог письменных речевых жанров для каждого уровня РД. Методика обучения письменной речи.
34. Реализация принципа развития комплексного развития видов речевой деятельности в процессе преподавания РКИ.
35. Внеаудиторная работа в процессе преподавания иностранного языка: цели, формы, содержание.

6.4. Процедура проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Требования к выполнению индивидуального задания

Индивидуальное задание (Приложение №2) на практику студентам определяется руководителем практики от кафедры. Содержание индивидуального задания определяется руководителем практики, в зависимости от выбранной темы исследования. Задание 1. Анализ поставленной задачи. Виды работ, исследуемые вопросы, которые должен решить студент: развернутое описание поставленной задачи с точки зрения ее актуальности, истоков возникновения проблемы, возможных форм проявлений и последствий; анализ содержания проблемы с точки зрения сфер, которые она затрагивает (лингвистическая, лингвострановедческая, литературоведческая и т.п.); разбивка поставленной цели исследования на задачи, разработка плана исследования, выбор методов исследования. Задание 2. Сбор и анализ информации: определение перечня информации/данных, необходимых для анализа и поиска решения поставленной задачи; определение источников необходимой информации/данных; сбор и систематизация информации/данных. Задание 3. Разработка решения поставленных задач: формулировка выводов и заключений по результатам проведенного анализа информации; разработки и обоснования решений задач, поставленных на основе полученных результатов исследования; определение возможных направлений дальнейших исследований анализируемой проблемы. Задание 4. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в сроки, установленные графиком практики.

Требования к оформлению дневника

Дневник — это официальный документ, подтверждающий присутствие студента на месте практики и выполнение программы. Дневник оформляется в соответствии с формой (Приложение №4).

Основные требования к оформлению дневника:

Структура: титульный лист, график прохождения практики, дневник (таблица с датами, содержанием работ и подписями).

Заполнение: записи вносятся ежедневно или еженедельно, описывая конкретные выполненные задачи (с учетом индивидуального задания).

Оформление: допускается использование печатного текста (Times New Roman, 12, 1 интервал) или аккуратное заполнение от руки (синей ручкой).

Визирование: наличие подписи руководителя от организации за каждый день или неделю, а также печать организации в конце практики.

Ошибки: исправления осуществляются зачеркиванием; использование корректора («замазки») запрещено.

Содержание: используется строгий деловой стиль, без излишне подробного описания личных действий.

Дневник без печати и подписей считается недействительным, и студент не допускается к защите.

Требования к докладу.

Доклад - краткое изложение в письменном (устном) виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Требования к отчету по практике

Отчет оформляется в соответствии с формой (Приложение №3)

Содержание отчета:

1. Общая характеристика организации, где проходила практика: организационно-правовая форма; сфера деятельности; характер услуг, работ; общая характеристика деятельности; организационная структура; функции организации.
2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: общая характеристика деятельности; организационная структура.
3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.
4. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
5. Самоанализ выполнения заданий по практике.
6. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практике).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет с оценкой. Для получения зачета студент должен выполнить все задания, подготовить отчет и выступить с докладом на итоговой конференции.

Защита отчета в форме доклада осуществляется во время проведения заключительной лекции.

Промежуточная аттестация по курсу учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы студента, дисциплинированность, самостоятельность. В освоении дисциплины используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

В 3 семестре:

- 1) результаты самостоятельной подготовки (max = 70 баллов):
 - выполнение индивидуального задания (max = 20 баллов);
 - подготовка доклада (max = 20 баллов);
 - подготовка дневника (max = 10 баллов);
 - подготовка отчета по практике (max = 20 баллов);
- 2) Зачет с оценкой (30 баллов).

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Студент дает ответы на все заданные вопросы, представленная документация полностью соответствует предъявляемым нормативным требованиям	30-21
Студент дает ответы на большинство из заданных вопросов, представленная документация в целом соответствует предъявляемым нормативным требованиям (допускаются 2-3 ошибки)	20-16
Студент затрудняется с ответами на некоторые из заданных вопросов, представленная документация находится в удовлетворительном состоянии	15-11
Студент затрудняется с ответами на большинство заданных вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии	10-0

Итоговая шкала выставления оценки по практике

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438362>
2. Космин В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие, 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=518301>)
3. Волков Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практическое пособие /. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа. -М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. <http://znanium.com/bookread2.php?book=510459>
4. Баринава, Е. Б. Русский язык как иностранный: теория и методика преподавания : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16747-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/544935>

7.2. Дополнительная литература

1. Борытко, Н. М. Диагностическая деятельность педагога: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ под ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. – Москва: Академия, 2006. – 216 с. – Текст : непосредственный
2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=507377>
3. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие /. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=405095>)
4. Резник С.Д. Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. 2016. - 318 с.<http://znanium.com/bookread2.php?book=515667>
5. Синченко Г. Ч. Логика диссертации: Учебное пособие/. - 4 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1) <http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat> – «Сеть творческих учителей русского языка и литературы»;
- 2) <http://edu.km.ru> – сайт Отдела образовательных проектов компании «Кирилл и Мефодий».
- 3) <http://www.den-za-dnem.ru/school>. – День за днём: Ресурсы по русскому языку.
- 4) <http://www.ruscorpa.ru> – Национальный корпус русского языка.
- 5) <http://slovesnik-oka.narod.ru/index.htm>. – Словесник: альманах.
- 6) http://slovesnik-oka.narod.ru/laboratorija_lingvodidaktiki_na_sajt_rgu.pdf. – научно-исследовательская лаборатория лингводидактики и инновационных технологий обучения русскому языку.
- 7) <http://ropryal.ru> – Российское общество преподавателей русского языка и литературы.
- 8) <http://www.ict.edu.ru> – система федеральных образовательных порталов «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;
- 9) <http://www.mon.gov.ru> – федеральный портал «Министерство образования и науки России».
- 10) <http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».
- 11) <http://www.gnpbu.ru> – «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского Российской академии образования»;
- 12) <http://vivaldi.nlr.ru> – Российская Национальная Библиотека (оцифрованные рукописные материалы)
- 13) <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека
- 14) <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all> – Российская государственная библиотека
- 15) www.nlr.ru. – Российская национальная библиотека
- 16) <http://inion.ru> – ИНИОН РАН
- 17) <http://www.dissercat.com> - Электронная библиотека диссертаций
- 18) <http://lingvisticheskiy-slovar.ru> – Лингвистический энциклопедический словарь-онлайн-версия
- 19) <http://yazykoznanie.ru> – Языкознание.ру. Теоретическая и прикладная лингвистика.
- 20) <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка.
- 21) <http://iling.spb.ru> - Институт лингвистических исследований РАН
- 22) <http://www.inion.ru/> - Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН).
- 23) <http://www.pushkin.edu.ru> - Институт русского языка им. А.С. Пушкина.
- 24) <http://www.ruslang.ru> - Институт русского языка им. В.В. Виноградова.

- 25) <http://iling-ran.ru/beta/> - Институт языкознания РАН
- 26) <http://www.slovari.ru/lang/ru/> - Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова
- 27) <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека (РФФИ, Москва)
- 28) <http://www.textology.ru/index.html> - Электронный журнал и справочно-исследовательский интернет-ресурс Текстология.Ру.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение №1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки

Программа подготовки

Курс

Форма обучения

Вид практики

Тип практики

Планируемые результаты практики в результате прохождения производственной практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

Сроки прохождения практики

Руководитель практики

Этап	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики

_____/_____./
(подпись) (ФИО)

Приложение №2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики
Сроки прохождения практики
Направление подготовки
Программа
Курс
Группа
Форма обучения
Профильная организация

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнила _____

Задание проверено руководителем практики _____/_____./

Приложение № 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении производственной практики
сдан « ____ » _____ 202__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись)

Мытищи
202__

	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжитель- ность (в часах)
	Итого часов/зачетных единиц за практику	

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) (ФИО) (должность)

Приложение № 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Дневник по практике

студента __ курса _____ факультета русской филологии
по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: Русский язык как иностранный

(Ф.И.О.)

Период практики с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя

Итого зачетных единиц/баллов за практику				

Руководитель практики _____
(ученая степень, звание, должность, ФИО)

Приложение № 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Отчет руководителя практики

Вид/тип практики _____
Срок прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Даты проведения установочной и заключительной лекции _____ установочная лекция;
_____ – заключительная лекция.

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

База практики

№	Адрес	Наименование предприятия

1	Ул. Радио, д.10	Кафедра русского языка как иностранного ГУП
---	-----------------	--

Заключение руководителя практики

(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практик)

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Отчёт рассмотрен на заседании кафедры русского языка как иностранного

«_» _____ 202 г., протокол № ____.

Зав. кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)