

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2025 17:10:09
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

Согласовано
деканом факультета психологии
« 11 » 02 2025 г.
/Кирсанова В.Г./

Рабочая программа дисциплины

Психология решения управленческих задач в организации

Направление подготовки
37.04.01 Психология

Программа подготовки:
Организационная психология

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета психологии
Протокол « 11 » 02 2025 г. № 5
Председатель УМКом
/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой психологии
труда и психологического
консультирования
Протокол от « 20 » 06 2025 г. № 8
Зав. кафедрой
/Кутергина И.Г./

Москва
2025

Автор-составитель:
Кутергина Инга Григорьевна, кандидат психологических наук

Рабочая программа дисциплины «Психология решения управленческих задач в организации» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 29.07.2020 г. № 841.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	18
7. Методические указания по освоению дисциплины	19
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование знаний о психологических приемах постановки и решения задач в управленческой деятельности, получение системы знаний о принципах, технологиях, психологических особенностях анализа и решения управленческих проблем.

Задачи:

- сформировать у студентов научные представления об основах анализа, проектирования и оптимизации управленческой деятельности;
- сформировать систему знаний об основных психологических подходах в теории и практике постановки психолого-управленческого диагноза;
- сформировать умения применять методы решения задач параметрического и ситуативного управления персоналом организации;
- сформировать базовые практические навыки психологического обеспечения процесса управления в организации;
- развить профессиональные компетентности в области психологического анализа и решения управленческих проблем, связанные с познанием, пониманием и объяснением разнообразных психологических ситуаций, складывающихся в организации и связанных с человеческим фактором;
- сформировать интерес к дальнейшему совершенствованию навыков психологического анализа и решения управленческих проблем в организации и освоению технологических этапов данного процесса.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

СПК-3. Способен разрабатывать и руководить реализацией стратегии организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении дисциплин «Методологические проблемы психологии», «Общепсихологические основы организационной психологии и психологии труда», «Межличностные и межгрупповые коммуникации в организациях», и др.

Преподавание дисциплины проводится в тесном взаимодействии со всем комплексом управленческих и психологических дисциплин, и в первую очередь с такими дисциплинами, как «Психологический практикум по управлению персоналом в организации», «Личностно-профессиональное развитие персонала организации», «Психология профессиональной деятельности».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах:	72 (24) ¹
Контактная работа:	24,2 (24) ²
Лекции	8 (8) ³
Практические занятия	16 (16) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Психологические аспекты анализа и решения управленческих проблем: основные направления и методические компоненты. Базовые направления и проблематика управленческих задач в организации. Научно-практические методы постановки и решения управленческих задач. Основные психологические подходы в теории и практике решения управленческих задач в организации. Классификация психологических методов анализа и решения управленческих задач. Основания для классификации методов принятия решений в организации, их возможности и ограничения. Формирование научных представлений об основах анализа, проектирования и оптимизации управленческой деятельности. Проблема постановки и решения управленческих задач в организации. Современные теоретические концепции психологии управления, организационно-процессуальные принципы и особенности управленческой практики в организации.	2	6

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Тема 2. Диагностика и проектирование деятельности по решению управленческих проблем. Принципы диагностирования управленческой проблемы. Выявление и анализ проблемной ситуации. Формирование цели и определение возможных ограничений. Оценка перспектив и условий для решения проблемы. Приемы и способы диагностики управленческих проблем в организации. Методы выявления и анализа управленческих проблем в деятельности руководителя определенного звена. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив их изменения. Стратегии и тактики решения управленческих задач в организации. Психологическое сопровождение процесса решения управленческих задач в организации. Характеристика элементов психологического сопровождения. Психологическая профилактика и коррекция трудностей решения управленческих задач в организации.	2	4
Тема 3. Современные технологии психологического обеспечения процесса анализа и решения управленческих проблем. Профессиональные требования к психологу для оптимального взаимодействия с руководителем в процессе принятия решения. Приемы и методы разработки психологически обоснованных рекомендаций персоналу, руководителям групп и организаций в ходе решения управленческих задач. Специфика методов воздействия, консультирования и воспитания управленцев в области совершенствования и оптимизации решения управленческих задач в организации. Обзор современных технологий психологического обеспечения процесса анализа и решения управленческих проблем. Понятие и виды управленческих решений. Принципы принятия управленческих решений: целесообразность, своевременность, системность, соответствие, подчиненность. Системно-ситуационный метод принятия решения. Концепция принятия решений. Предвидение возможных последствий принимаемого решения.	4	6
ИТОГО:	8 (8)⁵	16 (16)⁶

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
1. Психологические аспекты анализа и решения управленческих проблем: основные	1. Научно-практические методы постановки и решения управленческих задач. 2. Основные психологические подходы в теории и практике решения управленческих	10	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

направления и методические компоненты.	задач в организации. 3.Формирование научных представлений об основах анализа, проектирования и оптимизации управленческой деятельности. 4.Основные этапы развития психологии управления и ее содержание как область науки и практической деятельности.		доклада, презентации		
2. Диагностика и проектирование деятельности по решению управленческих проблем.	1. Стратегии и тактики решения управленческих задач в организации. 2. Формирование цели и определение возможных ограничений. 3. Оценка перспектив и условий для решения проблемы. 4. Методы выявления и анализа управленческих проблем в деятельности руководителя определенного звена. 5.Соотношение понятий психологического сопровождения и психологического обеспечения деятельности.	15	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации	Учебно-методическое обеспечение , интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация
3. Современные технологии психологического обеспечения процесса анализа и решения управленческих проблем.	1.Профессиональные требования к психологу для оптимального взаимодействия с руководителем в процессе принятия решения. 2.Приемы и методы разработки психологически обоснованных рекомендаций персоналу, 3.Обзор современных технологий психологического обеспечения процесса анализа и решения управленческих проблем. 4.Концепции принятия решений. 5. Обеспечение процесса решения управленческих задач в организации на основе «Схемы принятия решения».	15	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, презентации	Учебно-методическое обеспечение , интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Итого		40			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-3. Способен разрабатывать и руководить реализацией стратегии организации	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основные психологические технологии руководства коллективом; - принципы построения управленческой деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. уметь: - использовать на практике технологии развития коллектива и взаимодействия с подчиненными на основе социально-психологических различий.	Устный опрос, доклад	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основные психологические технологии руководства коллективом; - принципы построения управленческой деятельности с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных	Устный опрос, аннотация текста, доклад	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания

			различий. уметь: - использовать на практике технологии развития коллектива и взаимодействия с подчиненными на основе социально-психологических различий. владеть: - навыками разработки управленческих решений, программ мотивации и развития персонала на основе социально-культурных различий персонала организации.		ания аннотации текста Шкала оценивания доклада
УК-2	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - правовые основы организации профессиональной деятельности; уметь: - организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности.	Устный опрос, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания презентации
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - правовые основы организации профессиональной деятельности; уметь: - организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности. владеть: - навыками разработки и составления программы психологической работы, диагностики и экспертизы в условиях реально-действующих производственных структур и организаций.	Устный опрос, конспект, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания презентации
СПК-3	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основы организационной экспертизы проблем в структуре организации; уметь: - определять основные проблемы, требующие психологической, правовой и организационной диагностики и экспертизы.	Устный опрос, презентация, доклад	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания презентации

					Шкала оценив ания доклад а
	продвину тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельн ая работа	знать: - основы организационной экспертизы проблем в структуре организации; уметь: - определять основные проблемы, требующие психологической, правовой и организационной диагностики и экспертизы; владеть: - психологическими методиками и технологиями психодиагностики социальных и личностных особенностей подчиненных	Устны й опрос, конспе кт, презен тация	Шкала оценив ания устног о опроса Шкала оценив ания конспе кта Шкала оценив ания презен тации

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания конспекта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Конспект	конспект подготовлен по теме изучения	1
	конспект отсутствует	0

Шкала оценивания аннотации текста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Аннотация текста	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; художественная выразительность изложения; логичность изложения; аннотация сдана в срок	10
	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не	4

	показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация не сдана в срок	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Охарактеризовать основные этапы развития психологии управления и ее содержание как области науки и практической деятельности.
2. Провести сравнение различных подходов в формировании научных представлений об основах анализа, проектирования и оптимизации управленческой деятельности.
3. Проанализировать основные аспекты выявления и решения управленческих проблем.
4. Раскрыть сущность объекта, предмета и основных задач управленческой деятельности в организации.
5. Перечислить базовые направления и проблематику управленческих задач в организации.
6. Провести классификацию психологических методов анализа и решения управленческих проблем, назвать их возможности и ограничения.
7. Охарактеризовать возможности оценки перспектив и условий для решения проблемы.
8. Выявить возможности сравнения альтернатив при выборе решения управленческих проблем.
9. На примере конкретной организации познакомиться с основными участниками процесса анализа и решения управленческих проблем в различных типах организаций.
10. Оценить возможности использования организационно-методических приемов в деятельности психолога при анализе и решении управленческих проблем.
11. Раскрыть сущность процесса деятельности психолога по работе с персоналом в ходе решения управленческих проблем.
12. Выявить возможности работы с персоналом как базовой составляющей процесса решения управленческих проблем в современной организации.
13. Определить содержание процедуры принятия решения по управленческим проблемам.
14. Дать характеристику основным принципам принятия управленческих решений в организации.
15. Проанализировать возможности принятия решения как совокупности конкретных приемов, методов, процедур в организационном контексте.

Примерная тематика докладов

1. Функции психолога при анализе и решении управленческих проблем.
2. Типология решений по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формальности проблемы, характеристика видов решений.
3. Содержание основных принципов анализа и решения управленческих проблем: обоснованность, непротиворечивость, своевременность, адаптивность, реальность.
4. Пути повышения качества и эффективности анализа и решения управленческих проблем в рамках психологического подхода.
5. Методы сравнения альтернативных решений и выбора оптимального решения управленческих проблем.
6. Влияние современных информационных технологий на анализ и решение управленческих проблем.

7. Роль человеческого фактора в процессе анализа и решения управленческих проблем.
8. Психологические условия формирования образа предстоящей деятельности у подчиненных.
9. Возможности психологической коррекции деятельности персонала при реализации решения управленческих проблем в организации.
10. Формы организационно-документального оформления решений управленческих проблем.

Примерная тематика презентаций

1. Управленческие проблемы в организации.
2. Проблемы влияния личности руководителя на исполнение решений подчинёнными.
3. Социально-психологические проблемы в ходе принятия решения о создании организации.
4. Функциональные проблемы управленца в ходе принятия решения.
5. Психология принятия командного решения.
6. Оптимизация процедуры принятия управленческих решений.
7. Психологический анализ решения проблем в управленческой деятельности руководителя психологической службы (отдела).
8. Психология решения управленческих проблем при подборе персонала.
9. Психологическое сопровождение психологом реализации управленческого решения персоналом.
10. Психодиагностика компетенций руководителя по управлению коллективом организации.

Примерные вопросы к зачету

1. Научно-методологические аспекты анализа и решения управленческих проблем.
2. Определения термина “управленческая проблема” и область его действия.
3. Содержание анализа и решения управленческих проблем как процесса и как явления.
4. Типология и классификация управленческих проблем в организации.
5. Понятие “качество” решения управленческих проблемы, отличие понятий “качество” и “эффективность” данного процесса.
6. Организационная, социальная и экономическая эффективность анализа и решения управленческих проблем.
7. Условия обеспечения высокого качества и эффективности психологического анализа и решения управленческих проблем.
8. Применение научно-психологического подхода при анализе и решении управленческих проблем.
9. Сущность и основные характеристики альтернативных решений. Условия сопоставимости альтернативных решений.
10. Процесс принятия решения в рамках управления и его психологические основы.
11. Принципы, определяющие психологию решения управленческих проблем.
12. Основные задачи диагностики ситуации при анализе и решении управленческих проблем.
13. Психологические методы диагностики в ситуации решения управленческих проблем.
14. Психологическое обеспечение эффективного функционирования организационных структур при реализации решений.
15. Психологическое сопровождение решения управленческих проблем в

организации на стратегическом и тактическом уровнях.

16. Необходимость обратной связи при разработке и реализации решения.
26. Психологический анализ результатов решения управленческих проблем.
27. Роль мотивации в повышении эффективности решения управленческих проблем.
17. Индивидуальные качества, необходимые руководителю для успешного анализа и решения управленческих проблем.
18. Влияние психологических критериев на отношения работников к решению управленческих проблем.
19. Психологическая ответственность руководителей при анализе и решении управленческих проблем.
20. Классификация основных методов и приемов анализа при решении управленческих проблем.
21. Возможности применения психологических методов в ходе решения управленческих проблем.
22. Социально-психологические методы изучения коллектива в ходе решения управленческих проблем.
23. Этапы проведения и сущность SWOT-анализа и ситуационного анализа.
24. Психологическое прогнозирование в ходе решения управленческих проблем.
25. Принципы диагностирования и вынесения заключения по управленческой проблематике.
26. Сущность и особенности оказания психологической помощи руководителю в процессе анализа и решения управленческих проблем.
27. Проектирование деятельности психолога в ходе анализа и решения управленческих проблем.
28. Современные технологии психологического обеспечения процесса анализа и решения управленческих проблем.
29. Влияние современных информационных технологий на анализ и решение управленческих проблем.
30. Роль человеческого фактора в процессе анализа и решения управленческих проблем.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, аннотирование текстов, подготовка докладов и презентаций.

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого студент использует те или иные навыки исследовательской работы. Подготовка докладов предполагается по содержащимся в рабочей программе дисциплины темам.

Написание конспекта (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) представляет собой деятельность магистранта по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Аннотирование текста (аннотация – краткая характеристика текста, книги, статьи, раскрывающая содержание). Фиксируются основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее

отображению.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Минимальное количество баллов, которые магистрант должен набрать в течение семестра за текущий контроль равняется 40 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20-17	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
16-13	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Магистрант не достаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Магистрант не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы	Оценивание по системе «зачтено / не зачтено»
100-41	зачтено
40-0	не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2021. — 381 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/468743>
2. Батищев, В.Н. Психология решения управленческих проблем: учеб. пособие. - М. : МГОУ, 2018. - 98с. – Текст: непосредственный.

3. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 155 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/471979>

6.2. Дополнительная литература:

1. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 231 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/473226>
2. Ершова, Н. А. Теория и практика принятия управленческих решений : учеб. пособие / Н. А. Ершова, О. Б. Зильберштейн. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 104 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94200.html>
3. Методы поддержки принятия решений : учеб. пособие (курс лекций) / сост. Т. В. Киселева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 160 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92704.html>
4. Овсянникова, Е. А. Психология управления : учеб. пособие / Овсянникова Е. А. , Серебрякова А. А. - 3-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 222 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765222061.html>
5. Перфильев, Д. А. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений: учебное пособие / Д. А. Перфильев, К. В. Раевич, А. В. Пятаева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 136 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84359.html>
6. Светлов, В. А. Управление конфликтом. Новые технологии принятия решений в конфликтных ситуациях : учебное пособие. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 136 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79819.html>
7. Степаненко, К.И. Участие заинтересованных сторон в принятии решений: теория и практика взаимодействия / К. И. Степаненко, Е. В. Перфильева. — Новокузнецк : ИнЭКА, 2018. — 121 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97458.html>
8. Стинбарджер, Б. Психология трейдинга: инструменты и методы принятия решений. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 368 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93062.html>
9. Чернобай, Н. Б. Технологии принятия управленческих решений : учебное пособие / Н. Б. Чернобай, А. В. Шуваев. — Ставрополь : Секвойя, 2019. — 86 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109405.html>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

1. Википедия — свободная энциклопедия. — URL: <http://ru.wikipedia.org>.
2. Поисковые системы. URL: <http://www.google.ru/>, <http://www.yandex.ru/> и др.
3. Электронная гуманитарная библиотека. — URL: <http://www.gumfak.ru>.
4. Портал психологических изданий Psyjournals — URL: <http://psyjournals.ru>.
5. Российская психология: информационно_аналитический портал — URL: <http://rospsy.ru>.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — URL: <http://elibrary.ru>.
7. Материалы по психологии – <http://psychology-online.net>
8. Электронная библиотека — URL: <http://www.twirpx.com/files/>
9. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
10. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.
2. Методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.