

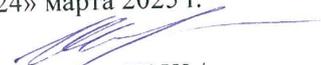
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.08.2025 11:43:15
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано
и.о. декана юридического факультета
«24» марта 2025 г.


/ Узденов Ш.Ш./

Рабочая программа дисциплины
Государственное регулирование деятельности корпораций

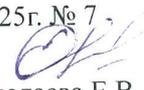
Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Корпоративный юрист

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол от «24» марта 2025 г. № 8
Председатель УМКом 
/ Софинская Е.Д. /

Рекомендовано кафедрой
конституционного и гражданского права
Протокол от «07» марта 2025г. № 7
Зав. кафедрой 
/Ермолаева Е.В./

Москва
2025

Автор-составитель:
доцент кафедры конституционного и гражданского права ГУП,
кандидат юридических наук, доцент Овчинников А.А.

Рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование деятельности корпораций» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25.11.2020 г. № 1451.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	7
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..	14
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Государственное регулирование деятельности корпораций» - формирование у магистров устойчивой системы знаний об основах правового регулирования коммерческой деятельности; о правовом статусе участников предпринимательских отношений; формирование у студентов четкого представления о месте коммерческого права в системе российского права, его роли в развитии государства и обеспечении экономической безопасности государства

Задачи дисциплины:

- выработать у обучающихся навыки, позволяющие им правильно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;
- дать обучающимся необходимые знания в сфере правового регулирования корпоративных отношений;
- на основе системного подхода сформировать представление о порядке и формах государственного регулирования деятельности корпораций.

1.2. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Изучению дисциплины «Государственное регулирование деятельности корпораций» должно предшествовать изучение студентами дисциплин основ корпоративного права.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы корпоративного законодательства, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами с целью последующего их практического применения.

Учебный курс «Государственное регулирование деятельности корпораций» является самостоятельным курсом, в рамках которого изучается правовое регулирование корпоративных и связанных с ними правоотношений. В то же время, изучение данного курса, следует рассматривать как предшествующее и обеспечивающее правильное понимание и осмысление отдельных тем в рамках таких курсов, как «Антимонопольное регулирование деятельности корпораций», «Несостоятельность (банкротство) корпораций», а также успешное освоение программ производственных практик, подготовку к государственной итоговой аттестации.

Указанные связи и содержание дисциплины «Государственное регулирование деятельности корпораций» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72 (26) ¹
Контактная работа	38,3 (26) ²
Лекции	18 (18) ³
Практические занятия	18 (6) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3 (2) ⁵
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 (2) ⁶
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

Формой промежуточной аттестации является экзамен в 1 семестре

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Цели и методы государственного регулирования деятельности корпораций	2	2 (6) ⁷
Тема 2. Правовое обеспечение качества товаров, работ и услуг и регулирование цен и тарифов	4	4
Тема 3. Торговые сделки и контракты, и ответственность за неисполнение торговых договоров	4	4 (4) ⁸
Тема 4. Лицензирование и сертификация	4	4
Тема 5. Защита прав корпораций	4	4
ИТОГО	18 (18)⁹	18 (6)¹⁰

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁰ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Цели и методы государственного регулирования деятельности корпораций	Цели государственного регулирования деятельности корпораций Методы государственного регулирования деятельности корпораций Правовые и организационные основы государственного регулирования деятельности корпораций	4	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, устный опрос на практических занятиях, доклад
Тема 2. Правовое обеспечение качества товаров, работ и услуг и регулирование цен и тарифов	Формирование цен. Установление наценок, надбавок и скидок. Цены на продукцию предприятий-монополистов.	5	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, устный опрос на практических занятиях, доклад
Тема 3. Торговые сделки и контракты, и ответственность за неисполнение торговых договоров	Правовая характеристика отдельных видов предпринимательских договоров. Условия применения ответственности. Порядок возмещения вреда при возбуждении процедуры о несостоятельности (банкротстве) участника торгового оборота.	5	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, устный опрос на практических занятиях, доклад
Тема 4. Лицензирование и сертификация	Понятие и виды лицензий Виды лицензируемой деятельности Понятие и значение сертификации продукции и услуг	5	Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Конспект, устный опрос на практических занятиях, доклад
Тема 5. Защита	Внесудебная защита прав и	5	Работа с	Учебно-	Конспект,

прав корпораций	законных интересов предпринимателей. Защита прав и интересов предпринимателей в третейских судах.		литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов	методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	устный опрос на практических занятиях, доклад
Итого		24			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная
СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативные акты, регулирующие виды и признаки корпораций Уметь: разрабатывать правовые акты, необходимые для регулирования корпоративных правоотношений	конспект, доклад, устный опрос	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта
		1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативные акты, регулирующие виды и признаки корпораций Уметь: разрабатывать правовые акты, необходимые для регулирования корпоративных	конспект, доклад, устный опрос, решение задач	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала

			<p>правоотношений Владеть: навыками разработки нормативных документов, учредительных и внутренних корпоративных документов</p>		оценивания решения задач
СПК-4	пороговый	<p>1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: виды, структуру, содержание деятельности корпораций и порядок регулирования их деятельности Уметь: проводить анализ правомерности государственного вмешательства в деятельность корпораций, давать консультации и заключения по вопросам корпоративного регулирования</p>	конспект, доклад, устный опрос	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта
	продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: виды, структуру, содержание деятельности корпораций и порядок регулирования их деятельности Уметь: проводить анализ правомерности государственного вмешательства в деятельность корпораций, давать консультации и заключения по вопросам корпоративного регулирования Владеть: навыками толкования и применения учредительных и внутренних корпоративных документов</p>	конспект, доклад, устный опрос, решение задач	Шкала оценивания доклада, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания решения задач

Шкала оценивания устного опроса

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
-------------------	---------------------	-------

<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушается последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала и критерии оценивания конспекта

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

Шкала и критерии оценивания написания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые	5-7

	выводы.	
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0-1

Шкала и критерии оценивания решения задач

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; ответы на вопросы задания аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные, однако ответы на вопросы задания не всегда аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов;	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	При решении задач даны ответы не на все вопросы; некорректно используется терминологический аппарат; однако отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Задачи решены с принципиальными ошибками либо не решены в полном объеме; имеются логические ошибки.	0-1

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для устных опросов

1. Дайте правовую характеристику отдельных видов предпринимательских договоров.
2. Каковы условия применения ответственности за нарушения в сфере предпринимательской деятельности?
3. Каков порядок возмещения вреда при возбуждении процедуры о несостоятельности (банкротстве) участника торгового оборота?
4. Каковы требования для сертификации товаров?

5. Какие виды предпринимательской деятельности являются лицензируемыми?

Примерные практические задачи:

Задача № 1

Федотов В.Н. является членом совета директоров ответчика. 11 июня 2020 года истец обратился к АО «Промсеть» с требованием о предоставлении копий документов общества: договор о создании, устава и других.

Требование выполнено частично, не представлены Федотову следующие документы: отчеты оценщиков, протоколы заседаний совета директоров (наблюдательного совета) Общества за последние три года.

При этом генеральный директор АО «Промсеть» на невозможность предоставить часть документов, содержащих сведения о коммерческой тайне. Федотов, в свою очередь указал, что истребуемые документы не могут быть конфиденциальными, так как он фактически на протяжении этого периода являлся членом совета директоров и сведения, которые содержатся в данных протоколах, ему известны, так как он принимал участие в собраниях совета директоров.

Есть ли основания для защиты корпоративных прав Федотова?

Какой способ защиты следует избрать?

Задача № 2.

Совет директоров (наблюдательный совет) осуществляет общее руководство деятельностью общества (абз. 1 п 1 ст. 64 Закона об акционерных обществах), контролирует деятельность исполнительных органов и выполняет иные функции, возложенные на него законом или уставом (п. 4 ст. 65.3 ГК РФ).

Вопросы:

1. Имеет ли право председатель совета директоров (наблюдательного совета) совершать сделки от имени общества?
2. Какие решения вправе принимать совет директоров (наблюдательный совет) после истечения срока полномочий?
3. Вправе ли совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества принимать решения о выплате вознаграждений членам ревизионной комиссии?
4. Может ли общее собрание акционеров передать совету директоров (наблюдательному совету) полномочия по определению размера вознаграждения членам совета директоров (наблюдательного совета)?
5. Имеет ли право совет директоров принимать решение о выплате премии директору общества?

Примерные темы докладов:

1. Защита прав потребителей при продаже товаров. Соотношение Гражданского кодекса РФ и Закона РФ «О защите прав потребителей».
2. Применение контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением.
3. Полномочия Федеральной антимонопольной службы и его территориальных органов.
4. Лицензирование торговли товарами, облагаемыми акцизами.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Защита предпринимателей от введения необоснованных ограничений на реализацию товаров.
2. Товар и его характеристики.
3. Стандартизация и обеспечение единства измерений.

4. Правовое регулирование ценообразования.
5. Сертификация продукции и услуг.
6. Порядок установления регулируемых цен и контроль над ними.
7. Государственный контроль за соблюдением правил торговой деятельности.
8. Общая характеристика правового регулирования качества.
9. Договоры, обеспечивающие государственные нужды в продукции.
10. Антимонопольное законодательство и полномочия антимонопольных органов.
11. Договоры, обеспечивающие государственные нужды в сельскохозяйственной продукции, сырье и продовольствии.
12. Понятие монополистической деятельности и доминирующего положения. Виды монополистической деятельности.
13. Защита прав потребителей при продаже товаров.
14. Естественная и государственная монополия.
15. Применение контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением.
16. Полномочия Федеральной антимонопольной службы и его территориальных органов.
17. Лицензирование торговли товарами, облагаемыми акцизами.
18. Монополистическая деятельность и ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
19. Правовое регулирование внешнеторговой деятельности.
20. Антимонопольное законодательство и полномочия антимонопольных органов.
21. Товарный знак, как знак обслуживания – их назначение, виды, порядок регистрации, коллективный знак.
22. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания экзамена.

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы при сдаче экзамена.	21-30
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов; достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета с оценкой.	14-20
Полный и точный ответ на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; удовлетворительное знание и владение методами и средствами решения задач; недостаточно последовательное изложение материала курса; умение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов.	7-13
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 6

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
отлично	81 – 100
хорошо	61 - 80
удовлетворительно	41 - 60
неудовлетворительно	0 - 40

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535551>

6.2. Дополнительная литература

1. Лаптев Василий Андреевич Понятие и правосубъектность корпорации в России и за рубежом // Вестник Университета имени О. Е. Кутафина. 2016. №3 (19). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ponyatie-i-pravosubektnost-korporatsii-v-rossii-i-za-rubezhom>

2. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536370>

3. Фонотова, О. В. Международное корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. В. Фонотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15241-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544121>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российская Государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
2. Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>
3. Верховный Суд России <http://www.vsrp.ru/>
4. Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>
5. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
6. Банк данных "Библиотека копий официальных публикаций правовых актов" <http://lib.ksrf.ru/>
7. Правотека <http://www.pravoteka.ru/>
8. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
9. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
10. Библиотека юриста <http://www.lawbook.by.ru>
11. Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/> 14. Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>
12. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
13. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.