

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559f6c9e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

Экономический факультет

Кафедра государственного и муниципального управления

Согласовано управлением организации и контроля
качества образовательной
деятельности

«9» июли 2024 г.

Начальник управления _____

/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим
советом

Протокол «9» июля 2024 г. № 6

Председатель _____



/ О.А. Шестакова /

Рабочая программа дисциплины

Управление государственной и муниципальной собственностью

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль:

Управление государственными и муниципальными закупками

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «18» 06 июля 2024 г. № 11

Председатель УМКом _____

/ Н.М. Антипина /

Рекомендовано кафедрой государственного
и муниципального управления

Протокол от «09» июля 2024 г. № 11

Зав. кафедрой _____

/ А.В. Солодилов /

Мытищи

2021

Автор-составитель:
Новикова Марина Александровна

Рабочая программа дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом МИНОБРАНАУКИ России № 1016 от 13.08.2020.

Дисциплина входит в обязательную часть.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения..	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной атте- стации по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	20
7. Методические указания по освоению дисциплины	22
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процес- са по дисциплине	23
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	23

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Цель изучения дисциплины. Целью изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование у специалистов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретение теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

Формирование у студентов знаний о роли и месте государственной собственности в смешанной экономике, содержании отношений собственности, формах, уровнях и объектах государственной и муниципальной собственности, системе управления в целом и особенностях форм, методов и способов управления различными объектами государственной собственности в интересах первичного собственниками – народа Российской Федерации.

1.2. Планируемые результаты обучения

ОПК -6 «Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд»;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» входит обязательную часть. Данная дисциплина обеспечивает обязательный минимум знаний для профессиональной деятельности в качестве руководителя консалтинговой фирмы, антикризисного управляющего, государственного служащего, сотрудника муниципальных органов. Ее изучение базируется на сумме знаний и навыков, получаемых слушателями в ходе изучения таких дисциплин как система государственного и муниципального управления, макроэкономика, микроэкономика, теория управления, теория организации, теория и практика корпоративного управления и оценка имущества; хозяйственное право, бухгалтерский и управленческий учет, аудит, финансы и др.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшей образовательной деятельности бакалавра с опытом учета соотношения традиций и инноваций в развитии различных образовательных систем. Полученные в ходе изучения дисциплины знания и практические навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Основы государственного и муниципального управления», «Основы права», «Методы принятия и разработки управленческих решений» и др.

Изучение курса «Управление государственной и муниципальной собственностью» будет способствовать повышению профессиональных компетенций будущих управленцев, что, в конечном счете, приведет к повышению эффективности всей системы государственного и муниципального управления.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4	
Объем дисциплины в часах	144	
Контактная работа	56,3	26,5
Лекции	18	8
Практические	36	16
Контактные часы на промежуточную аттестация	2,3	2,5
Экзамен	0,3	0,3
Консультации	2	2
Контрольная работа	-	0,2
Самостоятельная работа	78	104
Контроль	9,7	13,5

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре –очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен, контрольная работа в 9 семестре – очно-заочная форма обучения

3.2.Содержание дисциплины

По очной/очно-заочной формам обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
1.	2	3.
Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности. Собственность, как категория права, экономики и управления. Собственность как принадлежность. Собственность как объект. Субъекты отношений государственной и муниципальной собственности. Владение, пользование, распоряжение, ответственность. Формы и уровни собственности. Государственная, муниципальная, частная, смешанная собственность. Субъекты публичной собственности. Порядок разграничения государственной собственности. Федеральная собственность и собствен-	2/1	4/2

ность субъектов РФ. Муниципальная собственность.		
<p>Тема 2. Особенности управления природными объектами государственного и муниципального собственника.</p> <p>Классификация объектов государственной собственности. Природные объекты госсобственности. Водные ресурсы. Водный кодекс 2006 г. Собственность на обособленные водные объекты. Леса. Лесной кодекс 1997 г. Объекты и субъекты лесных отношений. Недра. Законодательство о недропользовании. Собственность на ресурсы континентального шельфа. Земля. Земельный кодекс 2001 г. Земельный фонд РФ по категориям земель. Особенности земли как компонента производительных сил и в организации правоотношений собственников. Экономические объекты государственной собственности. Участие государства в хозяйствующих субъектах. Нематериальные активы. Информационные ресурсы.</p>	2/1	4/2
<p>Тема 3. Особенности управления государственными и муниципальными предприятиями и организациями.</p> <p>Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Организация деятельности государственных (муниципальных) унитарных предприятий. Организационная система управления государственным унитарным предприятием. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Проблемы управления собственностью ГУПов. Отчетность федеральных ГУПов. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления ГУПами. Обеспечение мотивации руководителей ГУПов. Вопросы реорганизации государственных и муниципальных унитарных предприятий. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений.</p>	2/1	4/2
<p>Тема 4. Управление преобразованием форм собственности</p> <p>Приватизация: цели и задачи, наиболее применяемые способы. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность. Добровольный переход под государственную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием</p>	2/1	4/2

участка, на котором оно находится; выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд; реквизиции и конфискации. Банкротство государственного предприятия. Национализация: цели и основания, объекты и условия проведения. Размеры и формы возмещения.		
<p>Тема 5. Акционерная собственность государства</p> <p>Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности.</p> <p>Управление акционерным капиталом. Органы управления акционерным обществом. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей и доверительное управление. Представители государства в совете директоров. Способы стимулирования и контроля деятельности представителей государства в органах управления акционерным обществом. Особенности управления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций; блокирующим пакетом; «золотой акцией».</p> <p>Использование государственного имущества и доверительное управление. Объекты доверительного управления. Механизм доверительного управления.</p> <p>Проблемы и направления совершенствования управления государственными долями собственности в капитале акционерных обществ.</p> <p>Особенности управления предприятиями естественных монополий с участием государства. Государственные корпорации как особая форма управления государственной собственностью.</p>	2/1	4/2
<p>Тема 6. Недвижимость государственного и муниципального собственника</p> <p>Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью. Эффективность управления недвижимостью. Приватизация объектов недвижимости.</p> <p>Аренда и залог недвижимости государственного и муниципального собственника. Необходимость оценки рыночной стоимости недвижимости. Механизмы распоряжения недвижимостью. Аукционные и конкурсные торги. Недвижимость в хозяйственном ведении и оперативном управлении предприятий различных организационно-правовых форм.</p> <p>Проблемы управления недвижимостью государственного собственника, находящейся за рубежом.</p>	2/1	4/2
Тема 7. Управление использованием государственной	2/1	4/2

<p>собственности.</p> <p>Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями. Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника. Доверительной управление. Конкурс предпринимательских проектов. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации. Лизинг. Сублизинг. Концессия (делегированное управление). Объекты концессионных договоров. Залог государственно собственности. Залоговые аукционы. Ипотека предприятия и ипотека земельного участка.</p>		
<p>Тема 8. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственной и муниципальной собственности</p> <p>Необходимость организации контроля за приватизацией и за деятельностью приватизированных отраслей и предприятий. Постприватизационный надзор в России: цель и задачи. Органы постприватизационного надзора, их полномочия и функции. Государственное регулирование деятельности приватизированных предприятий.</p> <p>Организация контроля эффективности использования государственной и муниципальной собственности: виды, формы, задачи, функции и критерии оценки. Результативное управление объектами государственной собственности.</p>	4/1	6/2
	18/8	36/16

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной/очно-заочной формам обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности.	Государственная, муниципальная, частная, смешанная собственность.	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	основная литература, дополнительная литература	Устные доклады, оперативный опрос, рефераты
Тема 2. Особенности управления природными объектами государственного и муниципального собственника	Границы муниципального образования.	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	основная литература, дополнительная литература	Устное сообщение, оперативный опрос, рефераты
Тема 3. Особенности управления государственными и муниципальными предприятиями и организациями.	Вопросы реорганизации государственных и муниципальных унитарных предприятий.	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	Периодическая литература, Интернет-ресурсы	Устное сообщение, рефераты
Тема 4. Управление преобразованием форм собственности	Обращение имущества в государственную собственность	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	основная литература, дополнительная литература, Интернет-ресурсы	Устное сообщение, оперативный опрос, рефераты
Тема 5. Акционерная соб-	Особенности управ-	9/13	Работа с реко-	Периодическая	Устное сооб-

ственность государства	ления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций; блокирующим пакетом; «золотой акцией».		мендованной литературой, самостоятельный поиск источников	литература, Интернет-ресурсы	шение, оперативный опрос, рефераты
Тема 6. Недвижимость государственного и муниципального собственника	Недвижимость в хозяйственном ведении и оперативном управлении предприятий различных организационно-правовых форм.	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	Основная литература, дополнительная литература, Интернет-ресурсы	Устное сообщение, оперативный опрос, рефераты
Тема 7. Управление использованием государственной собственности	Регулирование арендных отношений для недвижимости государственного собственника	9/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	Основная литература, дополнительная литература, Интернет-ресурсы	Устное сообщение, оперативный опрос, рефераты
Тема 8. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственной и муниципальной собственности	Регулирование деятельности естественных монополий и градообразующих предприятий.	10/13	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников	Основная литература, дополнительная литература, Интернет-ресурсы	Устное сообщение, оперативный опрос, рефераты
Итого		78/104			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК -6 «Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд»	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-6	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основные экономические технологии управления государственным и муниципальным имуществом Уметь	Посещаемость Кейсы Опрос Презентация Реферат/контроль	41-60 баллов

			- применять основные экономические технологии управления государственным и муниципальным имуществом	льная работа Экзамен	
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - основные экономические технологии управления государственным и муниципальным имуществом Уметь - применять основные экономические технологии управления государственным и муниципальным имуществом Владеть - способностью принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Посещаемость Кейсы Опрос Презентация Реферат/контрольная работа Экзамен	61-100 баллов

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Темы рефератов / презентаций/контрольная работа

1. Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.
2. Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью.
3. Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы.
Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью.
4. Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью.
5. Управление государственной собственностью социальной сферы.
6. Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности.

7. Повышение эффективности управление государственной собственностью субъекта РФ.
8. Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации.
9. Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий.
10. Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт).
11. Основные направления повышения эффективности использования имущества города
12. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления.
13. Управление государственной собственностью, сданной в аренду.
14. Проблемы управления собственностью ГУПов.
15. Планирование и оценка деятельности государственных унитарных предприятий (на примере субъекта РФ).
16. Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере субъекта РФ).
17. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.
18. Управление государственной собственностью добывающих отраслей.
19. Система управления земельными ресурсами.
20. Организация контроля эффективности использования государственной собственности.
21. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.
22. Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью.
23. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
24. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
25. Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования).
26. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.
27. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности.
28. Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.
29. Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности.
30. Совершенствование механизмов управления государственной собственностью сферы культуры.
31. Оценка инвестиционной привлекательности объектов недвижимости.
32. Государственное регулирование инвестиций в регионах.

33. Отраслевая и территориальная структура экономики Центрального федерального округа.
34. Состояние инвестиционной сферы Центрального федерального округа.
35. Политика поддержки конкуренции и малого предпринимательства в России.
36. Развитие малого предпринимательства в Московской области.
37. Муниципальная поддержка малого предпринимательства как часть государственной политики Российской Федерации.
38. Управление использованием государственной собственности.
39. Современное состояние государственной и муниципальной собственности.
40. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по управлению объектами муниципальной собственности.
41. Приватизация бюджетных учреждений.
42. Развитие предпринимательской деятельности бюджетных учреждений.
43. Государственное регулирование порядка прекращения и возникновения права собственности: анализ действующего законодательства.

Примерные кейсы

Проведите сравнительный анализ характеристики управления государственной и муниципальной собственностью в России с зарубежным опытом.

Проведите сравнительный анализ проблем управления недвижимостью государственного собственника, находящегося за рубежом с зарубежным опытом.

Проведите сравнительный анализ основных структурных моделей управления государственной и муниципальной собственностью.

Охарактеризуйте преимущества и недостатки приватизации государственной и муниципальной собственности в России.

Проведите сравнительный анализ особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда с зарубежным опытом.

Охарактеризуйте интеллектуальную собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие, содержание и специфика права собственности
2. Формы собственности. Государственная и муниципальная собственность в общей системе права собственности
3. Состав и структура государственной и муниципальной собственности
4. Содержание и специфика управления государственной и муниципальной собственностью
5. Система управления государственной и муниципальной собственностью: основные элементы, функции, принципы

6. Функции местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом
7. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий
8. Особенности создания, реорганизации и ликвидации, специфика осуществления деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий
9. Корпоративный подход к управлению государственными и муниципальными унитарными предприятиями
10. Правовой статус недвижимости государственного и муниципального собственника
11. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства
12. Специфика управления недвижимой собственностью муниципального собственника
13. Особенности правового регулирования движимого имущества государственного и муниципального собственника
14. Особо ценное движимое имущество государственного и муниципального собственника, порядок управления им
15. Государственная казна как объект управленческого воздействия
16. Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления
17. Земля как объект права собственности в целом и права государственной собственности в частности
18. Государственная политика в сфере управления земельными ресурсами
19. Методы и принципы государственного управления земельными правоотношениями
20. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности
21. Государственное регулирование процессов недропользования
22. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами
23. Управление в сфере природных ресурсов
24. Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью
25. Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью
26. Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования

27. Землеустроительное обеспечение вовлечения в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных угодий
28. Методы эффективного управления государственной и муниципальной собственностью
29. Специфика повышения эффективности управления муниципальной собственностью
30. Зарубежная политика управления государственной и муниципальной собственностью

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами контроля являются кейсы, посещаемость, опрос, реферат, презентация, экзамен в 8 семестре.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Кейсы	До 15 баллов
Опрос	до 15 баллов
Презентация	до 15 баллов
Реферат/контрольная работа	до 15 баллов
Экзамен	до 30 баллов

5.4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

5.4.2. Написание *реферата/контрольной работы* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата/контрольной работы*: 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 11-14 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-10 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-6 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2

4. Постраничные ссылки	0-1
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-2
7. Защита <i>реферата/ контрольной работы</i>	0-2

5.4.3 *Опрос* оценивается от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *опроса*: Освоение компетенций зависит от результата *опроса*: 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 11-14 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-10 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-6 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	13-15
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	8-12
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	5-7
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-5

5.4.4 Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *презентации*: Освоение компетенций зависит от результата написания *презентации*: 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 11-14 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-10 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-6 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-1
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-2
7. Защита презентации	0-2

5.4.5 *Кейс* оценивается от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *кейса*: Освоение компетенций зависит от результата написания *кейса* 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 11-14 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-10 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-6 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	13-15
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	8-12
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	5-7
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-5

5.4.6 Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей экзамена считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на экзамен 30). При неудовлетворительной сдаче экзамена (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на экзамен экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать экзамен.

При пересдаче экзамена используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;

- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре						ИТОГО 100 баллов
		Опрос до 15 баллов	Посещаемость до 10 баллов	Презентация до 15 баллов	Кейсы до 15 баллов	Реферат/ <i>кон- трольной ра- боты</i> до 15 баллов	Экзамен до 30 баллов	
1	2	3	4	5		6	7	8
1.								

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Василенко, И.А. Государственная и муниципальная служба [Текст] : учебник для вузов / И. А. Василенко. - М. : Кнорус, 2018. - 300с. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07946-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469072>
2. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, В. И. Петрова, Ю. Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13270-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468771>

6.2 Дополнительная литература

1. Гумерова, Г.И. Управление интеллектуальной собственностью [Электронный ресурс]: учеб.пособие /Г.И. Гумерова, Э.Ш. Шаймиева. - Казань : Познание, 2014. - 132 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257768>
2. Захаров, Н.А. Система русской государственной власти [Электронный ресурс]. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 389 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208712>
3. Кузнецов С.А. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С.А. Кузнецов, А.А. Плотников. - Архангельск : САФУ, 2015. - 104 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436318>

4. Межуровневое взаимодействие органов государственной власти в России [Электронный ресурс] /С.С. Сулакшин, А.С. Малчинов, М.В. Глигич-Золотарева и др. - М. : Научный эксперт, 2011. - 256 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78201>
5. Моисеев А.Д. Муниципальное управление: учеб.пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 159 с.
6. Пещеров Г.И. Государственное и муниципальное управление [Текст]: учебник для вузов. - 5-е изд. - М. : МГОУ, 2013. - 686с.
7. Пикулькин А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебник. - 4-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>
8. Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530>
9. Соколов, С.В. Управление муниципальным имуществом в муниципальном образовании [Электронный ресурс]. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140859>
10. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации [Электронный ресурс] /Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 186 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544309>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://library.pressdisplay.com> <http://search.epnet.com> EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.

<http://book.ru> Электронно-библиотечная система «BOOK.RU».

<http://window.edu.ru/window/library> – единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://i-u.ru/biblio/search.aspx> - Русский гуманитарный интернет-университет

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php - электронная библиотека Гумер – Экономика и менеджмент

Консультант плюс [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/online/>.

<http://www.gumfak.ru/polit.shtml> - учебные материалы по политологии (Электронная библиотека Гуманитарного факультета)

<http://www.politnauka.org/library/teoria/ball.php> - Электронная библиотека.

4. В качестве дополнительного источника информационных ресурсов по изучению курса «Управление государственной и муниципальной собственностью» рекомендуется Интернет-сайты:

□ Президента РФ (<http://kremlin.ru/>), Правительства РФ (<http://www.правительство.рф/>), Государственной Думы

(<http://www.duma.gov.ru/>), Правительства Москвы (<http://www.mos.ru/>) и др.

- Представленных в парламенте политических партий – «Единой России», Коммунистической партии Российской Федерации (КПРФ), Либерально-демократической партии России (ЛДПР), «Справедливой России» и др.
- ведущих общественно-политических журналов - «ПОЛИС», «СОЦИС», «Государство и право», «Свободная мысль», «Обозреватель», «Власть» и др.
- Информационные сайты (Полит. ру. - polit.ru; Национальная служба новостей - nns.ru; Политцентр - polit.kulichiki.net; gazeta.ru и др.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

- Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.