

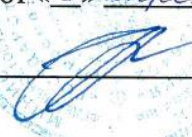
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.08.2026 09:52:13
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Государственного университета просвещения

Протокол от «29» августа 2026 г. № 10

Ректор  /Н.А. Наумова/

Образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профили:

Гражданско-правовой профиль, Уголовно-правовой профиль, Государственно-правовой
профиль, Правовое регулирование в сфере финансовых активов

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Москва
2026

Одобрено решением Учебно-методического совета
Государственного университета просвещения
Протокол «16» апреля 2016 г. № 06
Заместитель председателя _____ М.А. Миненкова

Разработчик(-и)

Узденов Ш.Ш.
Москалев М.А.

кандидат юридических наук, доцент
кандидат юридических наук, доцент

Содержание образовательной программы

1. Общая характеристика образовательной программы

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.2. Направленность (профиль) образовательной программы
- 1.3. Объем образовательной программы высшего образования
- 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- 4.1 Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы дисциплин
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Фонды оценочных средств
- 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО
- 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО
- 5.3. Материально-техническое обеспечение

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения

- 6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения
- 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества
- 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: Гражданско-правовой профиль, Уголовно-правовой профиль, Государственно-правовой профиль, Правовое регулирование в сфере финансовых активов (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация – Бакалавр с возможностью получения дополнительной квалификации по профессиональной переподготовке: «Медиация», «IT-юрист», «Учитель обществознания и права».

1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Образовательная программа утверждена Ученым советом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственного университета просвещения» (далее – Государственный университет просвещения, Университет).

Образовательная программа представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, (уровень бакалавриата) (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, рабочие программы практик, календарные учебные графики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных бакалавров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.3. Объем образовательной программы высшего образования.

Объем образовательной программы высшего образования: 240 зачетных единиц

1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения.

Форма обучения – очная. Срок освоения ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы

Нормативные документы для разработки ОПВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.08.2020 № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Минпросвещения России;
- Устав Университета;
- иные локальные нормативные акты Университета

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны областью, сферами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческий:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительный:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительный:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационный:

консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной

деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников:

нормотворческий тип задач:

СПК-1. Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

правоприменительный тип задач:

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

СПК-3. Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.

правоохранительный тип задач:

СПК-4. Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих

должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.

СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

СПК-6. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений
экспертно-консультационный тип задач:

СПК-7. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

СПК-8. Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, формируемые в процессе освоения программ профессиональной переподготовки:

«Медиация»

ПК-1. Способен осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации, подготовку к процедуре медиации, вести процессы выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации.

«IT-юрист»

ПК-2. Способен проводить комплексный анализ цифрового следа человека (групп людей) и информационно-коммуникационных систем; использовать: прикладные компьютерные программы для обработки данных, средства хранения, передачи и защиты информации.

«Учитель обществознания и права»

ПК-3. Способен владеть формами и методами обучения по обществоведческим дисциплинам, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, объективно оценивать знания обучающихся, разрабатывать (осваивать) и применять в преподавании обществоведческих дисциплин современные психолого-педагогические технологии, организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, а также организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета Государственного университета просвещения и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденные календарные учебные графики прилагаются к образовательной программе (приложение № 1).

4.2. Учебный план

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 60 % общего объема программы бакалавриата.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;
- объем образовательной программы (ее составной части) составляет целое число зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

4.3. Рабочие программы дисциплин (приложение № 3).

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Философия»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-5.
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Философия, ее предмет и функции

Тема 2. Античная философия

Тема 3. Философия Средневековья

Тема 4. Философия эпохи Возрождения

Тема 5. Философия Нового времени

Тема 6. Философия новейшего времени

Тема 7. Русская философия

Тема 8. Восточная философия

Тема 9. Онтология и диалектика

Тема 10. Учение о человеке

Тема 11. Гносеология

Тема 12. Социальная философия

Тема 13. Философия истории

Тема 14. Философия культуры, искусства, науки и техники

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32.3
Лекции	10
Практические занятия	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2.3
Экзамен	0.3

Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	30
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8; УК-11
2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.

Тема 2. Классификация чрезвычайных ситуаций. Российская система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Тема 3. Опасные ситуации природного и техногенного характера, и защита населения от их последствий.

Тема 4. Действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях. Бытовые ЧС.

Тема 5. Основы пожарной безопасности. Средства тушения пожаров и их применение. Действия при пожаре.

Тема 6. Транспорт и его опасности. Правила безопасного поведения на транспорте.

Тема 7. Чрезвычайные ситуации социального характера.

Тема 8. Криминогенная опасность. Зоны повышенной опасности.

Тема 9. Общественная опасность экстремизма и терроризма.

Тема 10. Экономическая, информационная, продовольственная безопасность РФ.

Тема 10. Организация защиты населения в мирное и военное время. Первая помощь.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30,2
Лекции	10
Практические занятия	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физическая культура и спорт»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7.
2. Содержание дисциплины:

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Физическая культура в режиме трудового дня.

Тема 2. Контроль за здоровьем и физической подготовленностью, занимающихся физическими упражнениями.

Раздел II. Практический.

Тема 1. Общая физическая подготовка.

Тема 2. Учебно-тренировочные занятия по освоению упражнений, из комплекса ГТО (сгибание разгибание рук в упоре лежа на полу, подтягивание из виса на высокой перекладине).

Тема 3. Профессионально-педагогическая подготовка.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Практические занятия	36
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Основы российской государственности»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои. География, население, ресурсы.

Тема 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения.

Тема 3. Российское государство – цивилизация. Философское осмысление России как цивилизации.

Тема 4. Мировоззрение и его значение для общества и государства

Тема 5. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.

Тема 6. Политическое устройство России. Конституционные принципы и разделение властей.

Тема 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы.

Тема 8. Актуальные вызовы будущего и проблемы развития России.

Тема 9. Сценарии развития российской цивилизации.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	60,2
Лекции	20
Практические занятия	40
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	4
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационные технологии в юридической деятельности»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-8; ОПК-9.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное общество и информатизация. Информационные технологии.

Тема 2. Аппаратные средства информационных технологий.

Тема 3. Программные средства информационных технологий.

Тема 4. Обработка текстовых массивов в юриспруденции.

Тема 5. Использование ресурсов Интернет в юридической науке и практике.

Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение. Технологии компьютерных преступлений.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	34,2
Лекции	16
Практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Логика в юридической деятельности»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; УК-6; ОПК-5; ОПК-8; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Роль мышления в процессе познания.

Тема 2. Понятие как форма мышления.

Тема 3. Логические операции с понятиями.

Тема 4. Суждение как форма мышления.

Тема 5. Умозаключение как форма мышления.

Тема 6. Дедуктивное и индуктивное умозаключение.

Тема 7. Доказательство и опровержение.

Тема 8. Логические основания аргументации.

Тема 9. Логика вопросов и ответов.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22

Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы научно-исследовательской работы»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Наука и организация научно-исследовательской работы в России.

Тема 2. Классификация наук и этапы научно-исследовательской работы.

Тема 3. Подготовка научно-исследовательской работы.

Тема 4. Оформление научно-исследовательской работы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	1
Объем дисциплины в часах	36
Контактная работа:	24,2
Лекции	8
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	4
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория государства и права»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6.

2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория государства.

Тема 1. Предмет и метод теории государства и права.

Тема 2. Происхождение государства и права.

Тема 3. Понятие и признаки государства.

Тема 4. Суверенитет государства, его понятие, основные виды.

Тема 5. Типология государств и правовых систем.

Тема 6. Формы государства.

Тема 7. Функции государства.

Тема 8. Механизм государства.

Тема 9. Политическая система общества.

Тема 10. Государство в политической системе общества.

Тема 11. Правовое государство и гражданское общество.

Тема 12. Государство, право, экономика.

Тема 13. Государство и право переходного периода.

Раздел 2. Теория права.

- Тема 1. Понятие и принципы права.
Тема 2. Формы (источники) права.
Тема 3. Система права.
Тема 4. Норма права.
Тема 5. Правотворчество.
Тема 6. Реализация права.
Тема 7. Толкование норм права.
Тема 8. Правомерное поведение.
Тема 9. Правонарушение и юридическая ответственность.
Тема 10. Правовые системы современности.
Тема 11. Личность, право, государство.
Тема 12. Правосознание и правовая культура.
Тема 13. Законность и правопорядок.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	7
Объем дисциплины в часах	252
Контактная работа:	126,8
Лекции	52
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,8
Зачет с оценкой	0,2
Курсовая работа	0,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	90
Контроль	35,2

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре и экзамен во 2 семестре, а также защита курсовой работы на во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-5.
2. Содержание дисциплины

Тема 1. Древний Египет: государство и право
Тема 2. Древний Шумер и Вавилон: государство и право.
Тема 3. Древняя Индия: государство и право.
Тема 4. Древний Китай: государство и право.
Тема 5. Древняя Греция: государство и право античного мира, греческих полисов.
Тема 6. Древний Рим: государство и право Античного мира.
Тема 7. Восточная Римская империя и Византия (395 – 1453 гг.).
Тема 8. Арабский халифат. Мусульманское право.
Тема 9. Государство и право салических франков.
Тема 10. Средневековая Франция: государство и право.
Тема 11. Средневековая Германия: государство и право.
Тема 12. Средневековая Англия: государство и право.
Тема 14. Англия в XVII-XVIII вв.: государство и право.
Тема 15. Государство и право Франции в эпоху Нового времени.
Тема 16. Германия и Австрия в Новое время: государство и право.

- Тема 17. США в конце XVIII - XIX вв.: образование и государственно-правовое развитие.
Тема 18. Конституционная история Канады и стран Латинской Америки.
Тема 19. Франция в конце XIX – XX вв.: государство и право.
Тема 20. Германия в XX-XXI вв.: государство и право.
Тема 21. Великобритания в XX-XXI вв.: государство и право.
Тема 22. США в XX – XXI вв.: государство и право.
Тема 23. Государство и право в развивающихся странах XX-XXI вв.
Тема 24. Современная Япония: государство и право.
Тема 25. Современный Китай: государство и право.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	8
Объем дисциплины в часах	288
Контактная работа	148,5
Лекции	64
Практические занятия	82
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Экзамен	0,3
Зачет	0,2
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	122
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История России»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.
2. Содержание дисциплины
Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки.
Тема 2. Особенности становления государственности в России.
Тема 3. Русские земли в XIII–XV веках.
Тема 4. Россия в XVI–XVII веках
Тема 5. Россия в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.
Тема 6. Россия и СССР в первой половине XX века.
Тема 7. СССР во второй половине XX века.
Тема 8. Становление современной России. Россия в XXI веке
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	118,5
Лекции	30
Практические занятия	76
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Экзамен	0,3
Зачет	0,2

Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	8
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История государства и права России»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Государство и право Руси.

Тема 2. Феодалные государства на территории Руси в XII-XV вв.

Тема 3. Московское княжество в XII—XIV вв.

Тема 4. Русское (Московское) государство в XV—XVII вв.

Тема 5. Государство и право в России в период абсолютизма.

Тема 6. «Просвещенный абсолютизм» в России.

Тема 7. Развитие государственной системы в первой половине XIX в.

Тема 8. Государство и право Российской империи на пути к буржуазной монархии.

Тема 9. Контрреформы 1880—1890-х годов.

Тема 10. Изменение политической системы в конце XIX — начале XX в.

Тема 11. Оформление конституционной монархии в России.

Тема 12. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.)

Тема 13. Октябрьская революция в России и создание Советского государства и права

Тема 14. Кодификация советского права. Создание нового социалистического федеративного государства

Тема 15. Государство и право в период государственно-партийного социализма (1930 начало 40-х гг.)

Тема 16. Изменения в государственной системе в период Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.

Тема 17. Национально-государственное строительство в конце 40 — начале 50-х гг.

Тема 18. Государство и право в условиях кризиса социализма, распада СССР и формирования новой государственности и права Российской Федерации

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	114,5
Лекции	48
Практические занятия	64
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	84
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Профессиональная речь юриста»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Язык в профессиональной деятельности юриста.

Тема 2. Функциональные разновидности юридической речи. Официально-деловой стиль.

Тема 3. Функциональные разновидности юридической речи. Научный стиль.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	50,2
Лекции	18
Практические занятия	32
из них в форме практической подготовки	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	14
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Повышение финансово-экономической грамотности для юристов»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-10.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Финансовое планирование физических лиц: цели, инструменты, правовые ограничения

Тема 2. Банковские вклады и депозиты

Тема 3. Потребительское кредитование: механизмы, риски, защита прав

Тема 4. Расчетно-кассовое обслуживание

Тема 5. Страхование

Тема 6. Основы инвестиционной деятельности

Тема 7. Пенсионное обеспечение граждан: формирование, выплаты, гарантии

Тема 8. Налоги физических лиц

Тема 9. Государственные и социальные программы

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,2
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Экономическая теория»**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-10.

2. Содержание дисциплины

Раздел I. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ТЕОРИЮ.

Тема 1. Структура науки. Предмет и методы исследования

Тема 2. Базовые понятия экономической теории.

Тема 3. История экономических учений

Тема 4. Экономические системы: современные типы и модели

Тема 5. Экономический выбор

Раздел II. МИКРОЭКОНОМИКА

Тема 6. Теория рыночного равновесия

Тема 7. Анализ поведения потребителя в рыночной экономике

Тема 8. Основы теории производства

Тема 9. Типы рыночных структур

Тема 10. Рынки факторов производства

Раздел III. МАКРОЭКОНОМИКА

Тема 11. Экономика как макросистема. Основные макроэкономические цели и показатели

Тема 12. Нестабильность и равновесие экономики на макроуровне

Тема 13. Денежно-кредитная система

Тема 14. Рынок ценных бумаг.

Тема 15. Государственное регулирование экономики.

Раздел IV. МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

Тема 16. Мировая экономика и международные экономические отношения.

Тема 17. Международная торговля и внешнеторговая политика.

Тема 18. Глобализация мировой экономики

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Документооборот в профессиональной деятельности»**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Документ, его особенности.

Тема 2. Классификация документов.

Тема 3. Требования к оформлению реквизитов документов.

Тема 4. Порядок составления и оформления организационно-распорядительных документов.

Тема 5. Структура и содержание официальных писем.

Тема 6. Особенности написания некоторых видов юридических документов.

Тема 7. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи.

Тема 8. Лексические и морфологические требования к языку документов.

Тема 9. Синтаксические требования к языку документов. Трудные случаи пунктуации.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	58,3
Лекции	18
Практические занятия	38
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	40
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Основы оказания правовой помощи»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; ОПК-6; ОПК-8; СПК-2; СПК-7.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Развитие системы бесплатной юридической помощи в России.

Тема 2. Основы работы в юридической клинике.

Тема 3. Анализ правовой ситуации и выработка позиции по обращению. Подведомственность споров.

Тема 4. Способы оказания правовой помощи

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	1
Объем дисциплины в часах	36
Контактная работа:	22,2
Лекции	8
Практические занятия	14
из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	6
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Конституционное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; СПК-1.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Конституционное право в системе отраслей, науки и учебного курса.

Тема 2. Теоретические основы Конституции. История Конституции Российской Федерации.

Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 4. Конституционно–правовой статус человека и гражданина в России.

Тема 5. Федеративное устройство РФ.

Тема 6. Конституционные основы системы органов государственной власти в Российской Федерации.

Тема 7. Избирательное право и избирательный процесс в РФ.

Тема 8. Президент Российской Федерации.

Тема 9. Федеральное Собрание РФ.

Тема 10. Правительство РФ.

Тема 11. Конституционные основы судебной власти в РФ.

Тема 12. Конституционный Суд РФ.

Тема 13. Конституционно-правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ.

Тема 14. Органы государственной власти субъектов РФ.

Тема 15. Местное самоуправление в Российской Федерации.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	
Объем дисциплины в часах	
Контактная работа:	
Лекции	
Практические занятия	
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	
Зачет	
Экзамен	
Предэкзаменационная консультация	
Самостоятельная работа	
Контроль	

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Административное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; ОПК-4

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Административное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 3. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Тема 4. Государственная служба в Российской Федерации.

Тема 5. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права.

Тема 6. Формы и методы государственного управления. Правовые акты управления.

Тема 7. Понятие административной ответственности как вида юридической ответственности.
 Понятие и признаки административного правонарушения.
 Тема 8. Законность в сфере государственного управления.
 Тема 9. Государственное управление экономической, социально-культурной сферой и административно-политической сферой
 Тема 10. Административное право зарубежных стран

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,5
Лекции	48
Практические занятия	60
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	88
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-3; ОПК-4; СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права России

Тема 2. Принципы трудового права

Тема 3. Источники трудового права

Тема 4. Субъекты трудового права

Тема 5. Правоотношения в сфере труда

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Тема 8. Трудовой договор

Тема 9. Рабочее время и время отдыха

Тема 10. Правовое регулирование заработной платы

Тема 11. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

Тема 12. Охрана труда

Тема 13. Дисциплина труда

Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 15. Трудовые споры

Тема 16. Международно- правовое регулирование труда

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216

Контактная работа	134,5
Лекции	60
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	64
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре и экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Уголовное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11; ОПК-3; ОПК-4; СПК-2; СПК-3; СПК-4; СПК-5; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Уголовное право: понятие, принципы и основное содержание.

Тема 2. Понятие и признаки преступления.

Тема 3. Состав преступления: понятие, виды, значение, структура.

Тема 4. Объект преступления.

Тема 5. Объективная сторона преступления.

Тема 6. Субъект преступления.

Тема 7. Субъективная сторона преступления.

Тема 8. Стадии совершения преступления.

Тема 9. Соучастие в преступлении.

Тема 10. Множественность преступлений.

Тема 11. Обстоятельства
исключающие преступность деяния.

Тема 12. Наказание: понятие, цели, система наказаний, назначение наказаний.

Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

Тема 13. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Тема 14. Иные меры уголовно-правового характера.

Тема 15. Преступления против жизни и здоровья.

Тема 16. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

Тема 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Тема 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

Тема 20. Преступления против собственности.

Тема 21. Преступления в сфере экономической деятельности.

Тема 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Тема 23. Преступления против общественной безопасности.

Тема 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.

Тема 25. Экологические преступления.

Тема 26. Преступления против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта. Преступления в сфере компьютерной информации.

Тема 27. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.

Тема 28. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Тема 29. Преступления против правосудия.

Тема 30. Преступления против порядка управления.

Тема 31. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	14
Объем дисциплины в часах	504
Контактная работа	261,3
Лекции	104
Практические занятия	152
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	5,3
Курсовая работа	0,3
Зачет с оценкой	0,4
Экзамен	0,6
Предэкзаменационная консультация	4
Самостоятельная работа	190
Контроль	52,7

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3, 5 семестре, экзамен в 4, 6 семестре, курсовая работа в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-3; СПК-3; СПК-5; СПК-7.

2. Содержание дисциплины

1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права.
2. Гражданское правоотношение.
3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права
4. Юридические лица как субъекты гражданского права
5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений
6. Объекты гражданских прав
7. Сделки в гражданском праве. Решения собраний
8. Представительство. Доверенность
9. Осуществление и защита гражданских прав
10. Сроки в гражданском праве. Исковая давность
11. Общие положения о вещном праве и праве собственности. Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований
12. Право общей собственности
13. Ограниченные вещные права
14. Защита права собственности и других вещных прав
15. Общие положения об обязательствах
16. Способы обеспечения исполнения обязательств
17. Ответственность на нарушение обязательств
18. Общие положения о гражданско-правовом договоре
19. Общие положения о договоре купли-продажи. Виды договоров купли-продажи
20. Договор мены. Договор дарения

21. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением
 22. Договор аренды. Договор безвозмездного пользования (ссуды)
 23. Договор найма жилого помещения
 24. Общие положения о подряде. Виды договоров подряда
 25. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
 26. Договор возмездного оказания услуг
 27. Перевозка. Транспортная экспедиция
 28. Договор займа. Кредитно-расчетные отношения
 29. Договор хранения
 30. Договоры поручения, комиссии. Агентский договор
 31. Отдельные виды обязательств. Обязательства по страхованию. Договор коммерческой концессии. Договор простого товарищества
 32. Обязательства, возникающие из односторонних действий. Игры и пари
 33. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
 34. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	16
Объем дисциплины в часах	576
Контактная работа:	285,3
Лекции	120
Практические занятия	160
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	5,3
Экзамен	0,6
Зачет с оценкой	0,4
Предэкзаменационная консультация	4
Курсовая работа	0,3
Самостоятельная работа	238
Контроль	52,7

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 и 5 семестре, экзамен в 4 и 6 семестре, курсовая работа в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Основы дефектологии для юристов»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-9.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Дефектология как наука и учебная дисциплина.
 - Тема 2. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с умственной отсталостью.
 - Тема 3. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с задержкой психического развития (ЗПР)
 - Тема 4. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с нарушениями речи
 - Тема 5. Психолого-педагогическая характеристика и образование детей с нарушениями слуха

Тема 6. Психолого-педагогическая характеристика и образование детей с нарушениями зрения

Тема 7. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата

Тема 8. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с интеллектуальной недостаточностью (умственной отсталостью)

Тема 9. Психолого-педагогическая характеристика и правовое регулирование образования детей с расстройствами аутистического спектра (РАС)

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30,2
Лекции	10
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Профессиональная этика и деловой этикет»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-3; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-7; СПК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Ведение в специальность.

Тема 2. Служебный и деловой этикет юриста. Общегражданский этикет. Понятие профессиональной и корпоративной этики.

Тема 3. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего.

Тема 4. Профессиональная этика работников судебной системы РФ.

Тема 5. Профессиональная этика прокурорских работников РФ.

Тема 6. Профессиональная этика государственных служащих Следственного комитета Российской Федерации и сотрудников органов внутренних дел

Тема 7. Профессиональная этика адвоката.

Тема 8. Профессиональная этика нотариуса.

Тема 9. Охраняемая законом тайна.

Тема 10. Порядок рассмотрения обращений граждан.

Тема 11. Общие профессиональные навыки юриста.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2

Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Юридическая техника»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-1; ОПК-6; СПК-1.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие, виды и правила юридической техники.

Тема 2. Правотворческая техника

Тема 3. Техника систематизации юридических документов

Тема 4. Толкование (интерпретация) правовых норм

Тема 5. Правореализационная техника.

Тема 6. Правоприменительная техника.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	12
Практические занятия	24
из них в форме практической подготовки	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Семейное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-3; СПК-7.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Семейное право как отрасль права. Семейные правоотношения

Тема 2. Источники семейного права

Тема 3. История становления семейного права в России и за рубежом.

Тема 4. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака

Тема 5. Прекращение брака

Тема 6. Права и обязанности супругов

Тема 7. Права и обязанности родителей и детей

Тема 8. Алиментные обязательства членов семьи

Тема 9. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная

Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	44,3
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	54
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Право социального обеспечения»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-7.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика социального обеспечения.

Тема 2. Право социального обеспечения как отрасль права. Источники права социального обеспечения.

Тема 3. Принципы права социального обеспечения.

Тема 4. Обязательное социальное страхование.

Тема 5. Обязательное медицинское страхование

Тема 6. Обязательное пенсионное страхование.

Тема 7. Социальная поддержка детей и семей с детьми.

Тема 8. Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	44,3
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	54
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Муниципальное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-1.

2. Содержание дисциплины

- Тема 1. Муниципальное право как отрасль права
 Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления
 Тема 3. Правовые основы местного самоуправления
 Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления
 Тема 5. Компетенционные основы местного самоуправления
 Тема 6. Формы непосредственного волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления
 Тема 7. Органы местного самоуправления
 Тема 8. Экономическая основа местного самоуправления
 Тема 9. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	38,3
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Криминалистика»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-3; СПК-5.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Криминалистика как наука и учебная дисциплина
 - Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика
 - Тема 3. Криминалистические версии и основы планово-организационного обеспечения криминалистической деятельности
 - Тема 4. Общие положения криминалистической техники.
 - Тема 5. Криминалистическая фотография и видео- и звукозапись.
 - Тема 6. Криминалистическая трасология.
 - Тема 7. Криминалистическое оружиеведение
 - Тема 8. Криминалистическое исследование документов
 - Тема 9. Криминалистическая габитоскопия (учение о внешности человека)
 - Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности
 - Тема 11. Общие положения криминалистической тактики
 - Тема 12. Тактика следственного осмотра и освидетельствования
 - Тема 13. Тактика допроса и очной ставки
 - Тема 14. Тактика обыска и выемки
 - Тема 15. Тактика предъявления для опознания
 - Тема 16. Тактика следственного эксперимента
 - Тема 17. Тактика проверки показаний на месте
 - Тема 18. Формы и тактика использования специальных познаний при расследовании преступлений
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	86,5
Лекции	36
Практические занятия	48
Из них в форме практической подготовки:	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	40
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданский процесс»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; СПК-1; СПК-2; СПК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения. Источники и принципы гражданского процессуального права. Стадии гражданского судопроизводства.

Тема 2. Подсудность гражданских дел.

Тема 3. Участники гражданского судопроизводства. Представительство в суде.

Тема 4. Процессуальные сроки.

Тема 5. Судебные расходы. Судебные штрафы.

Тема 6. Судебное доказывание и доказательства

Тема 7. Исковое производство. Виды исков. Элементы и содержание иска. Обеспечение иска.

Тема 8. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка и назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Информационное сопровождение судопроизводства. Судебные извещения и вызовы.

Тема 9. Судебные постановления. Решения суда

Тема 10. Виды гражданского судопроизводства. Приказное, упрощенное и заочное производство. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 11. Особое производство. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации

Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Тема 15. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Тема 16. Альтернативные способы разрешения споров. Судебное примирение. Мирное соглашение.

Тема 17. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Тема 18. Производство по делам с участием иностранных лиц

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	96,5
Лекции	36
Практические занятия	58
из них в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	30
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Уголовный процесс»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; ОПК-2; СПК-1; СПК-2; СПК-4; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие уголовного судопроизводства и его назначение

Тема 2. Уголовно-процессуальное право и его источники

Тема 3. Принципы уголовного судопроизводства

Тема 4. Уголовное преследование

Тема 5. Участники уголовного судопроизводства

Тема 6. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве

Тема 7. Меры процессуального принуждения

Тема 8. Ходатайства и жалобы, процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация

Тема 9. Возбуждение уголовного дела

Тема 10. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия

Тема 11. Следственные действия

Тема 12. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого

Тема 13. Приостановление и окончание предварительного расследования

Тема 14. Уголовное судопроизводство в суде первой инстанции

Тема 15. Особенности производства по уголовным делам у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей

Тема 16. Пересмотр уголовных дел вышестоящими судами. Исполнение приговора

Тема 17. Особый порядок уголовного судопроизводства

Тема 18. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4

Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	86,5
Лекции	36
Практические занятия	48
Из них, в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	40
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре и экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовое право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; ОПК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Финансовая деятельность в Российской Федерации.

Тема 2. Финансовое право как отрасль права. Предмет, метод и система финансового права.

Тема 3. Правовое регулирование финансового контроля.

Тема 4. Аудит как вид финансового контроля.

Тема 5. Бюджетное право и бюджетный процесс в Российской Федерации.

Тема 6. Внебюджетные фонды Российской Федерации.

Тема 7. Правовое регулирование публичных доходов и расходов.

Тема 8. Основы теории налогового права.

Тема 9. Правовые основы публичного кредита и долга.

Тема 10. Правовой режим фондов страхования.

Тема 11. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.

Тема 12. Правовые основы денежного обращения в России.

Тема 13. Правовое регулирование расчетов.

Тема 14. Финансово-правовой статус рынка ценных бумаг.

Тема 15. Валютное регулирование и валютный контроль.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	86,5
Лекции	36
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет с оценкой	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	40
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Предпринимательское право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; ОПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения российского предпринимательского права

Тема 2. Понятие, структура и виды предпринимательских отношений

Тема 3. Субъекты предпринимательского права

Тема 4. Организационно-правовые формы юридических лиц

Тема 5. Порядок и способы создания субъектов предпринимательского права

Тема 6. Правовые основы реорганизации и ликвидации юридических лиц

Тема 7. Предпринимательские договоры

Тема 8. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Тема 9. Защита прав предпринимателей

Тема 10. Правовые основы отдельных видов предпринимательской деятельности

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	86,5
Лекции	36
Практические занятия	48
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет с оценкой	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	40
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Криминология»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-7; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система криминологии

Тема 2. Понятие преступности, качественные и количественные характеристики.

Тема 3. Понятие личности преступника

Тема 4. Понятие причин и условий преступности

Тема 5. Механизм совершения преступления

Тема 6. Прогнозирование преступности и планирование борьбы с ней

Тема 7. Понятие и виды предупреждения преступности

Тема 8. Отдельные виды преступности

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	44,3

Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	18
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Земельное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, система, принципы и источники земельного права. История развития земельного права и законодательства в России

Тема 2. Земельные правоотношения

Тема 3. Право собственности и иные вещные права на землю в Российской Федерации

Тема 4. Земельные сделки в Российской Федерации

Тема 5. Защита прав на землю. Земельные споры.

Тема 6. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель в Российской Федерации

Тема 7. Организационно-экономическое регулирование земельных отношений

Тема 8. Ответственность за земельные правонарушения в Российской Федерации

Тема 9. Правовой режим отдельных категорий земель

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	52,3
Лекции	22
Практические занятия	28
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	10
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экологическое право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Система экологического права

Тема 2. Экологические правоотношения

Тема 3. Государственное и муниципальное управление в области природопользования и охраны окружающей среды

Тема 4. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов (земель, недр, водных ресурсов)

Тема 5. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов (лес, животный мир, атмосферный воздух)

Тема 6. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	52,3
Лекции	22
Практические занятия	28
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	10
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Международное частное право»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, источники и система международного частного права

Тема 2. Субъекты международного частного права

Тема 3. Коллизионные нормы

Тема 4. Право собственности в международном частном праве

Тема 5. Договорные обязательства в международном частном праве

Тема 6. Внедоговорные обязательства в международном частном праве

Тема 7. Право международных перевозок

Тема 8. Брачно-семейные отношения в международном частном праве

Тема 9. Наследственные отношения в международном частном праве

Тема 10. Международный гражданский и арбитражный процесс

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	52,3
Лекции	22
Практические занятия	28
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	46
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Международное право»**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5; ОПК-4.
2. Содержание дисциплины
 1. Понятие, предмет, система международного права. Норма и источники международного права.
 2. Субъекты международного права.
 3. История возникновения и развития международного права.
 4. Международно-правовые признания и международное правопреемство государств.
 5. Право внешних сношений (дипломатическое и консульское право)
 6. Право международных организаций. ООН.
 7. Международное морское право.
 8. Международное право в период вооружённых конфликтов (международное гуманитарное право).
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	110,5
Лекции	48
Практические занятия	60
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	88
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре и экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Административные правонарушения и административный процесс»**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; СПК-4; СПК-5; СПК-6.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Понятие и основания административной ответственности.
 - Тема 2. Состав административного правонарушения.
 - Тема 3. Квалификация административных правонарушений.
 - Тема 4. Меры административной ответственности.
 - Тема 5. Административный процесс в системе административного права.
 - Тема 6. Субъекты административной юрисдикции.
 - Тема 7. Участники производства и доказательства по делам об административных правонарушениях.
 - Тема 8. Административное производство по делам об административных правонарушениях.
 - Тема 9. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
 - Тема 10. Анализ отдельных составов административных правонарушений.

Тема 11. Административное наказание.

Тема 12. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	92,5
Лекции	40
Практические занятия	50
из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет с оценкой	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	34
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре, экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Налоговое право»**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-3; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Место налогового права в системе российского права.

Тема 2. История возникновения и развития налогообложения и налогового права в России.

Тема 3. Налоговая политика и налоговая система Российской Федерации.

Тема 4. Налоговые правоотношения и их основные участники.

Тема 5. Субъекты налогового права.

Тема 6. Правовой статус иных субъектов налогового права.

Тема 7. Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения.

Тема 8. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 9. Налоговый контроль.

Тема 10. Нарушение законодательства о налогах и сборах и ответственность за их совершение.

Тема 11. Защита прав налогоплательщиков.

Тема 12. Федеральные налоги и сборы.

Тема 13. Региональные и местные налоги и сборы.

Тема 14. Специальные налоговые режимы.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	82,5
Лекции	36
Практические занятия:	44
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет с оценкой	0,2
Предэкзаменационная консультация	2

Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	44
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре и экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Арбитражный процесс»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; СПК-1; СПК-2; СПК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Система арбитражных судов Российской Федерации. Понятие, предмет, система и принципы арбитражного процессуального права Российской Федерации

Тема 2. Понятие подведомственности и подсудности дел арбитражному суду

Тема 3. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Иск. Обеспечительные меры арбитражных судов

Тема 5. Судебные расходы. Судебные штрафы. Сроки в арбитражном процессе

Тема 6. Возбуждение дела, подготовка к судебному рассмотрению, судебное разбирательство в арбитражном суде.

Тема 7. Постановления арбитражного суда первой инстанции

Тема 8. Рассмотрение и разрешение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел

Тема 9. Производство в апелляционной, кассационной инстанциях и в порядке надзора

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,3
Лекции	18
Практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	2
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Проблемы теории государства и права»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной
для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-1; ОПК-6.

2. Содержание дисциплины

1. Место и роль ТГП в процессе познания и развития современного общества и государства.

2. Проблемы методологии ТГП и юридической науки.

3. Основные учения о государстве.

4. Основные теории права.

5. Преемственность в развитии государства и права.
 6. Правовые реформы: их необходимость в развивающейся государственно-правовой системе.
 7. Концепция правового государства и гражданского общества.
 8. Учение о формах и источниках права.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	48,2
Лекции	22
Практические занятия	26
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	16
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык (английский)»,

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4
2. Содержание дисциплины:
 Тема 1. Погода. Времена года. Лексика: Weather in Britain Грамматика: Порядок слов в предложении. Конструкции There is /are - It is / these are. Безличные предложения. Существительное. Единственное и множественное число. Падеж существительных.
 Тема 2. Рабочий день. Лексика: Выходные и каникулы. Свободное время. Информационные технологии. Телевидение, компьютер, интернет в современной жизни. Week-end. Грамматика: Существительное. Артикль. Прилагательное и наречие. Порядок слов прилагательных и наречий. Степени сравнения прилагательных и наречий.
 Тема 3. Студенческая жизнь. На материале домашнего чтения. Webster, Daddy-Long-Legs Грамматика: времена Present Indefinite, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous
 Тема 4. Внешность. Лексика: Черты характера. Портретная характеристика героев. Грамматика: времена Past Indefinite, Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous
 Тема 5. Национальные праздники России и Великобритании. Рождество и Новый Год. Грамматика: Конструкция to have smth done. Future Tenses (Indefinite, Continuous, Perfect, Perfect Cont.). Косвенная речь.
 Тема 6. Семья. Семейные отношения. Семейные ценности. Взаимоотношения с родителями. Грамматика: Согласование времен
 2курс
 Тема 7 Дом. Квартира. Лексика: A Room with a View. Грамматика: Местоимения. Падежи местоимений. Предлоги места и направления. Предлоги времени.
 Тема 8. Писатели Великобритании. Лексика: Роберт Бернс. Вальтер Скотт. Грамматика: Пассивный залог. Согласование времен
 Тема 9. Достопримечательности Москвы. Лексика: Музеи. Подмосковные усадьбы Act as a Guide: Экскурсии по Москве. Грамматика: Пассивный залог. Complex Object. Постановки на английском языке.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
------------------------------	----------------

	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0.2
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Формы промежуточной аттестации: 1 семестр зачет, 2 семестр экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык (французский)»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи дисциплины «Иностранный язык». Европейский языковой портфель и уровни владения иностранным языком. Стратегии изучения иностранного языка.
Тема 2. Человек и общество. Описание внешности, характера человека. Типичные черты внешности представителей разных культур. Традиционные костюмы, предметы одежды, блюда.
Тема 3. Семейные ценности в современном мире. Семья в жизни человека. Типы семьи в современном обществе. Семьи с одним родителем, развод. Приёмные семьи.
Тема 4. География и краткая история страны изучаемого языка. Ландшафт, столицы и крупные города, климат. Основные исторические события.
Тема 5. Жизнь в городе. Ритм городской жизни – проблемы и преимущества.
Тема 6. Искусство в России и стране изучаемого языка. Разнообразие жанров искусства – живопись, архитектура, музеи мира.
Тема 7. Презентация: структура и форма представления. Презентационные навыки, речевые клише, требования к мультимедийным презентациям.
Тема 8. Система образования в стране изучаемого языка и России. Начальное и общее образование. Обязательное образование. Учебный год. Школьные предметы. Платное и бесплатное образование. Высшее образование.
Тема 9. Мир профессий и карьера. Разнообразие профессий в современном мире. Поиск работы, собеседование.
Тема 10. Информационные технологии в жизни молодежи. Ресурсы для изучения иностранного языка. Преимущества интернет технологий в области образования. Анализ ресурсов для изучения иностранного языка.
Тема 11. Проблемы экологии. Глобализация. Экологический кризис.
Тема 12. Спорт и здоровый образ жизни. Виды спорта. Правила здорового питания, распорядок дня. Традиционные виды спорта в России и за рубежом.
Тема 13. Путешествия и транспорт. Активный и пассивный отдых. Бронирование отеля, билетов. Виды транспорта. Транспорт в Париже. Безопасность путешествия.
Тема 14. Введение в профессиональную коммуникацию. Особенности языка профессионального общения.
Тема 15. Педагогика как наука. Основные этапы истории развития социальной педагогики. Проблематика и методы исследований.

Тема 16. Профессионально значимые личностные качества педагога. Классификация и характеристика профессионально важных личностных качеств психолога

Тема 17. Типология семей. Систематизирующие признаки в классификации семей.

Характеристика различных типов семей.

Тема 18. Деятельность психолога в образовательных учреждениях. Основные направления работы социального педагога, профессиональные обязанности.

Тема 19. СМИ в системе социализации детей и подростков. Анализ позитивного и негативного воздействия СМИ на социализацию индивида.

Тема 20. Проектная деятельность в профессиональной сфере. Особенности создания проекта профессиональной тематики.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0.2
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Формы промежуточной аттестации: 1 семестр зачет, 2 семестр экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык (немецкий)»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4

2. Содержание дисциплины:

Семестр 1:

Тема 1. Erste Kontakte. Знакомство. Приветствие. Представление себя и других. Разговор по телефону. Алфавит. Счет. Профессия. Происхождение.

Тема 2. Ich bin Journalistin. Говорить о профессии, визитная карточка, интернет профиль.

Тема 3. Das ist meine Mutter. Отрывок сценария, говорить о семье и языковой компетенции.

Тема 4. Einkaufen. Möbel. Спрашивать о цене и называть цену, оценивать что-то.

Тема 5. Gegenstände, Produkte. Спрашивать и называть слова, просить повторить, что-то описывать.

Тема 6. Ich brauche kein Büro. Стратегии разговора по телефону.

Семестр 2:

Тема 7. Du kannst wirklich toll...! Делать комплименты, говорить о хобби, просить о чем-то, благодарить за что-то.

Тема 8. Kein Problem. Ich habe Zeit. Договариваться, предлагать что-то и реагировать на это, читать смс, чаты.

Тема 9. Essen. Einladung zu Hause. Говорить о предпочтениях в еде. Вести разговор за едой.

Тема 10. Ich steige jetzt in die U-Bahn ein. Получать информацию.

Тема 11. Tagesablauf, Vergangenes. Говорить о прошлом, календарь встреч, описание распорядка дня.

Тема 12. Feste. Vergangenes. Говорить о праздниках и путешествиях.

Семестр 3:

Тема 1. Berufe und Familie. Рассказывать семейные истории. Выстраивать последовательность событий.

Тема 2. Wohnen. Советы по обустройству помещений.

Тема 3. Tourismus. Оценивать что-либо, выражать желания и предпочтения.

Тема 4. Einkaufen. Покупки. Предпочтения в покупках.

Тема 5. Stadtbesichtigung. Планирование. Сообщение о чем-то.

Тема 6. Kultur. Предлагать. Договариваться о чем-то. Соглашаться/Не соглашаться с чем-то.

Семестр 4:

Тема 7. Sport und Fitness. Просьба о совете. Давать советы. Строить планы о здоровом питании и занятиях спортом.

Тема 8. Gesundheit und Krankheit. Выражение сожаления, заботы и надежды.

Тема 9. Arbeitsleben. Выражение приоритетов.

Тема 10. Im Restaurant. Заказ в ресторане. Рекламация. Оплата.

Тема 11. Firmenporträt. Оценивание ситуации. Поздравление. Благодарность.

Тема 12. Ernährung. Интервью. Выражение удивления. Сравнение.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0.2
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Формы промежуточной аттестации: 1 семестр зачет, 2 семестр экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык (русский)»

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Русский алфавит

Тема 2. Гласные звуки русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 3. Согласные русского языка, их артикуляционно-акустические особенности, постановка произношения

Тема 4. Ударение в русском языке.

Тема 5. Понятие об интонации. Основные интонационные конструкции (ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4). Интонация в монологе и в диалоге.

Тема 6. Основа слова и окончание. Корень, приставка, суффикс.

Тема 7. Словообразование существительных, характерные суффиксы

Тема 8. Словообразование прилагательных, основные суффиксы

Тема 9. Глагольные приставки

- Тема 10. Имя существительное. Падежная система
- Тема 11. Имя прилагательное. Полные и краткие прилагательные. Степени сравнения прилагательных
- Тема 12. Местоимение
- Тема 13. Глагол. Совершенный и несовершенный вид глагола. Время. Спряжение. Управление. Переходные и непереходные глаголы. Глаголы с частицей –ся. Глаголы движения без приставок и с приставками.
- Тема 14. Понятие о причастии. Суффиксы причастий, особенности употребления
- Тема 15. Понятие о деепричастии. Суффиксы деепричастий, особенности употребления.
- Тема 16. Наречие. Степени сравнения наречий.
- Тема 17. Предлоги, союзы, частицы, их функции и употребление.
- Тема 18. Простое и сложное предложение.
- Тема 19. Активные и пассивные конструкции.
- Тема 20. Прямая и косвенная речь. Перевод прямой речи в косвенную и наоборот.
- Тема 21. Выражение отрицания.
- Тема 22. Обороты с модальными словами нужно, надо, можно, должен.
- Тема 23. Интонация в простом и сложном предложении.
- Тема 24. Рассказ о себе (детство, семья, интересы).
- Тема 25. Учеба и работа, выбор профессии.
- Тема 26. Система образования в России и в родной стране. Университет.
- Тема 27. Иностранные языки, их роль в жизни человека. Изучение русского языка.
- Тема 28. Образ жизни человека, национально-культурные традиции, обычаи.
- Тема 29. Свободное время, отдых, интересы, увлечения.
- Тема 30. Город (столица страны, родной город).
- Тема 31. Страна (Россия, родная страна): география, история, экономика, культура.
- Тема 32. Известные деятели науки и культуры России, родной страны.
- Тема 33. Развитие навыков диалогической речи.
3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0.2
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Формы промежуточной аттестации: 1 семестр зачет, 2 семестр экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский язык)»

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса.

Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.

Тема 3. Профессия юриста

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык в сфере юриспруденции (французский язык)»

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.
Тема 3. Профессия юриста
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий язык)»

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.
Тема 3. Профессия юриста
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная

Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык в сфере юриспруденции (русский язык)»**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4
2. Содержание дисциплины:
Тема 1. Цели, задачи курса.
Тема 2. Иностранный язык в сфере юриспруденции.
Тема 3. Профессия юриста
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	74,5
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	52
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Легкая атлетика»,**

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной по физической культуре и спорту.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-7
2. Содержание дисциплины
Раздел I. Теоретический.
Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.
Тема 2. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
Раздел II. Практический.
Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта: Легкая атлетика.

Стартовые приемы и команды, построения и перестроения, размыкания и смыкания, общеразвивающие упражнения. Бег на короткие дистанции: техника низкого старта, стартовый разбег, бег по прямой и повороту, финиширование. Подводящие и подготовительные упражнения. Бег на средние дистанции: техника высокого старта, бег на дистанции. Бег на длинные дистанции, кроссовый бег. Эстафетный бег, передача эстафетной палочки. Метание малого мяча, толкание ядра. Подтягивание на высокой перекладине (юноши), на низкой перекладине (девушки). Прыжок в длину с места, прыжок в длину с разбега. Подводящие и подготавливающие упражнения. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	328
Контактная работа:	180,6
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,6
Зачет	0,6
Самостоятельная работа	124
Контроль	23,4

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Художественная гимнастика»,

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной по физической культуре и спорту.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7

2. Содержание дисциплины

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 2. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Раздел II. Практический.

Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта:

Художественная гимнастика.

Ходьба, бег, повороты, равновесия, пружинные движения, взмахи. Общеразвивающие упражнения у опоры, основные танцевальные упражнения, элементы ритмической гимнастики, упражнения с предметами, акробатические упражнения. Музыкальная подготовка. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Подвижные игры и эстафеты. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	328
Контактная работа:	180,6
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,6
Зачет	0,6
Самостоятельная работа	124

Контроль	23,4
----------	------

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Футбол»

входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной по физической культуре и спорту.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-7

2. Содержание дисциплины

Раздел I. Теоретический.

Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 2. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Раздел II. Практический.

Учебно-тренировочные занятия в соответствии с выбранным видом спорта:

Футбол.

Бег, прыжки с места и с разбега. Общеразвивающие упражнения. Техника игры в футбол. Техника перемещений. Передачи мяча стопой, головой. Остановка мяча стопой, бедром, грудью головой. Ведение мяча, обводка, обманные движения. Техника ударов по мячу. Техника отбора мяча. Техника игры вратаря: отбивание и ловля мяча, ввод мяча в игру ногой и рукой. Тактика игры. Индивидуальные действия в защите. Индивидуальные действия в нападении. Специальные и подготовительные упражнения. Тренировочные игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Тесты физической подготовленности.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	328
Контактная работа:	180,6
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,6
Зачет	0,6
Самостоятельная работа	124
Контроль	23,4

5. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2, 4, 6 семестрах.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Римское право»

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, методы, периодизация истории римского права. Источники и их видовая характеристика

Тема 2. Осуществление и защита прав. Судебный процесс и его видовая характеристика

Тема 3. Субъекты римского права. Понятие физического и юридического лица.

Тема 4. Семейное право в Древнем Риме.

Тема 5. Имущественное право и его эволюция в Древнем Риме.

Тема 6. Наследственное право в Древнем Риме.

Тема 7. Общее учение об обязательствах и договорах.

Тема 8. Общее учение о договоре

Тема 9. Отдельные виды договоров и квазиконтракты

Тема 10. Уголовное право и особенности уголовного судопроизводства в Древнем Риме

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	42,3
Лекции	20
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	20
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Судоустройство и правоохранительные органы»**

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11; СПК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы. Понятие и принципы правосудия

Тема 2. Основы статуса судей в Российской Федерации

Тема 3. Система судов Российской Федерации и органы, обеспечивающие ее деятельность

Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации

Тема 5. Органы внутренних дел Российской Федерации. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие

Тема 6 Прокуратура Российской Федерации

Тема 7. Исполнительное производство

Тема 8. Правоохранительные органы, обеспечивающие общую и экономическую безопасность Российской Федерации

Тема 9. Органы юстиции, обеспечивающие правоохранительную деятельность. Юридическая служба и правовая работа

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	44,3
Лекции	18
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	54
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Правовые основы бухгалтерского учета»**

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о бухгалтерском учёте.

Тема 2. Законодательство по бухгалтерскому учету в Российской Федерации

Тема 3. Субъекты, объекты и документы регулирования бухгалтерского учета

Тема 4. Отраслевые стандарты по бухгалтерскому учету

Тема 5. Рекомендации по бухгалтерскому учету

Тема 6. Стандарты экономического субъекта в области бухгалтерского учета

Тема 7. Характеристика основных положений и стандартов по бухгалтерскому учету в Российской Федерации

Тема 8. Финансовая отчетность организаций

Тема 9. Правила оформления и проведения хозяйственных операций

Тема 10. Международное регулирование бухгалтерского учета

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Образовательное право»**

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Образовательное право, законодательство и образовательная политика в Российской Федерации.

Тема 2. Право на образование.

Тема 3. Система образования. Управление системой образования.

Тема 4. Виды и уровни образования в Российской Федерации.

Тема 5. Регламентация содержания образования.

Тема 6. Государственная регламентация в сфере образования. Независимая оценка образования.

Тема 7. Образовательные правоотношения.

Тема 8. Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность

Тема 9. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе.

Тема 10. Правовой статус педагогических работников и руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тема 11. Финансовая и экономическая деятельность в сфере образования

Тема 12. Международное сотрудничество в сфере образования

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	50,3
Лекции	24
Практические занятия	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	12
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Военное право»

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8; СПК-3; СПК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие военного права, его предмет и метод.

Тема 2. Источники военного права.

Тема 3. Цель и задачи обеспечения военной безопасности государства.

Тема 4. Правовой статус военнослужащих.

Тема 5. Органы военной юстиции.

Тема 6. Правовое регулирование социального и материального обеспечения военнослужащих.

Тема 7. Защита прав и законных интересов военнослужащих.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Информационное право»**

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное право как отрасль российского права

Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения

Тема 3. Государственное управление в информационной сфере. Субъекты информационного права

Тема 4. Правовое регулирование распространения информации и доступа к информации

Тема 5. Правовые основы применения информационных технологий

Тема 6. Правовое регулирование создания и эксплуатации информационных систем

Тема 7. Правовые основы использования информационно-телекоммуникационных сетей и связи

Тема 8. Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства

Тема 9. Ответственность за правонарушения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,3
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Жилищное право»**

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; СПК-3; СПК-7.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие жилищного права. Источники жилищного права. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд.

Тема 2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое.

Тема 3. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.

Тема 4. Имущество общего пользования собственниками помещений в многоквартирном доме. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

Тема 5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.

Тема 6. Договор коммерческого найма. Предмет и субъекты договора коммерческого найма жилого помещения.

Тема 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда.

Тема 8. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.

Тема 9. Создание и деятельность товарищества собственников жилья.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	48,3
Лекции	20
Практические занятия	26
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	50
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Прокурорский надзор»

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; УК-11; СПК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Учреждение и исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры.

Тема 2. Основные направления деятельности прокуратуры.

Принципы организации прокуратуры.

Тема 3. Система органов прокуратуры: Генеральный прокурор РФ, его основные полномочия; нижестоящие прокуроры и их полномочия.

Тема 4. Понятие отраслей прокурорского надзора.

Тема 5. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.

Тема 6. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	38,3
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	24
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Авторское и патентное право»

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Интеллектуальная собственность: понятие, содержание.
 - Тема 2. Авторское право: понятие, функции, источники, объекты, субъекты.
 - Тема 3. Права, смежные с авторскими.
 - Тема 4. Патентное право: понятие, функции, источники, субъекты.
 - Тема 5. Оформление патентных прав.
 - Тема 6. Патентные права.
 - Тема 7. Защита прав авторов и патентообладателей.
 - Тема 8. Договоры в сфере авторского права.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	54,3
Лекции	22
Практические занятия	30
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	8
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Административное судопроизводство»

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; СПК-3.
2. Содержание дисциплины
 - Раздел 1. Общие положения.
 - Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.
 - Раздел 3. Особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел, возникающих из публичных правоотношений.
 - Раздел 4. Производство по пересмотру и исполнению судебных актов.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	2
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Банковское право»**

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Банковское право РФ как отрасль права.

Тема 2. Правовой статус Центрального Банка Российской Федерации

Тема 3. Правовое положение кредитной организации.

Тема 4. Банковский надзор

Тема 5. Банковские операции и сделки

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,3
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	22
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Правовые основы нотариальной деятельности»**

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о нотариальной деятельности.

Тема 2. Правовой статус нотариуса.

Тема 3. Нотариальные действия, общий порядок и правила их совершения.

Тема 4. Нотариальное удостоверение сделок и регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

Тема 5. Нотариальное удостоверение фактов и свидетельствование верности копий документов.

Тема 6. Совершение нотариусом исполнительных надписей.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32,2
Лекции	16
Практические занятия	16

Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование защиты прав потребителей»

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о гражданско-правовой защите прав потребителей.

Тема 2. Права и обязанности участников отношений, возникающих с участием потребителей.

Тема 3. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям.

Тема 4. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг).

Тема 5. Защита прав потребителя при его участии в долевом строительстве многоквартирного дома.

Тема 6. Защита прав потребителей – собственников жилья.

Тема 7. Защита прав потребителей финансовых услуг.

Тема 8. Формы и способы защиты прав потребителей.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	2
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Договорная и претензионная работа в организации»

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; СПК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, содержание и общие положения договорного права. Договорная работа в организациях

Тема 2. Ответственность в договорных обязательствах

Тема 3. Организация и практические аспекты договорной работы в организациях

Тема 4. Претензионная работа в организациях

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22
из них в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Корпоративное право»

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-2; СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения корпоративного права

Тема 2. Источники корпоративного права

Тема 3. Понятие и виды корпораций

Тема 4. Корпоративные отношения

Тема 5. Корпоративное управление

Тема 6. Юридическая ответственность в корпоративных отношениях

Тема 7. Защита прав участников корпоративных отношений

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,3
Лекции	18
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	56
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Исполнительное производство»

входит в модуль «Гражданско-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения.
 - Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства.
 - Тема 3. Исполнительные действия Исполнительные действия.
 - Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,2
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Уголовно-исполнительное право»

входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Отраслевые характеристики уголовно-исполнительного права.
 - Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство
 - Тема 3. Правовое положение лиц, отбывающих уголовное наказание
 - Тема 4. Система учреждений и органов государства, исполняющих уголовные наказания, и контроль над их деятельностью
 - Тема 5. Правовое регулирование исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
 - Тема 6. Исполнение наказания в виде лишения свободы
 - Тема 7. Труд, воспитательная работа, материально-бытовое обеспечение и обучение в учреждениях уголовно-исполнительной системы.
 - Тема 8. Освобождение от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	40,3
Лекции	18

Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	22
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Судебная экспертиза»

входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения производства судебной экспертизы по уголовным делам

Тема 2. Теория судебной экспертизы

Тема 3. Разновидности судебных экспертиз и особенности их назначения по уголовным делам

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32,2
Лекции	16
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Таможенное право»

входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенное право как отрасль российского права

Тема 2. Таможенные правоотношения

Тема 3. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений

Тема 4. Таможенные платежи

Тема 5. Таможенные операции

Тема 6. Таможенные процедуры

Тема 7. Перемещение через таможенную границу товаров для личного пользования

Тема 8. Таможенный контроль

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Процессуальные документы в уголовном и административном процессе»
входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, виды, структура и содержание процессуальных документов в административном процессе.

Тема 2. Понятие, виды, структура и содержание процессуальных документов в уголовном судопроизводстве.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22
из них в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Юридическая психология»

входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в юридическую психологию.

Тема 2. Структурно-характерологические особенности личности

Тема 3. Индивидуально-психологические особенности личности.

- Тема 4. Общение в профессиональной деятельности юриста
Тема 5. Криминальная психология
Тема 6. Психологическая характеристика предварительного расследования
Тема 7. Психологические особенности судебного процесса
Тема 8. Психология потерпевшего. Исследование личности потерпевшего.
Тема 9. Судебно-психологическая экспертиза
Тема 10. Психология несовершеннолетних в судебно-следственном процессе
Тема 11. Пенитенциарная (исправительная) психология

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,3
Лекции	18
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	56
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Судебная медицина»**

входит в модуль «Уголовно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы судебной медицины. Процессуальные и организационные вопросы судебно-медицинской экспертизы в Российской Федерации.

Тема 2 Общая судебно-медицинская танатология. Повреждения тупыми твердыми предметами.

Тема 3 Транспортная травма. Травма при падении с высоты

Тема 4 Травма острыми предметами. Огнестрельная и взрывная травма.

Тема 5 Повреждения и смерть от механической асфиксия, крайних температур и других физических факторов.

Тема 6. Расстройство здоровья и смерть от отравлений.

Тема 7. Осмотр трупа на месте его обнаружения. Судебно-медицинская экспертиза трупа.

Тема 8. Экспертиза (исследование) вещественных доказательств и объектов биологического и иного происхождения.

Тема 9. Организация и проведение судебно-медицинской экспертизы (обследования) в отношении живого лица, по материалам судебных и следственных дел.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная

Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,2
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Банковское право»

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Банковское право РФ как отрасль права.

Тема 2. Правовой статус Центрального Банка Российской Федерации

Тема 3. Правовое положение кредитной организации.

Тема 4. Банковский надзор

Тема 5. Банковские операции и сделки

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,3
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	22
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Градостроительное право»

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия градостроительного законодательства.

Тема 2. Планирование как средство обеспечения развития территорий и строительства.

Тема 3. Градостроительное зонирование в системе зонирования территорий по законодательству РФ.

Тема 4. Принцип публичности деятельности по развитию территорий и его реализация.

Тема 5. Нормативы градостроительного проектирования и документация по планировке территорий.

Тема 6. Саморегулирование и СРО в области градостроительства.

Тема 7. Индивидуально-правовые условия строительства.

Тема 8. Эксплуатация зданий, сооружений как вид градостроительной деятельности.

Тема 9. Ответственность в градостроительном праве

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32,2
Лекции	16
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Таможенное право»

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-4; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенное право как отрасль российского права

Тема 2. Таможенные правоотношения

Тема 3. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений

Тема 4. Таможенные платежи

Тема 5. Таможенные операции

Тема 6. Таможенные процедуры

Тема 7. Перемещение через таможенную границу товаров для личного пользования

Тема 8. Таможенный контроль

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бюджетное право»

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Понятие бюджетного права. Бюджетная компетенция
 - Тема 2. Доходы бюджетов. Расходы бюджетов. Межбюджетные отношения
 - Тема 3. Сбалансированность бюджетов. Государственный и муниципальный долг
 - Тема 4. Бюджетный процесс
 - Тема 5. Бюджетный контроль и бюджетно-правовая ответственность
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22
из них в форме практической подготовки	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Конституционное право зарубежных стран»

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-1.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Конституционное право зарубежных стран как отрасль, наука и учебная дисциплина.
 - Тема 2. Теория конституции.
 - Тема 3. Неписаная конституция Великобритании.
 - Тема 4. Конституция Испании.
 - Тема 5. «Конституционный блок» Франции.
 - Тема 6. Основной закон ФРГ.
 - Тема 7. Конституция КНР.
 - Тема 8. Конституция Швейцарии.
 - Тема 9. Конституция Японии.
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,3

Лекции	18
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	56
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Правовое регулирование работы с молодежью»**

входит в модуль «Государственно-правовой» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-1.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-правовые основы молодежной политики

Тема 2. Полномочия органов власти по вопросам работы с молодежью и защиты их прав

Тема 3. Правовое регулирование участия молодежи в политической и общественной жизни

Тема 4. Права молодежи в отраслевом законодательстве

Тема 5. Защита прав и интересов молодежи

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	38,2
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Банковское право»**

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3; СПК-6.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Банковское право РФ как отрасль права.

Тема 2. Правовой статус Центрального Банка Российской Федерации

Тема 3. Правовое положение кредитной организации.

Тема 4. Банковский надзор

Тема 5. Банковские операции и сделки

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,3
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	22
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Страховое право»

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет и система страхового права

Тема 2. Субъекты страхового дела

Тема 3. Договор страхования: заключение и форма

Тема 4. Имущественное страхование

Тема 5. Личное страхование

Тема 6. Исполнение обязательств по договору страхования

Тема 7. Обязательное страхование в РФ

Тема 8. Государственный надзор и защита прав потребителей

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	32,2
Лекции	16
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Валютное право»

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет и система валютного права

Тема 2. Субъекты валютных отношений

Тема 3. Объекты валютных отношений

Тема 4. Правовое регулирование валютных операций

Тема 5. Режим валютных счетов и расчетных операций

Тема 6. Репатриация валютной выручки и валютные ограничения

Тема 7. Валютный контроль в Российской Федерации

Тема 8. Ответственность за нарушение валютного законодательства

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	34,2
Лекции	16
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	30
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Инвестиционное право»**

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и источники инвестиционного права

Тема 2. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности

Тема 3. Правовой режим иностранных инвестиций в РФ

Тема 4. Инвестиционные договоры

Тема 5. Государственно-частное партнерство и концессии

Тема 6. Специальные режимы привлечения инвестиций

Тема 7. Коллективное и венчурное инвестирование

Тема 8. Гарантии и защита прав инвесторов

Тема 9. Разрешение инвестиционных споров

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	40,2
Лекции	18
Практические занятия	22

Из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	24
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 7 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Правовое регулирование рынка ценных бумаг»**

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Понятие и виды ценных бумаг
 - Тема 2. Эмиссия ценных бумаг
 - Тема 3. Профессиональные участники рынка ценных бумаг
 - Тема 4. Защита прав инвесторов на рынке ценных бумаг
 - Тема 5. Государственное регулирование рынка ценных бумаг
 - Тема 6. Акция как эмиссионная ценная бумага
 - Тема 7. Облигация и иные долговые ценные бумаги
 - Тема 8. Производные финансовые инструменты (деривативы)
 - Тема 9. Ответственность за нарушения законодательства о рынке ценных бумаг
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	42,3
Лекции	18
Практические занятия	22
Из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	56
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Международное частное финансовое право»**

входит в модуль «Правовое регулирование в сфере финансовых активов» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-3.
2. Содержание дисциплины
 - Тема 1. Правовое регулирование международных кредитных сделок
 - Тема 2. Правовое регулирование международного перевода денежных средств
 - Тема 3. Международно-правовое регулирование инструментов торгового финансирования.

- Тема 4. Основы международного вексельного и чекового права
Тема 5. Правовое регулирование сделок с еврооблигациями
Тема 6. Правовое регулирование зарубежных размещений ценных бумаг на финансовом рынке США
Тема 7. Правовое регулирование сделок трансграничной секьюритизации
Тема 8. Правовое регулирование международных сделок РЕПО и сделок кредитования ценными бумагами
Тема 9. Международные сделки с производными финансовыми инструментами (деривативами).
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	38,2
Лекции	18
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	26
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Разговоры о важном: основы гражданского воспитания»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5.
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Народное единство как цивилизационный код российской государственности (к Дню народного единства).
Тема 2. Традиционные ценности - основа российского жизнеустройства
Тема 3. Суд истории: приговор человечества. Нацизм как мировое зло
Тема 4. Государственные символы России: священные реликвии государственности Победа под Москвой: дух Народа в российских исторических свершениях (К началу контрнаступления советских войск под Москвой)
Тема 5. Конституция — зеркало общественного запроса (Разговор приурочен ко Дню Конституции)
Тема 6. Патриотизм - национальная идея России
Тема 7. Россия как симфония народов: межкультурный диалог
Тема 8. Наука – движущая сила развития: образы ученых – патриотов России
Тема 9. Защитники Отечества: преемство воинского подвига
Тема 10. Крымская весна: образ Крыма в цивилизационном пространстве России
Тема 11. Здоровый человек – здоровое общество: здравоохранение как национальный приоритет
Тема 12. Россия – космическая держава: путь к звездам – от мечты к цели
Тема 13. Священная война: спасение человечества от коричневой чумы
Тема 14. Россия - Семья семей: основы семейного строительства

Тема 15. Русский язык – цивилизационная скрепа и стратегический ресурс России

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	32,4
Лекции	32
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,4
Зачет	0,4
Самостоятельная работа	96
Контроль	15,6

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1,2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Основы искусственного интеллекта»**

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; ОПК-8; ОПК-9.
2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-правовые основы регулирования искусственного интеллекта

Тема 2. Правовой режим информации, данных и цифровой инфраструктуры

Тема 3. Специальное регулирование технологий искусственного интеллекта и экспериментальные правовые режимы

Тема 4. Договорные и интеллектуально-правовые аспекты использования ИИ

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	30,2
Лекции	14
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Основы военной подготовки»**

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-8.
2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие военной подготовки, его предмет и метод.

Тема 2. Методы военной подготовки.

Тема 3. Цель и задачи военной подготовки.

Тема 4. Правовой статус призывников.

Тема 5. Органы военной юстиции.

Тема 6. Правовое регулирование социального и материального обеспечения призывников.

Тема 7. Защита прав и законных интересов призывников.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	68,2
Лекции	26
Практические занятия	42
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Юридическая терминология на латинском языке»**

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4; УК-5; ОПК-5.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение.

Тема 2. Основные памятники юридической мысли Древнего Рима.

Тема 3. Фонетика латинского языка. Основные правила ударения

Тема 4. Основы латинской грамматики: 5 склонений имен существительных. Склонение имен прилагательных, местоимений, числительных.

Тема 5. Латинский глагол: система времен, способы образования, употребления и перевода

Тема 6. Дигесты Юстиниана как важный памятник юридической мысли древнего Рима

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	30,2
Лекции	12
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Правовые основы противодействия коррупции в сфере образования»**

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-11.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Коррупция как социально-правовое явление. Исторические аспекты развития коррупции.

Тема 2. Правовые основы противодействия коррупции.

Тема 3. Работники образовательных учреждений, их статус и коррупционные риски служебного поведения.

Тема 4. Способы преодоления коррупции в сфере образования.

Тема 5. Типичные коррупционные правонарушения в сфере образования.

Тема 6. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Практика речевой коммуникации на русском языке»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Правила общения.

Тема 2. Совершенствование навыков и умений слушания как вида речевой деятельности.

Тема 3. Совершенствование навыков и умений говорения как вида речевой деятельности.

Тема 4. Совершенствование навыков и умений чтения.

Тема 5. Особенности устной и письменной литературной речи. Речевой этикет.

Тема 6. Функциональные стили и жанры современного русского литературного языка.

Тема 7. Алгоритм создания публичного выступления.

Тема 8. Правила произнесения публичной речи. Роль невербальной коммуникации в общении.

Тема 9. Барьеры в общении и способы их преодоления (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).

Тема 10. Коммуникативные неудачи и их причины (коллоквиум с обсуждением коммуникативных ситуаций).

Тема 11. Правила убеждающей коммуникации и культура спора.

Тема 12. Тренинг нахождения и оптимального исправления речевых ошибок.

Тема 13. Деловые беседы и совещания: подготовка, правила и приемы ведения.

Тема 14. Написание и редактирование служебных документов + (практикум с выполнением кейс-заданий).

Тема 15. Искусство делового письма + (практикум с выполнением кейс-заданий).

Тема 16. Аннотация и тезисы как жанр письменной научной речи (практикум).

Тема 17. Выступаем публично (конкурс ораторов).

Тема 18. Деловые переговоры без поражения: подготовка и проведение.

Тема 19. Тренинг аргументации.

Тема 20. Искусство спора: ролевая игра «Дебаты».

Тема 21. Искусство деловой беседы: ролевые и деловые игры.

Тема 22. Деловые переговоры без поражений (ролевая игра и ее анализ).

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	72,2
Практические занятия	72
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	64
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Безопасность образовательного процесса в школах: правовое регулирование» входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Система правового регулирования безопасности образовательных организаций

Тема 2. Правовые основы противодействия терроризму в школе

Тема 3. Пожарная безопасность и техническое регулирование

Тема 4. Правовое регулирование охраны труда и специальной оценки условий труда (СОУТ)

Тема 5. Юридическая защита прав ребенка и профилактика правонарушений

Тема 6. Информационная безопасность и защита персональных данных

Тема 7. Правовой режим гражданской обороны (ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (ЧС)

Тема 8. Юридические аспекты медицинского обеспечения и санитарного благополучия

Тема 9. Юридическая ответственность и управление рисками

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Очная форма обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование адвокатской деятельности»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-7; СПК-8.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность

Тема 2. Статус адвоката в Российской Федерации

Тема 3. Адвокатские образования и органы адвокатского самоуправления

Тема 4. Участие адвоката в уголовном судопроизводстве

Тема 5. Участие адвоката в конституционном и гражданском судопроизводстве

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24,2
Лекции	12
Практические занятия	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование использования информационных технологий и искусственного интеллекта»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-правовые основы регулирования ИТ-технологий и искусственного интеллекта

Тема 2. Правовой режим информации, данных и цифровой инфраструктуры

Тема 3. Специальное регулирование технологий искусственного интеллекта и экспериментальные правовые режимы

Тема 4. Договорные и интеллектуально-правовые аспекты использования ИТ-технологий и ИИ

Тема 5. Информационная безопасность, цифровые доказательства и LegalTech в юридической деятельности

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2

Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование цифровых финансовых активов»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общее понятие о цифровых отношениях. Правовое регулирование цифровых валют в гражданском праве

Тема 2. Цифровые услуги как вид гражданско-правовых услуг

Тема 3. Классификация и правовой статус цифровых финансовых активов.

Тема 4. Субъекты цифровых отношений.

Тема 5. Понятие и регулирование распределенного реестра и блокчейна. Правовые основы майнинга криптовалюты.

Тема 6. Источники правового регулирования цифровых финансовых активов. Российские, международные и иностранные подходы

Тема 7. Правовые основы применения цифрового рубля центрального банка

Тема 8. Риски в цифровой сфере и основы кибербезопасности

Тема 9. Защита прав потребителей цифровых услуг. Судебная практика по делам, связанным с цифровыми активами

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Конституционное судопроизводство»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2; СПК-1; СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Конституционный судебный процесс как отрасль российского права.

Тема 2. Принципы конституционного судопроизводства.

Тема 3. Правовой статус Конституционного Суда РФ

Тема 4. Подведомственность дел Конституционному Суду РФ

Тема 5. Участники конституционного судебного процесса

Тема 6. Процессуальные сроки в конституционном судопроизводстве

Тема 7. Судебные расходы и штрафы в конституционном судопроизводстве

Тема 8. Доказывание и доказательства в конституционном судопроизводстве

Тема 9. Стадии конституционного судебного процесса

Тема 10. Решения и правовые позиции Конституционного Суда РФ

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24,2
Лекции	12
Практические занятия	12
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Актуальные проблемы квалификации и расследования преступлений, совершенных с использованием информационных технологий»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное обеспечение борьбы с преступлениями в области информационных технологий.

Тема 2. Уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.

Тема 3. Понятие и отличительные особенности киберпреступности.

Тема 4. Мошенничество в сфере компьютерной информации (статья 159.6 УК РФ).

Тема 5. Криминалистическая характеристика компьютерных преступлений.

Тема 6. Современная уголовная политика в сфере борьбы с компьютерными преступлениями.

Тема 7. Криминалистические и иные (междисциплинарные) средства противодействия преступлениям в сфере экономической деятельности с использованием современных информационных технологий.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 7 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Договорные отношения в цифровой среде»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения договорных отношений в цифровой среде.

Тема 2. Особенности заключения договоров в цифровой среде.

Тема 3. Особенности исполнения договоров в цифровой среде.

Тема 4. Правовое регулирование отдельных видов договоров, заключаемых в цифровой среде.

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Правовое регулирование защиты интеллектуальных прав в сфере информационных технологий»

входит в Блок ФТД. «Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-2.

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные технологии как объект правовой охраны. Понятие и виды объектов интеллектуальных прав в ИТ-сфере.

Тема 2. Авторское и смежное право в цифровой среде: программное обеспечение и базы данных

Тема 3. Патентное право и секреты производства (ноу-хау) в сфере информационных технологий.

Тема 4. Правовой режим средств индивидуализации: фирменные наименования и товарные знаки. Доменные имена в сети Интернет.

Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере искусственного интеллекта: проблемы авторства, ответственности, дипфейков и обучения моделей.

Тема 6. Договорное регулирование в сфере ИТ: лицензионные договоры (включая открытые лицензии) и договоры об отчуждении исключительных прав.

Тема 7. Защита интеллектуальных прав в сети Интернет: досудебный порядок и правовое регулирование внесудебных мер по пресечению нарушений.

Тема 8. Судебная защита интеллектуальных прав в ИТ-сфере и ответственность информационных посредников.

Тема 9. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности в ИТ-сфере

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2

Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	18
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

**Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Общественный проект «Обучение служением»»,
входящей в ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся факультативной
дисциплиной**

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6
2. Содержание дисциплины:
 - Тема 1. Введение в социальное проектирование
 - Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы
 - Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка
 - Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта
 - Тема 5. Реализация общественного проекта
 - Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности
3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения: очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	4
Практические занятия	32
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 семестре

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (английский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющаяся
факультативной дисциплиной**

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4
2. Содержание дисциплины:
 - Тема 1. Цели, задачи курса. Особенности языка делового общения.
 - Тема 2. Культура делового общения.
 - Тема 3. Планирование и организация встречи.

- Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность.
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание. Виды преступлений.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература. Жанры литературы.
Тема 16. Успех и достижения. Научные открытия. Спортивные победы, соревнования.
3.Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183,1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,1
Зачет	0,8
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	136
Контроль	40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (немецкий)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющаяся
факультативной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.
2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Цели, задачи курса. Особенности языка делового общения.
Тема 2. Культура делового общения.
Тема 3. Планирование и организация встречи.
Тема 4. Письменное деловое общение.
Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.
Тема 6. Современная политика: политические системы.
Тема 7. Компания: организационная структура.
Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.
Тема 9. Проектная деятельность.
Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.
Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.
Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.
Тема 13. Преступление и наказание. Виды преступлений.
Тема 14. Искусство: от античности до современности.
Тема 15. Современная литература. Жанры литературы.
Тема 16. Успех и достижения. Научные открытия. Спортивные победы, соревнования.
3.Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183,1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,1
Зачет	0,8
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	136
Контроль	40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Факультатив по иностранному языку (французский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющаяся
факультативной дисциплиной**

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Цели, задачи курса. Особенности языка делового общения.

Тема 2. Культура делового общения.

Тема 3. Планирование и организация встречи.

Тема 4. Письменное деловое общение.

Тема 5. Лидерство и эффективное управление командой.

Тема 6. Современная политика: политические системы.

Тема 7. Компания: организационная структура.

Тема 8. Карьера и профессиональное развитие.

Тема 9. Проектная деятельность.

Тема 10. Формы представления результатов проектной деятельности: презентации и инфографика.

Тема 11. СМИ: роль информации для современного человека.

Тема 12. Медицина и вопросы здорового образа жизни.

Тема 13. Преступление и наказание. Виды преступлений.

Тема 14. Искусство: от античности до современности.

Тема 15. Современная литература. Жанры литературы.

Тема 16. Успех и достижения. Научные открытия. Спортивные победы, соревнования.

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183,1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,1
Зачет	0,8
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	136
Контроль	40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

**«Факультатив по иностранному языку (русский)»,
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющаяся
факультативной дисциплиной**

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Функциональные стили современного русского языка.

Тема 2. Основные черты научного стиля.

Тема 3. Язык науки.

Тема 4. Языковые особенности научного стиля

Тема 5. Научный текст. Особенности научного текста. Сравнение художественного и научного текстов. Структура научного текста. Правила оформления.

Тема 6. Композиционно-смысловая структура научного текста. Типы научных текстов

Тема 7. Способы изложения в научном тексте.

Тема 8. Выделение общей и новой информации в текстах схожей тематики

Тема 9. Конспект, тезисы, научная статья.

Тема 10. Особенности устной научной речи. Доклад. Дискуссия.

Тема 11. Научные жанры. Реферат.

Тема 12. Научные жанры. Резюме.

Тема 13. Аннотация и монография: особенности данных типов научного текста.

Тема 14. Курсовая работа: структура, обязательные элементы, правила оформления.

Тема 15. Квалификационная выпускная работа.

Тема 16. Специфика проявления критериев текстуальности в официально-деловом общении. Специфика проявления законов связного текста. Стилиевые черты официально-делового стиля.

Тема 17. Назначение и основные виды деловой переписки. Оформление писем, направляемых внутри страны, за рубежом. Документы, передаваемые по электронной связи

Тема 18. Деловой текст как совокупность специфически выраженных текстовых категорий

Тема 19. Лингвистические особенности документов разных жанров.

Тема 20. Лексический анализ документа. Слово и словосочетание в деловом тексте. Устойчивые обороты, шаблоны и клише.

Тема 21. Морфологические особенности деловых писем. Употребление форм имен существительных и прилагательных. Употребление форм глаголов. Предлоги. Имена числительные.

Тема 22. Синтаксические особенности делового письма.

Тема 23. Особенности композиции деловых писем. Анализ основных видов и разновидностей деловых писем.

Тема 24. Типичные ошибки в языке и стиле деловой корреспонденции.

3. Объем дисциплины:

3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	10
Объем дисциплины в часах	360
Контактная работа:	183,1
Практические занятия	180
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,1
Зачет	0,8
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	136
Контроль	40,9

4. Форма промежуточной аттестации: зачеты в 4,5,6,7 семестрах, экзамен в 8 семестре.

Аннотация к рабочей программе модуля «Медиация»

входящего в блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющимся
элективным модулем

1. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля: ПК-1

2. Дисциплины, входящие в состав модуля:

Правовые и организационные основы медиации

Конфликтология и психология конфликта

Техники и стратегии ведения переговоров

Семейная и межпоколенческая медиация

Медиация в сфере образования

Бизнес-медиация: конфликты в организациях и коммерческие споры

Заключение медиативного соглашения: практикум

3. Объем модуля

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	324
Контактная работа:	215,7
Лекции	84
Практические занятия	128
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,7
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Зачет	0,2
Контрольная работа	1,2
Самостоятельная работа	68
Контроль	40,3

4. Формой промежуточной аттестации является зачет в 5, экзамен в 8 семестре, контрольная работа 5,6,7,8 семестр.

Аннотация к рабочей программе модуля «IT-юрист»

входящего в блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющимся
элективным модулем

1. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля: ПК-2

2. Дисциплины, входящие в состав модуля:

Основы теории хранения и обработки информации

Системное и прикладное программное обеспечение

Работа с нейросетью: практикум

Информационные технологии и основы кибербезопасности

Основы программирования

Технологии баз данных

Технологии веб-программирования

3. Объем модуля

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	15
Объем дисциплины в часах	540
Контактная работа:	405,7
Лекции	134

Практические занятия	268
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	3,7
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Контрольная работа	1,4
Самостоятельная работа	98
Контроль	36,3

4. Формой промежуточной аттестации является экзамен в 8 семестре, контрольная работа в 4,5,6,7,8 семестре.

Аннотация к рабочей программе модуля «Учитель обществознания и права»

входящего в блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющимся
элективным модулем

1. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля: ПК-3

2. Дисциплины, входящие в состав модуля:

Основы медицинских знаний и культура здоровья

Психология

Теоретические основы курса "Обществознание"

Педагогика

Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями

Методика преподавания обществознания и права

Разработка и проведение уроков обществознания и права: практикум в школе

3. Объем модуля

Показатель объема модуля	Форма обучения
	Очная
Объем модуля в зачетных единицах	21
Объем модуля в часах	756
Контактная работа:	520,3
Лекции	222
Практические занятия	294
В т.ч. в форме практической подготовки	24
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	4,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Зачет	0,8
Контрольная работа	1,2
Самостоятельная работа	172
Контроль	63,7

4. Формой промежуточной аттестации является зачет в 5,6,7,8 семестрах, контрольная работа 4,5,6,7,8 семестр, экзамен в 8 семестре.

4.4. Рабочие программы практик (приложение № 4).

Аннотация к рабочей программе учебной практики (ознакомительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: ОПК-1
2. Объем практики – 4 зачетных единиц (144 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 132 часов, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет во 2 семестре.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики (научно-исследовательская работа)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; ОПК-1
2. Объем практики – 11 зачетных единиц (396 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 29,4 часа, самостоятельная работа – 312 часов, в том числе 192 ч. в форме практической подготовки, контроль – 54,6 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачеты во 2,3,4,5,6,7,8 семестрах.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики (правоприменительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: ОПК-4.
2. Объем практики – 4 зачетных единиц (144 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 132 часа, в том числе 126 ч. в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 4 семестре.

Аннотация

к рабочей программе учебной практики (практические аспекты оказания правовой помощи)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; СПК-2; СПК-7
2. Объем практики – 5 зачетных единиц (180 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 21 час, самостоятельная работа – 120 часов, в том числе 80 ч. в форме практической подготовки, контроль – 39 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачеты в 4,5,6,7,8 семестрах.

Аннотация

к рабочей программе производственной практики (преддипломной практики),

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: ОПК-3; ОПК-5; СПК-1; СПК-2; СПК-3; СПК-8
2. Объем практики – 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, в том числе 196 ч. в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 8 семестре.

Аннотация

к рабочей программе производственной практика (правоприменительной практики)

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: СПК-4; СПК-5; СПК-6
2. Объем практики – 4 зачетных единиц (144 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 132 часа, в том числе 126 ч. в форме практической подготовки, контроль – 7,8 часов.
3. Форма промежуточной аттестации - зачет в 6 семестре.

4.5. Фонды оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

3. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы, одобрены Учебно-методическим советом Государственного университета просвещения, протокол № 6 от 16.04.2026

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Государственный университет просвещения располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Государственного университета просвещения, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Государственного университета просвещения обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронная информационно-образовательная среда Государственного университета просвещения обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Государственного университета просвещения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Государственный университет просвещения обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости):

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике, оснащенные: унифицированный криминалистический чемодан "Криминалист"; комплект для дактилоскопирования; учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная техническими средствами обучения: персональным компьютером, мультимедийным проектором и демонстрационным экраном;
- специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;
- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.

6. Характеристика среды Государственного университета просвещения

6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения

Система воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение № 9).

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в Государственном университете просвещения инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций Государственного университета просвещения.

Система воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в Государственном университете просвещения работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий управления воспитательной и социальной работы, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала «Универ», студенческого портала life, а также заместителей деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов – позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций Государственном университете просвещения, организацию и проведение мероприятий разного уровня – от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в Государственном университете просвещения большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Государственном университете просвещения работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся Государственного университета просвещения инициирует организацию обучающихся программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В Государственном университете просвещения действуют педагогические отряды: «Алатырь», «След», «Поколение L» и «Роза ветров»; сервисный отряд «Помогатор»; отряды проводников: «Путейцы» и «Полярные зори»; строительный студенческий отряд «Бригада»; Медиаотряд «Контраст», волонтерский центр «ПРО ДОБРО» и Клуб межкультурных коммуникаций «PRO GLOBAL».

Обучающиеся Государственного университета просвещения имеют возможность реализовать свой потенциал в творческом объединении «Active PRO», юмористическом стендап клубе «Буква О», Движение КВН ПРОСВЕТ, Клубе интеллектуальных игр, Клубе настольных игр «ТРИ КУБА», студенческом клубе дебатов «Агора», экскурсионно-туристическом клубе «Альтернатива», вокально-хоровом ансамбле «ЗНАК», студенческом театре «ПРОСВЕЩЕНИЕ», студенческом медиацентре «ТЕМА», студенческом гражданско-патриотическом клубе «Я горжусь», студенческом спортивном клубе «Стрела.Просвет», Всероссийском студенческом корпусе спасателей, Молодежном клубе РГО «Геосвет», студенческом объединении «Координатор», Студенческое научное общество.

6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения Государственного университета просвещения имеет 3 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся Государственном университете просвещения организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в Государственном университете просвещения созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

7. Система оценки качества освоения студентами ОПВО

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13.08.2020 № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Устав Государственного университета просвещения;
- Локальные нормативные акты Государственного университета просвещения.

7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой вуз принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в

международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Университете создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в Университете.