

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2025 17:30:09
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b5599fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

Согласовано
деканом факультета психологии
« 11 » 02 2025 г.
/Кирсанова В.Г./

Рабочая программа дисциплины

Психология профессиональной карьеры

Направление подготовки
37.04.01 Психология

Программа подготовки:
Организационная психология

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета психологии
Протокол « 11 » 02 2025 г. № 5
Председатель УМКом /Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой психологии
труда и психологического
консультирования
Протокол от « 20 » 06 2025 г. № 8
Зав. кафедрой /Кутергина И.Г./

Москва
2025

Автор-составитель:
Кишиков Р.В., кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Психология профессиональной карьеры» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 29.07.2020 г. № 841.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	16
7. Методические указания по освоению дисциплины	17
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса дисциплине	17
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	18

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов представлений о потенциале личности и построении карьерного развития, освоение техник управления собственной карьерой и эффективного развития личности, получение системы знаний о закономерностях, особенностях профессиональной карьеры.

Задачи:

- раскрытие содержания и сущности профессиональной карьеры в профессионально-организационной деятельности; усвоение знаний о закономерностях и принципах построения профессиональной карьеры;
- изучение психологических условий и принципов развития профессионализма в целях построения организационной карьеры;
- приобретение знаний о личностных, социально-психологических и организационных факторах построения профессиональной карьеры;
- создание установки на перенос полученных в процессе обучения психологических знаний в практическую психолого-организационную деятельность;
- формирование представления о методах научного анализа в исследованиях личностного развития в организации;
- изучение студентами психологических причин и принципов формирования различных моделей и траекторий развития карьеры.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

СПК-2. Способен к пониманию организационного консультирования, роли организационного консультанта и используемых им подходов и инструментов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной. Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении дисциплин «Методологические основы психологии», «Общепсихологические основы организационной психологии и психологии труда», «Межличностные и межгрупповые коммуникации в организациях».

Преподавание дисциплины проводится в тесном взаимодействии со всем комплексом управленческих и психологических дисциплин, и в первую очередь с такими дисциплинами, как «Психологический практикум по управлению персоналом в организации», «Практикум по разработке программ адаптации и аттестации персонала».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах:	72 (24) ¹
Контактная работа:	24,2 (24) ²
Лекции	8 (8) ³
Практические занятия	16 (16) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Карьерное целеполагание и жизненный путь личности. Жизненный путь личности. Жизненно важные ориентиры личности: картина мира, представления о собственной личности, идеальный образ желаемого будущего Мечта как основа жизненно важного выбора личности в процессе смысловой самонавигации. Комплекс факторов, влияющих на этапы карьеры. Карьера и тип личности. Выбор карьеры и эффективность ее. Формирование компетенций и профиля должности.	2	4
Тема 2. Планирование и развитие профессиональной карьеры. Планирование карьеры. Карьера как результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности. Карьера как процесс профессионального роста человека. Допрофессионализм, профессионализм, суперпрофессионализм, постпрофессионализм.	4	6

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Цели карьеры, ценностные ориентации личности и удовлетворение потребностей. Карьера как субъективно осознанные собственные суждения.		
Тема 3. Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности. Биологическая, предметно-деятельностная, ментальная, социальная сферы жизнедеятельности человека. Физиологические особенности как предпосылки, предметная деятельность как источник; жизненно важные противоречия как главная движущая сила развития личности. Личный выбор как ключевой фактор становления индивидуальности. Условия гармонизации процессов развития личности как субъекта жизнедеятельности. Закономерности достижения жизненного успеха и персонального благополучия. Успешность профессиональной деятельности.	2	6
ИТОГО:	8 (8)⁵	16 (16)⁶

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
1. Карьерное целеполагание и жизненный путь личности.	1. Психологические составляющие карьерного роста. 2. Разработка карьерной модели в организации 3. Формирование карьерного роста по результатам оценки 4. Мотивация карьеры в современных условиях 5. Управление карьерой: перспективы и резервы. 6. Типологии карьерного роста в России и за рубежом.	10	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация
2. Планирование и развитие профессиональной карьеры.	1. Планирование карьеры в крупных компаниях 2. Построение карт	15	Анализ литературы, подготовка конспекта,	Учебно-методическое обеспечение	Конспект, аннотация текста, доклад,

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

	карьерных перемещений 3. Построение карт развития карьер сотрудников в коммерческих организациях 4. Индивидуальная карьерная тактика специалиста		подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	ие, интернет-источники	презентация
3. Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности.	1.Тайм-менеджмент как фактор деловой карьеры 2.Проектирование и внедрение системы наставничества в компании. 3.Подходы к оценке эффективности обучения персонала. 4. Формирование карьерного роста по результатам оценки 5. Карьера в государственном и частном секторах: сравнительный анализ	15	Анализ литературы, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Итого		40			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-2. Способен к пониманию организационного консультирования, роли организационного консультанта и используемых им подходов и инструментов	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцен ивае мые комп етен ции	Уровень сформирован ности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оцениван ия	Шкала оцени- вания
УК-6	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основы психологии личности, ее развития и саморазвития; - факторы саморазвития личности; уметь: - анализировать, обобщать, делать выводы об эффективности психолого-педагогического сопровождения саморазвития личности; - определять условия, стимулирующие саморазвитие личности	Устный опрос, доклад	Шкала оценива ния устного опроса Шкала оценива ния доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основы психологии личности, ее развития и саморазвития; - факторы саморазвития личности; уметь: - анализировать, обобщать, делать выводы об эффективности психолого-педагогического сопровождения саморазвития личности; - определять условия, стимулирующие саморазвитие личности; владеть: технологиями саморазвития личности.	Устный опрос, аннотаци я текста, доклад	Шкала оценива ния устного опроса Шкала оценива ния аннотац ии текста Шкала оценива ния доклада

СПК -2	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основные психологические технологии решения задач по развитию профессиональной карьеры; - принципы построения и реализации инновационных подходов развития профессиональной деятельности персонала организации. уметь: - использовать на практике технологии развития и обучения персонала организации, планирование и целеполагание профессионального развития.	Устный опрос, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания презентации
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - основные психологические технологии решения задач по развитию профессиональной карьеры; - принципы построения и реализации инновационных подходов развития профессиональной деятельности персонала организации. уметь: - использовать на практике технологии развития и обучения персонала организации, планирование и целеполагание профессионального развития. владеть: - методиками и технологиями психодиагностики профессионального развития; - навыками разработки инновационных психотехнологий развития профессиональной карьеры.	Устный опрос, конспект, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания презентации

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания конспекта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Конспект	конспект подготовлен по теме изучения	1
	конспект отсутствует	0

Шкала оценивания аннотации текста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Аннотация текста	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; художественная выразительность изложения; логичность изложения; аннотация сдана в срок	10
	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	4
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация не сдана в срок	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная	0

	глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	
--	--	--

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Что такое профессиональное самоопределение взрослого человека.
2. Что из себя представляет картина мира профессионала.
3. Назовите виды и характеристики профессиональных компетенций, влияющих на развитие карьеры.
4. Представьте визуально основные траектории развития профессиональной карьеры в организации.
5. Дайте определение профессионализму.
6. Раскройте инструментальную сферу профессионализма.
7. Что в себя включает мотивационная сфера профессионализма.
8. Раскройте понятие и структуру личностного потенциала сотрудника организации.
9. Раскройте соотношение личностного и профессионального развития.
10. Раскройте понятие - горизонтальная карьера.

Примерная тематика докладов

1. Планирование карьеры в крупных компаниях.
2. Построение карт карьерных перемещений.
3. Построение карт развития карьер сотрудников в коммерческих организациях.
4. Индивидуальная карьерная тактика специалиста.

5. Тайм-менеджмент как фактор деловой карьеры .
6. Проектирование и внедрение системы наставничества в компании.
7. Подходы к оценке эффективности обучения персонала.

Примерная тематика презентаций

1. Психологические составляющие карьерного роста
2. Разработка карьерной модели в организации
3. Карьера менеджера по персоналу
4. Формирование карьерного роста по результатам оценки
5. Мотивация карьеры в современных условиях
6. Управление карьерой: перспективы и резервы.
7. Типологии карьерного роста в России и за рубежом.

Примерные вопросы к зачету

1. Карьера современного HR- менеджера.
2. Кадровая политика как инструмент стратегического управления персоналом.
3. Методология проведения кадровой диагностики.
4. Организация работы по обучению руководителей высшего и среднего звена управления.
5. Разработка системы повышения квалификации кадров в компании.
6. Подходы к оценке профессионального развития персонала.
7. Разработка комплексной системы профессионального развития персонала.
8. Разработка и внедрение системы управления деловой карьерой персонала .
9. Формирование кадрового резерва в компании.
10. Мотивация карьерного роста.
11. Управление карьерой как система организации менеджмента.
12. Особенности управление карьерой в современных организациях.
13. Особенности управление карьерой госслужащего.
14. Планирование персональной карьеры (на примере организации).
15. Человеческие ресурсы в управлении персоналом.
16. Правовые и этические основы психологического тестирования как метода отбора персонала.
17. Формирование карьерного роста по результатам оценки.
18. Карьера в государственном и частном секторах: сравнительный анализ.
19. Построение карт развития карьер сотрудников в коммерческих организациях.
20. Формирование карьерного роста по результатам оценки.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, аннотирование текстов, подготовка докладов и презентаций.

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки

которого студент использует те или иные навыки исследовательской работы.

Написание конспекта (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) представляет собой деятельность магистранта по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Аннотирование текста (аннотация – краткая характеристика текста, книги, статьи, раскрывающая содержание). Фиксируются основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению.

Форма промежуточной аттестации – зачет. Зачет проводится устно по вопросам.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20-17	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
16-13	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Магистрант не достаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Магистрант не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы	Оценивание по системе «зачтено / не зачтено»
-------	--

100-41	зачтено
40-0	не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Елисеева, Л.Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 242 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/473198>
2. Клейберг, Ю.А. Психология профессиональной карьеры : учеб.-метод.пособие / Ю. А. Клейберг. - М. : МГОУ, 2018. - 144с. – Текст: непосредственный.
3. Шнейдер, Л.Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, 3. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 187с. – Текст: непосредственный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Бедина, В. Ю. Психология карьеры личности : учеб. пособие. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 109 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109765.html>
2. Володина, Ю. А. Психология профессионального самоопределения подростков и юношей : учебное пособие. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 200 с. – Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621519>
3. Петрушин, В. И. Психология карьеры. - Москва : Академический Проект, 2020. - 208 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128180.html>
4. Пряжников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для вузов. — Москва : Юрайт, 2020. — 405 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450256>
5. Психология управления персоналом : учебник для вузов / Е. И. Рогов [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 350 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/469233>
6. Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учеб. пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=356160>
7. Резник, С. Д. Основы личной конкурентоспособности : учеб. пособие / С. Д. Резник, А.А. Соколова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 251 с. —Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354946>
8. Шаповалов, В. К. Карьерные процессы: социологические и психолого-педагогические интерпретации. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2020. —191 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353542>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

1. Википедия — свободная энциклопедия. — URL: <http://ru.wikipedia.org>.
2. Поисковые системы. URL: <http://www.google.ru/>, <http://www.yandex.ru/> и др.
3. Электронная гуманитарная библиотека. — URL: <http://www.gumfak.ru>.
4. Портал психологических изданий Psyjournals — URL: <http://psyjournals.ru>.

5. Российская психология: информационно_аналитический портал — URL: <http://rospsy.ru>.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — URL: <http://elibrary.ru>.

7. Материалы по психологии – <http://psychology-online.net>

9. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

10. ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы;
2. Методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.