Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.11.2026 14:29:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения

Согласовано
деканом факультета безопасности
жизнедеятельности
«10» марта 2026 г.
_____
/Ковалев П.А./

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:
Преподаватель основ безопасности и защиты Родины и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными общественными организациями (дополнительная квалификация - инструктор по детско-юношескому туризму)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности
Протокол «24» марта 2026 г. № 7
Председатель УМКом _____
/Ковалев П.А./

Рекомендовано кафедрой безопасности
жизнедеятельности и методики обучения
Протокол «02» марта 2026 г. № 7
Зав. кафедрой _____
/Махонин Е.В./

Москва 2026

Автор – составитель:
Сморчкова В. П., профессор кафедры безопасности жизнедеятельности и методики обучения, д.пед.н., доцент

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125.

Б2.О.11(П) Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной частью.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место практики в структуре образовательной программы

4. Содержание практики

5. Формы отчетности по практике

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. ВИД, ТИП, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика

Способ проведения – стационарная, выездная

Форма проведения – концентрированная

Место проведения – практика проводится на базе образовательных организаций Москвы и Московской области (общеобразовательные, а также организации дополнительного образования).

Объем практики: 10 з.е., 360 часа

По очной *форме обучения*

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единиц – 360 часа, в том числе контактная работа с преподавателем – 8,4 часа, самостоятельная работа – 336 часа (из них 336 часов практической подготовки), контроль – 15,6 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 8-м и 9-м семестре.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель практики

Целями производственной практики (педагогической практики) являются:

- подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в условиях образовательных заведений различного типа;
- формирование специальной компетентности обучающихся в процессе решения профессиональных задач в условиях реального взаимодействия с учащимися;
- овладение основами педагогической культуры учителя, приобщение к педагогическому творчеству.

1.2. Задачи практики

- закрепление, углубление и интеграция знаний и умений, полученных в процессе теоретической подготовки в вузе, адаптация их к конкретным условиям образовательного учреждения;
- ознакомление с организацией образовательно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях;
- приобретение обучающимися практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- совершенствование умений и навыков взаимодействия с субъектами образовательного процесса;
- практическое внедрение в образовательный процесс педагогических инноваций;
- выработка творческого и исследовательского подхода при решении конкретных педагогических задач, приобретение навыков критического анализа результатов своего труда и самостоятельного принятия решений в ходе организации образовательновоспитательного процесса.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебновоспитательном процессе и внеурочной деятельности.

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс.

ДПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся.

ДПК-4. Способен осуществлять организационно-педагогическое и методическое сопровождение реализации новых социально значимых проектов.

ДПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере организации воспитания в образовательной организации

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.03(П) Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практика» части и является обязательной для изучения.

Производственная практика (педагогическая практика) базируется на таких дисциплинах психолого-педагогического модуля , как «Педагогика», «Психология», «Теория и методика преподавания безопасности жизнедеятельности», «Технологии, формы и методы работы с одаренными детьми», «Технологии, формы и методы инклюзивного образования», «Информационные технологии в образовании», «Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений»,

«Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», «Проектная деятельность в области безопасности жизнедеятельности».

В ходе практики актуализируются знания, полученные студентами по ряду профильных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Нормативноправовое обеспечение профессиональной деятельности», «Гражданская оборона», «Здоровый образ жизни», «Основы национальной безопасности», «Основы обороны государства» и другими.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	**Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов**	**Формы отчетности**
Подготовительный этап	Установочная лекция: – ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с задачами и планом практики; – ознакомление с индивидуальным планом работы на период практики; – ознакомление с правилами заполнения дневника практики, требованиями к составлению отчету по практике; – инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики.	Дневник практики График(план) практики Индивидуальное задание Инструктаж
Ознакомительный этап	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Ознакомление с содержанием учебно-методической, научной и воспитательной видами работ в образовательной организации в целом и по предмету ОБЗР, в частности. Ознакомление с учебно-методической документацией (ознакомление с ФГОС, учебным планом, рабочими программами дисциплины).	Дневник практики Отчет по практике
Основной этап	Анализ структуры и содержания учебнометодических пособий и учебников по «Основам безопасности жизнедеятельности». Посещение и анализ уроков учителя по ОБЗР (не менее 3 уроков). Посещение и анализ уроков однокурсников (не менее 2 уроков).	Дневник практики Отчет по практике

	Проведение уроков по ОБЗР (не менее 5 уроков). Разработка и проведение внеурочных занятий (не менее 2-х). Помощь в организации воспитательных мероприятий, проводимых в соответствии Работа в кабинете ОБЗР (разработка и систематизация дидактического материала, составление картотеки). Помощь преподавателю-организатору по допризывной подготовке и ГО в организации и проведении мероприятий в соответствии с его планом работы. Проведение профориентационной работы.	
Заключительный этап	Оформление отчетной документации (заполнение дневника практики, подготовка и подписание у руководителя образовательной организации отчета по практике). Участие в заключительной лекции: отчет студентов о проделанной учебно-методической и воспитательной работе в период практики. Представить на заключительную конференцию отчётную документацию в сброшюрованном виде (в папке-скоросшивателе) с размещением электронной версии в ЭОС. Выступление групп с отчетами и демонстрацией презентаций.	Дневник практики Отчет по практике Электронная версия отчетной документации по практике

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Дневник по практике (во время практики студентом ведется дневник, в котором он фиксирует проводимую учебную и воспитательную деятельность, результаты наблюдений за отдельными учащимися, а также классом в целом).

Дневник является основным отчетным документом студента о выполненной работе за период прохождения практики.

По завершению практики студент представляет следующую отчетную документацию методисту по специальности:

1) заполненный и подписанный всеми специалистами дневник практики; 2) индивидуальное задание, включающее в себя:

- технологическую карту двух уроков по ОБЗР с дидактическим материалом и презентацией к ним с приложением самоанализа;

- анализ урока, проведенного учителем/педагогом-организатором ОБЗР; - анализ урока, проведенного однокурсником;

- разработку проведенного внеурочного занятия по ОБЗР;

- разработку воспитательного мероприятия;

3) характеристику с оценкой деятельности в период прохождения практики, выданную учителем/педагогом-организатором ОБЗР и классным руководителем; 4) отчёт о прохождении практики.

К отчёту прикладывается график(план) прохождения практики, составленный руководителем практики. Электронная версия отчётной документации размещается в ЭОС.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ; МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный эта

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс.	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ДПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ДПК-4. Способен осуществлять организационно-педагогическое и методическое сопровождение реализации новых социально значимых проектов	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап
ДПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере организации воспитания в образовательной организации	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценива-емые компетенции	**Уровень сформированности**	**Этап формирования**	**Описание показателей**	**Критерии оценива**	**Шкала оценивания**

				ния	
ОПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; ***уметь:*** применять основные нормативноправовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования;	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике .
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; ***уметь:*** применять основные нормативноправовые акты в сфере	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника

			образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования; владеть: навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций, навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования.		по практике.
ОПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2.Ознакомительный этап. 3.Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** - федеральные государственные образовательные стандарты; - историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; - основы дидактики; - современные образовательные технологии, в том числе ИКТ. ***Уметь:*** - разрабатывать отдельные компоненты	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания

			основных и дополнительных образовательных программ; - использовать ИКТ в разработке образовательных программ; - планировать учебные занятия.		дневника по практике.
	Продвинутый	1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-тельный этап	***Знать:*** - федеральные государственные образовательные стандарты; - историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; - основы дидактики; - современные образовательные технологии, в том числе ИКТ. ***Уметь:*** - разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; - использовать ИКТ в разработке образовательных программ; - планировать учебные занятия. ***Владеть:*** - приемами разработки программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - навыками применения	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике .

			современных образовательных технологий в реальной и виртуальной образовательной среде; - ИКТ: на уровне пользователя; на общепедагогическом уровне; на предметно-педагогическом уровне		
ОПК-5	Пороговый	1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-тельный этап	***Знать:*** - принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; - технологии и методы контроля и оценки образовательных результатов; - специальные технологии и методы, позволяющие выявлять и корректировать трудности в обучении; уУметь: - применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; - проводить педагогическую диагностику и коррекцию трудностей в обучении.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.

	Продвинутый	1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-тельный этап	***Знать:*** - принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; - технологии и методы контроля и оценки образовательных результатов; специальные технологии и методы, позволяющие выявлять и корректировать трудности в обучении; уУметь: - применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; - проводить педагогическую диагностику и коррекцию трудностей в обучении; ***владеть:*** - методами контроля - и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; - специальными методами, позволяющими выявлять и корректировать трудности в обучении.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
ОПК-6		1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный	***Знать:*** психологопедагогические основы учебной деятельности; принципы	Ответы на вопросы во время	Шкала оценивания ответа на

	Пороговый	этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	проектирования и особенностях использования психологопедагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ***уметь:*** применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** психологопедагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенностях использования психологопедагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ***уметь:*** применять	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практик

			образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ***владеть:*** навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психологопедагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальноориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).		е.
ОПК-7	Пороговый	1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-	***Знать:*** законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета.

		тельный этап	основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социальнопсихологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.; **уметь:** составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией)	о практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала

			с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социальнопсихологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.; **уметь:** составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией); ***владеть: д***ействиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.		оценивания дневника по практике.
ОПК-8	Пороговый	1. Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-	***Знать:*** историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет п	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета.

		тельный этап	человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; ***уметь:*** использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.	о практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практ	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике

			процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания; ***уметь:*** использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей; ***владеть:*** методами, формами и средствами обучения, выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественнопродуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историкокультурного своеобразия региона.	ике.	.Шкала оценивания дневника по практике.
ПК-3	Пороговый	1.Подготови-тельный этап. 2. Ознакоми-тельный этап. 3. Основной этап 4. Заключи-	***Знать:*** возможности интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности; ***уметь:*** формировать	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет п	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета.

		тельный этап	развивающую образовательную среду.	о практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 17. Заключительный этап	***Знать:*** возможности интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности; ***уметь:*** формировать развивающую образовательную среду. ***Владеть:*** навыками формирования развивающей образовательной среды для достижения личностью предметных, метапредметных результатов бучения средствами преподаваемых учебных предметов.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
ПК-7	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать*** специфику применения здоровьесберегающ ие технологии в учебном процессе. ***Уметь:*** применять здоровьесберегающ ие технологии в учебном процессе.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике

				практике.	.Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 19. Заключительный этап	***Знать*** специфику применения здоровьесберегающ ие технологии в учебном процессе. ***Уметь:*** применять здоровьесберегающ ие технологии в учебном процессе; ***владеть:*** навыками применения здоровьесберегающ ие технологии в учебном процессе.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике
ПК-8	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** -типологию и основные положения современных образовательных технологий; -критерии успешности внедрения образовательной технологии в процесс обучения ОБЗР; ***уметь:*** -обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий; - проектировать компоненты учебновоспитательного процесса в соответствии с современными технологиями обучения; -использовать в обучении ОБЗР современные образовательные ресурсы.	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.

	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	успешности внедрения образовательной технологии в процесс обучения ОБЗР; ***уметь:*** - обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий; - проектировать компоненты учебновоспитательного процесса в соответствии с современными технологиями обучения; -использовать в обучении ОБЗР современные образовательные ресурсы.	Дневник по практике.	Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.
ПК-9	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной	***Знать:*** -типологию и основные положения современных образовательных технологий; -критерии	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Ознакомительный этап. 3. Основной этап 4. Заключительный этап	***Знать:*** -типологию и основные положения современных образовательных технологий; -критерии успешности внедрения образовательной технологии в процесс обучения ОБЗР; ***уметь:*** - обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий; - проектировать компоненты учебновоспитательного процесса в соответствии с	Ответы на вопросы во время защиты отчета. Отчет по практике. Дневник по практике.	Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета. Шкала оценивания отчета по практике .Шкала оценивания дневника по практике.

			современными технологиями обучения; ресурсы; ***владеть:*** навыком проектирования средств оценивания качества обучения в разных образовательных технологиях. -использовать в обучении ОБЗР современные образовательные		
ДПК-3	Пороговый	Организационный Основной этап Заключительный этап	Знает: - психические, психологические и личностные особенности обучающихся; - особенности познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста (определяет с помощью преподавателя) Умеет: - организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие и поддержание у них познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей (допускает существенные ошибки в этом процессе)	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики
	Продвинутый	Организационный Основной этап Заключительный этап	Знает: - психические, психологические и личностные особенности обучающихся; - особенности познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста и самостоятельно их определяет Умеет: - организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие и поддержание у них познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей не допускает ошибок в этом процессе	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики

ДПК-4	Пороговый	Организационный Основной этап Заключительный этап	Знает: - основы методического сопровождения реализации новых социально значимых проектов (посредством наводящих вопросов от преподавателя) - основы организационно-педагогического сопровождения реализации новых социально значимых проектов (посредством наводящих вопросов от преподавателя) Умеет: - использовать полученные в учебном процессе знания при разработке проектов	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики
	Продвинутый	Организационный Основной этап Заключительный этап	Знает: - основы методического сопровождения реализации новых социально значимых проектов и самостоятельно их применяет - основы организационно-педагогического сопровождения реализации новых социально значимых проектов и самостоятельно их применяет Умеет: - использовать полученные в учебном процессе знания при разработке проектов и не допускает ошибок	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики
ДПК-5	Пороговый	Организационный Основной этап Заключительный этап.	Знать: содержание профессиональной деятельности в сфере организации воспитания в образовательной организации. Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в сфере организации воспитания в образовательной организации. Владеть: различными способами осуществления профессиональной	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики

			деятельности в сфере организации воспитания в образовательной организации		
	Продвинутый	Организационный Основной этап Заключительный этап	Знать: содержание профессиональной деятельности и технологии её осуществления в сфере организации воспитания в образовательной организации. Уметь: творчески осуществлять профессиональную деятельность в сфере организации воспитания в образовательной организации. Владеть: передовыми способами осуществления профессиональной деятельности в сфере организации воспитания в образовательной организации.	Дневник прохождения практики Индивидуальное задание Отчет о прохождении практики	Шкала оценивания дневника прохождения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета о прохождении практики

Шкала оценивания дневника практики

№ п/п	Критерии оценки	Содержание критерия оценки	Количество баллов
1.	Ведение дневника практики	Соответствие структуры дневника требованиям / наличие всех разделов. Наличие плана практики, позволяющего четко определить вид деятельности студента, время, потраченное на каждый вид заданий.	0 – 2
		Соответствие записей требованиям, согласно которым можно четко выделить, что деятельность студента, объем выполненной самостоятельно работы. Грамотность изложения и качество оформления работы. Своевременность оформления и сдачи дневника.	0 – 2
2.	Анализ документации	Представлена структура организации с выделением роли и места всех специалистов, участвующих в деятельности организации. Представлены основные принципы работы.	0 – 2

		Дан перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность специалистов (работников организации). Тезисно представлено содержание пакета документов специалистов (работников организации).	0 – 2
3.	Аналитический отчет среды организации	Содержит краткое описание компонентов среды. Содержит обоснование целесообразности компонентов среды, предложений по ее совершенствованию.	0 – 2

Шкала оценивания отчёта по практике

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Отчет по практике	Отчет по практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу,	36 – 50
	Отчет по практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, имеются замечания по оформлению	21 – 35
	Отчет по практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению	6 – 20
	Отчет по практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научнопрактической задачи, есть существенные недостатки оформления	0 – 5

Шкала оценивания ответа на вопросы во время защиты отчета

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Ответы на вопросы при защите отчета по практике	Отвечая на вопросы, может быстро и без ошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	26 – 40
	Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах.	16 – 25

	Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов учебной практики только при наводящих вопросах.	6 – 15
	Слабо владеет специальной терминологией. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы учебной практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал примерами.	0 – 5

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры индивидуальных заданий

Задание 1. Подготовить общую характеристику образовательного учреждения: структура, кадровый потенциал, направления работы.

Задание 2. Представить анализ организации образовательно-воспитательного процесса по ОБЗР: реализуемые направления деятельности, реализуемые учебные программы предмета ОБЗР (класс и авторский коллектив учебника); характеристика учебно-материальной базы для реализации предмета ОБЗР

Задание 3. Посетить и проанализировать 2-3 урока учителя ОБЗР по предложенному плану.

Задание 4. Посетить и проанализировать 2 - 3 внеурочных занятия, проводимых однокурсниками по предложенному плану.

Задание 5. Подготовить и провести не менее 2-х внеурочных мероприятий. Представить технологическую карту занятий с необходимыми дидактическими материалами к ним.

Представить подробный отчёт с фото/видео материалами о их проведении

Задание 6. Разработать и провести не менее 5 уроков. Представить технологические карты проведённых занятий с приложением самоанализа. Технологические карты должны содержать применённый дидактический материал (текстовой, иллюстративный, видео, статистический и пр.)

Задание 7. Провести не менее 2-х воспитательных мероприятий военнопатриотического, гражданско-патриотического направления. Представить их разработки.

Задание 8. Оказать помощь педагогу-организатору ОБЗР в проведении общешкольных мероприятий.

Задание 9. Подготовить презентацию к групповому отчету о прохождении практики в образовательной организации. Представить фото/видеоматериалы.

Задание 10. Представить на заключительную конференцию/лекцию отчётную документацию в сброшюрованном виде (в папке-скоросшивателе) с одновременным размещением электронной версии в ЭОС.

Примерные вопросы на зачете с оценкой по практике

1. Основные типы уроков, реализованных на практике, их характеристика.
2. Оснащение кабинета ОБЗР. Соответствие требованиям.
3. Реализуемые программы внеурочной деятельности по ОБЗР.
4. Реализуемые образовательной организацией дополнительные образовательные программы.
5. Содержание программы воспитания образовательного учреждения.
6. Современные тенденции развития образовательных программ в области безопасности жизнедеятельности.
7. Профессиональные качества педагога.
8. Организация труда учителя.
9 Характеристика основных видов деятельности преподавателя-организатора ОБЗР.
10. Характеристика основных видов деятельности учителя ОБЗР.
11. Этапы организации педагогической деятельности.
12. Педагогическое мастерство учителя.
13. Конфликты в коллективе. Работа с одаренными детьми, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
14. Профессиональная этика и культура педагога.
15. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами. 16. Корпоративная культура. Имидж учителя.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические рекомендации по подготовке к уроку

Подготовку к уроку следует начать с определения места конкретного урока в системе уроков, что позволит определить его дидактические задачи.

Необходимо выявить связи содержания урока с другими предметами, т.е., определить опорные знания и умения, носящие как внутрипредметный, так и межпредметный характер. Реализация данного принципа позволит перераспределить материал и избежать дублирования, позволив тем самым более эффективно использовать учебное время. С этой целью следует ознакомиться с содержанием программ, тематических планов и учебников по географии, биологии, экологии, истории и др.

Следующий этап предполагает знакомство с объемом и содержанием информации по учебнику ОБЗР и дополнительной литературой. В свою очередь, это позволит определить структуру урока, сформулировать дидактические задачи, выбрать тип урока. Последующие этапы включают в себя изучение методической литературы по теме урока, выбор методов и форм обучения; подбор и разработку дидактических материалов, наглядных пособий и средств технической поддержки; детальную проработку содержания урока; составление конспекта урока; мысленную репетицию урока.

Одним из важнейших видов учебной работы во время практики является составление развернутого конспекта урока. В нём должен быть отражен весь учебно-воспитательный процесс, осуществляемый во время урока.

Методические рекомендации по написанию конспекта урока

При написании конспекта урока следует руководствоваться требованиями, предъявляемыми к составлению поурочного планирования. В планировании обязательно должный найти отражение следующие элементы:

1) цель и задачи урока (образовательные, воспитательные, развивающие);
2) тип урока;
3) основные методы обучения ОБЗР; 4) демонстрационный материал;
5) этапы урока с указанием времени, отводимого на каждый этап;
6) ход и содержание урока, включающие тему, вопросы учителя, предполагаемые
7) ответы учащихся, учебный материал, тексты задач с решениями, домашнее задание и т. д.;
8) литература, используемая по данной теме.

Методические рекомендации по проведению видов анализа урока

Примерный план проведения методического анализа урока

1. Соответствие поставленных задач на уроке и их реализация

Достижение триединых целей урока (воспитание, образование, развитие ученика). Реализация целей в структуре и содержании, выбор типа урока, способы постановки учебных задач и мотивации учебной деятельности.

2. Проверка знаний и умений обучающихся:

− оценить деятельность учителя по характеру сообщения темы, повторения и организации произвольного внимания учеников (проблемность в заданиях и вопросах, разъяснение обязанностей, отвечающих и слушающих ответ, объяснение индивидуальных и фронтальных заданий);

− формы проверки (индивидуальная, фронтальная и т.д.), характер содержания вопросов и заданий;

− деятельность учащихся во время проверки;

− оценка знаний и умений, ее мотивировка учителем; − время, затраченное на проверку. **3.**

Изучение нового материала:

− подготовка учащихся к восприятию новых знаний: сообщение темы, цели, мотивация деятельности, постановка общей проблемы.

− характер изложения нового материала: доступность, научность, наглядность, системность, установление межпредметных связей.

− оценить содержание изложения новых знаний учителем: образовательновоспитательную ценность; его убежденность при изложении знаний; сочетание основных дидактических принципов: научности и глубины с доступностью и наглядностью, соответствие возрастным особенностям детей, установление межпредметных связей, умение выявить опорные знания по географии, химии, биологии и другим предметам в связи с изучением нового материала;

− методы и приемы изучения нового материала. Активизация познавательной деятельности учащихся, эффективность использования наглядных пособий. Определить методы и приемы устного изложения знаний и оценить их со стороны соответствия целям, содержанию и подготовленности школьников и разнообразия приемов изложения (характер вопросов, как они направляют их мыслительную деятельность на выявление фактологических знаний, общих понятий и закономерностей, причинно-следственных связей и т.д.);

− \использование средств обучения: учебник, пособия, раздаточный материал, их роль в решении поставленных целях урока;

− характер деятельности учащихся: организация практических и самостоятельных работ; − управление деятельностью учеников на уроке.

4. Закрепление нового материала.

Необходимо выяснить, в какой части урока закрепляется данный материал и почему. В какой из них и с какой целью повторялся, на что были направлены вопросы – на память и простое воспроизведение вновь изученных знаний или на применение приобретенных знаний в новых условиях. Каким образом закреплялись новые умения по работе с картами, таблицами; были ли интересными вопросы и т.д.

5. Задание на дом.

Надо установить, в чем заключается работа, каково количество заданного материала, есть ли задания на самостоятельное изучение материала, в какой форме оно давалось. Были ли даны учителем разъяснения, конкретные указания о том, каким образом должен быть изучен и повторен текст, что и как должно быть записано в тетради и оформлено на контурных картах. Достаточно ли времени было отведено на объяснение выполнения домашнего задания, все ли ученики поняли его и успели записать в дневники.

6. Оценить работу учащихся на всех этапах урока.

Общее впечатление о внимательности и сосредоточенности, осознанности и активности; быстроте реакции класса на вопросы учителя и умение отвечать с места.

Оценить работу отвечающего у доски школьника:

− умение полно и четко излагать материал, совмещая ответ; − комментировать свои действия;

− излагать материал в иной последовательности, чем представлен в учебнике.

Подвести итоги оценки работы учащихся: во время повторения и учета знаний, при объяснении учителем новых знаний, в заключительной части урока. **7. Выводы по уроку.**

Примерный план методического анализа урока учителя

1. Организация урока. Начало урока. Подготовленность класса к уроку. Умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе.

2. Тема и основные цели урока. Доведение до учащихся темы образовательной, развивающей и воспитательной цели урока. Место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущими материалами.

3. Организационные стороны урока. Структура урока. Соответствие структуры урока его содержанию и целям. Взаимосвязь этапов урока, виды учебной деятельности.

Целесообразность распределения времени на уроке. Занятость учащихся работой.

Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм работы.

4. Содержание деятельности учителя и учеников на уроке:

а) эффективность использования ранее приобретенных знаний, умений и навыков; б) воспитание в процессе обучения;

в) эффективность использования жизненной активности учеников с целью развития у них

познавательной активности и самостоятельности.

5. Соотнесение примененных методов изучения нового материала целям, содержанию урока

и возрастным особенностям учащихся, а также решению задачи развития самостоятельности и активности учащихся в процессе усвоения знаний.

6. Роль и место самостоятельной работы на уроке. Место учебника, использование наглядности, характер вопросов и заданий.

7. Психологические основы урока. Развитие внимания, памяти, мышления, воображения, активность восприятия учащихся. Ритмичность урока: чередование легкого материала с трудным, письменных видов деятельности с устными. Нагрузка в течение урока.

8. Целесообразность дидактических задач, поставленных учащимся перед домашним заданием. Наличие, объем, характер домашних заданий.

9. Индивидуальный подход в процессе воспитания:

а) стиль работы учителя, педагогический такт, речь, кругозор, умение держаться и руководить классом;

б) оценка знаний и деятельности учащихся на уроке;

в) соблюдение гигиенических правил, условий поддержания работоспособности учащихся на уроке.

10. Выводы и предложения:

а) структура урока, ее целостность, эффективность использования разных видов деятельности;

б) методы и средства обучения, используемые на уроке, их эффективность; в) реализация основных дидактических принципов на уроке;

г) художественная целостность урока, как она

достигается; д) достижение учебно-воспитательной

цели урока; е) опрос и педагогическая оценка на уроке;

ж) замечания и предложения.

Примерный план методического анализа урока однокурсника

1. Начало урока, его организационное значение: готов ли класс уроку? Вывешены ли нужные пособия? Подготовлены ли классная доска, технические средства обучения, стенные? Каков настрой класса с первых минут урока?

2. Изучение нового материала: как учащиеся ознакомлены с темой урока? Раскрыты ли цели изучения нового материала или новой темы? Удалось ли обеспечить активное изучение нового материала? Какими способами оно осуществлялось? Делались ли выводы по ходу изучения материала урока или в конце его? Использованы ли возможности нового материала для решения воспитательных и развивающих целей урока?

3. Закрепление нового материала, на какие вопросы новой темы оно направлено, какие методы и приемы использовались для этого? Достигнуты ли цели закрепления?

4. Проверка домашнего задания: место на уроке, продолжительность, формы, и методы, осуществлялась активизация учебного процесса при проверке домашнего задания?

Владеют ли учащиеся приемами работы различными видами учебных пособий? В чем состоит роль проверки домашнего задания в воспитании и развитии школьников?

Объективны ли и мотивированы оценки учителя?

5. Соответствует ли содержание урока состоянию и требованиям современной науки?

6. Реализованы ли воспитательные возможности урока, и каковы приемы этого процесса?

7. Каково соотношение теоретических и эмпирических знаний - важного показателя уровня научности обучения?

8. Ведется ли на уроке работа по формированию умений и навыков, какие методические приемы при этом используются?

9. Каково соотношение отдельных методов обучения - объяснительно-иллюстративного, частично-поискового и исследовательского?

10. Как используются различные источники знаний по предмету с точки зрения характера познавательной деятельности учащихся?

11. Каков тип и структура урока, его место в системе уроков по теме?

12. Задание на дом: содержание и задания. Предусмотрена ли работа с различными учебными пособиями? Использованы ли задания в конце параграфа учебника? Дана ли инструкция по его выполнению?

13. Какова эффективность урока в отношении усвоения знаний учащимися и реализации других целей урока?

Примерный план самоанализа урока

1. Каково место данного урока в теме, разделе? Как он связан с предыдущими и последующими уроками темы.

2. Какие образовательные, воспитательные и развивающие цели решались на уроке? Каковы планируемые результаты обучения.

3. Какие задачи были главными, стержневыми? Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли распределено время, отведенное на все этапы урока?

4. Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока?

5. На каком содержании, на каких знаниях и умениях делается главный акцент и почему?

(сделаны ли соответствующие выводы, использованы ли с этой целью межпредметные связи?)

6. Какие методы обучения и методические приемы избраны для раскрытия нового материала? Дайте обоснование.

7. Какое сочетание форм организации учебной деятельности на уроке (фронтальных, групповых, индивидуальных) было избрано для раскрытия нового материала?

8. Каким образом была организована диагностика уровня обученности учащихся?

9. Как используются на уроке учебный кабинет, какие средства обучения?

10.За счет чего обеспечивается высокая работоспособность учащихся в течение всего урока (умственная, эмоциональная активность)?

11.Правильно ли определен объем домашнего задания, умело ли проведен инструктаж, соблюдены ли нормативы домашней работы?

12.Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то какие и почему? Как планируется выполнение нереализованного на данном уровне?

План отзыва учителя-предметника

1. Количество проведенных студентом уроков в классах …, по темам … .

2. Качество проведенных уроков: владение методическим инструментарием, использование разнообразных средств обучения, дополнительных источников знаний, применение нетрадиционных методов обучения, свобода в общении со школьниками.__

3. Проведение внеклассной работы по ОБЗР, ее содержание и качество.

4. Общее отношение студента к практике. **5.** Оценка за педагогическую практику.

План отзыва классного руководителя

1. Количество проведенных в классе воспитательных мероприятий, их тематика.

2. Качество проведенных мероприятий: соответствие содержания возрастным особенностям класса, адекватность использованных форм, методов и средств, наличие интереса учащихся, их активное участие.

3. Качество выполняемых функций классного руководителя: проверка дневников, организация дежурства по классу или школе, организация уборки класса и т.п.

4. Качество работы с родителями (индивидуальные консультации, участие в проведение родительского собрания).

5. Наличие свободного контакта с учениками.

6. Отношение к выполняемой работе.

7. Общее впечатление и оценка за практику.

Методические рекомендации по проведению характеристики образовательного учреждения и учебно-методического комплекса по предмету ОБЗР.

1) Наименование учебного заведения;
2) адрес учебного заведения;
3) год основания учебного заведения; 4) режим работы учебного заведения;

5) характеристика педагогического коллектива (всего человек, количество учителей второй категории, первой, высшей, кандидатов наук);

6) особенности образовательной программы, реализуемой учебным заведением;

7) наличие методического кабинета «Основы безопасности жизнедеятельности»;

8) краткая характеристика учебно-методического комплекса (учебные программы, учебнометодические пособия, методические разработки и т.д.;

9) основные этапы развития учебного заведения;

10) традиции учебного заведения;

11) система управления заведением;

12) система методической работы учебного заведения.

Методические рекомендации по проведению анализа учебника и учебнометодического пособия

1) автор учебника (учебно-методического пособия), его название, издательство, год издания;

2) особенности изложения текста учебника, деление его на разделы, темы, параграфы (их взаимосвязь);

3) характеристика вопросов и заданий в учебнике;

4) особенности наглядности учебника (качество, количество и направленность рисунков, таблиц, схем);

5) принципы составления и роль словаря терминов; 6) оценка эффективности использования учебника в работе учителя и учащихся.

Рекомендации по написанию отчета по производственной практике (педагогической практике)

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания. Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

В отчете указывается:

1. Особенности практики. Ее общая оценка.

2. Выполнение индивидуального плана практики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?

3. Какие задания выполнены наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?

4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?

5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?

6. Какие знания, умения и навыки из ранее приобретённых пригодились на практике?

7. Какие знания, умения и навыки приобрели на практике?

8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.

9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Примечание: отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника практики, а также всей работы студента.

В период прохождения практики бакалавру рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Дневник по практике включает в себя

титульный лист;

- цели и задачи практики;

-индивидуальные задания на практику с подписью руководителя практики;

-график (этапы) прохождение практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики от организации;

- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку руководителя практики от организации о качестве выполненной работы;

- записи руководителя практики от МГОУ в период проверки выполнения программы практики с указанием даты и подписи руководителя;

- - отзыв руководителя практики от организации с указанием даты, подписи руководителя и печати организации;

- отчет бакалавра о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Обучающиеся при подготовке к зачету оформляют дневник и отчет по практике. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых студентами в процессе прохождения практики.

Отчет подготавливается бакалавром самостоятельно. Во время защиты практикантам задаются контрольные вопросы по итогам прохождения производственной практики (педагогической практики).

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования.

Основная часть состоит из нескольких разделов (подразделов).

Выполняется на основе раздела «Основной этап».

В ней, прежде всего, необходимо привести краткую характеристику организации-базы практики, отразить используемые методы и методики исследования и их характеристика в аспекте
решаемых задач (анализ информации по вопросам методологии и технологии образовательного
процесса; методы формирования и развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с программой подготовки).

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные бакалавром в период прохождения практики (представить разработку предложений по оптимизации образовательного процесса организации).

Список нормативно-правовых документов, используемых при написании отчета: устав организации, приказы, отчеты и другая документация – указывать в приложении.

Приложение. В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем отчета должен составлять около 5-7 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта № 14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений. Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы - под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Основные требования по заполнению дневника и оформлению отчета по практике отражены в методических рекомендациях.

Требования к зачёту с оценкой по практике

Для успешной сдачи зачёта с оценкой бакалавру необходимо представить требуемые формы отчётности: график (план) прохождения практики, индивидуальное задание,

дневник производственной практики (педагогической практики), отчет по практике (письменный отчет о проделанной работе со всеми выполненными в ходе прохождения практики формами отчетности, в рамках текущего контроля).

Итоговый контроль осуществляется на зачете в соответствии с требованиями, сформулированными в программе.

При выставлении окончательной оценки учитываются следующие моменты:

- степень владения излагаемым материалом;
- грамотность и четкость изложения; - полнота раскрытия вопроса;
- знание соответствующих понятий и категорий и умение сжато донести до слушателей их содержание;
- умение аргументировано излагать свои мысли; - умение ответить на дополнительные вопросы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся неудовлетворительной оценки является академической задолженностью.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Шкала оценивания зачёта с оценкой по практике

Критерий оценивания	**«Зачтено» отлично (30–20 баллов)**	**«Зачтено» хорошо (19 – 15 баллов)**	**«Зачтено» удовлетворительно (14 – 6 баллов)**	**«Не зачтено» (5 – 0 баллов) неудовлетворительно**
Оценивает выполнения программы практики /содержание отзыва руководителя	Обучающийся: –своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессиональн о -прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом	Обучающийся – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки с в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности и инициативы.	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике; не способен самостоятельно продемонстри - реветь наличие знаний при решении заданий; –выполнил программу практики менее, чем на 40%.

	относился к своей работе.			
Оценивание содержания и оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий	Отчет о выполнении индивидуальных заданий выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение с профессиональной деятельностью с формированием определенной компетенции.	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННОТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7. 1. Основная литература

1. Агеев П. М. Обеспечение пожарной безопасности метрополитенов :учебное пособие для вузов / П. М. Агеев, Н. Н. Копейкин, М. А. Пименова; поднаучной редакцией Б. В. Гавкалюка, под общей редакцией С. Г. Ивахнюка. —Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 168 с. : ил. — Текст : непосредственный.ISBN 978-5-507-48075-3» (Агеев, П. М. Обеспечение пожарной безопасности метрополитенов / П. М. Агеев, Н. Н. Копейкин, М. А. Пименова ; под редакцией Б. В. Гавкалюк, С. Г. Ивахнюк. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — ISBN 978-5-507-48075-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/362717 (дата

обращения: 24.08.2026). — Режим доступа).

2. Козак, Н.Н. Комплексная безопасность в образовательных учреждениях [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — СПб.: Интермедия, 2017. — 264 с.

3. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023

7.2. Дополнительная литература

1. Даутова, О.Б. Метапредметные и личностные образовательные результаты школьников [Электронный ресурс]: новые практики формирования и оценивания: учеб.-метод. пособие / Даутова О.Б., Игнатьева Е.Ю. - СПб.: КАРО, 2017. – 160с. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510560.html
2. Занько, Н.Г. Медико-биологические основы безопасности [Текст] : учебник для вузов /Н.Г. Занько, В.М. Ретнев. - 5-е изд. - М. : Академия, 2016. – 256 с.
3. Кузнецова, Н.В. Способы активизации познавательной деятельности обучающихся в курсе ОБЗР [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - М.: Директ-Медиа, 2016. - 106 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444203
4. Левитес, Д.Г. Педагогические технологии [Электронный ресурс]: учебник. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 403 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=546172
5. Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учеб.пособие /сост. Ю.А. Маренчук. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 323 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459097
6. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики[Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2017. — 329 с. – Режим доступа:https://www.biblioonline.ru/viewer/2138469E-969E-4D40-AF05-EF0521D21220#page/1
7. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии [Текст] : активное обучение : учеб. пособие для вузов. - 3-е изд. - М. : Академия, 2012. - 192с.
8. Ситаров, В.А. Теория обучения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов. — М. :Юрайт, 2017. — 447 с. – Режим доступа:https://www.biblioonline.ru/viewer/948B38A3-9652-4D95-8A90-E0733EF23858#page/1
9. Современные образовательные технологии [Текст] : учеб.пособие для вузов / Бордовская Н.В.,ред. - 3-е изд. - М. : КНОРУС, 2017. - 432с.
10. Современный урок в условиях федерального государственного образовательного стандарта [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие /ред. Т.В. Машарова. – Киров: Старая Вятка, 2015. – 108 с. – Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=526542
11. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе[Электронный ресурс]/ Шишов С.Е., Кальней В.А., Гирба Е.Ю. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 206 с. – Режим доступа:http://znanium.com/bookread2.php?book=554905

7.3.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.Министерство образования и науки РФ www.mon.gov.ru/
2.Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru/
3.Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru/
4.Педагогическая библиотека -www.pedlib.ru
5.Психолого-педагогическая библиотека - www. Koob.ru
6.Педагогическая библиотека -www.metodkabinet.eu

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:
fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) zip
Google Chrome

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием; персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам.