

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.11.2025 11:48:38

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc68e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет

Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Согласовано

и.о. декана юридического факультета

«25» марта 2025 г.

/ Узденов Ш.Ш./



Рабочая программа дисциплины

Административный процесс

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:

Правовая защита физических лиц

Квалификация

Магистр

Форма обучения

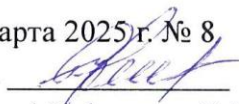
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета

Протокол от «24» марта 2025 г. № 8,

Председатель УМК

/ Софинская Е.Д. /

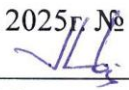


Рекомендовано кафедрой уголовного
права, уголовного процесса и
криминалистики

Протокол от «07» марта 2025 г. № 7

Заведующий кафедрой

/ Москалев М.А. /



Москва
2025

Автор-составитель:

Дукманов М.В., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Административный процесс» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25.11.2020 г. № 1451.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	12
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	18
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	35
7. Методические указания по освоению дисциплины	37
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	37
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	37

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Административный процесс» являются: формирование у студентов комплексных знаний о механизмах судебной защиты прав и свобод граждан в публично-правовой сфере, видах и характере существующих публично-правовых споров и процессуальных особенностей их разрешения; получение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных актов в области административного судопроизводства.

Для достижения этих целей в ходе обучения решаются следующие **задачи**:

- привитие навыков правильного толкования норм административного и административно-процессуального права;
- формирование умений применять действующие нормативно-правовые акты административно-процессуального характера на практике;
- выработка высокопрофессиональных навыков обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией административно-правовых норм, в том числе навыков анализа и составления процессуальных документов;
- изучение и понимание административного процесса как правового института, включающего в себя отдельные производства и административные процедуры.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Административный процесс» имеют тесные связи с такими дисциплинами как «Особенности квалификации административных правонарушений», «Защита интересов корпораций при осуществлении проверочных мероприятий контрольными (надзорными) органами» и модулем «Актуальные проблемы гражданского и административного судопроизводства».

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72 (34) ¹
Контактная работа:	34,3 (34) ²
Лекции	16 (16) ³
Практические занятия	16 (16) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3 (2) ⁵
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 (2) ⁶
Самостоятельная работа	28
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 5 семестре

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Раздел 1. Общие положения об административной ответственности		
Тема 1. Административно-процессуальное право. 1. Административно-процессуальное право: понятие, предмет и метод. 2. Функции административно-процессуального права. 3. Административно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура.	2	2
Тема 2. Административный процесс: сущность, понятие и виды. 1. Понятие, содержание и признаки юридического процесса. 2. Административный процесс как вид юридического процесса. 3. Концепции административного процесса. 4. Административный процесс как институт административного права: понятие, признаки, содержание. 5. Классификация административного процесса. 6. Принципы административного процесса (общеправовые, специальные). 7. Стадии административного процесса.	2	2
Тема 3. Административное производство и	2	2

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

административные процедуры. 1. Понятие и признаки административной процедуры, ее значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций. 2. Понятие и признаки административного производства. 3. Соотношение административного процесса, административного производства и административной процедуры.		
Тема 4. Административно-нормотворческий процесс: сущность, понятие и виды. 1. Административно-нормотворческий процесс: понятие и сущность. 2. Производство по принятию постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации. 3. Производство по изданию приказов, постановлений, инструкций и иных актов министерств и других центральных федеральных органов специальной компетенции. 4. Производство по принятию нормотворческих актов субъектами Российской Федерации.	2	2
Тема 5. Административно-управленческий процесс: сущность, понятие и виды. 1. Административно-управленческий процесс: понятие и сущность. 2. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. 3. Учредительное производство. 4. Поощрительное производство. 5. Регулирование административно-процедурных производств в зарубежном законодательстве и проблемы совершенствования административного процесса в Российской Федерации.	2	2
Тема 6. Административно-юрисдикционный процесс: сущность, понятие и виды. 1. Административно-юрисдикционный процесс: понятие, сущность, виды административно-юрисдикционных производств. 2. Субъекты административно-юрисдикционного процесса. 3. Понятие дисциплинарного производства, его основные черты. 4. Виды дисциплинарных производств: дисциплинарное производство в отношении государственных служащих; дисциплинарное производство в отношении учащихся; дисциплинарное производство в отношении лиц, находящихся в местах лишения свободы;	2	2

дисциплинарное производство в отношении лиц, к которым применяются нормы уставов или положений о дисциплине. 5. Понятие согласительного производства, его основные черты. 6. Производство по делам об административных правонарушениях в системе административно-юрисдикционного процесса. 7. Участники производства по делам об административных правонарушениях.		
Тема 7. Административная юстиция и правосудие по делам о спорах в сфере публичного управления. 1. Правовые основы обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. 2. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения. 3. Основания производства по жалобам. Виды жалоб. 4. Юридическая характеристика административной юстиции. 5. Административно-судебный процесс (административное судопроизводство): понятие и содержание.	4	4
Итого:	16 (16)⁷	16 (16)⁸

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Административно-процессуальное право.	1. Административно-процессуальное право: понятие, предмет и метод. 2. Функции административно-процессуального права. 3. Административно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура.	4	Подготовка практических занятий, изучение научной и учебной литературы.	Программа курса, учебно-методические пособия по дисциплине. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Дискуссия, опрос
Тема 2. Административное право.	1. Понятие, содержание и признаки юридического	4	Подготовка практических	Программа курса, учебно-	Дискуссия, опрос

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

ивный процесс: сущность, понятие и виды.	процесса. 2. Административный процесс как вид юридического процесса. 3. Концепции административного процесса. 4. Административный процесс как институт административного права: понятие, признаки, содержание. 5. Классификация административного процесса. 6. Принципы административного процесса (общеправовые, специальные). 4. Стадии административного процесса.		м занятиям, изучение научной и учебной литературы.	методические и учебные пособия по дисциплине. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	
Тема 3. Административное производство и административные процедуры.	1. Понятие и признаки административной процедуры, ее значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций. 2. Понятие и признаки административного производства. 3. Соотношение административного процесса, административного производства и административной процедуры.	4	Подготовка практическим занятиям, изучение научной и учебной литературы.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Дискуссия, опрос
Тема 4. Административно-нормотворческий процесс:	1. Административно-нормотворческий процесс: понятие и сущность. 2. Производство по	4	Подготовка практическим занятиям, изучение научной и	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине.	Дискуссия, опрос

сущность, понятие и виды.	принятию постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации. 3. Производство по изданию приказов, постановлений, инструкций и иных актов министерств и других центральных федеральных органов специальной компетенции. 4. Производство по принятию нормотворческих актов субъектами Российской Федерации.		учебной литературы.	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	
Тема 5. Административно-управленческий процесс: сущность, понятие и виды.	1. Административно-управленческий процесс: понятие и сущность. 2. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. 3. Учредительное производство. 4. Поощрительное производство. 5. Регулирование административно-процедурных производств в зарубежном законодательстве и проблемы совершенствования административного процесса в Российской Федерации.	4	Подготовка практически м занятиям, изучение научной и учебной литературы.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Дискуссия, реферат
Тема 6. Административно-юрисдикцион	1. Административно-юрисдикционный процесс: понятие,	4	Подготовка практически м занятиям,	Программа курса, учебно-методические	Дискуссия, реферат

ный процесс: сущность, понятие и виды.	сущность, виды административно- юрисдикционных производств. 2. Субъекты административно- юрисдикционного процесса. 3. Понятие дисциплинарного производства, его основные черты. 4. Виды дисциплинарных производств: дисциплинарное производство в отношении государственных служащих; дисциплинарное производство в отношении учащихся; дисциплинарное производство в отношении лиц, находящихся в местах лишения свободы; дисциплинарное производство в отношении лиц, к которым применяются нормы уставов или положений о дисциплине. 5. Понятие согласительного производства, его основные черты. 6. Производство по делам об административных правонарушениях в системе административно- юрисдикционного		изучение научной и учебной литературы.	и учебные пособия по дисциплине. Учебно- методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	
--	---	--	---	---	--

	процесса. 7. Участники производства по делам об административных правонарушениях.				
Тема 7. Административная юстиция и правосудие по делам о спорах в сфере публичного управления.	1. Правовые основы обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. 2. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения. 3. Основания производства по жалобам. Виды жалоб. 4. Юридическая характеристика административной юстиции. 5. Административно-судебный процесс (административное судопроизводство): понятие и содержание.	4	Подготовка практически м занятиям, изучение научной и учебной литературы.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3)	Дискуссия, реферат
Итого		28			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - законодательство в сфере административного и административно-процессуального права; - систему и принципы построения и функционирования отношений, складывающихся при реализации административно-правовых норм; - основные научные подходы к пониманию административного и административно-процессуального права и дискуссионные проблемы правоприменительной практики по вопросам их применения. Уметь: - искать необходимую информацию по различным источникам в заданные сроки и сообразно текущей ситуации; - консультировать по вопросам законодательства по отношениям в сфере административного и административно-процессуального права; - давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих административно-правовых норм и процессуальных особенностей их разрешения.	Дискуссия, опрос	Шкала оценивания и, шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях	Знать: - законодательство в сфере административного и	Дискуссия, реферат	Шкала оценивания

		2. Самостоятель ная работа	административно- процессуального права; - систему и принципы построения и функционирования отношений, складывающихся при реализации административно-правовых норм; - основные научные подходы к пониманию административного и административно- процессуального права и дискуссионные проблемы правоприменительной практики по вопросам их применения. Уметь: - консультировать по вопросам законодательства по отношениям в сфере административного и административно- процессуального права; -давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих административно- правовых норм и процессуальных особенностей их разрешения. Владеть: - навыками разработки и представления собственных вариантов правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий; - способностью к креативному развитию ранее полученных знаний, а также накоплению новых в целях их применения для решения конкретных отношений и вопросов, возникающих в правовой сфере; - навыками систематизации источников, принципов и нормы права для квалифицированного		дискуссии, шкала оценивания реферата
--	--	---	---	--	---

			их применения в области административного судопроизводства.		
СПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - содержание норм материального и процессуального права - способы, виды, стадии применения правовых актов - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов Уметь: - использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности - анализировать стадии принятия правовых актов - применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности	Дискуссия, опрос	Шкала оценивания дискуссии, шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - содержание норм материального и процессуального права - способы, виды, стадии применения правовых актов - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов Уметь: - использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности - анализировать стадии принятия правовых актов	Дискуссия, реферат	Шкала оценивания дискуссии, шкала оценивания реферата

			- применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности Владеть: -навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов - навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности		
--	--	--	---	--	--

Шкала оценивания дискуссии

Критерии оценивания	Баллы
Содержание ответа соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	8-10
Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	5-7
Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	2-4
Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0-1

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Содержание ответа соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	4-5
Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	2-3
Содержание ответа не отражает особенности проблематики заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	1
Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	8-10
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	5-7
Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал	2-4

неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0-1

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры вопросов для проведения опроса

1. Административно-процессуальное право: понятие, предмет и метод.
2. Функции административно-процессуального права.
3. Административно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура.
4. Понятие, содержание и признаки юридического процесса.
5. Административный процесс как вид юридического процесса.
6. Концепции административного процесса.
7. Административный процесс как институт административного права: понятие, признаки, содержание.
8. Классификация административного процесса.
9. Принципы административного процесса (общеправовые, специальные).
10. Стадии административного процесса.
11. Административно-нормотворческий процесс: понятие и сущность.
12. Административно-управленческий процесс: понятие и сущность.
13. Юридическая характеристика административной юстиции.
14. Административно-судебный процесс (административное судопроизводство): понятие и содержание.

Примеры тем для дискуссии

1. Понятие и признаки административной процедуры, ее значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций.
2. Понятие и признаки административного производства.
3. Соотношение административного процесса, административного производства и административной процедуры.
4. Понятие административной ответственности как самостоятельного вида юридической ответственности, ее правовое регулирование.
5. Производство по принятию постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации.
6. Производство по изданию приказов, постановлений, инструкций и иных актов министерств и других центральных федеральных органов специальной компетенции.
7. Производство по принятию нормотворческих актов субъектами Российской Федерации.

8. Субъекты административной юрисдикции, распределение компетенции между ними.
9. Лицензионно- разрешительное производство. Регистрационное производство.
10. Учредительное производство.
11. Поощрительное производство.
12. Регулирование административно-процедурных производств в зарубежном законодательстве и проблемы совершенствования административного процесса в Российской Федерации.
13. Виды дисциплинарных производств: дисциплинарное производство в отношении государственных служащих; дисциплинарное производство в отношении учащихся; дисциплинарное производство в отношении лиц, находящихся в местах лишения свободы; дисциплинарное производство в отношении лиц, к которым применяются нормы уставов или положений о дисциплине.
14. Понятие согласительного производства, его основные черты.
15. Производство по делам об административных правонарушениях в системе административно-юрисдикционного процесса.
16. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
17. Правовые основы обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
18. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения.
19. Основания производства по жалобам. Виды жалоб.
20. Рассмотрение в судах общей юрисдикции дел об административных правонарушениях: порядок, сроки, виды постановлений и определений.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие и особенности административного процесса. структура административного процесса.
2. Источники административно-процессуального права. Административно-процессуальные нормы.
3. Административно-процессуальные отношения.
4. Административный процесс и административно-процессуальное право за рубежом.
5. Административно-процессуальные нормы и отношения в Российской Федерации.
6. Понятие, особенности и классификация административно-процессуальных норм.
7. Понятие, структура и виды административно-процессуальных отношений.
8. Участники административно-процессуальных отношений.
9. Административно-процедурный процесс.
10. Сущность и виды административно-процедурного процесса.
11. Управленческая нормотворческая процедура.
12. Лицензионно-разрешительная процедура.
13. Регистрационные процедуры.
14. Контрольные и надзорные процедуры, их разновидности и правовая регламентация.
15. Стадии административно-процедурного процесса.
16. Административно-нормотворческая процедура, ее виды и правовая регламентация.
17. Понятие и сущность управленческой нормотворческой процедуры.

18. Процедура по принятию нормативно-правовых актов управления Президентом РФ.
19. Процедура по принятию нормативно-правовых актов управления Правительством РФ.
20. Процедура по принятию нормативно-правовых актов управления федеральными органами исполнительной власти.
21. Регистрационные процедуры ее виды и правовая регламентация.
22. Процедуры организации и проведения публичных мероприятий: митингов, шествий, демонстраций, пикетов.
23. Контрольные и надзорные процедуры, их разновидности и правовая регламентация.
24. Контроль и надзор в системе административного процесса.
25. Контрольные процедуры в сфере государственного управления.
26. Надзор в сфере государственного управления.
27. Административно-юрисдикционное производство.
28. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства.
29. Производство по жалобам в административном порядке.
30. Производство по жалобам в судебном порядке.
31. Дисциплинарное производство.
32. Административное производство по делам об административных правонарушениях.
33. Участники административного производства по делам об административных правонарушениях.
34. Доказывание и доказательства в административном производстве по делам об административных правонарушениях.
35. Стадии административного производства по делам об административных правонарушениях.
36. Понятие и основные черты исполнительного административно-процессуального права.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену:

1. Административно-процессуальное право: понятие, предмет и метод.
2. Функции административно-процессуального права.
3. Административно-процессуальные нормы: понятие, виды, структура.
4. Понятие, содержание и признаки юридического процесса.
5. Административный процесс как вид юридического процесса.
6. Концепции административного процесса.
7. Административный процесс как институт административного права: понятие, признаки, содержание.
8. Классификация административного процесса.
9. Принципы административного процесса (общеправовые, специальные).
10. Стадии административного процесса.
11. Административно-нормотворческий процесс: понятие и сущность.
12. Административно-управленческий процесс: понятие и сущность.
13. Юридическая характеристика административной юстиции.
14. Административно-судебный процесс (административное судопроизводство): понятие

- и содержание.
15. Понятие и признаки административной процедуры, ее значение в реализации административно-правового статуса граждан и организаций.
 16. Понятие и признаки административного производства.
 17. Соотношение административного процесса, административного производства и административной процедуры.
 18. Понятие административной ответственности как самостоятельного вида юридической ответственности, ее правовое регулирование.
 19. Производство по принятию постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации.
 20. Производство по изданию приказов, постановлений, инструкций и иных актов министерств и других центральных федеральных органов специальной компетенции.
 21. Производство по принятию нормотворческих актов субъектами Российской Федерации.
 22. Субъекты административной юрисдикции, распределение компетенции между ними.
 23. Лицензионно- разрешительное производство. Регистрационное производство.
 24. Учредительное производство.
 25. Поощрительное производство.
 26. Регулирование административно-процедурных производств в зарубежном законодательстве и проблемы совершенствования административного процесса в Российской Федерации.
 27. Виды дисциплинарных производств: дисциплинарное производство в отношении государственных служащих; дисциплинарное производство в отношении учащихся; дисциплинарное производство в отношении лиц, находящихся в местах лишения свободы; дисциплинарное производство в отношении лиц, к которым применяются нормы уставов или положений о дисциплине.
 28. Понятие согласительного производства, его основные черты.
 29. Производство по делам об административных правонарушениях в системе административно-юрисдикционного процесса.
 30. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
 31. Правовые основы обжалования действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
 32. Административно-правовой спор. Сущность, участники, цели разрешения.
 33. Основания производства по жалобам. Виды жалоб.
 34. Рассмотрение в судах общей юрисдикции дел об административных правонарушениях: порядок, сроки, виды постановлений и определений.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559765>.
2. Агапов, А. Б. Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565368>.
3. Административное право Российской Федерации: учебник для СПО/ под ред. А.И. Стахова, В.А. Зюзина. М.: РГУП, 2023. – 420 с. ISBN 978-5-00209-012-9. — URL: <https://op.raj.ru/spo/1119-adm-pravo>.
4. Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18188-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534508>.

6.2. Дополнительная литература

1. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под ред. А. Б. Агапова. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01112-8.
2. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05794-2.
3. Макарейко, Н. В. Административное право : учеб. пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-04529-1.
4. Жукова, О. В. Административное судопроизводство : хрестоматия : [16+] / О. В. Жукова, Л. В. Туманова. — Москва : Проспект, 2019. — 367 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602673>. — ISBN 978-5-392-30572-8. — DOI 10.31085/9785392305728-2019-368. — Текст : электронный.
5. Административный процесс : учебное пособие / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, С. М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. — 209 с. — (Dura lex, sed lex). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685303>.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»;

<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека;

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн;

www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»;

Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>

ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

2. Электронно-образовательные ресурсы

<https://edu.gov.ru/> – федеральный портал «Министерство просвещения Российской Федерации»;

<https://www.minobrnauki.gov.ru/> - федеральный портал «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»;

<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.gnpbu.ru/> – информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО;

<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН;

<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН;

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;

<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН;
<http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций.

3. Электронные ресурсы органов государственной власти и юридических сообществ

Генеральная прокуратура РФ <https://www.genproc.gov.ru/>
МВД России <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>
ФСБ России <http://www.fsb.ru/>
Министерство юстиции РФ <https://minjust.gov.ru/ru/>
Федеральная нотариальная палата России www.notariat.ru
Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>
Верховный Суд РФ <http://www.vsrp.ru/>
Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
<http://www.duma.gov.ru>
Следственный комитет РФ <https://sledcom.ru/>
ФСО РФ <http://fso.gov.ru/>
Российская газета <https://rg.ru/>
Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>
Правотека <http://www.pravoteka.ru/>
Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/>
Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>
Журнал «Третейский суд» <http://arbitrage.spb.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.