

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2025 16:15:54
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

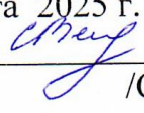
Лингвистический факультет

Кафедра индоевропейских и восточных языков

Согласовано

деканом лингвистического факультета

«20» марта 2025 г.


/С.Н. Вековищева/

**Рабочая программа производственной практики (педагогической
практики)**

Направление подготовки

45.03.02 Лингвистика

Профиль:

Иностранные языки и культуры стран изучаемых языков
(английский язык + китайский или испанский языки)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
лингвистического факультета

Протокол от «20» марта 2025 г. № 7

Председатель УМКом


/ Горбачева О.А. /

Рекомендовано кафедрой индоевропейских и
восточных языков:

Протокол от «17» марта 2025 г. № 10

Зав. кафедрой


/Харитоновна Е.Ю. /

Москва

2025

Авторы-составители:

Бхатти Н.В., кандидат филологических наук, доцент

Харитонова Е.Ю., кандидат филологических наук, доцент, заведующий кафедрой
индоевропейских и восточных языков

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 969.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место практики в структуре образовательной программы	4
4.Содержание практики	5
5.Формы отчетности по практике	6
6.Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7.Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	11
8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
9.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	13
Приложения	14

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика

Способ проведения практики – стационарно

Форма проведения – непрерывно

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3 з.е., 108 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики: составляет 3 зачетные единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 ч., самостоятельная работа – 96 ч. (в том числе 96 часов в форме практической подготовки), контроль – 7.8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 7 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление и использование теоретических знаний и практических навыков, полученных при обучении в ходе самостоятельного проектирования, реализации, оценивания и корректировки образовательного процесса в рамках конкретной образовательной организации.

Задачи практики:

- научиться анализировать конкретные условия класса, в котором предстоит давать уроки и проводить воспитательную работу;
- ознакомиться с педагогическими и методическими комплексами и другими педагогическими пособиями, применяющимися в современной школе;
- приобрести навыки планирования и проведения педагогической и внеклассной работы.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будет сформирована такая компетенция как:

СПК-1. Способен осуществлять практическую деятельность, связанную с использованием знаний и умений в области изучения иностранных языков в учреждениях образования, культуры, управления и в СМИ

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (педагогическая практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

В методическом плане производственная практика (педагогическая практика) основывается на теоретических знаниях, полученных по таким учебным дисциплинам как: «Методика преподавания иностранных языков», «Педагогическая антропология», Практический курс первого иностранного языка (английский язык).

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную	Формы отчетности
---------------------------------	---	-------------------------

	работу студентов	
Подготовительный этап	Установочная лекция. Сообщение целей, задач и сроков практики. Ознакомление с задачами практики и требованиями к оформлению отчетной документации. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику, составление плана практики и его согласование с руководителем практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	Индивидуальное задание (приложение 1) Календарный план прохождения практики (приложение 2) Дневник по практике (приложение 3)
Производственный этап	Знакомство с образовательной организацией, планами работы педагогического коллектива, деятельностью учителей /преподавателей иностранного языка (ознакомление с планом работы, изучение системы планирования уроков на полугодие, формулировка основных задач и др.), составление психолого-педагогической характеристики обучающихся, знакомство с материально-техническим оснащением образовательного процесса (учебно-методическими пособиями, УМК, ТСО) и оснащённостью кабинетов по иностранным языкам и другим учебным дисциплинам, посещение уроков преподавателей/учителей, самостоятельное проведение уроков, подготовка и проведение внеклассных мероприятий	Индивидуальное задание Календарный план прохождения практики Дневник по практике
Заключительный этап	Написание отчета. Обобщение проделанной работы, самооценка уровня сформированности компетенций. Оформление отчетной документации. Заключительная лекция. Защита результатов практики.	Дневник по практике Отчет о прохождении практики (приложение 4)

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- дневник по практике;
- отчет о прохождении практики;
- календарный план прохождения практики;
- индивидуальное задание.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1. Способен осуществлять практическую деятельность, связанную с использованием знаний и умений в области изучения иностранных языков в учреждениях образования, культуры, управления и в СМИ	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и основные функциональные разновидности изучаемых языков; особенности использования в процессе коммуникации официального, нейтрального и не официального регистров общения; Уметь различать функциональные разновидности языка; применять полученные знания на практике в процессе межкультурной коммуникации;	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3.	Знать основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и основные функциональные разновидности	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики

		Заключительный этап практики	изучаемых языков; особенности использования в процессе коммуникации официального, нейтрального и не официального регистров общения; Уметь различать функциональные разновидности языка; применять полученные знания на практике в процессе межкультурной коммуникации; Владеть системой лингвистических знаний и закономерностей функционирования изучаемых иностранных языков, а также особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения		Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики
--	--	------------------------------	---	--	---

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено в полном объеме: представлены качественно выполненные конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, подготовленные учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	11 баллов
Задание в целом выполнено, однако в представленных конспектах, планах и учебно-методических материалах обнаруживаются отдельные недочеты	10 баллов
В недостаточном объеме представлены конспекты посещенных занятий, планы проведенных занятий, учебно-методические и контрольно-измерительные материалы	8 баллов
Имеется значительное количество ошибок либо не представлены большая часть конспектов посещенных занятий, планов проведенных занятий, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов	5 баллов

Шкала оценивания календарного плана прохождения практики

Критерии оценивания	Баллы
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, замечаний руководителя практики нет	24 балла
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеются незначительные замечания руководителя практики	20 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеется ряд замечаний руководителя практики	15 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания с нарушением сроков, имеются многочисленные замечания руководителя практики	10 баллов

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	24 балла
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	20 баллов
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	15 баллов
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	10 баллов

Шкала оценивания отчета о прохождении практики

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	11 баллов
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	10 баллов
Выставляется, если отчет содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	7 баллов
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	5 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание на производственную практику (педагогическую практику) должно включать следующие обязательные элементы:

- посещение занятий;
- разработка конспектов занятий, включающих описание методов обучения;
- проведение занятий с применением активных методов обучения;

- подготовка учебно-методических материалов (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для занятий, составление задач и т.д.);
- подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, контрольных работ и иных форм педагогического контроля.

В рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе анализа проведенного урока студентам могут быть заданы вопросы на проверку соответствующих знаний. Они могут иметь либо традиционную форму, либо форму тестового задания.

Вопросы в традиционной форме

1. Напомните рекомендуемый методистами план построения обычного урока.
2. Перечислите способы семантизации новой лексики. Какие из них Вы применяли на своем уроке?
3. Чем отличается закрепление нового лексического материала в игре от традиционного лексического упражнения?

Тестовой формы проверочных вопросов

Задание: выбрать один правильный ответ

1. Характерным примером упражнения на развитие неподготовленной монологической речи может служить
 - A пересказ прослушанного или прочитанного текста
 - B выражение собственного суждения или отношения к фактам текста
 - C разбор грамматических сложностей текста
 - D воспроизведение ситуаций, в которых использованы выделенные в тексте слова или обороты
2. При практическом способе введения нового грамматического материала приветствуется такой прием, как
 - A выполнение действий в соответствии с данным образцом
 - B опора на самостоятельное усвоение в виде домашнего задания
 - C грамматический анализ с большим числом примеров
 - D сравнение с родным языком
3. Наиболее эффективным способом введения нового грамматического явления на старшем этапе обучения является
 - A чисто практический
 - B перевод предложений, содержащих это явление, на русский язык
 - C теоретико-практический
 - D подробное теоретическое объяснение

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общее количество баллов по практике – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Промежуточная аттестация проводится устно по вопросам в форме зачета с оценкой. Максимальное число баллов, которые выставляются обучающемуся по итогам зачета с оценкой – 30 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Студент дает ответы на все заданные вопросы, представленная документация полностью соответствует	30-21 баллов

предъявляемым нормативным требованиям	
Студент дает ответы на большинство из заданных вопросов, представленная документация в целом соответствует предъявляемым нормативным требованиям (допускаются 2-3 ошибки)	20-16 баллов
Студент затрудняется с ответами на некоторые из заданных вопросов, представленная документация находится в удовлетворительном состоянии	15-11 баллов
Студент затрудняется с ответами на большинство заданных вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии	10-0 баллов

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1 Основная литература

1. Гальскова, Н.Д. Лингводидактика: учеб. пособие / Н. Д. Гальскова. - М. : МГОУ, 2014. – 242 с. – Текст: непосредственный.
2. Шукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков: учебник для вузов / А.Н Шукин, Г.М. Фролова. - М. : Академия, 2015. – 288 с. – Текст: непосредственный.
3. Языкова, Н.В. Практикум по методике обучения иностранным языкам: учеб. пособие для вузов / Н. В. Языкова. - М. : Просвещение, 2012. – 240 с. – Текст: непосредственный.

7.2 Дополнительная литература

1. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам [Текст] : лингводидактика и методика: учеб.пособие для вузов / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 8-е изд., доп. - М. : Академия, 2015. - 368с. – Текст: непосредственный.
2. Основы методики обучения иностранным языкам: учеб.пособие для вузов / Гальскова Н.Д.[и др.]. - М. : Кнорус, 2018. - 390с. – Текст: непосредственный.
3. Колкова, М. К. Методика обучения иностранным языкам в средней школе / Колкова М. К. - Санкт-петербург : КАРО, 2008. - 224 с. - ISBN 978-5-9925-0057-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992500578.html> (дата обращения: 21.12.2022). - Режим доступа : по подписке.
4. Ломакина, Т. Ю. Современная технология обучения иностранному языку: проектирование и опыт : монография / Т.Ю. Ломакина, Н.В. Васильченко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 194 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1111366. - ISBN 978-5-16-016355-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937185> (дата обращения: 21.12.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Дмитренко, Т. А. Современные технологии обучения иностранному языку в системе высшего образования : учебное пособие / Т.А. Дмитренко. — Москва :

- ИНФРА-М, 2022. — 164 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1819197. - ISBN 978-5-16-017201-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819197> (дата обращения: 21.12.2022). — Режим доступа: по подписке.
6. Кочетурова, Н. А. Телекоммуникационные проекты в обучении иностранному языку : учеб. пособие / Н. А. Кочетурова. - Новосибирск : НГТУ, 2010. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-1550-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/546557> (дата обращения: 21.12.2022). — Режим доступа: по подписке.
 7. Воронина, Л. А. Практикум по технологиям обучения иностранным языкам: Учебно-методическое пособие / Воронина Л.А., Баева Г.А. - СПб:СПбГУ, 2017. - 119 с.: ISBN 978-5-288-05759-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999676> (дата обращения: 21.12.2022). — Режим доступа: по подписке.
 8. Колкер, Я.М. Практическая методика обучения иностранному языку. [Текст] Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева — М.: Издат. центр «Академия», 2000 — 259 с.
 9. Буковский, С. Л. Основы методики обучения иностранным языкам в схемах и таблицах: иллюстративно-графический курс : учебное пособие : [16+] / С. Л. Буковский, А. Н. Щукин. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 238 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603181> (дата обращения: 21.12.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9765-4093-4. — Текст : электронный.
 10. Шамов, А. Н. Методика обучения иностранным языкам: теоретический курс : учебное пособие : [16+] / А. Н. Шамов. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 296 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611186> (дата обращения: 21.12.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9765-4145-0. — Текст : электронный.
 11. Соловова, Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: продвинутый курс: пособие для вузов / Е. Н. Соловова. - М.: АСТ, 2010. — 272 с. — Текст: непосредственный.
 12. Теория и практика преподавания иностранного языка в средней школе: ч.1 / А.П. Василевич (ред.) — М. : МГОУ, 2012. — 312 с. — Текст: непосредственный.
 13. Щукин, А.Н. Обучение иностранным языкам: теория и практика : учеб. пособие для вузов / А.Н. Щукин. 4-е изд. — М. : Филоматис, 2010. — 480с. — Текст: непосредственный.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы <http://www.libfl.ru>
- Государственная научная педагогическая библиотека им К.Д.Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
- Издательство «Просвещение» <http://www.prosv.ru/>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.zavuch.info/metodichka/inostrann>

<http://www.englishfirst.ru/methods/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление
подготовки/специальность _____
Профиль/Программа
подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
прохождения практики

студента __ курса _____ факультета
по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиль: Иностранные языки и
культуры стран изучаемых языков (английский язык + китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий	Заключение и оценка руководителя
1	2	3	4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

студента __ курса _____ факультета
по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиль: Иностранные языки и
культуры стран изучаемых языков (английский язык + китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

Период практики с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

Руководитель практики _____
(ученая степень, звание, должность, ФИО)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполнения работ	Оценка	Подпись руководителя
Итого зачетных единиц/баллов за практику				

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление
подготовки/специальность _____
Профиль/Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Москва
20__

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)