

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.01.2026 09:57:33

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b7b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

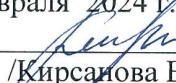
Факультет психологии

Кафедра социальной и педагогической психологии

Согласовано

деканом факультета психологии

«29 » февраля 2024 г.

  
/Кирсанова В.Г./

## **Рабочая программа учебной практики (учебно-ознакомительной практики)**

### **Направление подготовки**

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

### **Профиль:**

Психология и социальная педагогика

### **Квалификация**

Бакалавр

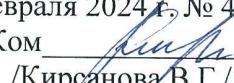
### **Формы обучения**

Очная, очно-заочная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией  
факультета психологии

Протокол «29» февраля 2024 г. № 4

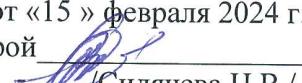
Председатель УМКом

  
/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой социальной и  
педагогической психологии

Протокол от «15 » февраля 2024 г. № 9

Зав. кафедрой

  
/Сидячева Н.В./

Мытищи

2024

**Автор-составитель:**  
Григорьева Светлана Игоревна,  
доцент кафедры социальной и педагогической психологии  
Григорьева Анастасия Сергеевна,  
старший преподаватель кафедры социальной и педагогической психологии

Рабочая программа учебной практики (учебно-ознакомительной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование , утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018г. № 122.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения .....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4.	Содержание практики.....	6
5.	Формы отчетности по практике.....	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы .....	7
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	18
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики,.....	18
9.	включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	24

## **1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения**

Вид практики – учебная практика

Тип практики – учебно-ознакомительная

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения - практика проводится на базе университета или индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Объем практики:

**По очной форме обучения:**

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е., 324 час., в том числе контактные часы – 8.4 час; самостоятельная работа – 300 час; из которой часов на практическую подготовку -300 час; контроль – 15.6 час.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 1,2 семестре

**По очно-заочной форме обучения:**

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е., 324 час., в том числе контактные часы – 8.4 час; самостоятельная работа – 300 час; из которой часов на практическую подготовку -300 час; контроль – 15.6 час.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 2,3 семестре

**По заочной форме обучения:**

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е., 324 час., в том числе контактные часы – 8.4 час; самостоятельная работа – 300 час; из которой часов на практическую подготовку -300 час; контроль – 15.6 час.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 2,3 семестре

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Цель практики**

Цель учебной практики (учебно-ознакомительной практики) - является получение профессиональных компетенций и первичных профессиональных умений в процессе знакомства со спецификой работы психологов в школах, лабораториях, кафедрах учебных заведений, занимающихся подготовкой психологов, в различных организациях, где работают психологи. Учебная практика призвана способствовать формированию серьезной смыслообразующей мотивации профессионального развития у студентов-магистров.

### **Задачи практики**

Задачами учебной практики (учебно-ознакомительной практики) являются :

1. Получение информации о различных по содержанию видах деятельности психолога (просветительской, научно-исследовательской, диагностической, консультативной, коррекционной и др.) в зависимости от заказа, ситуации, проблемы.
2. Знакомство со стилем деятельности конкретного практического психолога.

3. Знакомство с основными психологическими проблемами в конкретной сфере практической психологии.
4. Приобщение студентов к непосредственной практической деятельности.
5. Формирование профессиональных качеств будущего психолога, развитие способностей анализировать и выделять актуальные проблемы; устанавливать контакты с психологами, администрацией и клиентами, вести документацию.
6. Знакомство с основной психологической документацией базы практики.
7. Установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых психологических курсов и практической деятельности.
8. Формирование адекватного представления о будущей профессиональной деятельности.
9. Знакомство с этическими принципами деятельности психолога в конкретных ситуациях оказания психологической помощи человеку.
10. Формирование у студентов представлений о научно-психологических исследованиях и применение результатов исследований на практике.

## **2.1 Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения учебной практики (учебно-ознакомительной практики) обучающийся должен освоить следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) входит в обязательную часть, Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) закрепляет знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения всех учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования, опирается на знания, полученные студентами в ходе обучения в Университете, необходимые для качественного решения задач практики.

Прохождение учебной практики (учебно-ознакомительной практики) необходимо для получения информации о различных по содержанию видах деятельности психолога (просветительской, научно-исследовательской, диагностической, консультативной, коррекционной и др.) в зависимости от проблемы

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) опирается на знания, полученные студентами при изучении дисциплин: «Профессиональная этика в психолого-педагогической

деятельности», «История социальной педагогики», «Введение в профессиональную деятельность», «Теория обучения и воспитания».

#### 4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	Дневник по практике
Основной этап	Наблюдение за работой психолога на базе практики, оказание ему практической помощи в изучении, анализе психических процессов и явлений. Проведение диагностики учащихся в выбранном классе в соответствии с учебным заданием. Анализ полученных данных и выработка рекомендаций субъектам образовательной деятельности: учителям, специалистам, родителям. Проведение коррекционно-развивающей индивидуальной или групповой работы по выбранному практикантом направлению. Принять участие в различных формах работы педагогической и психологической служб с родителями или педагогами	Дневник по практике  Индивидуальное задание
Заключительный этап	Заключительная лекция. Подведение итогов практики. Информирование о выполнении индивидуального задания. Представление отчета и других документов по практике	Дневник по практике  Отчет по практике

#### 5. Формы отчетности по практике

1. Дневник по практике (Приложение 1)
2. Отчет по практике (Приложение 2)
3. Индивидуальное задание (Приложение 3)

#### 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

##### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
--------------------------------	--------------------------------

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1. Ознакомительный этап 2. Основной этап 3. Заключительный этап

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	<b>Знать:</b> методы классификации информации, и теоретические основы методов, теории развития профессиональной деятельности в сфере образования <b>Уметь:</b> работать в поисковых системах, применять анализ теоретических источников для решения поставленных педагогических и психологических задач в сфере образования; применять систематизированный анализ при принятии решения	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый		<b>Знать:</b> методы классификации информации, и теоретические основы методов, теории развития профессиональной деятельности в сфере образования <b>Уметь:</b> работать в поисковых	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания

			<p>системах, применять анализ теоретических источников для решения поставленных педагогических и психологических задач в сфере образования; применять систематизированный анализ при принятии решения</p> <p><b>Владеть:</b> способностью проводить анализ теоретических исследований для решения практических психолого-педагогических задач</p>		отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-4	Пороговый	<p>1.Подготовите льный этап.</p> <p>2. Основной этап.</p> <p>3.Заключите льный этап.</p>	<p><b>Знает:</b> основы нормативно-правовой базы инклюзивного образования, особые образовательные потребности учащихся с инвалидностью и ОВЗ, требования, предъявляемые к безбарьерной информационно-образовательной среде</p> <p><b>Умеет:</b> планировать и организовывать образовательную деятельность инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом актуальных нормативно-методических документов; анализировать образовательные потребности учащихся с ОВЗ и инвалидностью в зависимости от нозологии; организовать эффективное взаимодействие различных участников инклюзивного образовательного процесса (родителей, педагогов, профильных специалистов и т.д.)</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	<p>1.Подготовите льный этап.</p> <p>2. Основной этап.</p> <p>3.Заключите льный этап.</p>	<p><b>Знает:</b> техники деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><b>Умеет:</b> Применять техники деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><b>Владеет:</b> техниками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

УК-5	Пороговый	1.Подготовите льный этап. 2. Основной этап. 3.Заключите льный этап.	<b>Знает:</b> теоретические и практические основы оценочной деятельности в разных культурах <b>Умеет:</b> учитывать социально-психологические компоненты оценивания в зависимости от региональных условий реализации педагогического процесса; использовать знания оценивания в процессе межкультурного взаимодействия.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания практической работы
	Продвинутый	1.Подготовите льный этап. 2. Основной этап. 3.Заключите льный этап.	<b>Знает:</b> теоретические и практические основы оценочной деятельности в разных культурах <b>Умеет:</b> учитывать социально-психологические компоненты оценивания в зависимости от региональных условий реализации педагогического процесса; использовать знания оценивания в процессе межкультурного взаимодействия. <b>Владеет:</b> средствами организации исследования по проблемам оценивания в профессиональной деятельности педагога; эффективно организовывать педагогическое общение с учетом оценивания в разных культурах	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-1	Пороговый	1.Подготовите льный этап. 2. Основной этап. 3.Заключите льный этап.	<b>Знает:</b> нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; <b>Умеет:</b> работать с учетом нормативных актов, и норм профессиональной этики, в общении с обучающимися в сфере образования.	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовите льный этап. 2. Основной этап. 3.Заключите льный этап.	<b>Знает:</b> нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; <b>Умеет:</b> работать с учетом нормативных актов, и норм	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике

			<p>профессиональной этики, в общении с обучающимися в сфере образования.</p> <p><b>Владеет:</b> Теоретическими основами коммуникационных навыков и теории развития профессиональной деятельности в сфере образования, применяет нормы профессиональной этики в программах развития коммуникативных навыков</p>		Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3.Заключительный этап.	<p><b>Знает:</b> Теоретические основы коммуникационных навыков и теории развития профессиональной деятельности в сфере образования, с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p><b>Умеет:</b> Применение различных технологий коммуникативных навыков, общении с обучающимися в сфере образования.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый		<p><b>Знает:</b> Теоретические основы коммуникационных навыков и теории развития профессиональной деятельности в сфере образования.</p> <p><b>Умеет:</b> Применение коммуникативных навыков в общении с обучающимися в сфере образования.</p> <p><b>Владеет:</b> способностью формирования социальной адаптации обучающихся в профессиональной деятельности в сфере образования.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-3	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3.Заключительный этап.	<p><b>Знает:</b> Методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p><b>Умеет:</b> организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с детьми с особыми образовательными потребностями.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

	Продвинутый		<p><b>Знает:</b> Методы организации совместной и индивидуальной, воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p><b>Умеет:</b> Организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с детьми с особыми познавательными способностями.</p> <p><b>Владеет:</b> Методами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-4	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3.Заключительный этап.	<p><b>Знает:</b> Теоретические основы по развитию и воспитанию духовно-нравственных ценностей.</p> <p><b>Умеет:</b> Применять и развивать нравственные и национальные ценности обучающихся.</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый		<p><b>Знает:</b> Теоретические основы по развитию и воспитанию духовно-нравственных ценностей.</p> <p><b>Умеет:</b> Применять и развивать нравственные и национальные ценности обучающихся.</p> <p><b>Владеет:</b> готовностью использовать основные методы развития духовно-нравственных ценностей студентов</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-7	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3.Заключительный этап.	<p><b>Знает:</b> основные концепции, раскрывающие проблемы образовательного процесса; принципы разработки и реализации комплексных образовательных программ.</p> <p><b>Умеет:</b> реализовывать комплексные образовательные программы по предоставлению по индивидуальному развитию, семейной и групповой адаптации, использовать существующие технологии научно-исследовательской и</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

		практической деятельности в области возрастной и педагогической психологии;		
Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3.Заключительный этап.	<p><b>Знает:</b> основные концепции, раскрывающие проблемы образовательного процесса; принципы разработки и реализации комплексных образовательных программ.</p> <p><b>Умеет:</b> реализовывать комплексные образовательные программы по предоставлению по индивидуальному развитию, семейной и групповой адаптации, использовать существующие технологии научно-исследовательской и практической деятельности в области возрастной и педагогической психологии;</p> <p><b>Владеет:</b> методиками системного взаимодействия, разработкой развивающих и коррекционных программ для решения психолого-педагогических проблем</p>	Дневник по практике Отчет по практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания индивидуального задания

### Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Дневник о практики полностью соответствует требованиям.	7
Дневник о практики не полностью соответствует требованиям	5
Дневник о практики не соответствует требованиям	0

### Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по практике логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы.	25
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении,	20
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.	15
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми.	10

### Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
В отчете по практике представлена следующая информация: какое учебно-	5

методическое обеспечение использует учебное учреждение , кратко представлена информация по адаптированным образовательным программам, из Плана воспитательной работы и других Планов учебной организации выделены мероприятия, связанные с заданиями по практике	
В отчете по практике не полностью представлена информация о том какое учебно-методическое обеспечение использует учебное учреждение , очень кратко представлена информация по адаптированным образовательным программам, нет ссылок на план воспитательной работы учебной организации, выделены мероприятия, связанные с заданиями по практике.	3
Практическая работа не выполнена и не описана	0

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Задание №1.** На основе анализа документов, регламентирующих деятельность организации, учреждения дать краткую характеристику базового учреждения (полное наименование, цели, задачи и основные направления его деятельности, квалификационные требования к профессиональному уровню сотрудников, характеристика основного контингента обслуживания).

**Задание №2.** На основе знакомства с рабочей и отчетной документацией психолога: содержанием и разделами плана работы, психологическими картами, журналами индивидуальных консультаций и т.д., основных форм и методов работы психолога в данной организации; описать специфику работы психологической службы, психолога предприятия или учреждения

**Задание №3.** Познакомится с профессиограммой рабочего места психолога. Провести анализ документов, регламентирующих деятельность психолога, выделив требования, предъявляемых к профессиональным и личностным качествам психолога как специалиста.

**Задание №5.** Провести наблюдение за деятельностью психолога и зафиксировать результатов наблюдения в дневнике с последующим их анализом.

**Задание №6.** Определить в рамках своей компетентности тот вид деятельности, который может быть выполнен самостоятельно. Самостоятельное (супervизия психолога) выполнение отдельных видов деятельности студентом–практикантом с последующим ее описанием и анализом успешности, выделением сложностей и путей их преодоления.

Критерии оценивания задания	Баллы
В задании содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
В задании изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточно четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы и отстаивает собственную точку зрения.	5
В задании студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	2
Студент показал незнание материала и не выполнил задание.	0

**6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка качества работы студентов по прохождению практики оценивается в баллах. Баллы суммируются в течение прохождения практики. По сумме накопленных баллов выставляется итоговая оценка.

### **Требования к дневнику по практике**

Дневник оформляется в соответствии с формой (Приложение1)

Дневник по практике включает в себя:

- титульный лист;
- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практике;
- график (этапы) прохождение практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку о качестве выполненной работы;
- отзыв руководителя практики с указанием даты, подписи руководителя;
- отчет обучающегося о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

### **Требования к содержанию отчета по практике**

Отчет оформляется в соответствии с формой (Приложение 2)

Содержание отчета:

1. Общая характеристика организации, где проходила практика: организационно-правовая форма; сфера деятельности; характер услуг, работ; общая характеристика деятельности; - организационная структура; функции организации.
2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: общая характеристика деятельности; организационная структура.
3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.
4. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
5. Самоанализ выполнения заданий по практике.
6. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практики).

По завершении практики со студентами проводится беседа-рефлексия, на основе которой обсуждаются индивидуальные затруднения практикантов в процессе прохождения практики и как они их преодолели. Обсуждаются итоги практики: что узнали, чему научились, чтобы еще хотели узнать. Проводится рефлексия их собственных профессиональных умений.

По итогам практики студенты также пишут отчет о прохождении практики, в рамках которого они описывают выполняемое индивидуальное задание. Задание составляется исходя из целей и задач психологической службы с учетом пожеланий студента.

При выставлении итоговой оценки за учебную практику групповой руководитель учитывает качество представленной студентом отчетной документации, своевременное выполнение заданий практики и предварительную оценку, выставленную специалистом принимающей организации по ходу решения задач практики

### **Шкала оценивания зачета с оценкой**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>21-30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умеющий умело и творчески решать профессиональные психологические задачи, используя для этого разнообразные и</li></ul>

	адекватные методические приемы, умеющий устанавливать взаимоотношения с людьми, ответственно выполняющий функции психолога.
<b>16-20</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>заслуживает студент, почти полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных психологических задач, используя для этого необходимые психодиагностические и психокоррекционные приемы, умеющий устанавливать эффективные в профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющий функции психолога.</li> </ul>
<b>8-15</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творчества в решении профессиональных психологических задач, использующий ограниченный перечень психодиагностических и психокоррекционных приемов, испытывающий трудности в установлении необходимого контакта с клиентами, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих</li> </ul>
<b>0-7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные ошибки в решении профессиональных психологических задач, нарушение трудовой дисциплины, не обнаруживший умения взаимодействовать с коллегами.</li> </ul>

### Итоговая шкала оценивания результатов практики

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
отлично	81 - 100
хорошо	61 - 80
удовлетворительно	41 - 60
неудовлетворительно	0 - 40

учебной  
ресурсов

## 7. Перечень литературы и

сети интернет, необходимых для проведения практики

### 7.1. Основная литература:

- Болотова, А.К. Настольная книга практикующего психолога : практ.пособие: учебник для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 341с. – Текст: непосредственный
- Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 440 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511141>
- Носс, И.Н. Психоdiagностика : учебник для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 500с. – Текст: непосредственный

### 7.2. Дополнительная литература

- Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Юрайт, 2023. — 154 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350>
- Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. М. Голянич [и др.]. — Москва : Юрайт, 2023. — 365 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511505>
- Карандашев, В. Н. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 476 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511668>
- Кашапов, М.М. Консультационная работа психолога. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 157с. – Текст: непосредственный
- Нестерова, А. А. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / А. А. Нестерова, Т. Ф. Суслова. — Москва : Юрайт, 2023. — 356 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511495>
- Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 445 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511035>

7. Овчарова, Р. В. Практическая психология образования : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 465 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519386>
8. Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — Москва : Юрайт, 2023. — 233 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511494>
9. Раменник, Д. М. Общая психология и психологический практикум : учебник и практикум для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 274 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/512480>
10. Шарапов, А. О. Современные технологии психологического консультирования и психотерапии : практическое пособие / А. О. Шарапов, О. В. Матвеев. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 178 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518577>

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Используется только лицензированное **программное обеспечение**, установленное в ГУП. Пакет программ MicrosoftOffice и специализированное программное обеспечение SoundForge, CoolEdit, AdobePhotoShop, AdobePremier.
2. - **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы** используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.
3. [Университетская библиотека ONLINE](#)
4. [LexisNexis](#)
5. [SPRINGER. Книжные коллекции издательства](#)
6. [Columbia International Affairs Online \(CIAO\)](#)
7. [EastView](#)
8. Универсальные базы данных
9. [eLibrary.ru](#)

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows  
Microsoft Office  
Kaspersky Endpoint Security

#### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ  
Система «КонсультантПлюс»

#### Профессиональные базы данных

[fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования](#)

[pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации](#)

[www.edu.ru](#) – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

- Аппаратурное и программное обеспечение для проведения педагогической работы студентов в рамках практики.
- Учебные кабинеты оснащенные видеотехникой.
- Лаборатория психодиагностики факультета психологии ГУП.
- Помещения для проведения психологических тренингов, фокус-групп и групповых занятий.

## Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

### ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ

Факультет психологии  
Кафедра социальной и педагогической психологии

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль /программа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Профильная организация \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Период практики

с «\_\_» 20\_\_ г.

по «\_\_» 20\_\_ г.

Преподаватель-руководитель практики \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)**

Прибыл в организацию «\_\_» 20\_\_ г.

Выбыл из организации «\_\_» 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_

(личная подпись, ФИО)

**Цель практики** \_\_\_\_\_

---

---

---

**Задачи практики** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Индивидуальное задание на учебную практику (учебно-ознакомительную практику)**

---

---

---

---

График (этапы) прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### **Ход выполнения практики**

### **Рекомендации по заполнению дневника практики**

Важное место в составлении отчетности занимают дневниковые записи, которые сами по себе не являются элементом оценки руководителя, но служат необходимым условием для составления отчетности. Дневниковые записи носят не только учебно-производственный характер, но и личностный, включающий наблюдения практиканта, его замечания, вопросы, содержание ответа на них, уточнения, размышления, пожелания и т.д. Они не подлежат рецензированию со стороны руководителей практики, учитывается лишь факт наличия дневника и по желанию практиканта, собеседование по проблемам, отмеченным практикантом в дневнике.

Дата	Краткое описание выполненной работы		Отметка о качестве выполненной работы

Дата	Содержание практики	Вопросы, возникшие в ходе практики	Примечания

День 1			
День 2 ...			
Последний день практики			

**Примечания:**

1. В графу «содержание практики» вносятся все действия, выполняемые практикантом.
2. В графу «Вопросы» заносятся все вопросы, возникшие в ходе практики.

**План практики**

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет психологии

Кафедра социальной и педагогической психологии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Наименование практики \_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Профиль /программа подготовки \_\_\_\_\_  
курс \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
Профильная организация \_\_\_\_\_  
Сроки практики \_\_\_\_\_

Отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики

сдан «\_\_» 20\_\_ г.

(вид практики)

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ГУП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

г. Москва

2024

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии

Кафедра социальной и педагогической психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Вид/тип практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль/программа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Профильная организация \_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ**

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил \_\_\_\_\_

Задание проверено руководителем практики от ГУП \_\_\_\_\_

**Приложение 4**

**ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА ИЛИ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРАКТИКИ**  
**(ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ).**

**КРАТКАЯ ОЦЕНКА РАБОТЫ, ПРОДЕЛАННОЙ ПРАКТИКАНТОМ:**

---

---

---

---

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – определяется руководителем практики по результатам представления отчетности и дневника практики)

Подпись руководителя практики от школы \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_г.

# Рекомендации по подготовке отчета о практике (для обучающегося)

После завершения практики обучающийся составляет общий отчёт о её прохождении. Отчёт отличается от дневника и не повторяет его. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчёт отражает в обобщённой форме рефлексивные суждения обучающегося-практиканта о деятельности.

Отчёт объемом не менее двух страниц является обязательной частью дневника, фиксирующей результаты производственной деятельности.

На титульном листе отчёта необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
  - 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
  - 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание, чин и т.д.) осуществлялось прохождение практики.

Содержательная часть отчёта отражает:

- продуктивные результаты профессиональной деятельности; самооценку уровня освоения профессиональных действий, способов, операций, моделей, степени овладения производственными навыками и передовыми методами труда, качества овладение основами профессии в профильной сфере;

– спорные теоретико-практические вопросы, возникшие в ходе практики и способы их решения.

## **Краткое содержание практики** (проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка)

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Студент-практикант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(подпись)

**М. П.**

Отчет о прохождении учебной практики сдан « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от (направляющей стороны) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(подпись)

**График (этапы) осуществления учебной практики  
(учебно-ознакомительной)**

№ п/п	Наименование этапа учебной практики (учебно- ознакомительной)	Вид работ	Срок прохождения этапа учебной практики (учебно- ознакомительной)

Руководитель учебной практики (учебно-ознакомительной практики) от организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Ход выполнения учебной практики  
(Учебно-ознакомительной)**

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о качестве выполненной работы