

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.08.2025 15:11:04
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

Приложение № 1 к приказу
от «08» 04 2025 № П-1224

**Положение о Центре развития карьеры и взаимодействия
со студентами**

г. Москва
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре развития карьеры и взаимодействия со студентами (далее – Положение) регламентирует деятельность Центра развития карьеры и взаимодействия со студентами (далее – Центр), определяет его структуру, цель, задачи, функции и взаимодействие с другими структурными подразделениями федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее – Университет), права, ответственность.

1.2. Центр является структурным подразделением Университета.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Руководство Центра осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Центр находится в непосредственном подчинении проректора по правовой работе, кадровой политике и имущественным отношениям.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность директора и других работников Центра регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

1.6. Создание, реорганизация и ликвидация Центра производится на основании приказа Университета в установленном порядке.

II. Структура

2.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором по представлению директора Центра, согласованному с проректором по правовой работе, кадровой политике и имущественным отношениям, в установленном порядке.

2.2. В состав Центра входят:

- отдел развития и сопровождения студенческих сервисов;
- отдел трудоустройства выпускников;

2.3. Деятельность структурных подразделений, входящих в состав Центра, регулируется соответствующими положениями, утвержденными в установленном порядке.

III. Цель и основные задачи

3.1. Цель Центра: создание комфортных условий для студентов через повышение клиентоориентированности и качества информационно-документационного сопровождения обучающихся, а также создание эффективной системы содействия трудоустройству, профессиональному росту и карьерному развитию обучающихся и выпускников Университета, поддержка и развитие деловых контактов с работодателями, их объединениями и выпускниками.

3.2. Основными задачами Центра являются:

- увеличение числа трудоустроенных студентов и выпускников;
- создание условий для профессиональных проб, карьерного самоопределения и трудоустройства студентов и выпускников;
- создание многофункционального комфортного центра, осуществляющего оформление и выдачу документов об образовании, об образовательных отношениях обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры);
- организация деятельности по вопросам стипендиального обеспечения обучающихся.

IV. Функции

4. Центр выполняет следующие функции:

- участвует в подготовке и реализации мероприятий, относящихся к сфере деятельности Центра и структурных подразделений, входящих в состав Центра;
- организует и ведет учет по составу обучающихся Университета, в том числе контроль движения контингента;
- регулирует вопросы организации, ведения и хранения документации по контингенту обучающихся;
- организует работу по ведению документации в отношении обучающихся Университета;
- осуществляет содействие трудоустройству, профессиональному и карьерному развитию обучающихся и выпускников Университета в соответствии с актуальными потребностями рынка труда;
- осуществляет поддержку и развитие долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества Университета с выпускниками, с работодателями и их объединениями;
- информационное сопровождение деятельности Центра;

- размещение на цифровой платформе «Работа в России» информации и сведений, предусмотренных локальными нормативными актами Университета;
- иные функции, необходимые для реализации возложенных на Центр задач в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

V. Взаимодействие с другими подразделениями

5. Центр реализует возложенные на него задачи и функции во взаимодействии со структурными подразделениями Университета и внешними организациями в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

VI. Права

Центр для реализации задач имеет право:

6.1. Готовить запросы и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Центра.

6.2. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами Университета.

6.3. Давать структурным подразделением, входящим в структуру Центра, и отдельным работникам указанных подразделений обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.4. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.5. Вносить предложения о совершенствовании работы Центра и структурных подразделений, входящих в состав Центра.

6.6. Вносить предложения проректору по организации и материально-техническому обеспечению деятельности Центра.

6.7. Иные права, необходимые для реализации возложенных на Центр задач в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

VII. Ответственность

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет директор Центра.

7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями, трудовым договором и действующим трудовым законодательством РФ.