

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 16:24:05
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

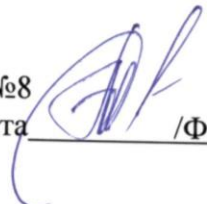
Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

Протокол от «06» марта 2025г. №8

Декан экономического факультета

 /Фонина Т.Б.

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Практикум по государственному и муниципальному управлению

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль

Государственная и муниципальная служба

Москва

2025

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1 - Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
СПК-5 - Способен осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждений органов государственной власти и органов местного самоуправления, в том числе с применением основных экономических методов	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
СПК-6 - Способен контролировать качество управленческих решений и осуществление административных процессов, оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: - теорию принятия и исполнения управленческих решений, Уметь - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения	Опрос Тест Реферат/презентация Зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях	Знать: - теорию принятия	Опрос Тест	61-100 баллов

		занятиях Самостоятель ная работа	и исполнения управленческих решений, Уметь - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения Владеть - технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Реферат/пр езентация Зачет	
СПК-5	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятель ная работа	Знать: - основы деятельности государственной и муниципальной службы Уметь - осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждений органов государственной власти и органов местного самоуправления	Опрос Тест Реферат/пр езентация Зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятель ная работа	Знать: - основы деятельности государственной и муниципальной службы Уметь - осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждений органов государственной власти и органов местного самоуправления	Опрос Тест Реферат/пр езентация Зачет	61-100 баллов

			Владеть - технологией применения основных экономических методов		
СПК-6	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятель ная работа	Знать: - Теорию принятия и исполнения управленческих решений Уметь - контролировать качество управленческих решений и осуществление административных процессов	Опрос Тест Реферат/пр езентация Зачет	41-60 баллов
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятель ная работа	Знать: - Теорию принятия и исполнения управленческих решений Уметь - контролировать качество управленческих решений и осуществление административных процессов Владеть -технологией определения соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Опрос Тест Реферат/пр езентация Зачет	61-100 баллов

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1. Какие из перечисленных не являются принципами государственной службы, установленными Федеральным законом «Об основах государственной службы РФ»:

- а) принцип верховенства Конституции РФ и федеральных законов над иными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении государственными служащими должностных обязанностей и обеспечении их прав;
- б) принцип приоритета прав и свобод человека;
- с) разделения законодательной, исполнительной и судебной властей;
- д) демократизма;
- е) профессионализма и компетентности государственных служащих.

2. Принцип стабильности кадров государственных служащих в государственных органах заключается в:

- а) постоянном замещении государственным служащим одной и той же государственной должности государственной службы;
- б) устойчивости профессионального положения государственного служащего и преемственности в проведении государственной кадровой политики;
- с) невозможности прекращения государственно-служебных отношений;
- д) закреплении граждан на государственной службе и использовании, главным образом, внутреннего резерва при замещении государственных должностей государственной службы.

3. Государствоосуществление предполагает:

- а) баланс разделений власти, политики, государственной службы, которые являются зависимыми друг от друга;
- б) баланс между ветвями власти, политикой и государственной службой; которые являются независимыми друг от друга;
- с) дисбаланс разделений власти, политики, государственной службы, которые соперничают между собой;
- д) баланс разделений власти, политики, государственной службы, которые являются зависимыми друг от друга, а также от закона и права.

4. Государственная служба субъекта РФ находится:

- а) в ведении РФ;
- б) в совместном ведении РФ и субъекта РФ;
- с) в ведении субъекта РФ;
- д) законодательство не относит государственную службу РФ ни к чьему ведению.

5. Основные признаки муниципальной службы:

- a) служба осуществляется в органах государственной власти и органах местного самоуправления на муниципальных должностях муниципальной службы;
- b) муниципальные служащие получают денежное вознаграждение из местного бюджета;
- c) служба представляет собой деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов;
- d) муниципальные служащие занимаются решением вопросов местного значения.

6. Государственный служащий – это:

- a) апатрид, проживающий на территории РФ;
- b) гражданин РФ, исполняющий в порядке, установленном федеральным законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств федерального (средств бюджета соответствующего субъекта РФ);
- c) лицо, работающее в государственном органе и органе местного самоуправления;
- d) лицо, регулярно исполняющее за определенное вознаграждение обязанности в сфере умственного или физического труда, не связанного с производством.

7. Государственная должность это:

- a) должность в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления;
- b) должность в исполнительных органах государственной власти;
- c) должность в исполнительных и законодательных органах государственной власти;
- d) должность в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов РФ.
- e) такая категория должностей в законодательстве не выделяется.

8. Государственные должности государственной службы подразделяются на следующие группы:

- a) высшие, главные, ведущие, старшие, младшие государственные должности государственной службы;
- b) главные, ведущие, средние, старшие, младшие государственные должности государственной службы;
- c) высшие, главные, стандартные, младшие, низшие государственные должности государственной службы;
- d) высшие, главные, ведущие, старшие, низовые государственные должности государственной службы.

9. Квалификационные требования, предъявляемые к служащим, замещающим государственные должности государственной службы, включают:

- а) квалификационные требования к служащим, замещающим государственные должности государственной службы, не предъявляются;
- б) стаж и опыт работы по специальности;
- в) уровень специального образования с учетом группы и специализации государственной должности государственной службы;
- г) качества преданности, лояльности государственной власти;
- д) уровень знаний Конституции РФ, федеральных законов, конституций, уставов и законов субъектов РФ применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей

Темы рефератов:

1. Эволюция госслужбы. Системы госслужбы: карьера (открытая) и найма (закрытая).
2. Должности государственной службы в РФ. Реестр государственных должностей.
3. Должности муниципальной службы. Сравнительный анализ реестров должностей муниципальной службы субъектов РФ.
4. Продвижение по государственной и муниципальной службе. Стаж государственной и муниципальной службы.
5. Понятие и система государственной службы в РФ. Виды госслужбы. Нормативные акты, регламентирующие госслужбу.
6. Уровни власти и механизмы их взаимодействия. Основы взаимодействия федеральной государственной службы и государственной службы субъектов РФ.
7. Методы проведения контроля. Эффективность контроля. Сравнительный анализ используемых в зарубежных странах методов, форм и видов контроля в государственной службе.
8. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестр муниципальной собственности и порядок управления. Особенности муниципальной службы. Сравнительный анализ местного самоуправления в России и за рубежом: модели местного самоуправления.
9. Муниципальные образования в России: понятие, виды, признаки, задачи, функции, полномочия. Устав муниципального образования. Глава муниципального образования, иные выборные должностные лица местного самоуправления: статус, функции, порядок выборов и отчетность.
10. Экономические основы местного самоуправления в РФ: местный бюджет, понятие, структура. Закупка продукции, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Размещение государственного

заказа без проведения торгов.

11. Понятие и виды организационных форм осуществления местного самоуправления.

12. Бюрократия, коррупция, группы интересов, лобби и корпорации как специфические факторы среды администрации.

13. Государственное управление: понятие, объект и предмет исследования, основные принципы формирования системы государственного управления, перспективы развития.

14. Эволюция науки государственного и муниципального управления, ведущие школы и направления в теории государственного управления. Взгляды на формирование эффективного государственного устройства (идеи Платона, Аристотеля, Канта и других мыслителей).

15. Государство: понятие, основные признаки и их характеристика. Формы правления, формы государственного устройства, политический режим, функции, государственный аппарат. Основные теории возникновения государств: основатели теории и их характеристика. Власть: понятие, основные доктрины организации государственного аппарата. Абсолютная власть.

16. *Принципы, формы, методы и средства государственного управления.*

17. Эффективность государственного управления: понятие и критерии.

18. Государственная власть и государственное управление: соотношение понятий и принципы организации.

19. Система государственного управления западноевропейских стран (США, Британия, Франция, Россия, Китай, Япония, Германия, Египет, Италия).

20. Конституционные основы государственной власти и управления в России.

21. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность.

22. Администрация Президента РФ.

23. Федеральное собрание РФ: порядок формирования, правовая основа деятельности, структура и полномочия.

24. Структура и организация деятельности Совета Федерации ФС РФ.

25. Структура и организация деятельности Государственной думы ФС РФ.

26. Правовой статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации.

27. Совет Безопасности РФ.

28. Правительство РФ в системе государственной власти (функции, состав, законодательная регламентация. Состав и структура министерств и ведомств РФ).

29. Понятие и система государственной службы в РФ.

30. Эволюция реформ государственного управления в России. Деятельность и реформа федеральных органов исполнительной власти в 2004 г.

31. Судебная власть в Российской Федерации: функции, состав, порядок формирования и полномочия.

32. Федеральные органы государственной власти особой компетенции.

33. Федеральные органы исполнительной власти: организационно-правовые

формы, структура, полномочия.

34. Государственный совет Российской Федерации: место и роль в системе государственных органов.

35. Государственное устройство РФ. Федеративные отношения. Состав РФ.

36. Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.

37. Образование Федеральных округов. Полномочный представитель Президента РФ.

38. Система органов государственной власти субъектов РФ: принципы и правовая основа деятельности.

39. Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.

40. Система органов исполнительной власти в субъектах Федерации.

41. Законодательные (представительные) органы власти субъектов Федерации: модели организации, структура, функции.

42. Контроль за деятельностью органов государственной власти субъектов Федерации.

43. Государственная региональная политика: теоретические подходы, основные направления, механизмы реализации.

44. Государственные управленческие решения: понятие, виды, технология разработки и реализации.

45. Государственная информационная система: виды, структура, роль в системе управления.

46. Управление продвижением региона: имидж, план, связи с общественностью.

47. Государственное регулирование экономики: цели, формы и методы.

48. Государственное управление социальной и культурной сферами.

49. Государственное управление административно-политической сферой.

50. Государственное управление в чрезвычайных и конфликтных ситуациях.

51. Муниципальное управление в России: понятие, содержание, принципы, полномочия и перспективы развития.

52. Сравнительный анализ местного самоуправления в России и за рубежом: модели местного самоуправления.

53. Муниципальные образования в России: понятие, виды, признаки, задачи, функции, полномочия.

54. Город, как муниципальное образование.

55. Закупка продукции, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

56. Размещение государственного заказа без проведения торгов.

57. Глава муниципального образования, иные выборные должностные лица местного самоуправления: статус, функции, порядок выборов и отчетность.

58. Особенности функционирования представительного органа местного самоуправления.

59. Понятие территориальных основ местного самоуправления в РФ.

60. Устав муниципального образования.

61. Европейская Хартия местного самоуправления: цель создания и структура.
62. Понятие и виды организационных форм осуществления местного самоуправления.
63. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): понятие, характеристика.
64. Экономические основы местного самоуправления в РФ: местный бюджет, понятие, структура.
65. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестр муниципальной собственности и порядок управления.
66. Муниципальная служба: понятие и принципы управления.
67. Организация местной власти в СССР.
68. Реформа местного самоуправления второй половины 1980-х гг. до принятия Конституции РФ 1993 г. и перспективы развития в настоящее время.
69. Органы местного самоуправления (ОМС): состав, структура, полномочия, ответственность, акты.

Перечень вопросов к зачету:

1. Лидерство в системе государственного управления.
2. Кризисы в сфере политики и государственного управления.
3. Экономическая основа государственного и муниципального управления.
4. Понятие и система государственной службы в РФ. Виды госслужбы.
5. Полномочия органов местного самоуправления.
6. Местный референдум и муниципальные выборы.
7. Муниципальная собственность.
8. Муниципальные образования в России: понятие, виды, признаки, задачи, функции, полномочия. Устав муниципального образования.
9. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
10. Виды трудовых договоров, особенности отдельных видов договоров.
11. Государственное управление: понятие, объект и предмет исследования, основные принципы формирования системы государственного управления, перспективы развития.
12. Конституция РФ.
13. Указ Президента РФ от 21 августа 2012 г. N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации".
14. Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ.
15. Федеральный закон от 23 мая 2016 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан».

16. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. N 39-ФЗ Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений.
17. Федеральный закон "О товариществах собственников жилья" от 15.06.1996 N 72-ФЗ.
18. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
19. Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" от 07.02.2011 N 6-ФЗ.
20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации".
21. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ.
22. Федеральный закон "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 22.02.2014 N 20-ФЗ.
23. Принципы, формы, методы и средства государственного управления.
24. Эффективность государственного управления: понятие и критерии.
25. Государственная власть и государственное управление: соотношение понятий и принципы организации.
26. Правительство РФ в системе государственной власти.
27. Понятие и система государственной службы в РФ.
28. Государственное устройство РФ. Федеративные отношения. Состав РФ.
29. Система органов государственной власти субъектов РФ: принципы и правовая основа деятельности.
30. Система органов исполнительной власти Российской Федерации.
31. Государственные управленческие решения: понятие, виды, технология разработки и реализации.
32. Государственная информационная система: виды, структура, роль в системе управления.
33. Государственное регулирование экономики: цели, формы и методы

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются опрос, реферат, презентация, зачет в 4 семестре.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче зачета.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Опрос/тест	до 20 баллов
Презентация	до 20 баллов
Реферат	до 20 баллов
Зачет	до 30 баллов

1.4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

1.4.2. Написание *реферата* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата*: 17-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата</i>	0-4

1.4.3 *Опрос/тест* оценивается от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *опроса*: 18-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	18-20

2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	13-17
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	8-12
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-7

1.4.4 Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *презентации*: 18-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-3
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-1
4. Постраничные ссылки	0-1
5. Объем и качество используемых источников	0-1
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита презентации	0-3

1.4.5 Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

При пересдаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре					ИТОГО 100 баллов
		Опрос/тест до 20 баллов	Посещаемость до 10 баллов	Презентация до 20 баллов	Реферат до 20 баллов	Зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							