

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2025 г.
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра политологии и права

Согласовано

деканом факультета истории,
политологии и права

« 26 » 03 2025 г.

Багдасарян В.Э./

Рабочая программа дисциплины

Кратология

Направление подготовки

41.04.04 Политология

Программа подготовки:

Институты, процессы, технологии в актуальной политической повестке

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета истории, политологии и права

Протокол « 26 » 03 2025 г. № 6

Председатель УМКом _____
/Куренкова Е.А./

Рекомендовано кафедрой политологии и
права

Протокол от « 24 » 09 2025 г. № 7

Зав. кафедрой _____
/Лескова И.В./

Москва
2025

Автор-составитель:
Лескова И.В., доктор исторических наук
профессор, заведующий кафедрой политологии и права

Рабочая программа дисциплины «Кратология» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 13.07.2017 г. № 654.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	22
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	25
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	25

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины -подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению; формирование у студентов углубленного представления о социальном институте власти, ее субъектов и объектов, закономерностях развития и взаимодействия с другими социальными сущностями; формирование у студентов способности критически относиться к окружающей действительности, а также анализировать современные политические явления и процессы; формирование общепедагогических знаний и умений по данному направлению.

Задачи дисциплины:

- формирование активной познавательной деятельности и гражданской ответственности студентов,
- формирование компетентной ориентации в сложных, противоречивых политических процессах современной России, основанной на творческом осмыслении политических реалий прошлого и современного развития гражданского общества и государства,
- формирование политического сознания, адекватного современному восприятию политической действительности.

1.2. Планируемые результаты обучения.

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

СПК-1. Владение современными методами и технологиями в изучении, прогнозировании и разрешении социально-политических проблем и политических конфликтов в современном обществе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Дисциплина предназначена для студентов, уже освоивших на предыдущем уровне образования такие дисциплины как: «Тенденции и направления современной политологии», «Современная политическая философия и социология», «История политики». Знания, полученные в ходе изучения курса, являются необходимым дополнением к таким дисциплинам учебного плана как «Социальная стратификация и политический процесс» и «Избирательный процесс и политические технологии».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины.

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	68,2

Лекции	34
Практические занятия	34
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	32
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре на 1 курсе.

3.2. Содержание дисциплины По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Введение. Власть как предмет и объект науки. Задачи, функции и методы Кратологии как науки о власти. Власть как неотъемлемый элемент любого социума и фактор организованности общественных отношений. Субъекты и объекты власти. Воля и сила как элементы любой социальной власти. Социальное содержание и назначение власти, формы власти. Власть как система деятельности. Орудия власти (социальные нормы и органы власти. Виды власти. Власть общественная и государственная (соотношение).	4	4
Тема 2. Закономерности генезиса и развития института власти. Организация государственной власти как конституционно-правовой институт. Формы осуществления народовластия: а) непосредственное волеизъявление; б) через органы государственной власти и местного самоуправления. Понятие органа государственной власти и его признаки, классификация и система. Федеральные органы государственной власти РФ: Президент РФ; органы законодательной, исполнительной и судебной власти; органы государственной власти с особым статусом. Органы государственной власти субъектов РФ. Принципы разделения властей в Конституции РФ 1993 года	4	4
Тема 3. Функциональные границы власти. Закономерности, категории, понятия, принципы, цели установления пределов государственной власти. Роль факторов социальной среды в этом процессе. Юридические и иные средства, методы, механизмы ограничения государственной власти.	4	4
Тема 5. Механизм контроля власти. Формирование российского гражданского общества и формирование	4	4

механизма общественного контроля за властью.		
Тема 6. Личные качества носителей властных функций. Понятие лидерства в политической науке. Функции политических лидеров. Типы политических лидеров. Тенденции развития лидерства в мире.	4	4
Тема 7. Идеальные проекты власти и их воплощение. Учения об идеальном государстве в Древней Индии и Китае. Проекты "Идеального государства" Платона и "Наилучшего государства" Аристотеля. Политическое учение Жана Бодена. Политические идеи раннего социализма. «Утопия» Томаса Мора Политические идеи Томазо Кампанеллы в произведении «Город Солнца». Ф. Прокопович о государстве. В.Н. Татищев о государстве. Политическое учение С. Е. Десницкого. Учение А.Н. Радищева о государстве.	4	4
Тема 8. Власть и общество. Возникновение и эволюция общественной власти. Общественное самоуправление. Появление прибавочного продукта и социальная дифференциация. Усложнение задач организации общества и необходимость появления государства и публичной власти.	2	2
Тема 9. Представительство общественных интересов во властных структурах. Общественные советы при органах исполнительной власти. Общественная палата, как орган координирующий усилия общественности в представительстве в органах власти.	4	4
Тема 10. Основные тренды развития российской власти. Демократизация власти. Интернационализация власти. Разукрупнение политической власти. Бюрократизация аппарата властных структур.	4	4
Итого	34	34

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Введение.	1. Власть как неотъемлемый элемент любого социума	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, доклад, презентация
Тема 2. Закономерности генезиса и развития института власти.	1. Принципы разделения властей в Конституции РФ 1993 года	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, доклад, презентация

Тема 3. Функциональные границы власти.	1. Юридические и иные средства, методы, механизмы ограничения государственной власти.	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 4. Источники власти.	1. Источник власти, основные направления деятельности, формы и методы осуществления государственной власти. власти.	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 5. Механизм контроля власти.	1.Формирование российского гражданского общества	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 6. Личные качества носителей властных функций.	1. Типы политических лидеров.	4	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 7. Идеальные проекты власти и их воплощение.	1.Политические идеи раннего социализма.	2	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 8. Власть и общество.	1. Усложнение задач организации общества и необходимость появления государства и публичной власти.	2	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
Тема 9. Представительств о общественных интересов во властных структурах.	1.Общественная палата, как орган координирующи й усилия общественности в	2	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я

	представительств е в органах власти.		презентации		
Тема 10. Основные тренды развития российской власти.	1. Демократизаци я власти.	2	Анализ литературы, подготовка к устному опросу, подготовка доклада и презентации	Учебно- методическое обеспечение, интернет- источники	Устный опрос, доклад, презентаци я
	Итого	32			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-1. Владение современными методами и технологиями в изучении, прогнозировании и разрешении социально-политических проблем и политических конфликтов в современном обществе.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного

			межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;		опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов		
УК-5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Уметь: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			представителями различных культур;		
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Уметь: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; Владеть: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
УК-6	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда; Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			определения реалистических целей профессионального роста.		
СПК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: актуальную проблематику политической науки; современные теоретические конструкты и дебаты в политическом контексте; методы политической науки Уметь: ориентироваться в междисциплинарном пространстве политических проблем; формулировать проблему исследования, цель, задачи, объект, предмет, основные гипотезы современных политических процессов	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: актуальную проблематику политической науки; современные теоретические конструкты и дебаты в политическом контексте; методы политической науки Уметь: ориентироваться в междисциплинарном пространстве политических проблем; формулировать проблему исследования, цель, задачи, объект, предмет, основные гипотезы современных политических процессов	Устный опрос, доклад, презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			процессов Владеть: способностью самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации по решению политических проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов общественных групп в условиях развития современных политических процессов		
--	--	--	---	--	--

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Высокий	Оптимальный	Удовлетворит.	Неудовлетворит.	Низкий
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2	1
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2	1
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2	1
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2	1

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
---------------------	-------

Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	9-10
Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7-8
Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4-6
Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0-3

Шкала оценивания презентации

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует теме; информация структурирована, логична, обоснована; эстетично оформлена	15-20
Содержание соответствует теме; информация структурирована, присутствуют некоторые ошибки в логике ее изложения и/или обоснованности; возможны нарушения в эстетическом оформлении материала	10-14
Содержание соответствует теме; есть серьезные ошибки в структурировании, логике изложения и обоснованности информации; ошибочная подача с точки зрения эстетики	5-9
Содержание не соответствует теме; отсутствует структурированность, логичность и обоснованность информации; ошибочная подача с точки зрения эстетики	0-4

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Легализация и легитимация государственной власти. Суверенитет как свойство государственной власти.
2. Понятие лидерства в политической науке. Функции политических лидеров.
3. Типы политических лидеров. Тенденции развития лидерства в мире.
4. Возникновение и эволюция общественной власти
5. Представительство общественных интересов во властных структурах.
6. Основные тренды развития российской власти.
7. Формирование российского гражданского общества и формирование механизма общественного контроля за властью.
8. Евразийство и евразийцы.
9. Русский анархизм о политике и государстве.
10. Вклад Н. Макиавелли в изучение политики.

Примерная тематика докладов

1. Политические идеи древности (Конфуций, Платон, Аристотель, Цицерон).
2. Политическая мысль в средние века, эпоху Возрождения и Новое время (А. Августин, Ф. Аквинский, Н. Макиавелли, Т. Гоббс, Дж. Локк, Ш.-Л. Монтескье).
3. Зарубежная политическая мысль в XX в. (теория элит; сравнительная политология; школа системного анализа; политическая социология; политическая прогностика).
4. Развитие политической мысли в России («славянофилы – западники»; либеральный консерватизм; марксистское направление).
5. Влияние марксизма на развитие политической мысли.
6. Правовые идеи Т. Джефферсона и А. Гамильтона и их актуальное значение.
7. Власть: ее ответственность и безответственность
8. Политические идеи древности (Конфуций, Платон, Аристотель, Цицерон).
9. Политическая мысль в средние века, эпоху Возрождения и Новое время (А. Августин, Ф. Аквинский, Н. Макиавелли, Т. Гоббс, Дж. Локк, Ш.-Л. Монтескье).
10. Зарубежная политическая мысль в XX в. (теория элит; сравнительная политология; школа системного анализа; политическая социология; политическая прогностика).

Примерный перечень тем презентаций

1. Власть как предмет и объект науки. Задачи, функции и методы Кратологии как науки о власти.
2. Соотношение понятий власти и государства
3. Генезис политической власти
4. Власть и политический режим
5. Объективные границы власти
6. Виды власти. Власть общественная и государственная (соотношение).
7. Субъективные факторы функционального пространства власти
8. Сакральные источники власти
9. Народ как источник власти
10. Механизм взаимодействия власти и общества
11. Социальные институты представительства общественных интересов
12. Личные качества носителей властных функций
13. Власть и гражданское общество
14. Идеальные проекты власти и их воплощение
15. Легитимность власти: содержание, этапы эволюции

Примерные вопросы к зачету

1. Предметная область и место кратологии в системе гуманитарного знания.
2. Институционализация власти.
3. Современные теории кратологии: макиавеллистская, ценностная, функциональная (теории множественности, плюралистичности элит), леволиберальная, либеральная, партOCRатическая теория.
4. Современные политические профессии и их особенности
5. Сферы деятельности кратологии (государственные учреждения, межгосударственные организации, структуры бизнеса, неправительственные организации, консалтинговые, аналитические и научно-исследовательские центры и др.).
6. Кратология как объект исследования.
7. Объект и предмет кратологии. Её законы, категории, принципы.
8. Методологические основы кратологии.

9. Бюрократия и ее типы.
10. Политические режимы как различные способы функционирования властного порядка.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формами текущего контроля являются оценка за устные опросы, подготовка докладов и презентаций.

Требования к оформлению презентации

Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

Примерный порядок слайдов:

- 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цели и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5...n слайд – Основная часть;
- n+1 слайд – Заключение (выводы);
- n+2 слайд – Список основных использованных источников;
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуются использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, Times New Roman);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

Графическая информация:

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

Требования по подготовке и оформлению доклада

Общие положения

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей.

При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи).

Преподаватель, практикующий такую форму отчетности, заранее предлагает список тем докладов для подготовки студентов. При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Преподаватель может дать тему сразу нескольким студентам одной группы, использовать метод докладчика и оппонента. Студенты могут подготовить два выступления с противоположными точками зрения и устроить дискуссию.

После выступления докладчик и содокладчик, если таковой имеется, должны ответить на вопросы слушателей.

Подготовка выступления

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.), спросить совета и т.п.).
2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.
5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.
6. Репетиция, т.е. произнесение доклада с одновременной демонстрацией презентации.

Общая структура доклада

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Вступление.

Формулировка темы доклада (она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).

Актуальность выбранной темы (чем она интересна, в чем заключается ее важность, почему учащимся выбрана именно эта тема).

Анализ литературных источников (рекомендуется использовать данные за последние 5 лет)

Основная часть.

Состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки) Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений). Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить тезисный характер.

Заключение.

Подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению доклада.

Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное.

В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.).

Не редко, перед выступлением докладчик испытывает волнение, что, несомненно может повлиять на успешность выступления. Самый надежный способ справиться с волнением перед докладом - это хорошо подготовиться, прорепетировать выступление накануне.

Постарайтесь выучить текст доклада наизусть и произнести доклад 2-3 раза с одновременной демонстрацией слайдов. Проследить, чтобы время доклада не превышало 7 - 10 минут. Продумать, в какой последовательности и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации.

Тщательно отрепетировать способы связи разных частей доклада, чтобы при переходе от слайда к слайду или от описания методик к результатам исследования не было фраз типа: "Ну... вот..." или "Э-э-э-э", или пауз.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Минимальное количество баллов, которые магистрант должен набрать в течение семестра за текущий контроль равняется 40 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формой промежуточной аттестации является зачет, который проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Шкала оценивания зачета

11-20 баллов: глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение; правильность формулировки политологических понятий; знание политологических источников и авторов-исследователей по данной проблеме; умение сделать вывод по излагаемому материалу. Достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие существенных неточностей в формулировке политологических понятий; умение сделать вывод. Но, при этом: недостаточно последовательное и логическое изложение материала; отсутствие знаний политологических источников и авторов-исследователей по данной проблеме; некоторые неточности в формулировке понятий. общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний политологических источников и авторов-исследователей по данной проблеме.

0-10 баллов: незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы; незнание или ошибочные определения понятий.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Оценивание по традиционной системе	Количество баллов
Зачтено	41-100
Незачтено	0-40

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Галкина, Е. В. Современная кратология : учебное пособие (курс лекций) / Е. В. Галкина, Т. Б. Легенина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 97 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92746.html>
2. Желтов, В. В. Теория власти : учеб. пособие. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 584 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501164.html>
- Пыж, В. В. Политология. Политические идеи и концепции власти : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 317 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/473368>

6.2. Дополнительная литература

1. Василенко, И. А. Политическая философия : учебник для вузов. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 423 с. — Текст : электронный. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425570>.
2. Гаджиев, К. С. Основы политической философии : учебник для вузов . — Москва : Юрайт, 2021. — 392 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/471304>
3. Гаджиев, К. С. Политическая философия и социология : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2021. — 451 с. — Текст : электронный //. — URL: <https://urait.ru/bcode/469003>
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2022. — 453 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488980>
5. Кефели, И. Ф. Теория мировой политики : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели, И. Г. Бутырская . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 142 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/490602>
6. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 521 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488631>
7. Халипов, В. Ф. Энциклопедия власти . - Москва : Академический Проект, 2020. - 1056 с. - Текст: электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829131609.html>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Органы государственной власти

Официальная Россия

<http://www.gov.ru>

Президент РФ

<http://www.president.kremlin.ru>

Совет Федерации ФС РФ

<http://www.council.gov.ru>

Государственная Дума РФ

<http://www.duma.gov.ru>

Правительство РФ

<http://www.government.ru>

Верховный Суд РФ

<http://www.supcourt.ru>

Совет безопасности

<http://www.scrf.gov.ru>

Органы государственной власти субъектов РФ

<http://www.gov.ru/main/regions/region.html>

Экспертно-аналитические ресурсы

Ассоциация политической науки

<http://www.rapn.ru>

[Институт социально-политических исследований](http://ispr.ru/)

<http://ispr.ru/>

Институт общественного проектирования

<http://www.inop.ru/>

Индем

<http://www.indem.ru>

Политический экспертный канал

<http://www.kreml.org>

Журналы

«Коммерсант-Власть»

<http://www.commersant.ru>

«Полис»

<http://www.politstudies.ru>

Сетевой портал журнала «Полис»

http://www.polisportal.ru/index.php?page_id=48

Журнал «Обозреватель-Observer»

<http://www.nasledie.ru/oboz/index.shtml>

[Журнал «ПолитЭкс» \(Политическая экспертиза\)](http://www.politex.info/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1)

http://www.politex.info/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1

«Социологические исследования» (Социс)

<http://www.isras.ru/socis.html>

«Власть»

<http://www.isras.ru/authority.html>

«Аналитический вестник Совета Федерации»

http://council.gov.ru/inf_sl/bulletin

«Общественные науки и современность»

<http://www.ecsocman.edu.ru/ons/>

«Вестник МГОУ». – Серия «История и политические науки»

http://www.vestnik.mgou.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=129&Itemid=43#5

1. Электронно-библиотечная система Лань – <https://e.lanbook.com/>

2. Электронно-библиотечная система IR books – <https://www.iprbookshop.ru/>

3. Электронно-библиотечная система Консультант студента – <https://www.studentlibrary.ru/>

4. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн – <https://biblioclub.ru/>

5. Электронно-библиотечная система Юрайт – <https://urait.ru/>

6. EastViewUniversalDatabases – <http://www.ebiblioteka.ru/>. –

7. Библиотека МГОУ – http://www.mgou.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=204&Itemid=199.

8. Электронно-библиотечная система Znanium.com – <http://www.znanium.com/>.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебную аудиторию для проведения учебных занятий, оснащенную оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер моноблок);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска;
- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета: комплект специализированной учебной мебели, беспроводный ресивер; специализированный программно-технический комплекс для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; гарнитура компактная; портативная информационная индукционная система; беспроводной компьютерный джойстик в комплекте с двумя выносными кнопками; беспроводная выносная компьютерная кнопка большая; портативное устройство для чтения печатных материалов; беспроводная клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой; увеличитель для работы с удаленными объектами.