

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.08.2026 15:01:14
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической
реабилитации

Согласовано
деканом факультета дошкольного,
начального и специального образования
«31» марта 2026 г.

/Кабалина О.И./

Рабочая программа производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Программа подготовки:

Нейродефектология в системе образования лиц с ограниченными
возможностями здоровья

Квалификация

Магистратура

Форма обучения

заочная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета дошкольного,
начального и специального образования
Протокол «31» марта 2026 г. № 9
Председатель УМКом _____

/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой специальной
педагогики и комплексной психолого-
педагогической реабилитации
Протокол от «4» марта 2026 г. № 8
Зав. кафедрой _____

/Утенкова С.Н./

Москва
2026

Автор-составитель:
Утенкова Светлана Николаевна, кандидат биологических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 128.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	5
4.	Содержание практики	5
5.	Формы отчетности по практике	6
6.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7.	Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	17
8.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	18
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	18
10.	Приложение	19

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики: производственная Тип практики – педагогическая

Способ проведения практики – стационарная Форма проведения практики – непрерывная

Место проведения практики – на базе образовательных (социальных, медицинских) организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов (100)¹), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 (4)² ч., самостоятельная работа – 96 (96)³ ч., из них часы практической подготовки - 90 (90)⁴ часов, контроль - 7,8ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 4 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики: Формирование проектно-управленческой компетентности магистранта, обеспечивающей способность разрабатывать и реализовывать системные проекты нейropsychологического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья, эффективно управлять командой, создавать методический инструментарий, а также транслировать профессиональный опыт на уровень бакалавриата.

Задачи практики:

1. Управление проектом и совершенствование навыков командной работы: Инициировать проект на основе выявленной проблемы, разработать дорожную карту, организовать мониторинг и оценить достижение результатов с коррекцией плана. Совершенствовать навыки организации работы междисциплинарной команды специалистов в рамках проекта
2. Коррекционная работа и методическое обеспечение: Спланировать и провести цикл нейropsychологических занятий с детьми/взрослыми, доказательно оценить их влияние на качество жизни (поведенческие и когнитивные изменения). Создать пакет методических материалов (программы, технологические карты, дидактические пособия) для реализации проекта, доступных для тиражирования другими специалистами.
3. Организация специальных условий: Спроектировать и апробировать адаптации образовательной/бытовой среды, учитывающие индивидуальные особенности и образовательные потребности целевой группы.
4. Трансляция опыта (доп.задача): Посетить и проанализировать занятия специалистов высшей школы. Разработать и провести серию учебно-методических мероприятий для бакалавров-дефектологов, передав им инструменты проектной деятельности и нейropsychологического подхода.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

командную стратегию для достижения поставленной цели

ДПК-1 Способен к реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей и взрослых с нарушениями развития с целью повышения качества жизни и социальной адаптации

ДПК-2 Способен создавать методическое обеспечение проектирования и реализации программ образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

ДПК-3 Способен к организации специальных условий образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учётом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2. «Практика» и является обязательной.

Практике предшествует изучение ряда дисциплин: «Нормативно-правовое и методическое обеспечение специального образования», «Методика преподавания в образовательных организациях», «ПНейрокоррекция и нейрореабилитация в системе сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Организация работы с семьей лиц с ограниченными возможностями здоровья». Прохождение практики обеспечивает базу для подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
1.	<i>Подготовительный этап практики</i>	Установочная лекция. Проведение инструктажа по технике безопасности и правил поведения в образовательной организации Составление и утверждение индивидуальной программы практики, знакомство с базой практики	Отчёт, дневник, индивидуальное задание
2.	<i>Производственный этап практики</i>	Индивидуальное задание (проект, методическое сопровождение) Организация командной работы Организация и проведение коррекционных/реабилитационных мероприятий Организация среды Посещение и анализ занятий педагогов высшей школы Организация и проведение мероприятий для бакалавров-дефектологов	Отчёт, дневник, индивидуальное задание
3.	<i>Заключительный этап практики</i>	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Заключительная лекция. Защита результатов практики. Подведение итогов практики на итоговой конференции	Отчёт, дневник, индивидуальное задание

5. Формы отчетности по практике

По итогам производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) студенты должны представить следующую отчетную документацию:

1. **Отчет о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)**, в котором зафиксированы результаты наблюдений и анализа.

- Индивидуальное задание к практике.
- Дневник практики
- Отчет о прохождении практики, включающий индивидуальный план, ход практики, отчёт о выполнении индивидуального задания и выводы, полученные в ходе прохождения практики (Приложение 1).

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ДПК-1 Способен к реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей и взрослых с нарушениями развития с целью повышения качества жизни и социальной адаптации	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ДПК-2 Способен создавать методическое обеспечение проектирования и реализации программ образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап
ДПК-3 Способен к организации специальных условий образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учётом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцени- ваемые компе- тенции</i>	<i>Уровень сформиро- ванности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-2	порогов- ый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы проектирования Уметь: проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
	продвину- тый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы проектирования и организации работы над проектом Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определять исполнителей проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: навыками выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определение этапов жизненного цикла проекта	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
УК-3	порогов- ый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы организации командной работы Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника

	продвину тый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы организации командной работы Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды Владеть: навыками планирования последовательности шагов для достижения поставленной цели, контроля их выполнения	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
ДПК-1	порогов ый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: методы и средства текущего контроля и мониторинга, позволяющих оценить достижение планируемых результатов. Уметь: определять задачи, содержание, методы и средства реализации коррекционной/реабилитационной работы; планировать и реализовывать содержание, формы, методы и средства текущего контроля и мониторинга в рамках занятий.	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
	продвину тый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: методы и средства текущего контроля и мониторинга, позволяющих оценить достижение планируемых результатов. Уметь: определять задачи, содержание, методы и средства реализации коррекционной/реабилитационной работы; планировать и реализовывать содержание, формы, методы и средства текущего контроля и мониторинга в рамках занятий. Владеть: навыками планирования и проведения цикл нейропсихологических занятий с детьми/взрослыми, доказательной оценки их влияния на качество жизни (поведенческие и когнитивные изменения).	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
ДПК-2	порогов ый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: требования к созданию методических материалов Умеет: создавать методические материалы (программы, технологические карты, дидактические пособия) для реализации проекта, доступные для тиражирования другими специалистами.	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника

	продвину тый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: требования к созданию методических материалов Умеет: создавать методические материалы (программы, технологические карты, дидактические пособия) для реализации проекта, доступные для тиражирования другими специалистами. Владеть: навыками создания методических материалов	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
ДПК-3	пороговы й	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы проектирования образовательной и социально-бытовой среды Умеет: определять потребности целевой группы	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника
	продвину тый	Организационный этап Подготовительный этап Основной этап (экспериментальный) Заключительный этап	Знать: основы проектирования образовательной и социально-бытовой среды Умеет: определять потребности целевой группы Владеет: навыками проектирования и адаптирования образовательной/бытовой среды, учитывающей индивидуальные особенности и образовательные потребности целевой группы.	Индивидуальное задание Отчет дневник	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания индивидуального задания:

16-20 баллов: Тема индивидуальной работы актуальна. В индивидуальном плане в развернутом виде представлены все формы работы. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме: все поставленные задачи выполнены. Результаты работы подтверждают получение студентом необходимых компетенций в полном объеме. Отзывы со стороны принимающей организации положительные.

11-15 баллов: Тема индивидуальной работы соответствует типу практики. Индивидуальный план недостаточно полно представляет этапы прохождения практики. Индивидуальное задание выполнено с отдельными замечаниями. Результаты работы подтверждают получение студентом необходимых компетенций в полном объеме или частично с замечаниями. Отзывы со стороны принимающей организации положительные.

6-10 баллов: Тема индивидуальной работы не согласована с руководителем практики или существуют замечания к формулировке темы индивидуальной работы. Индивидуальный план недостаточно полно представляет этапы прохождения практики или лишь копирует график. Индивидуальное задание выполнено с замечаниями. Результаты работы частично подтверждают получение студентом необходимых компетенций. Отзывы со стороны принимающей организации содержат замечания или рекомендации о необходимости дополнительной проверки получаемых студентом в рамках практики компетенций.

0-5 баллов: Принципиальные замечания к формулировке темы индивидуальной работы. Индивидуальный план не соответствует требованиям. Представленные результаты работы подтверждают частично или не подтверждают получение студентом необходимых компетенций. Отзывы со стороны принимающей организации негативные.

Шкала оценивания отчёта по практике:

16-20 баллов: При оформлении отчёта по практике соблюдены все требования к оформлению (включая форматирование). Работа над заданиями проведена грамотно, представленные результаты в полной мере раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Присутствуют результаты по всем заданиям. В отчёте просматривается общая логика проделанной работы, раскрыта сущность всех приобретённых в ходе практики компетенций, сделан адекватный поставленным задачам вывод, отчёт оформлен правильно, присутствует иллюстративный сопроводительный материал.

11-15 баллов: При оформлении отчёта по практике требования к оформлению (включая форматирование) соблюдены не в полной мере. Работа над заданиями проведена грамотно, представленные результаты в общих чертах раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Присутствуют результаты по всем заданиям с отдельными замечаниями. В отчёте просматривается общая логика проделанной работы, раскрыта сущность всех приобретённых в ходе практики компетенций, сделан адекватный поставленным задачам вывод, отчёт оформлен правильно.

6-10 баллов: Имеются замечания по оформлению отчёта практики. Работа над заданиями проведена не полностью, представленные результаты частично раскрывают сущность и содержание проделанной работы. Имеются замечания по содержанию отчёта и его оформлению.

0-5 баллов: При оформлении отчёта по практике допущены грубые ошибки в представлении результатов практики и в оформлении либо отчёт не представлен.

Шкала оценивания дневника по практике

23-30 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист, индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть отражает полное выполнение всех заданий практики и заканчивается логичными, адекватными поставленным задачам выводами, отражающими приобретение заявленных компетенций.

13-22 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист, индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть отражает частичное выполнение всех заданий практики и заканчивается выводами, отражающими

приобретение основных заявленных компетенций. К содержанию дневника имеются вопросы со стороны руководителя.

6-12 баллов: Структура дневника включает все необходимые элементы (титульный лист, индивидуальный план, ход практики, основные выводы). Содержательная часть представлена с нарушениями, частично или полностью и не соответствует требованиям; сделаны выводы, которые полностью или частично не соответствуют заявленным компетенциям. К содержанию дневника имеются вопросы со стороны руководителя.

0-5 баллов: Дневник не представлен или к его содержанию и структуре имеются существенные претензии со стороны руководителя практики. Содержание дневника не отражает приобретение практикантом необходимых компетенций.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания:

Задание 1. Получите рекомендации руководителя практики и составьте план практики и индивидуальный план производственной практики по следующему шаблону:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ*

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
Организационный			
Подготовительный			
Основной			
Заключительный			
ИТОГО:			

* Индивидуальный план практики составляется на основе графика (плана) практики, составляемого и представляемого руководителем практики:

Тема индивидуальной работы (или индивидуальное задание): _____

Задание 1⁵. На основе анализа базы практики (школа, центр, дом престарелых) выявите не менее двух системных проблем (например: дефицит двигательной активности у лежачих пожилых; несформированность пространственных представлений у младших школьников с ЗПР). Разработайте устав проекта, направленного на искоренение системных проблем.

Алгоритм выполнения задания:

- составьте паспорт проекта (цель, задачи, целевая группа, ресурсы, бюджет, календарный план);
- разработайте дорожную карту с этапами и контрольными точками (не менее 4 этапов);
- проведите предварительный анализ рисков (организационных, этических, ресурсных) и предложите меры их минимизации.

Итог: в дневнике представьте устав проекта и план-график работ на весь период практики.

Задание 2⁶. Разработайте авторский методический продукт, обеспечивающий воспроизводимость вашего проекта другими специалистами.

Алгоритм выполнения задания:

- напишите краткую программу (или модуль) продолжительностью не менее 10 академических часов, включающую пояснительную записку, тематическое планирование, описание технологий;
- создайте комплект дидактического материала: карточки упражнений, шаблоны для оценки, инструкции для родителей/опекунов, чек-листы для педагогов;
- разработайте методические рекомендации по адаптации программы для разных нозологических групп (например, для ДЦП, РАС, деменции).

Итог: представьте в дневнике пакет методических материалов.

Задание 3. Сформируйте команду из 3–5 человек (педагоги, психологи, волонтеры, студенты бакалавриата) для реализации проекта.

Алгоритм выполнения задания:

- проведите стартовое совещание, на котором определите мотивы и ожидания участников;
- назначьте роли по матрице RACI (ответственный, утверждающий, консультируемый, информируемый) для каждой ключевой задачи;
- разработайте стратегию командного взаимодействия (регламент встреч, каналы связи, правила принятия решений);
- один раз в неделю проводите ретроспективу (что получилось, что нет, что улучшить) и фиксируйте корректирующие действия.

Итог: внесите в дневник протоколы командных встреч (не менее 3) и матрицу ответственности.

Задание 4. На базе учреждения проведите не менее 5 занятий (индивидуальных или групповых) с использованием нейропсихологических технологий, направленных на абилитацию/реабилитацию целевой группы.

Алгоритм выполнения задания:

- для каждого занятия составьте технологическую карту с указанием: целей, нейропсихологических мишеней (какие ВПФ тренируем), методов

⁵. Задание 1 выполняется в рамках индивидуальной работы

⁶. Задание 2 выполняется в рамках индивидуальной работы

(кинезиология, ритмика, сенсомоторная интеграция и т.д.), критериев оценки (успешность выполнения, время реакции, количество подсказок);

- проведите предварительное и итоговое тестирование хотя бы по 2–3 функциям (например, праксис, память, регуляция) для оценки динамики;
- соберите обратную связь от участников и их близких/сотрудников о субъективном изменении качества жизни (комфорт, настроение, самостоятельность).

Итог: в дневнике представьте занятия с анализами каждого, сводную таблицу динамики, видеозаписи или фотоотчёт.

Задание 5. В продолжении работы, начатой в рамках производственной (педагогической) практики, на основе потребностей целевой группы спроектируйте и частично реализуйте изменения в пространстве учреждения (или создайте мобильный комплекс).

Алгоритм выполнения задания:

- проведите экспертизу среды (аудиторию, игровую, спальню, холл) по критериям доступности, безопасности и сенсорной комфортности;
- разработайте концепцию преобразования (чертёж или схема) с обоснованием каждого элемента (цвет, освещение, маршрутизация, тактильные опоры);
- реализуйте не менее 3 физических изменений (например, установка контрастной разметки на полу, создание сенсорного уголка с височной стимуляцией, звуковая навигация);
- составьте технические рекомендации для администрации на дальнейшее масштабирование.

Итог: внесите концепцию преобразования и технические рекомендации для администрации в дневник практики, представьте фотоотчет об итогах работы.

Задание 6. Посетите несколько занятий педагогов высшей школы и проанализируйте их по следующей схеме:

Примерный протокол посещенного занятия

Ф.И.О. _____ магистранта: _____
Курс, _____ группа: _____
Дата посещения: « ____ » _____ 20__ г.
Тема занятия: _____

Преподаватель/ведущий: _____

Форма занятия (отметить нужное): лекция / семинар / практикум / мастер-класс / круглый стол

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ СОДЕРЖАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА

1.1. Какова основная идея/концепт занятия? *(Сформулируйте 1-2 предложения — «тезис» занятия)

1.2. Насколько содержание соответствует моей профессиональной сфере (ДПК-1, ДПК-2)?

Аргументация (почему дали такую оценку, какие конкретные методики или кейсы можно применить): _____

1.3. Назовите 1-2 наиболее полезных для вас приема, алгоритма или подхода, полученных на занятии (связь с нейропсихологической практикой): _____

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ (ФОРМАТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ)

2.1. Какая форма подачи материала была использована? (Отметьте все подходящие варианты)

☐ Проблемная лекция (вопросно-ответный диалог)

- ☐ Разбор реального клинического/педагогического кейса
- ☐ Практическая отработка методик (ролевая игра/работа в парах)
- ☐ Демонстрация видео-фрагментов работы с лицами с ОВЗ
- ☐ Групповая дискуссия / мозговой штурм

2.2. Какой формат оказался для вас наиболее эффективным и почему?

2.3. Оцените уровень вовлеченности преподавателя в вашу профессиональную проблематику (например, задавал ли он вопросы о вашей практике, давал ли индивидуальные рекомендации):

РАЗДЕЛ 3. РЕФЛЕКСИЯ РАЗВИТИЯ ПРОЕКТНЫХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Связь с УК-2 (управление проектом):
Какие идеи/знания с этого занятия я могу внедрить в дорожную карту моего проекта (например, новый способ оценки результатов, изменение сроков, методику сбора данных)?

3.2. Связь с УК-3 (командная работа):
Могу ли я передать этот материал своей команде (бакалаврам, волонтерам, коллегам)? Если да, то какой формат обучения я выберу? (Например: краткий чек-лист, показ на практике, памятка).

3.3. Связь с ДПК-3 (организация среды):
Какие требования к среде (пространству, освещению, акустике, тактильным опорам) вытекают из содержания занятия? Что мне нужно изменить в моем учреждении, чтобы это работало?

РАЗДЕЛ 4. ПРОБЛЕМНЫЕ ТОЧКИ И ВОПРОСЫ К РУКОВОДИТЕЛЮ

4.1. Что осталось непонятным или вызвало профессиональные сомнения? (Отметьте, что требует дополнительной проверки, апробации или консультации)

4.2. Какие вопросы я хотел бы задать преподавателю, руководителю практики или обсудить на кафедре? (Сформулируйте четко, чтобы не забыть)

РАЗДЕЛ 5. ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО ИТОГАМ ЗАНЯТИЯ (ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ТРАЕКТОРИЯ)

Заполните таблицу — что вы сделаете в ближайшие дни после занятия:

№	Что конкретно я сделаю	Срок выполнения	Формат результата (что предъявлю)
1	Например: Апробирую тест «Классификация предметов» на своей группе пожилых	22.06	Протокол обследования в дневнике
2	Например: Подготовлю мини-презентацию для бакалавров по данному приёму	25.06	Слайды + раздатка
3	Например: Внесу корректировки в дорожную карту проекта по срокам диагностики	24.06	Обновленный план-график

РАЗДЕЛ 6. ИТОГОВАЯ САМООЦЕНКА ПОСЕЩЕНИЯ

Насколько я приблизился к формированию профессионального мышления нейрорефлексолога-проектировщика?

(Выберите один вариант)

☐ Занятие дало мне готовый инструмент, который я сразу применю (качественный скачок).

☐ Занятие подтвердило мои гипотезы и дало теоретическое обоснование тому, что я уже делаю.

☐ Занятие показало мои «слепые зоны» и вызвало больше вопросов, чем ответов (это хорошо, нужно разбираться).

☐ Занятие было малополезным, так как не учитывало специфику моей группы ОВЗ.

Общая оценка занятия (от 1 до 5): _____

Подпись магистранта: _____

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В период прохождения практики студент обязан:

- ☐ выполнять программу практики;
- ☐ выполнять административные, производственные, научно-исследовательские указания руководителя практики, обеспечить высокое качество выполняемых работ и соблюдать предусмотренные меры безопасности;
- ☐ соблюдать установленные на базе практики порядок и дисциплину;
- ☐ провести (в соответствии с задачами практики) необходимые исследования, наблюдения и сбор эмпирического материала;
- ☐ ежедневно вести рабочие записи, в которых отражать проделанную в течение дня работу, накапливая таким образом материал для выполнения отчета о практике;
- ☐ перед окончанием практики получить письменную характеристику выполненной работы от руководителя практики в учреждении, организации.

Руководитель практики проверяет отчетную документацию: отчет практики, выполненную работу и делает соответствующие отметки.

После окончания практики студенты сдают руководителю практики лист индивидуального задания и отчет.

Промежуточная аттестация по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) представляет собой публичную защиту отчета с докладом и презентацией, отражающими ход практики и полученные результаты.

Оценка деятельности студентов осуществляется руководителем практики от университета и руководителем практики от учреждения с учетом следующих критериев:

- прохождение всех этапов практики в соответствии с графиком и индивидуальным планом;
- качество выполнения заданий в рамках индивидуальной работы;
- уровень анализа и самоанализа деятельности;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

Критерии оценивания отчета о прохождении практики.

1. Обоснованность и точность формулировок цели и задач коррекционно-развивающих занятий.
2. Логичность и структурированность текста отчета.
3. Качество анализа и решения поставленных задач.
4. Качество выбора методов решения, адекватность применяемых подходов.

Критерии оценивания защиты отчета о прохождении практики.

1. Презентация работы – умение представить работу, изложив основные задачи и полученные результаты в отведенное время.
2. Полнота и точность ответов на вопросы.
3. Для оценки результатов производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) используются следующие методы:
 - ☐ наблюдение за деятельностью магистрантов в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
 - ☐ беседы с руководителем практики от учреждения, студентами;
 - ☐ анализ характеристик студентов, написанными руководителями от учреждения и заверенных администрацией учреждения;

□ анализ результатов работы студентов, самооценки студентами степени своей подготовленности к деятельности;

□ анализ документации студентов по практике (отчетов по работе).

Оценка является дифференцированной и учитывает полноту и качество выполнения задания, а также точность и информационную насыщенность представленного отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере или от руки с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,5 в таблицах Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют отчет. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики. Отчет подготавливается магистрантом самостоятельно.

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам. После титульного листа следует содержание, являющееся второй страницей, которая нумеруется внизу по центру.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования.

Основная часть состоит из нескольких разделов (подразделов). В ней, прежде всего, необходимо привести краткую характеристику организации-базы практики, организационную структуру системы управления, рассмотреть деятельность организации и подразделения, в котором практикуется магистрант согласно заданиям по практике.

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные магистрантом в период прохождения практики.

Приложение. В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета.

Оценка по практике является дифференцированной и учитывает полноту и качество выполнения задания, а также точность и информационную насыщенность представленного отчета.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
1-5	не продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций; магистрант не реализовал основное содержание программы педагогической практики; магистрант проявил безответственность, недисциплинированность, халатность в ходе практики; продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; не сдал в установленные сроки отчетную документацию
6-10	дemonстрировал преимущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа педагогической практики выполнена не в полном объеме; допущены ошибки при выполнении заданий; выявлена несамостоятельность, неорганизованность и недостаточная ответственность в подготовке к деятельности; магистрант нерационально организовывал работу в течение практики и несвоевременно представил отчетную документацию.
11-20	дemonстрировал преимущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа педагогической практики выполнена в полном объеме; были затруднения и незначительные теоретические или методические погрешности в выполнении заданий; магистрант проявил недостаточную самостоятельность в планировании и реализации программы практики; своевременно предоставил качественно оформленную отчетную

	документацию, но были затруднения в ее оформлении, проявил себя в ходе практики ответственно
20-30	продемонстрировал преимущественно продвинутый уровень сформированности компетенций; программа педагогической практики выполнена в полном объеме; задания выполнены на высоком научном и технологическом уровне; магистрант проявил самостоятельность в планировании и реализации программы практики; магистрант своевременно предоставил качественно ответственно и дисциплинировано. оформленную отчетную документацию, проявил себя в ходе практики ответственно и дисциплинировано.

Итоговая шкала оценивания

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Баллы, по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка по традиционной шкале
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Глухов, В.П. Специальная педагогика и специальная психология: учебник для вузов. -3-е изд. - М. :Юрайт, 2020. - 323с. –
2. Специальная педагогика: учебник для вузов /под ред. Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва :Юрайт, 2022. — 448 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488766>

7.2. Дополнительная литература:

1. Астапов, В. М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии :учебное пособие. - Москва : ПЕР СЭ, 2017. - 176 с. - Текст : электронный. - URL :<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5985490173.html>
2. Дмитриев, А.А. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью : учебное пособие. - М. : МГОУ, 2017. - 260с. – Текст: непосредственный.
3. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика : учебное пособие для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 176 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/490933>
4. Колесникова, Г.И. Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития: учеб.пособие для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 215с. – Текст: непосредственный.
5. Неретина, Т.Г. Специальная педагогика и коррекционная психология. - Москва : ФЛИНТА, 2019. – 376с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501270.html>
6. Новгородцева, И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин. -Москва : ФЛИНТА, 2017. - 378 с. - Текст : электронный. - URL :<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512801.html>
7. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми потребностями — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 241 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/491196>
8. Педагогика инклюзивного образования : учебное пособие / А. Н. Жолудова, О. В. Полякова, Е. Н. Соколова, О. А. Федосова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2019. - 171 с. - Текст : электронный. - URL :https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_045.html
9. Педагогика, которая лечит. Опыт работы с особыми детьми / сост. М. С. Дименштейн

- Москва :Теревинф, 2019. - 241 с. - Текст : электронный.
- URL

:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421205616.html>

10. Филатов, С. А. Специальная педагогика. Компьютерно-музыкальное моделирование : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 258 с. — Текст:электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/472820>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. <https://mo.mosreg.ru/> - Министерство образования Московской области
2. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> - специализированный
3. образовательный портал «Инновации в образовании»
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
6. www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47 – научно-теоретический журнал
7. «Педагогика»
8. www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm - Интернет - журнал «Эйдос»

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

MicrosoftWindows
MicrosoftOffice
KasperskyEndpointSecurity

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)7-zip
GoogleChrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) необходимо следующее материально техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам», консультации с руководителем педагогической практики в режиме «onlain».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
студента(ки) _____

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Программа Нейродефектология в системе образования лиц с ограниченными возможностями здоровья

Курс _____

Группа _____

Форма обучения: _____

Профильная организация: _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Тема (или формулировка индивидуального задания):

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работы обучающихся	Формы текущего контроля
Организационный		
Подготовительный		
Основной		
Заключительный		

Задание выполнила: _____ Фамилия И.О.

Задание проверено руководителем практики
от государственного университета

просвещения: _____ Фамилия И.О.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической реабилитации

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

Наименование практики: Производственная практика
(технологическая (проектно-технологическая) практика)

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки: Нейродефектология в системе образования лиц с ограниченными возможностями здоровья

Курс _____

Группа _____

Форма обучения: _____

Профильная организация: _____

Сроки прохождения практики: с _____ по _____ 20__ года

Отчёт о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) сдан «_____» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Государственного

университета просвещения _____ / _____
(подпись)

Руководитель практики

от профильной организации _____ / _____
(подпись)

Москва 20__

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка: _____

Руководитель практики от Государственного
университета просвещения: _____ / _____
(подпись)

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической реабилитации

Дневник
обучающегося по _____ практике
(_____ практике)

Студент(ка) Фамилия Имя Отчество
Очной / очно-заочной формы обучения ____ курса группы _____,
Направления подготовки: 44.04.03. Специальное (дефектологическое) образование
Программа подготовки: Нейродефектология в системе образования лиц с
ограниченными возможностями здоровья
квалификация: магистр,
направляется на _____ практику (_____ практику) в _____ (г.
_____)

Период практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики: *должность Фамилия И.О.*

Кафедра специальной педагогики и комплексной психолого-педагогической
реабилитации

Телефон: 8 (495) 780-09-48 (доб. 1573)

e-mail: _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «____» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «____» _____ 20__ г.

Должность _____ / Фамилия И.О.

Москва

20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах
<i>Организа- ционны й</i>			
<i>Подгот ови- тельны й</i>			
<i>Основной</i>			
<i>закл ючи- тель ный</i>			
		ИТОГО:	

Тема индивидуальной работы (индивидуальное задание): _____

ХОД ПРАКТИКИ⁷:

Заполняется ежедневно – приводятся сведения о выполняемой в течение дня работе и основных результатах (если таковые имеются).

...
...
...

ОТЧЁТ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЕ⁸:

Приводится информация об основных этапах выполнения индивидуальной работы и её результатах.

Список литературы⁹:

1.
2.
3.
...

⁷ Раздел дневника «Ход практики» заполняется с новой страницы

⁸ Раздел дневника «Отчёт по индивидуальной работе» заполняется с новой страницы

⁹ Раздел дневника «Список литературы» заполняется с новой страницы