

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Принято на заседании
Ученого совета МГОУ
Протокол № 9
от «29» апреля 2015 г.

Ректор МГОУ



/П.Н. Хроменков/
«29» апреля 2015 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и реализации факультативных дисциплин
(модулей) при освоении программ аспирантуры**

Москва
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и реализации факультативных дисциплин (модулей) при освоении программ аспирантуры (далее – Положение) определяет порядок разработки и реализации факультативных дисциплин (модулей) (далее – факультативные дисциплины) при реализации программ аспирантуры, и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС) по программам аспирантуры, реализуемым в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Московском государственном областном университете (далее – МГОУ, Университет), Уставом МГОУ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в данной сфере.

1.2. Факультативные дисциплины –необязательные для изучения при освоении программы аспирантуры учебные дисциплины (модули).

1.3. Факультативные дисциплины проводятся по специальным программам, согласованным с программами обязательных дисциплин учебного плана, организуются по выбору и желанию обучающихся в соответствии с отводимыми на них учебными часами.

1.4. Факультативные дисциплины позволяют решить следующие задачи:

- расширение научно-теоретических знаний и практических навыков обучающихся;
- развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся.

1.5. Факультативы организуются по актуальным проблемам науки, техники и культуры, а также по темам, заинтересовавшим обучающихся в процессе изучения той или иной учебной дисциплины.

2. Объём факультативных дисциплин

2.1. Факультативные дисциплины устанавливаются дополнительно к основной профессиональной образовательной программе в объёме, предусмотренном ФГОС. По программам подготовки аспирантов – объём определяется вузом самостоятельно (если иное не предусмотрено ФГОС).

2.2. Формирование перечня и разработка факультативных дисциплин.

2.2.1. При разработке образовательной программы в процессе составления учебного плана дополнительно к образовательной программе формируется перечень факультативных дисциплин (Приложение № 1).

2.2.2. Перечень факультативных дисциплин формируется кафедрой - разработчиком образовательной программы на основании предложений кафедр, задействованных в реализации данной образовательной программы.

2.2.3. Факультативная дисциплина должна иметь учебно-методическое обеспечение в виде рабочей программы дисциплины и фондов оценочных средств.

3. Организация занятий по факультативным дисциплинам

3.1. Для изучения факультативных дисциплин формируются учебные группы из числа обучающихся, записавшихся (на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся по данному направлению подготовки, специальности) на посещение рекомендуемых дисциплин.

3.2. Запись производится на кафедрах, осуществляющих подготовку аспирантов. Группа может создаваться из числа обучающихся, обучающихся на различных направлениях подготовки, специальностях, при условии, что их учебные планы содержат факультативные дисциплины одинакового наименования, содержания, трудоёмкости (часов аудиторных учебных занятий).

3.3. Наполняемость групп зависит от специфики факультативных дисциплин и регламентируется соответствующим приказом по Университету (о нагрузке и наполняемости групп).

3.4. Расписание занятий по факультативным дисциплинам составляется соответствующими кафедрами. Служебная записка заведующего кафедрой с указанием наименования факультативных дисциплин и количества обучающихся, записавшихся для посещения этих дисциплин (приложение 2), передается в Управление докторантуры и аспирантуры за 10 дней до начала семестра обучения.

3.5. Занятия по факультативным дисциплинам планируются в свободное от основных занятий (по учебному плану) обучающихся время, преимущественно во второй половине дня, в дни с наименьшим количеством основных занятий, с учётом занятости преподавателей и занятости, необходимых для проведения факультативных занятий, учебных аудиторий.

3.6. Расписание факультативных занятий доводится до сведения обучающихся (размещается на сайте Университета и информационных стендах деканатов факультетов), не позднее, чем за неделю до начала занятий.

3.7. Заведующий кафедрой контролирует реализацию факультативных дисциплин: посещаемость занятий аспирантами, соблюдение расписания, ведение документации, предусмотренной настоящим Положением.

3.8. При проведении факультативных занятий должны найти применение различные формы и методы обучения и виды учебной работы обучающихся, способствующие развитию у них познавательной и творческой активности (лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, рефераты, доклады и другие формы самостоятельной работы обучающихся).

4. Документальное и ресурсное обеспечение

4.1. Документальное и ресурсное обеспечение организации и реализации образовательного процесса по факультативным дисциплинам включает:

4.1.1. На кафедре, реализующей программу аспирантуры:

- списки обучающихся, записавшихся для изучения факультативных дисциплин (по каждой дисциплине отдельный список);
- приложение к учебному плану с перечнем факультативных дисциплин;
- журналы посещения занятий (в том числе, по факультативным дисциплинам);
- расписание занятий (включая расписание факультативных занятий);
- зачётные ведомости по факультативным дисциплинам.

4.1.2. На кафедре, реализующей факультативную дисциплину:

- рабочая программа и фонд оценочных средств по факультативной дисциплине;
- наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы дисциплины;
- материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения занятий в соответствии с рабочей программой дисциплины.

4.1.3. В библиотеке:

- учебная, учебно-методическая и другая литература по данной дисциплине.

4.1.4. У начальника Управления докторантуры и аспирантуры:

- служебная записка заведующего кафедрой с указанием наименований факультативных дисциплин и количества обучающихся, записавшихся для посещения этих дисциплин;
- приложения к учебным планам с перечнем факультативных дисциплин.

4.2. Форма промежуточной аттестации по факультативной дисциплине – зачет.

4.3. Учебная нагрузка и оплата труда профессорско-преподавательского состава по факультативным дисциплинам производится по фактически проведённым занятиям и выполненным видам работ, записи о которых производятся в журнале учёта учебной работы профессорско-преподавательского состава.

Приложение
к учебному плану по направлению подготовки

(указать код и наименование)

Перечень факультативных дисциплин

№	Наименование дисциплин	Распределение зачетов по семестрам	Всего зачетных единиц	Часов		Распределение по курсам и семестрам, часов в неделю														
				Всего по учебному плану	Из них		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс							
					Аудиторные	Самостоятельная работа	1	2	3	4	5	6	7	8						
Количество недель																				

Перечень факультативных дисциплин:

обсужден и рекомендован к утверждению решением кафедры от ____ 201_ г., протокол № ____

Заведующий кафедрой

Одобрено Учебно-методической комиссией факультета

_____ 201_ г. __, протокол № ____

Начальнику
управления докторантуры и аспирантуры

Служебная записка

Представляем Вам информацию о количестве обучающихся, записавшихся на посещение факультативных дисциплин:

Направление /профиль		Наименование факультативных дисциплин	Номер группы	Количество аспирантов
Код	Наименование			

Заведующий кафедрой
