

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

**Информация об актуализации, о внесении изменений, дополнений и обновлений в рабочую программу
производственной практики (педагогической)**

№ п/п	Содержание изменений				Основание внесения изменения
1	Пункт 5 «Содержание практики» изложить в редакции следующего содержания: «5.Содержание практики 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ				Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8
	№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу.	Формы отчетности	
	1	Подготовительный этап	Установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, знакомство с организацией. Задача: Формирование компетентностной базы профессионально значимых качеств личности будущего педагога. Содержание: Постановка проблемы, цели, задач практики. Знакомство с требованиями к отчетной	Дневник вожатого (предъявление программы отрядной работы, включающей в себя индивидуальный план работы вожатого на период производственной практики (педагогической) и план-сетку отрядных мероприятий руководителю практики)	

			документации. Планирование деятельности в соответствии с уже имеющимися теоретическими и методическими наработками в соответствии с программой ДОЛ.		
	2	Основной этап	Задача: Погружение в деятельность вожатого в ДОЛ, приобретение профессионального опыта, формирование индивидуального стиля деятельности вожатого в ДОЛ. Содержание: Данный этап практики строится по типу непрерывной практики в рамках ДОЛ и предполагает работу студента в качестве вожатого. Предполагает: - получение самостоятельного профессионально-педагогического эмпирического опыта; - написание сценария,	Дневник вожатого (предъявление сценария и анализа проведенных мероприятий, с отзывом старшего воспитателя или организатора)	

			проведение и анализ воспитательного мероприятия, с учетом возрастных особенностей детей и с отзывом старшего воспитателя или организатора; - закрепление, расширение и углубление освоенных психолого-педагогических и умений в условиях летнего оздоровительного лагеря.		
	3	Заключительный этап	Задача: формирование профессионально значимых навыков и качеств личности будущего педагога. Содержание: - оформление и представление результатов практики, дневника вожатого; - решение кейса «Я-вожатый» в рамках промежуточной аттестации.	Дневник вожатого, отчет по практике. Предоставление оформленного решения кейса «Я – вожатый»	

2	Пункт 6 «Формы отчетности по практике» изложить в редакции следующего содержания: «6. Формы отчетности по практике Основной формой отчетности по производственной практике (педагогической), является Дневник вожатого (Приложение 1). Дополнительно к Дневнику вожатого студенты заполняют бланки итогового отчета и Дневника практики (Приложение 2). Требования к отчетной документации: Студенты во время практики ведут дневник вожатого, в котором фиксируют все задания в нем в ходе работы. Дневник используется для отчета о проделанной работе, выполненной за период практики. По окончании практики студенты предоставляют следующую документацию: • дневник вожатого; • отчет и дневник по практике; • конспекты или сценарии мероприятий; • анализ мероприятия; • рефлексивный самоанализ по итогам работы в ДОЛ • решение кейса «Я – вожатый» Документация сдается руководителю практики.	Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8												
3	Пункт 7.2 «Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания» изложить в редакции следующего содержания: «7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания» <table><tr><td>Оцениваемые компетенции</td><td>Уровень сформированности</td><td>Этап формирования</td><td>Описание показателей</td><td>Критерии оценивания</td><td>Шкала оценивания</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания							Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8
Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания									

		УК - 1	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность системного подхода применительно к решению педагогических задач вожатской деятельности и способы работы (поиск, критический анализ и синтез) с информацией актуальной для их решения. Уметь. Применять способы работы (поиск, критический анализ и синтез) с информацией актуальной для решения педагогических задач вожатской деятельности в процессе решения этих задач с учетом положений системного подхода.	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность системного подхода применительно к решению педагогических задач вожатской деятельности и способы работы (поиск, критический анализ и синтез) с информацией актуальной для их решения. Уметь. Применять способы работы (поиск, критический анализ и синтез) с информацией актуальной для решения педагогических задач вожатской деятельности в процессе решения этих задач с учетом положений системного подхода. Владеть. Способностью на основе системного подхода решать педагогических задач вожатской деятельности применяя способы работы (поиск, критический анализ и синтез) с информацией актуальной для их решения.	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	

		УК-2	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Круг профессионально- педагогических задач вожатого и цели деятельности вожатого по организации детского текущего оздоровительного отдыха и образования. Уметь. Применять знание о профессионально-педагогических задачах вожатого в процессе осуществления педагогического целеполагания и отбора оптимальных способов решения профессионально-педагогических задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений осуществления вожатской деятельности	Устный опрос, дневник и отчет вожатого по практике	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Круг профессионально- педагогических задач вожатого и цели деятельности вожатого по организации детского оздоровительного отдыха и образования. Уметь. Применять знание о профессионально-педагогических задачах вожатого в процессе осуществления педагогического целеполагания и отбора оптимальных способов решения профессионально- педагогических задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений осуществления вожатской деятельности Владеть. Способностью определять круг профессионально- педагогических задач в рамках поставленной педагогической цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений осуществления вожатской деятельности	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	

		УК - 3	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность социального взаимодействия и способы командной работы. Уметь. Применять знания о сущности социального взаимодействия и способах командной работы в процессе решения задач вожатской деятельности.	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность социального взаимодействия и способы командной работы. Уметь. Применять знания о сущности социального взаимодействия и способах командной работы в процессе решения задач вожатской деятельности. Владеть. Способностью осуществлять деловую коммуникацию с основными субъектами воспитательного процесса в процессе решения задач вожатской деятельности	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	
		УК - 6	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Способы управления своим рабочим временем и способы выстраивания и реализации траектории педагогического саморазвития в вожатской деятельности на основе принципов образования в течение всей жизни. Уметь. Применять в решении задач вожатской деятельности знание о способах управления своим рабочим временем и способах выстраивания и реализации траектории педагогического саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Способы управления своим рабочим временем и способы выстраивания и реализации траектории педагогического саморазвития в вожатской деятельности на основе принципов образования в течение всей жизни.	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	

					всей жизни. Уметь. Применять в решении задач вожатской деятельности знание о способах управления своим рабочим временем и способах выстраивания и реализации траектории педагогического саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеть. Способностью в процессе решения задач вожатской деятельности управлять своим рабочим временем, выстраивать и реализовывать траектории педагогического саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.		шения кейса	
		ОПК-1	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Педагогические основы осуществления вожатской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Уметь. Применять в решении педагогических задач знания о педагогических основах осуществления вожатской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Педагогические основы осуществления вожатской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Уметь. Применять в решении педагогических задач знания о педагогических основах осуществления вожатской деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	

					Владеть. Способностью осуществлять вожатскую деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
		ОПК-4	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Содержание и способы осуществления в условиях организации детского оздоровительного отдыха духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей. Уметь. Применять в решении задач вожатской деятельности знание о содержании и способах осуществления в условиях организации детского оздоровительного отдыха духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Содержание и способы осуществления в условиях организации детского оздоровительного отдыха духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей. Уметь. Применять в решении задач вожатской деятельности знание о содержании и способах осуществления в условиях организации детского оздоровительного отдыха духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей. Владеть. Способностью осуществления в условиях организации детского оздоровительного отдыха духовно-нравственного воспитания детей на основе базовых национальных ценностей.	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	
		ОПК -6	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап	Знать: психолого-педагогические технологии; основы индивидуализации обучения, развития, воспита-	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего	

				Заключительный этап	ния, в том числе обучающихся с особыми образовательными. Уметь: использовать психологопедагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания		контроля	
			Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать: психолого-педагогические технологии; основы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными. Уметь: использовать психологопедагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания Владеть: опытом использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса	
		ОПК -7	Пороговый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность и способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Уметь. Применять в процессе решения задач вожатской деятельности знание о Сущность и способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Устный опрос, дневник и отчет по практике.	41-60 Шкала оценивания текущего контроля	
				Продвинутый	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Знать. Сущность и способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Уметь. Применять в процессе решения задач вожатской деятельности знание о Сущность и способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках	Устный опрос, дневник и отчет по практике, Рефлексивный анализ Решение кейса	61-100 Шкала оценивания текущего контроля Шкала оценивания решения кейса

				реализации образовательных программ Владеть. Способностью осуществлять в процессе решения задач вожатской деятельности взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ			
4	Пункт 7.3 «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» изложить в редакции следующего содержания: «7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы <i>Сценарий и рефлексивный анализ мероприятия</i> Сценарий может представлять собой текстовое изложение воспитательного мероприятия и должен включать в себя несколько разделов: 1. Титульный лист (название, форма проведения, на какой возраст детей рассчитано мероприятие, дело, автор, составитель разработки). 2. Цель. Она должна давать ответ на вопрос, чего мы хотим достичь, проводя данное мероприятие. 3. Задачи (образовательные, оздоровительные, развивающие). 4. План подготовки (если дело готовилось вместе с детьми). 5. Место проведения, оформление, продолжительность. 6. Действующие лица и исполнители (при необходимости). 7. Сценарный план – текстовое изложение хода мероприятия. 8. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению мероприятия. 9. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы. 10. Использованная литература. <i>Примерная схема самоанализа деятельности вожатого:</i> 1. Общий эмоциональный фон в отряде (атмосфера рабочая или не рабочая, серьезная – продуктивная, напряженная, агрессивная, психологически комфортная / не комфортная, высокая активность и т.п.); - первое самостоятельно подготовленное и проведенное мероприятие, впечатления от него (ваши ощущения и состояние, чем вызвано); - какие взаимоотношения у вас сложились с отрядом (формальные, официальные, полное взаимопонимание и сотрудничество, дружеские и др.). 2. Стиль общения и манера поведения вожатого (авторитарный, демократичный, либеральный, сотрудничество;						Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8

диалог, монолог, приказ, беседа; речь – спокойная, образная, выразительная, монотонная, быстрая, медленная, четкая, непонятная и т.п.). 3. Организация совместной деятельности воспитанников (умеют ли сотрудничать, готовы ли к совместной работе, уровень самостоятельности и активности, как была организована совместная работа – ее плюсы и недостатки). 4. Итоговый вывод – самооценка Вас как вожатого: - уровень мотивации деятельности – низкий, средний, высокий. Что этому способствовало; - в целом, была ли деятельность успешной или не совсем успешной, в чем причина; - сравните ваше эмоциональное состояние до и после практики – какие изменения произошли; - есть ли желание работать вожатым. Если нет, то почему. Задания для самостоятельной работы Задание: Проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев: 1. У вас хороший, веселый, ответственный напарник. Из-за его необычной внешности дети (не только ваш отряд) стали его дразнить. 2. У ребенка в вашем отряде День рождения. В тихий час вы были на репетиции. Возвращаетесь, а на вашем отрядном месте накрыт стол: фрукты, кремовые торты, газировка, все это привезли родители ребенка. Они здесь же, ждут окончания тихого часа. 3. Вы готовите номер на вечернее мероприятие. Отряд разделился на две части. Одни предлагают свою идею, другие свою. Начали ссориться. 4. Отряд участвовал в конкурсе инсценированной песни. Номер был подготовлен великолепно, и вы явно претендовали на победу, но солист переволновался и забыл слова последнего куплета. Объявили результаты - отряд не вошел даже в тройку лидеров. 5. На разновозрастном отряде работают две вожатые. Они заметили, что младшие мальчики (8 и 9 лет) плохо моются. 6. Две девочки из отряда подошли к вам с просьбой поменяться комнатами. Вы разрешили. После чего узнали, что с этой же просьбой они обращались к вашему напарнику, он им отказал. 7. Вы вместе с напарником проспали подъем. Вас разбудили проснувшиеся дети, сказали о том, что вы опаздываете на завтрак. 8. На обед давали бульон с сосиской в тесте (на первое). Два мальчика сфотографировали прозрачный бульон. И отправили родителям, написав, что их кормят соленой водой. Вам звонят родители и требуют объяснения. 9. Вы едете в областной лагерь (час на автобусе). Все отряды собрались. Пришли автобусы, но при досмотре автобусов у двух выявили серьезные неисправности. Ждать новых автобусов примерно 2 часа. 10. У мальчика вашего отряда на третий день смены пропал дорогой телефон. 11. Ближе к концу смены накопилась усталость. Вы дежурили ночью, а ваш напарник всю ночь следил за состоянием здоровья девочки из отряда (в медпункте сказали, станет хуже - заберем в изолятор). Утром вы поругались с напарником из-за ерунды, но это видели дети. 12. Прошел первый отрядный сбор. Вы рассказали ребятам о правилах лагеря (в том числе и о том, что курение запрещено). Ребята стали расходиться по комнатам и у одного мальчика из кармана выпала пачка сигарет. 13. На отряд выдали галстуки. Вы раздали их ребятам, перед выходом из корпуса. Попросили их надеть и	
---	--

отошли к позвавшей вас горничной. Все надели галстуки, кто на голову, кто на коленку, кто на руку намотал.

14. Вы готовились к конкурсу стенгазет. У отряда отличная идея и материалы. Ребята сделали прекрасные фотографии. Написали тексты. Принесли газету вам. Все отлично, но очень много орфографических ошибок. Конкурс стенгазет начнется через полчаса.

15. В лагере проходит фото-кросс. Все вовлечены и ищут интересную атрибутику для фотографий. Чтобы сделать эффектный снимок ребята вашего отряда стали обрывать цветы.

16. В вашем отряде пропал ребенок.

17. Родительский день. Родители одного из мальчишек привезли пиццу на весь отряд. Уговаривают вас взять ее, рассказывают, что купили в хорошей пиццерии.

18. У вас младший отряд. Ребята решили порадовать вас (вожатых). На кружке наделали красивых цветочков и тихонько в тихий час обклеили вам дверь. Получилось очень красиво. Клеили на двусторонний скотч, и покрытие двери теперь точно отойдет вместе с цветочками.

19. Ребенок вашего отряда получил травму, когда вы играли у корпуса.

20. Мальчики вашего отряда играют в лесных разбойников. Они принесли в комнату мох, палки, траву, оборудовали все, чтобы было похоже на жилище разбойников. Они очень увлечены игрой. В комнату входите вы.

Примерные кейсы для промежуточной аттестации

Задание: Проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

Кейс 1.

Условие	Вожатый замечает особенности поведения у одного из девятилетних детей: замкнутость, молчаливость, отсутствие контактов с детьми, отсутствие желания участвовать в жизнедеятельности отряда. Ребенок постоянно уходит без спроса с отряда, ходит по территории лагеря.
Возраст	6 – 10 лет
Период лагерной смены	Первые дни смены
Индивидуальные особенности контингента	ДОЛ имеет высокий рейтинг, отличные отзывы родителей. Созданы условия для комфортного проживания детей, имеются разнообразные кружки и секции. В отряде есть как дети, которые впервые находятся в ДОЛ, так и дети, приезжавшие в лагерь неоднократно. В отряде высокий уровень дисциплины. Дети успели познакомиться и подружиться.

Кейс 2.

Условие	Ваш отряд участвовал в игре по станциям. К сожалению, вы не стали победителями, но и не проиграли, а заняли почётное 5 место из 8. Но во время игры замечено, что некоторые ребята всегда плетутся позади и не помогают отряду в выполнении заданий. Через неделю запланирована еще одна игра.
---------	--

	<table><tr><td>Возраст</td><td>10 - 14 лет</td></tr><tr><td>Период лагерной смены</td><td>Середина смены</td></tr><tr><td>Индивидуальные особенности контингента</td><td>ДОЛ имеет высокий рейтинг, отличные отзывы родителей. Созданы условия для комфортного проживания детей, имеются разнообразные кружки и секции. В отряде есть как дети, которые впервые находятся в ДОЛ, так и дети, приезжавшие в лагерь неоднократно. В отряде существуют явные лидеры. Их двое. Отношение между ними равные. Конфликтных ситуаций не возникает.</td></tr></table>	Возраст	10 - 14 лет	Период лагерной смены	Середина смены	Индивидуальные особенности контингента	ДОЛ имеет высокий рейтинг, отличные отзывы родителей. Созданы условия для комфортного проживания детей, имеются разнообразные кружки и секции. В отряде есть как дети, которые впервые находятся в ДОЛ, так и дети, приезжавшие в лагерь неоднократно. В отряде существуют явные лидеры. Их двое. Отношение между ними равные. Конфликтных ситуаций не возникает.								
Возраст	10 - 14 лет														
Период лагерной смены	Середина смены														
Индивидуальные особенности контингента	ДОЛ имеет высокий рейтинг, отличные отзывы родителей. Созданы условия для комфортного проживания детей, имеются разнообразные кружки и секции. В отряде есть как дети, которые впервые находятся в ДОЛ, так и дети, приезжавшие в лагерь неоднократно. В отряде существуют явные лидеры. Их двое. Отношение между ними равные. Конфликтных ситуаций не возникает.														
5	Пункт 7.4 «Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций» изложить в редакции следующего содержания: «7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций Итоговая оценка знаний обучающихся по практике составляет 100 баллов, которые конвертируется по следующей схеме: <table><tr><td>Оценка по практике</td><td>Баллы, полученные в течение прохождения практики</td></tr><tr><td>отлично</td><td>81-100</td></tr><tr><td>хорошо</td><td>61-80</td></tr><tr><td>удовлетворительно</td><td>41-60</td></tr><tr><td>неудовлетворительно</td><td>0-40</td></tr></table> Общая оценка складывается из результатов промежуточной аттестации и текущего контроля. Студент отчитывается руководителю практики (преподавателю педагогики) - макс.100 баллов (оцениваются результаты выполнения обязательных видов работ) Характеристика с места прохождения практики не оценивается руководителем практики, но учитывается при оценивании обязательных видов работ. Перечень видов работ <table><tr><td>№</td><td>Содержание деятельности</td><td>Кол-во баллов (макс)</td></tr></table>	Оценка по практике	Баллы, полученные в течение прохождения практики	отлично	81-100	хорошо	61-80	удовлетворительно	41-60	неудовлетворительно	0-40	№	Содержание деятельности	Кол-во баллов (макс)	Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8
Оценка по практике	Баллы, полученные в течение прохождения практики														
отлично	81-100														
хорошо	61-80														
удовлетворительно	41-60														
неудовлетворительно	0-40														
№	Содержание деятельности	Кол-во баллов (макс)													

1	Участие в установочной лекции в вузе	2
2	Разработка программы отрядной работы. Раздел 1. Индивидуальный план работы вожатого на период практики	3
3	Разработка программы отрядной работы. Раздел 2. План-сетка отрядных мероприятий	5
4	Разработка сценария и проведение мероприятия	10*3=30
5	Анализ проведенного мероприятия	5
6	Рефлексивный самоанализ по итогам работы в ДОЛ	5
7	Подготовка и проведение профориентационного мероприятия на базе ДОЛ	10
8	Подготовка и проведение образовательных занятий	5
9	Подготовка в срок отчетной документации (дневник вожатого и отчет и дневник практики)	5
11	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Решение кейса «Я – вожатый»	30

ШКАЛЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ обязательных видов работ:

1. Участие в установочной лекции (макс 2 балла):

отсутствовал – 0 баллов

присутствовал, активно участвовал, получил индивидуальное задание, формы отчетности – 2 балла

2. Индивидуальных план работы вожатого на период практики (макс. 3 балла):

Самостоятельное осознанное составление плана, в срок, запланировал все виды работ – 3 балла

Выполнил с помощью руководством группового руководителя, либо план не отражает всего объема работы – 2 балла

План не отражает всего объема работы, представлен в готовом виде не в срок – 1 балл

План при промежуточном контроле отсутствует – 0 баллов.

3. План-сетка отрядных мероприятий (макс. 5 баллов)

Критерии оценивания план-сетки работы вожатого:

- Соответствие план-сетки мероприятий целям и задачам воспитательной работы вожатого;
- Учёт психологических особенностей возраста воспитанников;
- Разнообразие и полнота мероприятий (все ли направления деятельности учтены, в каком объеме);

- Рациональность и равномерность распределения (в течение смены в целом, в течение периодов смены) ; - Насыщенность (оптимальность). 4. <i>Разработка сценария и проведение мероприятия (макс. 10 баллов за 1 мероприятие)</i> Критерии оценивания мероприятия: - Соответствие мероприятия целям и задачам воспитания детей в условиях ДОЛ; - Оригинальность идеи мероприятия, новизна; - Учёт психологических особенностей возраста воспитанников; - Использование различных активных приемов, средств, видов деятельности; - Наличие атрибутики; - Результативность мероприятия; - Глубина и полнота содержания мероприятия; - Обоснованность выводов и составление рекомендаций. 5. <i>Анализ проведенного мероприятия (макс 5 баллов)</i> - Отражены все указанные компоненты анализа, приведены примеры, обоснованные замечания, – 5 балла Отражены не все компоненты, примеры и замечания отсутствуют 2-4 балла. Частичное выполнение анализа – 1 балла Отсутствие анализа – 0 балла 6. <i>Рефлексивный самоанализ по итогам работы в ДОЛ (макс. – 5 баллов)</i> Критерии оценивания рефлексивного самоанализа: - Выполнение поставленных целей и задач воспитательной работы вожатого; - Глубина и полнота анализа; - Соответствие проведенных мероприятий возрастным психологическим особенностям воспитанников; - Достигнутый уровень сплочённости коллектива; - Организация и поддержка дисциплины в отряде; - Достижение благоприятного психологического климата в коллективе; - Уровень удовлетворённости деятельности; - Рекомендации для дальнейшей работы. 7. <i>Подготовка и проведение профориентационного мероприятия (макс 10 баллов):</i> - Соответствие мероприятия целям и задачам профориентации детей в условиях ДОЛ; - Оригинальность идеи мероприятия, новизна; - Учёт психологических особенностей возраста воспитанников; - Использование различных активных приемов, средств, видов деятельности; - Наличие атрибутики; - Результативность мероприятия; - Глубина и полнота содержания мероприятия; - Обоснованность выводов и составление рекомендаций. 8. <i>Подготовка и проведение образовательного занятия (макс. 5 баллов)</i> 9. <i>Подготовка отчетной документации (Дневник вожатого, Дневник и отчет по практике) (макс. 5 баллов):</i> - Подготовка всех видов отчетной документации в срок, к моменту окончания практики, наличие оформленного	
--	--

	конспекта, Дневника, отчета – 10 баллов - Подготовка всех видов отчетной документации после заключительной лекции – 5 баллов - Подготовка отчетной документации в более поздние сроки, недочеты в оформлении – 1- 2 балла 10. Шкала оценивания решения кейса (макс. – 30 баллов) <table><tr><th>Критерии и уровни оценивания</th><th>Баллы</th></tr><tr><td>Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Выявлены источники сложившейся ситуации и осуществлен прогноз развития ситуации исходя из возможных решений</td><td>12</td></tr><tr><td>Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Ситуация полностью не раскрыта</td><td>8</td></tr><tr><td>Решение адекватное ситуации, недостаточно обоснованное</td><td>6</td></tr><tr><td>Решение частичное, не все перспективы развития ситуации получили разрешения</td><td>3</td></tr><tr><td>Решение ситуации интуитивно, никак не обосновано</td><td>1</td></tr><tr><td>Решение не соответствует ситуации или его нет</td><td>0</td></tr></table>	Критерии и уровни оценивания	Баллы	Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Выявлены источники сложившейся ситуации и осуществлен прогноз развития ситуации исходя из возможных решений	12	Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Ситуация полностью не раскрыта	8	Решение адекватное ситуации, недостаточно обоснованное	6	Решение частичное, не все перспективы развития ситуации получили разрешения	3	Решение ситуации интуитивно, никак не обосновано	1	Решение не соответствует ситуации или его нет	0	
Критерии и уровни оценивания	Баллы															
Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Выявлены источники сложившейся ситуации и осуществлен прогноз развития ситуации исходя из возможных решений	12															
Решение адекватное ситуации и обоснованное нормативными, этическими положениями, знанием особенностей возраста и особых потребностей участников ситуации. Ситуация полностью не раскрыта	8															
Решение адекватное ситуации, недостаточно обоснованное	6															
Решение частичное, не все перспективы развития ситуации получили разрешения	3															
Решение ситуации интуитивно, никак не обосновано	1															
Решение не соответствует ситуации или его нет	0															
6	Приложение к рабочей программе производственной практики (педагогической практики (вожатской практики)) изложить в редакции следующего содержания: Приложение 1 МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ» (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ) _____ (наименование факультета) _____ (наименование кафедры)	Решение учебно-методической комиссии кафедры, протокол от «11» января 2024 № 8														

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ФИО _____

Наименование практики _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль_____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

Сроки практики_____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан « » 20 г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Государственного
университета просвещения _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

[illegible]

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>	

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от ГУП: _____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

-

ФИО _____

Вид/тип практики _____

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль/программа _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, знакомство с организацией. Задача: Формирование компетентностной базы профессионально значимых качеств личности будущего педагога. Содержание: Постановка проблемы, цели, задач практики. Знакомство с требованиями к отчетной документации. Планирование деятельности в соответствии с уже имеющимися теоретическими и методическими наработками в соответствии с программой ДОЛ.	Дневник вожатого (предъявление программы отрядной работы, включающей в себя индивидуальный план работы вожатого на период производственной практики (педагогической) и план-сетку отрядных мероприятий руководителю практики)

	Основной этап	Задача: Погружение в деятельность вожатого в ДОЛ, приобретение профессионального опыта, формирование индивидуального стиля деятельности вожатого в ДОЛ. Содержание: Данный этап практики строится по типу непрерывной практики в рамках ДОЛ и предполагает работу студента в качестве вожатого. Предполагает: - получение самостоятельного профессионально- педагогического эмпирического опыта; - написание сценария, проведение и анализ воспитательного мероприятия, с учетом возрастных особенностей детей и с отзывом старшего воспитателя или организатора; - закрепление, расширение и углубление освоенных психолого- педагогических и умений в условиях летнего оздоровительного лагеря.	Дневник вожатого (предъявление сценария и анализа проведенных мероприятий, с отзывом старшего воспитателя или организатора)		
	Заключительный этап	Задача: формирование профессионально значимых навыков и качеств	Дневник вожатого, отчет по практике		

личности будущего педагога.
Содержание:
- оформление и представление результатов практики, дневника вожатого;
- решение кейса «Я-вожатый» в рамках промежуточной аттестации.

Предоставление оформленного решения кейса «Я – вожатый»

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

**ДНЕВНИК
ВОЖАТОГО**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Направление подготовки _____

профиль _____

Мытищи

2023

ЗАДАНИЕ 1. Начните работу со знакомства с лагерем, его традициями, заполните паспорт лагеря ПАСПОРТ ЛАГЕРЯ 1. , 2. достопримечательности на прилегающей территории Руководство лагеря Директор Заместитель директора по воспитательной работе Старший вожатый Коллеги Врач Инструктор по физкультуре Инструктор по плаванию Руководители кружков, секций Вожатые, воспитатели Основная информация о деятельности лагеря 1. Сколько в лагере отрядов 2. Сколько в каждом отряде детей 3. Какой режим дня в лагере 4. Как и где происходит первая встреча с детьми 5. Каковы особенности воспитательной работы и традиции в лагере 6. Какова периодичность проведения отрядных и общелагерных мероприятий 7. Какие профессиональные требования к личности вожатого предъявляются в данном лагере 8. Как и кто распределяет вожатых на отряды 9. Каков порядок прохождения медицинского осмотра вожатыми 10. Каков порядок предоставления выходных дней вожатым 11. Что делать вожатому, если он заболел в лагере 12. Что делать вожатому, если произошла непредвиденная ситуация в отряде Другая полезная информация Задание 2. Познакомьтесь с ребятами своего отряда, заполните список отряда СОСТАВ ОТРЯДА	
---	--

№	Фамилия и имя Ребенка	Дата рождения	Контактный телефон родителей	Особые отметки (умение плавать, состояние здоровья, интересы, увлечения, сколько раз был в лагере)
1				
2				
3				
....				
....				

Задание 3. Проведите организационный сбор отряда, выберите органы самоуправления, придумайте вместе с детьми название и девиз отряда.

Название отряда

Девиз отряда

Органы самоуправления

**Задание 4. В соответствии с основными этапами смены оформите план работы
ЭТАПЫ СМЕНЫ ЛАГЕРЯ**

Этапы практики	Задачи	Содержание
----------------	--------	------------

	Организационный	Познакомить детей друг с другом и лагерем. Создать доброжелательную атмосферу в отряде, условия для формирования чувства «Мы». Создать условия для раскрытия способностей каждого ребенка. Выявить лидеров, спланировать жизнедеятельность в отряде.	Игры на знакомство. Экскурсия по лагерю. Принятие основных законов и правил жизни в лагере. КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Отрядные «свечки», спортивные, дружеские встречи. Выбор названия и других отличительных особенностей отряда. Установление традиций в отряде. Творческое представление отряда на линейке лагеря.		
	Основной	Обеспечить интересную разнообразную и творческую жизнедеятельность в лагере. Обеспечить личностное развитие каждого ребенка и коллектива в целом. Организовать самоуправление. Научить детей самостоятельно принимать решения, планировать и анализировать каждый проведенный в лагере день. Сплачивать и обеспечивать динамику коллектива. Обеспечить соблюдение отрядных и лагерных традиций. Познакомить с направлениями Деятельности РДДМ и другими общественными объединениями.	Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни, походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки». Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем.		

Заключительный	Организовать подведение итогов смены. Отметить каждого ребенка за вклад в жизнь отряда и лагеря. Закрепить приобретенные умения и навыки (общаться, сотрудничать и т.д.). Организовать личную рефлекссию. Организовать групповую рефлекссию.	Итоговые выставки, соревнования, фестивали. Итоговые выпуски стенгазет, выступление отрядов, кружков, секций. Подготовка сюрпризов друг другу и лагерю. Прощальный концерт вожатых. Прощальный костёр. Прощальная «свечка». Прощание с лагерем и друг с другом.
-----------------------	---	--

СХЕМА ПЛАНА РАБОТЫ НА СМЕНУ

- Характеристика группы детей (возрастной и половой состав, индивидуальные особенности детей, их интересы, отношения, организованность, цели приезда в лагерь, актив).
- Цели деятельности на смену.
- Задачи.

ПЛАН-СЕТКА

(учитывает общие дела лагеря, дела отряда, работа кружков, секций)

Время проведения	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ КРУЖКОВ

Название кружка	Руководитель	Дни и время работы	Примечание

После составления плана работы проведите экспертизу плана

1. Соответствует ли количество дней смены, заложенных в плане, реальному?
2. Разграничены ли в плане увидеть основные периоды смены?
3. Чем дела оргпериода отличаются от мероприятий основного и итогового периодов?
4. Есть ли в плане мероприятия, задающие образцы поведения и деятельности?
5. Насколько дела смены разнообразны: по направлению (личностное развитие, популяризация здорового образа жизни, популяризация профессий, гражданская активность, военно-патриотическое, информационно-медийное), по форме (соревнование, творческий конкурс, вечер, агитбригада, акция, газета, дискотека, тематический день, защита, игра, конференция, концерт, линейка, зарядка, марафон, марш, митинг, огонек, операция, олимпиада, парад, разведка, сбор, смотр, рейд, театр, чемпионат, экскурсия...)?
6. Предусмотрено ли в плане усложнение дел, предусматривающее изменение позиции детей (от созерцателя, участника, до деятеля, творца)?
7. Нет ли в плане повторений одних и тех же дел в разные периоды смены? Если есть, то чем это оправдано?
8. Нет ли в плане близких по содержанию, форме и эмоциям дел, стоящих рядом?
9. Учитываются ли планом возрастные и индивидуальные особенности детей? Будут ли дела им интересны, полезны, достаточно сложны и в тоже время посильны? Будет ли возможность реализовать собственные интересы и потребности, развивать способности каждого ребенка?
10. Учитываются ли в плане эмоциональные колебания («маятник» – последовательная смена бодрого, радостного настроения, более спокойным)? Учитываются ли спады и подъемы настроения в лагере (спад на 4-5 день, в середине смены, подъем в начале и в конце смены)?
11. Есть ли в плане дела, способствующие развитию коллектива отрядов (огонек знакомства, игры на знакомство, малые формы работы, вечер «Здравствуйте», отряд в гостях у отряда, отрядные проекты разного уровня сложности, самооценка...)? С какой периодичностью в плане стоят отрядные дела? Сколько их? Какими они могут быть по содержанию и форме?

12. Учитываются ли в плане красные даты календаря?
13. Есть ли в плане новые, неизвестные для тех детей, кто в лагере не первый раз, дела?
14. Насколько оправданы повторы дел с прошлых лет?
15. Есть ли в плане дела, позволяющие перевести дух, расслабиться, снять напряжение?
16. Учитываются ли в плане возможности природного окружения, материальной базы лагеря?
17. Есть ли в плане дела, позволяющие детям научиться чему-то новому, развить свои способности?
18. Учитывает ли план возможности педагогического отряда и каждого его члена?
19. Если каждый ребенок проживет смену по этому плану, станет ли он более активным, деятельным? Сможет ли он открыть в себе какие-то новые положительные качества, способности, приобрести новые знания и умения? Сможет ли он отдохнуть, поддержать здоровье? Захочется ли ему приехать в лагерь еще раз? Будет ли решена основная задача смены?

Задание 5. Напишите развернутый план первых трех дней смены с учетом особенностей оргпериода.

Как показывает практика, самые важные дни в лагере – это первые 3-4 дня смены, так называемый организационный период. От того, насколько организованно они пройдут, зависит деятельность вожатого и детей в течение всей смены.

В этот период необходимо решить важные задачи:

1. Познакомиться с детьми и перезнакомить их между собой.
2. Познакомить детей с лагерем, его традициями, выработать и неукоснительно требовать соблюдения нормам и правил поведения в лагере.
3. Создать для каждого воспитанника условия для проявления лучших качеств личности, способностей, для принятия каждого воспитанника в коллектив сверстников и взрослых.
4. Выявить лидеров, сформировать организационную структуру отряда, провести коллективное планирование и составить план работы на смену.
5. Сформировать чувство «мы».

Важно помнить, что эти задачи решаются в активной совместной деятельности. Поэтому план первых дней должен быть насыщен малыми и большими делами, успешными для коллектива.

Задание 6. Ежедневно заполняйте раздел дневника «План деятельности на день».

Цель:

Задачи:

Утро _____

День _____

Вечер _____

Первая неделя с _____ по _____

День недели Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
Понед.	Цель: _____ Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
Вторник	Цель: _____ Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
.....		

Вторая неделя с _____ по _____

День недели Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
Понед.	Цель: _____ _____	

	Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
Вторник	Цель: _____ _____ Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
...	...	...

Третья неделя с _____ по _____

День недели Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
Понед.	Цель: _____ _____ Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
Вторник	Цель: _____ _____ Задачи : Утро _____ День _____ Вечер _____	
....		

Задание 7. Ежедневно проводите анализ дня .

Примерная схема анализа дня

Число _____ Месяц _____ День _____

«Как мы прожили день?»

1. Что было запланировано?
2. Какие цели и задачи решались в течение дня?
3. Удалось ли их выполнить, что повлияло на результат?
4. Какое дело или событие дня было наиболее важным в воспитательном отношении?
5. Какой воспитательный эффект дела, события?
6. Какое чувство оно вызвало у вас и ребят?
7. Над чем заставило задуматься?
8. Как участвовали в делах ребята (активно, пассивно, слушали, смотрели);
9. Как отнеслись ребята к дню?

Общая характеристика отряда:

1. Был ли организован отряд?
2. Произошли ли изменения в коллективе, в дружеских группировках?
3. Каким было настроение отряда?
4. Кто обратил на себя внимание, как изменились ребята?

Общий вывод:

1. Удался ли день в целом?
2. Что нового этот день дал вам, как педагогу?
3. Какие формы воспитательного воздействия применяли?
4. Для чего и почему именно эти?
5. Насколько они были эффективны?
6. Что планируете сделать, изменить завтра?

Задание 8. Проведите диагностику коллективообразования отряда.

Работа по формированию и развитию коллектива в загородных детских центрах должна строиться на основе использования научно обоснованных методов и приемов работы. Одним из направлений деятельности педагога является диагностика уровня развития детской группы, положения в группе каждого ее члена и на этой основе определение проблемных зон развития, перспектив и путей работы педагога с группой.

Диагностику процессов коллективообразования в лагере необходимо проводить трижды на протяжении смены: после окончания организационного периода, то есть на 3-4 день смены; в середине смены; на заключительном этапе смены. Такая периодичность позволяет видеть динамику развития отрядов и итоги, то есть конечный уровень развития группы. Предлагаем вам одну из методик диагностики.

Методика "Мой отряд".

Инструкция: Подпишите фамилию, имя, название отряда. Внимательно прочитайте слова, написанные на бланке. Вам необходимо оценить ваш отряд. Будьте искренними. Если вы считаете, что ваш отряд очень дружный, то ставите знак "+" или галочку в первой графе, под цифрой 2, если вы считаете ваш отряд скорее дружным, чем нет, то ставите свой значок во второй колонке, под цифрой 1, если ваш отряд нельзя назвать дружным, но и недружным он не является, то поставьте значок в третьей колонке, под цифрой 0, если отряд скорее не дружный, чем дружный, значок должен стоять в четвертой колонке, под цифрой "-1", если совсем недружный, под цифрой "-2". Таким образом, в каждой строке должен стоять один знак.

Такую работу вам необходимо проделать с каждой строкой.

	2	1	0	-1	-2	
дружный						недружный
смелый						трусливый
добрый						злой
приятный						неприятный
серьезный						легкомысленный
активный						пассивный
организованный						разболтанный

		1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0						
- 1						
- 2						

Приложение 3

Рефлексивный самоанализ по итогам работы в ДОЛ

Примерная схема самоанализа деятельности вожатого:

- Общий эмоциональный фон в отряде (атмосфера рабочая или не рабочая, серьезная – продуктивная, напряженная, агрессивная, психологически комфортная / не комфортная, высокая активность и т.п.);
 - первое самостоятельно подготовленное и проведенное мероприятие, впечатления от него (ваши ощущения и состояние, чем вызвано);
 - какие взаимоотношения у вас сложились с отрядом (формальные, официальные, полное взаимопонимание и сотрудничество, дружеские и др.).
- Стиль общения и манера поведения вожатого (авторитарный, демократичный, либеральный, сотрудничество; диалог, монолог, приказ, беседа; речь – спокойная, образная, выразительная, монотонная, быстрая, медленная, четкая, непонятная и т.п.).
- Организация совместной деятельности воспитанников (умеют ли сотрудничать, готовы ли к совместной работе, уровень самостоятельности и активности, как была организована совместная работа – ее плюсы и недостатки).
- Итоговый вывод – самооценка Вас как вожатого:
 - уровень мотивации деятельности – низкий, средний, высокий. Что этому способствовало;
 - в целом, была ли деятельность успешной или не совсем успешной, в чем причина;
 - сравните ваше эмоциональное состояние до и после практики – какие изменения произошли;
 - есть ли желание работать вожатым и почему.

Решение кейса «Я - вожатый»

- 1. Постановка условия кейса.
- 2. Оформление решения в виде таблицы:

Этапы решения кейса	Результат
1. Психолого-педагогическая оценка ситуации	
2. Формирование гипотезы	
3. Разработка стратегии решения	
4. Решение кейса	
5. Оценка результатов.	