Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2026 15:18:33
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b1b6e59f2d9e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**
**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано
деканом юридического факультета
«18» марта 2026 г.
_____
/Узденов Ш.Ш./

# Рабочая программа модуля

Защита прав участников трудовых правоотношений

**Направление подготовки**
40.04.01 Юриспруденция

**Программа подготовки:**
Правовая защита организаций и физических лиц

**Квалификация**
Магистр

**Форма обучения**
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической
комиссией юридического факультета
Протокол «13» марта 2026 г. № 7
Председатель УМКом_____
/Софинская Е.Д./

Рекомендовано кафедрой
конституционного и гражданского права
Протокол от «10» марта 2026 г. № 7
Зав. кафедрой_____
/Ермолаева Е.В./

Москва
2026

Автор-составитель:
доцент кафедры конституционного и гражданского права ГУП,
кандидат юридических наук, доцент Ермолаева Е.В.

Рабочая программа модуля «Защита прав участников трудовых правоотношений» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25.11.2020 г. № 1451.

Модуль входит в модуль «Элективные дисциплины (модули)», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективным.

Модуль состоит из дисциплин: «Актуальные проблемы трудового права», «Правовое регулирование охраны труда» и «Особенности рассмотрения трудовых споров».

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026.

СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1. | Планируемые результаты обучения | 4 |
| 2. | Место модуля в структуре образовательной программы | 5 |
| 3. | Объем и содержание модуля | 5 |
| 4. | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся | 14 |
| 5. | Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю | 32 |
| 6. | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение модуля | 47 |
| 7. | Методические указания по освоению модуля | 48 |
| 8. | Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по модулю | 48 |
| 9. | Материально-техническое обеспечение модуля | 48 |

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цель и задачи модуля

**Цель освоения модуля** «Защита прав участников трудовых правоотношений» состоит в приобретении студентами теоретических знаний в области трудового права и практических навыков защиты прав субъектов трудовых правоотношений, развитии у студентов умений и приемов самостоятельно оценивать фундаментальные научные идеи и концепции, необходимые им для успешного осуществления профессиональной деятельности.

**Задачи модуля:**

- ознакомление студентов с общими вопросами трудовых отношений, видами субъектов, терминологией и основными понятиями, используемыми при изучении данной дисциплины;
- изучение положений трудового законодательства, регламентирующих деятельность отдельных институтов данной отрасли права;
- изучение положений процессуального законодательства, регламентирующих порядок защиты прав участников трудовых правоотношений;
- формирование у студентов способности в применении правовых норм в дальнейшей практической деятельности;
- выработка у студентов навыков, позволяющих правильно ориентироваться в действующем трудовом законодательстве;
- подготовка специалистов, способных осуществлять как правотворческую, так и правоприменительную деятельность в области трудового права;
- выработка умения оказывать правовую помощь гражданам и организациям по вопросам регулирования трудовых правоотношений.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данного модуля у обучающегося формируются следующие компетенции:

*по модулю «Защита прав участников трудовых правоотношений»:*

СПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.

СПК-5. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

*по дисциплине «Актуальные проблемы трудового права»:*

СПК-5. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

*по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда»:*

СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм.

*по дисциплине «Особенности рассмотрения трудовых споров»:*

СПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Модуль входит в модуль «Элективные дисциплины (модули)», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективным.

Модуль состоит из дисциплин: «Актуальные проблемы трудового права», «Правовое регулирование охраны труда» и «Особенности рассмотрения трудовых споров».

Изучению модуля «Защита прав участников трудовых правоотношений» должно предшествовать изучение студентами дисциплин модуля «Актуальные проблемы гражданского и административного судопроизводства».

Приступая к изучению данного модуля, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы гражданского законодательства, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами с целью последующего их практического применения.

Учебный курс «Защита прав участников трудовых правоотношений» является самостоятельным курсом, в рамках которого изучается правовое регулирование трудовых и связанных с ними правоотношений. В то же время, изучение данного курса, следует рассматривать как предшествующее и обеспечивающее правильное понимание и осмысление отдельных тем в рамках таких курсов, как «Актуальные вопросы исполнительного производства», а также успешное освоение программ производственных практик.

Указанные связи и содержание дисциплин модуля «Защита прав участников трудовых правоотношений» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

### 3.1 Объем модуля

**Модуль «Защита прав участников трудовых правоотношений»**

| Показатель объема модуля | Форма обучения |
|---|---|
| | Очно-заочная |
| Объем модуля в зачетных единицах | 5 |
| Объем модуля в часах | 180 (112)[1] |
| Контактная работа: | 87 (86,7)[2] |
| Лекции | 42 (42)[3] |
| Практические занятия | 42 (42)[4] |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 3 (2,7)[5] |
| Экзамен | 0,3 |
| Предэкзаменационная консультация | 2 (2)[6] |

[1] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[2] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[3] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[4] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[5] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | |
|---|---|
| Контрольная работа | 0,4 (0,4)[7] |
| Курсовая работа | 0,3 (0,3)[8] |
| Самостоятельная работа | 58 |
| Контроль | 35 (25,3)[9] |

Формы промежуточной аттестации:
по модулю «Защита прав участников трудовых правоотношений» – экзамен в 3 семестре;
по дисциплине «Актуальные проблемы трудового права» – контрольная работа в 3 семестре;
по дисциплине «Правовое регулирование охраны труда» – курсовая работа в 3 семестре;
по дисциплине «Особенности рассмотрения трудовых споров» – контрольная работа в 3 семестре.

**Объем дисциплины «Актуальные проблемы трудового права»**

| **Показатель объема дисциплины** | **Форма обучения** |
|---|---|
| | **Очно-заочная** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | 1 |
| Объем дисциплины в часах | 36 (32)[10] |
| Контактная работа | 28,2 (28,2)[11] |
| Лекции | 14 |
| Практические занятия | 14 |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,2 |
| Контрольная работа | 0,2 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Контроль | 3,8 (3,8)[12] |

По дисциплине предусмотрена контрольная работа в 3 семестре.

**Объем дисциплины «Правовое регулирование охраны труда»**

| **Показатель объема дисциплины** | **Форма обучения** |
|---|---|
| | **Очно-заочная** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | 2 |
| Объем дисциплины в часах | 72 (46)[13] |
| Контактная работа | 28,3 (28,3)[14] |
| Лекции | 14 |
| Практические занятия | 14 |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,3 |
| Курсовая работа | 0,3 |
| Самостоятельная работа | 26 |
| Контроль | 17,7 (17,7)[15] |

По дисциплине предусмотрена курсовая работа в 3 семестре.

---

[6] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[7] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[8] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[9] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[10] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[11] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[12] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[13] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[14] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[15] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

**Объем дисциплины «Особенности рассмотрения трудовых споров»**

| Показатель объема дисциплины | Форма обучения |
|---|---|
| | Очно-заочная |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | 1 |
| Объем дисциплины в часах | 36 (32)[16] |
| Контактная работа | 28,2 (28,2)[17] |
| Лекции | 14 |
| Практические занятия | 14 |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,2 |
| Контрольная работа | 0,2 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Контроль | 3,8 (3,8)[18] |

По дисциплине предусмотрена контрольная работа в 3 семестре.

### 3.2. Содержание модуля

**Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права»**

| Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием | Кол-во часов | |
|---|---|---|
| | Лекции | Практические занятия |
| Тема 1. Предмет, метод и источники трудового права России (проблемный подход).<br>Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественно-трудовые отношения – главные в сфере социальной организации труда. Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Метод трудового права и его особенности. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.). Тенденции реформирования трудового законодательства РФ в современный период. | 2 | 2 |
| Тема 2. Правовые проблемы занятости.<br>Государственная политика в области занятости. Федеральная целевая программа содействия занятости населения в Российской Федерации, иные программы. Понятие и формы занятости. Права и гарантии граждан в области занятости. Правовая организация трудоустройства. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия и территориальные органы службы занятости. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, военнослужащих, уволенных с военной службы, инвалидов и др.). Правовой статус безработного. Порядок признания граждан безработными, их регистрация. Профессиональная подготовка, повышение квалификации, переподготовка лиц, не имеющих работы. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, | 2 | 2 |

[16] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[17] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[18] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | | |
|---|---|---|
| потерявших работу. Порядок выплаты пособия по безработице. Скрытая безработица. Возможности привлечения и использования иностранной рабочей силы в Российской Федерации. Трудоустройство российских граждан за рубежом. | | |
| Тема 3. Трудовой договор (проблемный подход).<br>Социально-правовая роль и основные функции трудового договора. Свобода трудового договора и запрещение принудительного тру да. Понятие трудового договора. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Виды трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу. Общий порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перемещения от переводов. Изменение существенных условий труда и его правовые последствия. Временные переводы. Отстранение от работы. Классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Общие и дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации). Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации) и юридические гарантии охраны прав работников. Расторжение трудового договора по инициативе органов, не являющихся сторонами трудового договора. Расширение права работников на судебную защиту. Порядок оформления увольнения работников и производство расчетов с ними. Выходное пособие. | 2 | 2 |
| Тема 4. Рабочее время и время отдыха (проблемный подход).<br>Понятие рабочего времени по трудовому праву. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы. Право на отдых и его гарантии. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительные отпуска: учебные, творческие и другие. | 2 | 2 |
| Тема 5. Правовое регулирование заработной платы (проблемный подход).<br>Понятие заработной платы по трудовому праву. Концепция реформирования и организации заработной платы: соотношение государственного (централизованного) регулирования заработной платы и коллективно-договорного регулирования. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум в РФ. Индексация заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы. Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы. Надбавки и доплаты. Системы заработной платы (повременная, сдельная, их разновидности). Материальное стимулирование: премирование, вознаграждение по итогам работы за год, вознаграждение за | 2 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| выслугу лет и др. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Удовлетворение социальных нужд работников за счет организации. | | |
| Тема 6. Дисциплина труда (проблемный подход).<br>Правовое поведение в сфере применения труда. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локально-правовые акты организаций. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда. Меры поощрения за успехи в работе (виды, основания, порядок применения). Преимущества и льготы в области социально-культурного, жилищно-бытового обслуживания и др. Поощрения за особые трудовые заслуги. Особые трудовые заслуги. Дисциплинарная ответственность: понятие, ее основные черты и виды. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, процедура их применения, порядок снятия и обжалования. Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины. | 2 | 2 |
| Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора (проблемный подход).<br>Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения и её значение. Правовая природа материальной ответственности работников за действительный, (реальный) ущерб, причиненный имуществу работодателя (основные условия), отличие от гражданско-правовой ответственности. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная. Индивидуальная и коллективная (бригадная) ответственность работников. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Ограничение удержаний из зарплаты. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работников (право на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.). Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работников при исполнении обязанностей по трудовому договору. Право на обеспечение от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Виды обеспечения. Назначения и выплата обеспечения. | 2 | 2 |
| **ИТОГО** | **14 (14)[19]** | **14 (14)[20]** |

[19] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[20] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

**Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда»**

| Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием | Кол-во часов | |
|---|---|---|
| | Лекции | Практические занятия |
| Тема 1. Охрана труда. Правовые и нормативные документы. Понятие охраны труда и его место в системе трудового права. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Правоотношения в сфере охране труда. Участники правоотношений в сфере охраны труда. Основные понятия и определения. Иерархия законодательных актов в сфере охраны труда: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, федеральное законодательство, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, подзаконные акты министерств и ведомств. Метод правового регулирования. Стандарты организации и другие источники, регулирующие охрану труда. | 2 | 2 |
| Тема 2. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Обязанности работодателя в области охраны труда. Запрет на работу в опасных условиях труда. Права работодателя в области охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Права работника в области охраны труда. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Право работника на получение информации об условиях и охране труда. Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание. | 2 | 2 |
| Тема 3. Правовые основы управления охраной труда на предприятии. Система управления охраной труда. Профессиональные риски. Обучение охране труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием. Служба охраны труда у работодателя. Комитеты (комиссии) по охране труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. | 2 | 2 |
| Тема 4. Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм), несчастных случаев. Микроповреждения (микротравмы). Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок извещения о несчастных случаях. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Сроки расследования несчастных случаев. Порядок проведения расследования несчастных случаев. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев. Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев. | 4 | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 5. Особые правила охраны труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью.<br>Права особых категорий работников в сфере охраны труда: женщин, несовершеннолетних и инвалидов. Гарантии соблюдения прав данных категорий работников. | 2 | 2 |
| Тема 6. Надзор в сфере охраны труда.<br>Органы надзора в сфере охраны труда. Полномочия инспектора в сфере охраны труда. Права и обязанности юридических лиц при проведении надзорных мероприятий. | 2 | 2 |
| **ИТОГО** | **14 (14)[21]** | **14 (14)[22]** |

**Дисциплина «Особенности рассмотрения трудовых споров»**

| **Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием** | **Кол-во часов** | |
|---|---|---|
| | **Лекции** | **Практические занятия** |
| Тема 1. Понятие и виды трудовых споров.<br>Трудовые споры как институт трудового права. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров. «Спор», «разногласие», «конфликт» в современном трудовом праве. Стороны трудовых споров. Предмет спора. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. Причины и условия трудовых споров. Влияние социально-экономической ситуации на возникновение трудовых споров. Предупреждение трудовых споров. | 2 | 2 |
| Тема 2. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров.<br>Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. Конституция Российской Федерации. Международные акты, гарантирующие права в области разрешения трудовых споров. Всеобщая декларация прав человека. Международный пакт о гражданских и политических правах. Европейская социальная хартия. Конвенции и рекомендации МОТ. Регулирование разрешения трудовых споров в ТК РФ. Гражданский процессуальный кодекс РФ. Федеральные законы, содержащие положения, относящиеся к разрешению трудовых споров. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ. Роль коллективных договоров и соглашений. Роль локальных нормативных актов. Развитие законодательства о разрешении трудовых споров в России. Регулирование порядка разрешения трудовых споров в зарубежных странах. Трудовой процесс и трудовая юстиция. Концепция разработки трудового процессуального кодекса. Дискуссия о создании трудовых судов. | 2 | 2 |
| Тема 3. Разрешение трудовых споров: формы, способы, органы. | 2 | 2 |

[21] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[22] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | | |
|---|---|---|
| Общая характеристика механизмов разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Формы защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внегосударственные; добровольные и принудительные формы защиты. Их соотношение. Процедурные и процессуальные особенности разрешения трудовых споров. Виды органов по разрешению трудовых споров. Роль государственных органов в разрешении трудовых споров. Соотношение осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и участие в разрешении трудовых споров. Принципы разрешения трудовых споров. Общая характеристика процедур разрешения трудовых споров. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции. | | |
| Тема 4. Индивидуальные трудовые споры.<br>Разрешение индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Вопросы: Понятие индивидуальных трудовых споров. Стороны. Предмет споров. Виды индивидуальных трудовых споров. Нормативные правовые акты регулирующие индивидуальные правовые споры. Общая характеристика порядка разрешения индивидуальных трудовых споров. Органы по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам. Формирование комиссий по трудовым спорам (порядок избрания, численность и состав, срок полномочий). Дополнительные гарантии для членов КТС. Компетенция КТС в организации и её подразделениях. Сроки обращения в КТС. Порядок рассмотрения споров в комиссии по трудовым спорам. Решение комиссии по трудовым спорам: порядок принятия, исполнение и обжалование. | 2 | 2 |
| Тема 5. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров в судах.<br>Право работника на судебную защиту его прав и интересов. Гражданские процессуальные отношения. Источники гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства и их правовая природа. Понятие гражданского дела. Принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность. Лица, участвующие в деле. Стороны по трудовым спорам. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в процессе при рассмотрении трудовых споров. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов и профсоюзов. Лица, содействующие отправлению правосудия по гражданским делам. Понятие и виды судебного представительства. Полномочия судебного представителя и их оформление. Система судов в Российской Федерации. Подведомственность трудовых споров. Подсудность трудовых споров. Сроки обращения в суд для разрешения индивидуального | 4 | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| трудового спора. Судебные доказательства и доказывание. Предмет доказывания, определение предмета доказывания по трудовым спорам. Правила доказывания. Собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Распределение бремени доказывания. Доказательственные презумпции. Относимость и допустимость доказательств. Особенности распределения обязанностей по доказыванию в трудовых спорах. Обеспечение доказательств по трудовым спорам. Виды доказательств по трудовым спорам. Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Освобождение от уплаты судебных расходов по трудовым спорам. Проблемы правоприменения. Сроки рассмотрения трудовых споров в судах. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Приказное производство. Заявление о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Отмена судебного приказа. Исковая форма защиты права как основная форма гражданского судопроизводства по трудовым спорам. Понятие и значение иска. Право на иск. Соединение и разъединение исков по трудовым спорам. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Защита ответчика от иска. Форма и содержание искового заявления. Особенности составления искового заявления по трудовым спорам. Прилагаемые к исковому заявлению (заявлению) документы. Возбуждение дела по трудовому спору. Подготовка дела по трудовому спору к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Обеспечение иска. Предварительное судебное заседание. Судебные разбирательства по трудовому спору. Специфика рассмотрения трудовых споров. Части судебного разбирательства: подготовительная часть судебного заседания, рассмотрение дела по существу; заключение прокурора; судебные прения. Протокол судебного заседания и работа с ним. Содержание решения, порядок его объявления и составления мотивированного решения суда. Законная сила судебного решения. Вступление решения в законную силу. Немедленное исполнение решения суда по трудовым спорам. Заочное решение и заочное производство. Определения суда первой инстанции. Производство в суде второй инстанции. Апелляционное обжалование. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений. Кассационное обжалование. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу, в порядке надзора. Исполнение судебных решений по трудовым спорам. Особенности рассмотрения отдельных видов трудовых споров. Формы защиты права по трудовым спорам. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников. | | |
| Тема 6. Разрешение коллективного трудового спора и право на забастовку.<br>Трудовые конфликты, трудовые протесты, трудовые споры. Понятие коллективных трудовых споров. Субъекты и стороны коллективных трудовых споров. Предмет спора. Правовая основа разрешения коллективных трудовых споров. Порядок | 2 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| выдвижения требований работников. Возникновение коллективного трудового спора. Гарантии в связи с участием в разрешении коллективных трудовых споров. Принципы и механизмы разрешения разногласий. Примирительные процедуры и органы, создаваемые в процессе их использования. Примирительные комиссии. Порядок формирования и работы. Посредничество. Выбор посредника, рассмотрение спора с участием посредника. Трудовой арбитраж. Порядок формирования и работы. Постоянно действующий трудовой арбитраж. Юридическая сила решений трудового арбитража. Соглашения, достигнутые в ходе разрешения коллективного трудового спора. Понятие и виды забастовок. Правовые вопросы организации и проведения забастовок. Право на забастовку. Орган, возглавляющий забастовку, его права и обязанности. Ограничения права на забастовку. Условия и порядок объявления забастовки. Субъекты забастовочных правоотношений. Иные средства, используемые в процессе разрешения коллективного трудового спора и проведения забастовки: локаут, митинги, демонстрации, пикетирования и др.: правовое регулирование и практика использования. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров, судов, иных государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров: правовое регулирование и практика. Права, обязанности и гарантии для работников, участвующих и не участвующих в забастовке. Признание забастовки незаконной: основания, порядок, практика. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ответственность представителей сторон за уклонение от участия в примирительных процедурах и не выполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Современные дискуссии относительно изменения законодательства и практики разрешения коллективных трудовых споров и проведения забастовок. Подходы международных органов. | | |
| **ИТОГО** | **14 (14)[23]** | **14 (14)[24]** |

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права»**

| Темы для самостоятельного изучения | Изучаемые вопросы | Кол-во часов | Формы самостоятельной работы | Методическое обеспечение | Формы отчетности |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Предмет, метод и источники трудового права России (проблемный | Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественно-трудовые отношения – главные в сфере социальной организации труда. | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

[23] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
[24] Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| подход). | Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Метод трудового права и его особенности. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.). Тенденции реформирования трудового законодательства РФ в современный период. | | | | |
| Тема 2. Правовые проблемы занятости. | Государственная политика в области занятости. Федеральная целевая программа содействия занятости населения в Российской Федерации, иные программы. Понятие и формы занятости. Права и гарантии граждан в области занятости. Правовая организация трудоустройства. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия и территориальные органы службы занятости. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, военнослужащих, уволенных с военной службы, инвалидов и др.). Правовой статус безработного. Порядок признания граждан безработными, их регистрация. Профессиональная подготовка, повышение | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | квалификации, переподготовка лиц, не имеющих работы. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Порядок выплаты пособия по безработице. Скрытая безработица. Возможности привлечения и использования иностранной рабочей силы в Российской Федерации. Трудоустройство российских граждан за рубежом | | | | |
| Тема 3. Трудовой договор (проблемный подход). | Социально-правовая роль и основные функции трудового договора. Свобода трудового договора и запрещение принудительного тру да. Понятие трудового договора. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Виды трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу. Общий порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перемещения от переводов. Изменение существенных условий труда и его правовые последствия. Временные | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | переводы. Отстранение от работы. Классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Общие и дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации). Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации) и юридические гарантии охраны прав работников. Расторжение трудового договора по инициативе органов, не являющихся сторонами трудового договора. Расширение права работников на судебную защиту. Порядок оформления увольнения работников и производство расчетов с ними. Выходное пособие. | | | | |
| Тема 4. Рабочее время и время отдыха (проблемный подход). | Понятие рабочего времени по трудовому праву. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы. Право на отдых и его гарантии. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительные отпуска: учебные, творческие и | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | другие. | | | | |
| Тема 5. Правовое регулирование заработной платы (проблемный подход). | Понятие заработной платы по трудовому праву. Концепция реформирования и организации заработной платы: соотношение государственного (централизованного) регулирования заработной платы и коллективно-договорного регулирования. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум в РФ. Индексация заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы. Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы. Надбавки и доплаты. Системы заработной платы (повременная, сдельная, их разновидности). Материальное стимулирование: премирование, вознаграждение по итогам работы за год, вознаграждение за выслугу лет и др. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Удовлетворение социальных нужд работников за счет организации. | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |
| Тема 6. Дисциплина труда (проблемный подход). | Правовое поведение в сфере применения труда. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое | 1 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локально-правовые акты организаций. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда. Меры поощрения за успехи в работе (виды, основания, порядок применения). Преимущества и льготы в области социально-культурного, жилищно-бытового обслуживания и др. Поощрения за особые трудовые заслуги. Особые трудовые заслуги. Дисциплинарная ответственность: понятие, ее основные черты и виды. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, процедура их применения, порядок снятия и обжалования. Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины. | | докладов | | |
| Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора (проблемный подход). | Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения и её значение. Правовая природа материальной ответственности работников за действительный, (реальный) ущерб, | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | причиненный имуществу работодателя (основные условия), отличие от гражданско-правовой ответственности. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная. Индивидуальная и коллективная (бригадная) ответственность работников. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Ограничение удержаний из зарплаты. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работников (право на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.). Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работников при исполнении обязанностей по трудовому договору. Право на обеспечение от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Виды обеспечения. Назначения и выплата обеспечения. | | | | |
| ***Итого*** | | **4** | | | |

**Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда»**

| **Темы для самостоятельного изучения** | **Изучаемые вопросы** | **Кол-во часов** | **Формы самостоятельной работы** | **Методическое обеспечение** | **Формы отчетности** |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Охрана труда. Правовые и нормативные документы. | Понятие охраны труда и его место в системе трудового права. Основные принципы обеспечения безопасности труда. | 4 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Правоотношения в сфере охране труда. Участники правоотношений в сфере охраны труда. Основные понятия и определения. Иерархия законодательных актов в сфере охраны труда: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, федеральное законодательство, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, подзаконные акты министерств и ведомств. Метод правового регулирования. Стандарты организации и другие источники, регулирующие охрану труда. | | подготовка докладов | (п. 6.1, 6.2, 6.3) | |
| Тема 2. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. | Обязанности работодателя в области охраны труда. Запрет на работу в опасных условиях труда. Права работодателя в области охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Права работника в области охраны труда. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Право работника на получение информации об условиях и охране труда. Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание. | 4 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |
| Тема 3. Правовые основы управления охраной труда на предприятии. | Система управления охраной труда. Профессиональные риски. Обучение охране труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. | 4 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием. Служба охраны труда у работодателя. Комитеты (комиссии) по охране труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. | | | | |
| Тема 4. Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм), несчастных случаев. | Микроповреждения (микротравмы). Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок извещения о несчастных случаях. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Сроки расследования несчастных случаев. Порядок проведения расследования несчастных случаев. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев. Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев. | 6 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |
| Тема 5. Особые правила охраны труда женщин, несовершенно | Права особых категорий работников в сфере охраны труда: женщин, несовершеннолетних и инвалидов. Гарантии | 4 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| летних и лиц с пониженной трудоспособностью. | соблюдения прав данных категорий работников | | докладов | | |
| Тема 6. Надзор в сфере охраны труда. | Органы надзора в сфере охраны труда. Полномочия инспектора в сфере охраны труда. Права и обязанности юридических лиц при проведении надзорных мероприятий. | 4 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |
| ***Итого*** | | **26** | | | |

**Дисциплина «Особенности рассмотрения трудовых споров»**

| **Темы для самостоятельного изучения** | **Изучаемые вопросы** | **Кол-во часов** | **Формы самостоятельной работы** | **Методическое обеспечение** | **Формы отчетности** |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Понятие и виды трудовых споров | Трудовые споры как институт трудового права. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров. «Спор», «разногласие», «конфликт» в современном трудовом праве. Стороны трудовых споров. Предмет спора. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. Причины и условия трудовых споров. Влияние социально-экономической ситуации на возникновение трудовых споров. Предупреждение трудовых споров. | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |
| Тема 2. | Источники регулирования | 0,5 | Работа с | Учебно- | Конспект, |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров | отношений по разрешению трудовых споров. Конституция Российской Федерации. Международные акты, гарантирующие права в области разрешения трудовых споров. Всеобщая декларация прав человека. Международный пакт о гражданских и политических правах. Европейская социальная хартия. Конвенции и рекомендации МОТ. Регулирование разрешения трудовых споров в ТК РФ. Гражданский процессуальный кодекс РФ. Федеральные законы, содержащие положения, относящиеся к разрешению трудовых споров. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ. Роль коллективных договоров и соглашений. Роль локальных нормативных актов. Развитие законодательства о разрешении трудовых споров в России. Регулирование порядка разрешения трудовых споров в зарубежных странах. Трудовой процесс и трудовая юстиция. Концепция разработки трудового процессуального кодекса. Дискуссия о создании трудовых судов. | | литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | устный опрос, доклад |
| Тема 3. Разрешение трудовых споров: формы, способы, органы. | Общая характеристика механизмов разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Формы защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | государственные и внегосударственные; добровольные и принудительные формы защиты. Их соотношение. Процедурные и процессуальные особенности разрешения трудовых споров. Виды органов по разрешению трудовых споров. Роль государственных органов в разрешении трудовых споров. Соотношение осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и участие в разрешении трудовых споров. Принципы разрешения трудовых споров. Общая характеристика процедур разрешения трудовых споров. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции | | | | |
| Тема 4. Индивидуальные трудовые споры | Разрешение индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Вопросы: Понятие индивидуальных трудовых споров. Стороны. Предмет споров. Виды индивидуальных трудовых споров. Нормативные правовые акты, регулирующие индивидуальные правовые споры. Общая характеристика порядка разрешения индивидуальных трудовых споров. Органы по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых | 0,5 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам. Формирование комиссий по трудовым спорам (порядок избрания, численность и состав, срок полномочий). Дополнительные гарантии для членов КТС. Компетенция КТС в организации и её подразделениях. Сроки обращения в КТС. Порядок рассмотрения споров в комиссии по трудовым спорам. Решение комиссии по трудовым спорам: порядок принятия, исполнение и обжалование. | | | | |
| Тема 5. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров в судах | Право работника на судебную защиту его прав и интересов. Гражданские процессуальные отношения. Источники гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства и их правовая природа. Понятие гражданского дела. Принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность. Лица, участвующие в деле. Стороны по трудовым спорам. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и | 1 | Работа с литературой, ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | Конспект, устный опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | основания участия прокурора в процессе при рассмотрении трудовых споров. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов и профсоюзов. Лица, содействующие отправлению правосудия по гражданским делам. Понятие и виды судебного представительства. Полномочия судебного представителя и их оформление. Система судов в Российской Федерации. Подведомственность трудовых споров. Подсудность трудовых споров. Сроки обращения в суд для разрешения индивидуального трудового спора. Судебные доказательства и доказывание. Предмет доказывания, определение предмета доказывания по трудовым спорам. Правила доказывания. Собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Распределение бремени доказывания. Доказательственные презумпции. Относимость и допустимость доказательств. Особенности распределения обязанностей по доказыванию в трудовых спорах. Обеспечение доказательств по трудовым спорам. Виды доказательств по трудовым спорам. Понятие и виды судебных расходов. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Государственная пошлина. Освобождение от уплаты судебных расходов по трудовым спорам. Проблемы правоприменения. Сроки рассмотрения трудовых споров в судах. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Приказное производство. Заявление о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Отмена судебного приказа. Исковая форма защиты права как основная форма гражданского судопроизводства по трудовым спорам. Понятие и значение иска. Право на иск. Соединение и разъединение исков по трудовым спорам. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Защита ответчика от иска. Форма и содержание искового заявления. Особенности составления искового заявления по трудовым спорам. Прилагаемые к исковому заявлению (заявлению) документы. Возбуждение дела по трудовому спору. Подготовка дела по трудовому спору к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Обеспечение иска. Предварительное судебное заседание. Судебные | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | разбирательства по трудовому спору. Специфика рассмотрения трудовых споров. Части судебного разбирательства: подготовительная часть судебного заседания, рассмотрение дела по существу; заключение прокурора; судебные прения. Протокол судебного заседания и работа с ним. Содержание решения, порядок его объявления и составления мотивированного решения суда. Законная сила судебного решения. Вступление решения в законную силу. Немедленное исполнение решения суда по трудовым спорам. Заочное решение и заочное производство. Определения суда первой инстанции. Производство в суде второй инстанции. Апелляционное обжалование. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений. Кассационное обжалование. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу, в порядке надзора. Исполнение судебных решений по трудовым спорам. Особенности рассмотрения отдельных видов трудовых споров. Формы защиты права по трудовым спорам. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников. | | | | |
| Тема 6. Разрешение коллективного | Трудовые конфликты, трудовые протесты, | 1 | Работа с литературой, ресурсами | Учебно-методическое и ресурсное | Конспект, устный |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| трудового спора и право на забастовку | трудовые споры. Понятие коллективных трудовых споров. Субъекты и стороны коллективных трудовых споров. Предмет спора. Правовая основа разрешения коллективных трудовых споров. Порядок выдвижения требований работников. Возникновение коллективного трудового спора. Гарантии в связи с участием в разрешении коллективных трудовых споров. Принципы и механизмы разрешения разногласий. Примирительные процедуры и органы, создаваемые в процессе их использования. Примирительные комиссии. Порядок формирования и работы. Посредничество. Выбор посредника, рассмотрение спора с участием посредника. Трудовой арбитраж. Порядок формирования и работы. Постоянно действующий трудовой арбитраж. Юридическая сила решений трудового арбитража. Соглашения, достигнутые в ходе разрешения коллективного трудового спора. Понятие и виды забастовок. Правовые вопросы организации и проведения забастовок. Право на забастовку. Орган, возглавляющий забастовку, его права и обязанности. Ограничения права на забастовку. Условия и порядок объявления забастовки. Субъекты забастовочных | | Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | обеспечение дисциплины (п. 6.1, 6.2, 6.3) | опрос, доклад |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | правоотношений. Иные средства, используемые в процессе разрешения коллективного трудового спора и проведения забастовки: локаут, митинги, демонстрации, пикетирования и др.: правовое регулирование и практика использования. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров, судов, иных государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров: правовое регулирование и практика. Права, обязанности и гарантии для работников, участвующих и не участвующих в забастовке. Признание забастовки незаконной: основания, порядок, практика. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ответственность представителей сторон за уклонение от участия в примирительных процедурах и не выполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Современные дискуссии относительно изменения законодательства и практики разрешения коллективных трудовых споров и проведения забастовок. Подходы международных органов. | | | | |
| ***Итого*** | | **4** | | | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

### 5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования |
|---|---|
| **Дисциплина «Особенности рассмотрения трудовых споров»** | |
| **СПК-2.** Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |
| **Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда»** | |
| **СПК-4.** Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм. | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |
| **Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права»** | |
| **СПК-5.** Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры. | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа |

### 5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|---|---|---|---|---|
| **Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права»** | | | | | |
| **СПК-5** | пороговый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.<br>***Уметь:*** применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников. | конспект, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |
| | продвинутый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.<br>***Уметь:*** применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.<br>***Владеть:*** навыками проведения научных исследований в области трудового права. | конспект, доклад, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |
| **Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда»** | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **СПК-4** | пороговый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** нормы и общие принципы трудового права; взаимодействие трудового права с иными отраслями права.<br>***Уметь:*** давать экспертное заключение по коллизионным вопросам, возникающим в рамках трудовых отношений. | конспект, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |
| | продвинутый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** нормы и общие принципы трудового права; взаимодействие трудового права с иными отраслями права.<br>***Уметь:*** давать экспертное заключение по коллизионным вопросам, возникающим в рамках трудовых отношений.<br>***Владеть:*** навыками консультирования по вопросам трудового законодательства, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм. | конспект, доклад, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |
| **Дисциплина «Особенности рассмотрения трудовых споров»** | | | | | |
| **СПК-2** | пороговый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** положения действующего трудового законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.<br>***Уметь:*** применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами. | конспект, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |
| | продвинутый | 1. Работа на учебных занятиях<br>2. Самостоятельная работа | ***Знать:*** положения действующего трудового законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.<br>***Уметь:*** применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.<br>***Владеть:*** методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, | конспект, доклад, устный опрос, тестовое задание | Шкала оценивания доклада, шкала оценивания тестового задания, шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. | | |

**Шкала оценивания устного опроса**

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|
| Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе. | 8-10 |
| В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе. | 5-7 |
| В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения | 2-4 |
| Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос | 0-1 |

**Шкала оценивания конспекта**

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|
| В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы. | 8-10 |
| Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы. | 5-7 |
| Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения | 2-4 |
| Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно. | 0-1 |

**Шкала оценивания доклада**

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|
| Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы. | 8-10 |
| Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы. | 5-7 |
| Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только | 2-4 |

| | |
|---|---|
| при условии оказания ему активной помощи. | |
| Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту. | 0-1 |

**Шкала оценивания тестового задания**

| Кол-во правильных ответов | Отметка | Кол-во баллов |
|---|---|---|
| 8-10 | отлично | 8-10 |
| 5-7 | хорошо | 5-7 |
| 2–4 | удовлетворительно | 2–4 |
| 0–1 | неудовлетворительно | 0–1 |

**5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права»**

**Примерный перечень тем для устных опросов**

1. История развития трудового права
2. Значение и роль труда в обществе
3. Понятие «система принципов трудового права», и их значение
4. Классификация принципов трудового права по различным основаниям
5. Принципы международно-правового регулирования труда
6. Основные международно-правовые акты, содержащие принципы трудового права
7. Понятие принудительного труда, и запрета дискриминации в сфере труда 8. Система источников правового регулирования социально-трудовых отношений.
9. Особенности системы источников трудового права.
10. Круг лиц, на которых трудовое право не распространяется или распространяется с ограничениями.
11. Роль Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в регулировании трудовых отношений.
12. Значение источников международно-правового регулирования социально-трудовых отношений.
13. Основные источники международно-правового регулирования труда.
14. Действие трудового законодательства во времени, в пространстве и кругу лиц
15. Классификация правоотношений сферы трудового права
16. Понятие трудового правоотношения. Характерные признаки и отличия трудового правоотношения от гражданско-правовых отношений

**Примерный перечень тем для докладов**

1. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: проблемные вопросы правоприменительной практики.
2. Правовые вопросы охраны труда работников.
3. Охрана труда женщин.
4. Охрана труда несовершеннолетних.

**Примерный перечень тестовых заданий**

*1. В судебной практике по спорам о признании гражданско-правового договора трудовым ключевым критерием выступает:*

А) срок действия договора;

Б) наличие у исполнителя собственной техники и инструментов;

В) фактическое подчинение правилам внутреннего трудового распорядка и постоянный характер работы;

Г) условие о выплате вознаграждения по актам выполненных работ.

*2. При дистанционной работе одной из актуальных правовых проблем является соблюдение баланса между контролем работодателя и правом работника на неприкосновенность частной жизни. Какой подход признаётся соответствующим правоприменительной практике?*

А) работодатель вправе устанавливать круглосуточный мониторинг экрана компьютера работника без ограничений;

Б) контроль допустим только в пределах рабочего времени и должен быть соразмерен целям управления, не нарушая конституционных прав работника;

В) дистанционный работник не может ссылаться на право на частную жизнь, поскольку добровольно выбрал удалённый формат;

Г) любые технические средства контроля автоматически признаются незаконными.

*3. Лица, выполняющие работу через цифровые платформы (курьеры, водители и др.), часто оказываются вне полноценной защиты норм ТК РФ. Какой правовой механизм в настоящее время обсуждается как способ решения этой проблемы?*

А) автоматическое признание всех исполнителей на платформах штатными работниками;

Б) введение особой категории «платформенно занятых» с набором гарантий, учитывающих специфику цифровой занятости;

В) полный запрет платформенной занятости как противоречащей трудовому законодательству;

Г) передача регулирования исключительно на уровень локальных актов платформ.

*4. При банкротстве работодателя требования работников о выплате заработной платы:*

А) не подлежат удовлетворению, так как относятся к «текущим» и погашаются только после расчётов с кредиторами первой очереди;

Б) удовлетворяются в приоритетном порядке, но фактическое исполнение зависит от объёма конкурсной массы;

В) автоматически переходят к государству, которое выплачивает долги вместо работодателя;

Г) признаются недействительными, если работник не подал заявление в арбитражный суд в течение 3 дней с даты введения наблюдения.

*5. Одной из современных проблем регулирования оплаты труда является разрыв между формальным размером МРОТ и реальной стоимостью жизни. С юридической точки зрения, какой подход направлен на решение этой проблемы?*

А) установление единой ставки МРОТ для всех субъектов РФ без учёта региональных коэффициентов;

Б) обеспечение соответствия МРОТ прожиточному минимуму и усиление контроля за «серыми» схемами выплат;

В) полная отмена МРОТ как устаревшего института;
Г) делегирование установления МРОТ исключительно работодателям по соглашению с профсоюзами.

**Примерный перечень заданий для контрольной работы:**
**Вариант 1.**
Работники обратились с иском о признании факта трудовых отношений. В ходе судебного разбирательства установлено, что они были допущены к работе, выполняли договоренности о прохождении испытательного срока, передали трудовые книжки. В суд были представлены удостоверения, подтверждающие прохождение квалификационных курсов, в которых местом работы значится компания-ответчик, документы о прохождении обучения правилам технике противопожарной безопасности, журнал выполнения работ, заверенный печатью организации. Кроме того, организация выдала им сим-карты с корпоративными номерами. Однако в течение нескольких месяцев работники не получали заработную плату, что побудило их обратиться в суд. Представитель организации заявил об отсутствии в штатном расписании свободных рабочих мест и доказательств наличия трудовых правоотношений (трудовых договоров, приказов и пр.).
*Возможно ли доказать существование трудовых правоотношений? Каким будет решение суда?*

**Вариант 2.**
В результате проверки обоснованности расходования средств Фондом социального страхования (ФСС) фонд отказал ООО в принятии к зачету расходов, произведенных страхователем (на выплату пособия вставшим на учет в ранние сроки беременности, пособия при рождении ребенка, пособия по беременности и родам и пособия по уходу за ребенком). Фонд сделал вывод о том, что Общество произвело фиктивное трудоустройство на работу супруги директора Общества на должность старшего менеджера с целью получения оснований для возмещения средств социального страхования. Установлено, что И. была принята на должность старшего менеджера за несколько месяцев до ухода в отпуск по беременности, в связи с чем скорректировано штатное расписание, оклад повышен, установлена надбавка в 30 %. После ухода в отпуск по беременности И. должность осталась вакантной, оклад старшего менеджера по штатному расписанию понижен на 45 %. Общество не представило доказательств, подтверждающих выполнение И. функций старшего менеджера, оформление ею каких-либо документов или выполнение иных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.
*Возникли ли трудовые отношения в данном случае? Каким будет решение суда?*

**Дисциплина «Правовое регулирование охраны труда»**

**Примерный перечень тем для устных опросов**
1. Структура трудового правоотношения
2. Структура правоотношений по содействию в трудоустройстве и занятости
3. Правоотношения по социальному партнерству
4. Правовой статус работника как субъекта трудового права
5. Правовой статус работодателя
6. Факторы формирования социально-партнерских правоотношений
7. Модели социального партнерства
8. Особенности социального партнерства в России

9. Понятия: «социальное партнерство», «коллективный договор», «коллективное соглашение»
10. Основные функции Российской трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений
11. Акты МОТ о социальном партнерстве
12. Понятие занятости. Категории занятого населения
13. Понятие подходящей и неподходящей работы
14. Понятие безработного. Порядок признания гражданина безработным
15. Условия назначения и выплаты (прекращения, приостановления выплаты) пособия по безработице. Исчисление его размера
16. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по направлению органов службы занятости

**Примерный перечень тем для докладов**
1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Понятие и виды времени отдыха.
3. Правовое регулирование оплаты труда.
4. Дисциплинарная ответственность в трудовом праве.

**Примерный перечень тестовых заданий**
*1. Согласно ст. 209 ТК РФ, охрана труда — это:*
А) система мероприятий исключительно технического характера, направленных на снижение травматизма;
Б) система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия;
В) совокупность локальных актов работодателя по безопасности на рабочих местах;
Г) деятельность государственной инспекции труда по контролю за соблюдением норм безопасности.

*2. Работодатель обязан провести специальную оценку условий труда (СОУТ) на рабочем месте. Какой нормативный акт непосредственно регулирует порядок её проведения?*
А) Трудовой кодекс РФ (раздел об охране труда);
Б) Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
В) Постановление Правительства РФ о нормативах безопасности;
Г) Приказ Минтруда о типовых инструкциях по охране труда.

*3. Работник отказался выполнять работу из-за угрозы жизни и здоровью: на участке оборван кабель под напряжением, меры не приняты. Правомерны ли его действия?*
А) нет, работник обязан выполнять распоряжения непосредственного руководителя;
Б) да, это самовольный уход с рабочего места, влекущий дисциплинарную ответственность;
В) да, работник вправе отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, до устранения опасности (с извещением работодателя);
Г) да, но только если он предварительно прошёл внеплановый инструктаж.

*4. Кто несёт основную обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации?*
А) работник — он должен соблюдать инструкции и применять СИЗ;

Б) профсоюзная организация — через контроль и представительство интересов работников;
В) работодатель — он обязан обеспечить безопасность рабочего места, обучение, СИЗ, медосмотры и т. д.;
Г) государственная инспекция труда — она отвечает за безопасность на предприятиях.

*5. Несчастный случай на производстве подлежит расследованию. В какой срок должна быть создана комиссия по расследованию тяжёлого несчастного случая?*
А) в течение 24 часов с момента происшествия;
Б) незамедлительно, но не позднее суток;
В) в течение трёх календарных дней;
Г) в течение десяти рабочих дней.

**Примерный перечень тем для курсовой работы:**
1. Понятие и система охраны труда в российском праве: соотношение норм трудового, административного и гражданского законодательства.
2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда: содержание, пределы и ответственность за нарушение.
3. Специальная оценка условий труда (СОУТ): правовое регулирование, проблемы применения и судебная практика.
4. Право работника на отказ от работы в опасных условиях: основания, порядок и защита от дискриминации.
5. Расследование и учёт несчастных случаев на производстве: правовые требования и типичные нарушения.
6. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ): нормативные требования, локальное регулирование и контроль.
7. Медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования работников: правовое регулирование и проблемы реализации.
8. Обучение и инструктаж по охране труда: виды, порядок проведения и юридическая значимость.
9. Государственный надзор и общественный контроль в сфере охраны труда: полномочия, взаимодействие и эффективность.
10. Возмещение вреда, причинённого здоровью работника при исполнении трудовых обязанностей: правовые основания и судебная практика.

**Дисциплина «Особенности рассмотрения трудовых споров»**

**Примерный перечень тем для устных опросов**
1. Понятие трудового договора. Его отличие от других договоров в сфере применения труда
2. Содержание трудового договора. Дифференциация его условий
3. Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов
4. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу
5. Трудовая книжка работника. Общие правила оформления и ведения трудовых книжек
6. Особенности заключения и расторжения срочных трудовых договоров
7. Перевод на другую работу - понятие, общие правила перевода. Виды переводов на другую работу, их классификация. Перемещение на другую работу - понятие, отличие от перевода
8. Понятие прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора.

Классификация оснований прекращения трудового договора

9. Прекращение трудового договора по соглашению сторон договора
10. Расторжение трудового договора по инициативе работника
11. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
12. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя
13. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
14. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым Кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора
15. Международно-правовое регулирование трудового договора
16. Регулирование трудового договора в зарубежных странах

**Примерный перечень тем для докладов**

1. Материальная ответственность сторон трудового договора.
2. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
3. Особенности судебного порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
4. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
5. Правовой статус безработного.

**Примерный перечень тестовых заданий**

*1. Индивидуальный трудовой спор о восстановлении на работе подлежит рассмотрению:*

А) только в комиссии по трудовым спорам (КТС);

Б) в КТС, а при несогласии с её решением — в суде;

В) непосредственно в суде, минуя КТС;

Г) в трудовой инспекции, которая выносит обязательное для сторон решение.

*2. Какой срок установлен для обращения работника в суд по спорам об увольнении?*

А) 1 месяц со дня вручения копии приказа об увольнении либо выдачи трудовой книжки (или сведений о трудовой деятельности);

Б) 3 месяца со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении права;

В) 6 месяцев с даты издания приказа об увольнении;

Г) 1 год с момента фактического прекращения работы.

*3. В каком порядке распределяются судебные расходы по трудовым спорам с участием работника?*

А) работник всегда несёт расходы пропорционально размеру удовлетворённых требований;

Б) работник освобождается от уплаты госпошлины и судебных расходов при обращении в суд по трудовым требованиям;

В) расходы распределяются поровну между работником и работодателем;

Г) работодатель освобождается от расходов, так как защищает публичные интересы.

*4. Решение суда о восстановлении работника на работе подлежит:*

А) исполнению по истечении месячного срока на обжалование;

Б) исполнению после вступления в законную силу;

В) немедленному исполнению, независимо от возможности обжалования;

Г) исполнению только при наличии согласия работодателя.

*5. При рассмотрении индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС) решение принимается:*
А) единолично председателем КТС;
Б) большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании;
В) по согласованию с профсоюзом и работодателем вне заседания;
Г) путём тайного голосования всех работников организации.

**Примерный перечень заданий для контрольной работы:**
**Вариант 1.**
Инженер Карпов без его согласия был переведен на другую работу сроком на один месяц. Однако приказа о переводе он не выполнил без уважительной причины, за что ему был объявлен выговор и вновь было предложено выйти на другую работу. Карпов вновь отказался выполнить распоряжение руководителя и был уволен по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание).
Карпов обжаловал приказ об увольнении в суд по мотивам нарушения ст. 193 ТК РФ, согласно которой за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
*Дайте правовую оценку ситуации. Составьте исковое заявление по предложенной фабуле. Определите состав приложений к исковому заявлению.*

**Вариант 2.**
Электромонтер Соболев был уволен с работы по подп. "б" п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ на том основании, что он вследствие недостаточной квалификации не выполнял производственные задания.
Соболев обратился в суд с иском о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что был принят на работу электромонтером IV разряда, который впоследствии квалификационной комиссией предприятия был изменен на III разряд, а это означало изменение условий его трудового договора. Однако руководитель периодически давал ему задания, тарифицируемые по IV разряду, с которыми он и не справлялся.
*Дайте правовую оценку ситуации. Составьте исковое заявление по предложенной фабуле. Определите состав приложений к исковому заявлению.*

**Примерный перечень вопросов к экзамену по модулю:**
1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественно-трудовые отношения – главные в сфере социальной организации труда.
2. Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями.
3. Метод трудового права и его особенности. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного и др.).
4. Тенденции реформирования трудового законодательства РФ в современный период.
5. Государственная политика в области занятости. Федеральная целевая программа содействия занятости населения в Российской Федерации, иные программы.
6. Понятие и формы занятости. Права и гарантии граждан в области занятости. Правовая организация трудоустройства.
7. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия и территориальные органы службы занятости

8. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, военнослужащих, уволенных с военной службы, инвалидов и др.).
9. Правовой статус безработного. Порядок признания граждан безработными, их регистрация.
10. Профессиональная подготовка, повышение квалификации, переподготовка лиц, не имеющих работы.
11. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Порядок выплаты пособия по безработице. Скрытая безработица.
12. Понятие трудового договора. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Соотношение трудового договора и трудового правоотношения.
13. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Виды трудового договора.
14. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу.
15. Общий порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу.
16. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перемещения от переводов.
17. Временные переводы. Отстранение от работы.
18. Классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
19. Общие и дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации).
20. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя (администрации) и юридические гарантии охраны прав работников.
21. Расторжение трудового договора по инициативе органов, не являющихся сторонами трудового договора.
22. Порядок оформления увольнения работников и производство расчетов с ними. Выходное пособие.
23. Понятие рабочего времени по трудовому праву. Виды рабочего времени.
24. Режим рабочего времени и порядок его установления.
25. Право на отдых и его гарантии. Понятие и виды времени отдыха.
26. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительные отпуска: учебные, творческие и другие.
27. Понятие заработной платы по трудовому праву. Концепция реформирования и организации заработной платы: соотношение государственного (централизованного) регулирования заработной платы и коллективно-договорного регулирования.
28. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум в РФ. Индексация заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы. Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы. Надбавки и доплаты.
29. Системы заработной платы (повременная, сдельная, их разновидности).
30. Материальное стимулирование: премирование, вознаграждение по итогам работы за год, вознаграждение за выслугу лет и др.
31. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами.
32. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.
33. Правовое поведение в сфере применения труда. Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины.
34. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локально-правовые акты организаций. Трудовые обязанности работников и работодателей.
35. Меры поощрения за успехи в работе (виды, основания, порядок применения).
36. Дисциплинарная ответственность: понятие, ее основные черты и виды.

Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности.
37. Понятие материальной ответственности сторон трудового правоотношения и её значение.
38. Правовая природа материальной ответственности работников за действительный, (реальный) ущерб, причиненный имуществу работодателя (основные условия), отличие от гражданско-правовой ответственности.
39. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная. Индивидуальная и коллективная (бригадная) ответственность работников.
40. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работников при исполнении обязанностей по трудовому договору.
41. Право на обеспечение от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Виды обеспечения. Назначения и выплата обеспечения.
42. Понятие охраны труда и его место в системе трудового права. Основные принципы обеспечения безопасности труда.
43. Организация подготовки работников в области охраны труда
44. Обязанности работодателя в области охраны труда.
45. Запрет на работу в опасных условиях труда.
46. Права работодателя в области охраны труда.
47. Обязанности работника в области охраны труда. Права работника в области охраны труда.
48. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда
49. Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание.
50. Система управления охраной труда.
51. Профессиональные риски.
52. Обучение по охране труда.
53. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
54. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием.
55. Микроповреждения (микротравмы).
56. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.
57. Порядок проведения расследования несчастных случаев.
58. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда.
59. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев.
60. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев.
61. Права особых категорий работников в сфере охраны труда: женщин, несовершеннолетних и инвалидов. Гарантии соблюдения прав данных категорий работников
62. Органы надзора в сфере охраны труда. Полномочия инспектора в сфере охраны труда. Права и обязанности юридических лиц при проведении надзорных мероприятий.
63. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием.
64. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров.
65. Причины и условия трудовых споров. Влияние социально- экономической ситуаций на возникновение трудовых споров. Предупреждение трудовых споров.
66. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. Роль коллективных договоров и соглашений.

67. Формы защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внегосударственные; добровольные и принудительные формы защиты. Их соотношение.
68. Виды органов по разрешению трудовых споров. Роль государственных органов в разрешении трудовых споров.
69. Понятие индивидуальных трудовых споров. Общая характеристика порядка разрешения индивидуальных трудовых споров.
70. Порядок рассмотрения споров в комиссии по трудовым спорам. Решение комиссии по трудовым спорам: порядок принятия, исполнение и обжалование.
71. Право работника на судебную защиту его прав и интересов. Подсудность трудовых споров. Особенности распределения обязанностей по доказыванию в трудовых спорах. Обеспечение доказательств по трудовым спорам. Виды доказательств по трудовым спорам.
72. Особенности составления искового заявления по трудовым спорам. Прилагаемые к исковому заявлению (заявлению) документы. Возбуждение дела по трудовому спору. Специфика рассмотрения трудовых споров.
73. Исполнение судебных решений по трудовым спорам.
74. Особенности рассмотрения отдельных видов трудовых споров. Формы защиты права по трудовым спорам. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.
75. Понятие коллективных трудовых споров. Правовая основа разрешения коллективных трудовых споров. Порядок выдвижения требований работников.
76. Возникновение коллективного трудового спора. Гарантии в связи с участием в разрешении коллективных трудовых споров.
77. Примирительные процедуры и органы, создаваемые в процессе их использования.
78. Соглашения, достигнутые в ходе разрешения коллективного трудового спора.
79. Понятие и виды забастовок. Правовые вопросы организации и проведения забастовок. Право на забастовку.
80. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров, судов, иных государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров: правовое регулирование и практика.
81. Права, обязанности и гарантии для работников, участвующих и не участвующих в забастовке. Признание забастовки незаконной: основания, порядок, практика.

### 5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

**Шкала оценивания экзамена**

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|
| Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы. | 20-30 |
| Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы. | 13-19 |
| Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса. | 2-12 |
| Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок. | 0-1 |

**Итоговая шкала оценивания результатов освоения модуля**

Итоговая оценка по модулю выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения модуля, а также оценка по промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка по традиционной шкале |
|---|---|
| 81-100 | Отлично |
| 61-80 | Хорошо |
| 41-60 | Удовлетворительно |
| 0-40 | Неудовлетворительно |

**Шкала оценивания курсовой работы**

| Критерии оценивания | Интервал оценивания |
|---|---|
| 1. Актуальность темы исследования | 0-10 |
| 2. Степень раскрытия темы | 0-10 |
| 3. Личный вклад автора | 0-10 |
| 4. Структурированность материала | 0-10 |
| 5. Постраничные ссылки | 0-10 |
| 6. Объем и качество используемых источников | 0-10 |
| 7. Оформление текста и грамотность речи | 0-10 |
| 8. Наличие выводов | 0-10 |
| 9. Защита курсовой работы | 0-20 |
| Общая сумма баллов: | 100 |

**Итоговая шкала выставления оценки по курсовой работе**

| Баллы, полученные обучающимися по | Оценка по курсовой работе |
|---|---|

| курсовой работе | |
|---|---|
| 81 – 100 | «Отлично» |
| 61 – 80 | «Хорошо» |
| 41 – 60 | «Удовлетворительно» |
| 0 – 40 | «Неудовлетворительно» |

**Шкала оценивания контрольной работы**

| Уровень оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|---|---|---|
| Контрольная работа | Свободное владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, чёткое грамотное изложение текста. Задание выполнено верно. | 81-100 |
| | Достаточное усвоение материала. Суть проблемы в основном, усвоена; материал не содержит грубых ошибок; основные положения изложены и, в основном, осмыслены. Задание выполнено, однако допущены несущественные ошибки. | 61-80 |
| | Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использованном материале встречаются ошибки; основные положения изложены и, в основном, осмыслены. Задание выполнено с допущением нескольких ошибок. | 41-60 |
| | Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы изложена плохо; в использовании материале встречаются грубые ошибки; основные результаты изложены и осмыслены плохо. Задание не выполнено или выполнено неверно. | 0-40 |

**Итоговая шкала выставления оценки по контрольной работе**

| Количество баллов | Оценка по традиционной шкале |
|---|---|
| 41-100 | Зачтено |
| 0-40 | Не зачтено |

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

### 6.1. Основная литература

1. Трудовое право России. Общая часть : учебник для вузов / ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/580481

2. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / ответственный редактор М. О. Буянова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 527 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21345-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569752

### 6.2. Дополнительная литература

1. Международное и зарубежное трудовое право : учебник для вузов / Е. С. Батусова, А. Е. Базыкин, С. О. Казаков ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13927-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543921

2. Способы и порядок защиты трудовых прав работника : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19112-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555973
3. Соколенко, Н. Н. Гарантии и защита трудовых прав граждан : учебное пособие для вузов / Н. Н. Соколенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14095-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544129
4. Петров, А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14859-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544291
5. Петров, А. Я. Международное трудовое право : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18904-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555042
6. Ответственность по российскому трудовому праву : монография / ответственный редактор А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13043-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543081

**6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Федеральная нотариальная палата России www.notariat.ru
2. Российская Государственная библиотека http://www.rsl.ru
3. Журнал «Третейский суд» http://arbitrage.spb.ru
4. Арбитражные Суды РФ http://www.arbitr.ru/
5. Верховный Суд России http://www.vsrf.ru/
6. Федеральный правовой портал Юридическая Россия http:// law.edu.ru/
7. Федеральный портал Российское образование http://www. edu.ru/
8. Банк данных "Библиотека копий официальных публикаций правовых актов" http://lib.ksrf.ru/
9. Правотека http://www.pravoteka.ru/
10. Библиотека юридической литературы http://pravo.eup.ru/
11. Классика Российского права http://civil.consultant.ru
12. Библиотека юриста http://www.lawbook.by.ru
13. Журнал Арбитражная практика http://www.arbitr-praktika.ru/
14. Журнал Юрист http://www.jurist.by/
15. Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com
16. ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.
3. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы.

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система «КонсультантПлюс»

**Профессиональные базы данных**

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

**Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Материально-техническое обеспечение модуля включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.