

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.03.2025 10:34:54
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559f69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремесел
Кафедра теории и методики преподавания изобразительного искусства

Согласовано
деканом факультета изобразительного
искусства и народных ремесел

« 28 » 02 2024 г.


/Чистов П.Д./

**Рабочая программа учебной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Изобразительное искусство и 3Д моделирование

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

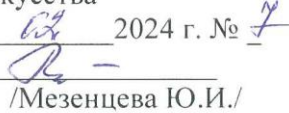
Согласовано учебно-методической комиссией
факультета изобразительного искусства и
народных ремесел

Протокол «28» 02 2024 г. № 5

Председатель УМКом 
Бубнова М.В./

Рекомендовано кафедрой теории и
методики преподавания
изобразительного искусства

Протокол от «28» 02 2024 г. № 7

Зав. кафедрой 
/Мезенцева Ю.И./

Мытищи

2024

Автор-составитель:
Коробанов Андрей Викторович
к. т. н., доцент кафедры графического дизайна

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22. 02.2018 г. № 125.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024 г.

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики	5
5.Формы отчетности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	24
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	25

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики: непрерывно

Место проведения: проводится на базе Государственного университета просвещения или профильных организаций, с которыми заключены договоры, на базе учебных структурных подразделений с использованием систем электронного обучения и образовательных платформ и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования и др.

Объём практики:

По очной форме обучения.

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 204 часов, часы на контроль -7,8.

Форма промежуточной аттестации- зачет с оценкой во 2 семестре.

По заочной форме обучения.

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 204 часов, часы на контроль -7,8.

Форма промежуточной аттестации- зачет с оценкой во 2 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Цель учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) - получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации процесса обучения и использования образовательных технологий, проектирование элементов образовательных программ.

Задачи практики

Задачами учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) являются:

- создание организационно-методических условий для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и информационных образовательных технологий;
- получение обучающимися базового опыта в проектировании и реализации компонентов образовательных программ;
- выработку у обучающихся стратегии действий по использованию информационных технологий (интернет-платформ, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования) для развития цифрового моделирования образовательных программ;
- развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, повышение профессиональной этики обучающихся;
- развитие способностей к самоорганизации и самообразованию.

2.2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для прохождения.

Практика базируется на следующих предметах: «Русский язык и культура речи», «Технологии цифрового образования».

Полученные знания, умения, навыки и собранные в процессе прохождения учебной технологической практики (проектно-технологической практики) материалы будут использованы при освоении дисциплин модуля учебно-исследовательской и проектной деятельности и модуля воспитательной деятельности, а также при прохождении производственной педагогической практики.

4. Содержание практики

По очной и заочной форме обучения

№ п/п	Этапы практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Проведение установочной лекции (ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики). Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Задания на практику
2.	Основной этап	Знакомство с профильной организацией. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса. Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программы практики. Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации. Получение технического задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации. Согласование соответствующих разделов отчета. Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения прак-	Предварительная проверка документации. Подготовка отчёта по практике

		тики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы. Согласование разделов отчета по практике с руководителем практики от профильной организации.	
3.	Заключительный этап.	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Заполнение отчетной документации по итогам практики. Представление отчета обучающегося с заполненными разделами. Заключительная лекция Защита отчёта по итогам практики. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.	Отчёт по практике, дневник практики

5.Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации является зачёт с оценкой во 2 семестре.

Обучающийся, проходивший практику должен к заключительной лекции предоставить для отчёта следующие материалы:

1. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
2. Индивидуальное задание (Приложение 2);
3. Отчет по практике (Приложение 3) соответствующий индивидуальному заданию на практику и отражающий фактически выполненную студентом работу;
4. Материалы учебной практики.
5. Дневник практики (Приложение 5)
6. По окончании практики руководитель пишет отчёт (см. Приложение 4)

6.Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает различные способы решения, выбирает оптимальный вариант, аргументы Умеет самостоятельно анализирует исходные данные при решении поставленной задачи	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает существующие российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; Умеет проводит критический анализ материалов, делает аргументированные выводы о возможности использования полученной информации при решении образовательных задач Владеет навыками аналитического анализа	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
УК-3	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы работы в команде, проявляя лидерские качества и умения Умеет работать в команде, проявляет лидерские качества и умения Владеет навыками работы в команде, проявляя лидерские качества и умения	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями Умеет вступать в эффективное речевое и социальное взаимодействие, в том числе с различными организациями Владеет навыками эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания

ОПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает требования к программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Знает принципы отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. Умеет разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Умеет выбирать педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные, используемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов Владеет методами, приемами и технологиями разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования Владеет педагогическими и другими технологиями, в том числе информационно-коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает требования к разработке индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Знает принципы отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. Умеет проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Умеет выбирать педагогические и другие технологии, в том числе информационно-коммуникационные, используемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов Владеет навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования Владеет педагогическими и другими технологиями, в том числе информаци-	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания

			онно-коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов		
ОПК-7	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знать основы организации взаимодействия участников образовательных отношений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и содержанием образовательных программ; Уметь организовывать и управлять ситуациями общения и сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся; Владеть методами организации взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знать основы организации взаимодействия участников образовательных отношений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и содержанием образовательных программ; содержание норм и правил взаимодействия, регулирующие образовательные отношения; современные психолого-педагогические технологии взаимодействия с учётом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. Уметь организовывать и управлять ситуациями общения и сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся; сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами в решении образовательных задач; создавать безопасную и психологически комфортную образовательную среду, защищая достоинство и интересы обучающихся. Владеть методами организации взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и специалистами; способностью организовывать и управлять ситуациями общения и сотрудничества с учётом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений;	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания

			навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся.		
ОПК-9	Пороговый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы работы современных информационных технологий в плане решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания
	Продвинутый	1.Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3.Заключительный этап практики	Знает принципы использования цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, принципы работы современных информационных технологий в плане решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности Владеет навыками использования цифровые ресурсы для решения задач, современными информационными технологиями и программными средствами, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Отчёт о практике Индивидуальное задание	Шкала оценивания отчета о практике Шкала оценивания индивидуального задания

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания отчета по практике

Критерий оценивания	Баллы
Высокий уровень предоставленной документации, полное выполнение индивидуального задания на практику	35
Оптимальный уровень предоставленной документации, частичное выполнение индивидуального задания на практику	25
Удовлетворительный уровень предоставленной документации, удовлетворительное выполнение индивидуального задания на практику	15
Неудовлетворительный уровень предоставленной документации, полное не выполнение индивидуального задания на практику	10

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерий оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	28-35
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.	19-27
Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.	9-18
Основное содержание вопроса не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.	0-8

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процесс выполнения индивидуального задания:

1. Выбор темы и постановка задачи.
2. Изучение теории и сбор информации
3. Выполнение практической части индивидуального задания

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В период прохождения практики студент-бакалавр обязан своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики и вести отчет по практике. Отчет подготавливается студентом самостоятельно. Отчет проверяется руководителем на каждом этапе прохождения практики и сдается на заключительной лекции по практике.

Требования к оформлению и выполнению всех предусмотренных в программе практики форм отчетности отражены в методических рекомендациях.

Максимальное количество баллов, которое может набрать студент-бакалавр в течение прохождения практики, равняется 70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые студент-бакалавр может получить на зачете с оценкой, равняется 30 баллам.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводится в форме публичного выступления с отчетом о проделанной работе на практике.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерий оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	26-30
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.	21-25
Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.	15-20
Основное содержание вопроса не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.	0-14

Итоговая шкала прохождения практики

Итоговая оценка по практике формируется из суммы баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации и выставляется в соответствии с приведенной ниже таблицей.

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по традиционной системе
81 – 100	отлично
61 - 80	хорошо
41 - 60	удовлетворительно
0 - 40	неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Основная литература

Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования : учебно-методическое пособие / Б.А. Бурняшов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — <https://doi.org/10.12737/21564>. - ISBN 978-5-369-01624-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079291> (дата обращения: 14.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Леган, М. В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : учебное пособие / М. В. Леган. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 71 с. - ISBN 978-5-7782-4324-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866927> (дата обращения: 14.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://znaniyum.com/> - Электронная библиотека ZNANIUM.COM

<http://graphic.org.ru/academia.html>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
 Кафедра графического дизайна

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки/специальность _____
 Профиль/программа подготовки/специализация _____
 Курс _____
 Форма обучения _____
 Вид практики _____
 Тип практики _____
 Планируемые результаты практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Руководитель практики от ГУП _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от университета _____
 (подпись) (ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 (подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
 Кафедра графического дизайна

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Профиль/программа _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
Кафедра графического дизайна

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ФИО**

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)

Приложение №4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел
 Кафедра графического дизайна

Отчет руководителя практики

Вид/тип практики _____
 Срок прохождения практики _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Профиль/программа _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Даты проведения установочной и заключительной лекций _____

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

Базы практики

№	Адрес	Наименование организации
1		

Заключение руководителя практики от ГУП

(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практик).

Руководитель практики от ГУП _____ (подпись) _____ (ФИО)

Отчет рассмотрен на заседании кафедры _____
 « ____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

формы обучения _____ курса _____ группы _____

Специальность/направление подготовки:

Специализация/Профиль:

Направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

План практики

№	Содержание работы	Объём работы
1		
2		
3		

Руководитель практики

_____ / _____

подпись / должность, учёная степень, звание, имя, отчество, фамилия.