

П Р И К А З

г. Мытищи

«03 » апреля 2024

№ 95/а

Об утверждении Положения о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения».

2. Признать утратившим силу Положение о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета, утвержденное приказом от 14.03.2022 № 45/а.

3. Отделу организации работы по подготовке научно-педагогических кадров управления развития науки довести настоящий приказ до сведения проректора по научной работе, начальника управления развития науки, начальника отдела по работе с иностранными обучающимися управления международного сотрудничества, начальника управления организации

и контроля качества образовательной деятельности, проректора по правовой, кадровой и закупочной деятельности, начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения, начальника юридического отдела управления правового, документационного и кадрового обеспечения, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по научной работе

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Д.А. Куликов

Приложение к приказу
от «03» апреля 2024 г. № 95/а

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛНОМОЧИЯХ И ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ, СОЗДАВАЕМЫХ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**

Московская область
г. Мытищи
2024

Оглавление

I. Общие положения.....	3
II. Организация работы экзаменационных комиссий.....	4
III. Полномочия и функции экзаменационных комиссий	5
Приложение №1	6
Приложение №2	8

I. Общие положения

1. Положение о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее – Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее соответственно – экзаменационные комиссии, Университет).

2. Положение разработано в соответствии с:

2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

2.3. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере образования.

2.4. Уставом Университета.

2.5. Локальными нормативными актами Университета.

3. Экзаменационные комиссии создаются для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – вступительное испытание в аспирантуру). Экзаменационные комиссии осуществляют свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.

4. Персональный состав экзаменационных комиссий утверждается приказом Университета.

5. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет 1 год с даты утверждения их состава.

6. Составы экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета в соответствии с научными специальностями.

7. В состав экзаменационных комиссий входят председатель, заместитель председателя, члены и секретарь.

8. В состав экзаменационных комиссий входят лица, имеющие ученое звание профессора или ученую степень доктора наук в рамках группы научных специальностей, по которой проводится вступительное испытание. При отсутствии лиц с ученой степенью доктора наук в рамках группы научных

специальностей, в состав экзаменационной комиссии могут быть включены лица с ученой степенью кандидата наук, лица с ученым званием доцента, а по иностранному языку – научно-педагогические работники, не имеющие ученой степени и ученого звания, но владеющие соответствующими иностранными языками.

9. Численный состав экзаменационной комиссии должен составлять не менее пяти членов, включая председателя и заместителя председателя. В случае отсутствия председателя экзаменационной комиссии его функции выполняет заместитель председателя. Секретарем экзаменационной комиссии может быть работник Университета из числа административно-управленческого персонала, не имеющий соответствующей ученой степени и ученого звания. Секретарь экзаменационной комиссии не является её членом и не участвует в принятии решений комиссии.

10. Экзаменационная комиссия принимает решения на заседании, которое проводится в очной форме или с использованием дистанционных технологий.

11. Заседание экзаменационной комиссии правомочно при наличии на заседании экзаменационной комиссии не менее 2/3 от списочного состава.

II. Организация работы экзаменационных комиссий

12. Заседания экзаменационной комиссии проводятся во время проведения вступительного испытания в аспирантуру.

13. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией с учетом балльно-рейтинговой шкалы, принятой в Университете и указанной в программе вступительного испытания. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

14. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению, в протоколе фиксируются вопросы экзаменаторов поступающему. В случае отсутствия поступающего на вступительном испытании в протоколе фиксируется неявка. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

15. Мотивационные письма и протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

16. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

17. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема в аспирантуру, утвержденных в Университете, председатель экзаменационной комиссии составляет акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляет поступающего с места проведения вступительного испытания.

III. Полномочия и функции экзаменационных комиссий

18. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- организовывать и контролировать деятельность экзаменационных комиссий, обеспечивать единство требований, предъявляемых к поступающим и процессу вступительных испытаний;
- разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым Университетом самостоятельно;
- подготавливать экзаменационный материал, программы вступительных испытаний для поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения вступительных испытаний;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний;
- распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов экзаменационной комиссии для проведения проверки;
- дополнительно проверять экзаменационные материалы поступающих, оцененные членами экзаменационной комиссии на низший и наивысший баллы;
- подготавливать отчет об итогах работы экзаменационной комиссии.

19. Заместитель председателя и члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- участвовать в подготовке экзаменационного материала и программ вступительных испытаний;
- участвовать в проведении вступительных испытаний;
- осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- участвовать в подготовке отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.

20. Секретарь экзаменационной комиссии обязан вести протоколы заседания комиссии.

21. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Положению о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Утверждаю

Проректор по научной работе

_____ / _____

ПРОТОКОЛ № ____

заседания экзаменационной комиссии по проведению вступительного испытания в аспирантуру

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Состав экзаменационной комиссии: (утвержден приказом № ____ от ____ 20__ г.)

Председатель экзаменационной комиссии

(фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность)

Заместитель председателя экзаменационной комиссии

(фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность)

Члены экзаменационной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность членов комиссии)

Секретарь экзаменационной комиссии: _____

СЛУШАЛИ:

Ф.И.О. поступающего

Поступающего по научной специальности (с указанием шифра): _____

По очной форме обучения

1. Краткая характеристика мотивационного письма:

- мотивация к обучению по выбранной программе аспирантуры _____

- опыт работы и научно-исследовательский потенциал (опыт работы в исследовательских проектах, в апробации результатов научно-исследовательской работы на научных конференциях (по специальности), в других формах; научно-исследовательский потенциал поступающего) _____

- обоснование сферы научных интересов _____

Оценка мотивационного письма: _____

оценка

балл

2. Вопросы по специальной дисциплине (перечень вопросов и характеристика ответа в соответствии с критериями оценивания, указанными в программе вступительного испытания) _____

Общая оценка вопросов по специальной дисциплине: _____

оценка

балл

3. Оценка уровня подготовки по иностранному языку _____

Оценка уровня подготовки по иностранному языку: _____

оценка

балл

ПОСТАНОВИЛИ: _____

(Ф.И.О. поступающего)

прошел вступительное испытание с оценкой _____

оценка

балл

Председатель экзаменационной комиссии _____

подпись

расшифровка подписи

Заместитель председателя
экзаменационной комиссии _____

подпись

расшифровка подписи

Члены экзаменационной комиссии

1. _____

подпись

расшифровка подписи

2. _____

подпись

расшифровка подписи

3. _____

подпись

расшифровка подписи

Секретарь экзаменационной комиссии _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение №2 к Положению о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий, создаваемых для проведения вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»

Акт о нарушении и о непрохождении поступающим в аспирантуру федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» вступительного испытания без уважительной причины

«__» _____ 202__ года

Экзаменационной комиссией в составе (утвержден приказом № _____ от _____ 20__ г.):
Председатель экзаменационной комиссии

_____ (фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность)

Заместитель председателя экзаменационной комиссии

_____ (фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, должность)

Члены экзаменационной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность членов комиссии)

Секретарь экзаменационной комиссии: _____

составлен акт о том, что во время прохождения вступительного испытания по научной специальности (шифр и наименование научной специальности) _____

«__» _____ 202__ г. в __ ч. __ мин. по адресу _____ в аудитории _____ поступающий (фамилия, имя и отчество) _____ допустил следующие нарушения:

Поступающий удален из аудитории¹ и признан не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

Председатель экзаменационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Члены экзаменационной комиссии

1. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
2. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
3. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Секретарь экзаменационной комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

С актом ознакомлен поступающий
«__» _____ 202__ г. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

¹ Указывается при очном проведении вступительного испытания.