

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172805da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Экономический факультет
Кафедра государственного и муниципального управления

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 9 » июня 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 17 » июля 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Региональная политика и управление

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа подготовки:

Управление развитием региона

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол « 17 » июля 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой
государственного и муниципального
управления

Протокол от « 09 » июля 2021 г. № 11

Зав. кафедрой

/А.В. Солодилов/

Мытищи
2021

Автор-составитель:

Кучина Антонина Витольдовна,

кандидат культурологии, доцент кафедры государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины «Региональная политика и управление» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

Дисциплина входит в Блок «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	5
5. Фонд оценочных средств проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	6
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	14
7. Методические указания по освоению дисциплины	16
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины. Сформировать у магистрантов представление о региональной политической системе и управлении политической системой как факторе развития современной общественной жизни; способствовать овладению научными представлениями о дисциплине как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний, понимании актуальных проблем государства и возможностей повышения его эффективности; привить навыки использования полученных знаний в области государственного управления.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- рассмотрение понятий региональной политической системы общества;
- изучение процесса управления политическими институтами регионов;
- раскрытие понятий акторов политического процесса;
- рассмотрение форм взаимодействий и взаимоотношений политических институтов и социально-политических общностей
- изучение процесса реализации политической власти.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины магистрант должен освоить следующие компетенции:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

СПК-3 Способен разрабатывать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов в области государственного и муниципального управления

СПК-4 - Способен применять основы государственной политики и механизмы принятия решений органами государственного регулирования в практической деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО

Дисциплина входит в Блок «ФТД Факультативные дисциплины (модули)» и является факультативной дисциплиной. Актуальность курса обусловлена необходимостью ознакомления студентов с ведущим опытом и эффективными практиками при реализации профессиональной деятельности в системе государственного и муниципального управления, что позволит снизить неэффективность государственного управления. «Политическая система общества» — это связующая дисциплина, ранее пройденных фундаментальных дисциплин, таких как «История государственного и муниципального управления», «Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении», «Введение в специальность», «Управление системами жизнеобеспечения населения», «Этика государственной и муниципальной службы». Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшей образовательной деятельности бакалавра с опытом учета

соотношения традиций и инноваций в развитии различных образовательных систем. Полученные в ходе изучения дисциплины знания и практические навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как «Принятие и исполнение государственных решений», «Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий», «Социальные институты и их роль в обществе», «Политологические проблемы управленческой деятельности в органах государственной власти», «Стратегическое управление в государственной и муниципальной сфере» и др.

Изучение курса «Политическая система общества» будет способствовать повышению профессиональных компетенций будущих управленцев, что, в конечном счете, приведет к повышению эффективности всей системы государственного и муниципального управления.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах ¹	72
Контактная работа:	16,2
Лекции	6
Практические	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	48
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачёт в 4 семестре

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
1.	2	3

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Тема 1. Региональная политика общества Понятие политической системы общества. Структура политической системы общества. Типология политической системы государства. Роль и место государства в политической системе общества. Соотношение политики и управления. Новый публичный менеджмент. Политическое управление как процесс.	1	4
Тема 2. Механизм политического управления Структура управленческой деятельности. Процесс управления. Субъект и объект политического управления. Признаки политического управления. Виды политического управления. Политическое администрирование. Политический менеджмент. Субъектно-субъектный подход в демократическом политическом управлении. Особенности политического управления. Система управления обществом и ее политический характер.	1	2
Тема 3. Политические кампании. Содержание и структура политической кампании. Основные виды политических кампаний. Направление работ в рамках политической кампании. Управленческое направление. Содержательное направление. Медийное направление. Аналитическое направление. Организационно-массовое или полевое направление. Направление правового сопровождения. Направление digital-проектов. Обеспечивающее направление.	2	2
Тема 4. Технологии манипулирования общественным сознанием как инструмент управления политическими процессами региона Содержание политического манипулирования. Основные виды и направления политического манипулирования. Цель политического манипулирования. Инструменты политической манипуляции. Социальные мифы, обеспечивающие стабильное функционирование политического режима: нейтралитет основных политических и общественных институтов, плюрализм средств массовой информации, отсутствие социальных конфликтов, индивидуализм и личный выбор, неизменность природы человека. Методы манипуляции общественным сознанием. Виртуальное пространство политики и его особенности	2	2
Итого	6	10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Региональная политика общества	Структура политической системы общества.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников,	основная литература, дополнительная литература	опрос реферат/презентация

			подготовка к реферату		
Тема 2. Механизм политического управления	Виды политического управления.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	основная литература, дополнительная литература	опрос реферат/презентация
Тема 3. Политические кампании.	Направление работ в рамках политической кампании.	10	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	Периодическая литература, Интернет-ресурсы	опрос реферат/презентация
Тема 4. Технологии манипулирования общественным сознанием как инструмент управления политическими процессами региона	Инструменты политической манипуляции	18	Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников, подготовка к реферату	основная литература, дополнительная литература, Интернет-ресурсы	опрос реферат/презентация
Итого		48			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Работа на учебных занятиях (Темы 1-4) Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)
СПК-3 Способен разрабатывать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов в области государственного и муниципального управления	Работа на учебных занятиях (Темы 1-4) Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)
СПК-4 - Способен применять основы государственной политики и механизмы принятия решений органами государственного регулирования в практической деятельности	Работа на учебных занятиях (Темы 1-4) Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)

--	--

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-5	Пороговый	1. Работа на занятиях (Темы 1-4) 2. Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)	Знать: - Структуру политической системы общества, Уметь - анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Опрос Реферат/презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (Темы 1-4) 2. Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)	Знать: - Структуру политической системы общества, Уметь - анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Владеть - способностью учитывать разнообразие культур при принятии политических решений	Опрос Реферат/презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
СПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях	Знать: - нормативно-правовые акты в	Опрос Реферат/презентация	Шкала оценивания устного

		(Тем 1-4) 2. Самостоятель ная работа (Работа с рекомендован ной литературой, самостоятель ный поиск источников)	области государ- ственного и муни- ципального управ- ления Уметь - разрабатывать нормативно- правовые акты в области государ- ственного и муни- ципального управ- ления		опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (Темы 1-4) 2. Самостоятель ная работа (Работа с рекомендован ной литературой, самостоятель ный поиск источников)	Знать: - нормативно- правовые акты в области государ- ственного и муни- ципального управ- ления Уметь - разрабатывать нормативно- правовые акты в области государ- ственного и муни- ципального управ- ления Владеть - навыками согласо- вания нормативно- правовых актов в области государ- ственного и муни- ципального управ- ления	Опрос Реферат/пр езентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
СПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (Темы 1,8) 2. Самостоятель ная работа (Работа с рекомендован ной литературой, самостоятель ный поиск источников)	Знать – Основы государственной политики Уметь – диагностировать политическую ситуацию	Опрос Реферат/пр езентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации

	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (Темы 1,8,9) 2. Самостоятельная работа (Работа с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск источников)	Знать – Основы государственной политики Уметь – диагностировать политическую ситуацию Владеть - Способностью применять основы государственной политики и механизмы принятия решений органами государственного регулирования в практической деятельности	Опрос Реферат/презентация	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
--	-------------	--	---	------------------------------	--

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом (понятия и их содержания)	5
Достаточное усвоение материала (понятия и их содержания)	3
Поверхностное усвоение материала (понятия и их содержания)	1
Неудовлетворительное усвоение материала (понятия и их содержания)	0

Шкала оценивания реферата/презентации

Критерии оценивания	Баллы
Свободное изложение и владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и чёткое изложение итоговых результатов, грамотное изложение текста.	30
Достаточное усвоение материала. Описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.	20
Поверхностное усвоение теоретического материала. Недостаточный анализ экономических показателей. Суть проблемы изложена нечётко; в использовании понятийного аппарата встречаются несущественные ошибки; основные результаты изложены и, в основном, осмыслены.	15
Неудовлетворительное усвоение теоретического и фактического материала по проблемам поведенческой экономической теории. Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо.	5

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие политической системы региона.
2. Структура политической системы региона.
3. Типология политической системы региона.
4. Роль и место государства в политической системе общества.
5. Соотношение политики и управления.
6. Новый публичный менеджмент.
7. Политическое управление как процесс.
8. Механизм политического управления
9. Структура управленческой деятельности.
10. Процесс политического управления регионом.
11. Субъект и объект политического управления.
12. Признаки политического управления.
13. Виды политического управления.
14. Политическое администрирование.
15. Политический менеджмент.
16. Субъектно-субъектный подход в демократическом политическом управлении.
17. Особенности политического управления.
18. Система управления регионом и ее политический характер.
19. Содержание и структура политической кампании.
20. Основные виды политических кампаний.
21. Направление работ в рамках политической кампании региона.
22. Управленческое направление работ в рамках политической кампании региона.
23. Содержательное направление работ в рамках политической кампании региона.
24. Медийное направление работ в рамках политической кампании.
25. Аналитическое направление работ в рамках политической кампании.
26. Организационно-массовое или полевое направление работ в рамках политической кампании.
27. Направление правового сопровождения работ в рамках политической кампании.
28. Направление digital-проектов.
29. Обеспечивающее направление работ в рамках политической кампании.
30. Содержание политического манипулирования.
31. Основные виды и направления политического манипулирования.
32. Цель политического манипулирования.
33. Инструменты политической манипуляции.
34. Социальные мифы, обеспечивающие стабильное функционирование политического режима: нейтралитет основных политических и общественных институтов, плюрализм средств массовой информации, отсутствие социальных конфликтов, индивидуализм и личный выбор, неизменность природы человека.
35. Методы манипуляции общественным сознанием.

Перечень тем реферата/презентации

1. Процесс формирования парламента и образа государственной власти.
2. Становление российского парламентаризма.
3. Формы современной демократии: «прямая» и «представительная».
4. Исторический опыт прямой демократии.
5. Формат демократического действия и участия.
6. Отражение идеалов и принципов прямой демократии в сетевых технологиях.
7. Значимость горизонтальных связей в современном политическом пространстве.
8. Концепция «политических сетей».
9. Модернизация представительной демократии.
10. Делиберативная демократия.
11. Партиципаторная демократия.
12. Развитие современных онлайн-инструментов коммуникации.
13. Формирование глобального гражданского общества.
14. Формирования глобальных инструментов демократии.
15. Создание сетевых наднациональных институтов.
16. Теория информационного общества Е. Масуда.
17. Теория Нэбита и Эбурдин о переходе современного общества по мере развития информационно-коммуникационных технологий от представительной демократии к демократии соучастия.
18. Создание сетевых структур, предпринимающих попытки участия в политическом процессе.
19. Современные тренды развития представительной демократии: взаимодействие ветвей государственной власти.
20. Дискреционные полномочия и баланс ветвей власти: угрозы представительной демократии.
21. Будущее демократии и парламентских систем: взгляды зарубежных мыслителей.
22. Становление парламента в России.
23. Эволюция институтов политического представительства интересов.
24. Советский опыт парламентских институтов.
25. Центральная проблема российских парламентов – место правительства в системе государственной власти.
26. Законодательство, как основная сфера деятельности парламента России.
27. Эволюция форм контроля за деятельностью правительств и администрации со стороны парламентов.
28. Конституции.
29. Стартовая диагностика политической ситуации, разработка стратегии политической кампании.
30. Содержание стартовой диагностики политической ситуации.
31. Разработка стратегического плана политической кампании.
32. Целевые группы политической кампании.
33. Модели политического поведения.
34. Тенденция виртуализации публичной политики.
35. Роль политической коммуникации в формировании выгодных для информационной элиты, или дейтократии, контроля политических институтов.
36. Работа Ж. Бодрийяра «Симулякры и симуляция».
37. Пути формирования реальных демократических институтов.

38. Роль виртуальных моделей в политическом управлении.
39. Конструирование реальности, в рамках которой электорат воспринимает выборные институты и выборные процедуры как единственно легитимную и эффективную форму выражения воли народа, признает те условия, нормы и правила игры, установленные правящей политической элитой.
40. Особенности онлайн-ресурсов: экстерриториальность, мультимедийность, оперативность, интерактивность, таргетированность. Структурированность аудитории.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, подготовка рефератов, выполнение тестирования, решение контрольных задач.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам устного опроса.

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем приведенных в рабочей программе дисциплины. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

Реферат должен иметь определенную структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 3-4 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения. Объем реферата должен составлять 10 – 15 страниц машинописного (компьютерного) текста.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях.
- Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует

пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени).
- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму.

В течение освоения дисциплины студенту необходимо сдать конспекты по вопросам для самостоятельного изучения, подготовить рефераты, решить контрольные задачи, выполнить тестирование, а также необходимо активно участвовать в устных опросах на практических занятиях.

Зачет проводится по билетам, в каждый из которых включены: 2 теоретических вопроса.

Зачет проходит в следующем порядке:

Вначале зачета в аудиторию приглашается 10 человек, каждый из которых выбирает билет и готовится к ответу на указанном преподавателем месте

Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, экзаменатор может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса билета. При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка реферата, прохождение тестирования, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему	Оценка в традиционной системе
--	-------------------------------

контролю и промежуточной аттестации	
41 - 60	зачет
0 - 40	незачет

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Государственная служба [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 381 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4BED69BD-08CF-4846-A853-42C692040652.
2. Купряшин, Г.Л. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2019. — 500 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1EC777BE-A80B-42BF-9120-5B9E5456FCB7.
3. Тавокин, Е.П. Политическое управление [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 209 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=988358>
4. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 244 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/69CF456E-E5EA-43BD-B7A2-7C2D9E57A7E9.

6.2 Дополнительная литература

1. Баранов, Н. А. Политология. Современная демократия [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 181 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9ECEADD2-3052-413A-8A09-44811CDE8864.
2. Борщевский, Г.А. Институт государственной службы в политической системе российского общества [Электронный ресурс]. — М. : Юрайт, 2019. — 293 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D831479A-6926-4876-89F8-9C0F3CBE94EC.
3. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 361 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7601807E-3D3A-4DA0-B0FF-05D2A341CCC3.
4. Зорин, В. Ю. Национальная политика российского государства в XX — начале XXI века [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 251 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1EC6ED0-36DF-4695-BFA0-F37692F32820.

5. Ильин, И.В. Политическая глобалистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / И. В. Ильин, О. Г. Леонова. — М. : Юрайт, 2019. — 216 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/34DE2055-D0A5-4C3E-A34E-8457771DCD1F.
6. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / под ред. Г. А. Меньшиковой. — М. : Юрайт, 2019. — 387 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/77E45196-812D-41A0-AD7D-8508781E8A8B.
7. Политико-административное управление [Электронный ресурс]: учебник для вузов /под ред. В. С. Комаровского, Л. В. Сморгунова. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 407 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/40538714-E764-4806-8F6C-96A03F43450E.
8. Пушкарёва, Г.В. Политический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — М. : Юрайт, 2019. — 365 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B1F14903-9B53-42AC-A7C8-8ADF38F8F4F8.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронный вариант учебно-методических материалов по курсу.
2. Электронный вариант учебного пособия "Основы социального управления"
3. Интернет-ресурсы (сайты по изучаемому курсу)
<http://window.edu.ru/window/library> – единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://i-u.ru/biblio/search.aspx> - Русский гуманитарный интернет-университет
<http://www.ref.by/refs/98/24171/1.html> - управление социальной сферой
4. В качестве дополнительного источника информационных ресурсов по изучению курса «Управление в социальной сфере» рекомендуется Интернет-сайты:
 Президента РФ (<http://kremlin.ru/>), Правительства РФ (<http://www.правительство.рф/>), Государственной Думы (<http://www.duma.gov.ru/>), Правительства Москвы (<http://www.mos.ru/>) и др.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

- Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.