

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027700136452 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 04.07.2024 за ГРН 2247706453960



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 60169E4DDD73BA013D3EF6AE8EE6CEE1  
Владелец: Суханова Оксана Владимировна  
Главный государственный налоговый инспектор  
Действителен: с 27.10.2023 по 19.01.2025

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации  
от «20» мая 2024 г. № 339

## УСТАВ

федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Государственный университет просвещения»

г. Москва  
2024 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее – Университет) является некоммерческой образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет образован на основании Решения Президиума Московского областного исполнительного комитета Советов рабоче-крестьянских и красноармейских депутатов от 1 июня 1931 г. (протокол № 19) и решения коллегии Наркомпроса РСФСР от 14 июля 1931 г. как Московский областной индустриально-педагогический институт, который с 1957 года был переименован в Московский областной педагогический институт имени Н.К. Крупской.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 25 июня 1981 г. Московский областной педагогический институт имени Н.К. Крупской награжден орденом Трудового Красного Знамени. Приказом Министерства высшего и среднего специального образования от 3 июля 1981 г. № 716 и приказом Министерства просвещения РСФСР от 9 июля 1981 г. №223 Московский областной педагогический институт имени Н.К. Крупской переименован в Московский ордена Трудового Красного Знамени областной педагогический институт имени Н.К. Крупской, который приказом Министерства образования РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 367 был реорганизован в Московский педагогический университет.

19 августа 2002 г. Московский педагогический университет был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Московский педагогический университет МПУ (государственное учреждение), который постановлением Правительства Московской области от 12 апреля 2002 г. № 138/13 был переименован в Московский государственный областной университет.

Приказом Министерства образования Московской области от 3 декабря 2002 г. № 773 Московский государственный областной университет переименован в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный областной университет, которое постановлением Правительства Московской области от 7 июня 2010 г. № 421/23 было реорганизовано в форме присоединения к нему

государственного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 86 Московской области и государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ногинского педагогического колледжа Московской области.

Приказом министра образования Правительства Московской области от 10 июня 2011 г. № 1507 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный областной университет отнесено к типу бюджетных образовательных учреждений Московской области.

Постановлением Правительства Московской области от 11 сентября 2015 г. № 793/34 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный областной университет переименовано в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2022 г. № 2864-р государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет передано в ведение Министерства просвещения Российской Федерации.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 ноября 2022 г. № 1010 государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный областной педагогический университет», которое приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 февраля 2023 г. № 94 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет просвещения».

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 октября 2023 г. № 787 создано федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет просвещения» путем изменения типа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения».

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 декабря 2023 г. № 946 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет

просвещения» реорганизовано в форме присоединения к нему федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации».

1.3. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет просвещения»;

сокращенные – ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», Государственный университет просвещения, Просвет;

на английском языке:

полное – Federal State University of Education;

сокращенные – SUE.

1.4. Место нахождения Университета: г. Москва.

1.5. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя Университета и функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету, в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель, собственник).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет имеет самостоятельный баланс.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным

казначейством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.9. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру, для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.10. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий.

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Университет разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.14. Устав, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным

имуществом и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.16. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Университета в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **II. Предмет, цели и виды деятельности Университета**

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Университет при реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения



руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в аспирантуре;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

6) организация и проведение экспертиз в области образования, научной и научно-технической деятельности;

7) организация и проведение экспозиций, выставок просветительных и культурно-массовых мероприятий в сфере образования, в том числе международных;

8) создание условий, формирование и поддержка новых форм и проектов развития образования для развития интеллектуальных, творческих способностей детей и молодежи;

9) организационное, методическое и информационное обеспечение реализации приоритетных направлений развития образования;

10) оперативное (текущее) обеспечение реализации федеральных целевых программ в сфере образования;

11) проведение прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

12) обновление содержания профессионального образования, совершенствование организационно-методического сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;

13) развитие системы инклюзивного профессионального образования в Российской Федерации, научно-методическое обеспечение развития инклюзивных

форм образования, сопровождение и координация деятельности базовых профессиональных образовательных организаций, ресурсных учебно-методических центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в субъектах Российской Федерации;

14) содействие интеграции науки и образования, продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное пространство;

15) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и педагогического опыта путем издания научных трудов, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

16) содействие распространению инновационных практик в сфере профессионального образования;

17) оказание поддержки организациям, осуществляющим образовательную деятельность на языках народов Российской Федерации за рубежом;

18) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами;

19) повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования в форматах непрерывного образования;

20) обеспечение организационно-технического, методического и информационного сопровождения внедрения и функционирования в субъектах Российской Федерации единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

## 2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей государства в квалифицированных кадрах посредством удовлетворения нематериальных потребностей граждан и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии;

2) удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей общества в профессиональном развитии педагогических и иных работников системы образования, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;



3) непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических и иных работников, в том числе путем организации и проведения повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

4) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня; распространение научных знаний в Российской Федерации и за рубежом;

6) осуществление исследований и разработок, выполнение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ;

7) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

8) формирование у обучающихся:

общей и профессиональной культуры, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, способности к социальному самоопределению, ценностей здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта;

чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

9) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

10) комплексное исследование и развитие информационных технологий и телекоммуникаций в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности;

11) развитие и использование перспективных информационных технологий, телекоммуникаций;

12) создание единого образовательного информационного и телекоммуникационного пространства в системе среднего профессионального образования;

13) создание новых форм развития образования детей и молодежи, направленных на удовлетворение их индивидуальных потребностей в

интеллектуальном совершенствовании, формирование и развитие их творческих способностей, а также на организацию их свободного времени, обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональную адаптацию;

14) научно-методическое сопровождение реализации стратегии развития среднего профессионального образования;

15) развитие и координация деятельности центров опережающей профессиональной подготовки в субъектах Российской Федерации и за рубежом;

16) распространение накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

17) осуществление функций федерального координатора деятельности сети центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в субъектах Российской Федерации;

18) осуществление функций оператора единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования, ведение федерального реестра дополнительных профессиональных программ педагогического образования и осуществление их сертификации;

19) создание единого научно-методического пространства в сфере повышения квалификации, профессиональной переподготовки и непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, направленной на развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры Университета, развитие академической мобильности ее обучающихся и научно-педагогических работников, разрабатываемой Университетом и утверждаемой его Учредителем.

2.4. Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

1) осуществление образовательной деятельности по реализации:

образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры;

образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;

дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

2) научная деятельность;

3) научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования, а именно:

научно-методическое, методическое обеспечение образовательной деятельности;

ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования;

экспертное обеспечение образовательной деятельности, в том числе проведение экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов в сфере образовательной деятельности;

организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования;

создание новых форм развития образования детей и молодежи, направленных на удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, формировании и развитии их творческих способностей, а также на организацию их свободного времени, обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональную адаптацию.

4) осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ, оказание услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных

(криптографических) средств, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств;

5) оказание услуг по контролю защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам: в средствах и системах информатизации; в технических средствах (системах), не обрабатывающих конфиденциальную информацию, но размещенных в помещениях, где она обрабатывается; в помещениях со средствами (системами), подлежащими защите; в помещениях, предназначенных для ведения конфиденциальных переговоров; оказание услуг по контролю защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации; оказание услуг по мониторингу информационной безопасности средств и систем информатизации; выполнение работ и оказание услуг по аттестационным испытаниям и аттестации на соответствие требованиям по защите информации: средств и систем информатизации, помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите; защищаемых помещений; выполнение работ и оказание услуг по проектированию в защищенном исполнении; средств и систем информатизации; помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите; защищаемых помещений; оказание услуг по установке, монтажу, наладке, испытаниям, ремонту средств защиты информации, программных (программно-технических) средств защиты информации, защищенных программных (программно-технических) средств обработки информации, программных (программно-технических) средств контроля эффективности защиты информации);

6) деятельность в области электросвязи, в том числе деятельность в области телематических служб: службы обработки сообщений и электронной почты, службы телеконференций, информационной службы, включая справочные службы и службы доступа к информационным ресурсам, службы голосовой связи, службы передачи речевой информации с использованием пакетной коммуникации; деятельность в области передачи данных и обмену информацией между персональными компьютерами, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них;

7) обеспечение оперативного обмена информацией в электронном виде с органами государственной власти, осуществляющими полномочия в сфере образования и государственное регулирование в научной, научно-технической и инновационной сферах, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и другими организациями;

8) создание, развитие, техническое сопровождение, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

9) осуществление работ по обеспечению требований информационной безопасности.

2.5. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, в том числе:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, а также их отчуждение;

3) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также предоставление лицензии на использование и отчуждение прав на указанные результаты и средства индивидуализации;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение учебно-методических и научно-методических работ в сфере образования;

6) выполнение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

7) оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, деловых встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, а также с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся;



8) осуществление деятельности в сфере международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета, организация и проведение международных мероприятий;

9) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации и привлечение для обучения и практики обучающихся и преподавателей из зарубежных стран, в том числе с использованием информационных технологий;

10) оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности;

11) оказание консалтинговых услуг, услуг в области права, экономики, бухгалтерского учета и аудита;

12) оказание психологических консультационно-информационных услуг;

13) оказание маркетинговых услуг;

14) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

15) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

16) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

17) выполнение работ, относящихся к географической, картографической и землеустроительной деятельности;

18) осуществление редакционной, издательско-полиграфической, рекламной деятельности и реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной, рекламной и иной полиграфической продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

19) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;

20) аттестация персонала, сертификация продукции, услуг и (или) работ, в том числе в сфере образования;

21) производство и (или) реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе продукции,

изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями Университета;

22) деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

23) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;

24) оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Университета, обучающимся Университета, работникам Университета, членам их семей и иным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

25) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

26) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарных знаков Университета, а также предоставление такого права физическим и юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

27) разработка компьютерного программного обеспечения и консультирование в этой области;

28) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет; услуг по проектированию, разработке и поддержке Интернет-сайтов, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференц-связи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов, проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в сфере образования и науки, а также в области информационных технологий, телекоммуникаций и защиты информации;

29) оказание информационных услуг, в том числе справочно-библиографических, методических и методологических;

30) создание и ведение информационных ресурсов и баз данных, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, исследования в области маркетинга и менеджмента;

31) управление движимым и недвижимым имуществом, реализация и сдача в аренду движимого и недвижимого имущества в установленном законодательством

Российской Федерации порядке, предоставления права пользования коммунальными, хозяйственными и эксплуатационными услугами;

32) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

33) сдача на утилизацию отходов имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

34) деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения;

35) предоставление услуг по проведению различного вида технических испытаний, исследований, анализа и сертификации;

36) оказание услуг по письменному и устному переводу;

37) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета, выполнение работ с архивными документами;

38) предоставление услуг по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

39) деятельность музеев, включая деятельность по экспонированию музейных ценностей;

40) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная и творческая деятельность, а также деятельность по организации отдыха;

41) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной, экскурсионной и туристической деятельности;

42) организация деятельности молодежных туристических лагерей на базе спортивно-оздоровительных объектов, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

43) выполнение научно-исследовательских работ и иных проектов сверх государственного задания;

44) обеспечение условий для развития научно-методической, программно-методической, образовательной, организационно-содержательной, исследовательской, опытно-экспериментальной, информационной и экспертной деятельности, направленной на развитие системы образования;

45) создание системы доступа к формируемым Университетом информационным ресурсам на основе современных технологий и режимов, сети

компьютерных телекоммуникаций и порталов, формирование, ведение и организация использования информационных баз данных;

46) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, семинаров, конференций, Интернет-конференций, вебинаров, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе международных, с участием иностранных юридических и физических лиц;

47) организация и проведение мастер-классов с ведущими специалистами, достигшими высокого профессионального уровня;

48) разработка и внедрение электронных образовательных ресурсов, курсов и методик, направленных на модернизацию учебного процесса, в том числе на дистанционной основе;

49) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, необходимых для обеспечения уставной деятельности;

50) деятельность в области искусства, фотографии, производства фильмов, видеороликов, в том числе: производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов, обучающих программ, информационных и других материалов, в том числе изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

51) реализация печатной продукции, в том числе книг, журналов, газет, наглядных пособий, дидактических материалов, научно-методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов, писчебумажной и канцелярской продукции, в том числе на электронных носителях;

52) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной продукции;

53) разработка примерных учебно-тематических планов и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, в том числе для педагогических и иных работников образовательных организаций;

54) консультирование по аппаратным и программным средствам вычислительной техники;

55) техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники;

56) деятельность в области электросвязи, в том числе деятельность в области телематических служб: службы обработки сообщений и электронной почты, службы телеконференций, информационной службы, включая справочные службы и службы доступа к информационным ресурсам, службы голосовой связи, службы передачи

речевой информации с использованием пакетной коммуникации; деятельность в области передачи данных и обмену информацией между персональными компьютерами, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них;

57) разработка программного обеспечения, консультирование по аппаратным и программным средствам вычислительной техники, развитие и поддержка системы электронного документооборота, проведение работ, развитие и поддержка интегрированной информационной вычислительной сети (ИИВС), проведение работ, оказание услуг по защите информации, содержащейся в информационных системах, ресурсах, сайтах в Интернете;

58) организация проведения социологических исследований в сфере образования и науки, а также информатизации;

59) проведение аналитических исследований и формирование методических и нормативных документов в сфере образования, научно-технической и инновационной деятельности;

60) обеспечение развития материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

61) разработка, развитие и поддержка информационных систем, ресурсов и сетей органов государственной власти всех уровней и муниципального самоуправления, диагностических и экспертных систем, систем для научных исследований, систем проектирования и управления, разработка технологических процессов обработки данных, информационное обеспечение, консультации в этих областях, в том числе:

деятельность по технической поддержке мероприятий в помещениях Учредителях; программно-техническое сопровождение вычислительной техники и периферийных устройств;

обеспечение функционирования центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления справочной информации о деятельности Учредителя;

62) деятельность по разработке, производству и внедрению дидактических и методических образовательных ресурсов, в том числе электронных, контрольно-измерительных материалов и их электронных версий, в том числе обеспечение их экспертизы и модернизации;

63) оказание услуг по экспертизе деятельности образовательных организаций в качестве экспертной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

64) осуществление внешнеэкономической деятельности.



2.7. Университет создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивающие наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете.

2.8. Видами деятельности согласно разделу II настоящего устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. Приносящей доход деятельностью согласно разделу II настоящего устава Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### **III. Структура Университета**

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные

и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения). В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры, а также структурные подразделения, в том числе обособленные, выполняющие специфические функции.

В Университете могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом. Филиалы Университета создаются и ликвидируются Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Университета открывается и закрывается Университетом. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

3.6. Университет имеет филиалы:

1) в г. Ногинске Московской области.

Официальное наименование филиала:

полное – Ногинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»;

сокращенные – Ногинский филиал Университета, Ногинский филиал Государственного университета просвещения, Ногинский филиал Просвета.

Местонахождение Ногинского филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения»: 142400, Московская область, г. Ногинск, ул. 3-го Интернационала, д. 117.

2) в г. Ростове-на-Дону Ростовской области.

Официальное наименование филиала:

полное – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» в г. Ростове-на-Дону;

сокращенное – филиал Университета в г. Ростове-на-Дону, филиал Государственного университета просвещения в г. Ростове-на-Дону, филиал Просвета в г. Ростове-на-Дону.

Место нахождения филиала: 344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, д. 91.

#### **IV. Организация деятельности и управление Университетом**

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, воспитательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются:

- 1) наблюдательный совет Университета;
- 2) общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета;
- 3) ученый совет Университета;
- 4) ректор Университета;
- 5) президент Университета.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. В Университете создается наблюдательный совет Университета в составе не менее чем 5 и не более чем 11 членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.6. Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 1 (один) год.

4.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.8. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

4.9. Членами наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.10. Университет не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Университета.

4.11. Члены наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

4.12. Решение о назначении членов наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Университета.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем Университета по представлению ректора Университета.

4.13. Полномочия члена наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Университета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

4.14. Полномочия члена наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.15. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Университета.

4.16. Председатель наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Университета членами наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.17. Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета Университета.

4.18. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.19. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.20. В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.21. Наблюдательный совет Университета рассматривает:



- 1) предложения Учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения Учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
- 5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 7) по представлению ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;
- 8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;
- 10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации;
- 13) рассмотрение и согласование программы развития Университета, мониторинг ее реализации.

4.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1- 4, 7 и 8 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

4.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

4.24. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

4.25. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

4.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1- 8 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.27. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.28. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.21 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.29. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.21 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.30. В случаях, установленных федеральными законами, наблюдательный совет Университета утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг.

4.31. По требованию наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Университета.

4.32. Заседания наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.33. Заседание наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Университета, члена наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

4.34. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Университета определяются настоящим уставом.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Университета, направляется членам наблюдательного совета Университета в письменной форме по реквизитам, указанным членами наблюдательного совета Университета. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием Интернета, почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену наблюдательного совета Университета или его представителю.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета должно быть направлено членам наблюдательного совета Университета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Университета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Университета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Университета.

После направления уведомления изменения в повестку дня могут вноситься председателем наблюдательного совета Университета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета Университета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании наблюдательного совета Университета.

До даты проведения заседания наблюдательного совета Университета, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

4.35. В заседании наблюдательного совета Университета вправе участвовать ректор Университета. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.36. Заседание наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Университета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Университета. Передача членом наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

4.37. Мнение члена наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.21 настоящего устава.

4.38. Решения наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.21 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам наблюдательного совета Университета направляются:

уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Университета;

именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членам наблюдательного совета Университета 1 (один) из 3 (трех) вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался» или «против».

Решения наблюдательного совета Университета принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами наблюдательного совета Университета бюллетеней, которые могут направляться в Университет посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

По результатам обработки полученных бюллетеней оформляется протокол о принятии наблюдательным советом Университета решений путем проведения заочного голосования, который подписывается председателем наблюдательного совета.

4.39. Каждый член наблюдательного совета Университета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Университета.

4.40. Первое заседание наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Университета созывается по требованию учредителя Университета. До избрания председателя наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.41. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

4.42. К компетенции общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета относятся:

- 1) определение численного состава ученого совета Университета, в том числе с использованием процедуры кооптации;
- 2) избрание членов ученого совета Университета тайным голосованием, кроме лиц, избранных в состав ученого совета Университета в форме кооптации или входящих в состав ученого совета по должности;
- 3) принятие программы развития Университета;
- 4) принятие правил внутреннего трудового распорядка Университета и внесение в них изменений;
- 5) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим уставом.

4.43. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию) работников и обучающихся Университета, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, определяется ученым советом Университета. При этом члены ученого совета Университета должны составлять не более 50% общего числа делегатов, представительство членов из числа научно-педагогических работников должно составлять не менее 60%, из числа других категорий работников – не менее 10%, из числа студентов и аспирантов – не менее 15%.

4.44. Заседания общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов, присутствующих на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета.

4.45. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 избранных делегатов. Решения общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.46. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета может быть созвано по инициативе одного из органов управления Университета, указанных в пункте 4.3 настоящего устава.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.



4.47. Ученый совет Университета является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Университетом.

4.48. Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется положением об ученом совете Университета, которое утверждается приказом Университета.

4.49. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Состав ученого совета Университета утверждается приказом Университета. Количество членов ученого совета Университета определяется общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета.

4.50. В состав ученого совета Университета входят: ректор Университета, который является его председателем, проректоры, директора институтов, деканы факультетов, президент Университета, другие члены ученого совета.

4.51. Другие члены ученого совета Университета избираются:

1) общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета из числа работников и обучающихся Университета;

2) ученым советом Университета из числа лиц, внесших существенный вклад в развитие образования, науки и (или) Университета (в случае избрания членов ученого совета Университета в форме кооптации).

4.52. Решение об избрании членов ученого совета Университета принимается общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета на основании предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений и общих собраний обучающихся Университета.

4.53. Решение о кооптации принимается ученым советом Университета по результатам открытого голосования его членов простым большинством голосов. Общее количество кооптированных членов не может превышать 10% от избранного общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета состава ученого совета Университета.

4.54. Члены ученого совета Университета считаются избранными в состав ученого совета Университета со дня принятия общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета или ученым советом Университета соответствующего решения.

4.55. Полномочия члена ученого совета Университета прекращаются досрочно:

1) по требованию не менее половины членов ученого совета Университета;

2) при невозможности исполнения членом ученого совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение шести и более месяцев;

3) в случае привлечения члена ученого совета Университета к уголовной ответственности;

4) в случае прекращения трудовых отношений с членом ученого совета Университета, являющегося работником Университета;

5) в случае прекращения отношений между Университетом и обучающимся, являющимся членом ученого совета Университета;

6) по письменному заявлению члена ученого совета Университета о досрочном прекращении его полномочий члена ученого совета Университета.

4.56. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в установленном порядке и утверждается приказом Университета.

4.57. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода. Заседания ученого совета Университета могут проводиться в очной форме, в форме видеоконференцсвязи или заочной форме.

В целях организации работы ученого совета Университета ректор Университета назначает ученого секретаря из числа членов ученого совета Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета.

4.58. Заседание ученого совета Университета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава его членов. Решения ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим уставом. На заседания ученого совета Университета могут приглашаться работники и обучающиеся, не являющиеся членами ученого совета Университета, а также представители Учредителя, представители органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, представители организаций, учреждений, общественных объединений и трудовых коллективов. Персональный состав лиц, приглашенных на заседание ученого совета Университета, формируется ученым секретарем и утверждается председателем ученого совета Университета.

4.59. Решения ученого совета Университета оформляются протоколами, вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.60. Ученый совет Университета:

1) разрабатывает программу развития Университета и принимает решения, направленные на ее реализацию;

- 2) заслушивает отчеты ректора Университета по основным приоритетным направлениям развития Университета, по исполнению государственного задания и выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Университета, а также отчеты проректоров по курируемым ими направлениям деятельности;
- 3) рассматривает вопросы социального развития Университета;
- 4) определяет приоритетные направления развития научных школ, образовательной и инновационной деятельности Университета;
- 5) определяет основные направления видов деятельности Университета;
- 6) принимает решения по вопросам подготовки обучающихся, организации и содержания учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательских работ;
- 7) утверждает образовательные программы, в том числе учебные планы;
- 8) принимает и представляет на утверждение ректору Университета: положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях; положения о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 9) принимает решение об учреждении должности президента Университета;
- 10) принимает решение о создании попечительского совета Университета, утверждении его состава и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждении положения о попечительском совете Университета;
- 11) назначает стипендии ученого совета Университета;
- 12) проводит конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- 13) проводит выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- 14) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными и ведомственными наградами и присвоении им почетных званий;
- 15) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к присвоению ученых званий;
- 16) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых ректором Университета;
- 17) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии;
- 18) утверждает темы диссертационных исследований докторантов Университета;

19) выдвигает работников Университета для избрания в академики, действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии наук, Российской академии образования и иные государственные академии;

20) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.61. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.62. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института), иному органу или комиссии Университета. Решения ученого совета факультета (института), иного органа или комиссии Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.63. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается Учредителем из числа лиц, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет.

После назначения ректора Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.64. Ректор Университета подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.65. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству. Совмещение должности ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Университета не разрешается.

4.66. Должности ректора Университета, проректора могут замещаться лицами в возрасте не старше 70 (семидесяти лет) независимо от срока действия заключенных с ними трудовых договоров. Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста 70 (семидесяти) лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации. В отдельных случаях, предусмотренных федеральными законами, срок пребывания ректора Университета в своей должности по достижению им возраста 70 (семидесяти) лет, может быть продлен.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более 3 (трех) сроков, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.67. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

4.68. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета.

4.69. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, в том числе подписывает заключаемые Университетом договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) представляет Учредителю на утверждение программу развития Университета;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета;

5) утверждает структуру Университета;

6) утверждает штатное расписание Университета исходя из объема и форм реализуемых видов деятельности, определяет численность работников;

7) утверждает месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую и бюджетную отчетность Университета в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и несет ответственность за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и бюджетной отчетности;

8) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Университета;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Университета, правила внутреннего трудового распорядка Университета, иные локальные нормативные акты Университета, регламентирующие деятельность Университета, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Университета, выдает доверенности;

10) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю о создании, реорганизации или ликвидации филиалов Университета;



11) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, о совершении крупных сделок, о совершении сделок в отношении которых имеется заинтересованность, о совершении сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным имуществом, об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

12) совершает от имени Университета любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

13) представляет Учредителю предложения по государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

14) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также об утверждении положения о попечительском совете Университета;

15) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Университету, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Университетом соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

16) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) организует работу структурных подразделений Университета;

18) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

19) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

21) решает вопросы финансовой деятельности Университета, открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета о выборе кредитных организаций, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

22) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

23) утверждает должностные инструкции работников Университета;

24) обеспечивает осуществление образовательного процесса в Университете в соответствии с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Университета;

25) совместно с проректорами осуществляет контроль за учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной деятельностью Университета, соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности;

26) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

27) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета;

28) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета;

29) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации иные предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

30) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.70. Ректор Университета имеет право передать часть своих полномочий проректорам, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета.

Проректоры и главный бухгалтер Университета назначаются на должность ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

4.71. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов факультетов (институтов) Университета.

4.72. В Университете по решению ученого совета Университета может учреждаться должность президента Университета.

4.73. Лицо, замещающее должность президента Университета, должно быть из числа лиц, внесших существенный вклад в развитие образования и Университета, имеющих ученую степень и ученое звание, и, как правило, опыт работы на руководящих должностях в сфере образования.

4.74. Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием на безальтернативной основе. Кандидатуру на должность президента Университета представляет Учредитель Университета или ректор Университета.

Совмещение должностей ректора Университета и президента Университета не допускается.

После избрания президента Университета между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 лет.

4.75. Деятельность президента Университета направлена на повышение эффективности управления Университетом, содействие развитию Университета, расширение представительских функций.

4.76. Президент Университета по согласованию с ректором Университета осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в деятельности органов управления Университета;
- 2) участвует в разработке программы развития Университета;
- 3) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

4.77. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные, координационные и иные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми органами управления, принявшими решение об их создании.

4.78. В Университете создаются ученые советы факультетов (институтов) Университета, осуществляющие общее руководство данными структурными подразделениями.

Порядок формирования, срок полномочий и полномочия ученого совета факультета (института) определяется положением об ученом совете факультета (института), принимаемым ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института) Университета. Решения ученого совета факультета (института) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.79. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.80. Деятельность филиала регулируется настоящим уставом, положением о филиале Университета, утверждаемым ректором Университета, и иными локальными нормативными актами Университета.

Общее руководство филиалом Университета осуществляет ректор Университета.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом Университета, из числа лиц, не достигших 70 (семидесяти) лет и соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Лицо, замещающее должность директора филиала и достигшее возраста 70 (семидесяти) лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Срок действия трудового договора заключенного с директором филиала не может превышать срока полномочий ректора Университета.

Директор филиала в соответствии с настоящим уставом, положением о филиале и на основании доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в части деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, подписывает от

имени Университета договоры (контракты), соглашения и иные документы, касающиеся деятельности филиала в пределах предоставленных полномочий.

Директор филиала обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, настоящего устава, положения о филиале и других локальных нормативных актов Университета.

4.81. Директор института, центра, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения, а также в пределах своих полномочий несут ответственность за выполнение государственного задания.

4.82. Органы управления Университета в пределах своей компетенции, установленной настоящим уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимают локальные нормативные акты Университета (приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и т.п.), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом.

4.83. Попечительский совет Университета является коллегиальным органом, который создается на основании решения ученого совета Университета.

Попечительский совет Университета:

1) рассматривает и согласовывает программу развития Университета, осуществляет мониторинг ее реализации;

2) оказывает содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета;

3) оказывает содействие в совершенствовании образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета.

4.84. В состав попечительского совета Университета входят представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, науки и бизнес-сообщества, общественных и профессиональных объединений, а также физические лица.

4.85. Решения о формировании и составе попечительского совета Университета, об изменении его состава, в том числе о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Университета и/или о включении нового члена в состав попечительского совета Университета, принимаются ученым советом Университета по представлению ректора Университета. Состав попечительского совета Университета, а равно изменения в состав попечительского совета Университета утверждаются приказом Университета на основании решения ученого совета Университета.



4.86. Попечительский совет Университета возглавляет председатель попечительского совета Университета, избираемый на первом заседании попечительского совета Университета из числа членов попечительского совета Университета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета Университета.

4.87. Полномочия члена попечительского совета Университета прекращаются досрочно:

1) по требованию не менее половины членов попечительского совета Университета;

2) в случае принятия решения ученым советом Университета о роспуске состава попечительского совета Университета;

3) при невозможности исполнения членом попечительского совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение шести и более месяцев;

4) в случае привлечения члена попечительского совета Университета к уголовной ответственности;

5) по письменному заявлению члена попечительского совета Университета о досрочном прекращении его полномочий члена попечительского совета Университета.

4.88. Попечительский совет Университета действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов. Члены попечительского совета Университета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Попечительский совет Университета не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Университета. Решения попечительского совета Университета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.89. Заседания попечительского совета Университета могут проводиться в очной форме, в форме видеоконференцсвязи или заочной форме. Заседания попечительского совета Университета проводятся не реже 1 раза в год и созываются по инициативе председателя попечительского совета Университета, по требованию не менее половины списочного состава членов попечительского совета Университета, по требованию не менее половины списочного состава членов ученого совета Университета, ректора Университета.

4.90. Решения попечительского совета Университета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.91. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и регламент деятельности попечительского совета Университета определяются положением о

попечительском совете Университета, которое принимается ученым советом Университета и утверждается приказом Университета.

4.92. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Университете:

1) по инициативе обучающихся создается совет обучающихся. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся определяются положением о совете обучающихся, утверждаемым ректором Университета;

2) по решению обучающихся или работников могут быть созданы первичная профсоюзная организация обучающихся Университета или первичная профсоюзная организация работников Университета и иные представительные органы (представители) работников, из числа работников.

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, представительных органов (представителей), порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов и представительных органов (представителей), определяются документами, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

## **V. Имущество и финансовое обеспечение Университета**

5.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

5.2. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

5.3. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4. Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

5.5. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное

Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

5.7. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.8. Университет отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

5.9. Собственник имущества Университета несет субсидиарную ответственность по обязательствам Университета в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.10. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносит Учредитель в Росимущество.

5.11. Университет без согласия Учредителя, согласованного с Росимуществом, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.12. Университет вправе с согласия Учредителя, согласованного с Росимуществом, вносить недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других

юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.13. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта на российском и международном уровне.

5.14. Источниками формирования имущества Университета являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.15. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований

юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

9) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

11) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

5.16. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.17. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, особо ценного движимого имущества или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

5.18. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

5.19. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.20. Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

5.21. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов



Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.22. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

5.23. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 5.22 устава, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Университета.

5.24. Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 5.22 устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.25. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть совершена Университетом с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета.

5.26. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

5.27. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки.

5.28. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Университета.

5.29. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного одобрения наблюдательным советом Университета, может быть признана недействительной по иску Университета или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла

знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

5.30. Заинтересованное лицо, определяемое в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», до совершения сделки обязано уведомить наблюдательный совет Университета об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.31. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 5.30 устава, несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без ее предварительного одобрения наблюдательным советом Университета, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

5.32. Таковую же ответственность несет ректор Университета, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

5.33. В случае если за убытки, причиненные Университету в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, предусмотренных федеральным законом, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5.34. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ректором Университета.

5.35. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.36. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Университета и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.37. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.38. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг утверждается ректором Университета.

5.39. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.40. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

5.41. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

5.42. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.43. Ежегодно Университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

5.44. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для ректора Университета, принимает наблюдательный совет Университета.

5.45. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования собственных средств, в том числе денежных средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

5.46. Университет вправе без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) организаций, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

5.47. Доходы от распоряжения денежными средствами или акциями в уставных капиталах организаций и вкладами в складочный капитал организаций, учредителем (участником) которых является Университет, или доходом от имущества, таким как проценты по вкладам, дивиденды и иным доходом, получаемым от имущества, принадлежащего указанным лицам, поступают в его самостоятельное распоряжение.

## **VI. Порядок реорганизации и ликвидации Университета**

6.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в случаях и порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

6.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

6.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

6.5. Ликвидация считается завершённой, а Университет – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.