

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2026 12:02:07
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

Согласовано
деканом факультета психологии
«05» марта 2026 г.

/Кирсанова В.Г./

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
37.04.01 Психология

Программа подготовки
Психология организаций и бизнеса

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета психологии
Протокол «05» марта 2026 г. № 1
Председатель УМКом
/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой психологии труда
и психологического консультирования
Протокол от «20» февраля 2026 г. № 4
Зав. кафедрой
/Кутергина И.Г./

Москва
2026

Авторы-составители:

Булгакова Е.А., кандидат психологических наук, доцент

Программа учебной практики (научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 29.07.20 г. №841.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	5
3. Формы и способы проведения практики	5
4. Место и время проведения практики	5
5. Объем и содержание практики	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	9
7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение	27
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики	29
9. Материально-техническое обеспечение практики	29
10. Приложения.	30

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи практики

Цель учебной практики (научно-исследовательской работы). Подготовка магистранта к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью высшего образования в области научно-исследовательской деятельности, обеспечение способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, закрепление и углубление теоретической базы обучающегося, приобретение практических навыков и компетенций в сфере научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики (научно-исследовательской работы):

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умения постановки проблем исследования, определения задач, разработки концептуальных моделей, программ исследования;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- формирование умения подготовить научный отчет, обзор и публикации по результатам выполненных исследований;
- развитие навыка организации научных симпозиумов, конференций, участие в их работе.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-5- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

ОПК-2 - Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ

ОПК-3 - Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач

ОПК-5 - Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций

ОПК-6 - Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента

ОПК-9 - Способен выполнять основные функции управления психологической практикой

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) опирается на знания, полученные студентами при изучении дисциплин «Планирование теоретического и экспериментального исследования», «Качественные и количественные методы исследований в психологии», «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Статистические методы в психологии», «Диагностика и оценка персонала».

3. Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – рассредоточено.

4. Место и время проведения практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится на базе университета или индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам учебной практики (научно-исследовательской работы).

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в 1,2 и 3 семестрах по очной форме обучения и в 1,2,3 и 4 семестрах по очно-заочной форме обучения.

5. Объем и содержание практики

5.1. Объем практики

Объем учебной практики (научно-исследовательской работы): 12 зачетных единиц (432 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 16.8 часов, самостоятельная работа – 384 часов, контроль – 31.2 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 1,2,3 и 4 семестрах по очно-заочной форме обучения.

5.2. Содержание практики

Для очно-заочной формы обучения

1 семестр		
№	Разделы/ темы/ направления научно-исследовательской работы	Формы отчетности
1.	Выдача индивидуального задания на учебную практику (научно-исследовательскую работу). Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
2.	Проведение психологического исследования в соответствии с индивидуальным заданием. Выполнение заданий руководителя учебной практики (научно-исследовательской работы). Сбор, обработка и систематизация результатов психологического исследования	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
3.	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов	Опрос Дневник по учебной практике

		(научно-исследовательской работе)
4.	Доклад и презентация о результатах, полученных в процессе осуществления учебной практики (научно-исследовательской работы)	Доклад Презентация

2 семестр		
№	Разделы/ темы/ направления научно-исследовательской работы	Формы отчетности
1.	Выдача индивидуального задания на учебную практику (научно-исследовательскую работу). Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
2.	Проведение психологического исследования в соответствии с индивидуальным заданием. Выполнение заданий руководителя учебной практики (научно-исследовательской работы). Сбор, обработка и систематизация результатов психологического исследования	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
3.	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
4.	Доклад и презентация о результатах, полученных в процессе осуществления учебной практики (научно-исследовательской работы)	Доклад Презентация

3 семестр		
№	Разделы/ темы/ направления научно-исследовательской работы	Формы отчетности
1.	Выдача индивидуального задания на учебную практику (научно-исследовательскую работу). Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
2.	Проведение психологического исследования в соответствии с индивидуальным заданием. Выполнение заданий руководителя учебной практики (научно-исследовательской работы). Сбор, обработка и систематизация результатов психологического исследования	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
3.	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
4.	Доклад и презентация о результатах, полученных в процессе осуществления учебной практики (научно-исследовательской работы)	Доклад Презентация

	исследовательской работы)	
--	---------------------------	--

4 семестр		
№	Разделы/ темы/ направления научно-исследовательской работы	Формы отчетности
1.	Выдача индивидуального задания на учебную практику (научно-исследовательскую работу). Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
2.	Проведение психологического исследования в соответствии с индивидуальным заданием. Выполнение заданий руководителя учебной практики (научно-исследовательской работы). Сбор, обработка и систематизация результатов психологического исследования	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
3.	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов	Опрос Дневник по учебной практике (научно-исследовательской работе)
4.	Доклад и презентация о результатах, полученных в процессе осуществления учебной практики (научно-исследовательской работы)	Доклад Презентация

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (научно-исследовательской работе)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
ОПК-1 Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
ОПК-2 Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.

профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	
ОПК-3 Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.
ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы. 2. Самостоятельная работа студента.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы)	<i>знать:</i> - способы и методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; <i>уметь:</i> - самостоятельно осуществлять методы абстрактного мышления, анализа, синтеза.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет.	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> - способы и методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; <i>уметь:</i> - применять методы абстрактного мышления, анализа, синтеза; <i>владеть:</i> - технологиями осуществления абстрактного мышления, анализа, синтеза.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
УК-5	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы)	<i>знать:</i> - основные способы постановки проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет.	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания дневника научно-

		ской работы).	науки и практики; <i>уметь:</i> - разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического).		исследовательской работы Шкала оценивания отчета
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> - основные способы постановки проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики; <i>уметь:</i> - разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического); <i>владеть:</i> - технологиями обоснования гипотез исследования.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
УК-6	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> - основные способы модификации, адаптации существующих и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий; <i>уметь:</i> - использовать базовые современные информационные технологии при модификации, адаптации существующих и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет.	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета

			практической деятельности в определенной области психологии.		
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> - основные и специфические способы модификации, адаптации существующих и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий; <i>уметь:</i> - использовать базовые и специфические современные информационные технологии при модификации, адаптации существующих и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии; <i>владеть:</i> - базовыми и специфическими методами модификации, адаптации существующих и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-1	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> основы анализа базовых механизмов психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека;	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет.	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания дневника научно-

		ской работы).	<i>уметь:</i> выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психолога в определенной сфере профессиональной деятельности.		исследовательской работы Шкала оценивания отчета
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> основы анализа базовых механизмов психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека; <i>уметь:</i> выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психолога в определенной сфере профессиональной деятельности; <i>владеть:</i> методикой организации психологической подготовки и сопровождения различных сфер деятельности человека.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование.	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-2	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> сферы применения научного исследования в образовательной и профессиональной деятельности и технологии психологического сопровождения их внедрения; <i>уметь:</i> обеспечивать психологическое сопровождение внедрения результатов научного исследования.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет.	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета

	Продви- нутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> сферы применения научного исследования в образовательной и профессиональной деятельности и технологии психологического сопровождения их внедрения; <i>уметь:</i> обеспечивать психологическое сопровождение внедрения результатов научного исследования; <i>владеть:</i> навыками представления результатов проведенного научного психологического исследования.	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-3	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> способы количественной и качественной диагностики в организационной психологии; <i>уметь:</i> подбирать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики в организационной психологии	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации
	Продви- нутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> способы количественной и качественной диагностики в организационной психологии; <i>уметь:</i> подбирать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики в организационной психологии;	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса

			<i>владеть:</i> навыками использования научно обоснованных подходов и валидных способов количественной и качественной диагностики и оценки для решения задач в рамках организационной психологии		Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-5	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> основы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения задач в рамках организационной психологии; <i>уметь:</i> разрабатывать программы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения задач в рамках организационной психологии	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> основы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения задач в рамках организационной психологии; <i>уметь:</i> разрабатывать программы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения задач в рамках организационной психологии <i>владеть:</i> навыками решения конкретных психологических проблем персонала организаций	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-6	Пороговый	1. Выполнение заданий, преду-	<i>знать:</i> комплексные програм-	Опрос. Дневник	Шкала оценивания

		смотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	мы по предоставлению услуг персоналу организации; <i>уметь:</i> разрабатывать и реализовывать комплексные программы по предоставлению услуг персоналу организации	научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация	дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> комплексные программы по предоставлению услуг персоналу организации; <i>уметь:</i> разрабатывать и реализовывать комплексные программы по предоставлению услуг персоналу организации <i>владеть:</i> навыками индивидуального и группового психологического консультирования персонала организации	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ
ОПК-9	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы).	<i>знать:</i> основные функции управления психологической практикой в организации; <i>уметь:</i> выполнять основные функции управления психологической практикой в организации	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания

					презентации
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой учебной практики (научно-исследовательской работы). 2. Самостоятельная работа студента.	<i>знать:</i> основные функции управления психологической практикой в организации; <i>уметь:</i> выполнять основные функции управления психологической практикой в организации; <i>владеть:</i> навыками применения различных видов психологической практики в организации в зависимости от потребностей персонала	Опрос. Дневник научно-исследовательской работы. Отчет. Презентация, тестирование	Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы Шкала оценивания отчета Шкала оценивания опроса Шкала оценивания презентации Шкала оценивания тестовых работ

Шкала оценивания тестовых работ

Оценка за контроль компетенций магистрантов производится по 10-балльной системе. При выполнении заданий ставится отметка.

Критерии оценивания	Баллы
правильное выполнение более 85% тестовых заданий	10
70-85% правильно выполненных тестовых заданий	7-9
50-70% правильно выполненных тестовых заданий	5-8
Менее 50% правильно выполненных тестовых заданий	0-4

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Представлен исчерпывающий ответ.	5
Допущены неточности в ответе.	3
Представлен неполный ответ на вопрос, допущена ошибка в ответе	2
Представлен поверхностный ответ на вопрос, допущены ошибки в ответе.	1
Ответ на вопрос не представлен	0

Шкала оценивания дневника научно-исследовательской работы

Критерии оценивания	Баллы
Дневник научно-исследовательской работы полностью соответствует требованиям.	7
Дневник научно-исследовательской работы не полностью соответствует требованиям	5
Дневник научно-исследовательской работы не соответствует требованиям	0

Шкала оценивания отчета

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по научно-исследовательской работе логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы	25
Отчёт по научно-исследовательской работе логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении	20
Отчёт по научно-исследовательской работе логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке	15
Отчёт по научно-исследовательской работе логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми	10

Шкала оценивания доклада о научно-исследовательской работе

Критерии оценивания	Баллы
В полной мере раскрыты все необходимые направления, проявил аналитические и творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании материала, подготовил чёткий и емкий доклад, дающий возможность оценить объект научно-исследовательской работы и результаты работы студента по итогам прохождения научно-исследовательской работы	7
В достаточной степени осветил основные направления, обнаружил аналитические способности в понимании, изложении и практическом использовании материала, подготовил доклад, дающий возможность оценить объект научно-исследовательской работы и результаты работы студента по итогам прохождения научно-исследовательской работы	5
Удовлетворительно осветил необходимые направления, подготовил доклад, не дающий полной возможности оценить объект научно-исследовательской работы и результаты работы студента по итогам прохождения научно-исследовательской работы	3

Шкала оценивания презентации

Критерии оценивания	Баллы
Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	5
Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	3
Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	2
Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации	0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для опроса

1. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность организационного психолога.
2. Обязанности организационного психолога.
3. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
4. Диагностические средства в психологических исследованиях проблем психологии труда и организационной психологии.
5. Батарея психодиагностических средств и порядок их выбора.
6. Основные направления деятельности психолога в организации по месту прохождения научно-исследовательской работы.
7. Основные положения организационной культуры организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
8. Миссия организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
9. Элементы корпоративной культуры, обуславливающие мотивацию персонала.
10. Охарактеризуйте психологический климат в коллективе организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
11. Этические принципы деятельности организационного психолога.
12. Структура и функции кадровой службы организации.
13. Методы оценки персонала, используемые в организации.
14. Система мотивации и стимулирования труда в организации.
15. Особенности управления конфликтами в трудовом коллективе.
16. Профессиональные стандарты в области организационной психологии.
17. Роль организационного психолога в процессе адаптации новых сотрудников.
18. Методы профилактики профессионального выгорания персонала.
19. Особенности работы психолога с управленческой командой организации.
20. Требования к психологической службе организации и её документационному обеспечению.

Индивидуальные задания для прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы)

1. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность организационного психолога.
2. Обязанности организационного психолога.
3. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
4. Диагностические средства в психологических исследованиях проблем психологии труда и организационной психологии.
5. Батарея психодиагностических средств и порядок их выбора.
6. Основные направления деятельности психолога в организации по месту прохождения научно-исследовательской работы.
7. Основные положения организационной культуры организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
8. Миссия организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
9. Элементы корпоративной культуры, обуславливающие мотивацию персонала.

10. Охарактеризуйте психологический климат в коллективе организации – базы прохождения научно-исследовательской работы.
11. Этические принципы деятельности организационного психолога.
12. Структура и функции кадровой службы организации.
13. Методы оценки персонала, используемые в организации.
14. Система мотивации и стимулирования труда в организации.
15. Особенности управления конфликтами в трудовом коллективе.
16. Профессиональные стандарты в области организационной психологии.
17. Роль организационного психолога в процессе адаптации новых сотрудников.
18. Методы профилактики профессионального выгорания персонала.
19. Особенности работы психолога с управленческой командой организации.
20. Требования к психологической службе организации и её документационному обеспечению.

Перечень тем презентации

1. Структура организации.
2. Профессионально важные качества организационного психолога.
3. Социально-психологическая структура организации.
4. Организация работы организационного психолога.
5. Способы работы психолога с персоналом.
6. Пути оптимизации психологического климата в организации.
7. Методы диагностики психологического климата в организации.
8. Особенности управления персоналом в кризисных ситуациях.
9. Роль организационного психолога в кадровом менеджменте.
10. Психологические аспекты формирования корпоративной культуры.
11. Технологии эффективной коммуникации в организации.
12. Психологические факторы повышения производительности труда.
13. Система наставничества как инструмент развития персонала.
14. Профилактика профессионального выгорания сотрудников.
15. Методы оценки управленческого потенциала персонала.
16. Особенности психологического сопровождения организационных изменений.
17. Тимбилдинг как средство повышения эффективности команды.
18. Психологические аспекты проведения собеседований и интервью.
19. Инновационные подходы в работе организационного психолога.
20. Результаты научно-исследовательской работы в период практики.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тесты закрытого типа (один выбор) — вопросы 1–5

1. Основной документ, регламентирующий деятельность организационного психолога в организации, — это:
 - a) Устав организации
 - b) Должностная инструкция
 - c) Коллективный договор
 - d) Правила внутреннего трудового распорядка
2. Метод диагностики, позволяющий оценить уровень удовлетворённости трудом персонала, — это:
 - a) Тест Люшера
 - b) Анкета удовлетворённости трудом
 - c) Проективные техники
 - d) Тест интеллекта

3. Основная цель адаптации новых сотрудников в организации — это:
- a) Снижение затрат на подбор персонала
 - b) Быстрое включение в трудовой процесс и приобщение к культуре организации
 - c) Повышение заработной платы
 - d) Сокращение штата
4. Под «психологическим климатом» в коллективе понимается:
- a) Температура в рабочем помещении
 - b) Преобладающий эмоциональный настрой и характер взаимоотношений в группе
 - c) Уровень квалификации сотрудников
 - d) Финансовое состояние организации
5. К этическим принципам деятельности организационного психолога НЕ относится:
- a) Конфиденциальность информации
 - b) Компетентность
 - c) Максимальная прибыль для организации
 - d) Ответственность перед клиентом

Тесты закрытого типа (множественный выбор) — вопросы 6–10

6. К основным направлениям деятельности организационного психолога относятся:
- a) Диагностика кадрового потенциала
 - b) Проведение тренингов и обучающих программ
 - c) Ведение бухгалтерского учёта
 - d) Консультирование руководства и сотрудников
7. К методам оценки персонала, используемым в организации, относятся:
- a) Ассессмент-центр
 - b) Тестирование
 - c) Интервью
 - d) Инвентаризация имущества
8. К элементам корпоративной культуры организации относятся:
- a) Миссия организации
 - b) Корпоративные традиции и ритуалы
 - c) Бухгалтерский баланс
 - d) Стиль руководства
9. К профессионально важным качествам организационного психолога относятся:
- a) Коммуникабельность
 - b) Эмпатия
 - c) Навыки анализа и интерпретации данных
 - d) Знание юриспруденции
10. К способам работы психолога с персоналом организации относятся:
- a) Групповые тренинги
 - b) Индивидуальные консультации
 - c) Производственные собрания
 - d) Разработка систем мотивации и стимулирования

Тесты на установление соответствия — вопросы 11–15

11. Соответствие между методом работы организационного психолога и его характеристикой:
- | a) Тренинг | 1) Диалог для решения рабочей проблемы |
 - | b) Консультация | 2) Групповое обучение навыкам |
 - | c) Диагностика | 3) Оценка психологических характеристик |
12. Соответствие между элементом мотивации персонала и его характеристикой:
- | a) Материальная мотивация | 1) Признание заслуг, грамоты, благодарности |
 - | b) Нематериальная мотивация | 2) Премия, надбавка к окладу |
 - | c) Карьерный рост | 3) Повышение в должности |

- 13.** Соответствие между этапом адаптации персонала и его задачей:
 | а) Первичная адаптация | 1) Самостоятельное выполнение обязанностей |
 | б) Вторичная адаптация | 2) Ознакомление с правилами и коллективом |
 | с) Полная адаптация | 3) Смена должности или подразделения |
- 14.** Соответствие между видом конфликта в организации и его характеристикой:
 | а) Внутриличностный конфликт | 1) Между группами сотрудников |
 | б) Межличностный конфликт | 2) Противоречие внутри одного человека |
 | с) Межгрупповой конфликт | 3) Противоречие между двумя сотрудниками |
- 15.** Соответствие между нормативным документом и его содержанием:
 | а) Должностная инструкция | 1) Стратегические цели организации |
 | б) Миссия организации | 2) Права и обязанности специалиста |
 | с) Положение о персонале | 3) Нормы поведения и работы с персоналом |

Тесты на установление правильной последовательности — вопросы 16–20

- 16.** Последовательность этапов проведения психологического исследования в организации:
1. Интерпретация полученных данных
 2. Сбор эмпирических данных
 3. Постановка цели и задач исследования
 4. Выбор методов и методик исследования
- 17.** Последовательность этапов адаптации нового сотрудника в организации:
1. Включение в трудовой процесс и выполнение обязанностей
 2. Ознакомление с организацией, правилами и коллективом
 3. Полная интеграция в коллектив
 4. Прохождение испытательного срока
- 18.** Последовательность этапов проведения тренинга с персоналом:
1. Основная часть (упражнения, практические задания)
 2. Разогрев (знакомство, настрой на работу)
 3. Рефлексия (обсуждение результатов)
 4. Завершение (заключительное слово, обратная связь)
- 19.** Последовательность этапов управления конфликтом в организации:
1. Урегулирование и разрешение конфликта
 2. Анализ причин и факторов возникновения
 3. Принятие решения и его реализация
 4. Выявление и диагностика конфликта
- 20.** Последовательность этапов проведения аттестации персонала:
1. Оформление и утверждение результатов аттестации
 2. Проведение оценочных процедур
 3. Подготовка пакета документов
 4. Утверждение графика и плана аттестации

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ (10 задач)

Задача 1.

В организации наблюдается высокая текучесть кадров в отделе продаж. Сотрудники жалуются на высокую нагрузку, отсутствие карьерного роста и признания со стороны руководства.

Вопрос: Какие диагностические мероприятия следует провести организационному психологу? Предложите программу исследования и перечень рекомендаций.

Задача 2.

Руководитель организации обращается к психологу с запросом на проведение командообразующего тренинга. Коллектив разобщён, между отделами регулярно возникают конфликты, сотрудники не взаимодействуют друг с другом.

Вопрос: Какова оптимальная структура тренинга по командообразованию? Какие задачи должен решить данный тренинг?

Задача 3.

В отделе психолог провёл исследование психологического климата. Результаты показали высокий уровень тревожности и низкую сплочённость коллектива, высокую конфликтность.

Вопрос: Какие мероприятия по оптимизации психологического климата можно предложить руководству и сотрудникам?

Задача 4.

При проведении аттестации персонала выявлено, что несколько сотрудников не соответствуют занимаемым должностям по уровню профессиональных компетенций.

Вопрос: Какова роль организационного психолога в принятии кадровых решений по итогам аттестации? Предложите варианты работы с этими сотрудниками.

Задача 5.

В организации внедряется новая система оплаты труда, вызывающая активное сопротивление со стороны персонала. Сотрудники не понимают новых правил, боятся снижения доходов.

Вопрос: Какие задачи должен решить организационный психолог на этапе организационных изменений?

Задача 6.

Молодой специалист, пришедший на работу в организацию, испытывает серьёзные трудности в общении с коллегами, нарушает корпоративные нормы поведения, не принимает конструктивную критику.

Вопрос: Какие направления работы психолога помогут эффективной адаптации нового сотрудника?

Задача 7.

Руководитель отдела жалуется на снижение производительности труда, считая, что сотрудники не заинтересованы в работе. Проведённая диагностика показывает, что система мотивации в организации отсутствует, сотрудники не понимают целей и задач.

Вопрос: Как организационный психолог может выстроить эффективную систему мотивации персонала?

Задача 8.

В коллективе нарастает конфликт между «старожилами» и новыми сотрудниками. Опытные работники не принимают новшества, которые предлагают молодые специалисты, считая их неопытными и некомпетентными.

Вопрос: Какова оптимальная стратегия урегулирования межпоколенческого конфликта в коллективе?

Задача 9.

Психолог проводит диагностику для выявления кандидатов на руководящую должность. Необходимо объективно оценить управленческий потенциал нескольких претендентов.

Вопрос: Какие методы оценки управленческого потенциала наиболее эффективны в данной ситуации?

Задача 10.

После проведения тренинга по развитию коммуникативных навыков сотрудники демонстрируют рост активности и улучшение взаимодействия, но через месяц эффект заметно снижается.

Вопрос: Как объективно оценить результативность тренинга и закрепить полученные навыки у сотрудников?

ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ (10 вопросов)

Вопрос 1.

Документ, закрепляющий права, обязанности и ответственность организационного психолога, называется _____.

Вопрос 2.

Процесс приспособления нового сотрудника к условиям работы, корпоративной культуре и коллективу называется _____.

Вопрос 3.

Комплекс мероприятий по оценке профессиональных качеств сотрудников, проводимый специальной комиссией, называется _____.

Вопрос 4.

Система ценностей, норм, правил поведения и традиций, принятая в организации, называется _____.

Вопрос 5.

Преобладающий эмоциональный настрой в коллективе, определяющий характер взаимоотношений и самочувствие сотрудников, называется _____.

Вопрос 6.

Совокупность методов и мероприятий, направленных на повышение сплочённости и эффективности команды, называется _____.

Вопрос 7.

Сознательное или бессознательное противостояние интересов, целей или позиций сторон в организации называется _____.

Вопрос 8.

Документ, определяющий миссию, стратегические цели и основные направления деятельности организации, называется _____.

Вопрос 9.

Метод группового активного обучения, направленный на развитие практических навыков и компетенций сотрудников, называется _____.

Вопрос 10.

Процесс своевременного выявления и предупреждения возможных психологических проблем в коллективе организации называется _____.

6.4. Процедура проведения промежуточной аттестации

Оценка качества учебной работы студентов по прохождению учебной практики (научно-исследовательской работы) оценивается в баллах. Баллы суммируются в течение прохождения научно-исследовательской работы. По сумме накопленных баллов выставляется итоговая оценка.

Дневник оформляется в соответствии с формой, приведенной в Приложении 1.

Требования к докладу

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого студент демонстрирует те или иные навыки и знания, полученные в процессе прохождения практики. Подготовка докладов предполагается по результатам прохождения практики. Для доклада магистранту предоставляется не более 10 минут, что соответствует 4-4,5 страницам обычного текста размера шрифта 12, набранного с межстрочным интервалом 1,5.

Требования к презентации

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, который выставляется руководителем научно-исследовательской работы по сумме набранных магистрантом баллов в процессе прохождения научно-исследовательской работы.

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Баллы	Оценивание по пятибалльной шкале
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение учебной практики (научно-исследовательской работы)

7.1 Основная литература

1. Комиссаров В.В. Математические методы в психологии : учебное пособие / Комиссаров В.В., Комиссарова Н.В.. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 130 с. — ISBN 978-5-7782-3336-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91231.html> (дата обращения: 01.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Лапаева М.Г. Методология научных исследований : учебное пособие / Лапаева М.Г., Лапаев С.П.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 249 с. — ISBN 978-5-7410-1791-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78787.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Математические методы в психологии : учебное пособие. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75582.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Методы научных исследований : учебно-методическое пособие / . — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. — 164 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования : учебное пособие для аспирантов / Михалкин Н.В.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-93916-548-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Пещеров Г.И. Методология научного исследования : учебное пособие / Пещеров Г.И., Слоботчиков О.Н.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Психология труда, инженерная психология и эргономика[Электронный ресурс]: учебник для вузов в 2-х ч. /под ред. Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — М.: Юрайт, 2017. — 351 с. Режим доступа:
<https://biblio-online.ru/viewer/3495C678-F871-41E4-8508-9EFBBCEE508#page/1>
<https://biblio-online.ru/viewer/DF3CACA0-C33D-4A5C-9896-1E6853903A32#page/1>
8. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования : учебное пособие / Пустынникова Е.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71569>.
9. Скорнякова А.Ю. Методика применения математических методов в психологии и педагогике : практикум / Скорнякова А.Ю.. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 49 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : элек-

тронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70640.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Тонышева Л.Л. Методы и организация научных исследований: теоретические основы и практикум : учебное пособие / Тонышева Л.Л., Кузьмина Н.Л., Чейметова В.А.. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 204 с. — ISBN 978-5-9961-2124-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101416.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Щербакова Е.В. Методы и средства научных исследований : учебное пособие / Щербакова Е.В., Ольховатов Е.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-0574-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96558.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/96558>.

7.2 Дополнительная литература

1. Бондаренко, В.В. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478432>

2. Григорян, Е.С. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Григорян Е.С., Юрасов И.А. - М.: Дашков и К, 2016. - 248 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556394>

3. Ильин, В. А. Психология лидерства [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — М. :Юрайт, 2018. — 311 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C2E11CDE-A6E0-42C9-BC15-71F94F5D075A.

4. Колесников, А.В. Корпоративная культура [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — М. :Юрайт, 2018. — 167 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BDFF2BE7-104B-44E1-95B8-443B2AC121E7.

5. Мансуров, Р.Е. Настольная книга директора по персоналу [Электронный ресурс]: практ. пособие. — 2-е изд. — М. :Юрайт, 2014. — 384 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/F86718EC-07C7-43D6-AFFF-6B357369F1ED#/>

6. Певзнер, М. Н. Корпоративная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Н. Певзнер, П. А. Петряков, О. Грауманн. — 2-е изд. — М. :Юрайт, 2017. — 470 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/E5691066-A193-4337-B66A-560377C7376A#page/1>

7. Столяренко, А.М. Психология менеджмента[Электронный ресурс]: учеб.пособие для вузов/ Столяренко А.М., Амаглобели Н.Д., - 2-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 455 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=882340>

8. Тульчинский, Г. Л. Бренд-менеджмент. Брендинг и работа с персоналом [Электронный ресурс]: учеб.пособие для вузов / Г. Л. Тульчинский, В. И. Терентьева. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018. — 255 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/A49FECB9-B8EE-4736-8714-450457BD2C55#page/1>

9. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебник для магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2017. — 212 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/AB6DD9A6-B667-4865-A3E9-9B5B4D608682#page/1>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://psyjournals.ru> (электронный журнал «Психологическая наука и образова-

ние»)

2. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> - специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»
3. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
4. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
5. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
6. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
7. www.museum.edu.ru (российский общеобразовательный портал)
8. www.psychedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
9. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
10. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
11. <http://elibrary.ru>. Научная электронная библиотека LIBRARY.RU.

8. Информационные технологии, используемые в ходе выполнения учебной практики (научно-исследовательской работы)

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. Материально-техническое обеспечение учебной практики (научно-исследовательской работы)

Необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)**

Факультет психологии
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)**

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

форма обучения _____ курса _____ группы _____
программы _____

квалификации (степени) _____

направляется на учебную практику (научно-исследовательскую работу)
в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период учебной практики (научно-исследовательской работы)

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель учебной практики (научно-исследовательской работы) от
ГУП _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

Руководитель учебной практики (научно-исследовательской работы) от организации

(должность, имя, отчество, фамилия)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цель учебной практики (научно-исследовательской работы) _____

Задачи учебной практики (научно-исследовательской работы) _____

Индивидуальное задание на учебную практику (научно-исследовательскую работу)

График (этапы) осуществления научно-исследовательской работы

№ п/п	Наименование этапа учебной практики (научно-исследовательской работы)	Вид работ	Срок прохождения этапа учебной практики (научно-исследовательской работы)

Руководитель научно-исследовательской работы от организации _____ / _____

Ход выполнения учебной практики (научно-исследовательской работы)

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о качестве выполненной работы