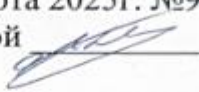


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 16:58:25
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
кафедра финансово-экономического и бизнес-образования

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «12» марта 2025г. №9
Заведующий кафедрой  М.Н. Лавров

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине
Аудит (продвинутый уровень)

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Программа

Финансовая аналитика и консалтинг

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Москва

2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-2 - Способен организовывать деятельность подразделения по финансовому консультированию и анализировать качество его работы	1. Лекционные и практические занятия. 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, докладов).

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: теории и концепции взаимодействия сотрудников и основы организационного планирования Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения поставленных задач и определять систему отчетности по процессу финансового консультирования	Устный опрос, тесты	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестов
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: теории и концепции взаимодействия сотрудников и основы организационного планирования Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения поставленных	Устный опрос, тесты	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестов

			задач и определять систему отчетности по процессу финансового консультирования Владеть: навыками деловых коммуникаций в процессе создания и функционирования организационной структуры по финансовому консультированию		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания устного опроса студентов

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос студентов	Свободное владение материалом (понятия и их содержания)	5
	Достаточное усвоение материала (понятия и их содержания)	3
	Поверхностное усвоение материала (понятия и их содержания)	1
	Неудовлетворительное усвоение материала (понятия и их содержания)	0

Максимальное количество баллов – 35 (по 5 баллов за каждый из 7 опросов).

Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 35 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 20-35 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 15-20 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 10-15 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 5-10 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы и контрольные вопросы к практическим занятиям

Практическое занятие 1. Аудиторская проверка правоустанавливающих документов

1. Проверка учредительных документов расчетов с учредителями.
2. Проверка учетной политики аудируемого лица.
3. Аудиторская экспертиза договоров.

Практическое занятие 2. Аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки.
2. Аудит отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям отчетности. 3.
3. Проверка отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.
4. Особенности проверки отчетности субъектов малого предпринимательства

Практическое занятие 3. Аудиторская проверка внеоборотных активов

1. Методика аудиторской проверки учета основных средств.
2. Методика аудиторской проверки учета нематериальных активов.

Практическое занятие 4. Аудиторская проверка учета оборотных активов

1. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов.
2. Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции.
3. Методика аудиторской проверки операций по учету наличных денежных средств

Практическое занятие 5. Аудиторская проверка расчетных и кредитных операций

1. Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Методика аудиторской проверки операций по учету с покупателями и заказчиками.
3. Методика аудиторской проверки учета кредитных операций.
4. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда.

Практическое занятие 6. Аудиторская проверка учета финансовых результатов

1. Правовое регулирование учета финансовых результатов в РФ.
2. Источники информации для аудиторской проверки.
3. Аудиторская проверка учета финансовых результатов.
4. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки
5. Отчета о прибылях и убытках.
6. Основные ошибки и нарушения при аудите финансовых результатов.

Практическое занятие 7. Аудит налогообложения

1. Правовое регулирование аудита налогообложения в РФ.
2. Источники информации для аудита налогообложения. Методика аудита налогообложения.
3. Аудиторские процедуры и методы, применяем в ходе проверки налогообложения.
4. Основные ошибки и нарушения в ходе аудита налогообложения.

Тесты

1. Целью аудита операций с внеоборотными активами являются:

- а) хозяйственные операции с основными средствами и нематериальными активами;
- б) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами;
- в) законность хозяйственных операций с внеоборотными активами и подтверждение достоверности сальдо по счетам.

2. При аудите операций с внеоборотными активами используются источники информации:

- а) нормативные и учетные документы;
- б) нормативные и учетные документы, прочая информация;
- в) нормативные и учетные документы, бухгалтерская отчетность.

3. Учетные документы и хозяйственные операции с внеоборотными активами проверяются:

- а) сплошным или выборочным способом;

- б) сплошным способом;
- в) выборочным способом.

4. Инвентаризационная опись основных средств является:

- а) регистром аналитического учета;
- б) первичным учетным документом;
- в) инвентаризационным документом.

5. Амортизационные отчисления по объекту основных средств прекращаются: а) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта или списания этого объекта с бухгалтерского учета;

- б) с даты утверждения протокола о смене учредителей;
- в) с даты реорганизации экономического субъекта.

6. Фактическими затратами на приобретение, сооружение и изготовление основных средств для целей бухгалтерского учета не являются:

- а) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- б) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств;
- в) НДС и иные возмещаемые налоги.

7. При отражении в балансе нематериальных активов признается правильной их оценка:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по рыночной стоимости.

8. Первоначальной стоимостью основных средств и нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:

- а) согласованная стоимость;
- б) текущая рыночная стоимость;
- в) остаточная стоимость.

9. Важным условием обеспечения сохранности основных средств и снижения аудиторского риска является:

- а) качественное и своевременное проведение инвентаризации и правильное отражение ее результатов в бухгалтерском учете;
- б) правильная организация аналитического учета;
- в) правильное начисление амортизации и отражение ее в учете.

10. Аудит первичных учетных документов по движению основных средств и нематериальных активов предусматривает:

- а) проверку законности хозяйственных операций, отраженных в учетных документах;
- б) проверку документов по форме и по существу отраженных операций;
- в) проверку записей в учетных документах.

11. Организация может проводить переоценку основных средств:

- а) по мере необходимости;
- б) не чаще одного раза в год;
- в) не чаще одного раза в год (на конец отчетного года).

14. Аудит организации учета внеоборотных активов включает проверку

- а) бухгалтерских записей по счетам;
- б) бухгалтерских записей по общей и детальной методике;
- в) корреспонденций счетов.

Ситуационные задания

Задание 1.

На основании приведенных данных определите, придерживается ли аудитор в своей деятельности соответствующих этических норм.

Ситуация 1) Аудитором была проведена проверка АО "Николь", по результатам которой было выдано положительное заключение. Директор АО, Кравченко К. О., в знак искренней

благодарности подарил аудитору незначительное количество привилегированных акций на предъявителя АО "Николь".

Ситуация 2) В ходе аудиторской проверки фирмы "Анна" аудитором было выявлено, что на предприятии выпускается и реализуется за наличный расчет не учтенная готовая продукция. Кроме этого, она не проходит отдел технического контроля. Для того, чтобы фирма не нанесла вред покупателям, аудитор передал выявленную информацию в редакцию местной газеты.

Задание 2

Оцените присущий риск предприятия как составную часть аудиторской проверки на основании приведенных ситуаций.

Ситуация 1. Оценивая уровень риска на совместном предприятии "Юность", аудитор установил, что: менеджер Вересень В. Н. имеет незначительный опыт практической работы; имеются случаи утверждения рискованных проектов, не обеспеченных собственными источниками средств; Вересень В. Н. занимает свою должность со времени создания предприятия, выполняет значительную часть работ в оперативном управлении предприятием.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Проверка учредительных документов расчетов с учредителями.
2. Проверка учетной политики аудируемого лица.
3. Классификация договоров
4. Аудиторская экспертиза договоров.
5. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Аудит отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям отчетности.
7. Проверка отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.
8. Особенности проверки отчетности субъектов малого предпринимательства.
9. Источники информации для проверки
10. Методика аудиторской проверки учета основных средств, планы и программа проверки учета основных средств, перечень аудиторских процедур по проверке ОС.
11. Методика аудиторской проверки учета нематериальных активов
12. Планы и программа проверки учета нематериальных активов. Перечень аудиторских процедур.
13. Проверка налогообложения, операция с нематериальными активами.
14. Методика аудиторской проверки учета материально-производственных запасов.
15. План и программа аудиторской проверки материально-производственных запасов.
16. Методика аудиторской проверки операций по учету движения готовой продукции.
17. Методика аудиторской проверки операций по учету наличных денежных средств.
18. План и программа аудиторской проверки учета наличных денежных средств. Перечень аудиторских процедур.
19. Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
20. Методика аудиторской проверки операций по учету с покупателями и заказчиками.
21. Методика аудиторской проверки учета кредитных операций.
22. План и программа аудиторской проверки учета кредитов и займов.
23. Методика аудиторской проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда.
24. План и программа аудита операций по оплате труда и расчетам с персоналом организации.
25. Правовое регулирование учета финансовых результатов в РФ.
26. Источники информации для аудиторской проверки учета финансовых результатов.
27. Аудиторская проверка учета финансовых результатов.

28. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки Отчета о прибылях и убытках.
29. Основные ошибки и нарушения при аудите финансовых результатов.
30. Правовое регулирование аудита налогообложения в РФ.
31. Источники информации для аудита налогообложения.
32. Методика аудита налогообложения.
33. Аудиторские процедуры и методы, применяем в ходе проверки налогообложения.
34. Основные ошибки и нарушения в ходе аудита налогообложения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Требования, предъявляемые к оформлению и выполнению всех предусмотренных критериев оценивания, отражены в методических рекомендациях к дисциплине.

При оценке выполнении заданий для самостоятельного изучения, а также **устном опросе** учитываются: свободное изложение и владение материалом; полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и четкое изложение итоговых результатов.

Промежуточная аттестация по дисциплине учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы магистранта, дисциплинированность, самостоятельность. Освоение дисциплины оценивается по балльной шкале.

Общее количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

Минимальное количество баллов, которые должен набрать магистрант в течение семестра – 40 баллов. Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра, равняется 80 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение теста, равняется 15 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение домашнего/контрольного задания, равняется 15 баллам за каждое выполненное.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение реферата, равняется 20 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за участие в устном опросе равняется 5 баллам.

Шкала оценивания экзамена

Критерий оценивания	Баллы
Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.	26-30
Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при формулировке понятий, не все теоретические положения может подтвердить соответствующим примером.	20-25
Студент имеет общее представление о методологии и методах научных исследований, дает неточные формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют.	10-19
Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют	0-9

Максимальное количество баллов – 30.

Максимальное количество баллов по сумме всех шкал –100.

Итоговая шкала по дисциплине (экзамен)

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе	
81 - 100	«5»	отлично
61 - 80	«4»	хорошо
41 - 60	«3»	удовлетворительно
0 - 40	«2»	неудовлетворительно