

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталья Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования

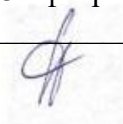
Кафедра Логопедии

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры логопедии

Протокол от «13» февраля 2024 г., № 7

Зав. кафедрой _____ Пантелеева Л.А.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Основы альтернативной коммуникации

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Уровень высшего образования - магистратура

Профиль подготовки

"Интегративный подход к обучению детей с
речевыми нарушениями с ДОТ"

Формы обучения: заочная

Мытищи 2024

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование	Этапы формирования
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Уметь: определять технологии альтернативных способов коммуникации для конкретного обучаемого;	Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Уметь: определять технологии альтернативных способов коммуникации для конкретного обучаемого; Владеть: способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при формировании альтернативной коммуникации	Опрос Доклад Презентация	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации
	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знает: основы научно-методического и консультационного сопровождения процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся. Умеет: осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процессов и результатов исследовательской	Опрос Доклад	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада

СПК-5			деятельности обучающихся. Владеет: навыками научно-методического и консультационного сопровождения процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся.		
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знает: основы научно-методического и консультационного сопровождения процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся. Умеет: осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся. Владеет: навыками научно-методического и консультационного сопровождения процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся.	Опрос Доклад Презентация	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

Шкала оценивания опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом (понятия и их содержания)	5
	Достаточное усвоение материала (понятия и их содержания)	3
	Поверхностное усвоение материала (понятия и их содержания)	2
	Неудовлетворительное усвоение материала (понятия и их содержания)	0

Максимальное количество баллов – 10 (по 5 балла за каждый из 2 опросов).

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос	10
	Достаточное усвоение материала. Описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.	5
	Суть проблемы изложена нечётко; в использовании понятийного аппарата встречаются несущественные	3

	ошибки; основные результаты изложены и, в основном, осмыслены.	
	Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо.	0

Шкала оценивания презентация

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Структура: - количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами.	0-5
	Наглядность: - используются средства наглядности (таблицы, схемы, графики и т.д.); - иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается.	0-5
	Дизайн и настройка: - оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления.	0-5
	Содержание: - презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы); - содержит полную, понятную информацию по теме исследования; - орфографическая и пунктуационная грамотность.	0-5
	Требования к выступлению: - студент свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; - студент свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; - студент точно укладывается в рамки регламента (15 минут).	0-5

Максимальное количество баллов - 25

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для подготовки к практическим занятиям (опрос)

1. Альтернативная и дополнительная коммуникация.
2. Исторические аспекты использования средств альтернативной коммуникаций в образовательной практике.
3. Развитие систем альтернативной коммуникации применительно к обучению детей с ОВЗ.
4. Средства поддерживающей коммуникации.
5. Онтогенез развития коммуникативной сферы человека.
6. Развитие коммуникативной сферы в онтогенезе.
7. Роль сформированности средств коммуникации.
8. Вербальные, невербальные средства коммуникации..
9. Влияние социального фактора на развитие коммуникативной функции.
10. Диагностика потребностей в поддерживающей коммуникации.
11. Выбор подходящих средств.
12. Основные принципы работы по внедрению системы альтернативной коммуникации
13. ФГОС для детей с ОВЗ, умственной отсталостью о необходимости формирования альтернативных способов коммуникации.
14. Предметные образовательные области, образовательные предметы.
15. Особенности развития речи детей с нарушением интеллекта, развития коммуникативной функции.
16. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Пиктограммы) Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Рес),
17. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные доски, книги общения),
18. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные устройства с синтезатором речи,
19. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (жестовый язык)
20. Взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом применения в работе с ребенком альтернативных способов коммуникации.
21. Особенности взаимодействия с другими специалистами.

Примерный перечень тем для подготовки доклада

1. Альтернативная коммуникация.
2. Исторические аспекты использования средств альтернативной коммуникаций в образовательной практике.
3. Развитие систем альтернативной коммуникации применительно к обучению детей с ОВЗ.
4. Средства поддерживающей коммуникации.
5. Развитие коммуникативной сферы в онтогенезе.
6. Роль сформированности средств коммуникации.
7. Вербальные, невербальные средства коммуникации..
8. Влияние социального фактора на развитие коммуникативной функции.
9. Диагностика потребностей в поддерживающей коммуникации.
10. Основные принципы работы по внедрению системы альтернативной коммуникации
11. ФГОС для детей с ОВЗ, умственной отсталостью о необходимости формирования альтернативных способов коммуникации.
12. Предметные образовательные области, образовательные предметы.
13. Особенности развития речи детей с нарушением интеллекта, развития коммуникативной функции.

14. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Пиктограммы)
15. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Рессы),
16. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные доски, книги общения),
17. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные устройства с синтезатором речи),
18. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (жестовый язык)
19. Взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом применения в работе с ребенком альтернативных способов коммуникации.
20. Особенности взаимодействия с другими специалистами.

Примерный перечень тем для подготовки презентаций

1. Альтернативная коммуникация.
2. Исторические аспекты использования средств альтернативной коммуникаций в образовательной практике.
3. Развитие систем альтернативной коммуникации применительно к обучению детей с ОВЗ.
4. Средства поддерживающей коммуникации.
5. Развитие коммуникативной сферы в онтогенезе.
6. Роль сформированности средств коммуникации.
7. Вербальные, невербальные средства коммуникации..
8. Влияние социального фактора на развитие коммуникативной функции.
9. Диагностика потребностей в поддерживающей коммуникации.
10. Основные принципы работы по внедрению системы альтернативной коммуникации
11. ФГОС для детей с ОВЗ, умственной отсталостью о необходимости формирования альтернативных способов коммуникации.
12. Предметные образовательные области, образовательные предметы.
13. Особенности развития речи детей с нарушением интеллекта, развития коммуникативной функции.
14. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Пиктограммы)
15. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (Рессы),
16. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные доски, книги общения),
17. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (коммуникативные устройства с синтезатором речи),
18. Технологии формирования альтернативной коммуникации у обучающихся (жестовый язык)
19. Взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом применения в работе с ребенком альтернативных способов коммуникации.
20. Особенности взаимодействия с другими специалистами.

Примечание: на выполнение заданий по самостоятельной работе отводится 14 дней.

Форма представления отчета: Обучающийся должен отчитаться по заданиям, загрузив презентацию по теме в ЭОС.

Примерный перечень вопросов к зачету (с оценкой)

1. Раскройте понятие «альтернативная коммуникация».
2. Раскройте основные этапы развития практики применения альтернативных средств коммуникации.
3. Сравните недостатки и достоинства различных средств альтернативной коммуникации.
4. Обоснуйте необходимость применения альтернативных средств коммуникации в педагогической работе.
5. Возможно ли одновременное применение в работе различных средств альтернативной коммуникации?
6. Является ли применение альтернативных средств коммуникации ведущим подходом к развитию коммуникативной сферы детей? Обоснуйте свой ответ.
7. Раскройте особенности применения различных средств альтернативной коммуникации.
8. Раскройте основные принципы применения альтернативных средств коммуникации.
9. С какого возраста возможно обучение ребенка альтернативным средствам коммуникации?
10. Составьте схему механизма действия альтернативного средства коммуникации в качестве средства общения.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются опрос и доклады магистрантов, реализуемые на занятиях в онлайн-формате, а также выполненные задания, по темам дисциплины, представленные в виде презентации, в которых студент демонстрирует навыки анализа и синтеза полученных знаний, способность к обобщению. Презентации размещаются магистрантами на предметной странице курса в ЭОС МГОУ в сроки, указанные преподавателем.

Одним из условий, обеспечивающих успех практических занятий, является совокупность определенных конкретных требований к докладам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые студентом примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с программой подготовки. Примеры из области наук, близких к программе подготовки студента, из сферы познания. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Информацию по теме занятия магистры представляют в виде презентации с использованием современных технических возможностей.

Методические рекомендации по составлению презентаций

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют аналитический материал, так и результаты самостоятельной практической деятельности по теме исследования.

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра – 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы. На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт. Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на

слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами – это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации

- помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;
- не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;
- дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране;
- делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;

Для допуска к зачету магистранту необходимо активно участвовать в опросах на практических занятиях, подготовить доклада и презентации.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, в ходе которого оценивается уровень сформированности компетенций.

Требования к зачету

1. для подготовки к ответам на вопросы магистрант должен использовать не только курс лекций и основную литературу, но и дополнительную литературу, показать умение давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

2. ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы.

3. в ответах желательно привести примеры из практики.

Рекомендации по подготовке к зачету

Подготовку необходимо начать с проработки основных вопросов по дисциплине, изучаемых в процессе обучения. Для этого необходимо

прочсть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине.

Особое внимание при подготовке необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности.

Таким образом, подготовка к зачету по дисциплине включает в себя:

подбор примеров из практики, иллюстрирующих теоретический материал курса;

систематизацию и конкретизацию основных понятий дисциплины;

составление примерного плана ответа на вопросы.

Зачет проводится по вопросам, в каждый из которых включены: 1 теоретический вопрос.

Зачет проводится дистанционно в формате онлайн-встречи. Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса. При наличии у принимающего зачет сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
Зачет	Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.	16-20
	Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при формулировке понятий, не все теоретические положения может подтвердить соответствующим примером.	10-15
	Студент имеет общее представление о методологии и методах научных исследований, дает неточные	5-9

	формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют.	
	Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют	0-4

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка докладов, подготовка презентаций, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе	
96 - 100	«5»	отлично
90 – 95	«4»	хорошо
85 - 89	«3»	удовлетворительно
0 - 84	«2»	неудовлетворительно

Шкала оценки посещаемости:

10 баллов: - посещаемость занятий без пропусков;

9-8 баллов: 1-2 пропуска занятий;
7-6 баллов: 3-4 пропуска занятий;
5-4 балла: 5-6 пропуска занятий;
3-2 балла: 7-8 пропусков;
1-0 баллов: 9 и более пропусков.