

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаева Наталья Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 15:49:28
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

УТВЕРЖДЕН

На заседании кафедры конституционного и
гражданского права

Протокол от «07» марта 2025 г. № 7

Зав. кафедрой


/Ермолаева Е.В./

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Информационные технологии в юридической деятельности

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:
Гражданско-правовой, государственно-правовой, уголовно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Москва
2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> Имеет представление о системе учета и принципах калькулирования и систематизации, системообразующих элементах, принципах их формирования. <u>Уметь:</u> Умеет в основном полностью или частично верно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов.	конспект, устный ответ, доклад	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях	<u>Знать:</u> Знает на высоком уровне систему учета и принципы	конспект, устный ответ,	Шкала оценивания конспекта,

		2. Самостоятельная работа.	калькулирования и систематизации, системообразующие элементы, принципы их формирования. <u>Уметь:</u> Умеет свободно и юридически верно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. <u>Владеть:</u> Свободно владеет основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	практическая подготовка	шкала оценивания устного ответа, Шкала оценивания практической подготовки
ОПК-8	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> Имеет представление о основных правовых базах данных, принципах их работы. <u>Уметь:</u> Умеет в основном верно пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	конспект, устный ответ, доклад	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> Знает на высоком уровне основные правовые базы данных, принципы их работы. <u>Уметь:</u>	конспект, устный ответ, практическая подготовка	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа,

			Умеет свободно и верно пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях. <u>Владеть:</u> Свободно владеет приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.		Шкала оценивания практической подготовки
ОПК-9	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.	<u>Знать:</u> Имеет представление об основных современных информационных технологиях, используемых в практической юридической деятельности. <u>Уметь:</u> Умеет в основном верно работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями.	конспект, устный ответ, доклад	Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях	<u>Знать:</u> Знает на высоком уровне основные современные	конспект, устный ответ,	Шкала оценивания конспекта,

		2. Самостоятельная работа.	информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности. <u>Уметь:</u> Умеет свободно и верно работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями. <u>Владеть:</u> Свободно владеет основными навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности.	практическая подготовка	шкала оценивания устного ответа, Шкала оценивания практической подготовки
--	--	----------------------------	---	-------------------------	---

Шкала оценивания конспекта

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

Шкала оценивания устного ответа

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10

<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала оценивания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Если студент отобразил в докладе 71-90% выбранной темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Если студент отобразил в докладе 51-70% выбранной темы	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Если студент отобразил в докладе 31-50% выбранной темы	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Если студент отобразил в докладе 0-30% выбранной темы	0-1

Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, 3. умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; 4. работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета.	8-10
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, 3. работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	5-7
1. практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; 2. продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала.	2-4
1. число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; 2. если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.	0-1

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Знать: систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы, принципы их формирования.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-1 на пороговом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Условия вступления в силу федеральных нормативных правовых актов.
2. Трактовки термина «безопасность» в словарях, в законе РФ «О безопасности».
3. Соотношение понятий информационная безопасность и защита информации.
4. Основные направления правовой защиты объектов в информационной сфере (правового обеспечения информационной безопасности).

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-1 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики.
2. Социальная информация: понятие, признаки классификации
3. Правовая информация: определение ведущих ученых, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.
4. Официальная правовая информация: понятие, виды. Нормативная правовая информация: понятие, нормативный правовой акт, признаки правовой нормы, юридическая сила нормативного правового акта, характерная черта системы правовых актов.

Уметь: свободно и юридически верно

анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-1 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Положения Конституции Российской Федерации, закрепляющие информационные права и свободы.
2. Основные положения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».
3. Законодательное и естественнонаучное определения понятия «информация». Подход Хартли-Шеннона для оценки количества информации.
4. Классификация современных информационных технологий и примеры их использования.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-1 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Официальная правовая информация: понятие, виды. Иная официальная правовая информация.
2. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение.
3. Неофициальная правовая информация.

Владеть: основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности УК-1 на продвинутом уровне

Задания для практической подготовки:

Собрать статистические данные о преступлениях в экономической сфере. Классифицировать по разным основаниям и построить информационную панель, характеризующую зависимость временную и частотную.

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Знать: основные правовые базы данных, принципы их работы.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-8 на пороговом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Определение локальной сети. Понятие протокола и интерфейса.
2. Определение Интернет. Протокол TCP/IP. Виды адресов.
3. Определения: провайдер, браузер, Рунет, сайт, веб-портал.
4. Наиболее известные сервисы в Интернет.
5. Характеристика массива правовой информации в Интернет.
6. Характеристика информационного сопровождения юридической деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-8 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

5. Общедоступная информация и информация ограниченного доступа: понятие, виды.
6. Принципы базовой системы защиты информации в информационных системах.
7. Средства обеспечения безопасности информации в информационных системах.
8. Основные направления и виды защиты информации в информационных системах.
9. Определение компьютерной сети, классификация по типу среды передач, по необходимости поддержания постоянного соединения
10. Классификация компьютерных сетей: по территориальной распространенности; по типу сетевой топологии.

Уметь: свободно и верно пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-8 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Нормативная правовая база и основные направления развития электронного правительства в Российской Федерации.
2. Нормативная правовая база и информационная технология предоставления государственных услуг населению в электронной форме.
3. Основные положения «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы».
4. Меры борьбы с киберпреступностью.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-8 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативная правовая информация: законы (законы РФ и законы субъектов РФ), подзаконные акты, международные договоры и соглашения, внутригосударственные договоры.
2. Официальная правовая информация: понятие, виды. Иная официальная правовая информация.
3. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение.
4. Неофициальная правовая информация.
5. Условия вступления в силу федеральных нормативных правовых актов.
6. Трактовки термина «безопасность» в словарях, в законе РФ «О безопасности».
7. Соотношение понятий информационная безопасность и защита информации.

8. Основные направления правовой защиты объектов в информационной сфере (правового обеспечения информационной безопасности).

Владеть: приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-8 на продвинутом уровне

Задания для практической подготовки:

Составить правила поведения обучающихся во время учебных занятий, а также проект приказа Государственного университета просвещения об их утверждении.

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Знать: основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-9 на пороговом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики.
2. Социальная информация: понятие, признаки классификации
3. Правовая информация: определение ведущих ученых, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.
4. Официальная правовая информация: понятие, виды. Нормативная правовая информация: понятие, нормативный правовой акт, признаки правовой нормы, юридическая сила нормативного правового акта, характерная черта системы правовых актов.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-9 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие информационной системы и ее составные части.
2. Информационные процессы, определенные в законодательстве РФ. Обобщенная структура процесса обращения информации.
3. Информационные процессы: создание, сбор, передача, обработка информации
4. Информационные процессы: хранение, тиражирование, распространение
5. Информационная сфера: определение, как сфера правового
6. регулирования. Информационное общество: понятие, отличительные черты.
7. Политика, негосударственная и государственная информационная политика: определение.

Уметь: работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-9 на пороговом уровне

Темы докладов:

1. Технология организации межсетевого взаимодействия. Модель взаимодействия открытых систем (OSI).
2. Нормативные правовые основы защиты информации в Российской Федерации.
3. Организационная основа государственной системы защиты информации. Основные полномочия органов государственной власти и должностных лиц в государственной системе защиты информации.
4. Ответственность за нарушение правил обработки информации ограниченного доступа в Российской Федерации.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-9 на продвинутом уровне

Вопросы для устного опроса:

1. Деятельность, юридическая деятельность, правовая наука, юриспруденция как взаимосвязанные понятия. Информационные технологии в юридической деятельности.
2. Этапы развития информационных технологий.
3. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: технология баз данных (БД) и систем управления БД; технологии хранилищ данных и интеллектуального анализа данных; технология баз знаний и экспертных систем.
4. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: телеконференции; технология автоматизированных рабочих мест; технологии компьютерного (компьютеризированного) офиса.
5. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: технологии машинной графики и визуализации; гипертекстовые технологии; средства и системы мультимедиа и гипермедиа.

Владеть: основными навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности.

Задания, необходимые для оценивания сформированности ОПК-9 на продвинутом уровне

Задания для практической подготовки:

Задание 1. Подготовить шаблон юридических документов:

- образцов заявлений;
- прошений;
- претензий;
- и т.д.

Промежуточная аттестация:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Знать: систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы, принципы их формирования.

Уметь: свободно и юридически верно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов.

Владеть: основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Знать: основные правовые базы данных, принципы их работы.

Уметь: свободно и верно пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Владеть: приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Знать: основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности.

Уметь: работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями.

Владеть: основными навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности.

Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Деятельность, юридическая деятельность, правовая наука, юриспруденция как взаимосвязанные понятия. Информационные технологии в юридической деятельности.
 2. Этапы развития информационных технологий.
 3. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: технология баз данных (БД) и систем управления БД; технологии хранилищ данных и интеллектуального анализа данных; технология баз знаний и экспертных систем.
 4. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: телеконференции; технология автоматизированных рабочих мест; технологии компьютерного (компьютеризированного) офиса.
 5. Новые информационные технологии, наиболее используемые в правовых системах и проблемах: технологии машинной графики и визуализации; гипертекстовые технологии; средства и системы мультимедиа и гипермедиа.
 6. Понятие информационной системы и ее составные части.
 7. Информационные процессы, определенные в законодательстве РФ. Обобщенная структура процесса обращения информации.
 8. Информационные процессы: создание, сбор, передача, обработка информации
 9. Информационные процессы: хранение, тиражирование, распространение
 10. Информационная сфера: определение, как сфера правового
 11. регулирования. Информационное общество: понятие, отличительные черты.
 12. Политика, негосударственная и государственная информационная политика: определение. Цель государственной информационной политики.
 13. Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики.
 14. Социальная информация: понятие, признаки классификации
 15. Правовая информация: определение ведущих ученых, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.
 16. Официальная правовая информация: понятие, виды. Нормативная правовая информация: понятие, нормативный правовой акт, признаки правовой нормы, юридическая сила нормативного правового акта, характерная черта системы правовых актов.
 17. Нормативная правовая информация: законы (законы РФ и законы субъектов РФ), подзаконные акты, международные договоры и соглашения, внутригосударственные договоры.
 18. Официальная правовая информация: понятие, виды. Иная официальная правовая информация.
 19. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение.
 20. Неофициальная правовая информация.
 21. Условия вступления в силу федеральных нормативных правовых актов.
 22. Трактовки термина «безопасность» в словарях, в законе РФ «О безопасности».
- Соотношение понятий информационная безопасность и защита информации.
23. Основные направления правовой защиты объектов в информационной сфере (правового обеспечения информационной безопасности).
 24. Общедоступная информация и информация ограниченного доступа: понятие, виды.
 25. Принципы базовой системы защиты информации в информационных системах.
 26. Средства обеспечения безопасности информации в информационных системах.

27. Основные направления и виды защиты информации в информационных системах.
28. Определение компьютерной сети, классификация по типу среды передач, по необходимости поддержания постоянного соединения.
29. Классификация компьютерных сетей: по территориальной распространенности; по типу сетевой топологии.
30. Определение локальной сети. Понятие протокола и интерфейса.
31. Определение Интернет. Протокол TCP/IP. Виды адресов.
32. Определения: провайдер, браузер, Рунет, сайт, веб-портал.
33. Наиболее известные сервисы в Интернет.
34. Характеристика массива правовой информации в Интернет.
35. Характеристика информационного сопровождения юридической деятельности.
36. Сайт как средство массовой коммуникации для юристов.
37. Определение СПС. Компании-разработчики СПС и их продукты на рынке СПС.
38. Информационное наполнение СПС.
39. Компьютерные технологии, заложенные в СПС. Общий уровень сервиса и наличие дополнительных услуг, предоставляемых пользователю конкретной СПС.
40. Правотворческая деятельность: понятие, информатизация, правовая и информационная основы информатизации.
41. Основные стадии использования информации в правотворческой деятельности.
42. Основные виды исходной информации, используемые в правотворческом процессе.
43. Этапы информатизации нормотворческого процесса в ГД. Прикладные автоматизированные системы, программные комплексы и задачи по видам обеспечения деятельности депутатов и подразделений Аппарата ГД РФ: законодательного процесса, организационное.
44. Прикладные автоматизированные системы, программные комплексы и задачи по видам обеспечения деятельности депутатов и подразделений Аппарата ГД РФ: документационное; работы с обращениями граждан и общественных организаций; с кадрами; финансовое, материально техническое и социально-бытовое; системы автоматизации работ в отдельных подразделениях Аппарата ГД.
45. Информационно-коммуникационная система Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
46. Функции Министерства юстиции РФ, Научный центр правовой информации, Эталон, Федеральный регистр.
47. Программно-технологический комплекс «ФОНД» Минюста РФ. Развитие системы информатизации Минюста России.
48. Программы и концепции внедрения информационных технологий в судах общей юрисдикции. Понятие ГАС «Правосудие». Подсистемы ГАС «Правосудие».
49. Основные цели информатизации прокуратуры. Концепции, определяющие стратегию информатизации прокурорской системы.
Перечень основных информационных технологий и систем АСИО Прокуратура.
50. Информационные технологии и системы АСИО-Прокуратура: в сфере делопроизводства, ведомственного электронного документооборота, интегрированная база данных статистики, информационно-правовые фонды.
51. Информационные технологии и системы АСИО-Прокуратура: кадровых подразделений, надзора за исполнением законов органами, осуществляющими ОРД, дознание и предварительное следствие, «АРМследователя».
52. ГАС «Выборы»: правовая основа, исполнитель, определение, задачи.
53. Основные подсистемы ГАС «Выборы». Информационные ресурсы.
54. Концепции, определяющие стратегию информатизации ОВД РФ. Информация, используемая в ОВД. Учеты в ОВД: определение, классификации.
55. Характеристика основных АИС в ОВД: Криминал-И, Опознание, ФРОповещение, Автопоиск и Дорожное движение, Оружие, Антиквариат.

56. Характеристика основных АИС в ОВД: Досье, Насилие, Сейф, Папилон, АБД Центр

57. Основные принципы информатизации МВД России

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося на зачёте с оценкой оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом на зачёте с оценкой неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания зачёта с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	20-30
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	13-19
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-12
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0-1

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично

61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно