

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Юридический факультет
Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Согласовано
и.о. декана юридического факультета
«18 » марта 2024 г.


/Узденов Ш.Ш./

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы правозащитной деятельности государственных
институтов власти и неправительственных организаций

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:

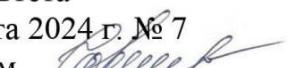
Юрист в правоохранительной и правозащитной деятельности

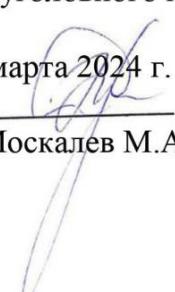
Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол «14» марта 2024 г. № 7
Председатель УМКом 
/ Софинская Е.Д. /

Рекомендовано кафедрой
Уголовного права, уголовного процесса
и криминалистики
Протокол от «06» марта 2024 г. № 7
И.о. Зав. кафедрой 
/Москалев М.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

К.ю.н., доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики
Образцов А.В.

Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы правозащитной деятельности государственных институтов власти и неправительственных организаций» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённого приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25.11.2020 №1451.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	29
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Актуальные проблемы правозащитной деятельности государственных институтов власти и неправительственных организаций» являются:

- углубление теоретических знаний обучающихся о понятиях и видах правозащитной и правоохранительной деятельности;
- формирование у обучающихся представлений об особенностях правозащитной и правоохранительной деятельности с учетом материалов судебной практики;
- закрепление у обучающихся умений и навыков практического применения юридических знаний.

Задачи, обуславливающие достижение цели освоения дисциплины:

- расширить имеющиеся теоретические познания об основных направлениях правозащитной и правоохранительной деятельности, о достигнутом уровне законодательного регулирования данной сферы;
- закрепить у обучающихся навыки и умения правильно толковать и применять правовые нормы, регламентирующие правозащитную и правоохранительную деятельность;
- подготовить к практической деятельности высококвалифицированных специалистов для научно-исследовательской, законотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Учебный курс «Актуальные проблемы правозащитной деятельности государственных институтов власти и неправительственных организаций» является самостоятельным курсом, имеющим тесные связи с такими дисциплинами как: «Философия научного познания», «Современные проблемы юридической науки», «Актуальные проблемы правозащитной и правоохранительной деятельности», «Способы и формы защиты гражданских прав» и др.

Освоение данного курса является важным элементом подготовки магистрантов в области юриспруденции. Знания и навыки, полученные при изучении дисциплины будут полезны обучающимся в последующей правоохранительной, исследовательской и научно-педагогической деятельности.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
------------------------------	----------------

	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144 (136) ¹
Контактная работа:	16.5 (16.3) ²
Лекции	6 (6) ³
Практические занятия	10 (10) ⁴
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.5 (0.3) ⁵
Курсовая работа	0.3 (0.3) ⁶
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	102 (102) ⁷
Контроль	25.5 (17.7) ⁸

Формы промежуточной аттестации: в 1 семестре – зачет и курсовая работа.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем)	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Понятие и система правозащитной деятельности. Понятие правозащитной деятельности. Соотношение правозащитной и правоохранительной деятельности. Система правозащитной деятельности. Правовое регулирование правозащитной деятельности. Взаимодействие организаций и органов, осуществляющих правозащитную деятельность с правоохранительными органами и другими государственными органами. Социальные предпосылки правозащитной деятельности.	2	2

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Цель и задачи правозащитной деятельности. Роль организаций и органов, осуществляющих правозащитную деятельность.		
<p>Тема 2. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.</p> <p>Учреждение должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Средства, которыми Уполномоченный способствует восстановлению нарушенных прав, совершенствованию законодательства Российской Федерации о правах человека и гражданина и приведению его в соответствие с общепризнанными принципами и нормами международного права, развитию международного сотрудничества в области прав человека, правовому просвещению по вопросам прав и свобод человека, форм и методов их защиты.</p> <p>Принципы организации и деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Соотношение деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с другими государственными органами.</p> <p>Правовой статус Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.</p>	-	2
<p>Тема 3. Уполномоченный по правам ребенка в Российской Федерации.</p> <p>Основные задачи и полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Взаимодействие Уполномоченного с государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами, обеспечивающими защиту прав и законных интересов детей. Уполномоченный по правам ребенка в субъекте Российской Федерации. Ответственность за вмешательство в деятельность Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.</p>	-	2
<p>Тема 4. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Российской Федерации.</p> <p>Правовое положение Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Уполномоченные по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации. Основные задачи и компетенция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Компетенция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей с государственными органами.</p>	2	-
Тема 5. Правозащитная деятельность адвокатуры и нотариата.	2	2

Нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия их права и обязанности. Требования, предъявляемые к нотариусам, их права и обязанности. Нотариальные палаты. Контроль над деятельностью нотариусов. Право на получение квалифицированной юридической помощи – одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Понятие и принципы организации современной адвокатуры. Виды сказываемой ею юридической помощи. Основные права и обязанности адвокатов. Взаимоотношения адвокатов с государственными органами. Иные организационные формы юридической помощи. Оказание платных юридических услуг организациями и лицами, не входящими в состав адвокатуры.		
Тема 6. Правозащитная функция в деятельности иных органов и организаций. Совет при президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека. Общественная палата Российской Федерации. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти. Общественные наблюдательные комиссии. Общественные палаты субъектов Российской Федерации.	-	2
Итого	6 (6)⁹	10 (10)¹⁰

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности
Тема 1. Понятие и система правозащитной деятельности.	Понятие правозащитной деятельности. Соотношение правозащитной и правоохранительной деятельности. Система правозащитной деятельности. Правовое регулирование правозащитной деятельности. Взаимодействие организаций и органов, осуществляющих правозащитную деятельность с правоохранительными органами и другими	20	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия

⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

¹⁰ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

	государственными органами. Социальные предпосылки правозащитной деятельности. Цель и задачи правозащитной деятельности. Роль организаций и органов, осуществляющих правозащитную деятельность.				
Тема 2. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.	Учреждение должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Средства, которыми Уполномоченный способствует восстановлению нарушенных прав, совершенствованию законодательства Российской Федерации о правах человека и гражданина и приведению его в соответствие с общепризнанными принципами и нормами международного права, развитию международного сотрудничества в области прав человека, правовому просвещению по вопросам прав и свобод человека, форм и методов их защиты. Принципы организации и деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Соотношение деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с другими государственными органами.	16	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия

	Правовой статус Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.				
Тема 3. Уполномоченный по правам ребенка в Российской Федерации.	Основные задачи и полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Взаимодействие Уполномоченного с государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами, обеспечивающими защиту прав и законных интересов детей. Уполномоченный по правам ребенка в субъекте Российской Федерации. Ответственность за вмешательство в деятельность Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.	16	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия
Тема 4. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Российской	Правовое положение Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей. Уполномоченные по	16	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия

Федерации.	<p>защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации. Основные задачи и компетенция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.</p> <p>Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.</p> <p>Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.</p> <p>Компетенция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.</p> <p>Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей с государственными органами.</p>				
Тема 5. Правозащитная деятельность адвокатуры и нотариата.	<p>Нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия их права и обязанности.</p> <p>Требования, предъявляемые к нотариусам, их права и обязанности.</p> <p>Нотариальные палаты. Контроль над деятельностью нотариусов. Право на получение</p>	18	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия

	квалифицированной юридической помощи – одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Понятие и принципы организации современной адвокатуры. Виды оказываемой ею юридической помощи. Основные права и обязанности адвокатов. Взаимоотношения адвокатов с государственными органами. Иные организационные формы юридической помощи. Оказание платных юридических услуг организациями и лицами, не входящими в состав адвокатуры.				
Тема 6. Правозащитная функция в деятельности иных органов и организаций.	Совет при президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека. Общественная палата Российской Федерации. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти. Общественные наблюдательные комиссии. Общественные палаты субъектов Российской Федерации.	16	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестовое задание, групповая дискуссия
Итого		102 (102)¹¹			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

¹¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; приоритеты собственной деятельности, цели собственной деятельности;</p> <p>Умеет применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности;</p>	Семинар в диалоговом режиме, тестовое задание, групповая дискуссия	<p>Шкала оценивания семинара в диалоговом режиме</p> <p>Шкала оценивания тестового задания</p> <p>Шкала оценивания групповой дискуссии</p>
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная	Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; приоритеты	Семинар в диалоговом режиме, тестовое	Шкала оценивания семинара в

		<p>ная работа</p> <p>Умеет применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности;</p> <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; - определения приоритетов собственной деятельности, выстраивания планов их достижения; - формулирования целей собственной деятельности, определения пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; - критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; - использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний 	<p>задание, групповая дискуссия, контрольная работа, вузовские и межвузовские конференции и круглые столы</p>	<p>диалоговом режиме</p> <p>Шкала оценивания тестового задания</p> <p>Шкала оценивания групповой дискуссии</p> <p>Шкала оценивания контрольной работы</p> <p>Шкала оценивания вузовских и межвузовских видеотелеконференций и круглых столов</p>
--	--	---	---	--

			и умений с целью совершенствования своей деятельности.		
СПК-1	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знает нормы материального и процессуального права в различных сферах правовых отношений; основные приемы анализа правоприменительной практики;</p> <p>Умеет на высоком профессиональном уровне анализировать правоприменительную практику; реализовывать нормы материального и процессуального права в различных сферах правовых отношений; разрабатывать и представлять собственные варианты правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий.</p>	Семинар в диалоговом режиме, тестовое задание, групповая дискуссия	Шкала оценивания семинара в диалоговом режиме Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания групповой дискуссии

	Продвинутый	<p>1.Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знает нормы материального и процессуального права в различных сферах правовых отношений; основные приемы анализа правоприменительной практики;</p> <p>Умеет на высоком профессиональном уровне анализировать правоприменительную практику; реализовывать нормы материального и процессуального права в различных сферах правовых отношений; разрабатывать и представлять собственные варианты правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий.</p> <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа на высоком профессиональном уровне правоприменительной практики; - реализации норм материального и процессуального права в различных сферах правовых - разработки и представления собственных вариантов правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий; 	<p>Семинар в диалоговом режиме, тестовое задание, групповая дискуссия, контрольная работа, вузовские и межвузовские конференции и круглые столы</p>	<p>Шкала оценивания семинара в диалоговом режиме</p> <p>Шкала оценивания тестового задания</p> <p>Шкала оценивания групповой дискуссии</p> <p>Шкала оценивания контрольной работы</p> <p>Шкала оценивания вузовских и межвузовских видеотелеконференций и круглых столов</p>
--	-------------	--	--	---	--

Описание шкалы оценивания

Шкала оценивания семинара в диалоговом режиме

Наименование критерия	Баллы
уверенно владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений); использует фундаментальную литературу и современные исследования научно-объективного характера (монографии, статьи в сборниках и периодической печати); анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения правовых проблем. уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвовал в семинаре, выступая с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих одногруппников, стремясь к развитию дискуссии.	10-8

в целом владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений), но допускает отдельные неточности непринципиального характера; дал ответы на дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера. владеет понятийным аппаратом; выступал с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих коллег, стремясь к развитию дискуссии	5-7
в основном ответил на теоретические вопросы с использованием фактического материала, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений); проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; делал недостаточно содержательные сообщения, выступал с поверхностными дополнениями	4-2
отказался участвовать в работе семинара; ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.	0-1

Шкала оценивания тестового задания

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Тестирование	10-15 правильных ответа	10
	6-9 правильных ответа	7
	3-5 правильных ответа	4
	менее 3 правильных	2

Шкала оценивания групповой дискуссии

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Высказывание соответствует заданной теме, характеризуется высокой информативностью и оригинальностью, аргументы подкреплены убедительными примерами. Объем высказывания заметно не отличается от объема высказывания других участников дискуссии. Реплики логически взаимодействуют с репликами собеседников. Реакция на высказывание собеседника следует достаточно быстро. Присутствует визуальный контакт с собеседниками.	10
Допускается незначительное отклонение от темы дискуссии. Высказывание носит отчасти тривиальный, поверхностный характер. Не все аргументы подкреплены примерами. Объем высказывания заметно превышает объем высказывания других участников дискуссии или, наоборот, является меньшим. Реплики не вполне логично согласуются с высказываем предыдущего собеседника. Реакция на высказывание собеседника следует после короткой заминки. Попытки установить визуальный контакт с собеседниками носят эпизодический характер.	7
Высказывание характеризуется низкой информативностью, стереотипностью, не отражает полного понимания темы дискуссии. Аргументы сформулированы абстрактно. Примеры отсутствуют. Общее время говорения – более 4 минут или менее 1 минуты. Не прослеживается логическая связь с репликой предыдущего	4

собеседника. Реакция на высказывание собеседника следует после длительной паузы или, напротив, допускается неуместное перебивание речи других участников дискуссии. Визуальный контакт с собеседниками отсутствует.	
Высказывание не соответствует заданной теме, отсутствуют аргументы в пользу какой-либо точки зрения. Объем высказывания не превышает 3 предложений. Отсутствует взаимодействие с другими участниками дискуссии.	2

Шкала оценивания контрольной работы

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Задание выполнено полностью, логически последовательно и взаимосвязано, правильно структурировано. Обучающийся уверенно владеет понятийным аппаратом, свободно анализирует действующее законодательство.	10
Задание выполнено полностью, логически последовательно и взаимосвязано, правильно структурировано. Обучающийся уверенно владеет понятийным аппаратом, свободно анализирует действующее законодательство, однако в ходе выполнения задания выявлены неточности и незначительные ошибки.	8
Задание выполнено не полностью, правильно структурировано. Обучающийся не совсем уверенно владеет понятийным аппаратом, с затруднением анализирует действующее законодательство. В работе встречаются множественные ошибки и неточности.	6
Задание выполнено не полностью, отсутствует четкая структура работы. Обучающийся не совсем уверенно владеет понятийным аппаратом, с затруднением анализирует действующее законодательство. В работе встречаются множественные ошибки и неточности.	4
Задание выполнено не полностью, отсутствует четкая структура работы. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, с затруднением анализирует действующее законодательство. В работе встречаются множественные ошибки и неточности.	2

Шкала оценивания вузовских и межвузовских видео-телеконференций и круглых столов:

Наименование критерия	Баллы
Активное участие с докладом и презентацией	10
Участие с докладом	7-9
Сертификат участника	3-6
Участник телеконференции	1-2
Не участвовал	0

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов, выносимых на семинар в диалоговом режиме:

1. Понятие правозащитной деятельности и ее значение.
2. Система правозащитной деятельности.
3. Соотношение правозащитной и правоохранительной деятельности.
4. Субъекты правозащитной деятельности.
5. Правовое регулирование правозащитной деятельности.
6. Объекты правозащитной деятельности.
7. Отличия правозащитной деятельности от правоохранительной.
9. Становление и развитие правозащитной деятельности в Российской Федерации.
10. Основные полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
11. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
12. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
13. Рассмотрение Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей жалобы субъекта предпринимательской деятельности.
14. Правовой статус Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
15. Правовое положение Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
16. Требования, предъявляемые к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
17. Задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
18. Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка с государственными органами.
19. Назначение на должность Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
20. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
21. Правовое положение Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
22. Требования к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации.
23. Основные задачи Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
24. Принципы организации и деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
25. Соотношение деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с другими правозащитными органами и организациями.

Примерные тестовые задания:

- 1. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации назначается на должность и освобождается от должности.:**
 1. Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации;
 2. Генеральным прокурором Российской Федерации;
 3. Верховным Судом Российской Федерации;
 4. Адвокатской палатой.
- 2. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации при осуществлении своих полномочий:**
 1. независим и неподотчетен каким-либо государственным органам и должностным лицам;
 2. подотчетен Верховному Суду Российской Федерации;
 3. подотчетен собранию адвокатов адвокатской палаты субъекта;
 4. подотчетен президенту адвокатской палаты субъекта.

3. Деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации:

1. дополняет существующие средства защиты прав и свобод граждан, не отменяет и не влечет пересмотра компетенции государственных органов, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав и свобод;
- 2 направлена на пересмотр судебных решений суда первой инстанции;
3. направлена на пересмотр судебных решений суда второй инстанции;
4. направлена на пересмотр судебных решений мирового судьи.

4. Введение режима чрезвычайного или военного положения на всей территории Российской Федерации либо на ее части:

1. не прекращает и не приостанавливает деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и не влечет ограничения его компетенции.;

2 прекращает деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;

3. приостанавливает деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;

4. ограничивает деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

5. Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации может быть:

1. гражданин Российской Федерации не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации, имеющий познания в области прав и свобод человека и гражданина, опыт их защиты;

2. любой гражданин;

3. любое лицо;

4. только лицо, имеющее статус депутата.

6. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации считается вступившим в должность:

1. с момента принесения присяги;
2. с момента подписания трудового договора;
3. после голосования о назначении на должность;
4. после получения служебного удостоверения.

7. Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации назначается на должность сроком:

1. на пять лет;
2. на десять лет;
3. пожизненно;
4. на шесть месяцев.

Примерные темы для групповой дискуссии

Обучающимся предлагаются для обсуждения следующие темы дискуссий:

1. Отличия правозащитной деятельности от правоохранительной.
2. Становление и развитие правозащитной деятельности в Российской Федерации.
3. Основные полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
4. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
5. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

6. Рассмотрение Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей жалобы субъекта предпринимательской деятельности.
7. Правовой статус Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
8. Правовое положение Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
9. Требования, предъявляемые к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
10. Задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
11. Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка с государственными органами.

Примерные темы контрольных работ:

1. Совет при президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека.
2. Общественная палата Российской Федерации.
3. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти.
4. Общественные наблюдательные комиссии.
5. Общественные палаты субъектов Российской Федерации.
6. Органы предварительного следствия.
7. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
8. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
9. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с правоохранительными органами.
10. Взаимодействие Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации с государственными органами.

Примерные темы вузовских и межвузовских видео-телеконференций и круглых столов:

1. Судебная власть и правозащитная деятельность.
2. Правоохранительные органы и правозащитные органы.
3. Система правозащитных органов в Российской Федерации.
4. Задачи правозащитных органов.
5. Отличия правозащитной деятельности от правоохранительной.

Примерный темы для курсовых работ:

1. Правоохранительные органы и организации РФ.
2. Понятие правозащитной деятельности и ее значение.
3. Система правозащитной деятельности.
4. Субъекты правозащитной деятельности.
5. Правовое регулирование правозащитной деятельности.
6. Отличия правозащитной деятельности от правоохранительной.
7. Становление и развитие правозащитной деятельности в Российской Федерации.
8. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
9. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
10. Рассмотрение Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей жалобы субъекта предпринимательской деятельности.

11. Правовой статус Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

12. Требования, предъявляемые к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

13. Задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

14. Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка с государственными органами.

15. Назначение на должность Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Правоохранительные органы и организации РФ (общая характеристика).
2. Понятие правозащитной деятельности и ее значение.
3. Система правозащитной деятельности.
4. Соотношение правозащитной и правоохранительной деятельности.
5. Субъекты правозащитной деятельности.
6. Правовое регулирование правозащитной деятельности.
7. Объекты правозащитной деятельности.
8. Отличия правозащитной деятельности от правоохранительной.
9. Становление и развитие правозащитной деятельности в Российской Федерации.

10. Основные полномочия Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

11. Основные задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

12. Требования к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

13. Рассмотрение Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей жалобы субъекта предпринимательской деятельности.

14. Правовой статус Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.

15. Правовое положение Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

16. Требования, предъявляемые к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

17. Задачи Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

18. Взаимодействие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка с государственными органами.

19. Назначение на должность Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.

20. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

21. Правовое положение Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

22. Требования к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации.

23. Основные задачи Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

24. Принципы организации и деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

25. Соотношение деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с другими правозащитными органами и организациями.
26. Становление и развитие правозащитных РФ.
27. Правовое государство и правозащитные органы.
28. Цели функционирования правозащитных.
29. Правозащитные органы как система.
30. Принципы функционирования правозащитных органов.
31. Судебная власть и правозащитные органы
32. Совет при президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека.
33. Общественная палата Российской Федерации.
34. Общественные советы при федеральных органах исполнительной власти.
35. Общественные наблюдательные комиссии.
36. Общественные палаты субъектов Российской Федерации.
37. Органы предварительного следствия.
38. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
39. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по правам ребенка.
40. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации с правоохранительными органами.
41. Взаимодействие Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации с государственными органами.
42. Правовое регулирование правозащитной деятельности.
43. Роль Конституции Российской Федерации в организации правозащитной деятельности.
44. Нотариат, его структура и функции, место в системе правозащитной деятельности.
45. Адвокатура, ее структура и функции, место в системе правозащитной деятельности.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Максимальное количество баллов, которые обучающийся может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формами промежуточной аттестации являются зачет и курсовая работа.

Шкала оценивания курсовой работы

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Актуальность темы исследования	0-10
2. Степень раскрытия темы	0-10
3. Личный вклад автора	0-10
4. Структурированность материала	0-10
5. Постраничные ссылки	0-10
6. Объем и качество используемых источников	0-10

7. Оформление текста и грамотность речи	0-10
8. Наличие выводов	0-10
9. Защита курсовой работы	0-20
Общая сумма баллов:	100

Итоговая шкала выставления оценки по курсовой работе

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
Отлично	81 – 100
Хорошо	61 - 80
Удовлетворительно	41 - 60
Неудовлетворительно	0 - 40

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы.	15-20
Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы.	9-14
Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса.	2-8
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0-1

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1.Основная литература:

1. Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность : учебное пособие для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543906>
2. Правозащитные организации и институты в Российской Федерации : учебное пособие / О. А. Гуреева, М. Б. Кабанова, В. В. Лавров, Я. К. Чепенко ; под общ. ред. В. В. Лаврова. —Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический институт(филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2022 — 63с.
3. Редько, А. А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Редько, Т. В. Яловенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13197-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543475>

6.2.Дополнительная литература:

- 1 Правоохранительные органы России : учебник для вузов / Б. Я. Гаврилов [и др.] ; под общей редакцией Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16343-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535422>.

2. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17651-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536692>

3. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537382>

4. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542228>

5. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540912>

6. Цechoев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цechoев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12895-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535934>

7. Неверов, А. Я. Принцип несменяемости судей Российской Федерации : учебник для вузов / А. Я. Неверов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18785-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545705>

8. Государственная служба в правоохранительных органах: результативность служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России : учебное

пособие для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под редакцией А. В. Зубача, Н. В. Артемьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10825-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542334>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российская Государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
2. Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>
3. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>
4. Правотека <http://www.pravoteka.ru/>
5. Киберленинка. Cyberleninka.ru
6. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
7. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
8. Библиотека юриста <http://www.lawbook.by.ru>
9. Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>
10. Верховный Суд России <http://www.vsrif.ru/>
11. Обзоры нового законодательства, комментарии законов различных отраслей права, правовая энциклопедия. <http://empire.list.ru/law/>
12. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации <http://www.sledcom.ru>
13. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации. <http://genproc.gov.ru>
14. Официальный сайт Министерства Внутренних дел Российской Федерации <https://мвд.рф>
Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
OMC Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.