

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)  
Факультет изобразительного искусства и народных ремесел  
Кафедра живописи

Согласовано управлением организации и  
контроля качества образовательной  
деятельности

« 24 » марта 2022 г.

Начальник управления

/Р. В. Савостов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 24 » 2022 г. № 23

Председатель



**Методические рекомендации для выполнения курсовой работы**

**Направление подготовки**

44.04.01 Педагогическое образование

**Программа подготовки:**

Теория и методика обучения изобразительному искусству и дизайну

**Квалификация**

Магистр

**Форма обучения**

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией  
факультета изобразительного искусства и  
народных ремесел

Протокол «01» февраля 2022 г. № 6

Председатель УМКом

/М.В. Бубнова/

Рекомендовано кафедрой живописи

Протокол от «20» января 2022 г. № 4а

Зав.кафедрой

/С.П. Ломов /

Мытищи

2022

Авторы-составители:

Ломов С.П. доктор педагогических наук, профессор,  
Аманжолов С. А. доктор педагогических наук, доцент

Методические рекомендации для выполнения курсовой работы составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

**Содержание**

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| 1. Основные положения .....                      | 4 |
| 2. Организация выполнения курсовой работы .....  | 4 |
| 3. Структура и содержание курсовой работы .....  | 5 |
| 4. Требования к оформлению курсовой работы ..... | 5 |
| 5. Защита курсовой работы .....                  | 8 |

## **1. Основные положения**

Цель выполнения курсовой работы является приобретение и развитие у магистрантов опыта и навыков самостоятельного углубленного изучения конкретной проблематики в профессиональной деятельности.

Задачи выполнения курсовой работы:

- углубление и расширение знаний и профессиональных умений в соответствии с заданной темой;
- совершенствование навыков самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- закрепление, углубление и совершенствование знаний и профессиональных умений;
- совершенствование навыков самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы.

В ходе работы над курсовой работой студент осуществляет поиск решения поставленной научной проблемы; рассматривает историю изучения выбранной темы, анализирует концепции и имеющиеся методологии, обосновывает выбор основных методов исследования, используемых в работе.

Тематика курсовых работ утверждается на заседании кафедры реализующей дисциплины, по которым предусмотрена разработка курсовой работы. Студент, исходя из своих научных интересов, может, по согласованию с преподавателем, предложить собственную тему курсовой работы, которая должна соответствовать проблематике той дисциплины, в рамках которой работа выполняется.

Тематика должна быть актуальной, конкретной, соответствовать современным требованиям и перспективам развития науки. Курсовые работы разрабатываются на основании заданий, выдаваемых студенту по конкретным дисциплинам.

## **2. Организация выполнения курсовой работы**

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель.

Обучающийся:

- выбирает тему курсовой работы самостоятельно, из предложенного примерного перечня тем или предлагает свою тему;
- совместно с преподавателем составляет план работы;
- подбирает и изучает литературу (монографии, научные статьи и др.), а также практические материалы, иные источники информации в рамках темы курсовой работы;
- отчитывается преподавателю о проделанной работе;
- сдает курсовую работу в печатном и цифровом виде на кафедру.

Порядок подготовки курсовой работы включает следующие основные этапы:

1. Составление примерного плана. В процессе написания работы план может корректироваться.
2. Подбор литературы в соответствии с целями, отраженными в плане.
3. Изучение подобранной литературы. Работу на этом этапе целесообразно сопровождать записями, в той или иной форме фиксирующими главную мысль и систему доказательств автора.
4. Написание научного текста работы.

Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать о том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет ее изложить так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Важно заранее определить четкую структуру работы.

### **3. Структура и содержание курсовой работы**

Курсовая работа оформляется в соответствии с общими правилами и должна содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список используемой литературы;
- приложение.

Введение включает в себя краткое обоснование актуальности темы, отражает значимость исследуемой темы, ее научную разработанность, указывается общая характеристика структуры работы. В актуальности также содержится краткий обзор изученной литературы, анализируются сильные и слабые стороны трудов предшествующих исследователей. Во введении важно выделить цель работы, а также задачи, которые требуется решить для реализации цели. Объем введения может составлять 3-5 страниц текста.

Основная часть курсовой работы содержит материал, который отобран студентом для раскрытия ключевых положений выбранной темы.

Содержание основной части курсовой работы должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-тематический характер. Основная часть курсовой работы структурируется по главам и параграфам. Каждая глава начинается с новой страницы.

Каждый параграф начинается с задачи и может заканчиваться выводом. Главы должны заканчиваться выводами.

Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения были использованы.

Заключительная часть курсовой работы состоит из подведения итогов выполненной работы, краткого и четкого изложения выводов, анализа степени выполнения поставленных во введении задач и цели. Объем заключения может составлять 2-4 страницы.

В приложении представлены материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы в виде таблиц, схем, диаграмм, анкет и т.п. В общий объем курсовой работы приложение не входит. Приложений может быть несколько в соответствии со спецификой исследования.

### **4. Требования к оформлению курсовой работы**

Курсовая работа должна отвечать требованиям внешнего оформления. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав, параграфов. Заголовки следует печатать с прописной буквы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. В конце заголовка точку не ставят. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть не менее 10 мм.

#### **Унифицированные требования к оформлению курсовых работ**

| <b>№</b> | <b>Объект унификации</b> | <b>Параметры унификации</b> |
|----------|--------------------------|-----------------------------|
| 1.       | Формат листа бумаги      | A4                          |
| 2.       | Размер шрифта            | 14 пунктов                  |
| 3.       | Название шрифта          | Times New Roman             |
| 4.       | Междустрочный интервал   | Полуторный                  |
| 5.       | Шрифт заголовков         | Times New Roman             |
| 6.       | Количество строк         | 28–30 строк                 |

|     |                                          |                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | на странице                              |                                                                                                                                                           |
| 7.  | Абзац                                    | 1,25 см (5 знаков)                                                                                                                                        |
| 8.  | Поля страниц                             | левое 2,5 (учёт переплёта);<br>правое – 1, вернее; нижнее – по 2 см                                                                                       |
| 9.  | Выравнивание                             | Текст выравнивается по ширине,<br>возможно использование автоматической<br>расстановки переносов                                                          |
| 10. | Общий объём                              | 15 - 25 страниц машинописного текста                                                                                                                      |
| 11. | Нумерация страниц                        | Сквозная, в нижней части листа, посередине. На<br>титule номер страницы не проставляется                                                                  |
| 12. | Оформление структурных<br>частей работы  | Каждая структурная часть начинается с новой<br>страницы. Наименования приводятся с абзаца с<br>прописной буквы. Точка в конце наименования не<br>ставится |
| 13. | Состав списка<br>используемой литературы | Суммарно не менее 15 библиографических<br>описаний, документальных и научно-методических<br>источников, Интернет-источников                               |
| 14. | Наличие приложений                       | Не менее одного приложения, суммарно не менее 5<br>страниц                                                                                                |

В подготовке курсовой работы необходимо использовать материалы современных изданий (источники не старше 5 лет не менее 50% от общего числа). Источники должны быть перечислены в алфавитном порядке. Необходимо указать фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, название издательства, год издания, количество страниц. В список используемой литературы включают все документы, используемые при написании научной работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и ресурсы Интернет-источников.

### **Пример оформления списка используемой литературы**

#### ***Книга 1–3-х авторов***

Фамилия И.О. Заглавие книги [Текст] / И. О. Фамилия, И. О. Фамилия, И. О. Фамилия. – Номер издания (начиная со второго). – Место издания: Издательство, год издания. – Общее количество страниц.

Заглавие книги [Текст] / сост. И.О. Фамилия составителя. – Номер издания. – Место издания: Издательство, год издания. – Общее количество страниц.

Заглавие книги [Текст] / под ред. И.О. Фамилия редактора. – Номер издания. – Место издания: Издательство, год издания. – Общее количество страниц.

#### ***Многотомное издание***

Фамилия И.О. Основное заглавие [Текст]: Сведения, относящиеся к заглавию. Сведения об издании. – Место издания: Издательство, годы издания.

#### ***Статьи***

Фамилия И.О. Название статьи [Текст] // Название книги. – Город издания, год издания. – Страницы, на которых опубликована статья.

#### ***Из периодических и продолжающихся изданий***

Фамилия И.О. Заглавие статьи [Текст] // Заглавие издания. – Место издания, год издания. – Том. – Страницы, на которых опубликована статья.

#### ***Из журнала:***

Фамилия И.О.. Заглавие статьи [Текст] // Заглавие журнала. – Год издания. – Том, выпуск, номер. – Страницы, на которых опубликована статья.

#### ***Из энциклопедии:***

Фамилия И.О. Заглавие статьи [Текст] // Название энциклопедии. – Сведения об издании. – Место издания: Издательство, год издания. – Страницы.

### ***Диссертация и автореферат диссертации***

Фамилия И.О. Заглавие диссертации [Текст]: Дис... канд. (д-ра) пед. наук: 13.00.02 / Имя, Отчество, Фамилия. – Место, год написания. – Общее количество страниц.

### **Схема описания электронного источника**

Наименование документа [Электронный ресурс] : вид издания / И. О. Фамилия. – Описание электронного ресурса : [сайт] : [портал]. – Доступ URL: – Город, год (год). Проверено ДД.ММ.2015 г.

В список литературы включаются только источники, использованные в работе, в соотношении с обязательной ссылкой на каждый из них в тексте.

Оформление концевых ссылок должно соответствовать академическим требованиям.

#### ***Ссылка на один источник:***

[Иванов 2015:30–31]

#### ***Ссылка на несколько источников:***

[Иванов 2015:30–31; Петров 2000; Сидоров 2002].

### **Примеры описания текста:**

#### ***Книга одного-трех авторов***

Мижериков В.А., Ермоленко М.Н. Введение в педагогическую профессию: учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений. – М.: Педагогическое общество России, 2015. – 288 с.

#### ***Статья из журнала:***

Матвеева Д.А. Роль предметов общеобразовательного цикла в профессиональной подготовке студентов ссузов // Среднее профессиональное образование. – 2018. – № 12. – С. 10-11.

#### ***Статья из книги, сборника***

Озеркова И.А. Классификация ключевых образовательных компетенций с позиции философии космизма // Компетенции в образовании: опыт проектирования: сборник научных трудов / Под ред. А.В. Хуторского. – М.: Научно-внедренческое предприятие ИНЭК, 2015. – С. 54-59.

#### ***Книга четырех и более авторов***

Познавательные процессы и способности в обучении: учебное пособие для студентов пед. институтов / В.Д. Шадриков, Н.П. Анисимова, Е.Н. Корнеева и др. / Под ред. В.Д. Шадрикова. – М.: Просвещение, 2017. – 142 с.

#### ***Электронный ресурс***

Ильина С.П. Становление образа современного педагога как условие развития профессиональной компетентности студентов педагогического вуза [Электронный ресурс]. URL: <http://fit-herzen-conf.ru/ilyna.html> (дата обращения: 11.10.15).

Предписанный для разделения областей библиографического описания знак, точку и тире, допускается заменять на точку.

После списка используемой литературы студент должен поместить в курсовой работе не менее одного приложения, суммарно не менее 5 страниц. В приложении могут быть помещены различные таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п. Каждое приложение (если их несколько) оформляется с нового листа с указанием в правом верхнем углу страницы слов «Приложение» и его номера (например, Приложение 1). Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с прописной буквы

отдельной строкой. Приложения не входят в общий объем работы. Номера страниц не проставляются.

### **5. Защита курсовой работы**

Курсовая работа оценивается дифференцированной оценкой. На защите студент выступает с докладом перед преподавателем и студентами.

Во время защиты студентом может быть предоставлена визуализация (инфографика) результатов исследования в рамках темы курсовой работы. Данная визуализация может быть представлена в виде планшета, размером от 300 × 400 мм до 594 × 841 мм (A1) (в зависимости от задания) выполненный вручную с использованием любых графических средств (акварель, гуашь, цветной карандаш по тонированной бумаге и т.д.) или с применением компьютерных технологий. Допускается выполнение графического задания на пенокартоне или картоне. Допускается изменение габаритных размеров графического задания, если это оправдано композиционно. На планшетах в определенной последовательности демонстрируются этапы курсовой работы.

После доклада студент отвечает на вопросы по изложенному материалу. На основе результатов защиты преподаватель выставляет оценку.