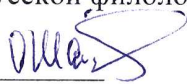


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2025 09:59:26
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

Согласовано
деканом факультета русской филологии
«21» марта 2025 г.


/Шаталова О.В./

**Рабочая программа производственной практики
(научно-педагогической практики)**

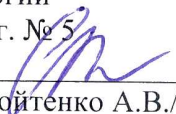
Направление подготовки
45.04.01 Филология

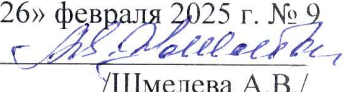
Программа подготовки:
Филологическое обеспечение СМИ

Квалификация
Магистр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета русской филологии
Протокол «21» марта 2025 г. № 5

Председатель УМКом 
/Войтенко А.В./

Рекомендовано кафедрой методики
преподавания русского языка и литературы
Протокол от «26» февраля 2025 г. № 9
Зав. кафедрой 

/Шмелева А.В./

Москва
2025

Автор-составитель –
Ирэн Юрьевна Гац,
доктор педагогических наук, профессор

Рабочая программа производственной практики (научно-педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утверждённого приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от № 980 от 12.08.2020

Производственная практика (научно-педагогическая практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) – 2025.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями установленными ФГОС)	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчётности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	18
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	20
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	20
Приложение № 1	21
Приложение № 2	22
Приложение № 3	24

1. ВИД, ТИП, ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ (в соответствии с требованиями установленными ФГОС)

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-педагогическая практика

Способ проведения – стационарный.

Формы проведения – непрерывно.

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистрант

Объем практики: 3 зач. ед., 108 часов.

По очно-заочной форме обучения.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (108 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., в том числе 80 часов в форме практической подготовки, контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой во 2 семестре.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики (научно-педагогической практики) – овладение профессионально ориентированными навыками педагога-исследователя, углубление теоретико-филологической подготовки, приобретение готовности к целостному выполнению функций преподавателя в учебных заведениях разного типа, формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной деятельности филолога при постановке и решении филологических проблем.

2.2. Задачи производственной практики (научно-педагогической практики):

- освоение опыта работы ведущих отечественных и зарубежных исследователей в области филологии;
- подготовка различных аналитических работ по актуальным филологическим проблемам;
- овладение умениями и навыками в организации и проведении образовательной деятельности в сфере преподавания филологических дисциплин в высшей школе;
- овладение образовательными технологиями высшей школы, включая дистанционные образовательные технологии;
- приобретение магистрантами профессионально значимых качеств личности (организаторских, творческих, исследовательских), необходимых для эффективной деятельности в сфере филологического образования;
- проведение сбора и анализ практического материала для выпускных квалификационных работ в соответствии с областью исследования и темой ВКР;
- приобретение опыта самоконтроля за качеством усвоения магистрантом учебного материала путём содержательного квалифицированного самоанализа собственной научно-исследовательской и научно-педагогической работы;
- приобретение опыта работы в группе при совместной аналитической деятельности в процессе разработки методических материалов по филологическим дисциплинам.

2.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются компетенции:

СПК-3. Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках образовательных программ;

СПК-4. Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения образовательных программ;

СПК-5. Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по образовательным программам.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-педагогическая практика) магистрантов является этапом профессиональной подготовки магистрантов к работе в образовательных организациях разных типов. Она входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Основными дисциплинами, на которые опирается практика, являются дисциплины, входящие в обязательную часть Блока 1 учебного плана: «История и методология филологии»; «Филология в системе современного гуманитарного знания»; «Проектная деятельность в сфере лингвистического образования». Кроме того, программа научно-педагогической практики учитывает знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплин вариативной части блока 1: «Информационные технологии в филологии»; «Лингвострановедение»; «Коммуникативные процессы в СМИ». Производственная практика требует от магистрантов психолого-педагогических знаний, полученных на предшествующем этапе обучения и опыта научно-исследовательской работы и опыта прохождения учебной практики. Научно-педагогическая практика необходима для апробации научных результатов магистерского исследования.

Основные результаты практики будут использованы студентами:

– в дальнейшей образовательной деятельности с учётом соотношения традиций и инноваций в развитии системы обучения;

– при организации собственной научно-исследовательской деятельности. Результаты педагогической практики используются обучающимся в своей научно-исследовательской работе и во время защиты ВКР (магистерской диссертации).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
1. <i>Организационно-ориентировочный этап</i>	Установочная лекция – участие. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Знакомство с требованиями к освоению рабочей программы практики и к отчётной документации. Изучение нормативных материалов, регламентирующих профессионально-педагогическую деятельность, освоение вопросов организации заданий: группового и индивидуального. Обсуждение подготовленных материалов	Общий план практики. Тематическое планирование практики. Индивидуальный маршрут практиканта. Формулировка индивидуального задания по программе практики. Формулировка индивидуального задания по НИР практиканта. Дневник практики

<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
	с руководителем практики	
2. <i>Основной этап</i>	Подготовительный. Анализ нормативно-правовых документов, определяющих организацию образовательного процесса в университете. Изучение методики проведения академических занятий. Самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к промежуточному контролю. Обсуждение подготовленных материалов с руководителем практики. Научно-методические консультации. Анализ, рецензирование, экспертиза источников филологической информации. Освоение технологий в обучении, методов обучения в высшей школе. Подготовка (проведение) учебных занятий с использованием современных средств и методов обучения, в том числе методов и средств ДОТ	Тематическое планирование собственной деятельности. Разработка документов УМКД. Конспекты занятий. Самоанализ структуры и содержания учебно-методических материалов. Программа спецкурса / спецсеминара по теме диссертации
3. <i>Итоговый этап</i>	Подготовка творческого отчёта по практике. Обсуждение подготовленных материалов с руководителем практики. Участие в заключительной лекции по итогам практики	Дневник по практике. Отчёт по результатам практики. Выступление по итогам практики

5. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Научно-педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учётом совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций профессиональной деятельности. Продукты профессиональной деятельности:

- дневник по практике;
- отчёт магистранта о результатах практики, включая тексты педагогического содержания;
- устное сообщение-рассуждение о профессиональной деятельности педагога-филолога;
- научно-педагогические и научно-методические тексты.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ; МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
СПК-3. Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках образовательных программ	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
СПК-4. Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое	1. Организационно-ориентировочный этап

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения образовательных программ	2. Основной этап 3. Итоговый этап
СПК-5. Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по образовательным программам	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
СПК-3	Пороговый	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает основные понятия и термины педагогической науки; психолого-педагогические основы, способствующие становлению педагога-мастера; основы образовательного процесса. Умеет выбирать способ и приёмы ведения практического занятия; анализировать методические средства и приёмы интерактивного общения, проблемного обучения, поисковой деятельности; анализировать содержание ИР; использовать ИТ для решения пед. задач; переносить знания в новые условия своей деятельности; оперировать знаниями в практической ситуации,	Индивидуальное задание практиканта. Устное сообщение практиканта. Дневник по практике. Отчёт практиканта	Шкала оценивания индивидуального собеседования. Шкала оценивания устного сообщения практиканта. Шкала оценивания дневника по практике. Шкала оценивания отчёта практиканта

<i>Оцени- ваемые компе- тенции</i>	<i>Уровень сформи- рованно- сти</i>	<i>Этап форми- рова- ния</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оце- нивания</i>
			развивать навыки самоконтроля, самоанализа и устранять допущенные ошибки и недочёты		
	Продви- нутый	1. Организац ионно- ориентиро- вочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает понятия и термины педагогической науки; психолого-педагогические основы, способствующие становлению педагога-мастера; основы образовательного процесса. Умеет выбирать способ и приёмы ведения практического занятия; анализировать методические средства и приёмы интерактивного общения, проблемного обучения, поисковой деятельности; анализировать содержание ИР; использовать ИТ для решения пед. задач; переносить знания в новые условия своей деятельности; оперировать знаниями в практической ситуации, развивать навыки самоконтроля, самоанализа и устранять допущенные ошибки и недочёты. Владет навыками проведения	Кейс научно-методических текстов. Проведение учебного занятия	Шкала оценивания кейса научно-методических текстов. Шкала оценивания проведения учебного занятия

<i>Оцени- ваемые компе- тенции</i>	<i>Уровень сформи- рованно- сти</i>	<i>Этап форми- рова- ния</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оце- нивания</i>
			учебных занятий		
СПК-4	Порого- вый	1. Организа- ционно- ориентиро- вочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает основные нормативные до- кументы, регла- ментирующие воспитательно- образовательный процесс в учре- ждениях высшего образования; основные про- блемы современ- ной лингводидак- тики. Умеет выявлять и формулировать актуальные науч- ные проблемы; применять на практике изучен- ные методы и приёмы обучения русскому языку и лингвистическим дисциплинам, изучаемым в вузе; умеет составлять ФОС по выбран- ной дисциплине; составлять тема- тику проектных работ	Индивидуальное задание практикан- та. Устное сообщение практиканта. Дневник по прак- тике. Отчёт практиканта	Шкала оцени- вания инди- видуального собеседова- ния. Шкала оцени- вания устного сообщения практиканта. Шкала оцени- вания днев- ника по прак- тике. Шкала оцени- вания отчёта практиканта
	Продви- нутый	1. Организа- ционно- ориентиро- вочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает основные нормативные до- кументы, регла- ментирующие воспитательно- образовательный процесс в учре- ждениях высшего образования; основные про- блемы современ- ной лингводидак- тики. Умеет выявлять и формулировать	Кейс научно- методических тек- стов. Проведение учеб- ного занятия	Шкала оцени- вания кейса научно- методических текстов. Шкала оцени- вания прове- дения учебно- го занятия

<i>Оцени- ваемые компе- тенции</i>	<i>Уровень сформи- рованно- сти</i>	<i>Этап форми- рова- ния</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оце- нивания</i>
			актуальные науч- ные проблемы; применять на практике изучен- ные методы и приёмы обучения русскому языку и лингвистическим дисциплинам, изучаемым в вузе; умеет составлять ФОС по выбран- ной дисциплине; составлять тема- тику проектных работ. Владеет навыка- ми оценки каче- ства учебно- методического обеспечения обра- зовательных про- грамм		
СПК-5	Порого- вый	1. Организац ионно- ориентиро- вочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает основные принципы отбора и систематизации материала для проектного ис- следования; тре- бования к библио- графическому описанию литера- туры по теме ис- следования; тре- бования к оформ- лению научного отчёта. Умеет работать в научных коллек- тивах, проводя- щих филологиче- ские исследова- ния; организовать научно- методические чтения	Индивидуальное задание практикан- та. Устное сообщение практиканта. Дневник по прак- тике. Отчёт практиканта	Шкала оцени- вания инди- видуального собеседова- ния. Шкала оцени- вания устного сообщения практиканта. Шкала оцени- вания днев- ника по прак- тике. Шкала оцени- вания отчёта практиканта

<i>Оцени- ваемые компе- тенции</i>	<i>Уровень сформи- рованно- сти</i>	<i>Этап форми- рова- ния</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оце- нивания</i>
	Продви- нутый	1. Организа- ционно- ориентиро- вочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап	Знает основные принципы отбора и систематизации материала для проектного ис- следования; тре- бования к библио- графическому описанию литера- туры по теме ис- следования; тре- бования к оформ- лению научного отчёта. Умеет работать в научных коллек- тивах, проводя- щих филологиче- ские исследова- ния; организовать научно- методические чтения. Владеет навыка- ми организации научно- исследователь- ской, проектной и иной деятельно- сти обучающихся по образователь- ным программам	Кейс научно- методических тек- стов. Проведение учеб- ного занятия	Шкала оцени- вания кейса научно- методических текстов. Шкала оцени- вания прове- дения учебно- го занятия

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания индивидуального задания практиканта

<i>Критерии оценивания</i>	<i>Баллы</i>
обучающийся ориентируется в многообразии форм, методов и методических приёмов; свободно владеет навыками дидактической обработки; понятиями и категориями методики обучения русскому языку / литературе; владеет научно-педагогической и психологической компетенциями; готов к проведению качественного самоанализа собственной деятельности	10–7
обучающийся в основном ориентируется в методах обучения и воспитания; владеет отдельными навыками дидактической обработки; основными понятиями методики обучения русскому языку / литературе; нуждается в алгоритмизации собственных действий со стороны руководителя практики	6–3
обучающийся исполняет роль безучастного наблюдателя к профессиональной	2–1

Критерии оценивания	Баллы
деятельности; проявляет безразличие, не владеет профессиональными компетенциями; не планирует посещений консультационных занятий в рамках практики; проявляет некомпетентность по основным теоретическим и практическим вопросам проектирования; не предпринимает усилий для овладения навыками трудовой деятельности	

Шкала оценивания кейса методических текстов

Критерии оценивания	Баллы
Кейс методических текстов представлен научно, логично и доступно. Продемонстрирована актуальность, интегративность с другими школьными предметами, связь с жизнью, связь теории и практики. Учебно-научная информация отличается, проблемностью и привлекательна для обучающихся. Объем материала оптимален по отношению к форме занятия. Цель, определяемая обучающимися, способы деятельности обучающихся и результат их деятельности четко выделяются в ходе занятия, т.е. характер обратной связи с обучающимися очевиден и ясен. Осуществляется контроль за работой учащихся, требования к оценке их знаний, умений и навыков понятны всем участникам образовательных отношений. Степень эстетического воздействия занятия на обучающихся высока	20
Кейс методических текстов (не менее 4) представлен полно и обобщенно на уровне методологическом, педагогическом, филологическом. Цель определяется обучающим, способы деятельности обучающихся и результат их деятельности выделяются в ходе занятия, однако обратная связь не очевидна. Осуществляется контроль за работой учащихся периодически, требования к оценке их знаний, умений и навыков понятны всем участникам образовательных отношений	15
Кейс методических текстов представлен в соответствии с основными требованиями; однако имеются незначительные нарушения / неточности / отступления от методических правил представления подобных текстов или содержание методического текста ясно, но он представлен с нарушениями требований, имеется от трёх до пяти ошибок на уровне методологическом, педагогическом, филологическом	10
Основная идея кейса методических текстов очевидна, но содержание неоригинально (вторично), методические и технические ошибки значительны, их свыше пяти	5
Основная идея кейса методических текстов поверхностна / заимствована; не обладает информационно-образовательными достоинствами, количество значительных ошибок свыше десяти	1

Шкала оценивания проведения практикантом учебных занятий

Критерии оценивания	Баллы
1) соответствие занятий учебной программе и требованиям преподавателя: студент должен проводить занятия в соответствии с учебными планами и требованиями преподавателя, учитывая возрастные особенности, уровень подготовки и интересы обучающихся	от min 1 – до max 5
2) проявление личных качеств преподавателя-практиканта, владение общей эрудицией и предметом речи, культурой речи, чувством такта, проявление демократичности во взаимоотношениях с обучающимися	от min 1 – до max 5
3) применение разнообразных методов и приемов обучения: для того чтобы занятия были интересными и эффективными, студент должен использовать различные методы обучения, такие как игры, дискуссии, творческие задания, работу с текстами и др.	от min 1 – до max 5

Критерии оценивания	Баллы
4) особенности учебной деятельности обучающихся: практикант пробуждает познавательную активность обучающихся, постоянно поддерживает оптимальный уровень развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных умений и навыков. Отмечается дисциплинированность, организованность и заинтересованность обучающихся в учебно-научном содержании по дисциплине	от min 1 – до max 5
5) организация самостоятельной работы учащихся: студент должен научить учащихся работать самостоятельно, развивать их навыки критического мышления и решения проблем	от min 1 – до max 5
6) контроль и оценка знаний учащихся: студент должен регулярно контролировать усвоение материала учащимися, проводить оценки и давать обратную связь	от min 1 – до max 5
Всего	30

Шкала оценивания дневника о прохождении практики обучающегося

Критерии оценивания	Баллы
дневник составлен в соответствии с содержанием программы практики, ошибки отсутствуют; содержание в заданиях представлено последовательно и осмысленно; имеются конкретные результаты деятельности практиканта	5
дневник составлен в основном в соответствии с содержанием программы практики, однако имеются недочёты и ошибки; содержание дневника отражает пороговый уровень владения профессиональными знаниями и умениями; содержание в заданиях представлено на пороговом, репродуктивном уровне	3
дневник завершён частично, не обладает структурной целостностью, имеются нарушения в представлении и оформлении текстов; имеется свыше 5 ошибок из области педагогики и методики преподавания предмета	1

Шкала оценивания отчёта о прохождении практики обучающегося

Критерии оценивания	Баллы
отчёт обладает научно-методическими достоинствами, ошибки отсутствуют, его материалы воспроизводимы в профессиональной деятельности и в ВКР; содержание отчёта отражает продвинутый уровень владения профессиональными знаниями и умениями; содержание в заданиях представлено последовательно и осмысленно; имеются конкретные результаты научно-исследовательской, учебно-познавательной и профессиональной деятельности практиканта	5
отчёт в основном обладает научно-методическими достоинствами, его материалы воспроизводимы в профессиональной деятельности и в ВКР, однако имеются недочёты и ошибки; содержание отчёта отражает пороговый уровень владения профессиональными знаниями и умениями; содержание в заданиях представлено на пороговом, репродуктивном уровне; отсутствует презентация субъективно нового знания практиканта; конкретные результаты научно-исследовательской, учебно-познавательной и профессиональной деятельности практиканта неочевидны	3
отчёт завершён частично, он не обладает структурной целостностью, имеются нарушения в представлении и оформлении текстов; отчёт не обладает научно-методическими достоинствами, имеется свыше 5 ошибок из области педагогики и методики преподавания предмета, отчётные материалы частично воспроизводимы или не воспроизводимы в профессиональной деятельности, в том числе и в содержании ВКР	1

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контроль за текущей деятельностью магистрантов осуществляется на систематической основе в процессе методических консультаций, консультационных занятий, индивидуальных бесед. Собеседование проводится по темам в области инновационных образовательных технологий, проведения опытно-экспериментальной работы практиканта. В течение практики выполняются следующие задания.

ЗАДАНИЕ 1. Построить *индивидуальный маршрут* практиканта – составить индивидуальное задание по программе практиканта; индивидуальное задание по НИР практиканта – в двух простых предложениях. Индивидуальное задание по программе подготовки практиканта относится к практической деятельности практиканта – преподавательской, проектной, культурно-просветительской. Представляется текст выполненного задания по программе практической подготовки магистранта и его научно-исследовательской работе в ЭИОС ГУП. Одновременно с заданиями размещается и содержание задания в табличной форме.

ЗАДАНИЕ 2. Составить *рабочую программу факультатива* по теме ВКР для направления подготовки ВО 45.03.01 / 45.04.01 Филология. Общий объем программы – 10 страниц А 4, Т.Р.Н. 14 кг, межстрочный интервал – 1,0, поля везде – 2,0. Ориентироваться на традиционные составляющие программы курса.

1. Планируемые результаты обучения.
2. Место факультатива в структуре образовательной программы высшего образования.
3. Объем и содержание факультатива.
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.
5. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации.
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины
7. Методические указания по освоению факультатива.
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по факультативу.

9. Материально-техническое обеспечение факультатива.

ЗАДАНИЕ 3. В рамках рабочей программы факультатива подготовить *три конспекта* учебных занятий (в соответствии с предлагаемой схемой). *Провести занятия* под руководством преподавателя кафедры.

Рекомендуемая схема компонентов конспекта

1. Цель деятельности студентов и преподавателя	Указывается, формирование какой компетенции осуществляется на занятии
2. Форма ОД	Учебное занятие с применением ДОТ
3. Норма времени	Указывается количество академических часов, отводимых на освоение темы / раздела
4. Планируемые конкретные результаты ЦУЗ	Указывается, какие именно знания, умения и навыки формируются у студентов, каким новым опытом они овладеют (Что знать? Что уметь? Чем владеть? Какой опыт будет приобретён?)
5. Методы обучения	Указываются способы деятельности преподавателя и студентов, способы получения, обработки и интерпретации информации
6. План цифрового учебного занятия	Фиксируются компоненты, отражающие специфические особенности вида занятия. 1. Мотивация обучающихся к самостоятельной формулировке цели деятельности. Предположение о возможном продукте деятельности на занятии.

	2. Актуализация опорных знаний, направленная на повторение, обобщение, систематизацию сведений по теме. 3. Создание проблемной ситуации. 4. Постановка учебной или профессиональной задачи и определение действий для её решения. 5. Решение учебной или профессиональной задачи. Осуществление поиска такого действия, с помощью которого можно преобразовать условия задачи
7. Содержание занятия	Описывается материал и средства деятельности в цифровом пространстве. Организация онлайн-общения, коммуникативного взаимодействия студентов и преподавателя в цифровом пространстве
8. Организация опережающей самостоятельной деятельности	Инструктаж по выполнению самостоятельных заданий (тематика, содержание, объём, бюджет времени, постановка задач, определение способов и действий)
9. Рефлексивный анализ деятельности	Сопоставление полученного результата с целью деятельности по заранее установленным критериям. Анализ процесса изменения деятельности. Оценка уровня достижения планируемых результатов

Общий объём комплекта конспектов академических занятий с применением ИТ – не менее 20 страниц А 4.

ЗАДАНИЕ 4. В рамках программы факультатива разработать *фонд оценочных средств* в рамках образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования. Под руководством преподавателя кафедры провести анализ учебных достижений студентов.

Компоненты фонда оценочных средств

1. Общие положения документа.
2. Перечень компетенций с указанием индикаторов достижений и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Средства оценивания аудиторной работы обучающихся.
4. Типовые задания аудиторной работы.
5. Средства оценивания внеаудиторной работы обучающихся.
6. Типовые задания внеаудиторной работы.
7. Задания для дистанта (ЭИОС ГУП).
8. Промежуточная аттестация.
9. Типовые вопросы зачёта.

ЗАДАНИЕ 5. Преобразовать результат научного филологического исследования ВКР в *тематику научных и проектных работ обучающихся* по профильным филологическим дисциплинам в рамках образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования, предназначенную для реализации. Определить адресата и ресурс, где потенциально может быть размещён материал.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Индивидуальное задание по программе практики и представление его содержания

Практикант самостоятельно выстраивает *индивидуальный маршрут*, то есть определяет для себя индивидуальное задание по программе практиканта; и индивидуальное задание по НИР – в двух простых предложениях. Индивидуальное задание по программе подготовки относится к практической деятельности практиканта – преподавательской, культурно-просветительской. Индивидуальное задание разворачивается в конкретном содержании и от-

ражает индивидуальный путь практиканта, отражает практический результат ВКР. Практикант отыскивает точку пересечения между содержанием производственной практики и выпускной работой. Это пересечение и является индивидуальным заданием, которое полностью войдёт в защищаемое исследование. Представляется текст выполненного задания в ЭИОС ГУП. Одновременно с заданиями размещается и содержание задания в табличной форме.

Формулировка индивидуального задания по программе педагогической практики отражает специфику проводимой опытно-исследовательской деятельности каждого практиканта

Кейс методических текстов

Магистрант защищает разработанные на основе применения инновационных образовательных технологий методические тексты, объединённые в кейс: *рабочая программа факультативного курса, фонд оценочных средств результатов обучения, три конспекта учебных занятий*. Конспект отражает современные тренды в обучении:

воспитательное воздействие учебного занятия,
коммуникативная направленность учебных занятий,
деятельностный подход в обучении;
результативность,
формирование универсальных учебных действий,
рефлексивная составляющая,
организация коллективно-распределённой деятельности школьников.

Защита проходит очно, в группе коллег по практике. Объём высказывания 5 минут с визуализацией и демонстрацией результатов педагогической практики.

Проведение занятий (в том числе с применением ДОТ) практикантом

Ведение практикантом учебных занятий филологического цикла – процесс организации и проведения занятий в вузе с целью обучения, воспитания и развития учащихся. В ходе занятий практикант применяет полученные теоретические знания и методические навыки, а также развивает свои педагогические компетенции. Практикант проводит учебные занятия в соответствии с учебной программой, разрабатывает и применяет различные методы и приемы обучения, организует самостоятельную работу учащихся, осуществляет контроль и оценку знаний, умений и навыков учащихся. Ведение учебных занятий помогает практиканту приобрести опыт педагогической деятельности, развивает коммуникативные, организаторские и аналитические навыки.

Дневник обучающегося по практике

Во время прохождения научно-педагогической практики магистрант ведёт «Дневник обучающегося по практике». В дневнике отражаются методические тексты. Руководитель практики проверяет регулярно, систематически, планомерно проверяет в течение всей практики (см. Приложение 1; Приложение 2; Приложение 3). По окончании практики результаты текущего контроля учитываются при выведении общей оценки за практику. В дневнике магистранты фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся систематически, записи представляются в хронологическом порядке, в нём зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений. Структура включает традиционные компоненты: титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики); цель и задачи практики; индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции).

Отчёт обучающегося по практике

По итогам прохождения практики магистрант представляет «Отчёт обучающегося по практике». Текст отчёта состоит из нескольких частей: 1) введение, 2) описание собственной деятельности, 3) участие в проектах и мероприятиях, 4) применение теоретических знаний и

методов исследования на практике; 4) анализа собственных трудностей и проблем, которые преодолевались в ходе практики; 5) заключение. Во введении отчета магистрант представляет общую информацию о месте практики, его структуре и основных направлениях своей деятельности, указывает, перечисляет цель и задачи, которые решались в ходе практики. Затем он описывает свои функции, которые он выполнял на базе практики. В третьей части практикант отмечает, в каких мероприятиях и профессиональных событиях он принимал активное участие. Важно описать свою роль в каждом из проектов, указать, какие навыки и знания были получены в процессе участия в них. При анализе своих проблем и трудностей магистрант рассказывает об их решении и устранении. Он может что-либо предложить от себя. Магистрант описывает, как он применял полученные в процессе обучения теоретические знания и методы исследования на практике. Заключение отчёта – итоги практики, здесь отмечается степень выполнения поставленных задач, делаются выводы о том, насколько успешным было применение полученных теоретических знаний на практике, и какие навыки были приобретены в процессе практики. Кроме того, магистрант может указать на возможные направления для дальнейшего исследования и развития в рамках выбранной магистерской программы. Объём отчёта не менее двух страниц (при одинарном интервале).

В отчёте предполагаются отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики. Отчётные материалы, размещённые в ЭОС ГУП, систематически проверяются руководителем практики.

Шкала оценивания зачёта с оценкой

При выставлении итоговой оценки по производственной практике (педагогической практики) руководителем учитывается работа обучающегося в процессе решения профессиональных задач, качество выполненных промежуточных заданий.

Оцениваемый показатель	Значение (в баллах)
Продemonстрирован продвину́тый уровень сформированности проверяемых компетенций: показаны структурированные знания, понимание существа излагаемой проблемы, умение применять технологии анализа различных гуманитарных явлений; владение методом генерирования новых идей при решении научно-образовательных задач. Обучающийся: свободно ориентируется в многообразии форм, методов и методических приёмов обучения; свободно владеет навыками дидактической обработки научного материала с целью его изложения; основными понятиями и категориями лингводидактики и лингвометодики; оперирует знаниями в профессиональной, педагогической и научно-исследовательской деятельности; владеет научно-педагогической и психологической компетенциями; самостоятельно готовит материалы на высоком методическом уровне; участвует в обсуждении и рецензировании материалов своих коллег; готов к интерпретации результатов своего исследования; готов к проведению качественного самоанализа собственной профессиональной деятельности	30–23
Продemonстрирован продвину́тый уровень сформированности большей части проверяемых компетенций: знания недостаточно структурированы, показано понимание существа излагаемой проблемы, умение применять технологии анализа различных гуманитарных явлений. Обучающийся: показывает достаточное знание теории, хорошее осмысление основных вопросов филологического образования; успешно осуществляет сбор и переработку учебной информации, однако допускает незначительные погрешности в интерпретации учебного материала; активен при подготовке плана занятий и иных методических материалов; активно участвует в обсуждении материалов коллег; нуждается в алгоритмизации собственных действий со стороны руководителя научно-педагогической практики	22–15
Продemonстрирован пороговый уровень сформированности проверяемых профес-	14–7

<i>Оцениваемый показатель</i>	<i>Значение (в баллах)</i>
сиональных компетенций: показаны фрагментарные знания, понимание существа излагаемой проблемы. Обучающийся: проявляет внешнюю активность, желание быть аттестованным по итогам практики, при этом испытывает трудности в применении лингвистических/литературоведческих знаний на занятиях; не проявляет самостоятельности в организации и планировании занятия; допускает педагогические просчёты при ведении учебного диалога; допускает ошибки в структурировании методического материала; делает периодические попытки найти дополнительный материал в различных источниках; проявляет эпизодический интерес к занятиям по обсуждению и рецензированию занятий коллег; не может провести самоанализ обучающей деятельности; испытывает потребность в постоянном контроле руководителя практики	
Продемонстрирован фрагментарный характер сформированности проверяемых компетенций: знания носят обрывочный характер, возникают затруднения при изложении понимания существа проблемы. Обучающийся: исполняет роль безучастного наблюдателя к профессиональной деятельности; проявляет безразличие, эмоциональное равнодушие к выполнению профессиональных обязанностей; не владеет профессиональными компетенциями; не способен выполнить более 50 процентов заданий по программе практики; не владеет навыками сбора и переработки информации; проявляет некомпетентность по основным теоретическим и практическим вопросам преподавания, необходимым для профессиональной деятельности; не предпринимает усилий для овладения навыками трудовой деятельности, не следует предписаниям программы практики	6–1

Итоговая шкала оценивания

При выставлении итоговой оценки по практике учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

<i>Баллы, набранные в ходе прохождения практики</i>	<i>Оценка</i>
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Гац, И. Ю. Проектная деятельность в области русского языка [Электронный ресурс] : конспект лекций / И.Ю. Гац. – 2,90 Мб. – М. : ИИУ МГОУ, 2020. – 1 CD-ROM. – (Серия «Педагогическое образование словесника»).

2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516367>.

3. Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издатель-

ство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13194-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519095>.

7.2. Дополнительная литература

4. Гац, И. Ю. Образовательно-технологическая система учебных занятий в высшей школе : монография / И. Ю. Гац. — М.: ИИУ МГОУ, 2016. — 192 с. — Текст: непосредственный.

5. Гац, И. Ю. Основы исследовательской культуры магистранта педагогического образования : метод. пособие / И. Ю. Гац. — М. : МГОУ, 2017. — 84 с. — Текст : непосредственный.

6. Гац, И. Ю. Средства оценивания результатов обучения : терминологический помощник: учебное пособие / И.Ю. Гац. — М. : ИИУ МГОУ, 2018. — Текст: электронный.

7. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519313>.

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511310> (дата обращения: 31.05.2023).

2. Крившенко, Л.П. Педагогика: учебник и практикум для академ. бакалавриата / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., доп. — М. : Юрайт, 2019. — 400 с. — Текст: непосредственный.

3. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под ред. Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515140> (дата обращения: 31.05.2023).

4. Современные образовательные технологии. : учебное пособие / И. М. Бродская, Ж. К. Дандарова, Л. А. Даринская [и др.] ; под ред. Н. В. Бордовской. — Москва : КноРус, 2023. — 432 с. — ISBN 978-5-406-10571-9. — URL: <https://book.ru/book/945687> (дата обращения: 31.05.2023). — Текст : электронный.

5. Научно-педагогические журналы: «Высшее образование в России»; «Педагогика»; «Народное образование»; «Русская словесность»; «Народное образование», «Отечественная и зарубежная педагогика».

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- eLIBRARY.RU – Научная электронная библиотека
- <http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология»
- <http://www.pedlib.ru> – «Педагогическая библиотека»
- www.mon.gov.ru – портал «Министерство просвещения России»
- www.standart.edu.ru – ФГОС.
- <http://www.centeroko.ru> – Центр оценки качества образования
- <http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»
- <http://www.school.edu.ru> – Российский общеобразовательный портал
- <http://www.eidos.ru> – центр дистанционного образования «Эйдос»
- <http://www.obrnadzor.gov.ru> – РОСОБРНАДЗОР
- <http://www.fio.ru> – «Интернет-образование Российской Федерации»
- <http://www.poisknews.ru> – «Поиск» для профессионалов в области научной и преподавательской деятельности, информационных технологий, специалистов по управлению в сфере науки и образования

- <http://www.scintific.narod.ru/index.htm> – Каталог научных ресурсов
- <http://neicon.ru> – Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН
- https://edu.gov.ru/activity/main_activities/olympiads/ – конкурсы и олимпиада Министерства просвещения
- <https://strategy24.ru/rf/education/projects/natsionalnyy-proekt-obrazovanie?ysclid=ldnavaqo9z867660313> Национальный проект «Образование»
- <https://edsoo.ru/?ysclid=lhxw1pdx9e217755176> – Единое содержание общего образования Института стратегии развития образования

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения электронных учебных модулей)
7-zip
Google Chrome

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В современных образовательных организациях практикантам обеспечен доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Материально-техническое обеспечение практики составляют технические средства освоения дисциплины, словари, компьютерная техника, персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в Интернет:

инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, реализующие возможности интернет и мультимедиа-технологий;

программные средства учебного назначения по филологическим дисциплинам;

Для проведения консультационных занятий используются аудитории, оборудованные меловой / интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики практики магистрантов во время организации и проведения консультаций осуществляется посредством систем коммуникации, использования цифровой среды для синхронного и асинхронного общения в локальной сети университета «Производственная практика (научно-педагогическая практика)».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Наименование практики: производственная практика (научно-педагогическая практика).

Направление подготовки: Филология.

Программа подготовки: Филологическое обеспечение СМИ.

Курс: I.

Группа: _____

Профильная организация: _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

<i>Этапы практики</i>	<i>Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся</i>	<i>Формы текущего контроля</i>

Задание выполнил _____ / И. О. Фамилия /

Задание проверено руководителем практики от университета _____ / И. О. Фамилия /

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
Фамилия Имя Отчество

Наименование практики: производственная практика (научно-педагогическая практика).

Направление подготовки: Филология.

Программа подготовки: Филологическое обеспечение СМИ.

Курс: I.

Группа: _____

Профильная организация: _____

Сроки практики: _____

Отчёт о прохождении производственной практики (научно-педагогической практики)

сдан

« » _____ 20__ года.

Оценка за практику: _____ баллов _____

Руководитель практики от университета: _____ / И. О. Фамилия /

Руководитель практики
от профильной организации: _____ / И. О. Фамилия /

	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжитель- ность в часах</i>
Итого часов / зачётных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки:

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
(подпись) (должность И. О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент(-ка) Фамилия Имя Отчество

очно-заочной формы обучения I курса группы 02.ФОМ.00.ФОС.1
направление подготовки 45.04.01 Филология
программа подготовки Филологическое обеспечение СМИ

направляется на производственную практику (научно-педагогическую практику)
в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный университет просвещения» (г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, 21А)

Период практики:

с «00» сентября по «00» ноября 20__ г.

с «00» декабря по «00» января 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики:
профессор кафедры методики преподавания
русского языка и литературы

И. О. Фамилия

Кафедра методики преподавания русского языка и литературы
Телефон (495)7800956, 3017 Е-mail kaf-itfo@guppros.ru

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «00» сентября 20__ г.

Выбыл из организации «00» января 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____/И. О. Фамилия /

Москва
20__