

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 2024.05.17 17:54:49
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

Согласовано
деканом факультета истории,
политологии и права
« 21 » 05 2024 г.
/Багдасарян В.Э./

Рабочая программа дисциплины
Спецкурс по методике преподавания обществознания

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:
История и обществознание

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета истории, политологии и права
Протокол « 21 » 05 2024 г. № 6
Председатель УМКом
/Куренкова Е.А./

Рекомендовано кафедрой методики
преподавания истории и обществознания
Протокол от « 14 » 05 2024 г. № 8
Зав. кафедрой
/Фукс А.Н./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Ковригин В. В., кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Спецкурс по методике преподавания обществознания» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125

Дисциплина входит в «Предметно-методический модуль (профиль: Обществознание)» часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Планируемые результаты обучения..... | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 3. Объем и содержание дисциплины..... | 5 |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся..... | 7 |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине..... | 9 |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины..... | 21 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины..... | 22 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 23 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины..... | 23 |

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Спецкурс по методике преподавания обществознания» является в соответствии с общими целями ОП ВО получение студентами спектра углубленных знаний и профессиональных умений в области преподавания предметов «политология» и «право», включенных в учебную дисциплину «обществознание». В результате обучения студенты должны приобрести знания, умения и навыки в области методики преподавания элективных курсов, что позволит им в дальнейшей профессиональной деятельности организовывать различные виды урочной и внеклассной деятельности с учащимися.

Задачи дисциплины: на основе теоретических знаний овладеть навыками и умениями работы с учебно-методической, научной литературой и источниками для преподавания элективных курсов по политологии и праву; сформировать у студентов профессиональные, общегражданские и личностные качества учителя обществознания. Студенты должны овладеть основными профессиональными умениями и навыками с целью всесторонней подготовки к работе в качестве учителя обществознания общеобразовательного учреждения.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в «Предметно-методический модуль (профиль: Обществознание)» часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

Данная дисциплина дает возможность студентам расширить свои знания по методике преподавания обществознания, подготовиться к педагогической практике на 4 курсе (8 семестр) и 5 курсе (9 семестр). Дисциплина «Спецкурс по методике преподавания обществознания» обеспечивает преемственность и взаимосвязь с такими курсами учебного плана, как «История исторической науки России», «Историческое краеведение», «Источниковедение истории России», «История исторической науки (всеобщая история)», «Методика обучения истории». При последующем освоении учебного плана курс «Спецкурс по методике преподавания обществознания» поможет обучающимся в изучении дисциплин «Теория и методология истории», «Историография новейшей истории России», «Политология», «Религиоведение» и др.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

По очной, очно-заочной и заочной формах обучения

| Показатель дисциплины | объема | Форма обучения | | |
|--|--------|----------------|------------------|---------|
| | | Очная | Очно- заочная | Заочная |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 2 | 2 | 2 |
| Объем дисциплины в часах | | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа: | | 54,2 | 34,2 | 6,2 |
| Лекции | | 18 | 12 | 2 |
| Практические занятия | | 36 | 22 | 4 |
| Из них, в форме практической подготовки | | 36 | 22 | 4 |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Зачет | | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Самостоятельная работа | | 10 | 30 | 58 |
| Контроль | | 7,8 | 7,8 | 7,8 |

Форма промежуточной аттестации – зачет в 9 семестре по очной форме обучения и зачет в А семестре очно-заочной и заочной формах обучения.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

| Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием | Кол-во часов | | |
|--|--------------|----------------------|---|
| | Лекции | Практические занятия | |
| | | Общее количество | Из них, в форме практической подготовки |
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. Индивидуализация обучения. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву. | 4 | 10 | 8 |
| Тема 2. Функции учителя – преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. Методы и формы обучения. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика. Технология конструирования содержания элективных курсов: аналитический, конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы. | 4 | 8 | 8 |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность. | 4 | 10 | 8 |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. Тематика и особенности элективных курсов по политологии. Тематика и особенности элективных курсов по праву. | 6 | 8 | 12 |
| Итого: | 18 | 36 | 36 |

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

по очной форме обучения

| Тема | Задание на практическую подготовку | Количество часов |
|---|--|------------------|
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. | Проведите анализ рабочей программы элективного курса любой общеобразовательной организации. Составьте аналитическую записку. | 8 |
| Тема 2. Функции учителя – | Выделите и опишите на конкретных примерах из планов-конспектов | 8 |

| | | |
|--|---|----|
| преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. | элективных курсов основные роли учителя. Составьте аналитическую записку. | |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. | Выделите особенности методов преподавания элективных курсов по политологии и праву. Подготовьте презентацию. | 8 |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. | Составьте план-конспект элективного занятия по политологии или праву на свободную тему. | 12 |
| | | 36 |

По очно-заочной форме обучения

| Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием | Кол-во часов | | |
|--|--------------|----------------------|--|
| | Лекции | Практические занятия | |
| | | Общее количество | Из них, в форме практической подготовки |
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. Индивидуализация обучения. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву. | 4 | 6 | 6 |
| Тема 2. Функции учителя – преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. Методы и формы обучения. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика. Технология конструирования содержания элективных курсов: аналитический, | 8 | 6 | 6 |

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы. | | | |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность. | 2 | 6 | 6 |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. Тематика и особенности элективных курсов по политологии. Тематика и особенности элективных курсов по праву. | 2 | 4 | 4 |
| Итого: | 12 | 22 | 22 |

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА по очно-заочной форме обучения

| Тема | Задание на практическую подготовку | Количество часов |
|--|--|-------------------------|
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. | Проведите анализ рабочей программы элективного курса любой общеобразовательной организации. Составьте аналитическую записку. | 6 |
| Тема 2. Функции учителя – преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. | Выделите и опишите на конкретных примерах из планов-конспектов элективных курсов основные роли учителя. Составьте аналитическую записку. | 6 |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. | Выделите особенности методов преподавания элективных курсов по политологии и праву. Подготовьте презентацию. | 6 |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. | Составьте план-конспект элективного занятия по политологии или праву на свободную тему. | 4 |
| | | 22 |

По заочной форме обучения

| Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием | Кол-во часов | | |
|---|---------------------|-----------------------------|--|
| | | Практические занятия | |
| | Лекции | Общее количество | Из них, в форме практической подготовки |

| | | | |
|--|----------|----------|----------|
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. Индивидуализация обучения. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву. | 2 | 2 | 2 |
| Тема 2. Функции учителя – преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. Методы и формы обучения. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика. Технология конструирования содержания элективных курсов: аналитический, конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы. | - | - | |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность. | - | 2 | 2 |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. Тематика и особенности элективных курсов по политологии. Тематика и особенности элективных курсов по праву. | - | - | |
| Итого: | 2 | 4 | 4 |

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА по заочной форме обучения

| Тема | Задание на практическую подготовку | Количество часов |
|---|--|-------------------------|
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. | Проведите анализ рабочей программы элективного курса любой общеобразовательной организации. Составьте аналитическую записку. | 2 |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной | Выделите особенности методов преподавания элективных курсов по политологии и праву. Подготовьте | 2 |

| | | |
|---|--------------|----------|
| познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. | презентацию. | |
| | | 4 |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной, очно-заочной и заочной форме обучения

| Темы для самостоятельного изучения | Изучаемые вопросы | Количество часов | | | Формы самостоятельной работы | Методическое обеспечение | Форма отчетности |
|--|---|------------------|--------------|---------|---|---|------------------|
| | | Очная | Очно-заочная | Заочная | | | |
| Тема 1. Элективный курс: понятие, содержание, структура, функции. | 1. Понятие и подходы к разработке элективных курсов. 2. Проблема индивидуализации обучения. 3. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся. 4. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву. | 2/8/22 | | | Анализ литературы, письменные ответы на вопросы | Основная и дополнительная литература. Интернет-ресурсы | Устный опрос |
| Тема 2. Функции учителя – преподавателя элективных курсов: эксперт и консультант, ведущий, координатор. | 1. Функции учителя на занятиях разных типов в рамках элективных курсов. 2. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика. 3. Технология конструирования | 4/8/12 | | | Анализ литературы, письменные ответы на вопросы | Основная и дополнительная литература. Интернет-ресурсы | Устный опрос |

| | | | | | |
|---|--|-----------------|--|---|--------------|
| | содержания элективных курсов: аналитический, конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы. | | | | |
| Тема 3. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность. | 1. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву. 2. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися. 3. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность. | 2/8/12 | Анализ литературы, письменные ответы на вопросы | Основная и дополнительная литература. Интернет-ресурсы | Устный опрос |
| Тема 4. Разработка структура и содержания элективных курсов. Тематика и особенности элективных курсов по политологии. Тематика и особенности элективных курсов по праву. | 1. Тематика и особенности элективных курсов по политологии. Разработка элективного курса по политологии (по теме на выбор студента). 2. Тематика и особенности элективных курсов по праву. Разработка элективного курса по праву (по теме на выбор студента). | 2/6/12 | Анализ литературы, разработки письменные ответы на вопросы | Основная и дополнительная литература. Интернет-ресурсы | Устный опрос |
| Итого: | | 10/30/58 | | | |

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенции |
|---|--|
| ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа |
| ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа |
| ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа |

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------------------------|--------------------------|--|--|---------------------|---------------------------------|
| ПК-2 | пороговый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа | <i>Знать</i> содержание ФГОС и требования к результатам обучения по обществознанию <i>Уметь</i> соотносить содержание стандартов и учебников при подготовке к урокам, <i>Владеть</i> понятийным | Устный опрос | Шкала оценивания устного опроса |

| | | | | | |
|-------------|--------------------------|--|---|---|--|
| | | | аппаратом стандарта и содержания тем | | |
| | продви- нутый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа | <i>Знать</i> уровни формирования компетенций по стандартам, <i>Уметь</i> выделять предметные компетенции при разработке конспектов уроков, <i>Владеть</i> навыками реализации разных типов уроков в зависимости от особенностей классов | Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка | Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентации; Шкала оценивания практической подготовки |
| ПК-3 | порогов- ый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа | <i>Знать</i> содержание понятия «универсальные учебные действия» <i>Уметь</i> разрабатывать задания на формирование универсальных учебных действий <i>Владеть</i> методикой разработки заданий на формирование УУД | Устный опрос | Шкала оценивания устного опроса |
| | продви- нутый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа | <i>Знать</i> принципы формирования УУД на разных этапах современного урока <i>Уметь</i> разрабатывать конспекты уроков с формированием УУД на разных | Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка | Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентации; |

| | | | | | |
|------|-------------------------|---|--|--|---|
| | | | этапах <i>Владеть</i> ИКТ для составления и поиска тематических заданий на формирование УУД | | Шкала оценивания практической подготовки |
| ПК-5 | порогов ый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятель ная работа | <i>Знать</i> принципы построения урока, возрастные особенности детей, приемы мотивации; <i>Уметь</i> конструировать уроки разных видов и типов в зависимости от возрастных особенностей детей. <i>Владеть</i> навыками компьютерной грамотности для построения урока | Устный опрос | Шкала оценивания устного опроса |
| | продви нутый | 1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятель ная работа | <i>Знать</i> принципы построения процесса обучения с выстраиванием индивидуальной образовательной траектории <i>Уметь</i> использовать свои знания для разработки заданий разного уровня сложности по истории и обществознанию в зависимости от возрастных, индивидуальных особенностей школьников. <i>Владеть</i> | Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка | Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентации; Шкала оценивания практической подготовки |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | навыками работы с разными социальными, возрастными категориями учащихся. | | |
|--|--|--|--|--|

Шкала оценивания устного опроса

| Уровень оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|--------------------|---|-------|
| Устный опрос | Свободное владение материалом | 3 |
| | Достаточное усвоение материала | 2 |
| | Поверхностное усвоение материала | 1 |
| | Неудовлетворительное усвоение материала | 0 |

Шкала оценивания доклада

| Уровень оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|--------------------|--|-------|
| Доклад | Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада | 10 |
| | Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада | 7 |
| | Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада | 4 |
| | Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада | 0 |

Шкала оценивания реферата

| Уровень оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|--------------------|--|-------|
| Реферат | Ключевая идея статьи отражена в реферате полностью, что показывает глубокое понимание содержания реферируемой статьи | 10 |
| | Основная идея статьи показана, однако понимание ее вызывает сомнение | 7 |
| | Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует | 4 |

| | | |
|--|--|---|
| | понимание ее автором, наличие ошибок в изложенном материале. | |
| | Идея статьи не отражена, либо реферат – сокращенная реферируемая статья. | 0 |

Шкала оценивания презентации

| Уровень оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|--------------------|---|-------|
| Презентация | Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления | 10 |
| | Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении | 7 |
| | Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении | 4 |
| | Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении | 0 |

Шкала оценивания практической подготовки

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|-------|
| высокая активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации / методическое решение задачи выполнено верно/ анализ и оценка условий полученных результатов выполнены верно (не менее 3) | 5 |
| средняя активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами / методическое решение задачи выполнено частично/ анализ и оценка условий полученных результатов выполнены частично (не менее 1) | 2 |
| низкая активность на практической подготовке/ методическое решение задачи не выполнено/ анализ и оценка условий полученных результатов не выполнены | 0 |

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы для устного опроса:

1. Понятие и подходы к разработке элективных курсов.
2. Проблема индивидуализации обучения.
3. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся.
4. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву.

5. Функции учителя на занятиях разных типов в рамках элективных курсов.
6. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика.
7. Технология конструирования содержания элективных курсов: аналитический, конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы.
8. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву.
9. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися.
10. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность.
11. Виды контроля и принципы их реализации на уроке

Примерная тематика докладов:

1. Основы политологии
2. Политическая социализация личности
3. Политическая психология
4. Мировая политика в зеркале геополитики
5. Гражданское общество: политологический аспект
6. Власть: характеристики
7. Сущность и принципы организации государства
8. Система государственного управления
9. Внутренняя и внешняя политика России
10. Территориально-политическая организация государственно-политической системы
11. Местное самоуправление: история и современность
12. Демократия: принципы, установки и ценности
13. Политические партии

Примерная тематика рефератов:

1. Избирательный процесс: механизм и процедуры
2. Политические системы диктаторского типа
3. Политическая этика
4. Политическая культура
5. Политическая идеология
6. Средства массовой информации и политика
7. Проблемы глобализации в современном мире
8. Право и его роль в жизни общества
9. Права и свободы граждан
10. Правоохранительные органы и их функции

Примерная тематика презентаций:

1. Налоговая система – финансовая основа государства
2. Семейное право
3. Преступления
4. Государственно-правовое регулирование экономики
5. Трудовое законодательство
6. Система государственного управления
7. Внутренняя и внешняя политика России
8. Территориально-политическая организация государственно-политической системы
9. Местное самоуправление: история и современность
10. Демократия: принципы, установки и ценности

11. Политические партии

Задания по практической подготовке

1. Проведите анализ рабочей программы элективного курса любой общеобразовательной организации. Составьте аналитическую записку.
2. Выделите и опишите на конкретных примерах из планов-конспектов элективных курсов основные роли учителя. Составьте аналитическую записку.
3. Выделите особенности методов преподавания элективных курсов по политологии и праву. Подготовьте презентацию.
4. Составьте план-конспект элективного занятия по политологии или праву на свободную тему.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и подходы к разработке элективных курсов.
2. Проблема индивидуализации обучения.
3. Профильное обучение в старшей школе и социализация учащихся.
4. Методы разработки элективных курсов по политологии и праву.
5. Функции учителя на занятиях разных типов в рамках элективных курсов.
6. Приоритетные методики преподавания элективных курсов: междисциплинарная интеграция; обучение на основе опыта и сотрудничества; учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся; интерактивность; моделирование элементов профессиональной деятельности. УМК в преподавании элективных курсов по политологии и праву: содержание и характеристика.
7. Технология конструирования содержания элективных курсов: аналитический, конструктивный, оценочный этапы, этап экспертизы.
8. Методы и приемы организации самостоятельной познавательной деятельности школьников на занятиях по политологии и праву.
9. Роль интернет в сборе актуальной информации учащимися.
10. Работа в малых группах, ролевые игры, тренинги, проектная деятельность.
11. Виды контроля и принципы их реализации на уроке
12. Основы политологии
13. Политическая социализация личности
14. Политическая психология
15. Мировая политика в зеркале геополитики
16. Гражданское общество: политологический аспект
17. Власть: характеристики
18. Сущность и принципы организации государства
19. Система государственного управления
20. Внутренняя и внешняя политика России
21. Территориально-политическая организация государственно-политической системы
22. Местное самоуправление: история и современность
23. Демократия: принципы, установки и ценности
24. Политические партии
25. Избирательный процесс: механизм и процедуры
26. Политические системы диктаторского типа
27. Политическая этика
28. Политическая культура
29. Политическая идеология
30. Средства массовой информации и политика
31. Проблемы глобализации в современном мире
32. Право и его роль в жизни общества

- 33. Права и свободы граждан
- 34. Правоохранительные органы и их функции

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, доклад, реферат, презентация и задания по практической подготовке.

Требования к докладу

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении допускается использование мультимедийного сопровождения доклада.

Преподаватель, практикующий такую форму контроля, заранее предлагает список тем докладов для подготовки студентов (примерные темы для доклада представлены в разделе 5.3). При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Так, преподаватель может: дать задание подготовить доклад нескольким студентам; назначить оппонента; подготовить два доклада на одну тему (с противоположными точками зрения на изучаемую проблему); устроить дискуссию по теме доклада. После выступления слушатели задают автору вопросы по существу доклада.

При подготовке выступления рекомендуются использовать следующий алгоритм: определение цели доклада; подбор источников и материалов; составление плана, на основе анализа собранных материалов и источников; оформление доклада в письменном или наглядном виде; подготовка к выступлению, с учетом лимита времени и технического обеспечения места доклада.

При этом общая структура доклада должна быть логически взаимосвязана и состоять из трех частей (вступление, основную часть и заключение). Во вступлении обосновывается актуальность и оригинальность темы доклада, проводится анализ научной литературы и источников, доказывающий актуальность и новизну темы доклада, ставятся цель и задачи исследования, в соответствии с которыми выстраивается структура основной части доклада. В основной части доклада, состоящей из нескольких разделов (в соответствии с поставленными задачами), раскрывается суть исследования. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, на основании общеизвестных фактов и аргументов, подкрепленных ссылками (цитатами) на источники и научную литературу. Способ изложения материала для выступления должен носить тезисный характер. Каждый из разделов основной части заканчивается выводом, раскрывающим суть поставленной во введении задачи. В заключении формулируются главные выводы (в соответствии поставленными во введении задачами), подводится итог (выполнение обозначенной во введении цели), подчеркивается значение рассмотренной проблемы, раскрывается практическая значимость доклада.

Доклад должен быть оформлен по нижеприведенным требованиям: объем текста

доклада должен быть рассчитан на речь докладчика длительностью 7–10 минут (3–5 листа формата А4).

Для успешности выступления рекомендуется заранее проработать выступление (выучить основные компоненты доклада).

Требования к реферату

Реферат (в данном курсе) – краткое письменное изложение содержания научной статьи по изучаемой теме из курса дисциплины. Этот вид письменного изложения требует умения анализировать, систематизировать и, по необходимости, подвергать научно обоснованной критике взгляды автора реферируемой работы на исследуемую проблему. Так как реферат – одна из форм интерпретации исходного текста, поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при анализе научной работы.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Кроме того, следует отметить специфику реферата (например, по сравнению с курсовой работой): он не содержит развернутых доказательств, (сравнений, рассуждений, оценок) и даёт ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

При написании реферата желательно соблюдать следующую структуру: титульный лист; введение; текстовое изложение материала, с необходимыми ссылками на источники и литературу; заключение; список использованных источников и литературы.

Реферат оформляется с учетом следующих требований:

1. Текст работы должен выполняться на белой бумаге формата А4, на одной стороне листа. Печать текста осуществляется на компьютере.
2. Параметры страницы: все поля – 25 мм.
3. Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, прямым (не курсивом), чёрного цвета. Формат текста выравнивается по ширине страницы (без переносов), с отступом в начале абзаца 1,25 см. Размеры шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5.
4. Нумерация страниц проставляется со второго листа внизу посередине арабскими цифрами без точки.
5. На титульном листе указываются исходные данные реферируемой статьи (автор, название статьи, год выпуска и номер журнала), координаты автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы), место и год написания.
6. Расстояние между заголовком и текстом – 2 компьютерных одинарных интервала.
7. Объем реферата 5–8 страниц.

Реферат оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Требования к оформлению презентации

Презентация (в данном курсе) – краткое изложение содержания научной проблемы по изучаемой теме из курса дисциплины (примерные темы для презентации представлены в разделе 5.3). Этот вид самостоятельной работы позволяет сформировать полноценную информацию об объекте презентации в удобной наглядной форме. Презентация, посредством использования широкого круга инструментов (графические элементы, гипертекст, разнообразный набор шрифтов, анимация слайдов, инфографика и т. д.) и разветвленной структуры, позволяет рассматривать объект изучения со всех сторон.

Презентация способствует проявлению аналитических способностей, выявляет умение систематизации и основывается на творческом подходе, что подразумевает наличие в работе студента новизны и индивидуальной позиции по изучаемой научной проблеме.

Презентация предполагает изучение и представление какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза выводов, представленных в современной научной литературе.

При подготовке презентации желательно соблюдать следующую структуру: титульный слайд; введение, где ставятся цели и задачи; основная часть, в которой раскрывается изучаемая проблема; заключение, в котором показаны основные выводы, сделанные автором; список использованных источников и литературы.

Презентация оформляется с учетом следующих требований:

1. Работа должна выполняться на компьютере, с использованием программы Microsoft PowerPoint.

2. В заглавном слайде указываются исходные данные презентации (название статьи, год подготовки) и координаты ее автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы).

3. В заключительном слайде указываются использованные источники, в т. ч. ссылки на интернет-ресурсы.

4. Объем презентации 10–15 слайдов.

5. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т. п.), при этом текстовые материалы не должны занимать более 25% от общего объема презентации.

6. При использовании отображении текстового материала рекомендуется использовать не более 2–3 типов шрифта размером не менее 18 (заголовок от 24).

7. При выборе цветовой гаммы и инструментов подачи материала следует учитывать, что оформление презентации не должно отвлекать внимание от содержания и утомлять зрителя.

8. Наглядные материалы, используемые в презентации, должны нести смысловую нагрузку в соответствии с заявленной темой работы

Презентация оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки презентаций.

Требования к зачету

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам. Максимальное количество баллов, которое может набрать бакалавр в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые бакалавр может получить на зачете, равняется 20 баллам. Максимальная сумма баллов студентов по изучаемой дисциплине составляет 100 баллов

Шкала оценивания зачета

| Баллы | Критерии оценивания |
|-------|--|
| 16-20 | Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса. |
| 11-15 | Студент прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса. |
| 6-10 | Студент недостаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой. |
| 0-5 | Студент не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой. |

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка по традиционной шкале |
|-------------------|------------------------------|
| 81-100 | Зачтено |
| 61-80 | Зачтено |
| 41-60 | Зачтено |
| 0-40 | Не зачтено |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. **Гаджиев, К.С.** Политология [Текст] / К. С. Гаджиев. - 2019.
Ланцов, С. А. Политология : учебник для академического бакалавриата / С. А. Ланцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 454 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438121>.
2. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — Москва : Юрайт, 2019. — 474 с. — (Образовательный процесс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433484>.
3. Право. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ.ред. Вологодина А.А. М.: Юрайт, 2019. - 372 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/pravo-427204>.

6.2. Дополнительная литература:

1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. — Москва : Юрайт, 2017. — 274 с. — (Образовательный процесс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/399050>.
- Методика преподавания обществознания в школе [Текст] : учебник для вузов / Боголюбов Л.Н., ред. - М. : Владос, 2002. - 304с.
2. Концепция социально-гуманитарного (обществоведческого) образования в современной школе (2008) // Преподавание истории и обществознания в школе. - 2008.- №8.-С.13-20.
3. Бахмутова Л.С. Методика преподавания обществознания: Учебное пособие. В 2 – х ч.- М.: ВЛАДОС, 2001.
4. Гаджиев К.С. Политология (основной курс): учебник – М.: Высшее образование, 2007. – 460 с.
5. Дыдко С.Н. Контрольные и проверочные работы по обществознанию. 9 класс. – М.: Экзамен, 2005.
6. Иванов Д.А., Митрофанов К.Г. и др. Компетентностный подход в образовании: Проблемы, понятия, инструментарий. АПК и ПРО. – М., 2005.
7. Кропанева Е.М. Теория и методика обучения праву: Учеб. пособие. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. - пед. ун-та, 2010. - 166 с.
8. Лобанов И.А. Формирование толерантности на уроках обществознания. // Преподавание истории и обществознания в школе.-2008.- №7.-С.47-49.
9. Методика преподавания обществознания в школе. Учебник для вузов. – М.: Владос, 2002.
10. Методическое пособие по курсу «Право». 10-11 классы (Профильный уровень образования): Пособие для учителя / Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2009. – 352 с.
11. Общая методика преподавания обществознания в школе / под ред. Л.Н. Боголюбова. – М.: Дрофа, 2008.
12. Обществознание в профильной школе: поурочное планирование // Преподавание истории и обществознания в школе.- 2008. -№8.- С.38-46
13. Певцова Е.А. Обществознание: Кн. для учителя. – М.: Рус. слово, 2000.
14. Теория государства и права. Учебник. 3-е изд., доп. и испр. / Хропанюк В.Н., под ред. Стрекозова В.Г. – М.: Интерстиль, 2008.

6.3.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Журнал «Преподавание истории в школе». Электронный ресурс: <http://pish.ru/>
2. Федеральные государственные стандарты. Электронный ресурс: <http://standart.edu.ru/>
3. Научная библиотека. Электронный ресурс: <http://www.portalus.ru/>
4. Сайт Министерства образования и науки РФ. Электронный ресурс: <http://www.mon.gov.ru/edu-politic/standart/pp/1485/>
5. Сайт издательства «Дрофа». Электронный ресурс: <http://www.drofa.ru>
6. Сайт издательства «Просвещение». Электронный ресурс: <http://www.prosv.ru>
7. Сайт издательства «Русское слово» Электронный ресурс: <http://www.russkoeslovo.ru>
8. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. 2-изд, допол. - М.: Педагогическое общество России, 2005. - 256 с.// Электронный ресурс: [http://www.biblioclub.ru/93276_Pedagogicheskaya_tekhnologiya.html]
9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Электронный ресурс: <http://www.biblioclub.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. Электронный ресурс: <http://elibrary.ru/>

11. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. Электронный ресурс:
<http://www.prilib.ru/>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы бакалавров

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду.