Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2026 17:43:56
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра иностранных языков

Согласовано деканом
экономического факультета
«18» марта 2026 г.
_____
/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (английский язык)

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль:
Предпринимательство и управление бизнесом

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией кафедры иностранных языков
Протокол «18» марта 2026 г. № 7
Председатель УМКом_____
/Сарычева Л.В./

Рекомендовано кафедрой иностранных языков
Протокол от «18» марта 2026 г. № 9
Зав. кафедрой_____
/Сарычева Л.В./

Москва
2026

Автор-составитель:

Сырина Татьяна Александровна, доцент

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020, № 970

Дисциплина входит в модуль «Иностранный язык» обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения ……... 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……..... 7
3. Объем и содержание дисциплины ……...7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся……..... 9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и по дисциплине …….. 13
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины …….. 31
7. Методические указания по освоению дисциплины ...……..... 32
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..……... 32
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» является формирование межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции, то есть знаний, умений и навыков, позволяющих полноценно осуществлять круг профессиональных обязанностей и общение в деловой сфере.

Задачи дисциплины состоят в последовательном овладении студентами совокупностью компетенций, основными из которых являются:

- коммуникативная компетенция (лингвистическая компетенция, социолингвистическая компетенция, социокультурная компетенция, социальная компетенция, дискурсивная компетенция, стратегическая компетенция);
- прагматическая компетенция;
- общая компетенция;
- когнитивная компетенция;
- межкультурная компетенция;
- компенсаторная компетенция.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в модуль «Иностранный язык» обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Дисциплина «Иностранный язык (английский язык)» является базовым элементом в общей системе поэтапной подготовки студентов-бакалавров к межкультурной коммуникации на иностранном языке.

Целевая группа данного курса – выпускники общеобразовательных школ, успешно закончившие обучение и обладающие коммуникативной компетенцией в области иностранного языка на уровне А2 .

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для изучения дисциплины: « Факультатив по иностранному языку (английский язык)».

По окончании изучения учебного курса «Иностранный язык (английский)» предполагается овладение обучающимися профессионально ориентированной межкультурной коммуникативной компетенцией на уровне В1 – В1+.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	**Форма обучения**
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216

Контактная работа:	**110,7**
Практические занятия	108
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	**2,7**
Зачет	0.4
Экзамен	0.3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	25,3

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	**Количество часов**
	Практические занятия
Модуль 1. Образование и обучение в университете	**18**
Тема 1. Иностранный язык - цели и задачи. Знакомство. Визитная карточка студента.	6
Тема 2. Мой университет. Высшее образование в России и стране изучаемого языка.	6
Тема 3. Учебные навыки и учебная программа (изучаемые предметы). Тайм менеджмент. Планирование дня. План личного развития.	6
Модуль 2. Личность и общество	**18**
Тема 1. Общение и взаимоотношения в современном мире. Описание человека, черт характера. Структура современной семьи. Времяпрепровождение.	6
Тема 2. Здоровый образ жизни и спорт. Правильное питание. Виды спорта, Олимпийские игры.	6
Тема 3. Глобальные вызовы. Экологические катастрофы и социальные проблемы.	6
Модуль 3. Культура и путешествия	**18**
Тема 1. Традиции и обычаи России и страны изучаемого языка. Фестивали мира. Национальные праздники.	6
Тема 2. Туризм и путешествия. Причины туризма, направления для путешествий. Транспорт.	6
Тема 3. Культурный гид. Достопримечательности России и страны изучаемого языка. Памятники истории и искусства.	6
Модуль 4. Технологии и инновации	**18**
Тема 1. Инновации прошлого и современность. Достижения в области науки и культуры.	6
Тема 2. Цифровой мир. Общение в сети и реальное общение. Кибербезопасность.	6
Тема 3. Презентация. Презентационные навыки, речевые клише, требования к мультимедийным презентациям.	6

Модуль 5. Профессиональная коммуникация	**36**
Тема 1. Введение в профессиональную коммуникацию. Особенности языка профессионального общения - лексика, грамматика, синтаксис. Карьера в области предпринимательской деятельности и управления бизнесом.	2
Тема 2. Предпринимательство. Разница между владельцами малого бизнеса, менеджерами и предпринимателями. Женщины-предприниматели. Инновации и предпринимательство: понимание и обсуждение новых бизнес-моделей и технологий	6
Тема 3.Маркетинговые исследования. Виды маркетинговых исследований. Маркетинговые исследования и фокус-группы. Глобальные маркетинговые стратегии и брендинг на английском языке	8
Тема 4. Тайм-менеджмент. Советы по тайм-менеджменту для занятых предпринимателей. Эффективный тайм-менеджмент для предпринимателей. Создание успешного бизнеса с помощью планирования.	6
Тема 5. Бизнес-план – идея, алгоритм, составление бизнес-плана. Разработка бизнес-плана: ключевая лексика и структуры для предпринимателей. Изучение ключевых понятий: анализ рынка, целевая аудитория, конкурентное преимущество, финансовые прогнозы, маркетинговая стратегия, структура бизнес-плана, питч-дек.	6
Тема 6. Деньги. Вопросы финансирования и развития бизнеса. Стартап и его развитие. Увеличение продаж. Сила системы маркетинга и продаж.	4
Тема 7. Проектная деятельность в профессиональной сфере. Структура проекта, методы исследования, особенности представления проекта.	2
Итого:	**108**

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	**Изучаемые вопросы**	**Количество часов**	**Формы самостоятельной работы**	**Методическое обеспечение**	**Формы отчетности**
Модуль 1. Образование и обучение в университете					
Тема 1. Иностранный язык - цели и задачи. Знакомство. Визитная карточка студента.	Проблема многоязычия в поликультурном мире. Личный опыт изучения иностранного языка.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование

Тема 2. Мой университет. Высшее образование в России и стране изучаемого языка.	Уровни образования. Ведущие университеты России и страны изучаемого языка. История становления Университета.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 3. Учебные навыки и учебная программа (изучаемые предметы). Тайм менеджмент. Планирование дня. План личного развития.	Изучаемые предметы. Планирование времени. Мягкие навыки.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Модуль 2. Личность и общество					
Тема 1. Общение и взаимоотношения в современном мире. Описание человека, черт характера. Структура современной семьи. Времяпрепровождение.	Описание характера человека. Семья – типы и структура. Хобби и традиционные виды времяпрепровождения в России и стране изучаемого языка.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 2. Здоровый образ жизни и спорт. Правильное питание. Виды спорта, Олимпийские игры.	Основы здорового образа жизни. История Олимпийских игр. Национальные виды спорта в России и стране изучаемого языка.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 3. Глобальные вызовы. Экологические катастрофы и социальные проблемы.	Экологические проблемы современности. Способы защиты окружающей среды.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование

Модуль 3. Культура и путешествия					
Тема 1. Традиции и обычаи России и страны изучаемого языка. Фестивали мира. Национальные праздники.	Праздники и традиции России и страны изучаемого языка. История и особенности фестивалей.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 2. Туризм и путешествия. Причины туризма, направления для путешествий. Транспорт.	Направления туризма. Внутренний туризм. Виды транспорта в России и стране изучаемого языка.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 3. Культурный гид. Достопримечательности России и страны изучаемого языка. Памятники истории и искусства.	Музеи, памятники культуры, природные заповедники Росси и страны изучаемого языка.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Модуль 4. Технологии и инновации					
Тема 1. Инновации прошлого и современность. Достижения в области науки и культуры.	Изобретения в области науки и культуры. Выдающиеся изобретатели. Открытия современности.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 2. Цифровой мир. Общение в сети и реальное общение. Кибербезопасность.	Социальные сети – особенности коммуникации в сети. Безопасность работы в сети Интернет.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 3. Презентация. Презентационные навыки, речевые клише, требования к	Лингвистические особенности презентации, структура и форма представления.	**6**	Подготовка к проекту. Сбор материала.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Разработка проекта. Подготовка презентации к защите проекта.

мультимедийным презентациям.					
Модуль 5. Профессиональная коммуникация					
Тема 1. Введение в профессиональную коммуникацию. Особенности языка профессионального общения - лексика, грамматика, синтаксис.	Особенности иностранного языка для профессиональных целей. Термины. Грамматические и синтаксические особенности.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 2. . Предпринимательство. Инновации и предпринимательство: понимание и обсуждение новых бизнес-моделей и технологий	Терминология, изучение понятий, Изучение бизнес-моделей и технологий бизнеса	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 3. Маркетинговые исследования. Виды маркетинговых исследований. Маркетинговые исследования и фокус-группы. Глобальные маркетинговые стратегии и брендинг на английском языке	История маркетинга. Известные маркетинговые школы. Направления в маркетинге. Принципы работы в маркетинге.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 4. Тайм-менеджмент. Эффективный тайм-менеджмент для предпринимателей. Создание успешного бизнеса с помощью планирования.	Основные принципы и понятия тайм-менеджмента, Планирование и его цели. Терминология.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование

Тема 5. Бизнес-план – идея, алгоритм, составление бизнес-плана. Разработка бизнес-плана: ключевая лексика и структуры для предпринимателей.	Изучение ключевых понятий: анализ рынка, целевая аудитория, конкурентное преимущество, финансовые прогнозы, маркетинговая стратегия, структура бизнес-плана, питч-дек..	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 6. Деньги и финансы. Вопросы финансирования и развития бизнеса. Стартап и его развитие.	Изучение вопросов, связанных с увеличением продаж. Сила системы маркетинга и продаж. Маркетинговые ходы.	**4**	Выполнение лексико – грамматических упражнений, работа с текстом.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование
Тема 7. Проектная деятельность в профессиональной сфере. Структура проекта, методы исследования, особенности представления проекта.	Выбор темы, план проекта, составление презентации по профессиональной тематике.	**6**	Подготовка к проекту. Сбор материала.	Основная и дополнительная литература , интернет-источники	Разработка проекта. Подготовка презентации к защите проекта.
Итого:		**80**			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	***Знать:*** базовую лексику и выражения, а так же лексику, связанную со специальностью ***Уметь:*** общаться в большинстве типичных ситуаций, которые могут быть при поездке в страну изучаемого языка; понимать тексты на повседневные и профессиональные темы, в которых используются достаточно употребительные слова и конструкции	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Проект (защита презентации) Деловое письмо	Шкала оценивания лексико-грамматического упражнения, шкала оценивания делового письма, шкала оценивания проекта (презентации), шкала оценивания тестирования
УК-4	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	***Знать:*** основные жанры устной и письменной речи, лексические и грамматические особенности, стилистические особенности, терминологический аппарат своей специальности, широкий спектр узкоспециальных выражений и конструкций ***Уметь:*** понимать развернутые доклады и лекции по знакомой теме; написать подробное сообщение на разные темы; анализировать и переводить статьи по специальности и инструкции, касающиеся профессиональной деятельности ***Владеть***:	Выполнение лексико-грамматических упражнений Тестирование Проект (защита презентации) Деловое письмо	Шкала оценивания лексико-грамматического упражнения, шкала оценивания делового письма, шкала оценивания проекта (презентации), шкала оценивания тестирования

			профессионально-ориентированной межкультурной компетенцией		

Шкала оценивания выполнения лексико-грамматических упражнений

	Критерии оценивания		
Семестр	работа выполнена частично, с большим количеством ошибок	работа выполнена в полном объеме, но с ошибками	работа выполнена в полном объеме, допускаются незначительные недочеты
1	5 баллов	10 баллов	15 баллов
2	5 баллов	10 баллов	15 баллов
3	5 баллов	10 баллов	15 баллов

Шкала оценивания тестирования

Семестр	41-60 % верных ответов	61-80 % верных ответов	81-100% верных ответов
1	8-11 баллов	12-15 баллов	16-20 баллов
2	5-8 баллов	9-11 баллов	12-15 баллов
3	2-4 балла	5-7 баллов	8-10 баллов

Шкала оценивания проекта (защита презентации)

Критерий оценки	***Показатели***	***Баллы***
План работы	План работы над проектом есть	2
	План работы отсутствует	0
Глубина раскрытия темы проекта	Тема раскрыта фрагментарно	2
	Тема раскрыта полностью	4
	Знания автора проекта превзошли рамки проекта	6
Разнообразие источников информации, целесообразность их использования	Большая часть информации не относится к теме Использован незначительный объём подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	***2*** ***4***
	Представлена полная информация из разнообразных источников	***6***
Соответствие требованиям оформления письменной части и презентации	Отсутствует установленный правилами порядок, структура Внешний вид и речь автора не соответствуют правилам проведения презентации	***2***

	Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами Внешний вид и речь автора соответствуют правилам проведения презентации, но автор не владеет культурой общения, не уложился в регламент	***4***
	Чёткое и грамотное оформление Внешний вид и речь автора соответствуют правилам проведения презентации, автор владеет культурой общения, уложился в регламент, ему удалось вызвать большой интерес	***6***
	ИТОГО	***20 баллов***

Шкала оценивания делового письма

Критерий оценки	**Баллы**
1. Структура и оформление в соответствии с видом делового письма. Данный критерий означает, что письмо оформлено по правилам, есть четкая структура письма как в оформлении так и в самом письме.	**2**
2. Содержание. В данном критерии учитывается насколько полно, точно и правильно было написано письмо/документ на заданную тему. Оцениваются идеи и последовательность информации в раскрытии письма.	**3**
3. Лексика. Оценивается разнообразие лексических структур, используемых для составления документа/ написание письма	**3**
4. Грамматика. Оценивается разнообразие, сложность и точность грамматических конструкций.	**2**
Итого	**10**

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример лексико-грамматического упражнения

Fill in the correct word:

attendant, rules, in charge, personnel, forces, responsible, profession, private, attend, boat

1 The …. in this company is highly-qualified
2 Paul and I are going to ….a seminar on Creative Writing
3 He shouldn't try so hard to be different, we are in the same….
4It's very important to follow the…
5 To study in the…school is rather expensive
6 Paula wants to pursue a career in the medical…
7At the moment I'm…of a team of 10 people
8 Tim is…for booking the concert tickets
9 Peter dreams of a career in the armed…
10 He has been working as a flight…for 5 years already

Choose the correct item

1 I have a lot of work today, so I will come/am going to come home late tonight
2 This time next week I am going to do shopping/will be shopping in Milan
3 We are having r/will have dinner with parents at the weekend
4 By the end of this year Susan will have lived/will have been living in the USA for three years
5 I'm cold. I am going to close/will close the window

I семестр

Тестирование. Пороговый уровень

1. Jane lost her keys, she couldn't find them …… .
a) somewhere b) nowhere c) anywhere
2. You …….. feed the animals at the Zoo.
a) needn't b) mustn't c) can't
3. Can you ……..me where the nearest drugstore is, please?
a) say b) tell c) say to
4. My sister's hair …… very long.
a) are b) is c) were
5. Gaby's car ……..last night.
a) is stolen b) was stolen c) has been stolen
6. Paris is famous …….. its museums.
a) of b) about c) for
7. A man is being questioned in connection ……. the burglary.
a) of b) with c) between
8. Do you know that Tom……. a part-time job.
a) has an offer b) have offered c) has been offered
9. There are lots of people ……..the restaurant.
a) on b) in c) at
10. That film ……by an Australian director.
a) directs b) was directed c) directed

Тестирование. Продвинутый уровень

The London Dungeon

1. The London Dungeon (lie) _____ in the oldest part of London - in an old subterranean prison (that's what the word Dungeon (stand) _____ for).
2. The museum (take)_____ its visitors on a journey through England's bloody history.
3. It (demonstrate) _____ the brutal killings and tortures of the past.
4. You (experience / can) _____for example how people (die) _____ on the Gallow or during the Plague of 1665.
5. The Dungeon also (show)_____ scenes of Jack the Ripper or the beheading of Anne Boleyn, who (be)_____ one of Henry VIII's six wives.
6. The atmosphere at the Dungeon (be) _____ really scary - nothing for the faint-hearted.
7. While you (walk) _____ around the Dungeon, watch out for creepy creatures - the Dungeon (employ)_____ actors to give its visitors the fright of their lives.
8. The actors, dressed as monsters, ghosts or executers, (hide) _____ in the dark corners of the Dungeon and then suddenly (jump) _____out and (grab) _____ one of the visitors.
9. And the horror (end / not) _____ at the exit of the exhibition.
10. (you / eat / ever) _____a pizza with fingers and eyeballs on it?
11. Well, if you (fancy) _____ that kind of food, you (love) _____ the meals at the Dungeon restaurant.
12. The museum (want) _____ to provoke, shock, educate and delight.
13. And this it (do) _____extremely well.

14. Since its opening in 1975, the Dungeon (attract) _____many visitors from all over the world.
15. Besides the regular opening hours, the Dungeon sometimes also (open) _____at night.
16. If you (have) _____ enough money and nerves of steel, you (book / can) _____ the Dungeon for parties, conferences or charity events at night.
17. And on 31 October, a frightfully good Halloween Party (take place) _____ at the Dungeon every year.

II семестр

Тестирование. Пороговый уровень

1. Yesterday I ..... through the city when I saw someone famous.

a) walked b) was walking c) have been walking d) did walk

2. What ..... for lunch today?

a) had you eaten b) ate you c) have you eaten d) did you eat

3. How many times ..... to Italy?

a) did you go b) have you been going c) went you d) have you been

4. What ..... yesterday evening?

a) did you do b) had you done c) have you done d) have you been doing

5. My friend and I ..... the zoo.

a) were visiting b) have visited b) visited d) did visit

6. You're late! I ..... for twenty minutes.

a) waited b) have been waiting c) have waited d) had been waiting

7. You're a teacher! How long ..... a teacher?

a) are you b) have you been a) were you d) had you been

8. How long ..... each other?

a) are we knowing b) did we know c) have we known d) have we been knowing

9. Where ..... for your last holiday?

a) did you go b) have you been c) have you gone d) are you going

10. You live in Vienna! How long ..... in Vienna?

a) do you live b) had you lived c) are you living d) have you lived

Тестирование. Продвинутый уровень

1. When can we meet again?
   - When are you free?
   - It was two days ago.
   - Can you help me?
2. My aunt is going to stay with me.
   - How do you do?
   - How long for?
   - How was it?
3. When do you study?
   - at school
   - in the evenings
   - in the library
4. Would you prefer lemonade or orange juice?
   - have you got anything else?
   - if you like.
   - are you sure about that?
5. Let's have dinner now.
   - you aren't eating.
   - there aren't any.
   - Tom isn't here yet

6. The snow was ..... heavily when I left the house.
- dropping
- landing
- falling
- descending

7. I can't find my keys anywhere - I ..... have left them at work.
- can
- must
- ought
- would

8. When a car pulled out in front of her, Jane did well not to ..... control of her bicycle.
- miss
- lose
- fail
- drop

9. According to Richard's ..... the train leaves at 7 o'clock.
- opinion
- advice
- knowledge
- information

10. When you stay in a country for some time you get used to the people's ..... of life.
- habit
- custom
- way
- system

Put the right verb forms in the gaps:

1. If he doesn't come in the next 10 minutes, we ____(START) without him.
2. He _____ (BECOME) a manager when he was 25.
3. I thought about your proposal, and I think we _____(ACCEPT) it.
4. I have _____(REVIEW) your proposal, and I'm quite impressed.
5. Negotiations _____(EXPECT) to continue into the weekend.
6. Please ask Robert _____(COME)to the meeting.
7. By the time my boss gets here, I _____(FINISH) my report.
8. If he had told me about this earlier, I _____(HIRE) someone else.
9. They were one of our biggest competitors, but they ____(GO) bankrupt last year.
10. John's company _____(BE) one of the biggest electronics retailers in the country.
11. I ____(GET) the approval of three committee members before Bob signed off on the project.
12. You should _____(TREAT) your employees in a more respectful manner.
13. I _____(WORK) at Bank of America from 2001-2003.
14. I _____(WORK) here for 10 years. (I still work here).

III семестр

Тестирование. Пороговый уровень

Put the right verb forms in the gaps:

1 Matt phoned me while we …… dinner.

a) had b) were having c) have been having d) was having

2. 'Where are you going on your holiday?' – 'I …… yet.'

a) haven't decided b) wasn't decided c) did decide d) hadn't decided

3. I …….. anything since breakfast.

a) ate b) don't eat c) haven't eaten d) hadn't eaten

4. We couldn't afford to keep our car, so we …… it.

a) sold b) didn't sell c) had sold d) hadn't sold
5. The film wasn't very good. I …… it much.
a) enjoyed b) didn't enjoy c) wasn't enjoyed d) haven't enjoyed
6. Where have you been? I …….. for you for the last half hour.
a) looked b) have looked c) have been looking d) had been looking
7. How many faxes …….. this morning?
a) had she received b) was she received c) has she received d) did she receive
8. How long …….. that camera.
a) are you having b) have you had c) have you been having d) have you
9. They …….. their holidays in Switzerland last winter.
a) spend b) spent c) were spending d) had spent
10. Julia …… for a long time.
a) has lived b) lives c) has been living here d) had lived

Put the right verb forms in the gaps:

1. Have you written down ……. names?
a) everybody b) everybody's c) everybodys' d) everybodies'
2. They decided to go on a hike …….. the rain.
a) despite of b) despite in c) in spite d) in spite of
3. If you don't know the meaning of this word, …… in the dictionary.
a) chase it up b) search it out c) look it up d) find it out
4. Did you fix these shelves ……?
a) all on yourself b) all at yourself c) all with yourself d) all by yourself
5. You were rude …….. him for no reason.
a) at b) to c) with d) on
6. When I was a student I ……. to discos every Friday night.
a) used to go b) was used to go c) use to went d) use to going
7. We …… the project by the end of the month.
a) shall finish b) are finishing c) will have finished d) will be finishing
8. I am here to say that we …… next week. Everything is ready.
a) will leave b) are leaving c) will be leaving d) will have left
9. This time tomorrow our family ……. on the beach of the Mediterranean sea.
a) will lie b) is lying c) will be lying d) will have lain
10. She didn't know that he …… her.
a) betrayed b) would betray c) will betray d) is going to betray

Тестирование. Продвинутый уровень.

Put the right verb forms in the gaps:

1. I'm going to visit Aunt Mabel before I …….. (do) the shopping.
2. I was in a hurry, so I ……. (have) time to phone you.
3. By the time George ……. (get) home it will be very late.
4. She …….. (buy) a new coat for three years.
5. We …… (wake) up by a loud noise last night.
6. Chris suggested ……. (go) to the cinema.
7. As soon as John ……. (come) in, tell him to come to my office.
8. If Alexander Fleming hadn't noticed the mold in one of his glass dishes, he …… …….. (discover) penicillin.
9. The boys were playing football on the river bank when suddenly they …… (hear) a loud cry from further up the river.
10. Rice …….. (grow) in cold climates.
11. Bill …… (injure) his legs in a car accident, so he had to use a wheelchair for six months.

12. He had …… (work) late yesterday, so he didn't go to the party.
13. We ……. (live) in Venice from 2006 to 2008.
14. This is the third time I ……. (visit) China, but it's the first time I ……. (travel) in business class.

Put the right verb forms in the gaps:

St. Paul's cathedral.

1. Everybody coming to London for the first time ……. (want) to see St. Paul's cathedral.
2. This …… (be) the third cathedral with his name which London ……. (have).
3. The two others ……. (burn) down, the first in 1086 and the second in 1666.
4. Christopher Wren …… (be) an architect who ……. (build) already …… many buildings.
5. Then, in 1675, he …… (start) building his greatest work and ……. (finish) it in 35 years when he ……. (be) an old man.
6. From far away you …….. (can / see) the huge dome with a golden ball and cross on the top.
7. The inside of the cathedral ……. (be) very beautiful.
8. After looking around, you …… (can / climb) 263 steps to the Whispering Gallery, above the library, which …… (run) round the dome.
9. It …….. (call) this because if someone …… (whisper) close to the wall on one side, a person with an ear close to the wall on the other side …….. (can / hear) what …… (say).
10. Then, if you …… (climb) another 118 steps, you …….. (be able) to stand outside the dome and ……. (look) over London.
11. Besides, you …….. (can / go) down underneath the cathedral, into the crypt.
12. Here …… (bury) many great men, including Christopher Wren himself, Nelson and others.

Пример текста социокультурной направленности.

The geography of Britain

Britain is unpredictable in climate and varied in scenery. In particular, there is a dramatic contrast between 'highland' and 'lowland' Britain. The differences between the two areas affect many aspects of people's lives.

The most precise distinction is geological. The rocks of most of the north and west of Great Britain are harder and older than those of the south and east. These older rocks are covered by large areas of moorland such as the Lake District, the Pennines and much of Scotland and Wales, where the soils are poor, thin and stony. In addition, these areas are wetter and harder to reach than the lower land to the south and east. As a result, these areas of the British Isles are thinly populated except where coal and iron have been discovered. Most of the coalfields, which were the home of the industrial revolution, lie along the dividing line between highland and lowland Britain.

The south and east are rarely flat, but instead of high continuous moorland there are bands of hills which alternate with areas of lowland. The soils are generally deeper and richer, and the climate is drier and better to farming. Industry benefits from easier communications. Thus human settlement in these areas is dense and more evenly spread.

Britain is as far north as Canada's Hudson Bay or Siberia. For example, Edinburgh is 56 degrees north of the equator, the same latitude as Moscow, yet its climate is much because of the Gulf , which brings warm water and air across the Atlantic from the Gulf of Mexico. As a result, snow only falls occasionally an does not remain for long, except in the Scottish mountains, where skiing is possible. Average temperatures in England and Wales vary from 4°C in January to 16°C in July and August. In Scotland averages are one or two degrees cooler, and an average July day is about as warm as

Marseilles in December. The wind brings rain from the Atlantic to the hills of the west. This means that western parts of Britain are wetter than the east, which is fairly sheltered. London is drier than continental cities such as Hamburg. Its weather may be unpredictable, but it is not particularly wet.

Пример текста профессиональной направленности.

How to Promote a New Product & Marketing Activities

Getting a new product out for customers to see and try out is the first step in selling that product successfully. Even the best product will do little good for the public if they do not know it exists. Therefore, business owners or marketing professionals must utilize various marketing techniques to guarantee that the right audience knows about the product and that they receive the knowledge as effectively as possible.

Fortunately, there are a number of fairly simple marketing opportunities for spreading the word and ensuring sales.

Offer promotional products. The majority of people love freebies, and creating an event at which you give away products is more likely to draw customers that might not otherwise have been interested. In addition, a promotional event creates an opportunity for you to send out a press release about the event - as well as the product - and thus utilize the local media outlets, such as newspapers and news programs, for getting the word to the public.

Order printed promotional material that shares information about the products. Printed promotional material can range from simple flyers to more elaborate pamphlets that detail product specifications. In addition, business cards can be an excellent marketing tool. If the company features one product in particular, the business card can note that the company is home of the product; or something along those lines, to keep the connection in mind for customers. And be sure to hand out as many of these printed promotional items as possible, to reach the widest desired audience.

Create sample sizes of products and offer them to those who can review the products and offer feedback or a positive response. Focus on sending the samples to those with credibility in the industry, such as professionals or experts whose feedback will have more effect on convincing customers to try the product.

Collect testimonials from customers who have used and enjoyed the product. Testimonials can be a powerful tool for convincing potential customers to take the plunge, because they create the link between customers who trust the opinions of others like themselves. Suppose, for instance, that you have designed and are marketing a new range of hand lotion. Testimonials from customers can be powerful for persuading others to pass by more familiar names to use your product. What is more, testimonials that speak to specific cases such as reduced psoriasis or elimination of chapping on hands can help to convince others with similar concerns.

Примерный список тем для беседы на зачёте и экзамене

1 семестр

1. Университеты Великобритании и США.
2. Лига плюща.
3. Университеты красного кирпича.
4. Дистанционное образование – история становления.
5. Социальные изменения в структуре института семьи в России и Великобритании.

6. Типичные формы досуга в англоговорящих странах.
7. Национальные виды спорта в англоговорящих странах.
8. Экологические проблемы и пути их решения.
9. Вегетарианство и здоровый образ жизни.
10. Братство и сестринство как студенческие объединения.

2 семестр

1. Национальные праздники англоязычных стран.
2. Фестивали мира.
3. Внутренний туризм: направления для путешествий.
4. Инновации в различных областях знания.
5. Всемирная сеть – история развития.
6. Компьютеризация и информатизация.
7. Возможности социальных сетей в образовании.
8. Знаковые памятники культуры настоящего и прошлого в России и стране изучаемого языка.
9. Музеи мира – история, коллекции.
10. Трансформация общения в социальных сетях и реальной жизни.

3 семестр

1. Карьера в области предпринимательской деятельности и управления бизнесом.
2. Что такое предпринимательская деятельность. Известные предприниматели.
3. Маркетинг. Виды маркетинговых исследований.
4. Тайм-менеджмент и его основные принципы.
5. Бизнес-план – идея, алгоритм бизнес-плана.
6. Деньги и финансирование проектов. Вопросы финансирования и развития бизнеса. Стартап и его развитие.
7. Структура проекта, методы исследования, особенности представления проекта.

Примерная тематика проекта

1 семестр

1. Университеты Великобритании и США.
2. Лига плюща.
3. Университеты красного кирпича.
4. Дистанционное образование – история становления.
5. Социальные изменения в структуре института семьи в России и Великобритании.
6. Типичные формы досуга в англоговорящих странах.
7. Национальные виды спорта в англоговорящих странах.
8. Экологические проблемы и пути их решения.
9. Вегетарианство и здоровый образ жизни.
10. Братство и сестринство как студенческие объединения.

2 **семестр**

1. Национальные праздники англоязычных стран.
2. Фестивали мира.
3. Внутренний туризм: направления для путешествий.
4. Инновации в различных областях знания.
5. Всемирная сеть – история развития.
6. Компьютеризация и информатизация.
7. Возможности социальных сетей в образовании.
8. Знаковые памятники культуры настоящего и прошлого в России и стране изучаемого языка.
9. Музеи мира – история, коллекции.
10. Трансформация общения в социальных сетях и реальной жизни.

3 семестр

1. Разработка комплексного бизнес-плана для социального предприятия, решающего [Конкретная социальная проблема].
2. Анализ стратегии выхода на рынок для технологического стартапа на рынке
3. Проект внедрения бережливого управления для производственной компании с целью сокращения потерь и повышения эффективности.
4. Разработка стратегии управления устойчивой цепочкой поставок для бизнеса в сфере электронной коммерции.
5. Дорожная карта цифровой трансформации для традиционного розничного бизнеса с целью улучшения клиентского опыта.
6. Разработка программы кросс-культурной коммуникационной подготовки для менеджеров, работающих в международных командах.
7. Технико-экономическое обоснование запуска франчайзингового бизнеса на развивающихся рынках.
8. Разработка международной стратегии брендинга и позиционирования для компании, производящей предметы роскоши.
9. Предложение по проекту внедрения гибких методологий в офисе управления проектами (PMO).
10. Анализ инвестиционных возможностей и оценка рисков для венчурного финансирования быстрорастущего стартапа.
11. Разработка системы управления эффективностью для удаленной рабочей силы.
12. Разработка плана антикризисных коммуникаций для транснациональной корпорации.
13. Стратегическое планирование выхода на рынок "зеленой" энергетики: анализ кейса."
14. Внедрение системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) для повышения эффективности продаж и маркетинга.
15. Инновации бизнес-моделей: исследование потенциала экономики подписок для [Конкретная отрасль].
16. Разработка стратегии привлечения и удержания талантов для технологической компании на высококонкурентном рынке труда.
17. Анализ влияния платформ электронной коммерции на традиционные бизнес-модели розничной торговли.
18. Разработка плана проекта по международной экспансии малого или среднего предприятия (МСП).
19. Построение финансовой модели и прогнозирование будущих результатов для запуска нового продукта.
20. Создание предложения о стратегическом партнерстве для роста бизнеса и проникновения на рынок.

Схема аннотации текста по профессиональной тематике:

1. The title of the article.

The article is headlined ...
The headline of the article I have read is...
As the title implies the article describes ...

2. The author of the article, where and when the article was published.

The author of the article is...
The author's name is ...
Unfortunately the author's name is not mentioned
The article is written by...
It was published in ... (on the Internet).
It is a newspaper (scientific) article (published on March 10, 2012/in 2010).

3. The main idea of the article.

The main idea of the article is...
The article is about...
The article is devoted to...
The article deals (is concerned) with...
The article touches upon the issue of...
The purpose of the article is to give the reader some information on...
The aim of the article is to provide the reader with some material on...

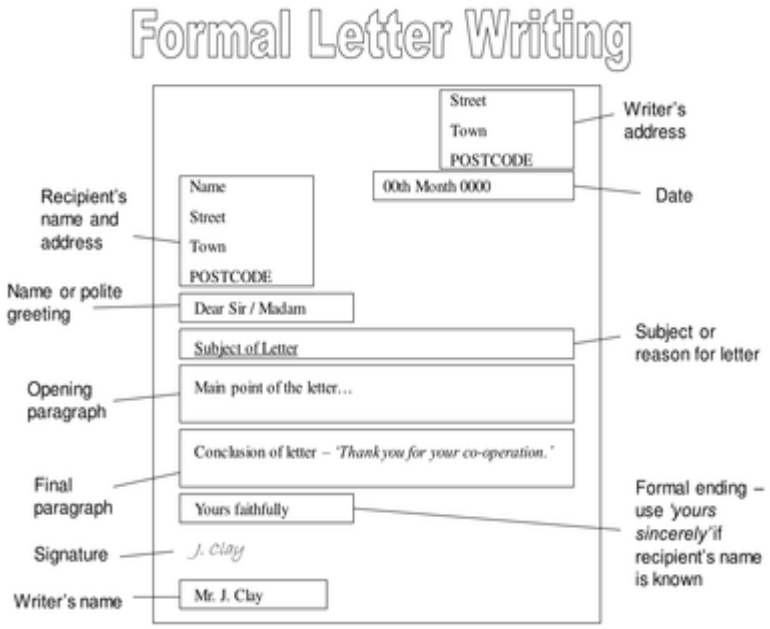
4. The contents of the article. Some facts, names, figures.

The author starts by telling (the reader) that...
The author (of the article) writes (reports, states, stresses, thinks, notes, considers, believes, analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...
Much attention is given to...
According to the article...
The article goes on to say that...
It is reported (shown, stressed) that ...
It is spoken in detail about. ..
From what the author says it becomes clear that...
The fact that... is stressed.
The article gives a detailed analysis of...
Further the author reports (writes, states, stresses, thinks, notes, considers, believes, analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...
In conclusion the author writes (reports, states, stresses, thinks, notes, considers, believes, analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...
The author comes to the conclusion that ...
The following conclusions are drawn: ...

5. Your opinion.

I found the article (rather) interesting (important, useful) as / because...
I think /In my opinion the article is (rather) interesting (important, useful) as / because...
I found the article too hard to understand / rather boring as / because...

Схема написания делового письма



5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются: выполнение лексико-грамматических упражнений, тестирование, проект (защита презентации), деловое письмо.

Зачет и экзамен проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Максимальное количество баллов, которое может набрать бакалавр в течение семестра за текущий контроль, равняется 80/70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые бакалавр может получить на зачёте, равняется 20 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые бакалавр может получить на экзамене, равняется 30 баллам

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Зачёт может проводиться по билетам. Вопросы охватывают все содержание программы учебной дисциплины. Зачёт состоит из двух вопросов.

За семестр студент может набрать максимально 100 баллов.

Содержание зачета (1 семестр 80 баллов текущий контроль, 20 баллов зачет)

1. Чтение и перевод фрагмента текста социокультурной или учебной направленности, понимание которого проверяется в форме беседы по содержанию. (10 баллов)
2. Монологическое высказывание по предложенной теме (10 баллов)

2.Содержание зачета(***II семестр (80 баллов — учебный процесс, 20 баллов — зачет)***

1. Чтение и написание аннотации к тексту социокультурной тематики. (10 баллов)
2. Монологическое высказывание по предложенной теме. (10 баллов)

3.Содержание экзамена(***III семестр (70 баллов — учебный процесс, 30 баллов — экзамен)***

1) Чтение и беседа по тексту социокультурной направленности. (10 баллов)
2) Написание аннотации по тексту профессионально-ориентированной направленности. (10 баллов)
3) Монологическое высказывание по предложенной теме. (10 баллов)

Шкала оценивания работы с социокультурным или профессионально-ориентированным текстом

Критерий оценки	Баллы
Полное понимание текста, его точный перевод (допускаются незначительные стилистические ошибки 1–4). Грамотный ответ на вопросы, демонстрирующий полное понимание.	10 баллов
Письменный перевод текста с незначительными ошибками и замечаниями, передача основного содержания с незначительными ошибками, не искажающими смысл прочитанного текста (допускаются незначительные ошибки, исправляемые при дополнительных вопросах экзаменаторов).	7 баллов
Неполный или неточный перевод текста, (5–7 стилистических и грамматических ошибок). Частичное понимание текста, неточные ответы на вопросы.	4 балла
Неправильный перевод текста или выполнение менее 70% текста, большое количество ошибок. Ответы на вопросы неверны.	2 балла

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20	Студент демонстрирует отличное знание предмета (сформированность умений и навыков иноязычного общения в 4-х сферах коммуникации: повседневно-бытовой, учебно-образовательной, социокультурной и профессиональной): • произношение соответствует программным требованиям; адекватно использует ритмику и мелодику иноязычной речи для выражения своих коммуникативных намерений. • умеет работать с текстами разных типов, полно и точно передает содержание. Логично и последовательно выражает свои мысли. Речь отличается разнообразием языковых средств и точностью их употребления. • при составлении письменной аннотации к прочитанному тексту, передает содержание в точности, соблюдает смысловую связанность и целостность изложения. • способен вести беседу в соответствии с коммуникативной задачей. Умеет точно формулировать свои мысли и выражать свое мнение. Владеет умением спонтанно реагировать на изменения речевого поведения партнера. Владеет техникой ведения беседы: может дать информацию, расспросить, выразить свое видение проблемы, использует в речи сложные грамматические конструкции (в рамках программы) и демонстрирует большой словарный запас.
16	Студент демонстрирует хорошее знание предмета:

	• произношение в целом соответствует программным требованиям, но встречаются случаи отклонения от нормы. В основном умеет использовать ритмику, мелодику иноязычной речи, хотя иногда речь может быть недостаточно выразительной; • демонстрирует полное понимание текста, речевые высказывания состоят из простых предложений; • владеет навыками письменной речи. • способен вести беседу в соответствии с коммуникативной задачей, излагая не только факты, но и свое личное мнение. Владеет техникой ведения беседы, но не всегда может спонтанно отреагировать на речевое поведение партнера. Может допускать коммуникативно незначимые грамматические ошибки. Демонстрирует словарный запас в рамках программы.
10	Студент демонстрирует отдельные речевые навыки и умения: • делает ошибки в произношении и речевой интонации; • не совсем верно понимает содержание текста. Пересказ состоит из крайне простых предложений, при этом допускаются грамматические ошибки; • при составлении аннотации к тексту допускает грубые ошибки в понимании содержания и письменной речи. • может участвовать в беседе, используя упрощенные лексико-грамматические структуры для выражения своих мыслей. Реагирует на вопросы собеседника. Часто при ответах на вопросы использует заученный текст. Обладает ограниченным лексическим запасом.
6	Студент демонстрирует отсутствие сформированности умений и навыков иноязычного общения: • при частичном понимании текста не может передать его содержание. Отвечает лишь на простые вопросы, при этом допускает грамматические и синтаксические ошибки; не способен вести беседу. При ответах на вопросы использует заученные фрагменты тем. Не владеет достаточным количеством устойчивых фраз и выражений для ведения беседы. Не умеет адекватно реагировать на вопросы собеседника. Владеет минимальным запасом лексики, но не умеет его использовать

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации

Баллы, полученные по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
81-100	зачтено
61-80	зачтено
41-60	зачтено
0-40	не зачтено

Шкала оценивания экзамена

Баллы	**Критерии оценивания**

30	Студент демонстрирует отличное знание предмета (сформированность умений и навыков иноязычного общения в 4-х сферах коммуникации: повседневно-бытовой, учебно-образовательной, социокультурной и профессиональной): • произношение соответствует программным требованиям; адекватно использует ритмику и мелодику иноязычной речи для выражения своих коммуникативных намерений. • умеет работать с текстами разных типов, полно и точно передает содержание. Логично и последовательно выражает свои мысли. Речь отличается разнообразием языковых средств и точностью их употребления. • при составлении письменной аннотации к прочитанному тексту, передает содержание в точности, соблюдает смысловую связанность и целостность изложения. • способен вести беседу в соответствии с коммуникативной задачей. Умеет точно формулировать свои мысли и выражать свое мнение. Владеет умением спонтанно реагировать на изменения речевого поведения партнера. Владеет техникой ведения беседы: может дать информацию, расспросить, выразить свое видение проблемы, использует в речи сложные грамматические конструкции (в рамках программы) и демонстрирует большой словарный запас.
22	Студент демонстрирует хорошее знание предмета: • произношение в целом соответствует программным требованиям, но встречаются случаи отклонения от нормы. В основном умеет использовать ритмику, мелодику иноязычной речи, хотя иногда речь может быть недостаточно выразительной; • демонстрирует полное понимание текста, речевые высказывания состоят из простых предложений; • владеет навыками письменной речи. • способен вести беседу в соответствии с коммуникативной задачей, излагая не только факты, но и свое личное мнение. Владеет техникой ведения беседы, но не всегда может спонтанно отреагировать на речевое поведение партнера. Может допускать коммуникативно незначимые грамматические ошибки. Демонстрирует словарный запас в рамках программы.
14	Студент демонстрирует отдельные речевые навыки и умения: • делает ошибки в произношении и речевой интонации; • не совсем верно понимает содержание текста. Пересказ состоит из крайне простых предложений, при этом допускаются грамматические ошибки; • при составлении аннотации к тексту допускает грубые ошибки в понимании содержания и письменной речи. • может участвовать в беседе, используя упрощенные лексико-грамматические структуры для выражения своих мыслей. Реагирует на вопросы собеседника. Часто при ответах на вопросы использует заученный текст. Обладает ограниченным лексическим запасом.
6	Студент демонстрирует отсутствие сформированности умений и навыков иноязычного общения: • при частичном понимании текста не может передать его содержание. Отвечает лишь на простые вопросы, при этом допускает грамматические и синтаксические ошибки;

	не способен вести беседу. При ответах на вопросы использует заученные фрагменты тем. Не владеет достаточным количеством устойчивых фраз и выражений для ведения беседы. Не умеет адекватно реагировать на вопросы собеседника. Владеет минимальным запасом лексики, но не умеет его использовать

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации

Баллы, полученные по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582721 (дата обращения: 31.05.2026).
2. Английский язык для бакалавров неязыковых профилей = English for Non-Linguistic Bachelor Students : учебное пособие / Н.С. Бажалкина, И.В. Борисова, А.П. Антипова, Т.А. Сырина. – М. : МГОУ, 2016. – 196 с. – Текст: непосредственный.
3. Акимова О.А. Английский язык для предпринимателей. English for entrepreneurs (B1-B2) : учебник для вузов / О. А. Акимова, И. В. Горшкова, Н. Э. Шарабарина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17295-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589301 (дата обращения: 04.06.2026).

6.2 Дополнительная литература

1. Агапова, Т. В. Английский язык : учебное пособие / Т. В. Агапова, Л. Ю. Айснер, Ю. А. Оленцова. — Красноярск : КрасГАУ, 2023. — 210 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/516114 (дата обращения: 31.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. *Куряева, Р. И.* Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для вузов / Р. И. Куряева. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19894-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589268 (дата обращения: 02.06.2026).
3. Ларцева, Е. В. Лингвострановедение Великобритании : учебное пособие / Е. В. Ларцева, М. И. Михайлова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2025. — 127 с. — ISBN 978-5-9765-

5509-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/447062 (дата обращения: 02.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Dictionary and Thesaurus.URL: http://www.merriam-webster.com/
2. BBC Learning English. URL: http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/language/
3. Britannica Online Encyclopedia. URL: http://www.britannica.com/
4. Oxford Dictionaries. URL: http://www.oxforddictionaries.com/

5.Электронно-библиотечная система Лань https://e.lanbook.com
6.ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1.Методические рекомендации по освоению учебной дисциплины "Иностранный язык"

8.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей),
7-zip,
Google Chrome

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения (проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета. Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в

электронную информационно-образовательную среду Университета. Доска. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office Отечественное: Kaspersky Endpoint Security Свободно распространяемое программное обеспечение: Зарубежное: Google Chrome, 7-zip Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей) Информационные справочные системы: система «КонсультантПлюс» Профессиональные базы данных: fgosvo.ru pravo.gov.ru;

- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета, Комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска, проектор подвесной.