

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Декан
Дата подписания: 11.08.2026 17:45:40
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет естественных наук
Кафедра теоретической и прикладной химии

Согласовано
и.о. декана факультета естественных наук
« 14 » 04 2026 г.

/Лялина И.Ю./

**Рабочая программа производственной практики
(преддипломной практики)**

Направление подготовки
04.04.01 Химия

Программа подготовки:
Инструментальный химический анализ и комплексное исследование веществ
и материалов

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета естественных наук
Протокол « 14 » 04 2026 г. № 6
Председатель УМКом _____
/Лялина И.Ю./

Рекомендовано кафедрой теоретической
и прикладной химии
Протокол от « 31 » 03 2026 г. № 8
Зав. кафедрой _____
/Васильев Н.В./

Москва
2026

Авторы-составители:

Васильев Н.В., профессор, доктор химических наук, заведующий кафедрой теоретической и прикладной химии
Петренко Д.Б., доцент, кандидат химических наук, доцент кафедры теоретической и прикладной химии

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.04.01 Химия, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 13.07.2017 г. № 655.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала обучения (по учебному плану) 2026.

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – преддипломная практика

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится магистрант или на кафедрах Университета.

Объем практики:

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 4-м семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Цель производственной практики (преддипломной практики) магистрантов – проведение магистрантами научных исследований в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); освоение методов исследования.

Задачи практики:

- закрепление компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин программы подготовки и практики;
- совершенствование навыков научно-исследовательской работы: применения теоретических и эмпирических методов исследования;
- работы с источниковой базой, проведения эксперимента, анализа и интерпретации полученных данных;
- формирование умений оформления результатов научного исследования, представления их научному сообществу в виде статьи, доклада, магистерской диссертации;
- совершенствование навыков самообразования, содействие активизации научно-исследовательской деятельности магистров;
- приобщение студента к социальной среде образовательной организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

СПК-1. Способен реализовывать научно-исследовательские и технологические задачи в области химии;

СПК-2. Способен осуществлять химический анализ и комплексные исследования

веществ и материалов;

ДПК-1. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач, самостоятельно осуществлять научное исследование.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам следующих дисциплин: Статистические и вычислительные методы в химии, Организация научно-исследовательской деятельности, Теоретические основы инструментальных методов анализа, Внелабораторный химический анализ, Пробоотбор и пробоподготовка в экологическом анализе, Современная аналитическая химия.

Результаты освоения данной дисциплины могут быть использованы магистрантами для успешной защиты магистерской диссертации.

4. Содержание практики

По очной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Организационный этап	Установочная лекция. Выдача индивидуального задания на практику. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами трудового распорядка. Постановка конкретных задач и составление индивидуального плана на период практики	Дневник по практике (приложение 1)
Подготовительный этап	Выполнение индивидуального задания. Подготовка теоретической части исследования и оформление ее согласно требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям.	Дневник по практике, реферат по теме индивидуального задания
Основной этап	Выполнение индивидуального задания. Конструирование плана проведения эксперимента, оформление методических разработок по эксперименту, контрольных измерителей исследуемых параметров. Оформление магистерской диссертации. Составление доклада по итогам исследования.	Дневник по практике, доклад
Заключительный этап	Обработка и анализ полученной информации, оформление и подготовка отчета по практике. Выступление и защита отчета на заключительной лекции.	Дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося (приложение 2)

5. Формы отчетности по практике

1. Дневник по практике

2. Доклад
3. Реферат по теме индивидуального задания
4. Отчет о прохождении практики обучающегося

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.
СПК-1. Способен реализовывать научно-исследовательские и технологические задачи в области химии;	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.
СПК-2. Способен осуществлять химический анализ и комплексные исследования веществ и материалов;	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.
ДПК-1. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач, самостоятельно осуществлять научное исследование.	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценив компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
--------------------	--------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------------

УК-1	<i>Пороговый</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Знать:</i> Пути анализа проблемных ситуаций, ее составляющих и связи между ними. <i>Уметь:</i> Разрабатывать стратегии достижения поставленной цели.	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	<i>Продвинутой</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Уметь:</i> Разрабатывать стратегии достижения поставленной цели. <i>Владеть:</i> Навыками поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося
УК-5	<i>Пороговый</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Знать:</i> Принципы и нормы межкультурного взаимодействия. <i>Уметь:</i> Применять способы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур участников взаимодействия.	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по

	<i>Продвинутый</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Уметь:</i> Применять способы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур участников взаимодействия. <i>Владеть:</i> Навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
ДПК-1	<i>Пороговый</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Знать:</i> Методы проведения научных исследований и разработок; принципы работы на современных приборах; <i>Уметь:</i> Разрабатывать планы и методические программы проведения научных исследований и разработок по определенной тематике	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	<i>Продвинутый</i>	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Уметь:</i> Разрабатывать планы и методические программы проведения научных исследований и разработок по определенной тематике <i>Владеть:</i> Средствами и практикой планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок; способами организации сбора и изучения научно-технической информации по теме.	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

СПК-1	Пороговый	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Знать:</i> Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для решения задач практической деятельности. <i>Уметь:</i> Выполнять научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	<i>Уметь:</i> Выполнять научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований <i>Владеть:</i> Методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования. Методами для реализации научно-исследовательских и технологических задач в области химии	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

СПК-2	Пороговый	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	Знать: Методы и способы выполнения химического анализа и комплексных исследований веществ и материалов Уметь: Работать с химическими веществами с соблюдением норм техники безопасности Выполнять стандартные операции определения химического анализа и свойств веществ и материалов на их основе	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Организационный этап. 2. Подготовительный этап. 3. Основной этап. 4. Заключительный этап.	Уметь: Работать с химическими веществами с соблюдением норм техники безопасности Выполнять стандартные операции определения химического анализа и свойств веществ и материалов на их основе Владеть: Способами выполнения химического анализа с соблюдением норм техники безопасности, включая синтез, анализ, изучение структуры и свойств веществ и материалов, исследование процессов с их участием	Доклад, реферат по теме индивидуального задания, дневник по практике, отчет о прохождении практики обучающегося	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания доклада

Показатель	Балл
Доклад соответствует заявленной теме, выполнен с привлечением достаточного количества научных и практических источников по теме, магистрант в состоянии ответить на вопросы по теме доклада.	10
Доклад в целом соответствует заявленной теме, выполнен с привлечением нескольких научных и практических источников по теме, магистрант в состоянии ответить на часть вопросов по теме доклада.	6

Доклад не совсем соответствует заявленной теме, выполнен с использованием только 1 или 2 источников, магистрант допускает ошибки при изложении материала, не в состоянии ответить на вопросы по теме доклада.	1
---	---

Шкала оценивания реферата по теме индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, магистрант показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения	9-14
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и учитывает новейшие достижения науки, изложение материала носит преимущественно описательный характер, магистрант показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения	6-8
Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы; содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, магистрант показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	3-5
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, магистрант показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0-2

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Дневник о практики полностью соответствует требованиям.	10
Дневник о практики не полностью соответствует требованиям	5
Дневник о практики не соответствует требованиям	0

Шкала оценивания отчета о прохождении практики обучающегося

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по практике логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы.	25
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении,	20
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.	15
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми.	10

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример индивидуального задания на практику

1. Участие в организационных мероприятиях, связанных с практикой
2. Выполнение индивидуального задания:
 - 2.1 Библиографическая работа: изучение и анализ научных публикаций по теме исследования. Составление аннотированного списка научных работ по теме исследования (не менее 20).

№ п/п	Выходные данные статьи (др. научных трудов)	Аннотация

- 2.2. Написание введения к ВКР, где раскрывается методический аппарат исследования, включающий:

- актуальность проблемы;
- противоречие;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель работы;
- гипотезу исследования;
- задачи исследования;
- практическую значимость работы

- 2.3. Составление развернутой структуры исследования, включающей название глав и параграфов с кратким содержанием.

- 2.4. Написание I-й главы ВКР и предоставление ее научному руководителю.

- 2.5. Конструирование плана проведения эксперимента, включающего:
 - цель эксперимента,

- описание методик,
- организацию эксперимента;
- планируемые или полученные результаты.

- 2.5. Написание II-й главы исследования, предоставление ее научному руководителю.
- 2.6. Оформление полученных результатов в виде выпускной квалификационной работы
- 2.7. Составление доклада и презентации к защите ВКР.
- 2.8. Предварительная защита ВКР на заседании кафедры.
- 2.9. Подготовка отчета

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В течение прохождения практики магистрант должен полностью выполнить все задания предусмотренные содержанием практики: выполнить контрольные и индивидуальные задания, своевременно оформить текущую и отчетную документацию. Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов. В течение текущего контроля обучающийся должен набрать не менее 70 баллов за выполненные и оформленные формы отчетности, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием на практику.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют отчет по практике. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	15-30
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.	10-14

Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.	6-9
Основное содержание вопроса не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.	0-5

Итоговая шкала по практике

Итоговая оценка по практике выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение прохождения практики, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценивание по традиционной системе
100-81	отлично
80-61	хорошо
60-41	удовлетворительно
40-0	неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1 Основная литература:

1. Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учеб. и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2023. — 390 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531217> (дата обращения: 10.01.2024).
2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учеб. пособие для вузов / В. И. Горовая. — М.: Юрайт, 2023. — 103 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806> (дата обращения: 10.01.2024).
3. Стариченко, Б.Е. Проектирование диссертации магистра образования : учеб.пособие для вузов / Б. Е. Стариченко, И. Н. Семенова, А. В. Слепухин. - СПб.: Лань, 2016. - 208с. – Текст: непосредственный.

7.2 Дополнительная литература:

1. Авдоница, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учебное пособие / Л. Н. Авдоница, Т. В. Гусева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 72 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038577>
2. Бёккер, Ю. Хроматография. Инструментальная аналитика. Методы хроматографии и капиллярного электрофореза: монография / Бёккер Ю. — Москва: Техносфера, 2009. — 472 с. — ISBN 978-5-94836-212-0. — Текст: электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/12749.html>

3. Культура речи. Научная речь : учеб.пособие для вузов / Химик В.В.,ред. - 2-е изд.,доп. - М. : Юрайт, 2020. - 270с. – Текст: непосредственный.
4. Магистерская диссертация : методы и орган.исслед., оформление и защита: учеб.пособие / Беляев В.И.,ред. - 2-е изд. - М. : КНОРУС, 2016. - 262с. – Текст: непосредственный.
5. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта : учеб.пособие. - 4-е изд. - СПб. : Лань, 2019. - 32с. – Текст: непосредственный.
6. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента : учеб.-практ. пособие. - М. : КНОРУС, 2018. - 256с. – Текст: непосредственный.
7. Химические методы анализа: учебное пособие для химико-технологических вузов / А.Ф. Жуков [и др.]. — Москва: Лаборатория знаний, 2023. — 479 с. — ISBN 978-5-93208-601-8. — Текст: электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125359.html>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.rsl.ru> - РГБ Российская государственная библиотека
2. <http://ben.irex.ru> - БЕН Библиотека естественных наук
3. <http://www.gpntb.ru> - Государственная публичная научно-техническая библиотека
4. <http://ban.pu.ru> - БАН Библиотека Академии наук
5. <http://www.nlr.ru> - РНБ Российская национальная библиотека
6. <http://www.lib.msu.su> - Библиотека МГУ
7. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека
8. <http://e.lanbook.com> Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
9. <http://cyberleninka.ru> - Научная библиотека КиберЛенинка.
Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com>
ООО «Электронное издательство Юрайт» <https://urait.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

Информационные справочные системы:

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (комплект учебной мебели, доска, проектор подвесной, компьютер стационарный - моноблок);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенные к сети Интернет, обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Государственного университета просвещения: персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университета, доска;
- помещение для самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, обеспечено доступом к электронно-образовательной среде Университета: комплект учебной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Государственного университета просвещения, доска, проектор подвесной.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Студент(-ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____
программа подготовки _____

направляется на _____ практику
(тип практики)

в (на) _____
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель _____ практики _____ от
Университета¹ _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

Декан факультета (директор института)

(личная подпись и ФИО)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

¹ Далее по отчетной документации: если практика проходит не в Университете указывается руководитель практики от Университета и руководитель практики от организации, если практика проходит в Университете указывается только руководитель практики

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цели и задачи практики _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации _____ / _____ /

(Ф.И.О.)

ПЛАН ПРАКТИКИ

Дата	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность в часах/днях
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Руководитель практики _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет естественных наук
Кафедра теоретической и прикладной химии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____

Направление подготовки (специальность) _____

Программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____

(подпись)

(ФИО, должность)

Руководитель практики

от профильной организации _____ / _____

(подпись)

(ФИО, должность)

Москва
20__

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Руководитель практики от кафедры _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)