

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(Государственный университет просвещения)
Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории и обществознания

Согласовано
деканом факультета истории, политологии и
права

« 26 » марта 2024 г.

Багдасарян В.Э./

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Историческое образование

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета истории, политологии и права
Протокол « 26 » марта 2024 г. № 6
Председатель УМКом Куренкова Е.А./

Рекомендовано кафедрой методики преподава-
ния истории и обществознания
Протокол от « 18 » апр 2024 г. № 9
Зав. кафедрой Фурс А.Н./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Шапарина О.Н.,
кандидат исторических наук, доцент

Программа Технологической (проектно-технологической) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок Б2. Практики, обязательную часть (Б2.О.01.02(У)), и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

	стр.
1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Формы и способы проведения практики	5
4. Место и время проведения практики	5
5. Объём и содержание практики	5
6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики	14
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики	14
9. Материально-техническое обеспечение практики	15

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи практики

Целью технологической (проектно-технологической) практики является обучение студентов проектированию элементов образовательной системы средней образовательной организации/СПО/высшей школы в соответствии с требованиями ФГОС. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи практики

Задачами практики являются

- Научиться разрабатывать отдельные компоненты методического обеспечения с учетом современных требований к обучению истории, с привлечением темы научно-педагогического исследования (ВКР);
- Научиться разрабатывать конспекты учебных занятий по курсам методики преподавания истории или по теме научно-педагогического исследования (ВКР) с использованием современных образовательных технологий.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие

- универсальные компетенции (УК):

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

- профессиональные компетенции (ДПК):

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

В результате прохождения практики обучающийся должен

знать: принципы и технологии преподавания в школе/СПО/вузе

уметь: разработать индивидуальный проект модели учебного курса для школы/СПО/вуза на основе темы научно-педагогического исследования

владеть: навыками анализа документации, поиска научного и методического содержания индивидуального проекта, информационно-коммуникационными навыками

2. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика является учебной практикой, относится к обязательной части блока Б2.Практики (Б2.О.01.02(У)), является частью учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки магистрантов 44.04.01 – Педагогическое образование, программа подготовки «Историческое образование», для очной формы обучения.

Технологическая (проектно-технологическая) практика продолжает цикл практик ОП ВО.

Технологическая (проектно-технологическая) практика связана с дисциплинами учебного плана: «Инновационная педагогическая деятельность», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Непрерывное образование в профессиональной деятельности», «Проектирование в образовательной среде», «Методика преподавания истории», «Современные проблемы науки и образования» и Ознакомительной практикой.

3. Формы и способы проведения практики

Форма проведения практики: дискретно, в течение 4 недель во 2 семестре для очной формы обучения в соответствии с учебным планом.

Способы проведения практики: стационарная – на кафедре ГУП

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики - кафедра ГУП

Время проведения практики - 2 семестр в соответствии с учебным планом.

5. Объём и содержание практики

5.1. Объём практики

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачётных единицы, 4 недели, 216 часов.

5.2. Содержание практики

По очной форме обучения

№	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость практики в часах	Формы текущего контроля
1	Лекция «Учебно-методическое обеспечения преподавателя школы/СПО/вуза»	4	Конспект
2	Организационный. Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная конференция. Знакомство с планом работы, требованиями к оформлению Дневника и Отчета практики (см. Приложение 1).	3	Заполнение плана работы.
3	Работа по индивидуальному плану: 1. спроектировать модель учебного курса (дисциплины) для студентов бакалавриата. Исходя из следующих условий: проектируемая дисциплина составляет 1 з.е. = 36 ч.: 4 ч лекций, 8 ч практических занятий, 24 самостоятельной работы; форма контроля – зачет. 2. Разработать рабочую программу	116 ч	Проверка заполнения соответствующего раздела дневника и отчета.

	дисциплины 3. Разработать тексты двух лекций (4 ч), четырех практических занятий (8 ч), 4. Разработать вопросы и задания для проведения текущего и итогового контроля (тестовые задания, познавательные задания, задания по работе с электронными ресурсами, список докладов, список вопросов к зачету. 5. Анализ проблем при разработке курса (в формате Возникшие проблемы/Пути их решения).		
4	Заключительная конференция	3	Дневник и Отчет по практике.
	ИТОГО:	216	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и итоговой аттестации по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-2. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
ОПК-2 . Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики

обеспечение их реализации	
---------------------------	--

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: особенности проектной работы, этапы работы над проектом, его виды и функции. Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Устный опрос	41-60
	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета о прохождении практики	Знать: особенности проектной работы, этапы работы над проектом, его виды и функции. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта	Индивидуальные задания	61-100
ОПК-3	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: основные методы и средства организации совместной и индивидуальной	Устный опрос	41-60

			деятельности учащихся с различными образовательными потребностями. Уметь: самостоятельно выбирать методологические подходы к организации совместной и индивидуальной деятельности		
	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета о прохождении практики	Знать: основные методы и средства организации совместной и индивидуальной деятельности учащихся с различными образовательными потребностями. Уметь: осуществлять взаимодействие с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности Владеть: принципами и методами проведения проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности)	Индивидуальные задания	61-100
ОПК-2	Пороговый	Самостоятельная работа	Знать: организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида Уметь: применять оптимальные образовательные технологии в соответствии с задачами преподавания	Устный опрос	41-60

	Продвинутый	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета о прохождении практики	Знать: методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ Уметь: применять оптимальные образовательные технологии в соответствии с задачами преподавания Владеть: навыком проведения занятий по дисциплине (модулю) и анализа результатов освоения учебного материала	Индивидуальные задания	61-100
--	-------------	---	---	------------------------	--------

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап практики	Вид деятельности практиканта	Форма отчетности	Максимальное количество баллов за задание (критерии)
Лекция «Учебно-методическое обеспечения преподавателя школы/СПО/вуза»	Аудиторная работа	конспект	2
Организационный. Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная конференция. Знакомство с	Аудиторная работа	Заполнение плана работы.	2

планом работы, требованиями к оформлению Дневника и Отчета практики (см. Приложение 1).			
Работа по индивидуальному плану: 1. спроектировать модель учебного курса (дисциплины) для студентов бакалавриата. Исходя из следующих условий: проектируемая дисциплина составляет 1 з.е. = 36 ч.: 4 ч лекций, 8 ч практических занятий, 24 самостоятельной работы; форма контроля – зачет. 2. Разработать рабочую программу дисциплины 3. Разработать тексты двух лекций (4 ч), четырех практических занятий (8 ч) 4. Разработать вопросы и задания для проведения текущего и итогового контроля (тестовые задания, познавательные задания, задания по работе с электронными ресурсами, список докладов, список вопросов к зачету. 5. Анализ проблем при разработке курса (в формате Возникшие проблемы/Пути их решения).	Самостоятельная работа Выполнение индивидуальных заданий	Дневник и отчет практики	60 1 задание - 12 баллов: 0-3 балла – модель учебного курса представлена фрагментарно 4-6 баллов - модель учебного курса представлена фрагментарно, часы лекций и практических занятий и их тематика соответствуют требованиям, не выделены зачет и самостоятельная работа 7-12 баллов – модель учебного курса сформирована, выделены все структурные элементы рабочей программы, учебный курс носит целостный характер. 2 задание – 12 баллов 0-6 баллов – программа не разработана или разработана без учета требований 7-12 баллов – программа учебной дисциплины разработана с

			учетом требований 3 задание – 12 баллов 0-6 баллов – тексты лекций и практических занятий не разработаны, разработаны частично и/или не соответствуют требованиям 7-12 баллов – тексты лекций и практических занятий разработаны, соответствуют требованиям 4 задание – 12 баллов 0-6 баллов – не разработаны вопросы и задания для проведения текущего и итогового контроля и/или не соответствуют содержанию программы 7-12 баллов – разработаны вопросы и задания для проведения текущего и итогового контроля, соответствуют содержанию программы
--	--	--	--

			5 задание – 12 баллов 0-3 балла – проблемы не выделены, анализ не проведен 4-6 баллов – проблемы при разработке курса выделены, не определены пути решения 7-12 баллов – проблемы при разработке курса выделены, определены пути решения
Заключительная конференция	Аудиторная работа	Дневник и Отчет по практике.	36 Оформление дневника практики – 18 баллов 0-6 – нет дневника или в нем отражены частично выполненные индивидуальные задания 7-14 – дневник верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, но нет выводов по ним 15-18 – дневник верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, есть выводы по ним Оформление отчета практики – 18 баллов 0-6 – нет отчета или он не носит аналитический

			характер 7-14 – отчет верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, не выявлены проблемы и пути их решения 15-18 – отчет верно заполнен и оформлен, в нем отражено выполнение заданий, сделаны аргументирован а выводы
Итого			100 баллов

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты индивидуального проекта по выполненным индивидуальным заданиям, оформленного дневника и отчета.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается неаттестованным.

По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется зачет.

«Зачтено» – задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

«Не зачтено» – задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1 Основная литература

1. Мандель, Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 343 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509>

2. Минин, А. Я. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Я. Минин. – М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. – 148 с. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/72493.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Ильин, Г. Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Ильин. – Москва : Прометей, 2015. – 426 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317>

2. Методика обучения истории [Текст] : учеб. для вузов, ведущих подгот. по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» / В. В. Барабанов и др.; под ред. В. В. Барабанова и Н. Н. Лазуковой. - М. : Академия, 2014. - 428, [2] с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

«Университетская библиотека онлайн» // Электронный ресурс: biblioclub.ru
ЭБС

ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» // Электронный ресурс: elibrary.ru

ЭБС «IPRbooks» // Электронный ресурс: iprbookshop.ru

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и

обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ"
(Государственный университет просвещения)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории, политологии и права

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

СРОКИ
ПРАКТИКИ: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ:

ОТ (НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ: ГУП)

(ПОДПИСЬ)

(ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

ОТ (ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЫ: ШКОЛА)

(ПОДПИСЬ)

(ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

МЫТИЩИ

20 ____

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка за практику _____

MII

Оценка

(ПОДПИСЬ)

Дневник практики.

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ"
(Государственный университет просвещения)

Факультет истории, политологии и права
Кафедра методики преподавания истории, политологии и права

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (-ка) _____

очная форма обучения _____ курса _____ группы

Направления подготовки _____
программа подготовки «_____»

Квалификации (степени) магистр

направляется на технологическую (проектно-технологическую) практику

в (на): _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «_____» _____ 201_ г.

по «_____» _____ 201_ г.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «_____» _____ 201_ г.

Выбыл из организации «_____» _____ 201_ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Мытищи

201_

Рекомендации студенту по подготовке отчета и дневника по учебной технологической (проектно-технологической) практике

Отчет должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчета (см. выше);
- 2) отчет *на не менее 2-х страницах*.

В отчете необходимо указать:

Цель учебной технологической (проектно-технологической) практики: проектирование элементов образовательной системы средней образовательной организации/СПО/высшей школы в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи практики:

- Научиться разрабатывать отдельные компоненты методического обеспечения с учетом современных требований к обучению истории и обществознания, с привлечением темы научно-педагогического исследования (ВКР);
- Научиться разрабатывать конспекты учебных занятий по курсам методики преподавания истории, обществознания или по теме научно-педагогического исследования (ВКР) с использованием современных образовательных технологий.

Выводы по выполнению индивидуальных заданий, определить трудности при составлении курса и пути их решения.

Дневник включает

- модель рабочей программы курса
- разработки лекций, практических занятий
- разработку фонда оценочных средств по проектируемой дисциплине