

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра начального образования

Согласовано
деканом факультета дошкольного,
начального и специального образования
« 27 » февраля 2024 г.

Кабалина О.И./

Рабочая программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Начальное образование и биология

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования
Протокол «27» февраля 2024 г. № 6
Председатель УМКом _____
/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой начального
образования
Протокол от «22» февраля 2024 г. № 7
И.о. зав. кафедрой _____
/Федоров О.Г./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Пантелеева Наталья Георгиевна, кандидат педагогических наук, доцент

Программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для изучения.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	5
2. Место практики в структуре образовательной программы	5
3. Формы и способы проведения практики.....	6
4. Место и время проведения практики.....	6
5. Объем и содержание практики	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практики	8
7. Учебно-методическое ресурсное обеспечение практики	23
8. Информационные технологий, используемые при проведении практики.....	24
9. Материально-техническое обеспечение практики	25

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1 Цель и задачи практики

Целью практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы.

Задачи практики: Основной задачей технологической практики магистра является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистрантов.

Технологическая практика магистра призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

1.2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
- ОПК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- ОПК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной для изучения. Практика является продолжением учебного процесса и опирается на знания, полученные студентами при изучении дисциплин общенаучного цикла: «Инновационная педагогическая деятельность», «Методология и методы научного исследования», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности»; профессионального цикла дисциплин: «Применение информационных технологий в обработке психолого-педагогических исследований», «Организация научно-исследовательской работы в дошкольном, общем, дополнительном и профессиональном образовании», а также ознакомительная практика.

3. Формы и способы проведения практики.

Вид практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывно.

4. Место и время проведения практики.

Практика проводится на базе МГОУ или индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Сроки проведения практики: 1 курс 2 семестр, 4 недели.

5. Объем и содержание практики

5.1. Объем практики

Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.

5.2.Содержание практики

По заочной форме обучения

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
1	Подготовительный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Дневник по практике Журнал по практике
2	Производственный этап	Изучение специфики деятельности места проведения практики (изучение локальных актов, ознакомление с календарно-тематическим планом проведения занятий, изучение планов работы, посещение занятий и мероприятий, изучение характеристик дошкольников, анализ особенностей организации	Дневник по практике Журнал по практике

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
		её ресурсов, изучение потенциала проектно-технологической работы). Проведение мероприятий по освоению педагогического опыта (проведение занятий, которые проводятся в ДОО, участие в организации и проведении мероприятий с родителями воспитанников (совместно с педагогом), подготовка и проведение индивидуальных занятий с дошкольниками, подготовка и проведение мероприятий в рамках методической работы педагогов). Исследовательская работа (анализ проектно-технологических разработок и опыта их реализации в образовательной деятельности, разработка диагностических материалов, апробация инновационных педагогических, социально-педагогических решений в образовательном процессе, выявление и анализ проблем, перспектив развития сферы профессиональной деятельности, сбор, обработка, анализ, систематизация собранных получаемых материалов)	
3	Заключительный этап	Обработка диагностического материала. Анализ и самоанализ деятельности. Сбор, обработка и систематизация изученных материалов. Оформление документов по практике и представление их руководителю практики.	Дневник по практике Журнал по практике Защита отчета: Итоговая конференция Собеседование

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.
ОПК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.
ОПК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-2	Пороговые	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Письменный отчет о практике и представление научному руководителю.	Знать: основные инструменты проведения проектно-педагогической, научно-исследовательской деятельности в вопросах психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; Уметь: анализировать проектно-педагогическую, научно-исследовательскую деятельность образовательной организации на практике; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Ведение дневника практики.	41-60 баллов

	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: основные инструменты проведения проектно-педагогической, научно-исследовательской деятельности в вопросах психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; Уметь: анализировать проектно-педагогическую, научно-исследовательскую деятельность образовательной организации на практике; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности; Владеть: способностью анализировать и отбирать передовые методы педагогического проектирования в формате организации психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; способностью отбора, обработки и анализа данных; способностью оценивать эффективность разработанных проектных решений, программ и мероприятий по их реализации.	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	61-100 баллов
--	-------------	---	---	---	---------------

УК-3	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю	Знать: основные вопросы психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования для проектирования основных и дополнительных образовательных программ; критерии эффективности организационно-управленческих решений, разрабатываемых в рамках психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; Уметь: выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности; анализировать проектно-педагогическую, научно-исследовательскую деятельность образовательной организации на практике; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Ведение дневника практики.	41-60 баллов
------	-----------	--	---	---	--------------

	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю	Знать: основные вопросы психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования для проектирования основных и дополнительных образовательных программ; критерии эффективности организационно-управленческих решений, разрабатываемых в рамках психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; Уметь: выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности; анализировать проектно-педагогическую, научно-исследовательскую деятельность образовательной организации на практике; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности; Владеть: способностью анализировать и отбирать передовые методы педагогического проектирования в формате организации психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	61-100 баллов
--	-------------	--	---	---	---------------

ОПК-2	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: особенности проектирования организации совместно и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; критерии эффективности обучения детей с особыми образовательными потребностями; Уметь: проектировать учебную и воспитательную деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Ведение дневника практики.	41-60 баллов
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: особенности проектирования организации совместно и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; критерии эффективности обучения детей с особыми образовательными потребностями; Уметь: проектировать учебную и воспитательную деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями; выявлять проблемы организационного характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев психолого-педагогической эффективности; Владеть: способностью анализировать и отбирать передовые методы педагогического проектирования в формате организации психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования; способностью оценивать эффективность разработанных проектных решений, программ и мероприятий по их реализации.	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	61-100 баллов

ОПК-7	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: принципы организации условий для духовно-нравственного воспитания обучающихся; базовые национальные ценности; Уметь: создавать условия для духовно-нравственного воспитания обучающихся и их реализовывать; вырабатывать стратегию действий;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Ведение дневника практики.	41-60 баллов
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю	Знать: принципы организации условий для духовно-нравственного воспитания обучающихся; базовые национальные ценности; Уметь: создавать условия для духовно-нравственного воспитания обучающихся и их реализовывать; вырабатывать стратегию действий; Владеть: методикой организации условий для духовно-нравственного воспитания обучающихся через проектную деятельность; способностью оценивать эффективность разработанных проектов и мероприятий по их реализации.	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	61-100 баллов
ОПК-9	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: основные инструменты разработки программы мониторинга результата образования обучающихся; особенности проведения мониторинга качества образования обучающихся, испытывающих трудности в обучении; Уметь: разрабатывать программы мониторинга и их реализовывать в образовательной практике; реализовывать приоритеты собственной деятельности;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Ведение дневника практики.	41-60 баллов

	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики, ведение дневника практики. 2. Самостоятельная работа студента (определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования, выдвижение гипотезы исследования). 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	Знать: основные инструменты разработки программы мониторинга результата образования обучающихся; особенности проведения мониторинга качества образования обучающихся, испытывающих трудности в обучении; Уметь: разрабатывать программы мониторинга и их реализовывать в образовательной практике; реализовывать приоритеты собственной деятельности; Владеть: способностью оценивать эффективность разработанных проектных решений, программ и мероприятий по их реализации; способностью анализировать и отбирать передовые методы педагогического проектирования в формате организации психолого-педагогического сопровождения дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования;	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт о практике и предоставление научному руководителю.	61-100 баллов
--	-------------	---	--	---	---------------

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Варианты письменных заданий

Требования и образцы оформления отчетной документации

Планирование работы в группе помогает студенту равномерно распределить программный материал на данный период практики, заранее предусмотреть методы и приемы, конкретизировать намеченную цель.

Перспективный план работы составляется на четыре недели в первый день практики совместно с групповым руководителем; в нем раскрываются направления работы студента-практиканта, указывается перечень основных видов деятельности, проводимых им на каждой неделе практики, с определением формы отчетности.

Индивидуальный план работы студента-практиканта содержит наименование мероприятий, отраженных в календарном плане и ежедневно осуществляемых практикантом (все виды, формы работы в группе, планирование занятий, режимных моментов, игр, трудовой деятельности, прогулок и т.д.) и анализ собственной педагогической деятельности.

Календарный план работы является основным документом студента-практиканта, который представляет собой тетрадь, оформленную в соответствии с календарным планом воспитателя, отражающий содержание и профиль практики.

В календарном плане работы студент-практикант предусматривает разнообразные виды деятельности детей, оптимальное сочетание коллективных и индивидуальных форм организации жизни и деятельности, поэтому необходимым условием данного вида планирования является умение свободно ориентироваться в программе, по которой работает образовательное учреждение.

Календарный план работы составляется каждым студентом на каждый день в соответствии с той сменой, в которой работает, так как в этом случае ярче проявляется индивидуальность каждого студента.

Форма отчетности по практике

Каждый студент в первые дни практики составляет индивидуальный план работы с учетом программы практики, конкретных задач учебного заведения, его перспективного плана, учебно-воспитательной работы. Индивидуальный план студента утверждается его руководителем и только после этого студент допускается к практике.

Студенты во время практики ведут дневники, в которых записывают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, в том числе по составлению психолого-педагогической характеристики учащихся, материалы дневника используются при составлении отчета о работе, выполненной на практике.

№ п/п	Перечень отчетной документации	Требования к содержанию
1	Дневник практики	• база практики; • цели и задачи практики; • расписание учебных занятий; • индивидуальный план работы практиканта; • содержание деятельности и ее анализ
2	Отчет по практике	• титульный лист; • введение

		– база практики; – сроки практики; • описательная часть прохождения проектно-технологической практики: описание выполненных практикантом индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики; • заключение (выводы и предложения по организации практики); • список использованных источников
3	Материалы, подготовленные магистрантом во время прохождения практики	• протокол анализа посещенного занятия; • конспект учебного занятия; • конспект воспитательно-оздоровительного мероприятия; • презентация опыта педагогической деятельности
4	Отзыв руководителя о прохождении научно-педагогической практики магистранта	срок прохождения практики; качество выполненного индивидуального задания; самостоятельность и инициатива; навыки, приобретенные за время практики; отношение к работе; оценка за практику
5	Самооценка профессиональной деятельности (рефлексия)	Свободная форма
6	Защита практики	Осуществляется руководителем практики при активном участии магистрантов. Характеризуются: психолого-педагогические и методические знания; педагогические умения; мотивация и интерес к профессиональной деятельности; степень ответственности и самостоятельности; качество научно-педагогической и методической работы; навыки самоанализа и самооценки; предложения и пожелания по организации практики

Перечень предоставляемых студентом, проходившим практику, материалов по практике:

1. Отчет по практике с приложениями. Содержание отчета
 1. Общая характеристика организации, где проходила практика: - организационно-правовая форма; - сфера деятельности; - характер услуг, работ; - общая характеристика деятельности; - организационная структура; - функции организации.
 2. Анализ структурного подразделения, в котором проходила практика: - общая характеристика деятельности; - организационная структура.
 3. Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.
 4. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
 5. Самоанализ выполнения заданий по практике (какие задания были легкими, а какие – вызвали затруднения, какие знания, умения и навыки, какие компетенции необходимо было проявить при выполнении заданий, какие рекомендации вы могли бы дать другим студентам при планировании и выполнении заданий по практике).

6. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практики).

Перечень предоставляемых приложений к отчету:

1. Задание на практику с отметкой о выполнении.
2. Программа психолого-просветительского мероприятия.
3. Программа развивающего мероприятия.
4. Протокол наблюдения за ребенком.

5. Протокол психодиагностического исследования. Заключение по результатам психодиагностического исследования

2. Дневник практики с характеристикой студента, подготовленной штатным педагогом-психологом учреждения, в котором студент проходил практику. В дневнике практики должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные студентом-практикантом задания. Дневник практики заполняется обучающимся лично. Записи о выполненных работах производятся каждый день. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

Зачет основывается на подготовке и защите Отчета о практике.

Оценка качества учебной работы студентов по прохождению практики оценивается в баллах, и носит накопительный характер. Баллы суммируются в течение прохождения практики, включают в себя: подготовку презентаций, работу на практических занятиях, самостоятельную работу студентов по сбору материалов исследования и оценку знаний на зачете.

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Выполнение индивидуальных заданий	до 10 баллов
Теоретический материал, необходимый для написания отчета	до 20 баллов
Содержание дневника практики и его соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению документов	до 40 баллов
Составление отчета	до 20 баллов
Устная защита отчета на конференции	до 10 баллов

Требования и образцы оформления отчетной документации

Планирование работы в группе помогает студенту равномерно распределить программный материал на данный период практики, заранее предусмотреть методы и приемы, конкретизировать намеченную цель.

Перспективный план работы составляется в первый день практики совместно с групповым руководителем; в нем раскрываются направления работы студента-практиканта, указывается перечень основных видов деятельности, проводимых им на каждой неделе практики, с определением формы отчетности.

Индивидуальный план работы студента-практиканта содержит наименование мероприятий, отраженных в календарном плане и анализ собственной педагогической деятельности.

Календарный план работы является основным документом студента-практиканта, который представляет собой тетрадь, оформленную в соответствии с календарным планом педагога, отражающий содержание и профиль практики.

В календарном плане работы студент-практикант предусматривает разнообразные виды деятельности, поэтому необходимым условием данного вида планирования является умение свободно ориентироваться в программе, по которой работает образовательное учреждение.

Календарный план работы составляется каждым студентом на каждый день в соответствии с той сменой, в которой работает, так как в этом случае ярче проявляется индивидуальность каждого студента.

Отчет студента по практике. Назначение отчета состоит в анализе и обобщении результатов проделанной работы в период прохождения педагогической практики в образовательном учреждении. После завершения практики обучающийся составляет общий отчет о её прохождении.

Отчёт должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщённой форме выводы обучающегося-практиканта о проделанной работе.

Отчёт должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчёта;
- 2) текст отчёта объёмом 2 страницы формата А 4;
- 3) дневник практики.

В отчёте необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:
 - положительные стороны работы, проделанной на практике, раскрыть, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков практической работы по избранной специальности, что нового практика дала обучающемуся;
 - какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;
 - удалось ли и в каком объёме удалось собрать материал;
 - общие выводы к аналитической части отчёта.

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Предусматривается зачет

«Зачтено» - студент представляет отчет в соответствии с требованиями, подробно и аргументировано отражает качество освоения профессиональных компетенций, убедительно демонстрирует способность обозначать сильные и слабые стороны собственного профессионального становления, раскрывая пути самосовершенствования

«Зачет» - студент представляет отчет в соответствии с требованиями, в целом, отражает качество освоения профессиональных компетенций, не совсем убедительно демонстрирует способность обозначать сильные и слабые стороны собственного профессионального становления, указывает пути самосовершенствования.

«Зачтено» - студент представляет отчет в соответствии с требованиями, поверхностно анализирует качество освоения профессиональных компетенций, затрудняется четко обозначать сильные и слабые стороны собственного профессионального становления, обозначает пути самосовершенствования.

«Не зачтено» - студент представляет отчет не в соответствии с требованиями, слабо отражает качество освоения профессиональных компетенций, демонстрирует неспособность обозначать сильные и слабые стороны собственного профессионального становления (отсутствие отчета).

Итоговая оценка

Итоговая оценка по дисциплине («зачтено» / «не зачтено») выставляется на основе выполнения всех заданий.

Компетенции студентов оцениваются по пятибалльной системе

Оценка по 5-балльной системе зачета		Оценка по 100-балльной системе
5	отлично	81 – 100
4	хорошо	61 – 80
3	удовлетворительно	41 – 60
2	неудовлетворительно	21 – 40
1	необходимо повторное изучение	0 – 20

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1. Основная литература:

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. – 6-е изд. – М.: Академия, 2010.
2. Кожекина Т.В., Клименко И.Ф. Подготовка и защита дипломных работ в педагогических образовательных учреждениях. – М.: Вербум М, 2002.
3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления. – 7-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013.
4. Касаткина, Н. Э.Современные средства оценивания результатов обучения [Текст]: учеб. пособие / Н. Э. Касаткина, Т. А.Жукова ; Кемеровский гос. ун-т, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики.- Кемерово , 2010 .- 203 с.
5. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: ЛИБРОКОМ, 2010.
6. Новиков Д.А. Статистические методы в педагогических исследованиях. – М.: МЗ-Пресс, 2004.
7. Организация профориентационной работы в условия образовательной практики: учеб.-метод. пособие / сост. Н.Э. Касаткина, Т.А.Жукова, Т.Б.Игонина, С.Л.Лесникова, Е.С.Мичурина, И.В.Тимонина, Г.Г.Тупикина; Кемеровский гос. ун-т.- Кемерово, 2012.-146 с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Текст]: учеб. пособ./ И.Г.Безуглов. В.В.Лебединский, А.И. Безуглов.-М.: Академический проект.2008.-194с.
2. Гузеев В.В.Индивидуализация профильного обучения [Текст] /Народное образование.-2009.-№ 9.-с.137-142.
3. Гузеев В.В..Курчаткина И.Б. Исследовательская работа в профиль-ном обучении [Текст] / Народное образование.-2010.-№ 7.-с.192-196.
4. Загвязинский В.И. О типичных недостатках и ошибках в педагогических исследованиях [Текст] / Педагогика.-2010.-№ 2.-с.101-109.
5. Ибрагимов Г.И.Теория обучения: учеб пособие. [Текст] / Г.И. Ибрагимов, Е.М.Ибрагимова, Т.М. Андрианова.- М.: ВЛАДОС,2011- 383с.

6. Фельдштейн Д.И. Психолого-педагогические диссертационные исследования в системе организации современных научных знаний. [Текст]/Педагогика.-2011.-№ 5.-с.3-16.
7. Шестак В.П., Шестак Н.В. Формирование научно-исследовательской компетентности и «академическое письмо»[Текст] /Высшее образование в России.-2011.-№ 12.- с.39-46.
8. Шмачилина С.В. Мониторинг исследовательской культуры старшеклассников [Текст] / Народное образование.-2010.-№ 2.-с.139-144

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ychitel.com/> "Учитель". Педагогический журнал. Предназначен для учителей, преподавателей, воспитателей учебных заведений и внешкольных учреждений всех форм, типов и уровней. На сайте – новости российского образования; анонсы публикаций и тексты некоторых из них; законодательные документы об образовании; образовательные методики и педагогический опыт; материалы по правовому обучению.
2. <http://www.vestnik.edu.ru> - Сайт журнала «Вестник образования».
3. <http://www.mon.gou.ru> - Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
4. <http://window.edu.ru/window> Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Система предоставляет свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. Имеется также "Глоссарий терминов по образованию" и система новостей образования.
5. <http://www.den-za-dnem.ru> Школа: день за днем. Педагогический альманах. На сайте представлены новости образования и календарь памятных дат; сведения об образовательных учреждениях; материалы к воспитательным мероприятиям и библиотека электронных текстов.
6. <http://ru.wikipedia.org>. Википедия – свободная энциклопедия.
7. <http://www.voppsyl.ru/about/subscribe> Вопросы психологии (электронный).
8. <http://elibrary.ru>. Научная электронная библиотека LIBRARY.RU.
9. <http://www.twirpx.com/files/> Электронная библиотека.

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам